

12+



Вестник

Ивановского сельсовета

ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

2013
октябрь
18
пятница
№ 48

Издается
с 10.06.2008

Распространяется
бесплатно

В ВЫПУСКЕ

<i>Статьи</i>	
Стр. 2	«День села. Селу Ивановскому 148 лет»
Стр. 5	«Исторический экскурс «Родное село»
Стр. 7	«Экологическая викторина «Братья наши меньшие»
Стр. 8	Души запасы золотые
Стр. 9	Памятка для участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы.
Стр. 10	Памятки для населения
<i>Муниципальные нормативные правовые акты</i>	
Стр. 12	Опубликовано постановление администрации № 266 от 03.10.2013 г.
Стр. 13	Опубликовано постановление администрации № 268 от 03.10.2013 г.
Стр. 16	Сводная информация о ходе исполнения бюджета за 9 месяцев 2013 года.
Стр. 18	Опубликованы решения Совета депутатов №№ 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, состоявшегося 14 октября 2013 года
Стр. 40	Телефоны служб экстренного реагирования

СОБЛЮДАЙТЕ МЕРЫ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ!

- Соблюдайте необходимые меры безопасности при курении.
- Не оставляйте без присмотра включенные электронагревательные приборы.
- Не эксплуатируйте неисправные электроприборы.
- Не оставляйте без присмотра включенные газовые приборы.
- Не загромождайте балкон, лоджию, приквартирный холл макулатурой, старой мебелью и другими сгораемыми предметами.
- Не устраивайте на балконах и лоджиях склад горючих веществ.
- Своевременно сообщите о пожаре по телефону «01»

« Я так хочу стихи свои писать...»

Так начинается одно из стихотворений Эдуарда Асадова, под таким же названием прошёл литературный вечер посвящённый 90-летию поэта в Весёловской сельской библиотеке 25 сентября. Ведущие рассказали о произведениях Эдуарда Асадова так же, как и об их авторе, его нелёгкой, но звёздной жизни. Во время войны будучи совсем юным Эдуард после ранения потерял зрение. Предстояло вновь поверить в себя, суметь вновь полюбить жизнь, полюбить так, чтобы рассказать о ней в своих стихах во всем многообразии красок. В госпитале между операциями и перевязками он продолжал писать стихи. И он смог, благодаря огромной силе воли, крепкому организму и неистребимым желанием жить и быть полезным помогли двадцатилетнему лейтенанту снова встать в строй и не сдаться. "Я буду видеть сердцем", - написал в одной из своих поэм Асадов.

Книги Асадова прошли самое главное и самое трудное испытание – испытание временем. Вот уже более пяти десятилетий книги Эдуарда Асадова являются едва ли не самыми любимыми и самыми читаемыми как в нашей стране, так и далеко за ее пределами.

Во время мероприятия Водолазова Наталья Анатольевна рассказала как будучи ещё студенткой, она увидела сборник стихов Э. Асадова в букинистическом магазине, но не могла её купить сразу и каждый день заходила посмотреть, не продана ли книга с замиранием сердца. Приобретя книгу она с ней не расстаётся до сих пор, это её настольная книга. Очень приятно было слышать читаемые наизусть стихи поэта ученицей 11 класса Ватулиной Татьяной.

Чтобы не быть голословной, с абсолютной уверенностью скажу, что не только испытание временем прошли эти книги, они прошли абсолютно невредимыми сквозь большой промежуток времени потому, что на стороне Эдуарда Асадова были и остаются поклонники его творчества - миллионы читателей всех возрастов и профессий – от школьника до ветерана и от рабочего до

(Продолжение на странице 6)

День села.

Селу Ивановскому - 148 лет!



Родина - это место, где ты родился, где сделал свои первые шаги, пошел

в школу, нашел друзей настоящих и верных. А еще это место, где человек стал Человеком, научился отличать плохое от хорошего, творить добро, любить, где услышал первые добрые слова.

«У большинства людей, - писал А. Твардов-

ский, - чувство Родины в обширном смысле - родной страны, Отчизны - дополняется еще чувством родины малой, первоначальной, родины в смысле родных мест, отчих краев, района, города или деревушки. Эта малая родина со своим особым обликом, со своей - пусть самой скромной и непритязательной - красотой предстает человеку в детстве, в пору памятных на всю жизнь впечатлений человеческой души; с нею, с одной отдельной и личной родиной, он приходит с годами к той большой Родине, что обнимает все ма-

лые, и - в великом целом своем - для всех одна».

Любой край, город, село, деревня неповторимы. В каждом месте своя природа, свои традиции, свой быт. Мы живём в селе Ивановском Кочубевского района Ставропольского края. Наше село расположено на берегу реки Большой Зеленчук. У нас есть на что по-

смотреть и чем полюбоваться.

Наше село – частица Родины, по-



скольку во всех местах, больших и маленьких, есть много общего: повсюду люди трудятся, соблюдают традиции, берегут и охраняют природу, отмечают праздники. Так, в нашем селе стало традицией отмечать праздник – **День села Ивановского – 21 сентября.**

Село Ивановское было основано в 1865 году. Своё название село получило в честь дня св. Иоанна Златоуста. В 1875 году в селе насчитывалось 230 дворов. Один – два раза в неделю в Ивановском устраивались базары. Торговля велась и в многочис-

ленных лавках. В селе действовала церковь, в 1890 году она перестроена и освящена во имя Рождества Богородицы. Работали два училища и церковно-приходская школа.

После ВОВ в Ивановском было шесть колхозов. В 1955 году они объединились в колхоз имени Чапаева. Колхоз стал одним из ведущих сельхозпредприятий района. В Ивановском работают больница, Дом культуры, библиотека, два детских сада, средняя, музыкальная и художественная школы.

С каждым годом меняется наше село, вместо грунтовых дорог появились асфальтированные. Жизнь наших селян становится всё лучше и краше. В селе проведён газопровод. В 1956 – 57 гг. был установлен памятник «Клятва» на братской могиле, в 2010 году памятник воинам – землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны. Численность населения нашего села примерно 7800 человек.

В течение недели в Ивановской сельской библиотеке проводились мероприятия, посвященные **Дню села.** В читальном зале библиотеки была представлена выставка-музей «Мир моих увлечений», на которой были выставлены работы юных художников Ивановской художественной школы (преподаватель Волчкова Н.В.), декоративно – прикладное творчество жителей нашего села (руководитель

Скицан В.П.). Для совсем маленьких жителей нашего села (д/с №8 «Солнышко» и д/с №25 «Колокольчик») проводились экскурсии по библиотеке. Для всех категорий читателей проводились беседы у книжной выставки «О той земле, где ты родился». А для участников клуба «Жаворонок» прошло первое заседание, в новом учебном году, «Родное село», посвященное празднику. За неделю мероприятий нашу библиотеку посетили около

(Продолжение на странице 3)



200 жителей села: маленьких и больших.

Экскурсия дошколят.

Дошкольники подготовительной группы детского сада №8

«Солнышко» 20 сентября посетили «Дом книги». В Ивановской сельской библиотеке детишек радушно встретила и провела замечательную экскурсию библиотекарка Белоусова Екатерина Ви-

тальевна. Проведя ребят по библиотеке, Екатерина Витальевна познакомилась дошколят с выставкой-музеем «О той земле, где ты родился» подготовленной ко Дню села, где были представлены работы учеников ху-



Так как ребята были хорошо подготовлены к походу в библиотеку, общение с ними проходило в форме оживленной беседы.

Ребята с интересом познакомились с фондом библиотеки, особенно с книгами для Почемучек (познавательной литературой); получили советы, как выбрать именно ту книгу, которая ока-

дожественной школы и декоративно-прикладное творчество жителей села

Малыши с интересом рассматривали рисунки юных художников, представленные на выставке, а также поделки: декорированные бутылки, вазы из гипса, отреставрированные игрушки и куклы-снюши. Ребята с удивлением узнали, что селу, в котором они жи-



вут, 21 сентября исполняется 148 лет.

жется для них самой интересной; узнали, как важно не нарушать порядок на книжных полках, поучились правилам правильного обращения с книгой.

Экскурсия произвела на дошкольников огромное впечатление. Теперь многие из них точно знают, что станут постоянными читателями нашей библиотеки.



**Библиотекарь Ивановской сельской библиотеки
Е.В. БЕЛОУСОВА**

Исторический экскурс «Родное село»



*С тобой всегда мне на душе
светло.*

Кивает мне знакомая береза,

*И я в ответ ей «Здравствуй!»
говорю,*

*Как хорошо мне, как по-
русски просто*

*Жить в моем светлом
ласковом краю.*

*И в этот день –
в деревне оживленья*

*И взгляды излучают
добрый свет.*

*Празднует село –
свой день рождения*

Я в жизни много повидал краёв,

И расставаться с ними,

было жаль мне.

Но сердце и тоскует, и поёт,

Когда к селу родному

подъезжаю.

Библиотекарь Бехтерева И.Н. показала ребятам альбомы «Славная вежа земли» (село Ивановское), в которых библиотекари Ивановской библиотеки, в разные годы по крупицам собирали материал о нашем селе. Также ребята познакомились с книгами, посвященные нашему селу и людям, проживающим в нем.

Наше красивое и цветущее село имеет удивительное название – Ивановское. Но все же настоящим его украшением являются люди. Мы видим их каждый день, они живут рядом, они трудолюбивые и скромные. Они не привыкли к славе, но их жизнь, их ежедневный труд – это источник человеческой мудрости и самоотверженности.



Люблю тебя в любое время года

Мое родное русское село.

И в теплый день, в любую непогоду

Много радостных ему и добрых лет!

**Библиотекарь
Ивановской сельской библиотеки
И.Н. БЕХТЕРЕВА**

(Начало на странице 1)



прославленного ученого. В его стихах огромная художественная и жизненная правда, самобытность и неповторимость интонации, полифоничностью звучания. Эдуард Асадов - был самобытным, требовательным

художником и удивительно жизнерадостным человеком. Вся его жизнь - была борьба, поиски и находки и пример для подражания нынешнему поколению.

**Библиотекарь Веселовской
сельской библиотеки
Е.И. ЯГИНСКАЯ**

Экологическая викторина «Братья наши меньшие»



4 октября в Веселовской библиотеке прошла экологическая викторина «Братья наши меньшие». Викторина была посвящена Всемирному дню защиты животных. Все туры викторины были посвящены собакам. Дети вспоминали породы собак, какие произведения писатели посвятили собакам, как собаки служат человеку и т.д. Было обращено внимание детей на то, что животные тоже имеют право на достойное существование, особенно домашние питомцы. В викторине принимали участие учащиеся 6 класса.

**Библиотекарь
Веселовской
сельской библиотеки
Е.И. ЯГИНСКАЯ**

10 октября в Веселовской библиотеке с учащимися 9 класса был проведён библиотечный урок Каталожные секреты. Учащиеся познакомились с каталогами библиотеки для чего они предназначены, с принципами работы с каталогами, учились самостоятельно находить необходимую информацию с помощью каталогов.

**Библиотекарь
Веселовской
сельской
библиотеки
Е.И. ЯГИНСКАЯ**



Души запасы золотые

*Сегодня праздник мудрости вселенской,
Сегодня праздник опыта, труда!
И есть сегодня повод очень веский
Поздравить тех, кто пережил года!*

*Теперь с Днем пожилого человека
Поздравить торопимся с улыбкой вас!
Желаем вам еще четыре века
Не покидать ни на минуту нас!*

*Пусть будет в жизни вечно все отлично!
Пусть будет много планов впереди!
Вы только помогайте нам привычно
Все в жизни испытания пройти!*

1 октября во всем мире отмечается День пожилых людей. Учрежден он был 14 декабря 1990 года по инициативе Генеральной Ассамблеи ООН. В России этот праздник был официально признан в 1992 году. За двадцать лет уже сложились определённые традиции его празднования. Есть они и в нашем селе. И одна из них – праздничная программа для людей старшего поколения, которую ежегодно проводит совместно Ивановская сельская библиотека и Дом культуры.

Осень, наверное, самая красивая пора в году, и не случайно этот добрый праздник – День пожилых людей, отмечают именно осенью. В нашем учреждении ежегодно мы готовим мероприятия, приуроченные к этому дню. А помогают нам в этом наши добрые друзья – сельский дом культуры. 1 октября, в Доме культуры под домашнему в уютной обстановке, прошли праздничные посиделки.



Начала мероприятие директор клуба Солодка А.В. Она поздравила всех присутствующих и в шуточной форме провела знакомство.

Затем гостей пришли поздравить наши юные звездочки Шленцова Каролина и Журавлева Екатерина, воспитанницы Будяковой Т.В. Молодые, веселые, задорные они просто заворожили своим пением.

Заведующая Ивановской библиотеки Кузнецова С.А. рассказала много нового и интересного из жизни замечательного писателя В.Я. Шишкова, которому 4 октября исполняется 140 лет. Присутствующие вспомнили произведения писателя, разговор шел и о фильмах, снятых по произведениям В.Я. Шишкова.

Наши гости пришли на мероприятия тоже не с пустыми руками. Всем присутствующим были зачитаны фольклорные стихи и стихи собственного сочинения в исполнении Федотовой Н.Г. и Ткаченко А.Г.

А после выступления Светланы Алексеевны мы все настроились на танцевально – игровой лад: отгадывали шуточные загадки, пели песни, танцевали и, конечно же, какие посиделки без чая.

В конце мероприятия библиотекарь Бехтерева И.Н. провела обзор периодических изданий, посвященных приусадебному хозяйству и кулинарии. Завершились посиделки замечательной песней «Давай дружок» в исполнении нашей читательницы Федотовой Н.Г.

Дорогие, уважаемые ивановцы!

Примите искренние поздравления с Днем пожилого человека – праздником мудрости и добра.

Сегодня вы являете собой живую связь времен и поколений. Накопленные вами знания, выработавшиеся с годами, опыт, взвешенность позиции, направленной на созидание, – особенно важны в нынешних условиях, когда наряду с инициативой молодых требуется жизненная мудрость старших.

От всей души желаем крепкого здоровья, счастья. Пусть



всегда с вами рядом будут любящие и заботливые дети, внуки, друзья. Долгих вам лет жизни. С праздником вас!

Библиотекарь Ивановской сельской библиотеки И.Н.БЕХТЕРЕВА

ПАМЯТКА

для участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы

Условия участия в подпрограмме

Участником подпрограммы может быть молодая семья, отвечающая следующим условиям:

- семья признана нуждающейся в жилом помещении;
- возраст каждого из супругов, либо одного родителя в неполной семье на день принятия министерством строительства и архитектуры Ставропольского края решения о включении молодой семьи – участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;
- наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Использование социальных выплат

- для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);
- для оплаты цены договора строительного подряда на строительство ИЖД;
- для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае молодая семья или один из супругов в

молодой семье является членом кооператива, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

- для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство ИЖД. При этом вышеуказанный ипотечный кредит оформляется молодой семьей на момент получения социальной выплаты;

- для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения и (или) оплату услуг указанной организации; для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в т.ч. ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство ИЖД.

Оформление приобретенного жилого помещения

Общая площадь приобретаемого молодыми семьями жилого помещения должна быть не менее учетной нормы на каждого члена семьи, указанного в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительства ИЖД, используемой для постановки граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том муниципальном образовании, где молодая семья приобретает жилое помещение. Приобрести жилое помещение молодая семья имеет право на территории Ставропольского края. Приобретенное молодыми семьями жилое помещение должно оформляться в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве. В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо, на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, предоставляет в орган местного самоуправления края нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное, с помощью социальной выплаты, жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течении 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Срок действия свидетельства 9 месяцев со дня его выдачи молодой семье. Продление данного срока условиями подпрограммы не предусмотрено.

Профилактика гриппа

Грипп – острая вирусная болезнь с воздушно-капельным механизмом передачи. Возможно также заражение через предметы домашнего обихода, на которые вирус попадает от больного человека во время кашля или чихания.

Инкубационный период – от нескольких часов до 2 суток.

Болезнь начинается внезапно.

Основные симптомы проявления заболевания:

- Озноб; ■ Головная боль;
- Повышение температуры тела до 38,5 – 40 С;
- Боль и ломота в мышцах и суставах;
- Общая слабость и «разбитость»;
- Сухой кашель.



При проявлении симптомов гриппа **НЕОБХОДИМО** оставаться дома и вызвать врача на дом. Соблюдение режима, назначенного врачом, снижение нагрузок на организм позволят уменьшить риск осложнений.

НЕ ЗАНИМАЙТЕСЬ САМОЛЕЧЕНИЕМ!

Обязательно сообщите врачу, если Вы недавно совершили поездку в страну, где зарегистрированы случаи заболевания гриппом.

Как не заболеть гриппом

- Наиболее эффективный метод профилактики гриппа – вакцинопрофилактика. Следует помнить, что для выработки иммунного ответа после прививки необходимо 3-4 недели;
- Избегайте общения с людьми, у которых есть признаки заболевания (насморк, чихание, кашель, повышенная температура тела);
- При контакте с больным членом семьи пользуйтесь маской;
- В период эпидемиологического неблагополучия по гриппу и ОРВИ не посещайте места массового скопления людей (магазины, общественный транспорт и т.п.) или хотя бы, по возможности, сократите время пребывания в таких местах;
- Соблюдайте правила личной гигиены, тщательно и часто мойте руки;
- Чаще проводите влажные уборки и проветривание помещений, больше времени проводите на свежем воздухе;
- Придерживайтесь здорового образа жизни, включая полноценный сон, употребление «здоровой» пищи, физическую активность, закаливание.

Пожарная безопасность в зимнее время

ОБОГРЕВ ДОМА В ЗИМНЕЕ ВРЕМЯ

Отопление вашего дома может создать пожароопасную ситуацию. Оборудование для обогрева домов (установки центрального отопления, переносные и стационарные обогреватели и камины) является второй наиболее частой причиной пожаров в жилых зданиях в зимние месяцы (декабрь, январь и февраль).

Чаще всего жертвами пожаров становятся дети и пожилые люди.

Главные причины возникновения пожаров в жилых домах в отопительный сезон – это неисправные системы обогрева, размещение отопительных приборов слишком близко к легковоспламеняющимся предметам и недостатки конструкций и установки отопительных приборов.

Соблюдая следующие рекомендации, вы сможете обеспечить безопасность вашего дома в отопительный сезон.

Установка нового отопительного оборудования должна производиться квалифицированными специалистами.

Квалифицированные специалисты также должны проводить ежегодную проверку оборудования. Такие проверки гарантируют содержание отопительных систем в исправном состоянии и выявляют те их части, которые нуждаются в замене или ремонте.

Составьте график регулярной чистки бойлеров, печей, водонагревательных котлов, печных труб и дымоходов.

Ежегодно проводите профессиональную проверку дровяных печей, каминов, труб и дымоходов.

Установите перед камином стеклянный или металлический экран, для того чтобы предотвратить попадание искр и золы за пределы камина.

Ни в коем случае не отапливайте помещения древесным углем. При сжигании древесного угля может образоваться опасное для жизни количество угарного газа.

Прежде чем ложиться спать, убедитесь, что огонь в камине погас!

ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ ОТОПИТЕЛЬНЫЕ ПРИБОРЫ

При покупке электрических отопительных приборов отдавайте предпочтение тем из них, которые оснащены функцией автоматического отключения.

ВОКРУГ ОТОПИТЕЛЬНЫХ ПРИБОРОВ ДОЛЖНО БЫТЬ ДОСТАТОЧНО СВОБОДНОГО ПРОСТРАНСТВА. Отопительные приборы должны находиться на расстоянии не менее 1м от легковоспламеняющихся предметов, таких как постельное белье и мебель.

Дети не должны подходить близко к отопительным приборам, особенно если они одеты в просторную одежду (например, ночные рубашки).

Используйте только те приборы, которые прошли сертификацию и имеют маркировку.

Избегайте использования электрических обогревателей в ваннных и других местах, где существует опасность контакта с водой.

Выключайте отопительные приборы, прежде чем выйти из комнаты или лечь спать.

Ни в коем случае не используйте духовку и газовую кухонную плиту для обогрева дома или квартиры. Это может привести к выделению угарного газа, который при определенных уровнях концентрации может вызвать отравления и, возможно, смерть.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

03 октября 2013 г.

с. Ивановское

№ 266

О ГОТОВНОСТИ ЖИЛИЩНО–КОММУНАЛЬНОГО И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ К РАБОТЕ В ОСЕННЕ–ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2013-2014 ГОДА

К 01 сентября 2013 года предприятия и организации, расположенные на территории Ивановского сельсовета, осуществляли основные подготовительные мероприятия по подготовке к функционированию в осенне–зимний период 2013-2014 года. Учреждения образования и здравоохранения подготовили сметы по промывке внутренних систем отопления.

Готовность объектов жилищно-коммунального и дорожного хозяйства на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края составляет от 90% до 100%.

Администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета проведена работа по отсыпке дорог общего пользования местного значения, отсыпано и грейдировано 0,8 км дорог. Проведено восстановление кюветов придорожной полосы, расчищено и углублено 1,3 км. кюветов.

На осенне-зимний период 2013-2014 года закреплены участки дороги улиц за предприятиями и организациями для расчистки снежных заносов и обработки улично–дорожной сети противогололедными составами. На сегодняшний день состояние улично–дорожной сети удовлетворительное. Имеется насущная необходимость в утеплении водопроводных колодцев и дворовых вводов для исключения перемерзания водопроводной сети.

Администрацией Ивановского сельсовета совместно с руководителями предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории Ивановского сельсовета проводится работа с жителями населенных пунктов по погашению задолженности по оплате за коммунальные услуги. Согласно предоставленных списков ведутся беседы с должниками, предлагается помощь в оформлении субсидий на оплату коммунальных услуг. Ведутся беседы с населением о необходимости проведения обрезки деревьев в границах охранных зон и заключению договоров на техническое обслуживание оборудования.

На территории Ивановского сельсовета ведется активная разъяснительная работа среди населения, проверка объектов по соблюдению жесткого режима экономии энергоресурсов.

На основании вышеизложенного, в целях обеспечения безусловной подготовки и стабильной работы организаций жилищно–коммунального и дорожного хозяйства, расположенных на территории муниципального образования Ивановского сельсовета, в осенне–зимний период 2013-2014 года, в соответствии со ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию о готовности учреждений жилищно – коммунального и дорожного хозяйства к работе в осенне–зимний период 2013-2014 года принять к сведению.

2. Руководителям предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, расположенных на территории Ивановского сельсовета в срок до 15 октября 2013 года устранить отмеченные недостатки и принять исчерпывающие меры по завершению подготовки объектов подведомственных учреждений к работе в осенне – зимний период 2013-2014 года, жителям индивидуальных домовладений произвести утепление водопроводных колодцев и дворовых вводов для исключения перемерзания водопроводной сети.

3. Уполномоченному представителю главы администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Мясенко С.В.:

3.1. Активизировать работу с должниками по оплате за коммунальные услуги, используя для этого все необходимые в рамках действующего законодательства, средства;

3.2. Продолжить работу по созданию жесткого режима экономии энергоресурсов.

4. Рекомендовать МУП ЖКХ «Ивановское» (Джалилов В.А.), Ивановскому участку РЭУ водоканала (Якимов В.Ю.), Ивановскому участку ОАО «Кочубеевскрайгаз» (Кулявцев Н.Н.), Кочубеевским районным электрическим сетям (Сысоев И.П.) обеспечить бесперебойную работу соответствующих служб, сформировать необходимый запас материально – технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах.

(Продолжение на странице 13)

(Начало на странице 12)

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на уполномоченного представителя главы администрации Ивановского сельсовета Мясенко С.В.

6. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его подписания.

И.О. Главы Ивановского сельсовета
Кочубеевского района
Ставропольского края Н.В. Одинцова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

03 октября 2013 г.

с. Ивановское

№ 268

О СОЗДАНИИ ЭКСПЕРТНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ, НАПРАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСА «РОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ИНИЦИАТИВА» В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 04 марта 2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», в исполнении письма Правительства Ставропольского края от 16 июля 2013 года № 37-20/7343 «О реализации Указа президента Российской Федерации от 4 марта 2013 года № 183», руководствуясь решением Совета Кочубеевского муниципального района Ставропольского края от 19 сентября 2013 года № 97, в соответствии с Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать экспертную рабочую группу по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о работе экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края согласно приложению № 2.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети «Интернет» по адресу: www.ivanovskoe26.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края Одинцову Н.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы Ивановского сельсовета
Кочубеевского района
Ставропольского края Н.В. Одинцова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Ивановского сельсовета
Кочубеевского района
Ставропольского края
от 03 октября 2013 г. № 268

(Продолжение на странице 14)

(Начало на странице 13)

СОСТАВ

экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

Одинцова Наталья Васильевна	-	заместитель главы администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края - руководитель экспертной рабочей группы
Гальцева Зинаида Владимировна		управляющий делами администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края – заместитель руководителя экспертной рабочей группы
Перехода Ольга Валерьевна		специалист 2 категории администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края – секретарь экспертной рабочей группы
Члены экспертной рабочей группы:		
Мяленко Сергей Викторович		уполномоченный представитель главы муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края
Хлопцева Оксана Александровна	-	юрисконсульт администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края
Фисенко Наталья Владимировна	-	секретарь Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края
Гальцева Светлана Алексеевна	-	директор МКУ Ивановское «КСК» Кочубеевского района Ставропольского края (по согласованию)
Джалилов Виталий Алексеевич	-	директор МУП ЖКХ «Ивановское» Кочубеевского района Ставропольского края (по согласованию)
Кальницкий Евгений Александрович		председатель СПК колхоза-племзавода имени Чапаева Кочубеевского района Ставропольского края (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Ивановского сельсовета
Кочубеевского района
Ставропольского края
от 03 октября 2013 г. № 268

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Экспертная рабочая группа муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края по рассмотрению общественных инициатив (далее – рабочая группа) - постоянно действующий совещательный орган при главе муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, уполномоченный на рассмотрение общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» (далее – общественные инициативы), и на принятие решений о целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) об иных мерах по реализации общественных инициатив.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, законами Ставропольского края, иными нормативными

(Продолжение на странице 15)

(Начало на странице 14)

правовыми актами Ставропольского края, договорами, соглашениями Ставропольского края и настоящим Положением.

2. Задачи и функции рабочей группы

- 2.1. Основной задачей рабочей группы является рассмотрение общественных инициатив.
- 2.2. Для реализации возложенной на нее задачи рабочая группа осуществляет следующие функции:
 - готовит экспертные заключения и принимает решения о разработке проектов соответствующих нормативных правовых актов и (или) принятии иных мер по реализации инициативы, указанной в пункте 2.1 настоящего Положения;
 - осуществляет взаимодействие с Фондом развития информационной демократии и гражданского общества «Фонд информационной демократии» (далее – Фонд), в том числе уведомляет Фонд о принятых мерах по реализации общественных инициатив;
 - исполняет иные функции в соответствии с возложенной на нее задачей.

3. Права и обязанности рабочей группы

- 3.1. Для осуществления возложенных задач и функций рабочая группа имеет право:
 - вносить в пределах своей компетенции предложения по реализации общественной инициативы в уполномоченную некоммерческую организацию;
 - запрашивать и получать в установленном порядке для реализации своих полномочий необходимые документы и иные сведения от организаций, расположенных на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края;
 - приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края и организаций по вопросам, относящимся к предмету ведения рабочей группы;
 - привлекать к участию в своей работе (с согласия соответствующего руководителя) представителей учреждений, организаций, образовательных учреждений, бизнес-сообществ и общественных объединений, расположенных на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

Рабочая группа может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

- 3.2. Основными обязанностями рабочей группы являются:
 - рассмотрение общественных инициатив;
 - проведение общественной инициативы, получившей в ходе голосования необходимую поддержку, направленную в электронном виде уполномоченной некоммерческой организацией;
 - по результатам рассмотрения общественной инициативы, в срок, не превышающий двух месяцев, подготовка экспертного заключения и решения о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятие иных мер по реализации общественной инициативы;
 - уведомление уполномоченной некоммерческой организации о принятом решении в электронном виде;

4. Состав рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, его заместителя, секретаря и членов рабочей группы.

Членами рабочей группы являются представители органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, депутаты Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, представители муниципальных учреждений, бизнес-сообщества и общественных объединений.

4.2. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

- 4.3. К основным функциям председателя рабочей группы относятся:
 - осуществление общего руководства рабочей группой;
 - назначение заседаний рабочей группы и определение их повестки дня;
 - подписание протоколов заседаний рабочей группы.

4.4. В случае отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя.

5. Порядок проведения заседаний и принятия решений

5.1. Заседание рабочей группы проводится в течение 30 дней со дня получения от уполномоченной некоммерческой организации общественной инициативы, направленной гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» и получившей в ходе голосования на указанном интернет-ресурсе необходимую поддержку.

5.2. Заседание рабочей группы считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов.

(Продолжение на странице 16)

(Начало на странице 15)

5.3. Дата, время проведения, повестка заседания рабочей группы определяется председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

5.4. Секретарь рабочей группы:

- организует подготовку и проведение заседания рабочей группы;
- формирует повестку дня заседания рабочей группы и уведомляет членов рабочей группы;
- организует проверку электронной почты;
- во взаимодействии с управляющим делами администрации осуществляет подготовку проекта экспертного заключения и решения о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации общественной инициативы.

5.5. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа членов рабочей группы, участвующих в заседании рабочей группы, открытым голосованием. При равенстве голосов членов рабочей группы решающим является голос председателя рабочей группы.

5.6. Решения рабочей группы оформляются протоколом в срок не более трех рабочих дней после проведения заседания рабочей группы. Протокол заседания рабочей группы подписывается председателем и секретарем.

5.7. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- дата, время и место проведения заседания;
- повестка заседания рабочей группы;
- фамилия, имя, отчество и должности участвовавших в заседании членов рабочей группы и иных приглашенных лиц;
- принятые решения по вопросам повестки заседания рабочей группы.

5.3. Рабочая группа в срок, не превышающий двух месяцев, готовит экспертные заключения и решения о разработке проектов соответствующих нормативных правовых актов и (или) принятии иных мер по реализации общественных инициатив субъектам нормотворческой инициативы в компетенции которых находятся вопросы, рассмотренные рабочей группой, о чем уведомляется некоммерческая организация в электронном виде.

5.4. Информация о рассмотрении общественной инициативы и мерах по ее реализации направляется уполномоченной некоммерческой организации для размещения на соответствующем интернет-ресурсе.

5.5. Решения рабочей группы обязательны для органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

5.6. Протоколы заседаний хранятся у секретаря рабочей группы не менее чем в течение 5 лет.

5.7. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

Сводная информация о ходе исполнения бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края за 9 месяцев 2013 года

форма № 1

Наименование статьи	План текущего финансового года, тыс. руб.	Исполнение за отчетный период текущего финансового года	
		тыс. руб.	% к плану
Доходы всего	37456,79	34718,07	92,69
из них собственные	9179,80	8575,61	129,98
в т.ч. налоговые	9003,80	8433,05	94,00
неналоговые	176,00	142,56	81,00
доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	60,00	26,28	43,80
доходы от продажи имущества	116,00	116,28	100,24
доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями			
Безвозмездные поступления	28276,99	26142,46	92,45
Расходы	41508,54	15850,88	39,00
Дефицит бюджета	-4051,75	18867,19	
Источники финансирования дефицита бюджета	4051,75	-18867,19	

(Продолжение на странице 17)

(Начало на странице 16)

**Информация по доходам бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края за 9 месяцев 2013 года**

Форма № 2

Наименование дохода бюджета	План текущего финансового года, тыс. руб.	Исполнение за отчетный период текущего финансового года	
		тыс. руб.	% к плану
Налог на доходы физических лиц	4144,80	5387,58	129,98
Единый сельхозналог	1047,00	1074,19	102,60
Налог на имущество	853,00	473,99	55,57
Земельный налог	2907,00	1418,37	48,79
Государственная пошлина	52,00	77,79	149,60
Доходы от использования имущества	60,00	26,28	43,80
Доходы от продажи нематериальных активов	116,00	116,28	100,24
Задолженность и перерасчёты		1,14	
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	7147,14	5360,36	75,00
Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1391,00	1043,25	75,00
Субсидии на реализацию федеральных целевых программ	19393,79	19393,79	100,00
Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	13987,10	13987,10	100,00
Прочие субсидии	5406,69	5406,69	100,00
Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	345,06	345,06	100

**Информация по расходам бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края 9 месяцев 2013 года**

Форма № 3

Наименование главного распорядителя и статьи расходов бюджета	План текущего финансового года, тыс. руб.	Исполнение за отчетный период текущего финансового года	
		тыс. руб.	% к плану
201 0102 0000000 000 000	578,62	423,99	74,00
201 0103 0000000 000 000	388,40	286,91	74,00
201 0104 0000000 000 000	6077,40	4269,31	71,00
201 0113 0000000 000 000	533,64	221,16	42,00
201 0203 0000000 000 000	273,02	185,83	68,00
201 0302 0000000 000 000	55,00		
201 0309 0000000 000 000	10,00		
201 0409 0000000 000 000	5379,31	99,32	2,00
201 0412 0000000 000 000	110,00	82,50	75,00
201 0502 0000000 000 000	16380,04	2589,58	16,00
201 0503 0000000 000 000	4005,63	3109,18	78,00
201 0707 0000000 000 000	80,00	7,00	8,75
201 0801 0000000 000 000	6048,74	3724,36	62,00
201 1003 0000000 000 000	1135,89	757,89	67,00
201 1101 0000000 000 000	380,80	221,93	59,00

(Продолжение на странице 18)

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

14 октября 2013 г.

с. Ивановское

№ 185

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОТ 14.12.2012 ГОДА № 130 «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ НА 2013 ГОД»

В соответствии статей 9, 11, 15 Бюджетного кодекса Российской Федерации; статьи 7,14,35, и 52 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закона Ставропольского края от 02.03.2005 года № 12 – кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае»; руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета от 14.12.2012 года № 130 «О бюджете муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края на 2013 год» следующие изменения:

1.1. приложения № 7 и № 8 решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета от 14.12.2012 года № 130 «О бюджете муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края на 2013 год» изложить в новой редакции.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети Интернет (www.ivanovskoe26.ru).

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по бюджету, экономической политике, налогам, транспорту, муниципальной собственности, строительству, коммунальному хозяйству и тарифной политике.

5. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к решению Совета депутатов муниципального
образования Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края
от 14.10.2013 года № 185

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

доходов местного бюджета в соответствии с классификацией доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год
(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	9179,80
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	4110,80
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4110,80
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	1047,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1047,00

(Продолжение на странице 19)

000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	853,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	853,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	2907,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	52,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	26,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	26,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	116,00
000 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	116,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	28277
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	28277
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	8538,14
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	7147,14
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3706,14
000 2 02 01001 10 5051 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3441,00
000 2 02 01003 00 0000 151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1391,00
000 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1391,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	19393,80
000 2 02 02077 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	13800,00
000 2 02 02077 10 0070 151	"Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований в рамках реализации подпрограммы ""Модернизация, реконструкция и строительство объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры Ставропольского края на 2013-2015 годы" КЦП "Модернизация жилищно-коммунального комплекса Ставропольского края на 2013-2015 годы"	3800,00
000 2 02 02077 10 0071 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований в рамках реализации подпрограммы «Улучшение водоснабжения населенных пунктов Ставропольского края на 2013-2015 годы» КЦП «Модернизация жилищно-коммунального комплекса Ставропольского края на 2013-2015 годы»	10000,00
000 2 02 02150 10 0078 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года за счет средств краевого бюджета	187,10
000 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии	5406,70
000 2 02 02999 10 0137 151	Прочие субсидии бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	4987,50

000 2 02 02999 10 0159 151	Прочие субсидии бюджетам поселений на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	419,20
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	345,06
000 2 02 03003 00 0000 151	Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	72,04
000 2 02 03003 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	72,04
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	273,02
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	273,02
000 8 50 00000 00 0000 000	Всего доходов	37456,80

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к решению Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края
от 14.10.2013 года №185

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ (РЗ) ПОДРАЗДЕЛАМ (ПР), ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ РАСХОДОВ (ЦСР) И ВИДАМ РАСХОДОВ (ВР) КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ В ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА (ГЛАВА)

Наименование	Глава	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация муниципального образования Ивановского сельсовета						41508,54
Общегосударственные вопросы	201	01				7650,10
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	201	01	02			578,62
Глава муниципального образования	201	01	02	0020300		578,62
Глава муниципального образования за счет средств местного бюджета	201	01	02	0020310		578,62
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	01	02	0020310	121	537,07
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	201	01	02	0020310	122	41,55
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	201	01	03			388,40
Центральный аппарат	201	01	03	0020400		41,90
Центральный аппарат расходы за счет средств местного самоуправления	201	01	03	0020410		41,90
Иные межбюджетные трансферты	201	01	03	0020410	540	41,90
Расходы за счет местного бюджета на содержание депутатов представительного органа муниципального образования	201	01	03	0021200		346,50
Расходы за счет местного бюджета на содержание депутатов представительного органа муниципального образования	201	01	03	0021210		346,50
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	01	03	0021210	121	304,95
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	201	01	03	0021210	122	41,55
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	201	01	04			6077,40

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	201	01	04	0020000		6077,40
Центральный аппарат	201	01	04	0020400		6077,40
Центральный аппарат расходы за счет средств местного самоуправления	201	01	04	0020410		6077,40
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	01	04	0020410	121	4121,65
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труд	201	01	04	0020410	122	152,27
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	201	01	04	0020410	242	400
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	01	04	0020410	244	1326,47
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	201	01	04	0020410	851	61,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	201	01	04	0020410	852	16,00
Другие общегосударственные вопросы	201	01	13			605,68
Руководство и управление в сфере установленных функций	201	01	13	0010000		72,04
Государственная регистрация актов гражданского состояния	201	01	13	0013800		72,04
Государственная регистрация актов гражданского состояния	201	01	13	0013841		72,04
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	201	01	13	0013841	242	20,92
Трансферты из федерального бюджета	201	01	13	0013841	242	20,92
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	01	13	0013841	244	51,12
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	201	01	13	0920000		503,64
Выполнение других обязательств государства	201	01	13	0920300		503,64
Расходы за счет средств местного бюджета на выполнение других обязательств государства	201	01	13	0920310		479,48
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	201	01	13	0920310	242	176,39
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	01	13	0920310	244	303,09
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	201	01	13	0920310	321	0,00
Расходы на обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с законодательством Ставропольского края	201	01	13	0920311		24,16
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	01	13	0920311	121	24,16
Целевые программы муниципальных образований	201	01	13	7950000		30,00
Муниципальная целевая программа «Доступная среда в Кочубеевском районе Ставропольского края на 2013-2015 годы»	201	01	13	7950062		30,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	01	13	7950062	244	30,00
Национальная оборона	201	02				273,02

Мобилизационная и вневойсковая подготовка	201	02	03			273,02
Руководство и управление в сфере установленных функций	201	02	03	0010000		273,02
Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	201	02	03	0013600		273,02
Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты за счет федерального бюджета	201	02	03	0013641		273,02
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	02	03	0013641	121	273,02
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	201	03				65,00
Органы внутренних дел	201	03	02			10,00
Целевые программы муниципальных образований	201	03	02	7950000		10,00
Муниципальная целевая программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Кочубеевского района Ставропольского края на период 2011-2013 годы"	201	03	02	7950045		10,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	03	02	7950045	244	10,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	201	03	09			55,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	201	03	09	2180000		45,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	201	03	09	2180100		45,00
Предупреждение ликвидации ЧС и стихийных бедствий	201	03	09	2180111		45,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	03	09	2180111	244	45,00
Целевые программы муниципальных образований	201	03	09	7950000		10,00
Целевая программа «Социальное развитие муниципального образования на 2011-2013 годы в области в противопожарной безопасности»	201	03	09	7950054		10,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	03	09	7950054	244	10,00
Национальная экономика	201	04				5489,32
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	201	04	09			5379,32
Дорожное хозяйство	201	04	09	3150000		5116,82
Поддержка дорожного хозяйства	201	04	09	3150200		5116,82
Субсидии местным бюджетам на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	201	04	09	3150209		4987,50
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	201	04	09	3150209	243	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	04	09	3150209	244	4987,50
Расходы на дорожное хозяйство и дорожную деятельность	201	04	09	3150210		129,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	04	09	3150210	244	129,32

Целевые программы муниципальных образований	201	04	09	7950000		262,50
Муниципальная целевая программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края на 2013-2015 годы"	201	04	09	7950087		262,50
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	201	04	09	7950087	243	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	04	09	7950087	244	262,50
Другие вопросы в области национальной экономики	201	04	12			110,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	201	04	12	3380000		110,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	201	04	12	3380010		110,00
Иные межбюджетные трансферты	201	04	12	3380010	540	110,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	201	05				20385,67
Коммунальное хозяйство	201	05	02			16380,04
Поддержка коммунального хозяйства	201	05	02	3510000		630,81
Мероприятия в области коммунального хозяйства	201	05	02	3510500		630,81
Расходы за счет средств местного бюджета на поддержку коммунального хозяйства	201	05	02	3510510		630,81
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	05	02	3510510	244	630,81
Региональные целевые программы	201	05	02	5220000		14300,00
Подпрограмма "Модернизация, реконструкция и строительство объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры Ставропольского края на 2013-2015 г."	201	05	02	5223500		14300,00
Подпрограмма "Модернизация, реконструкция и строительство объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры Ставропольского края на 2013-2015 г."	201	05	02	5223531		3800,00
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям	201	05	02	5223531	411	3800,00
Подпрограмма «Улучшение водоснабжения населенных пунктов Ставропольского края на 2013-2015 годы»	201	05	02	5223532		10500,00
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям	201	05	02	5223532	411	10500,00
Целевые программы муниципальных образований	201	05	02	7950000		1449,23
Подпрограмма «Модернизация, реконструкция и строительство объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры Ставропольского края на 2013-2015 годы» в части софинансирования	201	05	02	7950027		795,62
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям	201	05	02	7950027	411	795,62
Подпрограмма «Улучшение водоснабжения населенных пунктов Ставропольского края на 2013-2015 годы в части софинансирования	201	05	02	7950028		653,61
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям	201	05	02	7950028	411	653,61

Благоустройство	201	05	03			4005,63
Региональные целевые программы	201	05	03	5220000		187,10
Расходы на реализацию краевой целевой программы "Энергосбережение, развитие возобновляемых источников энергии в Ставропольском крае на 2009-2013 годы и на перспективу до 2020 года"	201	05	03	5223100		187,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	05	03	5223100	244	187,10
Уличное освещение	201	05	03	6000000		3665,98
Уличное освещение	201	05	03	6000100		637,20
Уличное освещение	201	05	03	6000110		637,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	05	03	6000110	244	637,20
Озеленение	201	05	03	6000300		20,00
Озеленение	201	05	03	6000310		20,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	05	03	6000310	244	20,00
Прочие мероприятия по благоустройству	201	05	03	6000500		3008,78
Прочие мероприятия по благоустройству территории за счет средств местного бюджета	201	05	03	6000510		3008,78
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	05	03	6000510	244	3006,98
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	201	05	03	6000510	852	1,80
Целевые программы муниципальных образований	201	05	03	7950000		152,55
Целевая программа муниципального образования «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования на 2010-2013 годы»	201	05	03	7950036		152,55
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности казенным учреждениям	201	05	03	7950036	411	152,55
Образование	201	07				80,00
Молодежная политика и оздоровление детей	201	07	07			80,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью	201	07	07	4310000		80,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	201	07	07	4310100		80,00
Расходы за счет средств местного бюджета на проведение мероприятий для детей и молодежи	201	07	07	4310110		80,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	07	07	4310110	244	80,00
Культура, кинематография	201	08				6048,74
Культура	201	08	01			6048,74
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	201	08	01	4400000		4992,91
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	201	08	01	4409900		4992,91
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание дворцов и домов культуры, других учреждений культуры и средств массовой информации	201	08	01	4409910		4661,74
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	08	01	4409910	111	3423,48
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	201	08	01	4409910	112	88,85
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	201	08	01	4409910	242	115,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	08	01	4409910	244	1022,42

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	201	08	01	4409910	851	6,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	201	08	01	4409910	852	6,00
Субсидии на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры за счет средств краевого бюджета	201	08	01	4409934		331,16
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	08	01	4409934	111	331,16
Библиотеки	201	08	01	4420000		1055,83
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	201	08	01	4429900		1055,83
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание библиотек	201	08	01	4429910		967,80
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	08	01	4429910	111	878,38
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	201	08	01	4429910	112	44,42
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	08	01	4429910	244	45,00
Субсидии на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры за счет средств краевого бюджета библиотеки	201	08	01	4429934		88,03
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	08	01	4429934	111	88,03
Социальная политика	201	10				1135,89
Социальное обеспечение населения	201	10	03			1135,89
Федеральные целевые программы	201	10	03	1000000		252,38
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы, подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	201	10	03	1008800		252,38
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы, подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	201	10	03	1008820		252,38
Субсидии гражданам на приобретение жилья	201	10	03	1008820	322	252,38
Региональные целевые программы	201	10	03	5220000		379,13
Средства краевого бюджета на реализацию подпрограммы «Градостроительство в Ставропольском крае на 2010-2012 годы»	201	10	03	5227600		379,13
Средства краевого бюджета на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ставропольском крае»	201	10	03	5227634		379,13
Субсидии гражданам на приобретение жилья	201	10	03	5227634	322	379,13
Целевые программы муниципальных образований	201	10	03	7950000		504,38
Средства муниципальных образований на софинансирование подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Ставропольском крае ФЦП "Жилище" на 2011-2015 гг"	201	10	03	7950048		504,38
Субсидии гражданам на приобретение жилья	201	10	03	7950048	322	504,38
Физическая культура и спорт	201	11				380,80
Физическая культура	201	11	01			380,80
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	201	11	01	4820000		380,80
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	201	11	01	4829900		380,80
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание центров спортивной подготовки (сборных команд)	201	11	01	4829910		380,80
Фонд оплаты труда и страховые взносы	201	11	01	4829910	111	305,39
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	201	11	01	4829910	244	75,42
Итого расходов						41508,54

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА

14 октября 2013 г.

с. Ивановское

№ 186

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕЩЕНИИ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АК-
ТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙ-
ОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И СВОБОДУ ЧЕЛОВЕКА И
ГРАЖДАНИНА, НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6,13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о размещении проектов муниципальных правовых актов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края затрагивающих права и свободы человека и гражданина, на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети Интернет (www.ivanovskoe26.ru).

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по вопросам депутатской этики, законности и местному самоуправлению.

5. Настоящее решение вступает в силу в течении 10 дней после официального опубликования.

Глава муниципального образования
Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов муниципального
образования Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края
от 14.10.2013 года № 186

Положение**о размещении проектов муниципальных правовых актов муниципального образования Ивановского сельсовета, затрагивающих права и свободы человека и гражданина, на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов (муниципальных нормативных правовых актов) муниципального образования Ивановского сельсовета (далее Проект) путем размещения их на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета www.ivanovskoe26.ru (далее Сайт)

2. Подлежат общественному обсуждению Проекты, затрагивающие права и свободы человека и гражданина.

3. В целях проведения общественного обсуждения Проекта населением разработчик через средства массовой информации направляет информацию о его размещении, указывая сведения о месте его размещения на официальном сайте (www.ivanovskoe26.ru), срок представления предложений и наиболее удобный способ их представления в адрес разработчика.

(Продолжение на странице 27)

(Начало на странице 26)

4. Проекты размещаются на Сайте в разделе муниципальные нормативные правовые акты.

5. Срок общественного обсуждения Проекта определяется разработчиком и не может составлять менее 5 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Проекта, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок нахождения может быть изменен.

6. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие в установленный срок в электронной или письменной форме по результатам общественного обсуждения уведомления.

7. По результатам предусмотренного пунктом 6 настоящего Положения рассмотрения предложений разработчик принимает решение о доработке проекта нормативного правового акта или об отказе от его доработки. В случае принятия решения об отказе от доработки проекта нормативного правового акта разработчик размещает на официальном сайте соответствующее сообщение и сводку предложений, поступивших в рамках общественного обсуждения уведомления с указанием мотивов принятия такого решения.

8. Доработанный с учетом предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, Проект с материалами и копиями наиболее значимых, по мнению разработчика, предложений направляется разработчиком в установленном порядке на согласование.

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

14 октября 2013 г.

с. Ивановское

№ 187

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОЗДАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ, ПАРКОВОК (ПАРКОВОЧНЫХ МЕСТ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257 - ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования Ивановского сельсовета (приложение № 1).

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети Интернет (www.ivanovskoe26.ru).

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по вопросам депутатской этики, законности и местному самоуправлению.

5. Настоящее решение вступает в силу в течении 10 дней после официального опубликования.

Глава муниципального образования
Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов муниципального
образования Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края
от 14.10.2013 года №

(Продолжение на странице 28)

(Начало на странице 27)

**ПОРЯДОК
СОЗДАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ, ПАРКОВОК
(ПАРКОВОЧНЫХ МЕСТ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к созданию и использованию, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края (далее — парковки).

2. В настоящем Порядке используется следующее понятие:

«оператор» - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, наделенные собственником или иным владельцем автомобильной дороги соответствующими полномочиями на осуществление функций по содержанию и обслуживанию парковок и взиманию платы за пользование на платной основе парковками.

Для целей настоящего Порядка также используются термины и понятия в том значении, что и в Федеральном законе от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Парковки создаются для организации стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы с целью их временного хранения.

4. Решение о создании в полосе отвода, придорожной полосе автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Ивановского сельсовета (далее — автомобильные дороги) и прилегающей к ним территории парковок, их использовании на платной основе, прекращении такого использования принимается **администрацией** муниципального образования Ивановского сельсовета.

5. Предоставление земельных участков с целью создания на них парковок осуществляется в соответствии с земельным законодательством и Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на основании решения органа местного самоуправления, обладающих правом предоставления соответствующих земельных участков, в пределах их компетенции.

6. Создание и использование парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования Ивановского сельсовета осуществляется в соответствии с:

- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

7. Размещение парковок не должно создавать помех в дорожном движении другим участникам дорожного движения, создавать угрозу безопасности дорожного движения, противоречить требованиям Правил дорожного движения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090 (далее — Правила дорожного движения).

Парковки на автомобильных дорогах обозначаются путем установки соответствующих дорожных знаков и разметки собственниками автомобильных дорог в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Пользователь парковок имеет право получать информацию о правилах пользования парковками, размере платы за пользование на платной основе парковками, порядке и способах внесения соответствующего размера, платы, а также о наличии альтернативных бесплатных парковок.

9. Пользователи парковок обязаны:

- соблюдать требования настоящего Порядка, Правил дорожного движения;
- при пользовании платной парковкой оплатить установленную стоимость пользования данным объектом с учетом фактического времени пребывания на нем (кратно 1 часу, 1 суткам);
- сохранять документ об оплате за пользование платной парковкой до момента выезда с нее.

10. Пользователям парковок запрещается:

- блокировать подъезд (выезд) транспортных средств на парковку;
- создавать друг другу препятствия и ограничения в пользовании парковкой;
- нарушать общественный порядок;
- разрушать оборудование пунктов оплаты;
- загрязнять территорию парковки;
- совершать иные действия, нарушающие установленный порядок использования парковок.

11. Оператор обязан:

- организовать стоянку транспортных средств на парковке с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и обеспечить беспрепятственный проезд других участников дорожного движения по автомобильной

(Продолжение на странице 29)

(Начало на странице 28)

дороге, исключающий образование дорожных заторов, при условии соблюдения пользователями автомобильной дороги и парковки, расположенной на ней, Правил дорожного движения и обеспечения ими безопасности дорожного движения.

- обеспечивать соответствующие транспортно — эксплуатационных характеристик парковки нормативным требованиям;

- сообщать пользователю, в том числе по его письменному заявлению, сведения, относящиеся к предоставляемые услугам по пользованию парковками, в том числе информацию о правилах пользования платной парковкой, размере платы за пользование на платной основе парковкой, порядке и способах внесения платы, а также о наличии альтернативных бесплатных парковок;

- на каждой парковке автотранспортных средств выделять не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

- обеспечивать наличие информации о местах приема письменных претензий пользователей.

12. Использование парковок, правила стоянки, въезда и выезда транспортных средств с них регламентируются Правилами дорожного движения и иными нормативными правовыми актами в области осуществления безопасности дорожного движения.

13. Пользование платной парковкой осуществляется на основании публичного договора, согласно которому пользователю предоставляется право пользования платной парковкой (стоянки транспортного средства на парковке), а пользователь обязан оплатить предоставленную услугу.

14. При оказании услуги пользования парковкой запрещается оказывать предпочтение одному пользователю перед другими пользователями в отношении заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

15. Отказ в заключении с пользователем договора при наличии свободных мест для стоянки транспортных средств на платной парковке не допускается.

16. Не допускается взимание с пользователей каких - либо иных платежей, кроме платы за пользование на платной основе парковкой.

17. Выдача пользователю, оплатившему пользование платной парковкой, документа об оплате производится после внесения платы за пользование платной парковкой.

18. До заключения договора оператор представляет пользователю полную и достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их выбора. Информация представляется на русском языке в пункты платы и (или) местах въезда на платную парковку и должна содержать:

- полное официальное наименование, адрес (место нахождения);

- условия договора и порядок платы предоставляемых услуг, в том числе:

правила пользования парковкой;

размер платы за пользование на платной основе парковкой;

порядок и способы внесения платы;

наличие альтернативных бесплатных парковок;

- адрес и номер телефона организации, осуществляющей прием претензий пользователей;

- адрес и номер телефона подразделений УГИБДД УМВД России по Ставропольскому краю.

19. Парковки в местах въезда на них оборудуются информационными табло (при их наличии) и должны соответствовать национальным стандартам, устанавливающим требования к информационным дорожным знакам.

20. В целях контроля за исполнением договора и урегулирования возникающих споров оператором осуществляется регистрация фактов пользования платной парковкой, включающая сбор, хранение и использование данных о государственных регистрационных номерах транспортных средств, оставленных на платной парковке, времени и месте пользования платной парковкой, с занесением их в журнал регистрации.

21. При хранении и использовании данных о пользователе, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, необходимо исключить свободный доступ к этим данным третьих лиц.

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА

14 октября 2013 г.

с. Ивановское

№ 188

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МОНИТОРИНГЕ ИЗМЕНЕНИЙ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АК-
ТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВА-
НИИ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ.**

(Продолжение на странице 30)

(Начало на странице 29)

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о мониторинге изменений нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края (далее - Положение).

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети Интернет (www.ivanovskoe26.ru).

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по вопросам депутатской этики, законности и местному самоуправлению.

5. Настоящее решение вступает в силу в течении 10 дней после официального опубликования.

Глава муниципального образования
Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов муниципального
образования Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края
от 14.10.2013 года № 188

Положение

о мониторинге изменений нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

1. Под мониторингом изменений нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края понимается отслеживание издания и вступления в силу федеральных законов, законом Ставропольского края, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, в соответствии с которыми должны или могут быть приняты соответствующие нормативные правовые акты муниципального образования Ивановского сельсовета, а также изучение практики Конституционного, Верховного и Высшего Арбитражного судов Российской Федерации в части признания указанными судами несоответствующими Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству положений федеральных нормативных правовых актов, на которых основывается содержание нормативных правовых актов муниципального образования Ивановского сельсовета (далее - мониторинг).

2. Мониторинг осуществляется постоянно юринкомсультот администрации муниципального образования Ивановского сельсовета, управляющей делами администрации муниципального образования Ивановского сельсовета и секретарем Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета (далее - Уполномоченные должностные лица), с целью приведения в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края нормативных правовых актов муниципального образования Ивановского сельсовета.

3. При осуществлении мониторинга Уполномоченные должностные лица проводят работу по анализу муниципальных правовых актов на предмет их соответствия изменениям, внесенным в нормативные правовые акты Российской Федерации и Ставропольского края.

4. В ходе осуществления мониторинга Уполномоченные должностные лица проводят взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета.

5. По предложению Уполномоченных должностных лиц могут образовываться рабочие экспертные группы в целях разработки проектов муниципальных нормативных правовых актов.

6. При установлении необходимости принятия муниципального правового акта, а также выявления несоответствия муниципального нормативного правового акта или его отдельных норм и положений нормативным правовым актам Российской Федерации и Ставропольского края, Уполномоченные должностные лица направляют результаты проведенного мониторинга в органы местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета, в целях оформления соответствующих поручений специалистам органов местного самоуправления муниципаль-

(Продолжение на странице 31)

(Начало на странице 30)

ного образования Ивановского сельсовета в соответствии с установленной сферой деятельности (далее - поручение).

7. Специалисты органа местного самоуправления информируют в письменной форме об исполнении поручения в течение срока, установленного для его исполнения.

Информация об исполнении поручения, представляемая с нарушением срока исполнения, должна содержать обоснованные объяснения причин ее задержки.

8. Уполномоченные должностные лица ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, информируют органы местного самоуправления о ходе исполнения поручений, данных по результатам проведенного мониторинга, для принятия мер дисциплинарного взаимодействия к лицам, допустившим нарушение срока исполнения поручений.

9. Специалисты, исполнители соответствующих проектов муниципальных нормативных правовых актов несут персональную ответственность за их качественную и своевременную подготовку.

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА.

14 октября 2013 г.

с. Ивановское

№ 189

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТАВОК И СРОКОВ УПЛАТЫ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ.

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Установить с 01 января 2014 года ставки и сроки уплаты земельного налога на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

2. Налоговые ставки установить в следующих размерах:

2.1. 0,3 процента в отношении земельных участков:

- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

- приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

2.1. 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. Утвердить следующий порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу:

3.1. Налогоплательщиками – организациями и физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями, срок уплаты земельного налога до 15 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3.2. Налогоплательщиками – организациями и физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями, авансовые платежи по налогу уплачиваются не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом (т.е. не позднее 30.04, 31.07, 31.10).

3.3. Налогоплательщиками – физическими лицами, уплачивающими налог на основании налогового уведомления, срок уплаты земельного налога не позднее 15 ноября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

4. Документы, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы в соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, представляются в налоговые органы по месту нахождения земельного участка в срок не позднее 1 февраля года, являющегося налоговым периодом. В случае возникновения (утраты) права на льготы в течение налогового периода документы должны быть предоставлены не позднее 15 января года, следующего за налоговым периодом.

5. Установить налоговые льготы категории налогоплательщиков, указанных в статье 395 главы 31 раздела X Налогового кодекса РФ.

6. Решение Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета от 26.10.2012 года № 117 «Об утверждении ставок и сроков уплаты земельного налога на территории муниципального образования Ивановского

(Продолжение на странице 32)

(Начало на странице 31)

сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» признать утратившим силу.

7. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети Интернет (www.ivanovskoe26.ru).

8. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

9. Довести данное решение до сведения Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 8 по Ставропольскому краю.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по бюджету, экономической политике, налогам, транспорту, муниципальной собственности, строительству, коммунальному хозяйству и тарифной политике.

11. Настоящее решение вступает в силу по истечении месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

Глава муниципального образования

Ивановского сельсовета

Кочубеевского района Ставропольского края А.И. Солдатов

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

14 октября 2013 года

с. Ивановское

№ 190

О СТАВКЕ НАЛОГОВ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ.

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.12.1991 г. № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Установить с 01 января 2014 года на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края налогов на имущество физических лиц (далее - налог).

2. Установить ставки налогов в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости объектов налогообложения в следующих пределах:

Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения	Ставки налога в процентах
до 300 тыс. руб. (включительно)	0,1
свыше 300 тыс. руб. до 500 тыс. руб. (включительно)	0,15
свыше 500 тыс. руб.	0,31

3. Уплата налогов производится в соответствии с пунктом 9 статьи 5 Законом Российской Федерации от 09.12.1991 г. № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц» не позднее 01 ноября года следующего за годом, за который исчислен налог.

4. Решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета от 26.10.2012 года № 118 «О ставке налога на имущество физических лиц по муниципальному образованию Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» и от 14.03.2013 года № 157 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета от 26.10.2012 года № 118 «О ставке налога на имущество физических лиц по муниципальному образованию Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» признать утратившим силу.

5. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети Интернет (www.ivanovskoe26.ru).

6. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муни-

(Продолжение на странице 33)

(Начало на странице 32)

ципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

7. Довести данное решение до сведения Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 8 по Ставропольскому краю.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по бюджету, экономической политике, налогам, транспорту, муниципальной собственности, строительству, коммунальному хозяйству и тарифной политике.

9. Настоящее решение вступает в силу по истечении месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

Глава муниципального образования

Ивановского сельсовета

Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

14 октября 2013 года

с. Ивановское

№ 191

О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА, ИХ СУПРУГОВ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ОБЩЕРОССИЙСКИМ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", статьей 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальной службы, замещающих муниципальные должности в администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, работников муниципальных учреждений муниципального образования Ивановского сельсовета, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети Интернет (www.ivanovskoe26.ru).

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по вопросам депутатской этики, законности и местному самоуправлению.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов

(Продолжение на странице 34)

(Начало на странице 33)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов муниципального
образования Ивановского сельсовета
Кочубеевского района Ставропольского края
от 14.10.2013 года № 191

ПОЛОЖЕНИЕ

о Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, работников муниципальных учреждений муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

1. Настоящим Положением устанавливаются обязанности специалиста по кадровой работе администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальной службы, замещающих муниципальные должности в администрации муниципального образования Ивановского сельсовета, работников муниципальных учреждений муниципального образования Ивановского сельсовета, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета (далее по тексту – официальный сайт), а так же предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по установленной форме (приложение к настоящему Положению):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, работнику муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, работнику муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, работнику муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, работнику муниципального учреждения и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения) о доходах, расходах лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, работнику муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, работнику муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, работнику муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, работнику муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

(Продолжение на странице 35)

(Начало на странице 34)

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Положения, за весь период замещения лицом должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Положения обеспечивается специалистом администрации муниципального образования Ивановского сельсовета по кадровой работе по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

6. Специалист администрации муниципального образования Ивановского сельсовета по кадровой работе:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7 - дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Специалист по кадровой работе несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение порядка, установленного настоящим Положением, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

к Положению

о Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, работников муниципальных учреждений муниципального образования Ивановского сельсовета, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

СВЕДЕНИЯ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Общая сумма доход за 20__ год, руб.	Перечень объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности			Перечень объектов недвижимости, находящихся в пользовании			Движимое имущество
				Страна расположения	Виды объектов недвижимosti	Пл ощадь, кв. м	Страна расположения	Виды объектов недвижимosti	Пл ощадь, кв. м	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА

14 октября 2013 г.

с. Ивановское

№ 192

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ УСТАВА, МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ.

В соответствии со статьями 44, 46 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 3,4,5 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», руководствуясь Уставом муниципального

(Продолжение на странице 36)

(Начало на странице 35)

образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, в целях определения механизма внесения изменения в Устав муниципального образования, в связи с изменением федерального и регионального законодательства, Совет депутатов муниципального Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и процедуру принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети Интернет (www.ivanovskoe26.ru).

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить главу муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края Солдатова А.И.

5. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Ивановского сельсовета

Кочубеевского района Ставропольского края А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края от 14.10.2013 года №192

ПОРЯДОК И ПРОЦЕДУРА ПРИНЯТИЯ УСТАВА, МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Процедура принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений в Устав разработана в соответствии с нормами ст. 44,46 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ), ст. 3,4,5 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» и представляет собой последовательный ряд действий, с учетом срока подготовки муниципального правового акта о принятии Устава, о внесении изменений в Устав муниципального образования и его направления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю, установленные федеральными законами.

1. Внесение проекта Устава или проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав представительным органом муниципального образования

1.1. Проект Устава или проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав могут вноситься депутатами представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом муниципального образования.

1.2. В течение 14 календарных дней с момента изменения федерального и регионального законодательства управляющий делами администрации совместно с комиссией Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края по бюджету, экономической политике, налогам и законодательству готовит проект решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края о внесении изменений в Устав муниципального образования.

2. Обнародование проекта Устава или проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав

2.1. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования

(Продолжение на странице 37)

(Начало на странице 36)

подлежат официальному обнародованию с одновременным обнародованием установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2.2. Не требуется официальное обнародование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

2.3. Несоблюдение 30-ти дневного срока является основанием для принятия решения об отказе в государственной регистрации Устава, муниципального правового акта о внесении изменений в Устав, так как в данном случае нарушается процедура его принятия.

2.4. Обнародование проекта Устава или проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования осуществляется путем ознакомления жителей муниципального образования с текстом проекта Устава, проектом муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав на информационных стендах и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования.

3. Проведение и обнародование публичных слушаний.

3.1. Для обсуждения проекта Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования с участием жителей муниципального образования представительным органом муниципального образования, главой муниципального образования проводятся публичные слушания.

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3.2. Решение представительного органа поселения о проведении публичных слушаний принимается не позднее, чем за 10 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта Устава, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения.

3.3. Представительный орган, принявший решение о проведении публичных слушаний, обеспечивает заблаговременное оповещение жителей муниципального образования путем обнародования сообщения о проведении публичных слушаний не позднее 7 дневного срока до проведения публичных слушаний.

3.4. Представительный орган, принявший решение о проведении публичных слушаний, обеспечивает заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта не позднее 30 дней до проведения публичных слушаний.

3.5. Для организации и проведения публичных слушаний представительный орган, в соответствие со своей компетенцией формирует комиссию по проведению публичных слушаний. Основной формой работы комиссии является её заседание. В ходе заседания ведется протокол. Принятые решения оформляются письменно. Заключение о результатах публичных слушаний подписывается всеми членами комиссии. Заключение о результатах публичных слушаний вместе с протоколом публичных слушаний направляются председателем комиссии в представительный орган поселения, принявший решение о проведении публичных слушаний.

3.6. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит обнародованию в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

3.7. После проведения публичных слушаний проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав выносятся на обсуждение Совета депутатов муниципального образования.

4. Принятие представительным органом муниципального образования муниципального правового акта о принятии Устава, о внесении изменений в Устав.

4.1. Порядок проведения заседания Совета депутатов устанавливается регламентом Совета депутатов муниципального образования и включает в себя определенные требования к процедуре рассмотрения и утверждения проектов муниципальных правовых актов, а также содержит определенные требования к оформлению протокола заседания. Протокол подписывается главой муниципального образования и секретарем заседания.

4.2. Муниципальный правовой акт, о принятии Устава, о внесении изменений в Устав, принятый представительным органом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в представительный орган муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом муниципального образования. Если при повторном

(Продолжение на странице 38)

(Начало на странице 37)

рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

4.3. В случае если за принятие муниципального правового акта о принятии Устава, о внесении изменений в Устав проголосовало менее двух третей от установленной Уставом численности депутатов, то в нарушение процедуры принятия муниципального правового акта о принятии Устава, о внесении изменений в Устав является основанием для отказа в государственной регистрации.

5. Представление документов на государственную регистрацию.

5.1. Устав муниципального образования направляется главой муниципального образования в Главное управление Минюста России по Ставропольскому краю (далее по тексту - регистрирующий орган) в течение 15 дней со дня его принятия.

5.2. Для государственной регистрации Устава муниципального образования представляются в двух экземплярах, а также на магнитном носителе:

1) Устав муниципального образования;

2) решение представительного органа муниципального образования о принятии Устава муниципального образования, а также протокол заседания представительного органа муниципального образования, на котором был принят Устав муниципального образования;

3) сведения об источниках и о датах официального опубликования (обнародования) проекта Устава муниципального образования и о результатах публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования.

5.3. Устав муниципального образования представляется с пронумерованными и прошитыми страницами, скрепленными печатью представительного органа муниципального образования.

5.4. Для регистрации муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования в порядке, установленном пунктами 5.1, 5.2 и 5.3 части 5, в регистрирующий орган направляются:

1) новая редакция положений Устава муниципального образования с внесенными в них изменениями;

2) решение представительного органа муниципального образования о принятии указанного акта, а также протокол заседания представительного органа муниципального образования, на котором был принят указанный акт;

3) сведения об источниках и о датах официального опубликования (обнародования) проекта указанного акта и о результатах публичных слушаний по указанному проекту в случае, если проведение таких слушаний предусмотрено федеральным законом.

5.5. В случае, если в результате проверки регистрирующим органом, сделан вывод о противоречии Устава муниципального образования Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Ставропольского края, о нарушении установленного в соответствии с федеральным законом порядка принятия Устава муниципального образования и (или) о наличии в Уставе муниципального образования коррупциогенных факторов, регистрирующий орган принимает мотивированное решение об отказе в государственной регистрации. Принятие регистрирующим органом решения об отказе в государственной регистрации Устава муниципального образования не является препятствием для повторного представления Устава для государственной регистрации после устранения нарушений, указанных в решении.

5.6. Отказ в государственной регистрации или нарушение срока регистрации Устава муниципального образования (муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования) могут быть обжалованы органами местного самоуправления в судебном порядке.

6. Обнародование Устава, муниципального правового акта о внесении изменений в Устав после государственной регистрации.

6.1. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

6.2. Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из Главного управления Минюста России по Ставропольскому краю.

6.3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

(Продолжение на странице 39)

(Начало на странице 38)

6.4. Глава муниципального образования в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) Устава муниципального образования (муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования) обязан направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) Устава муниципального образования (муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования) для включения указанных сведений в государственный реестр Уставов муниципальных образований Ставропольского края.

6.5. Непредставление или несвоевременное представление в Главное управление Минюста России по Ставропольскому краю (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в регистрирующий орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде - влечет административную ответственность.

Тесты муниципальных нормативных правовых актов размещены на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети «Интернет» по адресу: www.ivanovskoe26.ru в разделе «Муниципальные нормативные правовые акты». В данном разделе организован удобный поиск по названию документа, фильтр по категориям документов и датам их принятия.

Тексты проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина, размещаются на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети «Интернет» по адресу: www.ivanovskoe26.ru в разделе «муниципальные нормативные правовые акты» в подразделе «Проекты». Предложения и замечания вы можете оставить в электронной приемной данного сайта или предоставить лично в Администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, расположенную по адресу: 357020. Ставропольский край., Кочубеевский район, с. Ивановское, ул. Чапаева, д. 180-А в рабочее время.

Телефоны служб экстренного реагирования

Единая служба спасения 01 (с моб.тел. 010 или 112)

по Кочубеевскому району

Единая дежурная диспетчерская служба	8 (865-50) 2-12-47
Полиция	02, 8(865-50) 2-15-46 (с мобильного 020)
Скорая медицинская помощь	03, 8(865-50) 2-20-53 (с мобильного 030)
Больница (<u>приёмное отделение</u>)	8(865-50) 2-01-28
Поликлиника (регистратура)	8(865-50) 2-04-15
ГИБДД (<u>дежурный</u>)	8(865-50) 2-02-60
Пожарная часть	8(865-50) 2-21-92
Ветеринарная служба района	8(865-50) 2-02-15, 2-19-24
МУП ЖКХ СК «Кочубеевского района» (<u>авария водоснабжения</u>)	8(865-50) 2-00-14, 2-17-02, 2-50-35, 2-22-05
Западные электрические сети - диспетчер (<u>авария электроснабжения</u>)	8(865-50) 2-04-57

по Ивановскому сельсовету

Ивановская участковая больница (<u>скорая помощь</u>)	8(865-50) 94-5-42
Ивановский газовый участок (<u>авария газоснабжения</u>)	8(865-50) 94-6-04

Администрация Ивановского сельсовета

Глава	8(865-50) 94-5-45
Приемная	8(865-50) 94-0-23, факс 8(865-50) 3-75-15

Телефоны доверия

Управления Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков по Ставропольскому краю	8(8652) 77-66-69
Невинномысского межрайонного отдела Управления Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков по Ставропольскому краю	8(86554) 7-01-30
Управления труда и социальной защиты населения администрации Кочубеевского муниципального района СК	8(86550) 2-22-42
Администрации Кочубеевского муниципального района	8(86550) 2-01-38, 2-20-11
МУЗ «Кочубеевская центральная районная больница»	8(86550) 2-21-38
Детский телефон доверия с общероссийским номером (звонок бесплатный)	8 - 8 0 0 - 2 0 - 0 0 1 - 2 2