**проект**

**РЕШЕНИЕ**

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЯТОГО СОЗЫВА

2018 года с. Ивановское №

\_

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципальной службы, работников занимающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», [постановлением](consultantplus://offline/ref=9AEE2B5914A6FAD387321C0038E9468797A140CB8882EC949B3523D2300F02DEvFJ0H) Правительства Ставропольского края от 21 октября 2009 г. № 267-п «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», постановлением Губернатора Ставропольского края от 18.11.2005 г. № 680 «Об оплате труда работников государственных органов Ставропольского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края», руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края пятого созыва

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципальной службы, работников занимающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края согласно приложению 1;

1.2. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края согласно приложению 2;

1.3. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы Ставропольского края и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края согласно приложению 3.

2. Признать утратившими силу Решения совета депутатов муниципального образования ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва:

от 13 июля 2012 года № 102 «Об утверждении Положений, определяющих оплату труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальной службы, работников занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края;

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по вопросам депутатской этики, права и межмуниципального сотрудничества (Шипилова Ж.В.).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Глава муниципального

образования Ивановского сельсовета

Кочубеевского района Ставропольского края А.И. Солдатов

Приложение 1

к решению Совета депутатов муниципального

образования Ивановского сельсовета

Кочубеевского района Ставропольского края

от 2018 года №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда муниципальных служащих муниципальной службы, работников занимающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», [постановлением](consultantplus://offline/ref=9AEE2B5914A6FAD387321C0038E9468797A140CB8882EC949B3523D2300F02DEvFJ0H) Правительства Ставропольского края от 21 октября 2009 г. № 267-п «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», постановлением Губернатора Ставропольского края от 18.11.2005 г. № 680 «Об оплате труда работников государственных органов Ставропольского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края», Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда муниципальных служащих муниципальной службы, работников занимающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности в администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

1. **Денежное содержание муниципальных служащих муниципальной службы в администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.**

Денежное содержание муниципальных служащих муниципальной службы в администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

К дополнительным выплатам относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

ежемесячное денежное поощрение;

премия по результатам работы;

материальная помощь;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке определяемых законодательством Российской Федерации.

**2.1. Должностной оклад муниципального служащего**

Должностные оклады муниципальным служащим устанавливаются в размерах, установленных решением Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края (далее – решение Совета).

Размеры должностных окладов муниципальных служащих увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год с учётом уровня инфляции (потребительских цен) в размерах и сроки, установленные для государственных гражданских служащих Ставропольского края.

Увеличение (индексация) должностных окладов производится на основании распоряжения руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

**2.2 Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет**

Выплата муниципальным служащим ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет производится дифференцированно в зависимости от общего стажа муниципальной службы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы (процентов от должностного оклада)

от 1 до 5 лет 10

свыше 5 до 10 лет 15

свыше 10 до 15 лет 20

свыше 15 лет 30

В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды работы на должностях, установленных Федеральным законом, а также иные периоды трудовой деятельности.

Порядок исчисления стажа муниципальной службы и зачёта в него иных периодов трудовой деятельности, помимо предусмотренных Федеральным законом, устанавливается законом Ставропольского края.

Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада, без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном заместительстве надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после окончания очередного или дополнительного отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения служебных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателями сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых сохраняется средний заработок, указанная надбавка устанавливается с момента наступления этого права, и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Назначение надбавки производится:

муниципальным служащим администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края – распоряжением администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края (далее - распоряжение администрации);

При увольнении надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

Стаж муниципальной службы, дающий право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется кадровой службой администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

Документом для определения стажа муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка или соответствующий документ, подтверждающий наличие стажа работы, дающего право на надбавку за выслугу лет.

Ответственность за своевременный пересмотр размера надбавки за выслугу лет возлагается на кадровую службу администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

Трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки за выслугу лет при определении размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.

**2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы**

Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается при выполнении особых поручений, особо важных и сложных заданий, при работе в условиях чрезвычайного положения и в других условиях, отличающихся от обычных условий муниципальной службы.

В зависимости от изменения условий, в связи с которыми была установлена надбавка, качества выполнения особых поручений, особо важных и сложных заданий, размер надбавки может быть изменен.

Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в размере до 200 процентов должностного оклада.

Размер надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается - муниципальным служащим администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края ежеквартально и производится на основании распоряжения руководителя;

Муниципальному служащему, впервые принятому на муниципальную должность, или в случае его перевода на муниципальную должность муниципальной службы иной группы и иной специализации, с установлением испытательного срока, особо важные и сложные задания, работа в условиях чрезвычайного положения и в других условиях, отличающихся от обычных условий муниципальной службы, не поручаются и надбавка за особые условия муниципальной службы не устанавливается до истечения срока испытания.

Надбавка за особые условия муниципальной службы исчисляется исходя из должностного оклада, без учёта доплат и надбавок, и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном заместительстве надбавка за особые условия муниципальной службы начисляется на должностной оклад по основной должности.

Надбавка за особые условия муниципальной службы учитывается во всех случаях исчисления денежного содержания и среднего заработка.

**2.4. Ежемесячное денежное поощрение**

Ежемесячное денежное поощрение устанавливается одновременно с установлением должностного оклада в размере 1,0 должностного оклада и не может быть отменено или уменьшено.

Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в пределах средств, предусматриваемых при утверждении фонда оплаты труда на выплату ежемесячного денежного поощрения.

**2.5. Премия по результатам работы**

Премия по результатам работы выплачивается ежемесячно, исходя из результатов деятельности.

Ежемесячная премия по результатам работы устанавливается в размере до 75 процентов должностного оклада и устанавливается ежеквартально на основании распоряжения руководителя.

Размер ежемесячной премии по результатам работы устанавливается - муниципальным служащим администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

Премии работникам, проработавшим неполный отчетный период в связи с переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, уходом на пенсию, увольнением по сокращению штатов и по другим уважительным причинам выплачивается пропорционально отработанному времени в отчетном периоде. Работникам, уволившимся с работы без уважительных причин до окончания отчетного периода, премии не выплачиваются.

Работникам, допустившим упущения в работе, размеры премии снижаются, либо они лишаются премии полностью за тот период, в котором совершено упущение. Если упущения в работе были выявлены после выплаты премии, то снижение размера или лишение премии производится в том расчетном периоде, в котором обнаружены эти упущения.

По итогам квартала и финансового года, а также к государственным и профессиональным праздникам, в случае образования экономии по фонду оплаты труда, в пределах суммы такой экономии, выплачивается премия, которая максимальным размером не ограничена.

**2.6. Материальная помощь**

По письменному заявлению муниципального служащего, к отпуску выплачивается материальная помощь в размере трёх должностных окладов.

В случае необходимости, материальная помощь может быть выплачена муниципальному служащему по его письменному заявлению в другое время.

Муниципальным служащим, не использовавшему право на отпуск и увольняющемуся до окончания календарного года, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени, за исключением увольнения, предусмотренных статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

**2.7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

Муниципальным служащим, допущенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную тайну, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу муниципальных служащих, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти муниципальные служащие имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями:

имеющими степень секретности «особой важности», составляет 50 - 75 процентов;

имеющими степень секретности «совершенно секретно» 30- 50 процентов;

имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий 10 - 15 процентов,

5-10 процентов - без проведения проверочных мероприятий.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные муниципальные служащие имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

Размер процентной надбавки устанавливается:

муниципальным служащим администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края – распоряжением председателя совета муниципального района;

* 1. **Иные выплаты муниципальным служащим**

Муниципальному служащему выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу:

за почетное звание Российской Федерации – в размере 1267 рублей;

за докторскую степень – в размере 1267 рублей;

за кандидатскую степень – в размере 762 рублей.

Изменение размеров, указанных ежемесячных надбавок, осуществляется в размерах и сроки, предусмотренные для увеличения (индексации) размеров должностных окладов муниципальных служащих.

**2.9. Фонд оплаты труда муниципальных служащих**

Финансирование расходов денежного содержания муниципальных служащих осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края на текущий финансовый год и плановый период и норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленного нормативным правовым актом Ставропольского края.

1. **Денежное содержание работников, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.**

Денежное содержание работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края состоит из должностного оклада, надбавок к должностному окладу:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде – в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

премия по результатам работы;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере и порядке, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

ежемесячное денежное поощрение;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

материальная помощь;

работникам администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края производятся иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

**3.1. Должностной оклад работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.**

Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края на соответствующий финансовый год с учётом уровня инфляции (потребительских цен).

Увеличение (индексация) должностных окладов производится на основании распоряжения руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

**3.2. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.**

Выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет производятся дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение этой надбавки в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| При стаже работы | Размер надбавки (в процентах к месячному должностному окладу) |
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 лет | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет | 25 |
| свыше 23 | 30 |

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет включается:

1) Время работы в:

Администрации Президента Российской Федерации;

аппарате Совета Безопасности Российской Федерации;

аппарате Совета Обороны Российской Федерации;

аппаратах Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (Верховного Совета Российской Федерации);

аппаратах Правительства Российской Федерации (Совета Министров - Правительства Российской Федерации), государственных органов Правительства Российской Федерации, государственных органов при Правительстве Российской Федерации;

федеральных органах исполнительной власти, их территориальных органах, государственных органах федеральных органов исполнительной власти и государственных органах при федеральных органах исполнительной власти;

дипломатических, торговых представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах федеральных органов исполнительной власти за рубежом, а также в межгосударственных органах управления стран - участников Содружества Независимых Государств;

Управлении делами Президента Российской Федерации, Медицинском центре Управления делами Президента Российской Федерации (Медицинском центре при Правительстве Российской Федерации);

аппарате Конституционного Суда Российской Федерации;

аппаратах Верховного Суда Российской Федерации, Верховного Суда республики, краевого суда, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа, районного суда;

аппаратах Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, федерального арбитражного суда округа, федерального арбитражного суда субъекта Российской Федерации;

аппаратах Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры субъекта Российской Федерации, прокуратуры города (района);

аппарате Счетной палаты Российской Федерации (Контрольно-бюджетном комитете при Верховном Совете Российской Федерации);

аппарате Центральной избирательной комиссии Российской Федерации;

Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

органах государственной власти субъектов Российской Федерации и иных государственных органах, образованных в соответствии с конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации;

органах местного самоуправления.

2) Время работы по 31 декабря 1991 года в:

аппарате Президента СССР, аппаратах президентов союзных республик;

Верховном Совете СССР и Президиуме Верховного Совета СССР, Верховных Советах и президиумах Верховных Советов союзных и автономных республик, краевых и областных Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся), Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся автономных областей, автономных округов, в районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся);

Совете Министров СССР, кабинете Министров СССР, Комитете по оперативному управлению народным хозяйством СССР, Межреспубликанском (Межгосударственном) экономическом комитете, органах государственного управления при них, Советах Министров (правительствах) союзных и автономных республик, исполнительных комитетах краевых и областных Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся), Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) автономных областей и автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся);

министерствах и ведомствах СССР, союзных и автономных республик и их органах на территории СССР, дипломатических, торговых представительствах и консульских учреждениях СССР, представительствах министерств и ведомств СССР за рубежом, аппарате СЭВ и в Постоянном представительстве СССР в СЭВ, в иных международных организациях, в которых граждане бывшего СССР представляли интересы государства;

Комитете конституционного надзора СССР, Контрольной палате СССР, органах народного контроля, органах государственного арбитража, судах и органах прокуратуры СССР;

Советах народного хозяйства.

3) Время работы в государственных учреждениях, преобразованных решениями Президента Российской Федерации в государственные органы Правительства Российской Федерации, государственные органы при Правительстве Российской Федерации, государственные органы федеральных органов исполнительной власти, государственные органы при федеральных органах исполнительной власти.

4) Время работы в аппарате:

профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

партийных органов всех уровней (до 14 марта 1990 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов.

5) Время работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти.

6) Время работы в качестве освобожденных работников профсоюзных организаций в аппарате органов государственной власти.

7) Время обучения работников государственных органов в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации, если они работали в этих органах до поступления на учебу.

8) Время военной службы, службы в органах внутренних дел, налоговой полиции, таможенных органах и в органах уголовно-исполнительной системы.

9) Время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоящим в трудовых отношениях с органами государственной власти.

Стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока, дающий право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет, исчисляется год за год.

Стаж работы, дающий право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам, определяется комиссией по установлению трудового стажа, состав которой утверждается руководителем органа местного самоуправления, либо руководителем отраслевого органа, входящего в структуру администрации.

Документом для определения стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка или соответствующий документ, подтверждающий наличие стажа работы, дающего право на надбавку за выслугу лет.

Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада работника без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном заместительстве надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после окончания очередного или дополнительного отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения государственных обязанностей при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателями сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Назначение надбавки производится:

работникам администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края – распоряжением администрации муниципального района;

При увольнении работника надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и её выплата производится при окончательном расчете.

Ответственность за своевременный пересмотр у работников размера надбавки за выслугу лет возлагается на кадровую службу органов местного самоуправления

Трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки за выслугу лет при определении размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.

**3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряжённость и высокие достижения в труде**

Ежемесячная надбавка за сложность и напряжённость к должностному окладу работника выплачивается в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада.

Размер надбавки устанавливается:

работникам администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

Размер надбавки устанавливается - ежеквартально и производится на основании распоряжения руководителя.

**3.4. Премия по результатам работы**

Премии работникам выплачиваются ежемесячно, исходя из результатов его деятельности размер премий максимальным размером не ограничивается.

Размер премии по результатам работы устанавливается:

работникам администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

Размер премии устанавливается - ежеквартально и производится на основании распоряжения руководителя.

По итогам квартала и финансового года, к государственным и профессиональным праздникам, в случае образования экономии по фонду оплаты труда, в пределах суммы такой экономии, работникам выплачивается премия, которая максимальным размером не ограничена.

**3.5. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

Работникам, допущенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную тайну, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти работники имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», составляет 50 - 75 процентов, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - 30 - 50 процентов, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 - 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий, - 5 - 10 процентов.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные работники имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

Размер процентной надбавки устанавливается:

работникам администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края и производится на основании распоряжения руководителя.

**3.6. Ежемесячное денежное поощрение**

Ежемесячное денежное поощрение устанавливается одновременно с установлением должностного оклада в размере одного должностного оклада и не может быть отменено или уменьшено в размере.

**3.7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам один раз в год выплачивается единовременная выплата в размере двух должностных окладов.

**3.8. Материальная помощь**

По письменному заявлению работника к отпуску ему выплачивается материальная помощь в размере трёх должностных окладов.

В случае необходимости, материальная помощь может быть выплачена работнику по его письменному заявлению в другое время.

Работнику, не использовавшему право на отпуск и увольняющемуся до окончания календарного года, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени, за исключением увольнения, предусмотренных статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к решению Совета депутатов муниципального

образования Ивановского сельсовета

Кочубеевского района Ставропольского края

от 2018 года №

РАЗМЕРЫ

должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих муниципальной службы администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад  (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц) |
| 1 | 2 | 3 |
| Заместитель главы администрации | 8136,00 | 1,00 |
| Управляющий делами | 7768,00 | 1,00 |
| Уполномоченный представитель главы муниципального образования | 4815,00 | 1,00 |
| Главный специалист | 4815,00 | 1,00 |
| Ведущий специалист | 4442,00 | 1,00 |
| Специалист 1 категории | 3704,00 | 1,00 |
| Специалист 2 категории | 3333,00 | 1,00 |
| Специалист | 3073,00 | 1,00 |

Приложение 3

к решению Совета депутатов муниципального

образования Ивановского сельсовета

Кочубеевского района Ставропольского края

от 2018 года №

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад  (рублей в месяц) |
| 1 | 2 |
| Старший бухгалтер | 4322,00 |
| Старший экономист | 4322,00 |
| Юрисконсульт | 4322,00 |
| Архивариус | 3523,00 |
| Инспектор по кадрам | 3523,00 |
| Делопроизводитель | 2670,00 |
| Специалист по делам молодежи и спорта | 3523,0 |
| Специалист по обслуживанию средств массовой информации | 3523,00 |
| Бухгалтер | 3523,00 |