**РЕШЕНИЕ**

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЯТОГО СОЗЫВА.

09 февраля 2017 года с. Ивановское № 35

Об утверждении Порядка размещения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах органа местного самоуправления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования Ивановского сельсовета, руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Ивановского сельсовета и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьями 144, 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края пятого созыва

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах органа местного самоуправления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования Ивановского сельсовета, руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Ивановского сельсовета и представления указанными лицами данной информации.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в сети Интернет ([www.ivanovskoe26.ru](http://www.ivanovskoe26.ru)).

3. Официально опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по бюджету, экономической и тарифной политике, налогам, собственности и инвестициям.

5. Настоящее решение вступает в правоотношения с 01 января 2017года.

Глава муниципального образования

Ивановского сельсовета

Кочубеевского района Ставропольского края А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Совета депутатов муниципального

образования Ивановского сельсовета

Кочубеевского района Ставропольского края

от 09.02.2017 года № 35

**ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ В ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О РАССЧИТЫВАЕМОЙ ЗА КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА, РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННЫМИ ЛИЦАМИ ДАННОЙ ИНФОРМАЦИИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования Ивановского сельсовета, руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Ивановского сельсовета (далее соответственно - информация, муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия) и представления указанными лицами данной информации.

2. Информация размещается в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте (далее - официальный сайт) органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, либо функции и полномочия собственника имущества муниципального унитарного предприятия (далее - уполномоченный орган), или по решению уполномоченного органа на официальном сайте муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия,. В этом случае в соответствующем разделе официального сайта уполномоченного органа дается ссылка на адрес официального сайта муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, где размещена информация.

3. В составе информации указывается полное наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество.

4. Лица, указанные в [пункте 1](#sub_10) настоящего Порядка, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют информацию в кадровую службу уполномоченного органа или кадровую службу муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, (далее - кадровая служба) в случае принятия уполномоченным органом соответствующего решения.

5. Информация размещается кадровой службой ежегодно, в срок не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для ее подачи, в соответствии с [пунктом 2](#sub_20) настоящего Порядка.

6. В составе информации, размещаемой на официальном сайте уполномоченного органа или на официальном сайте муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, запрещается указывать:

1) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в [пункте 1](#sub_10) настоящего Порядка;

2) сведения, отнесенные к [государственной тайне](garantF1://10002673.200) или являющиеся конфиденциальными.

Специалисты кадровой службы, обеспечивающие размещение информации на официальном сайте уполномоченного органа или на официальном сайте муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных, а также за разглашение сведений, отнесенных к [государственной тайне](garantF1://10002673.200) или являющихся конфиденциальными.

7. Информация находится на официальном сайте уполномоченного органа или на официальном сайте муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, до момента прекращения с лицами, указанными в [пункте 1](#sub_10) настоящего Порядка, [трудового договора](garantF1://12025268.3000).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_