



ҚАРАР

« 15 » февраль 2013 й.

№ 184

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 15 » февраль 2013 г.

О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Республики Башкортостан при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального района

Калтасинский район Республики Башкортостан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с Указом Президента Республики Башкортостан от 24 августа 2009 года № УП-500 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Башкортостан, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Башкортостан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации МР Калтасинский район РБ от 28.08.2009 года № 573 с изменениями от 06.05.2010 года № 547 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Республики Башкортостан при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», утвердив его в новой редакции.

2. Сектору муниципальной службы и кадровой работы Администрации (Нуриева И.И.) ознакомить всех муниципальных служащих Администрации муниципального района Калтасинский район с настоящим перечнем должностей муниципальной службы Республики Башкортостан, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального района Республики Башкортостан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам и кадрам Сайфугалиева Д.Б.

Глава Администрации



Ю.М. Садыров

Исп. Нуриева И.И.

Согласовано: Нурмухаметова З.В.

Сайфугалиев Д.Б.

Шаймиева А.В.

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы Республики Башкортостан, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального района Республики Башкортостан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел 1. Должности муниципальной службы Республики Башкортостан включенные в Реестр должностей муниципальных служащих Администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан, утвержденный решением Совета муниципального района Республики Башкортостан от 6 марта 2006 года № 90 «Об утверждении перечня муниципальных должностей муниципальной службы»:

высшая муниципальная должность

Глава Администрации

главная муниципальная должность

Заместитель главы Администрации

Управляющий делами

ведущая муниципальная должность

Начальник отдела

Заведующий отделом

Председатель комитета

Раздел 2. Другие должности муниципальной службы Республики Башкортостан, замещение которых связано с коррупционным риском.

2.1. Должность специалиста, осуществляющего функции по организации и проведению конкурсных и внеконкурсных процедур по закупке продукции (товаров, работ и услуг) для муниципальных нужд.

2.2. Должность специалиста, осуществляющего контрольно-ревизионные функции.

2.3. Должность специалиста, осуществляющего контроль за ведением операций со средствами бюджета муниципального района.

2.4. Должность специалиста, осуществляющего функции по опеке и попечительству несовершеннолетних.

2.5. Должности специалистов, осуществляющих функции по использованию жилищного фонда муниципального района.

/ Управляющий делами



З.В. Нурмухаметова