

## **В свидетельстве о рождении детей не обязательно иметь отметку о наличии гражданства**

Сегодня люди часто сталкиваются с проблемой удостоверения наличия гражданства у детей, рожденных после 1 июля 2002 года, не достигших 14-летнего возраста. Дело в том, что в практической деятельности имеют место факты, когда при обращении граждан в различные государственные учреждения, такие как пенсионный фонд, учреждения социальной защиты, здравоохранения, образования, жилищные и транспортные организации и другие, должностные лица требуют предоставлять свидетельство о рождении детей с проставленными штампами наличия гражданства Российской Федерации. Такие требования приводят к определенным неудобствам, связанным с дополнительными обращениями граждан в подразделения УФМС России по Ставропольскому Краю для проставления отметок, подтверждающих наличие у ребенка гражданства Российской Федерации.

Уважаемые граждане! Доводим до вашего сведения, что документом, удостоверяющим факт принадлежности детей, рожденных после 1 июля 2002 года, не достигших 14-летнего возраста, к российскому гражданству, является само свидетельство о рождении, если в нем уже имеются данные:

- о гражданстве РФ обоих родителей или единственного родителя, когда на день рождения ребенка они имеют гражданство РФ (независимо от места рождения ребенка)
- о гражданстве РФ одного из родителей, когда на день рождения ребенка один родитель имеет гражданство РФ, а другой является лицом без гражданства
- о гражданстве РФ одного из родителей и гражданстве иностранного государства другого родителя (если ребенок родился на территории РФ)

об отсутствии у родителей или единственного родителя, проживающих на территории России, гражданства какого-либо государства, когда на день рождения ребенка они являются лицами без гражданства (если ребенок родился на территории РФ)

В этих случаях дополнительная отметка о наличии у ребенка гражданства РФ не требуется.

Стоит отметить, что регулярно УФМС России по Ставропольскому краю сталкивается с ситуациями, когда в свидетельство о рождении ребенка не вносятся необходимые сведения о гражданской принадлежности родителей, либо сведения вносятся частично. В связи с этим, при получении свидетельства о рождении в органах ЗАГСа, просим вас обращать внимание на внесение данных о наличии гражданства у родителей на момент рождения ребенка.

**10.06.2011 года состоялось заседание Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, на котором присутствовали депутаты:**

**- Будаков А.С., Деманова Л.Н., Кальницкий Е.А., Кочубеев Н.И., Манджиев В.И., Фисенко Н.В., Емцева О.И. и Кошелева Н.И.**

Были приняты ниже публикуемые решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края:

### **РЕШЕНИЕ**

#### **СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА.**

10 июня 2011 г.

с. Ивановское

№ 25

Об утверждении Положения о порядке профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

В соответствии со статьей 3 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 2 Закона Ставропольского края «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», определяющих правовые основы муниципальной службы, руководствуясь статьями 35,42 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края,

Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

#### **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края (согласно приложению).

2. Администрации муниципального образования Ивановского сельсовета предусмотреть в проекте бюджета на очередной финансовый год расходы на финансирование повышения квалификации муниципальных служащих.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по правилам депутатской этики, законности и местному самоуправлению и комиссию по бюджету, экономической политике, налогам, транспорту, муниципальной собственности, строительству, коммунальному хозяйству и тарифной политике.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета депутатов муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края  
от 10.06.2011 года № 25

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ.**

### **Глава 1. Общие положения**

Статья 1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края (далее муниципальные служащие).

Статья 2. Переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих осуществляется с целью повышения эффективности исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей.

### **Глава 2. Основные формы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.**

Статья 3. Под переподготовкой понимается обучение муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, с целью получения ими дополнительных знаний, формирования умений, навыков, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, а также присвоения дополнительной квалификации на базе специальности.

Статья 4. Под повышением квалификации понимается обучение муниципальных служащих с целью обновления теоретических и практических знаний.

Статья 5. Формы обучения устанавливаются с учетом целей и сроков обучения, возможностей образовательного учреждения и личностных особенностей муниципального служащего.

Статья 6. Для повышения квалификации устанавливаются следующие программы:

1) краткосрочные (до одного месяца), направленные на повышение квалификации по отдельным направлениям профессиональной деятельности;

2) долгосрочные (более одного месяца), направленные на комплексное повышение квалификации.

### **Глава 3. Основания и условия переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.**

Статья 7. Основаниями для направления муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета на повышение квалификации и профессиональную переподготовку являются:

- поступление на муниципальную службу;
- наступление очередного срока повышения квалификации;
- рекомендации аттестационной комиссии;
- включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- назначение муниципального служащего на вышестоящую муниципальную должность;
- перевод на муниципальную должность иной группы или специальности;
- инициатива муниципального служащего;
- ходатайство руководителя структурного подразделения местной администрации муниципального образования Ивановского сельсовета.

Статья 8. Уровень образования муниципальных служащих, направляемых на профессиональную переподготовку, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для нового вида профессиональной деятельности.

#### **Глава 4. Финансирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.**

Статья 9. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета.

Статья 10. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов осуществляется на основании договоров, заключаемых с образовательными учреждениями высшего или дополнительного образования, имеющими соответствующую лицензию и государственную аккредитацию.

Статья 11. При направлении муниципального служащего на повышение квалификации за счет средств бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета с отрывом от службы за таким служащим сохраняются место работы (должность) и денежное содержание.

Статья 12. Муниципальным служащим, направляемым на профессиональную переподготовку и повышение квалификации с отрывом от службы в другую местность, производится оплата проезда к месту учебы и обратно, а также оплата расходов на проживание и командировочных расходов за счет средств бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

Статья 13. В случае увольнения по инициативе служащего до истечения срока, обусловленного договором об обучении за счет средств бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета, муниципальный служащий обязан возместить при увольнении затраты, понесенные на его обучение, если иное не предусмотрено договором об обучении.

Статья 14. Муниципальным служащим, увольняемым в связи с ликвидацией или реорганизацией, сокращением штата или численности служащих в период прохождения переподготовки, гарантируется право на продолжение обучения за счет бюджетных средств.

#### **Глава 5. Требования к программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.**

Статья 15. Программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации должны обеспечить получение муниципальными служащими необходимых знаний, навыков и умений с учетом специализации профессиональной деятельности.

Статья 16. Программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации должны соответствовать государственным образовательным стандартам профессионального образования.

Статья 17. Программы могут быть ориентированы с учетом специфики деятельности органов местного самоуправления и иметь следующие направления:

- 1) «Государственное и муниципальное управление».
- 2) «Финансы и кредит».
- 3) «Информационные технологии».
- 4) «Управление закупками продукции для государственных и муниципальных нужд».
- 5) иные.

Статья 18. Программы должны включать современные технологии обучения, деловые игры, тренинги, разбор практических ситуаций, занятия с использованием компьютеров и иных аппаратных средств обучения, обмен опытом и др.

Статья 19. Формы и сроки профессиональной переподготовки и повышения квалификации устанавливаются образовательным учреждением повышения квалификации.

Статья 20. Каждая программа должна содержать перечень учебно-методических материалов, используемых при ее реализации.

Статья 21. Программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации должны реализовываться в образовательном учреждении, прошедшем государственную аккредитацию и имеющем соответствующую лицензию на право ведения образовательной деятельности.

#### **Глава 6. Организация работы по переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих.**

Статья 22. Работу по организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих осуществляет кадровая служба органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета.

Статья 23. Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации включает в себя:

- определение потребности в обучении;
- согласование конкретных сроков обучения и формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации за счет средств бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета;
- формирование сводной заявки на обучение;
- согласование программ обучения;
- формирование и предоставление списков групп для обучения;
- осуществление контроля обучения, анализа информации об эффективности обучения;

- внесение сведений об окончании профессиональной переподготовки и курсов повышения квалификации в личное дело;

- подготовка аналитических записок по итогам обучения муниципальных служащих за год;

- составление статистической отчетности по установленной форме.

Статья 24. Управляющий делами администрации муниципального образования Ивановского сельсовета в срок до 1 сентября текущего года вносит предложения по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих на очередной год на среднесрочную перспективу (два последующих за очередным года), с указанием формы (с полным или частичным отрывом или без отрыва от службы) и сроков обучения, которые направляются в кадровую службу администрации.

Статья 25. Кадровая служба администрации муниципального образования Ивановского сельсовета по указанию главы муниципального образования Ивановского сельсовета в срок до 15 сентября выполняет расчет потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих с учетом предложений управляющего делами.

Статья 26. В первоочередном порядке в состав лиц, направляемых на обучение, включаются муниципальные служащие, являющиеся кандидатами на перевод на вышестоящую должность муниципальной службы или должность муниципальной службы иной специализации.

Статья 27. При расчете потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих в расчет не включаются:

- обучающиеся в высших учебных заведениях, аспирантуре или докторантуре, без отрыва от службы;

- обучающиеся на момент формирования заявки в образовательных учреждениях дополнительного образования по профилю специальности;

- достигающие предельного возраста нахождения на службе в расчетном году;

- находящиеся в длительных отпусках (по беременности и родам, уходу за ребенком и т.д.);

- проходившие профессиональную переподготовку и повышение квалификации или окончившие учебные заведения в течение двух календарных лет, предшествующих расчетному.

Статья 28. Кадровая служба администрации не позднее 1 октября предшествующего года представляет проект плана профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих на среднесрочную перспективу главе поселения на согласование и утверждение.

Статья 29. План профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих учитывается при составлении бюджета на очередной финансовый год. Среднесрочный план профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих учитывается при составлении среднесрочного финансового плана.

Статья 30. Годовой план профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в муниципальном образовании Ивановского сельсовета содержит следующие сведения:

- численность подлежащих обучению муниципальных служащих (отдельно по программам повышения квалификации и по программам переподготовки) и уровень образования согласно приложению № 1;

- списки подлежащих обучению муниципальных служащих с указанием фамилии, имени, отчества, должности (с указанием структурного подразделения), стажа муниципальной или иной службы согласно приложению № 2.

#### Глава 7. Заключительные положения.

Статья 31. Отношения, связанные с профессиональной переподготовкой и повышением квалификации муниципальных служащих не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о порядке профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета

#### ЗАЯВКА

На профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих

---

(наименование органа местного самоуправления Муниципального образования Ивановского сельсовета)  
на 20\_\_ год

№ п/п	Наименование учебных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	Наименование структурного подразделения, должность	Всего	В том числе впервые принятых на муниципальную службу	В том числе имеющих профессиональное образование, чел		Дополнительное образование	
					Высшее образование	Второе и последующее высшее образование	Профессиональная переподготовка	Повышение квалификации
	2	3	4	5		7	8	9
Профессиональная переподготовка								
Итого								
Повышение квалификации								
Итого								
Всего								

ПРИМЕЧАНИЕ: Необходимо указать сведения о численности муниципальных служащих, прошедших обучение в любых образовательных учреждениях по состоянию на 01.01. 20\_\_ г

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о порядке профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета

СПИСОК  
лиц, направляемых на профессиональную переподготовку  
муниципальных служащих на 20\_\_ г.

п/п	Ф.И.О.	Наименование структурного подразделения, должность	Стаж муниципальной и /или иной службы

СПИСОК  
лиц, направляемых на повышение квалификации  
муниципальных служащих на 20\_\_ г.

п/п	Ф.И.О.	Наименование структурного подразделения, должность	Стаж муниципальной и /или иной службы

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

## РЕШЕНИЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА.

10 июня 2011 г.

с. Ивановское

№ 26

Об утверждении уполномоченных лиц по составлению протоколов об административных правонарушениях из работников администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

В целях обеспечения санитарного порядка на территории муниципального образования Ивановского сельсовета в соответствии статьи 7,14,35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ставропольского края от 02.03.2005 года № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае»; Закона Ставропольского края от 10.04.2008 года № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае»; руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края,

Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвёртого созыва

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить уполномоченных лиц по составлению протоколов об административном правонарушении из работников администрации муниципального образования Ивановского сельсовета:

- 1.1. Одинцова Н.В. – заместитель главы администрации Ивановского сельсовета;
- 1.2. Гальцева З.В. - управляющий делами администрации Ивановского сельсовета;
- 1.3. Мяленко С.В. – уполномоченный представитель главы администрации Ивановского сельсовета;
- 1.4. Череватый И.Ю. – специалист первой категории администрации Ивановского сельсовета;
- 1.5. Хлопцева Н.А. - специалист администрации Ивановского сельсовета.

2. Утвердить прилагаемую форму протокола об административном правонарушении.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Решения Совета депутатов Ивановского сельсовета от 24.07.2009 года № 209 «Об утверждении уполномоченных лиц по составлению протоколов об административных правонарушениях» с соответствующими приложениями считать утратившими силу.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов Ивановского сельсовета по вопросам депутатской этики, законности и местному самоуправлению.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета депутатов муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края  
от 10.06.2011 года № 26

**Администрация муниципального образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
об административном правонарушении

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_

(место составления)

Мною \_\_\_\_\_

уполномоченным на составление протокола об административном правонарушении решением Совета депутатов Ивановского сельсовета от 10.06.2011 года № 26 в присутствии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

руководствуясь Законом Ставропольского края от 10.04.2008 г. № 20 - кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае», составили настоящий протокол

Сведения о правонарушителе:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Место работы (должность) \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

Объяснения правонарушителя: \_\_\_\_\_

Подпись нарушителя \_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен (а) и мне разъяснены права и обязанности, предусмотренные Законом Ставропольского края «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае».

Протокол составлен:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Копию протокола получил:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отметки составителя протокола в случае отказа правонарушителя подписать или получить.

Гражданину

\_\_\_\_\_ доведено, что дело об административном правонарушении будет рассматриваться в здании администрации муниципального образования Ивановского сельсовета, по адресу:

с. Ивановское, ул. Чапаева, 180 - А, в кабинете № 05

в 14 - 00 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**В случае неявки на заседание административной комиссии дело будет рассмотрено в отсутствие нарушителя.**

Подпись нарушителя \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА

10 июня 2011 г.

с. Ивановское

№ 27

Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

В целях улучшения благоустройства, обеспечения чистоты и порядка, защиты окружающей среды в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, в соответствии с пунктами 18, 19 части 1 статьи 14, 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ "О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения", главой 4 Закона Ставропольского края от 10 апреля 2008 года № 20-кз "Об административных правонарушениях в Ставропольском крае", руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края,

Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

#### **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края согласно приложению.

2. Решение Совета депутатов Ивановского сельсовета от 03.09.2009 года № 211 «Об утверждении Правил благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» с соответствующими приложениями считать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов Ивановского сельсовета по вопросам депутатской этики, законности и местному самоуправлению.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета депутатов муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края  
от 10.06.2011 года № 27

### **ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

#### **1. Общие положения**

Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края (далее - Правила) в соответствии с действующим законодательством устанавливают порядок организации благоустройства, обеспечения чистоты и порядка, а также озеленения территории населенного пункта и обязательны для всех физических, должностных и юридических лиц, независимо от их организационно-правовой формы.

#### **2. Правовые основания принятия настоящих Правил**

Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", «Правилами и формами технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденными постановлением Госстроя России от 27 сентября 2003 года N 170, СанПин 42-128-4690-88 "Санитарные правила содержания территории населенных мест", утвержденными Главным санитарным врачом СССР от 05 сентября 1988 года N 4690-88, СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная квалификация предприятий и сооружений и иных объектов", утвержденными главным санитарным врачом Российской Федерации от 15 июня 2003 года N 1200-03, «Правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», утвержденными приказом Госстроя Российской Федерации от 15 декабря 1999 года N 153, другими нормативно-правовыми актами, определяющими требования к состоянию благоустройства территории сельских поселений и защите окружающей среды.

#### **3. Основные понятия**

В настоящих Правилах используются понятия:

благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, повышения комфортности условий проживания

для жителей муниципального образования, поддержание единого архитектурного облика муниципального образования;

уборка территорий - виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные для этого места отходов деятельности физических и юридических лиц, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

домовладелец - физическое (юридическое) лицо, пользующееся (использующее) жилым помещением, находящимся у него на праве собственности, или по договору (соглашению) с собственником жилого помещения или лицом, уполномоченным собственником;

территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов - часть территории, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, переданная (закрепленная) целевым назначением юридическим или физическим лицам на правах, предусмотренных законодательством;

прилегающая территория - участок территории с газонами, архитектурными объектами малых форм и другими сооружениями, непосредственно примыкающий к границе земельного участка, принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, границей прилегающей территории со стороны дороги является обочина (для отдельных объектов могут быть установлены иные размеры прилегающей территории);

территория общего пользования - прилегающая территория и другая территория общего пользования (территория парков, скверов, рощ, садов, бульваров, площадей, улиц и т.д.);

закрепленная территория - земельный участок, закрепленный постановлением главы муниципального образования Ивановского сельсовета за предприятием, учреждением, организацией, индивидуальным предпринимателем для уборки наряду с основной и прилегающей территориями;

придворовая территория - территория, предназначенная для ведения садоводства и отдыха в индивидуальном (семейном) порядке, как сезонного, так и круглогодичного использования;

отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства;

твердые бытовые отходы (ТБО) - мелкие отходы потребления;

крупногабаритный мусор (КГМ) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и строительный мусор и др.), утратившие свои потребительские свойства и по габаритам не помещающиеся в стандартные контейнеры вместимостью не более 1 куб. м;

контейнер - стандартная, имеющая крышку емкость для сбора ТБО объемом 0,75 - 1 куб. м;

бункер-накопитель - стандартная емкость для сбора КГМ объемом более 2,0 куб. м;

контейнерная площадка - специально оборудованная площадка для сбора и временного хранения отходов производства и потребления, имеющая бетонное или асфальтированное основание с защитным ограждением, с установкой необходимого и расчетного количества контейнеров и бункеров-накопителей;

очистка территории - уборка территорий, сбор, вывоз и утилизация (обезвреживание) бытовых отходов, мусора и снега;

сбор ТБО (КГМ) - комплекс мероприятий, связанных с очисткой контейнеров и зачисткой контейнерных площадок;

утилизация (обезвреживание) мусора - обработка мусора различными технологическими методами с целью предотвращения вредного воздействия на здоровье человека и окружающую среду;

вывоз ТБО (КГМ) - выгрузка ТБО из контейнеров (загрузка бункеров-накопителей с КГМ) в спецтранспорт, зачистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора и транспортировка их с мест сбора мусора на полигон ТБО;

договор на вывоз ТБО (КГМ) - письменное соглашение, имеющее юридическую силу, заключенное между заказчиком и подрядной мусоровывозящей организацией на вывоз ТБО (КГМ);

несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТБО, КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических или физических лиц;

улица - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенного пункта, пешеходная и парковая дорога, дорога производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах);

дорога - проезжая часть, предполагающая наличие осевых, резервных полос и знаков регулирования движения транспорта;

тротуар - пешеходная зона, имеющая асфальтобетонное или другое покрытие, вдоль улиц и проездов шириной не менее 1,5 метра;

полоса отвода - земля, занимаемая автомобильной дорогой с учетом проектного резерва ее расширения, а также сооружениями, защитными лесонасаждениями, устройствами, необходимыми для ремонта и содержания автомобильной дороги;

придорожная полоса - полоса земли или поверхность искусственного сооружения, расположенная вдоль проезжей части дороги, на которой размещаются водоотводные каналы (кюветы), земли, предназначенные для развития дороги и размещения пешеходных и велосипедных дорожек и других сооружений дорожного комплекса и сервиса, в пределах 50 метров по обе стороны от автодороги;

содержание дорог - комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, отвечающих требованиям ГОСТ РФ 50597-93 "Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения";

газон - участок, занятый преимущественно естественно произрастающей или засеянной травянистой растительностью (дерновый покров) высотой не более 20 см;

парки - зеленые массивы, предназначенные для отдыха населения;

скверы - компактные зеленые массивы, предназначенные для кратковременного отдыха населения, планировочной организации и декоративного оформления территорий;

зеленые насаждения - лесная, древесно-кустарниковая и травянистая растительность (цветочно-декоративные растения и газоны) на территории поселения;

озелененная территория - участок земли, покрытый лесной, древесно-кустарниковой и травянистой растительностью естественного или искусственного происхождения;

особо охраняемые природные территории и объекты (особо охраняемые зеленые насаждения) - зеленые массивы, зеленые группы и одиночные объекты зеленых насаждений, имеющие особое природоохранное, научное, историко-культурное, эстетическое, рекреационное, оздоровительное значение, полностью или частично изымаемые из хозяйственного использования, и для которых, в соответствии с законом, установлен режим особой охраны;

содержание зеленых насаждений - комплекс мероприятий по охране озелененных территорий, уходу и воспроизводству зеленых насаждений, осуществляемых собственниками, пользователями и арендаторами озелененных территорий;

реконструкция зеленых насаждений - комплекс агротехнических мероприятий по замене больных и усыхающих деревьев и кустарников, улучшению породного состава, а также обрезке древесно-кустарниковой растительности;

компенсационное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен снесенных, уничтоженных или поврежденных;

уничтожение зеленых насаждений - повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение роста;

повреждение зеленых насаждений - механическое, химическое и иное повреждение надземной части и корневой системы зеленых насаждений, не влекущее прекращение роста;

земляные работы - производство работ, связанных со вскрытием грунта при возведении объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, сооружений всех видов, подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций и т.д., за исключением пахотных работ (вертикальная разработка грунта на глубину более 30 см);

дворовая территория - территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, ограниченная по периметру жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями. На дворовой территории в интересах лиц, проживающих в жилом здании, к которому она прилегает, размещаются детские площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты общественного пользования;

фасад здания - наружная сторона здания или сооружения. Различают главный фасад, уличный фасад, дворовый фасад и др.;

текущий ремонт зданий и сооружений - систематически проводимые работы по предупреждению преждевременного износа конструкций, отделки (в том числе окраски), инженерного оборудования, а также работы по устранению мелких повреждений и неисправностей;

капитальный ремонт - ремонт строений, зданий, сооружений и иных объектов надзора с целью восстановления ресурса с заменой, при необходимости, конструктивных элементов систем инженерного оборудования, а также улучшения эксплуатационных показателей;

некапитальные сооружения - сооружения сезонного или вспомогательного назначения, в том числе летние павильоны, небольшие склады, торговые павильоны из легковозводимых конструкций, металлоконструкций без заглубленных фундаментов, теплицы, парники, беседки и другие подобные сооружения, в том числе объекты мелкорозничной торговли, включая тонары, машины и прицепы, с которых ведется торговля, объекты попутного бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, другие объекты некапитального характера;

объекты (средства) наружного освещения - осветительные приборы наружного освещения (светильники, прожекторы), которые могут устанавливаться на улицах, площадях, на специально предназначенных для такого освещения опорах, стенах, перекрытиях зданий и сооружений, парапетах, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий и сооружений и в иных местах общественного пользования;

средства размещения информации - конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения информации;

информационные и декоративные средства стабильного территориального размещения - средства распространения информации в виде плакатов, стендов, световых и электронных табло, иных стационарных технических средств, предназначенных для неопределенного круга лиц и рассчитанных на визуальное восприятие. К техническим средствам стабильного территориального размещения относятся лишь те технические средства, которые непосредственно связаны с землей, зданиями, строениями и сооружениями (то есть объектами недвижимого имущества) и не предназначены для перемещения в период действия срока, установленного для их размещения на соответствующих местах.

#### **4. Порядок закрепления территорий с целью их санитарного содержания и благоустройства**

4.1. Обеспечение чистоты, порядка и благоустройства территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края осуществляется гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от их организационно-правовой формы в пределах границ собственного землеотвода либо специализированными предприятиями и организациями, на которые возложено выполнение данного вида деятельности.

4.2. С целью обеспечения надлежащего санитарного состояния территории поселения, реализации мероприятий по охране и защите окружающей среды от загрязнения закреплены территории муниципального образования для их уборки и санитарного содержания за гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от организационно-правовой формы в следующем порядке:

4.2.1. Территории многоквартирных жилых домов, товариществ собственников жилья (ТСЖ), ведомственных домов - за жильцами многоквартирных домов, ТСЖ и балансодержателями ведомственного жилого фонда или организациями, уполномоченными обслуживать жилой фонд по периметру в пределах 10 метров от жилого дома, при отсутствии соседних землепользователей.

4.2.2. За учреждениями социальной сферы (школы, дошкольные учреждения, учреждения культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта) закрепляются участки в пределах землеотвода.

4.2.3. За предприятиями промышленности, торговли и общественного питания, транспорта, заправочными станциями - участки в пределах землеотвода, а также прилегающая территория шириной 10 метров по периметру при отсутствии соседних землепользователей.

4.2.4. За частными домовладениями (домовладельцами) - участки в границах землеотвода, а также прилегающая территория шириной до 5 м по периметру при отсутствии соседних землепользователей, со стороны улицы - до середины проезжей части дороги.

4.2.5. За предприятиями мелкорозничной торговли (ларьки, киоски, павильоны, летние кафе и другие объекты временной уличной торговли) - земельные участки в пределах 5 м от точки по периметру.

4.2.6. За рынками, предприятиями торговли и общественного питания, заправочными станциями, расположенными на автодорогах федерального или регионального значения за пределами населенного пункта - участки в пределах прилегающей территории по периметру шириной не менее 50 метров при отсутствии соседних землепользователей.

4.2.7. За гаражными боксами - участки в границах землеотвода, а также прилегающая территория при отсутствии соседних землепользователей, со стороны дороги - от фасада до проезжей части дороги.

4.2.8. Территории отдельно стоящих производственных сооружений коммунального назначения (ЦТП, ТП, ВЗУ, КНС и т.п.) - за организациями, в ведение которых они находятся, в пределах 15 м от стен сооружения или ограждения участка.

4.2.9. Контейнерные площадки и прилегающая территория в радиусе 5 м - за владельцами площадок или организаций, обслуживающих данные площадки.

4.2.10. Территории отдельно стоящих опор ЛЭП (линий электропередач), закрепленных за предприятиями (учреждениями) в пределах полосы отвода, но не менее 10 метров по периметру от бетонного (деревянного) основания конструкции.

4.2.11. Территории наземных инженерных сетей и сооружений, закрепленных за предприятиями (учреждениями), на расстоянии не менее 5 метров в каждую сторону от наземной инженерной сети либо технических сооружений, в которых находятся инженерные сети.

4.2.12. Территории вокруг опор низковольтных воздушных линий и уличного освещения, закрепленных за предприятиями (учреждениями), по периметру не менее 2 метров от центра столбов.

4.2.13. Кладбище - за администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета в пределах землеотвода и 25 метров прилегающей территории, со стороны улицы - до проезжей части.

4.3. Глава муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края вправе правовым актом закрепить дополнительные территории муниципального образования для уборки и санитарного содержания за гражданами, предприятиями, организациями независимо от их организационно-правовой формы.

4.4. Уборка территории муниципального образования Ивановского сельсовета проводится в течение дня.

4.5. Уборка мест массового пребывания людей (территории рынков, торговых зон и др.) производится в течение всего рабочего дня постоянно.

4.6. При экстремальных погодных явлениях (ливневый дождь, снегопад, гололед и др.) режим уборочных работ определяется главой муниципального образования Ивановского сельсовета.

4.7. Ответственность за организацию и производство уборочных работ возлагается:

4.7.1. По тротуарам:

- расположенным вдоль улиц и проездов или отделенным от проезжей части газоном шириной не более 3 метров и не имеющим непосредственных выходов из подъездов жилых зданий, - на организации, отвечающие за уборку и содержание проезжей части;

- техническим тротуарам, примыкающим к инженерным сооружениям и лестничным сходам, - на организации, на балансе которых находятся инженерные сооружения;

- отделенным от проезжей части улиц и проездов газоном шириной более 3 метров и имеющим непосредственные выходы из подъездов жилых зданий, дворовым территориям, въездам во дворы, пешеходным дорожкам, расположенным на территории домовладений, - на организации, на балансе или в управлении которых находятся данные домовладения.

4.7.2. Уборку и содержание проезжей части дороги по всей ее ширине, остановочных площадок пассажирского транспорта производят организации, в ведении которых находится дорожное покрытие.

4.7.3. Объекты озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны), в том числе расположенные на них тротуары, пешеходные зоны, убирает администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

4.7.4. Уборку мест временной уличной торговли, территорий прилегающих к объектам торговли (рынки, торговые павильоны, быстровозводимые торговые комплексы, палатки, киоски и т.д.) на удалении 25 метров производят владельцы объектов торговли. Не допускается складирование тары на прилегающих газонах, крышах торговых палаток, киосков и т.д..

4.7.5. Уборку и содержание не используемых в течение длительного времени и не осваиваемых территорий, территорий после сноса строений производят организации - заказчики, которым отведена данная территория, подрядные организации, выполняющие работы по сносу строений.

4.7.6. Уборку, поддержание чистоты территорий, въездов и выездов АЗС, автомоечных постов, заправочных комплексов и прилегающих территорий (не менее 10 метров) и подъездов к ним производят балансодержатели указанных объектов.

4.7.7. Спеленные деревья вывозятся организациями, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративность деревьев и обрезке ветвей в кронах, в течение рабочего дня с озелененных территорий вдоль основных улиц и в течение суток с улиц второстепенного значения и дворовых территорий. Пни, оставшиеся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на основных улицах поселка и в течение трех суток на улицах второстепенного значения и дворовых территориях. Упавшие деревья должны быть удалены балансодержателем территории немедленно с проезжей части дорог, тротуаров от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий - в течение 6 часов с момента обнаружения.

## **5. Организация уборки территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края**

5.1. Во всех общественных местах: улицах, парках, скверах, дворах, внутриквартальных проездах, стадионах, АЗС, объектах торговли и общественного питания, бытового и массового обслуживания, других местах массового посещения людей и прилегающих к ним территориях - должны соблюдаться чистота и порядок.

5.2. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.

Организацию уборки иных территорий осуществляет администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края по соглашению с муниципальным унитарным предприятием ЖКХ «Ивановское» (МУП ЖКХ Ивановское) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

5.3. Каждая промышленная организация обязана содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на улицы.

5.4. На территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края запрещается накапливать и размещать отходы и мусор в несанкционированных местах.

Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет провести уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на несанкционированных свалках, удаление отходов и рекультивация территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечить уборку данной территории.

5.5. Сбор мусора производится в кузов спецавтотранспорта (мусоровоза), прибывающего к местам остановок для сбора мусора, в соответствии с графиком вывоза ТБО.

5.6. На территории общего пользования муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края запрещается сжигание отходов и мусора.

5.7. Вывоз бытовых отходов и мусора из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется указанными организациями и домовладельцами, а также иными производителями отходов самостоятельно либо на основании договоров с МУП ЖКХ «Ивановское».

Вывоз строительного мусора от ремонта производится силами лиц, осуществляющих ремонт, на полигон ТБО.

Запрещается складирование строительного мусора в местах временного хранения отходов.

5.8. Для сбора отходов и мусора физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, организуют место временного хранения отходов и мусора, осуществляют их уборку и техническое обслуживание.

5.9. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами и мусора устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов и мусора емкости малого размера - не более 0,35 куб. м (урны, баки). Установка емкостей для временного хранения отходов и их очистка осуществляются лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий в соответствии с пунктом 5.2 Правил.

5.10. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов и мусора, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производят работники организации, осуществляющей вывоз отходов и мусора. Работники МУП ЖКХ «Ивановское», которые производят уборку мусора на территории Ивановского сельсовета по договорам, должны во время прибытия транспорта по уборке бытового мусора, в соответствии с утвержденным графиком, оказывать помощь при опорожнении мусоросборников. После отъезда мусоровозного транспорта убрать мусор в случае падения его на территорию двора или улицы.

5.11. Вывоз отходов и мусора должен осуществляться способами, исключающими создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами и мусором вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.12. Уборку и очистку автобусных остановок производят организации эксплуатирующие данные объекты.

5.13. Уборка и очистка остановок, на которых расположены объекты торговли, осуществляются владельцами объектов торговли.

5.14. Вывоз твердых и жидких отходов с территории частных домовладений и предприятий всех форм собственности осуществляется специализированным транспортом на основании заключенного соответствующего договора.

5.15. Заключение договора на вывоз ТБО для физических и юридических лиц является обязательным и производится ежегодно.

5.16. Домовладельцы обязаны обеспечить подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам. В случае отсутствия возможности подъезда к мусоросборникам последние доставляются силами и средствами домовладельцев к месту их погрузки.

5.17. Вывоз мусора проводится систематически, по мере накопления в соответствии с графиком вывоза ТБО.

5.18. Органы местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края могут на добровольной основе привлекать жителей поселка и предприятий, организаций, находящихся на подведомственной территории для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования путем проведения "субботников".

5.19. Уборка придомовых территорий домов всех форм собственности в пределах границ, определенных кадастровым паспортом, производится силами и средствами владельцев.

5.20. Жители частного сектора обязаны обеспечить уборку и благоустройство территорий, прилегающих к своим домовладениям, в летне-осенний период вести своевременную борьбу с карантинной и сорной растительностью, своевременно проводить опилровку деревьев, растущих на их придомовой территории, с целью недопущения аварийного состояния деревьев.

Уборку тротуаров, дворовых и придворовых проводить по общей протяженности от красной линии по ширине забора до середины проезжей части дороги.

Дополнительно для домовладений, находящихся на пересечении двух улиц, - от боковой межи по длине забора не более 5 метров, по периметру.

5.21. Запрещается использовать прилегающую территорию не по назначению, а также устанавливать на ней ограждения, возводить постройки и сооружения, накапливать мусор, ветки, использовать под стоянку грузового автотранспорта. Складирование строительного материала на прилегающей территории двора допускается только по согласованию с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета на период проведения строительных работ при невозможности размещения их в пределах отведенного земельного участка.

5.22. Руководители предприятий, организаций, учреждений, частные предприниматели обязаны обеспечить уборку территорий, прилегающих к палаткам, киоскам, ларькам, административным зданиям на расстоянии не менее 5 метров от них.

Запрещается оставлять на улице бытовой мусор в ожидании мусоровозного транспорта, складировать и хранить мусор на территориях улиц и площадей, в лесополосах и на пустырях, выливать жидкие отбросы в канализационные люки, на тротуары, газоны и проезжую часть, складировать строительные материалы, твердое топливо, строительные и промышленные отходы на улицах и проездах, осуществлять мойку транспортных средств, слив горюче-смазочных материалов, а также производство ремонта транспортных средств в не предусмотренных для этих целей местах, вывозить люминесцентные, газоразрядные лампы, содержащие ртуть, на местные свалки и другие, не отведенные для этих целей места.

5.23. Строительные и другие предприятия при производстве строительных, ремонтно-строительных и восстановительных работ обязаны убирать на прилегающих к строительным площадкам территориях остатки строительных материалов, грунта и строительный мусор в процессе работ в однодневный срок после полного их окончания.

5.24. В целях предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест мусором устанавливаются урны предприятиями, учреждениями, организациями (арендаторами и застройщиками) против своих зданий, как правило, у входа и выхода.

Торгующими организациями - у входа и выхода из торговых помещений, у палаток, ларьков, павильонов и т.д.

Урны должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться от мусора по мере накопления его, один раз в неделю промываться, а вкладыши дезинфицироваться.

5.25. Прилегающие территории должны содержаться в чистоте.

5.26. Категорически запрещается.

5.26.1. Хранить мусор на прилегающей территории более трех суток.

5.26.2. Сжигать мусор, бытовые отходы, листья и ветки деревьев во дворах домовладений, парках, скверах, на газонах и других общественных местах.

5.26.3. Бытовой мусор и пищевые отходы должны храниться в мусоросборниках и в контейнерах, непроницаемых для мух и грызунов.

5.26.4. Жидкие нечистоты в домовладениях, не оборудованных центральной канализацией, собираются в водонепроницаемые выгреб (помойные ямы) с люками, устроенными таким образом, чтобы в них не проникали ливневые воды.

5.26.5. Площадки под контейнеры устраиваются с твердым покрытием (асфальтобетоном или бетоном) размером 3х3 м.

5.26.6. Подъезды к площадкам и выгребам должны быть благоустроены и обеспечивать свободный разворот спецтранспорта.

За исправность контейнеров несут ответственность предприятия, на балансе которых они находятся.

5.26.8. Металлические сборники отходов в летний период необходимо промывать при "несменяемой" системе не реже одного раза в 10 дней, заборные рукава ассенизационных машин должны периодически промываться и дезинфицироваться.

5.26.9. Запрещается стоянка (преднамеренное, без цели выполнения технологических работ, оставление транспортного средства в недвижимом состоянии) в любое время суток грузовых транспортных средств грузоподъемностью свыше 1,5 тонны, самоходных грузоподъемных механизмов, сельскохозяйственной и строительной техники на внутриквартальных и дворовых территориях среди жилых домов, а также стоянка всех транспортных средств на газонах и в иных, не предусмотренных для этих целей местах или оставление транспортного средства в ночное время на стоянке, если это препятствует движению транспортных средств и пешеходов.

## **6. Особенности уборки территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского Ставропольского края в весенне-осенний период**

6.1. Уборка территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в весенне-осенний период проводится с 1 апреля по 31 октября и предусматривает уборку опавшей листвы, мусора, уничтожение сорной растительности.

6.2. В период листопада организации, ответственные за уборку закрепленных территорий, производят сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах вдоль улиц, дворовых территориях. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

6.3. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора.

6.4. В полосе отвода дорог, имеющих поперечный профиль шоссеиных дорог, высота травяного покрова не должна превышать 20 сантиметров. Не допускается засорение полосы различным мусором.

6.5. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от снега, пыли и мелкого бытового мусора, осуществляются работниками подрядных эксплуатационных организаций механизированным способом или вручную. Чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.

## **7. Особенности уборки территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского Ставропольского края в осенне-весенний период**

7.1. Уборка территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в осенне-весенний период проводится с 1 ноября по 31 марта и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком.

7.2. Укладка свежесвалившегося снега в валы и кучи разрешается на всех улицах, площадях с последующей вывозкой.

7.3. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы могут укладываться либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

7.4. Посыпку песком следует начинать немедленно с начала снегопада или появления гололеда. В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, пешеходные переходы. Тротуары должны посыпаться сухим песком без хлоридов.

7.5. Очистка от снега крыш и удаление сосулек возлагаются на владельцев зданий и сооружений и должны производиться с обеспечением мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

7.6. Все тротуары, дворы, проезжая часть улиц, площадей, рыночные площади и другие участки с асфальтовым покрытием должны очищаться от снега и обледенелого наката под скребок и посыпаться песком до 8 часов утра.

7.7. Уборка снега и льда начинается немедленно с начала снегопада.

## **8. Порядок содержания элементов внешнего благоустройства**

8.1. Общие требования к содержанию элементов внешнего благоустройства.

8.1.1. Содержание элементов внешнего благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляется физическими и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовой формы, владеющими соответствующими элементами внешнего благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Физические и юридические лица организуют содержание элементов внешнего благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.

Организацию содержания иных элементов внешнего благоустройства осуществляет администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

8.1.2. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств допускаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского Ставропольского края.

8.2. Световые вывески, реклама и витрины.

8.2.1. Установка всякого рода вывесок разрешается только после согласования эскизов с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского Ставропольского края.

8.2.2. Организации, эксплуатирующие световые рекламы и вывески, обязаны ежедневно включать их с наступлением темного времени суток и выключать не ранее времени отключения уличного освещения, но не позднее наступления светового дня, обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп.

В случае неисправности отдельных знаков реклама или вывески должны выключаться полностью.

8.2.3. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений, баннеров и реклам разрешается только на специально установленных стендах.

8.2.4. Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

8.3. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.

8.3.1. Территории жилой застройки, общественные зоны, скверы, улицы, парки, площадки для отдыха оборудуются малыми архитектурными формами - беседками, теньевыми навесами, цветочницами, скамьями, урнами, декоративными бассейнами, фонтанами, устройствами для игр детей, отдыха взрослого населения, газетными стендами, оградами, телефонными будками (навесами).

8.3.2. Проектирование, изготовление и установка малых архитектурных форм при новом строительстве в границах застраиваемого участка осуществляется заказчиком в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией.

8.3.3. Конструктивные решения малых архитектурных форм должны обеспечивать их устойчивость и безопасность пользования; при изготовлении целесообразно использовать традиционные местные материалы: дерево, естественный камень, кирпич, металл и т.д.

8.3.4. Предприятия, учреждения, организации обязаны содержать в образцовом порядке все сооружения малых архитектурных форм, производить их ремонт и окраску, согласование колера окраски с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

8.3.5. Окраска киосков, павильонов, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, малых спортивных сооружений, элементов благоустройства, рекламных тумб, стендов, щитов для газет, афиш и объявлений, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек производится не реже двух раз в год.

8.3.6. Окраска каменных, железобетонных и металлических оград, ограждений, фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных киосков и будок, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий производится не реже одного раза в год, а ремонт - по мере надобности.

Юридическим и физическим лицам имеющим киоски, павильоны, палатки, запрещается возводить к ним различного рода пристройки, козырьки, навесы, ставни, не предусмотренные согласованными проектами; складировать тару и запасы товаров у киосков, палаток, павильонов, а также использовать их под складские цели.

8.4. Порядок содержания фасадов, ремонт и содержание жилых домов, зданий и сооружений.

8.4.1. Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

8.4.2. Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производится в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.

8.4.3. Запрещается самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек на прилегающей территории (сараяв, будок, гаражей, голубятен, теплиц и т.п.) без получения соответствующего разрешения администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

8.4.4. Руководители организаций, в ведении которых находятся здания, а также собственники домов и строений обязаны иметь: указатели на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц;

8.4.5. При проведении строительных и ремонтных работ строительные материалы складировать в границах отведенного земельного участка.

## **9. Озеленение территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края**

9.1. Озеленение территории поселения, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

9.2. Физические и юридические лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, обязаны обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

9.3. На площадях зеленых насаждений запрещается:

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;
- разводить костры;
- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;
- портить скульптуры, скамейки, ограды;
- делать надрезы на деревьях, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;
- ездить на велосипедах, мотоциклах и автомашинах;
- мыть и парковать автотранспортные средства на газонах;
- сжигать листву и мусор на территории общего пользования поселения.

9.4. Запрещается самовольная вырубка деревьев и кустарников без согласования с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

9.5. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования, производится только после получения соответствующего разрешения администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

9.6. За всякое повреждение или самовольную рубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

9.7. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственником(ами) земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

9.8. На земельном участке и прилегающей территории должны произрастать (возделываться) культурные растения. Сорная растительность окашивается (уничтожается) по мере отрастания. Собственник (пользователь) земельного участка привлекается к административной ответственности в случае наличия на его участке или вблизи него сорных растений в стадии цветения или осеменения.

9.9. Запрещается посадка зеленых насаждений без согласования с владельцами подземных коммуникаций и воздушных сетей, а также в местах, отрицательно влияющих на безопасность дорожного движения.

9.10. Все работы по содержанию зеленых насаждений на территориях предприятий, учреждений, организаций, предпринимателей и частных лиц, в том и прилегающих, ведутся силами и за счет средств предприятий, учреждений, организаций, предпринимателей и частных лиц.

9.11. Арендаторы зданий, помещений обязаны сохранять все зеленые насаждения, имеющиеся на прилегающих к ним участках.

9.12. При производстве строительных работ заказчики обязаны передать сохраняемые зеленые насаждения строительной организации под сохранную расписку. Строительные организации обязаны зеленые насаждения ограждать, отдельные деревья брать в короба во избежание их поломки или повреждения. В случае невозможности сохранения зеленых насаждений на участках, отводимых под строительство или производство других работ, заказчик обязан произвести посадку зеленых насаждений своими силами и средствами или заключить договор со специализированной организацией на выполнение всех видов работ по пересадке и уходу до полной приживаемости, компенсировать стоимость зеленых насаждений, которые подлежат уничтожению в установленном порядке.

## **10. Содержание и эксплуатация дорог и тротуаров**

10.1. Владельцы дорог и тротуаров обязаны содержать их в надлежащем состоянии.

10.2. Всем предприятиям и частным лицам запрещается:

- выкачивать воду на проезжую часть и в придорожные кюветы;
- загрязнять и замусоривать прилегающие территории;
- складировать строительные материалы, детали и конструкции на дорогах, тротуарах, кюветах и газонах;
- перегонять по улицам населенного пункта, имеющим твердое покрытие, машины на гусеничном ходу;
- движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

10.3. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края в соответствии с планом капитальных вложений.

10.4. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

## **11. Освещение территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края**

11.1. Улицы, дороги, площади, и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также арки входов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны освещаться в темное время суток.

11.2. Освещение территории муниципального образования осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовой формы, являющимися собственниками ответственных им в установленном порядке земельных участков.

11.3. Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

11.4. Процент негорящих светильников на улицах не должен превышать 20%, при этом не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

11.5. Вывоз сбитых опор освещения осуществляется владельцами опор или подрядной организацией в течение суток с момента обнаружения (демонтажа).

## **12. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций**

12.1. Все виды работ, связанные с разрытием при прокладке, переустройстве и ремонте подземных сооружений, возведением нулевых циклов, осуществляемые строительными и эксплуатационными организациями независимо от их ведомственной принадлежности, производятся по разрешению администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края. Аварийные работы могут начинаться владельцами сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края с последующим оформлением разрешения в трехдневный срок.

12.2. Руководители организаций и другие должностные лица, ответственные за производство работ по прокладке и переустройству подземных сооружений, восстановление нарушенного благоустройства территорий, строительство и ремонт дорожных покрытий, обязаны строго соблюдать "Правила производства земляных работ при прокладке и переустройстве подземных инженерных сетей и сооружений, строительстве и ремонте дорожных покрытий и благоустройстве территорий". Сроки производства работ устанавливаются в соответствии с действующими нормами продолжительности строительства согласно СНиП.

12.3. Производство дорожных, строительных, аварийных и прочих земляных работ на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края частными лицами допускается только после согласования их с владельцами подземных коммуникаций, автоинспекцией и выдачей разрешений на право производства работ с регистрацией его в этих же органах.

12.4. Подключение к водопроводным, канализационным и электрическим сетям производится только с разрешения юридических лиц по принадлежности инженерных сетей с приложением необходимых документов заказчиком, с последующей выдачей технических условий на подключение и их регистрацией.

При производстве ремонтных и строительных работ по автодорогам муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края и при наличии инженерных сетей различного направления в зоне производства работ необходимо согласование производства работ с собственником либо балансодержателем вышеуказанных сетей в установленном законодательством порядке.

12.5. Вскрытие дорожных покрытий, тротуаров, газонов, а также разрытие других мест общего пользования при строительстве и ремонте подземных сетей или подземных сооружений производятся способом, устанавливаемым в границах и в сроки, указанные в разрешении. При этом обеспечивается сохранность и использование плодородного слоя почвы.

12.6. Засыпка траншей и котлованов должна производиться в срок, указанный в разрешении, с обязательным составлением акта при участии представителя органа, выдавшего разрешение на производство работ.

12.7. Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении. Руководитель предприятия или организации, получивший разрешение на разрытие, должен сдать восстановленный участок по акту балансодержателю.

12.8. Организациям, предприятиям, учреждениям новые разрешения не выдаются, если они не выполнили условия, предусмотренные пунктами 12.5, 12.6, 12.7. Работы, проведенные с нарушением этих условий, считаются невыполненными, руководители строительных организаций и другие должностные лица, ответственные за производство работ, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством, при этом с организации-заказчика не снимаются обязанности по восстановлению элементов благоустройства.

12.9. Доставка материалов к месту работ разрешается не раньше чем за три дня до начала работ с укладкой их в местах, где не разрушаются элементы благоустройства и нет препятствия движению транспорта и пешеходов.

Материалы от разработки должны складываться по их видам в штабеля в огражденные места. Лишний и непригодный для обратной засыпки грунт должен быть вывезен немедленно.

Запрещается перевозка сыпучих грузов, в том числе грунта, бытового и строительного мусора, раствора на специально не оборудованных транспортных средствах (без герметизации кузовов и покрытий, исключаящих загрязнение улиц).

12.10. Запрещается засыпать землей и строительными материалами деревья, кустарники, газоны, люки колодцев, водосточные решетки, кюветы, перепускные трубы и дренажи, геодезические знаки, проезжую часть дороги, тротуары, не выделенные для производства работ.

12.11. Руководители предприятий, производящих земляные работы, несут ответственность за несвоевременную сдачу траншей под восстановление дорожных покрытий.

Предприятия, принимающие к эксплуатации подземные сети, не должны выдавать разрешения на эксплуатацию подключенных объектов до тех пор, пока не будут восстановлены дорожные покрытия и элементы благоустройства, предъявлены акты на сдачу этих работ и исполнительная техническая документация.

12.12. При производстве работ запрещается:

повреждать существующие сооружения, зеленые насаждения и элементы благоустройства поселения;

готовить раствор и бетон непосредственно на проезжей части улиц;

производить откачку воды из колодцев, траншей и котлованов непосредственно на тротуары и проезжую часть улиц (сброс воды производить в имеющиеся системы закрытой и открытой ливневой канализации, а при отсутствии таковой вывозить в емкостях);

оставлять на проезжей части улиц, тротуарах, газонах землю и строительный мусор после окончания работ;

занимать излишние площади под складирование, производить ограждение работ сверх установленных границ.

12.13. Для обеспечения безопасности проезда транспорта и прохода пешеходов через траншеи предприятием, производящим земляные работы, в обязательном порядке устанавливаются настилы и мостики с перилами.

12.14. В случае обнаружения работ, проводимых без разрешения, они должны быть немедленно прекращены по указанию администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством.

12.15. Руководители предприятий, прорабы, мастера и другие должностные лица несут ответственность за недоброкачественное выполнение земляных работ и восстановление покрытий дорог и тротуаров, зеленых насаждений, газонов, элементов благоустройства поселения.

12.16. В случае повреждения подземных коммуникаций производители работы обязаны сообщить об этом владельцам этих сооружений и администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, принять необходимые меры для ликвидации аварий.

12.17. Наблюдение и контроль за производством работ и восстановлением элементов благоустройства осуществляются администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, отделом внутренних дел по Кочубеевскому району Ставропольского края по согласованию, организациями-заказчиками, предприятиями и организациями, эксплуатирующими коммуникации, объекты благоустройства и автодороги.

12.18. Администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края имеет право аннулировать разрешение на ведение земляных работ организациям, нарушающим настоящие Правила, с привлечением к административной ответственности виновных лиц через административную комиссию муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

### **13. Содержание животных в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края**

13.1. Содержание животных в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края осуществляется в соответствии с Правилами содержания, регистрации, выпаса и прогона сельскохозяйственных животных в муниципальном образовании Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края 01.10.1009 № 223.

13.2. Владельцы животных обязаны:

- предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей;

- не допускать загрязнения отходами жизнедеятельности собак и кошек мест общего пользования в жилых домах, на тротуарах, улицах и т.п. (загрязнения указанных мест должны немедленно устраняться владельцами животных);

- обеспечивать тишину в жилых помещениях;

- не допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, столовые и другие подобные места общего пользования;

- соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарно-санитарные правила содержания животных.

13.3. Не допускается содержание домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

13.4. Владельцы собак обязаны содержать сторожевых, служебных и бытовых пород на прочной привязи или в вольерах, спускать собак с привязи или выпускать из вольеров только в закрытых дворах, выводить собак на прогулку в общественные места только на коротком поводке и в наморднике.

### **14. Содержание территорий рынков, лечебных учреждений и кладбищ**

14.1. Территория рынка должна иметь твердое покрытие. Территория рынка очищается до начала торговли и по ее окончании.

14.2. Режим и способы уборки территорий лечебных учреждений решаются на месте по согласованию с санитарно-эпидемиологическими службами.

14.3. Территория кладбищ должна содержаться в чистоте.

Запрещается хранить мусор на территории кладбищ более семи дней.

Запрещается загромождение и засорение территории металлическим ломом, строительными и бытовыми отходами и другими материалами.

На территории кладбища запрещается посадка дикорастущих деревьев и кустарников.

## **15. Контроль за исполнением Правил**

15.1. Администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края осуществляет контроль в пределах своей компетенции за соблюдением физическими, должностными и юридическими лицами данных Правил.

15.2. В случае выявления фактов нарушений Правил уполномоченные органы местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края и их должностные лица вправе:

1. Выдать предписание об устранении нарушений.
2. Составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством.
3. Обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании незаконными действий (бездействия) физических, должностных и (или) юридических лиц, нарушающих Правила, и о возмещении ущерба.

## **16. Ответственность за нарушение Правил**

16.1. Юридические лица, предприниматели, должностные лица и граждане, виновные в нарушении Правил несут ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Ставропольского края от 10 апреля 2008 год N 20-кз "Об административных правонарушениях в Ставропольском крае".

16.2. Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

## **РЕШЕНИЕ**

### **СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА**

10 июня 2011 г.

с. Ивановское

№ 28

Об утверждении Правил содержания и ремонта муниципальных автомобильных дорог на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

Во исполнение Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257 - ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях обеспечения безопасного и бесперебойного движения всех видов транспорта и пешеходов, определения порядка содержания и ремонта муниципальных автомобильных дорог, руководствуясь статьей 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края,

Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

### **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила содержания и ремонта муниципальных автомобильных дорог на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономической политике, налогам, транспорту, муниципальной собственности, строительству, коммунальному хозяйству и тарифной политике.

3. Решение опубликовать в периодическом печатном издании администрации муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник села Кочубеевского».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета депутатов муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края  
от 10.06.2011 года № 28

**ПРАВИЛА  
СОДЕРЖАНИЯ И РЕМОНТА МУНИЦИПАЛЬНЫХ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок содержания и ремонта автомобильных дорог на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края (далее - автомобильные дороги) разработан во исполнение Федерального закона от 08.11.2007 года № 257 - ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет задачи и принципы организации деятельности по содержанию и ремонту автомобильных дорог.

1.2. Основной целью содержания и ремонта автомобильных дорог является обеспечение круглогодичного безопасного и бесперебойного движения автомобильных транспортных средств по этим дорогам.

1.3. Основной задачей содержания и ремонта автомобильных дорог является поддержание и непрерывное совершенствование технического уровня и эксплуатационного состояния автомобильных дорог, способствующее повышению безопасности дорожного движения и эффективности работы автомобильного транспорта.

Выполнение этой задачи обеспечивается комплексными мероприятиями при организации работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог, к которым относятся:

1. Технический учет автомобильных дорог;
2. Оценка состояния автомобильных дорог;
3. Планирование;
4. Проектирование;
5. Содержание автомобильных дорог;
6. Ремонт автомобильных дорог;

**2. Технический учет автомобильных дорог**

2.1. Технический учет дорог проводится в целях получения и обновления данных об автомобильных дорогах, их количестве, протяженности, геометрических параметрах и других характеристиках.

2.2. Порядок и сроки проведения технического учета устанавливаются администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета.

2.3. Технический учет проводится специалистом муниципального образования Ивановского сельсовета уполномоченным на это главой муниципального образования (далее – специалист администрации муниципального образования Ивановского сельсовета), с привлечением, в случае необходимости, подрядных организаций по итогам размещения муниципального заказа.

2.4. Технический учет проводится по каждой автомобильной дороге в отдельности.

2.5. Свод и хранение материалов технического учета автомобильных дорог осуществляется специалистом администрации муниципального образования Ивановского сельсовета.

2.6. На основании документов технического учета вносятся коррективы в банк данных автомобильных дорог, технические паспорта и перечень автомобильных дорог, составляются формы государственной статистической отчетности.

2.7. Ответственность за достоверность сведений, вносимых в государственную статистическую отчетность, несет специалист администрации муниципального образования Ивановского сельсовета.

**3. Оценка состояния автомобильных дорог**

3.1. Оценку состояния автомобильных дорог проводят в целях получения полной, объективной и достоверной информации о транспортно-эксплуатационном состоянии дорог, условиях их работы и степени соответствия их фактических потребительских свойств, параметров и характеристик требованиям, определенным государственными стандартами и нормативными актами Минтранса России.

3.2. Работу по оценке состояния автомобильных дорог осуществляет специалист администрации муниципального образования Ивановского сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации с привлечением в случае необходимости, подрядных организаций по итогам размещения муниципального заказа.

**4. Планирование**

4.1 Планирование работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог осуществляется администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с результатами оценки состояния автомобильных дорог.

4.2. Состав и виды работ устанавливаются в соответствии с классификацией работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования.

4.3. Периодичность проведения видов работ по содержанию автомобильных дорог, межремонтные сроки проведения ремонта автомобильных дорог общего пользования утверждаются администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета. 4.4. Планирование работ по обеспечению безопасности дорожного движения осуществляется с учетом проектов, схем и иной документации по организации дорожного движения и анализа аварийности.

4.5. Потребность бюджетных ассигнований на содержание и ремонт автомобильных дорог определяется на основе нормативов денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог, правил их расчета и использования, утверждаемых администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета.

## **5. Проектирование**

5.1. Цель разработки проектов содержания и ремонта автомобильных дорог – обеспечение выполнения всего необходимого комплекса ремонтных работ по замене и восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и их частей, восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги и совершенствование организации работ по содержанию дорог.

5.2. Техническое задание на разработку проектов по содержанию и ремонту автомобильных дорог утверждается администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета.

5.3. Проект содержания и ремонта автомобильной дороги разрабатывается организацией, определенной по итогам размещения муниципального заказа, в соответствии с нормативными актами и техническими нормами Российской Федерации и утверждается администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета.

## **6. Содержание автомобильных дорог**

6.1. Содержание автомобильных дорог - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

6.2. Порядок ведения работ по содержанию автомобильной дороги определяется исходя из проекта содержания.

6.3. Работы по содержанию автомобильных дорог выполняются подрядными организациями в рамках муниципальных контрактов, заключенных по итогам размещения заказа.

6.4. Организация и выполнение работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется подрядными организациями с учётом следующей приоритетности:

- виды работ, влияющие на безопасность движения восстановление и замена элементов удерживающих ограждений, дорожных знаков; уборка посторонних предметов с проезжей части; уборка снега и борьба с зимней скользкостью; ямочный ремонт покрытий и т.п.;

- виды работ, влияющие на срок службы элементов дорог и дорожных сооружений - ремонт обочин, откосов земляного полотна, конусов дорожных сооружений, элементов водоотвода, приведение полосы отвода в нормативное состояние;

- прочие работы.

6.5. В случае, если лимиты бюджетных обязательств на текущий период ниже потребности, определенной в соответствии с Нормативами денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог, правилами их расчета и использования, утверждаемых администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета, специалист администрации муниципального образования Ивановского сельсовета определяет виды работ, обязательные к выполнению при содержании дорог, и коэффициенты периодичности, их выполнения применительно к фактическим объемам финансирования.

При этом должны быть обеспечены минимально допустимые по условиям обеспечения безопасности дорожного движения требования к эксплуатационному состоянию автомобильных дорог.

6.6. При проведении процедуры размещения заказа на осуществление работ по содержанию автомобильных дорог в конкурсной документации (документации об аукционе) предусматривается что:

- мероприятия по подготовке к работе в зимних условиях осуществляются подрядными организациями в объемах и в сроки, согласованные с специалистом администрации муниципального образования Ивановского сельсовета;

- при возникновении на обслуживаемом участке автомобильной дороги препятствий для движения в результате чрезвычайных ситуаций (дорожно - транспортные происшествия, просадки, большие снежные отложения и т.п.) подрядная организация обеспечивает незамедлительные меры по пропуску или временному ограничению движения.

## **7. Ремонт автомобильных дорог**

7.1. Ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по восстановлению транспортно - эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги.

7.2. Порядок проведения работ по ремонту автомобильной дороги определяется исходя из проекта ремонта.

7.3. Организацию работ по ремонту автомобильных дорог осуществляет специалист администрации муниципального образования Ивановского сельсовета. Работы по ремонту автомобильных дорог осуществляются подрядными организациями в рамках муниципальных контрактов, заключенных по итогам размещения заказа.

7.4. При производстве ремонтных работ подрядные организации осуществляют:

- содержание участков автомобильных дорог или отдельных их элементов, находящихся в стадии ремонта, а также участков временных дорог, подъездов, съездов, объездов, используемых для организации движения в зоне производства работ;

- ограждение мест производства работ и организацию движения автомобильного транспорта в зоне производства работ в соответствии со схемами, согласованными заказчиком и органами государственной инспекции безопасности дорожного движения.

## **8. Приемка и оценка качества работ**

8.1. Приемка и оценка качества работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог производится с целью определения соответствия полноты и качества выполненных работ требованиям муниципального контракта, проекта содержания и ремонта автомобильных дорог и технических регламентов.

8.2. Приемка работ по ремонту и ввод в действие участков ремонта автомобильных дорог осуществляется в соответствии с техническими нормами, а также условиями муниципального контракта.

8.3. Приемка работ по содержанию осуществляется в соответствии с техническими нормами на основании заключенных муниципальных контрактов. Оценка уровня содержания автомобильных дорог осуществляется постоянно действующей комиссией.

## РЕШЕНИЕ

### СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

10 июня 2011 г.

с. Ивановское

№ 29

О принятии к сведению информации об исполнении бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края за первый квартал 2011 года.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края,

Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

#### РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию об исполнении бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края за первый квартал 2011 года (согласно приложению).

2. Администрации муниципального образования Ивановского сельсовета:

2.1. Продолжить осуществление дополнительных мер по погашению задолженности по налогам, зачисляемым в местный бюджет.

2.2. Обеспечить организацию работы с руководителями организаций всех форм собственности по осуществлению следующих мероприятий:

- своевременность и полноту перечисления в бюджет хозяйствующими субъектами удержания сумм налога на доходы физических лиц.

2.3. Проводить ежемесячно анализ исполнения доходной части бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета с целью выявления причин отклонения выполнения плана по сбору налоговых и неналоговых доходов от запланированных сумм.

2.4. Усилить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

3. Опубликовать информацию об исполнении бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края за первый квартал 2011 года в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на контрольно – ревизионную комиссию Совета депутатов Ивановского сельсовета.

5. Настоящее решение вступает в силу с дня подписания.

Глава муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края  
от 10.06.2011 года № 29

#### ДОХОДЫ

бюджета Ивановского сельсовета по кодам доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора  
государственного управления, относящихся к доходам бюджета за первый квартал 2011 года

код бюджетной классификации	Наименование доходов	Плановые назначения с учетом изменений	Кассовое исполнение	% исполнения к год. план. назначениям
18210102000010000110	Налог на доходы физических лиц	4559000,00	1182604,33	25,94
18210601000000000110	Налог на имущество физических лиц	559000,00	36347,69	6,50
18210604011020000110	Транспортный налог с организаций	15000,00	54908,60	366,05
18210604012020000110	Транспортный налог с физических лиц	185000,00	302726,27	163,64
18210503000010000110	Единый сельскохозяйственный налог		551317,50	
18210606013100000110	Земельный налог	1030000,00	373166,33	36,23
18210606023100000110	Земельный налог	9000,00	24271,83	269,7
18210904050000000110	Зем. налог по обяз. возникш. До 1.01.2006		384,34	
18211303050100000130	Доходы от оказания платных услуг	573250,00	45127,09	7,9
18211406014100000420	Доходы от продажи земельных участков	15000,00	1756,97	11,71
18211105010100000120	Доходы, получаемые в виде аренды	57000,00	26570,00	46,61
20120201001100000151	Дотации бюджетам поселений на выравн. бюджет сис.	6438740,00	1609685,00	25,00
20120202077100000151	Межбюджетные субсидии	4952000,00		
20120201003100000151	Дотации бюджетных поселений	3037000,00	759250,00	25,00
20120203003100000151	Субвенции бюдж. пос. на рег. актов гражданского состояния	66890,00	66890,00	100
20120203015100000151	Субвенции бюдж. пос. на осуществ. воинского учета	252300,00	252300,00	100
18210804020010000110	Государственная пошлина	47000,00	11820,00	25,15
18211105010100000120	Доходы от использования имущества		10253,74	
	<b>ИТОГО</b>	<b>21796180,00</b>	<b>5309379,69</b>	<b>24,36</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к решению Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края от 10.06.2011 года № 29

**РАСХОДЫ**  
по разделам (РЗ), подразделам (ПР), целевым статьям расходов (ЦСР) и видам расходов (ВР), классификации расходов бюджета

№	Наименование показателя	Код ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Плановые назначения на 2011 год с учетом изменений	Кассовое исполнение за 1 квартал 2011 года	% исполнения к годовым плановым назначениям
1	Функционирование высшего должностного лица	201	01	02	0020310	500	455473,00		
2	Функционирование правительства РФ высших органов гос. власти субъектов РФ, местных адм.	201	01	04	0020410	500	4543795,00	827846,19	18,22

3	Функционирование законодательных органов	201	01	03	0021210	500	311824,00		
4	Национальная оборона	201	02	03	0013641	500	252300,00	46809,54	18,55
5	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	201	03	09	2180111	014	45000,00		
6	Жилищно-коммунальное хозяйство	201	05	00	6000000	500	10835944,18	589015,52	5,44
7	Образование	201	07	07	4310110	500	50000,00		
8	Культура. кинематография, средства массовой информации	201	08	00	4400000	001	6426583,00	810027,95	12,60
9	Здравоохранение, физическая культура, спорт	201	11	01	4829910	001	286359,00	46883,61	16,37
10	Другие вопросы нац, эконом.	201	04	12	34300310	500	593000,00	23250,00	3,92
11	Социальная политика	201	10	03	1040210	001	910570,00		
12	Другие общегосударственные вопросы	201	01	13	0013841	001	392890,00	58505,12	14,89
	<b>ИТОГО</b>						<b>25103738,18</b>	<b>2402337,93</b>	<b>36,45</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к решению Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края от 10.06.2011 года № 29

### ИСТОЧНИКИ

**финансирования дефицита бюджета администрации Ивановского сельсовета за 2011 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов**

№	Наименование показателя	Коды групп, подгрупп статей видов источников финансирования дефицитов бюджетов	Источники финансирования, утвержденные сводной бюджетной росписью с учетом изменений	Кассовое исполнение за 2010 год	Отклонения
1	Изменение остатков средств на счетах по учету бюджетных средств	2010105000000000000	3307558,18	-2907041,76	87,89
2	Увеличение прочих остатков средств бюджета	2010105020100000510	-21796180,00	-5373031,06	24,65
3	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	2010105020100000610	25103738,18	2465989,30	9,82

### РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА

10 июня 2011 года

с. Ивановское

№ 30

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета от 18.12.2010 года № 321 «О бюджете муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края на 2011 год»

В соответствии части 1 статьи 9, статьи 11, 15 Бюджетного кодекса Российской Федерации; статьи 7,14,35, и 52 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закона Ставропольского края от 02.03.2005 года № 12 – кз (ред. 09.04.2008) «О местном самоуправлении в Ставропольском крае»; руководствуясь Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета от 18.12.2010 года № 321 «О бюджете муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края на 2011 год»

2. Приложения 6 и 7 изложить в новой редакции.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по бюджету, экономической политике, налогам, транспорту, муниципальной собственности, строительству, коммунальному хозяйству и тарифной политике.

5. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его опубликования.

Глава муниципального образования  
Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к решению Совета депутатов муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края  
от 10.06.2011 года № 30

**ОБЪЕМ  
поступлений доходов в бюджет муниципального образования Ивановского сельсовета по основным  
источникам в 2011 году**

( руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>7049250,00</b>
182 1 01 00000 00 0000 000	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>4559000,00</b>
182 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	4559000,00
<b>182 1 05 00000 00 0000 110</b>	<b>Налоги на совокупный доход</b>	<b>551317,50</b>
<b>182 1 05 03020 01 1000 110</b>	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	551317,50
<b>182 1 06 00000 00 0000 110</b>	<b>Налоги на имущество</b>	<b>1246682,50</b>
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	559000,00
182 1 06 04011 02 0000 110	Транспортный налог с организаций	15000,00
182 1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог физических лиц	185000,00

182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	478682,50
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений	9000,00
<b>201 1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>47000,00</b>
201 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий Федерации на совершение нотариальных действий	47000,00
<b>201 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>57000,00</b>
201 1 11 05 035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	57000,00
<b>502 1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>Доходы от продажи материальных и нематериальных активов</b>	<b>15000,00</b>
502 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	15000,00
	<b>Безвозмездные поступления</b>	
<b>201 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>221398,70</b>
<b>201 2 02 01000 00 0000 151</b>	<b>Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14427740,00</b>
201 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетов поселений на выравнивания уровня бюджетной обеспеченности	41740,00
201 2 02 01001 10 5051 151	Дотации бюджетов поселений на выравнивания уровня бюджетной обеспеченности	6397000,00
201 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	3037000,00

201 2 02 02077 10 0070 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований на подпрограмму "Модернизация, реконструкция и строительство объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры Ставропольского края на 2010 - 2012 годы"	4995570,00
201 2 02 02077 10 0071 151	Прочие субсидии бюджетам поселений за счет средств краевого бюджета на подпрограмму «Улучшение водоснабжения населенных пунктов Ставропольского края на 2010-2012 годы»	7029750,00
201 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей за счет средств Федерального бюджета	
201 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей за счет средств краевого бюджета	
201 2 02 02999 10 0037 151	Прочие субсидии бюджетам поселений за счет средств краевого бюджета на 7 подпрограмму «Градостроительство в Ставропольском крае на 2010-2012 годы»	319620,00
<b>201 2 02 03000 00 0000 151</b>	<b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>319190,00</b>
2 02 03003 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	66890,00
2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	252300,00
<b>201 2 07 00000 00 0000 180</b>	<b>Прочие безвозмездные поступления</b>	<b>73338,97</b>
2 07 05000 10 0208 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	73338,97
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>28689208,97</b>



ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к решению Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края от 26.04.2011 года № 22

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ (РЗ) ПОДРАЗДЕЛАМ (ПР), ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ  
РАСХОДОВ (ЦСР) И ВИДАМ РАСХОДОВ (ВР) КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ В  
ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА (ГЛАВА)**

(рублей)

Наименование	Глава	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
<b>Администрация муниципального образования Ивановского сельсовета</b>						
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>201</b>	<b>01</b>				<b>5703982</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	201	01	02			455473
Руководство и управление в сфере установленных	201	01	02	0020000		455473

функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления						
Глава муниципального образования	201	01	02	0020300		455473
Глава муниципального образования за счет средств местного бюджета	201	01	02	0020310		455473
Выполнение функций органами местного самоуправления	201	01	02	0020310	500	455473
Функционирование законодательных органов гос. власти и местного самоуправления	201	01	03			<b>311824</b>
Центральный аппарат	201	01	03	0021200	500	311824
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	201	01	04			<b>4543795</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	201	01	04	0020000		4543795
Центральный аппарат	201	01	04	0020400		4543795
Центральный аппарат расходы за счет средств местного самоуправления	201	01	04	0020410		4543795
Выполнение функций органами местного самоуправления	201	01	04	0020410	500	4543795
Другие общегосударственные вопросы	201	01	13			<b>392890</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	201	01	13	0010000		66890
Государственная регистрация актов гражданского состояния	201	01	13	0013800		66890
Государственная регистрация актов гражданского состояния	201	01	13	0013841		66890
Выполнение функций бюджетными учреждениями	201	01	13	0013841	500	66890
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	201	01	13	0920000		326000
Выполнение других обязательств государства	201	01	13	0920300		326000
Расходы за счет средств местного бюджета на выполнение других обязательств государства	201	01	13	0920310		326000
Выполнение функций органами местного самоуправления	201	01	13	0920310	500	326000
<b>Национальная оборона</b>	<b>201</b>	<b>02</b>				<b>252300</b>
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	201	02	03			252300
Руководство и управление в сфере установленных функций	201	02	03	0010000		252300
Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	201	02	03	0013600		252300
Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета	201	02	03	0013641		252300
Выполнение функций органами местного самоуправления	201	02	03	0013641	500	252300
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>201</b>	<b>03</b>				<b>45000</b>
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	201	03	09			45000
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	201	03	09	2180000		45000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	201	03	09	2180100		45000

природного и техногенного характера						
Предупреждение ликвидации ЧС и стихийных бедствий	201	03	09	2180111		45000
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	201	03	09	2180111	500	45000
<b>Национальная экономика</b>	<b>201</b>	<b>04</b>				<b>912620,00</b>
Другие вопросы в области национальной экономики	201	04	12			912620,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	201	04	12	3380000		93000
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	201	04	12	3380010		93000
Иные межбюджетные трансферты	201	04	12	3380010	017	93000
Другие вопросы национальной экономики	201	04	12	3400310	500	500000
Подпрограмма «Градостроительство в Ставропольском крае на 2010-2012 годы»	201	04	12	5227632	500	319620,00
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>201</b>	<b>05</b>				<b>17754353,15</b>
Коммунальное хозяйство	201	05	02			<b>15296121,72</b>
Расходы за счет средств местного бюджета на поддержку коммунального хозяйства	201	05	02	3510510	500	132095,49
Поступления от водоканала	201	05	02	3510580	500	37004,23
Региональные целевые программы	201	05	02	5220000		
Подпрограмма «Модернизация, реконструкция и строительство объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры Ставропольского края на 2010-2012 годы»	201	05	02	5223500		
Подпрограмма «Модернизация, реконструкция и строительство объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры Ставропольского края на 2010-2012 годы»	201	05	02	5223531		
Бюджетные инвестиции	201	05	02	5223531	003	4995570,00
Подпрограмма «Улучшение водоснабжения населенных пунктов Ставропольского края на 2010-2012 годы»	201	05	02	5223532		
Бюджетные инвестиции	201	05	02	5223532	003	7029750,00
Целевые программы муниципальных образований	201	05	02	7950000		3101702
Модернизация, реконструкция и строительство объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры	201	05	02	7950027	003	463552
Подпрограмма «Улучшение водоснабжения населенных пунктов Ставропольского края на 2010-2012 годы» в части софинансирования	201	05	02	7950028		2638150
Бюджетные инвестиции	201	05	02	7950028	003	2638150
Благоустройство	201	05	03			<b>2458231,43</b>
Благоустройство	201	05	03	6000000		
Уличное освещение	201	05	03	6000100		865000
Уличное освещение	201	05	03	6000110		865000
Выполнение функций органами местного самоуправления	201	05	03	6000110	500	865000
Строительство и содержание автомобильных дорог	201	05	03	6000200		0
Строительство и содержание дорог	201	05	03	6000210		0
Выполнение функций органами местного самоуправления	201	05	03	6000210	500	0
Организация и содержание мест захоронения	201	05	03	6000400		56933,74
Организация и содержание мест захоронения	201	05	03	6000480		56933,74
Выполнение функций органами местного самоуправления	201	05	03	6000480	500	56933,74
Прочие мероприятия по благоустройству	201	05	03	6000500		1536297,69

Прочие мероприятия по благоустройству территории за счет средств местного бюджета	201	05	03	6000510		1536297,69
Выполнение функций органами местного самоуправления	201	05	03	6000510	500	1536297,69
<b>Образование</b>	<b>201</b>	<b>07</b>				<b>50000</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	201	07	07			50000
Организационно-воспитательная работа с молодежью	201	07	07	4310000		50000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	201	07	07	4310100		50000
Расходы за счет средств местного бюджета на проведение мероприятий для детей и молодежи	201	07	07	4310110		50000
Выполнение функций органами местного самоуправления	201	07	07	4310110	500	50000
<b>Культура , кинематография и средства массовой информации</b>	<b>201</b>	<b>08</b>				<b>6081583</b>
Культура	201	08	01			<b>4560600</b>
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	201	08	01	4400000		3646728
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	201	08	01	4409900		3646728
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание дворцов и домов культуры, других учреждений культуры и средств массовой информации	201	08	01	4409910		3646728
Выполнение функций бюджетными учреждениями	201	08	01	4409910	001	3646728
Библиотеки	201	08	01	4420000		913872
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	201	08	01	4429900		913872
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание библиотек	201	08	01	4429910		913872
Выполнение функций бюджетными учреждениями	201	08	01	4429910	001	913872
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	201	08	04			<b>1520983</b>
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	201	08	04	4520000		1520983
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	201	08	04	4529900		1520983
Расходы за счет средств местного бюджета на финансирование централизованных бухгалтерий	201	08	04	4529912		1520983
Выполнение функций бюджетными учреждениями	201	08	04	4529912	001	1520983
<b>Социальная политика</b>	<b>201</b>	<b>10</b>				<b>1596280</b>
Социальное обеспечение населения	201	10	03			1596280
Целевая программа муниципального образования «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2012 годы	201	10	03	1040242	501	685710
Целевая программа муниципального образования «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2012 годы»	201	10	03	5227633	501	137142
Целевые программы муниципальных образований	201	10	03	7950000		773428

Целевая программа муниципального образования «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2012 годы»	201	10	03	7950035		773428
Субсидии на обеспечение жильем	201	10	03	7950035	501	773428
<b>Здравоохранение, физическая культура и спорт</b>	<b>201</b>	<b>11</b>				<b>286359</b>
Физическая культура и спорт	201	11	08			286359
Центры спортивной подготовки(сборные команды)	201	11	08	4820000		286359
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	201	11	08	4829900		286359
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание центров спортивной подготовки(сборных команд)	201	11	08	4829910		286359
Выполнение функций бюджетными учреждениями	201	11	08	4829910	001	286359
<b>Всего расходов</b>						<b>32682477,15</b>

## РЕШЕНИЕ

### СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА.

10 июня 2011 г.

с. Ивановское

№ 31

#### Об утверждении отчета о работе главы муниципального образования Ивановского сельсовета и администрации муниципального образования Ивановского сельсовета за 2010 год

Обсудив предоставленный Совету депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета отчет о работе главы муниципального образования Ивановского сельсовета и администрации муниципального образования Ивановского сельсовета, руководствуясь статьями 14, 15, 36, Федерального закона от 6.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края,

Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края

#### РЕШИЛ:

1. Работу главы муниципального образования Ивановского сельсовета и администрации муниципального образования Ивановского сельсовета (согласно приложению) признать удовлетворительной.
2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета «Вестник Ивановского сельсовета».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по законности и местному самоуправлению.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава муниципального образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края  
от 10.06.2011 года № 31

ИНФОРМАЦИЯ

## **ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА О РАБОТЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЗА 2010 ГОД**

Работа администрации муниципального образования Ивановского сельсовета осуществляется в соответствии с Положением об администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края от 29 апреля 2009 года № 189.

Ежеквартально утверждаются планы работы администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

За 2010 год изменения и дополнения в порядок прохождения муниципальной службы муниципальными служащими администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края и условия оплаты их труда отражены в решениях Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета и постановлениях администрации Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

Муниципальное образование Ивановского сельсовета расположено в юго-западной части Ставропольского края на левом берегу реки Большой Зеленчук.

В настоящее время муниципальное образование представлено 6 населенными пунктами, в которых по состоянию на 01.01.2011 год проживают – 10967 человека, в том числе: с. Ивановское - 7500 человек, с. Воронежское - 1152 человека, с. Веселое - 1393 человека, х. Калиновский – 348 человек, х. Петровский – 410 человек, х. Черкасский – 165 человек.

Административный центр – с. Ивановское, основано в 1862 году, расположено в 15 км. к югу от районного центра, на левом берегу реки Большой Зеленчук.

Общая площадь административной территории – 885,5 га.

На 1.01.2011 г. на территории муниципального образования расположены следующие предприятия и организации: СПК колхоз-племзавод им. Чапаева; Ивановский участок Ставропольского карьероуправления; ХРУ-3, ОАО «Ставропольтрубопроводстрой»; ООО «Ремстрой»; ЗАО «Медифарм».

Представительный орган – Совет депутатов муниципального образования состоит из 15 депутатов, избранных на муниципальных выборах по трем многомандатным округам: Завгородний В.В., Будяков А.С., Хировимчук И.П., Штрикова Н.П., Оразмурадов К., Донцов Н.А., Манджиев В.И., Долматов А.А., Макарьев В.В., Фисенко Н.В. Макаров В.В., Юрченко И.В., Перцева В.И., Гончаров А.А., Ткаченко Г.А. На освобожденной основе работает секретарь Совета депутатов депутат 2 округа Фисенко Н.В. В 2009 году из состава Совета депутатов выбыли два депутата Донцов Н.А. (округ №2) и Оразмурадов К. (округ №1) в связи со смертью. В настоящее время работают 13 депутатов. С 20 сентября 2010 года сложил полномочия глава муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеев Николай Иванович, до конца года полномочия исполняла заместитель главы администрации Одинцова Наталья Васильевна. С 20 декабря сложил свои полномочия и Совет депутатов Ивановского сельсовета, назначив дату проведения досрочных выборов главы и депутатов Совета депутатов Ивановского сельсовета на 13 марта 2011 года.

Свои полномочия глава, депутаты и администрация муниципального образования осуществляют в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами: «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, Законом Ставропольского края «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом муниципального образования и иными нормативными правовыми актами.

В 2010 году было проведено 12 заседаний администрации и двенадцать заседаний Совета депутатов, на которых принято 88 решений, 246 постановлений, 138 распоряжений администрации..

Принято 246 постановлений, 138 распоряжений по основной деятельности, 180 распоряжений по личному составу. Зарегистрировано входящей корреспонденции 1233, исходящей 1662.

Все издаваемые администрацией Ивановского сельсовета нормативно-правовые документы готовятся при непосредственном участии ведущих специалистов и специалистов администрации муниципального образования Ивановского сельсовета, затем проходят правовую экспертизу и только потом утверждаются главой муниципального образования Ивановского сельсовета.

Еженедельно главой администрации Ивановского сельсовета, его заместителем проводятся планерки с разбором плана работ каждого отдела на текущий день и обсуждением наиболее актуальных и срочных вопросов, таких как:

- О готовности школ к новому учебному году.
- О подготовке дорог расположенных на территории муниципального образования Ивановского сельсовета к осенне-зимнему периоду
- О комплектовании библиотечных фондов, их учете и сохранности.
- О ходе выполнения мероприятий по предупреждению возникновения африканской чумы свиней на территории муниципального образования .
- О состоянии работы по профилактике гриппа и вакцинации населения муниципального образования против гриппа.
- О работе по рассмотрению обращений граждан.
- Об уточнении данных наличия скота в личных подсобных хозяйствах населения.
- О санитарном состоянии населенных пунктов
- Об исполнительской дисциплине.

- О состоянии физической культуры и спорта в муниципальном образовании .
- О развитии бытового обслуживания населения на территории муниципального образования.
- О внесении изменений в бюджеты муниципального образования .

Периодически на еженедельных планерках специалисты докладывают о мероприятиях по реализации приоритетных национальных проектов: «Доступное и комфортное жилье гражданам России», Федеральной целевой программы «Жилище».

Одной из основных задач администрации является обеспечение действенного контроля за выполнением документов администрации Кочубеевского муниципального района Губернатора и Правительства Ставропольского края.

На все документы, подлежащие контролю, заведены, контрольные накопительные дела. По контрольным накопительным делам строго отслеживается ход выполнения требований документов, сроки представления информации.

Контроль исполнения нормативно-распорядительных документов и писем выглядит следующим образом.

Постановления и распоряжения Губернатора, Правительства Ставропольского края и главы администрации Кочубеевского муниципального района, на которые необходимо представить информации о ходе их реализации, оформляются в контрольные накопительные дела, указываются сроки и ответственные за представления информации в отдел по организационным и общим вопросам администрации Кочубеевского муниципального района.

Управляющим делами администрации муниципального образования постоянно осуществляется текущий контроль исполнительской дисциплины в администрации Ивановского сельсовета,

В компетенцию администрации Ивановского сельсовета входит рассмотрение обращений граждан.

За 2010 год в администрацию Ивановского сельсовета поступило 446 обращений граждан, специалистами администрации выдано 8166 справок.

В администрации Ивановского сельсовета установлены дни и часы приема граждан главой администрации и заместителем главы администрации. Специалисты ведут прием ежедневно, кроме выходных дней и не приемного дня (четверг).

Главой муниципального образования в соответствии с графиком, осуществляется выездной прием граждан в населенных пунктах расположенных на территории муниципального образования.

За 2010 год на личном приеме у главы муниципального образования Ивановского сельсовета принято 2560 граждана. Все обращения рассмотрены, даны соответствующие ответы. В основном граждане обращались по поводу оформления земельных участков, по установке границ земельных участков, по вопросам берегоукрепления и другие вопросы. Основная направленность обращений в 4 квартале 2010 года касалась вопроса водоснабжения населенных пунктов Ивановского сельсовета в связи с расторжением договора аренды с МУП «Водоканал» г. Невинномыска. По данному вопросу проведен ряд собраний с жителями сельсовета, направлены обращения в Правительство и Думу Ставропольского края, в Приемную Президента РФ в Ставропольском крае, Прокуратуру района. Вопрос передачи не был решен до конца года.

В целях обеспечения свободного общения населения района с администрацией Ивановского сельсовета, снижения социальной напряженности, в администрации Кочубеевского муниципального района, начиная с 2005 года, действует «телефон доверия».

Каждый обратившийся получает исчерпывающие разъяснения, а также содействие в решении своих проблем.

Проведены собрания граждан во всех населенных пунктах Ивановского сельсовета.

В соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 г. (в ред. От 25.12.2008 г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к вопросам местного значения поселения относятся:

### **1. Формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета**

Бюджет на 2010 год утвержден решением Совета депутатов 18 декабря 2009 года № 321.

Формирование и исполнение местного бюджета осуществляется финансовым управлением администрации Кочубеевского муниципального района и отделом казначейского исполнения бюджета Министерства финансов Ставропольского края по Кочубеевскому району по казначейской системе на основе сводной бюджетной росписи, составленной финансовым управлением в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса РФ.

Собственные доходы с учетом внесенных изменений составили 35303994,00 руб.

Исполнение по доходам за 2010 год составило – 36355643-40 рублей, или выполнено на 102,98 %, в том числе по видам доходов:

- налог на доходы физических лиц: план 4466000 рублей, исполнено в сумме 5497120,58рублей или исполнено на 123,1%;

- земельный налог: план –3509000 рублей, исполнено – 31967702,87 рублей или исполнено на 91,10%;

Налог на имущество физических лиц: план 514000,00, выполнен: 524055,74 или исполнено на 101,96%;

Объем расходов местного бюджета за 2010 год в соответствии с утвержденной бюджетной росписью составил 37294399,31 рублей В ходе исполнения местного бюджета плановые ассигнования в течение 2010 года по расходам уточнены на 40236018,09 рублей и уточненный объем расходов местного бюджета за 2010 год составил 37294399,31 рублей.

\Образование остатков обусловлено тем, что не использованы в полном объеме средства, выделенные на приобретение жилья участникам программы «Молодая семья» не использованы, т.к. документы на приобретение жилья находятся в стадии оформления, в связи с финансовым кризисом в стране решением Совета депутатов решено оставить резерв на 2011 год.

Контроль за исполнением бюджета осуществляет ревизионная комиссия ( председатель комиссии Макарьев В.В), члены комиссии Завгородний В.А., Будяков С.А., Штрикова Н.П., Юрченко И.В.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает главный специалист-главный бухгалтер администрации Долматова И.И.**

## **2. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения**

На территории муниципального образования Ивановского сельсовета решением Совета депутатов ежегодно устанавливаются размеры местных налогов: налог на имущество физических лиц, земельный налог. Планы по сбору данных видов налогов перевыполнены, соответственно 180,03%, 142,03% за счет недоимки прошлых лет.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает специалист по налогам и сборам Трофименко Н.В.**

## **3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения**

В муниципальной собственности на 01.01.2010 год находится:

здания Ивановского, Воронежского, Веселовского и Петровского сельских Домов культуры, Ивановский спортивный зал, Веселовский банно-прачечный комбинат, станции технического обслуживания в с. Ивановском.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает управляющий делами администрации Гальцева З.В.**

## **4. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом**

На исполнение полномочия в местном бюджете средств не предусмотрено.

На территории Ивановского сельсовета газифицированы полностью села Ивановское, Воронежское, Веселое, хутор Петровский, частично - хутор Черкасский. Требуется газификация хутора Калиновского полностью и хутора Черкасского частично. На 2010 год выделены средства краевого бюджета на газификацию хутора Калиновского. Переведены на газ все котельные учреждений социальной сферы.

На 01.01.2010 года централизованное водоснабжение имеется в селах Ивановское, Воронежское, Веселое. Произведено строительство водопроводов в хуторах Черкасский, Петровский, но водопроводы не функционируют. Решен вопрос строительства водопроводных сетей на 2011 год в хуторе Калиновском.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечают специалисты администрации Солдатов А.И. , Череватый И.Ю.**

## **5. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации**

На исполнение данного полномочия в местном бюджете средств было предусмотрено 180,0 тысяч рублей, израсходовано 180,0 тысяч рублей.

В 2009 году проведена инвентаризация всей улично-дорожной сети, расположенной в границах муниципального образования, за исключением автомобильных дорог, находящихся в федеральной, государственной собственности и собственности муниципального района. Протяжённость улично-дорожной сети 66565 м, в гравийном покрытии 43215 м, в асфальтном покрытии 23350 м.

В 2010 году выполнены:

- завезена песчано-гравийная смесь и проведен ямочный ремонт грунтового полотна в с.Ивановское, Веселое, с.Воронежское протяженностью 1650 м;

-по улицам Пушкина, Степная, Фрунзе, Рабочая, села Ивановского , по улице Мира с.Воронежское, протяженностью 4,1 км. проведена работа по выравниванию проезжей части этих улиц;

ямочный ремонт дороги с асфальтным покрытием по ул. Юбилейная села Ивановского( перед рынком);

**.В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает уполномоченный представитель главы муниципального образования Солдатов А.И.**

## **6. Обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства**

На исполнение данного полномочия в местном бюджете средств предусмотрено 642060 рублей.

В списке участвующих в программе «Молодая семья», нуждающихся в жилых помещениях на 01.01.2011 года состоит 60 семей. Три семьи в 2010 году получили сертификат на приобретение жилья. Из местного бюджета им было выделено 642060 рублей.

В очереди «Вынужденные переселенцы» состоит 4 человека, в очереди «Граждане, подвергшиеся воздействию радиации и приравненные к ним лица- 3 человека, в очереди «Участники ВОВ и приравненные к ним категории 5 человек, в очереди «Дети сироты» состоит 30 человек, дети-инвалиды – 2 человека, «Молодой специалист на селе», (в нее вошли культработники, врачи, педагоги, ветврачи, медработники)- 13 человек. Всего в очереди стоит 133 человек.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечают специалисты администрации Одинцова Н.В. и Смола С.В.**

#### **7. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения**

На исполнение данного полномочия в местном бюджете средств не предусмотрено.

В настоящее время организовано регулярное движение маршрутного транспорта с селами и хуторами Ивановского сельсовета с г. Невинномысском.

Требуются дополнительные единицы транспорта для движения по маршрутам: с.Ивановское, с. Воронежское, с. Веселое – с. Кочубеевское

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает заместитель главы администрации Одинцова Н.В.**

#### **7.1. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения**

На исполнение данного полномочия в местном бюджете средств не предусмотрено.

В 2010 году проведены следующие мероприятия: плановая проверка участковыми уполномоченными ОВД Кочубеевского района сельские Дома культуры на предмет нахождения взрывчатых веществ. В сельских Домах культуры, согласно плана мероприятий, проводятся тематические дискотеки, направленные против разжигания националистических настроений среди населения муниципального образования Ивановского сельсовета. С сентября месяца 2009 года создан и действует Совет по межэтническим отношениям при администрации Ивановского сельсовета. В декабре 2010 года утверждена муниципальная целевая программа

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечают специалисты администрации Гальцева З.В., Череватый И.Ю.**

#### **8. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

В местном бюджете на 2010 год было запланировано 100 тысяч рублей, израсходовано 100 тысяч рублей. Изготовлен паспорт безопасности муниципального образования Ивановского сельсовета. Утвержден план по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов муниципального образования Ивановского сельсовета.

Проведено спиливание сухостойных деревьев; деревьев, представляющих угрозу порыва линий электропередач; приобретены бирки и щипцы для биркования поголовья свиней; приобретены лестницы, противопожарные щиты; огнетушители во все Дома культуры и в здание администрации Ивановского сельсовета.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает специалист 1 категории администрации Череватый И.Ю.**

#### **9. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения**

В местном бюджете на 2010 год было запланировано 100 тыс. рублей

Приобретен пожарный гидрант стоимостью 100 тыс.рублей.

Приняты муниципальные правовые акты: комплекс мероприятий первоочередному жизнеобеспечению населения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, утвержден порядок создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждена номенклатура и объемы резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и осуществления контроля за их созданием, хранением и использованием, принято положение о добровольной пожарной охране.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает специалист 1 категории администрации Череватый И.Ю.**

#### **10. Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания**

На исполнение данного полномочия в местном бюджете средств не предусмотрено.

Учреждения почтовой связи расположены в с. Ивановском и в с. Веселом, электросвязи в с. Ивановское. Всего на обслуживании в Ивановской АТС 650 абонентов.

Имеется 23 объекта бытового обслуживания населения, в том числе по ремонту, окраске и пошиву обуви, по ремонту, пошиву швейных изделий, ремонты сложной бытовой техники, ремонту, покраске транспортных средств, вулканизация, парикмахерские услуги, транспортные услуги.

Общественное питание представлено двумя столовыми в общеобразовательных учреждениях Ивановской и Веселовской школ. Тремя кафе на 48 мест и двумя закусочными на 8 мест.

На территории сельсовета расположено 47 торговых предприятий, из них :

в с. Ивановское — 29 магазинов, х. Петровский- 3, х. Калиновский — 1, с.Воронежское- 6, с.Веселое — 8.

В центре села Ивановского имеется 2 аптеки.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает заместитель главы администрации Одинцова Н.В.**

### **11. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения**

На территории муниципального образования библиотечное обслуживание населения осуществляют Ивановская, Воронежская и Веселовская сельские библиотеки. Фонд Ивановской библиотеки 18266, количество читателей — 2017, посещений 9017, получено книг в 2010 году — 556 экземпляров, книговыдача — 43458 экземпляров, фонд Воронежской библиотеки — 8852 экземпляров, количество поступлений 126 экземпляров, количество читателей 503, посещений за 2010 год 3370, книговыдача - 10023. Веселовская сельская библиотека: фонд 7811, количество читателей — 502, количество поступлений — 201 экземпляр, количество посещений - 3200, книговыдача — 10102 экземпляра

В Веселовской сельской библиотеке была произведен косметический ремонт. В местном бюджете на 2010 год было запланировано 828560 рублей, израсходовано 767936,47 рублей: на заработную плату запланировано 594000 рублей, фактически израсходовано 556582,07 рублей, налоги по плану 155629,00, фактически 135703,53,

на выплату мер по социальной поддержке — план 49140 рублей, фактически 49140.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает заместитель главы администрации Одинцова Н.В.**

### **12. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры**

На территории муниципального образования услуги культуры предоставляют Ивановский, Воронежский, Веселовский и Петровский сельские Дома культуры.

Ассигнования на финансирование расходов по разделу «Культура» предусмотрены были средства в сумме — 4069208,0 рублей, израсходовано 3518238,96 рублей, на заработную плату запланировано 1748072,0 рублей, израсходовано 1561639,41 рублей, на выплату мер социальной поддержки - план-109936,0 рублей, фактически 91999,42.

На балансе муниципального образования находится 4 сельских Домов культуры. Во всех сельских Домах культуры произведен ремонт, Дома культуры газифицированы, заменена кровля в Ивановском и Воронежском сельских Домах культуры. Требуется срочного ремонта Веселовский сельский Дом культуры.

За период с 2002 года по настоящее время администрацией Ивановского сельсовета постоянно ведется работа по пополнению материальной базы сельских домов культуры и поддержания зданий в рабочем состоянии. Все сельские Дома культуры ограждены, обеспечены средствами пожаротушения, пожарной сигнализацией.

В 2009 году в Ивановском сельском Доме культуры произведен ремонт в двух кабинетах кружковой работы. Проведены электротехнические работы, заменена электропроводка. Периодически осуществлялась облагораживание территории, прилегающей к СДК. В 2010 года все сельские Дома культуры оснащены противопожарным оборудованием, израсходовано 460000 рублей.

Ежегодно во всех Домах культуры проводятся празднования 9 мая, новогодних и Рождественских праздников, Дня защитников Отечества, международного женского дня, Дня Победы, День пожилых людей, День матери, День инвалидов, День защиты детей, День России, День молодежи.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает заместитель главы администрации Одинцова Н.В.**

### **13. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящиеся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения**

На исполнение данного полномочия в местном бюджете средств не предусмотрено.

На территории муниципального образования находятся памятники: два памятника воинам павшим в годы Гражданской и Великой Отечественной войне - в с. Ивановском, и в с. Воронежском; две мемориальные доски воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны в с. Ивановском, с. Воронежском, мемориальный комплекс в с. Веселом, мемориал в х. Петровском и бюст В.И. Чапаеву в с. Ивановском В 2010 году в с. Воронежском построен памятник погибшим в годы Великой Отечественной войны израсходовано 149500 рублей, произведен косметический ремонт и благоустройство всех памятников, в течение года постоянно проводилась санитарная очистка территорий, прилегающих к памятникам.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает заместитель главы муниципального образования Одинцова Н.В.**

### **14. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения**

В местном бюджете на 2010 год было запланировано 345850,0 рублей, израсходовано 276252,64 рублей из них : налог на имущество — 31,6 тысяч рублей, приобретен спортивный комплекс на 147,4 тыс. тысяч рублей; спортивные мероприятия 16, 8 тыс. рублей.

На балансе муниципального образования находится спортивный зал в с. Ивановском, реконструированный в здании старой котельной в 2006 году. Требуется его доукомплектация спортивным инвентарем.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает специалист по делам молодежи и спорту Никанович А.В..**

#### **15. Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения**

На исполнение данного полномочия в местном бюджете средств не предусмотрено.

Рабочими МУП ЖКХ «Ивановское» регулярно проводится санитарная очистка парков в селе Ивановском и в селе Веселом; спортивного комплекса и детской площадки.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает уполномоченный представитель главы муниципального образования Солдатов А.И.**

#### **16. Формирование архивных фондов поселения**

На исполнение данного полномочия в местном бюджете средств не предусмотрено.

В 2010 году за счет средств бюджета осуществлен текущий ремонт архивных комнат, отремонтированы стеллажи, приобретены коробки для хранения архива на сумму 15000 рублей. Запланировано на 2011 год приобретение металлических стеллажей.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает управляющий делами администрации муниципального образования Гальцева З.В..**

#### **17. Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора**

В 2008 году создан МУП ЖКХ «Ивановское». В бюджет 2010 заложено на благоустройство территории поселения 15278675,00 рублей, фактически израсходовано 14242427,12 рублей

Сбор и вывоз бытовых отходов и мусора осуществлялся в с. Ивановское, Воронежское, Веселое, х. Петровский МУП ЖКХ «Ивановское» укомплектован техникой: 2 мусоровоза, 2 трактора, экскаватор, триммеры. На постоянно основе работают 10 человек. В стадии изготовления лицензия на сбор и вывоз ТБО.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает уполномоченный главы муниципального образования Солдатов А.И.**

#### **18. Организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения**

За 2010 год на санитарную очистку и благоустройство населенных пунктов сельсовета — 13765,9 тысячи рублей.

В 2010 году администрация муниципального образования Ивановского сельсовета ведет работу с Центром занятости населения Кочубеевского района. В течении этого года с центра занятости было направлено 48 человек. Все они были приняты администрацией на временную работу по благоустройству. Из них 9 человек финансировались из федерального бюджета, остальные проходили по программе софинансирования, по этой программе было реализовано 105,9 тысячи рублей.

Этими рабочими выполнена обрезка зелёных насаждений в парковых зонах, ликвидации стихийных свалок, санитарная очистка 7 кладбищ сельсовета, обкос дорог.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает уполномоченный представитель главы муниципального образования Солдатов А.И.**

#### **19. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения**

На исполнение данного полномочия в 2010 году в местном бюджете средств не было предусмотрено.

Согласно законодательству, необходимо изготовить генеральные планы населенных пунктов до 01.01.2011 года. В настоящее время генеральный план населенных пунктов проходит процедуру согласования. Стоимость работ на изготовление генеральных планов и правил землепользования и застройки населенных пунктов требует значительных финансовых затрат.

По состоянию на 1.01. 2011 года в ведении Ивановского сельсовета находятся земли общей площадью 16418, 0 га, из них 13742,3 га сельскохозяйственные угодья; 2675,7 га заняты земельными участками для ведения личных подсобных хозяйство.. За период с 1990 года по настоящее время под строительство индивидуального жилья предоставлено более 500 земельных участков.

За 2010 год выдано разрешений на реконструкцию жилых индивидуальных домов - 11, на строительство жилых индивидуальных домов — 124, разрешений на ввод в эксплуатацию – 26, построено 26 домов общей площадью 1393 кв.м.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает специалист 1 категории Череватый И.Ю.**

#### **20. Организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов**

На исполнение данного полномочия в 2010 году в местном бюджете средств было предусмотрено 300,0 тысяч рублей на оплату уличного освещение.

С 2003 года администрацией Ивановского сельсовета проводится разъяснительная работа с населением о долевом участии в развитии сети уличного освещения.

На 1 января 2010 года на учет и оплату принято 320 фонарей уличного освещения.

В 2010 году для упорядочивания адресного хозяйства вывешены указатели с названиями улиц в количестве 340 штук. Израсходовано 74140 рублей на изготовление аншлагов и номеров домов.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает инженер-энергетик Старченко М.А., уполномоченный представитель главы муниципального образования Солдатов А.И., управляющий делами администрации Гальцева З.В.**

#### **21. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения**

На исполнение данного полномочия в 2010 году в местном бюджете средств не было предусмотрено.

На территории муниципального образования находится 7 общественных кладбищ. На кладбищах имеются смотрители, которые осуществляют контроль за порядком захоронения, санитарным состоянием кладбищ.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает уполномоченный представитель главы муниципального образования Солдатов А.И.**

#### **22. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения**

На исполнение данного полномочия в 2010 году в местном бюджете средств не было предусмотрено.

#### **23. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья**

На исполнение данного полномочия в 2010 году в местном бюджете средств не было предусмотрено.

Приняты муниципальные правовые акты: постановление «Об утверждении положения об организации и осуществлении мероприятий по предотвращению несчастных случаев на водоемах, организации взаимодействия сил и средств при проведении работ по поиску и спасению людей на водоемах», утверждены правила по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает специалист I категории Череватый И.Ю.**

#### **24. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства**

На исполнение данного полномочия в 2010 году в местном бюджете средств не было предусмотрено. Выдано ходатайств на кредит одному человеку.

**На территории муниципального образования Ивановского сельсовета крестьянско-фермерские хозяйства не зарегистрированы.**

Согласно данным похозяйственных книг на 1 января 2011 года значится:

населённый пункт	численность хозяйств	численность КРС	численность птицы
с.Ивановское	<u>2771</u>	<u>51</u>	<u>2800</u>
С. Воронежское	<u>390</u>	<u>32</u>	<u>300</u>
С. Веселое	<u>569</u>	45	<u>200</u>
Х. Калиновский	<u>135</u>	<u>52</u>	<u>160</u>
х. Петровский	<u>131</u>	<u>41</u>	<u>140</u>
х. Черкасский	<u>69</u>	<u>23</u>	<u>30</u>
ИТОГО	4065	244	4800

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает заместитель главы администрации Одинцова Н.В.**

#### **26. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении**

На исполнение данного полномочия в 2010 году статье расходов «Молодёжная политика в местном бюджете» заложено 64000 рублей, израсходовано фактически 61440 рублей.

Мероприятия с детьми осуществляют муниципальные образовательные учреждения Ивановская, Веселовская средние общеобразовательные и Воронежская начальная школы, Ивановская музыкальная школа, пришкольные лагеря отдыха, работающие в летний период, подростковый молодежный клуб «Казачий курень», 4 сельских Дома культуры, 3 сельских библиотеки, 1 муниципальный детский сад и 3 ведомственных детских сада СПК колхоза-племзавода им. Чапаева.

На 01.01.2011 г. на территории муниципального образования проживает детей в возрасте от 0 до 14 лет – 2099 чел., молодежь в возрасте от 14 до 30 лет – 1896 чел.

В учебных заведениях, Домах культуры, библиотеках для подростков в 2010 году работало 50 кружков, 12 спортивных секций, в которых занимались более 700 детей и подростков. Ивановскую музыкальную школу посещают 88 детей..

За 2010 год проведено 12 заседаний комиссий по делам несовершеннолетних, рассмотрено 34 дела подростков, заслушаны отчёты 3-х шефов-наставников «трудных» подростков, разобрано 2 персональных дел на родителей, не выполняющих родительские обязанности либо уклоняющихся от воспитания детей. На 1 января 2011 года на учете в КДН состоит 11 подросток, 14 неблагополучных семей, в которых проживают 28 несовершеннолетний ребенок.

В 2010 году начал всего посещали детские сады 179 детей, школы – 1121 ребенок.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает заместитель главы муниципального образования Одинцова Н.В..**

#### **27. Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка**

На исполнение данного полномочия в 2010 году в местном бюджете средств не было предусмотрено.

Приняты муниципальные правовые акты; решениями Совета депутатов принято положение о добровольных народных дружинах на территории муниципального образования Ивановского сельсовета, утверждены списки народных дружинников, утверждена комплексная муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края».

В соответствии с Законом РФ о местном самоуправлении администрацией Ивановского сельсовета проводится работа по обеспечению правопорядка и снижению роста преступности. Эту работу проводят сотрудники территориального пункта милиции села Ивановского. На территории Ивановского сельсовета совершено преступлений 91, раскрыто и направлено в суд 88.

Создана дружина под руководством атамана Ивановского хуторского казачьего общества Юрченко В.В.. в составе 25 человек.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает управляющий делами администрации Гальцева З.В.**

В соответствии со ст. 14.1. Федерального закона от 06.10.2003 г. (в ред. От 25.12.2008 г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», органы местного самоуправления поселения имеют право на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения:

#### **28. Участие в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет**

На исполнение данного полномочия в 2010 году в местном бюджете средств не было предусмотрено.

Организованы были общественные работы для 38 человек. Так же администрация содействует органам уголовно- исполнительской инспекции. В течении года было направлено 5 условно осужденных, все были приняты подсобными рабочими. Они осуществляли санитарную очистку территории муниципального образования.

#### **29. Участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству**

На исполнение данного полномочия в 2009 году в местном бюджете средств не было предусмотрено.

На 01.01.2011 года на учете в администрации Ивановского сельсовета состоит 17 опекунских семей, в них проживает 23 несовершеннолетних ребенка. В течении 2010 года 2 семьи проживающие на территории муниципального образования Ивановского сельсовета взяли детей из Детских домов. В селе Веселом у Кейдуновых приемная семья (10 опекаемых детей). Кроме того, по решению суда признали недееспособными двое престарелых граждан, оформлено попечительство над ними. В течении 2009 года двое граждан без определенного места жительства, не имеющие на нашей территории родственников были определены в Свистухинский бомж-центр с дальнейшим определением Дома престарелых и специализированные интернаты.

С 2010 года администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета при активном участии предпринимателей была организована благотворительная акция «Рождественские подарки детям» для детей из многодетных, малообеспеченных и опекунских семей.

В 2010 году администрацией муниципального образования не было изъятие детей находящихся в социально-опасном положении, подготовлено 2 ходатайства для установления опеки, составлено 22 акта обследования жилищно-бытовых условий.

2010 году — вручены 140 подарков детям- инвалидам, детям из многодетных, социально-опасных, неполных малообеспеченных семей.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечают заместитель главы администрации Одинцова Н.В., управляющий делами администрации Гальцева З.В.**

#### **Социальное обслуживание**

На территории Ивановского сельсовета работает 2 отделения социальной помощи на дому. Отделение социального обслуживания на дому № 4 социальных работников под руководством Шагровой Татьяны Сослановны обслуживают 126 человек, отделение № 2 с услугами оказания медицинской помощи, под руководством Завгородней Натальи Сергеевны обслуживают 23 человека.

На территории Ивановского сельсовета проживают 9 – инвалидов ВОВ, 10 - участников ВОВ, 9 - ПВП, 2 - вдов погибших ВОВ, 142 – труженика тыла; 21 воинов-интернационалистов, 172 участников боевых действий , 1 - несовершеннолетний узник концлагеря оформлено. Всего на территории сельсовета 95 многодетных семей.

В 2010 году регулярно согласно графику, ежемесячно проводились выездные приемы граждан Управлением Пенсионного фонда по Кочубеевскому району, специалистами отдела по выплате субсидий УТ и СЗН.

В 2010 году 293 семьи пользовались субсидиями на оплату жилищно-коммунальных услуг, выплачено 1833, 9 тыс. рублей.

#### **Воинский учет**

С 2006 года органы местного самоуправления получают субвенции из Министерства обороны РФ на компенсацию расходов, связанных с осуществлением первичного воинского учета. В 2010 году получена субвенция в размере 252300 рублей на содержание двух освобожденных военно-учетных работников, выполняющих обязанности по ведению первичного воинского учета. Средства израсходованы полностью на оплату труда работников.

На 01.01.2011 году на воинском учете состоит 2264 человек, в том числе: сержанты, старшины – 1995 человек, офицеров – 47 человек, призывников – 222 человек.

На первичный воинский учёт поставлено юношей 1993 - года рождения 44 человека.

В 2010 году призвано в ряды РА - 51 человек, освобождены от исполнения воинской обязанности 19 человек, получена отсрочка от призыва – 105, пять человек обучаются в военных училищах.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает управляющий делами администрации Гальцева З.В. и военно -учетные работники Деманова Л.Н., Прохорова О.Г.**

#### **З а г с**

Управляющим делами администрации муниципального образования Ивановского сельсовета с 1 ноября 2003 года осуществляется регистрация актов гражданского состояния.

Израсходовано субвенций на реализацию полномочий по регистрации актов гражданского состояния в 2010 году 66890 рублей. Приобретены канцелярские товары, остальные средства израсходованы на оборудование комнаты жениха и невесты.

С 2003 года администрация муниципального образования Ивановского сельсовета проводит регистрацию браков в торжественной обстановке в Ивановском сельском Доме культуры и в кабинете управляющего делами.

За 2010 год зарегистрировано актовых записей о рождении- 102, о смерти — 146, о браке - 64 , об установлении отцовства – 9, расторжение брака — 3. Всего зарегистрировано 337 актов гражданского состояния.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечает управляющий делами администрации Гальцева З.В.**

#### **Регистрационный учет граждан по месту жительства**

В 2010 году администрацией муниципального образования осуществлялась регистрация граждан по месту жительства.

На исполнение данного полномочия в 2009 году в местном бюджете средств не было предусмотрено.

На 01. 01.2011 года на территории сельсовета расположены десять населенных пунктов, в которых проживают 10803 человека, из них: русские- 8379, украинцы- 490, белорусы - 140, ногайцы- 8, азербайджанцы- 30, армяне- 27, осетины- 9, цыгане- 329, черкесы- 9, другие национальности- 62.

За 2010 г. на территорию сельсовета прибыло 199 человек, убыло 171 человек, умерло 143. В сравнении с 2009 годом население Ивановского сельсовета увеличилось на 17 человека.

**В соответствии с должностными инструкциями за исполнение данного полномочия отвечают военно-учетные работники Деманова Л.Н., Прохорова О.Г.**

#### **Здравоохранение**

Медицинское обслуживание жителей муниципального образования осуществляют: Ивановская участковая больница в составе которой, поликлиника на 150 посещений в смену и стационар на 35 коек, Воронежский, Веселовский и Петровский фельдшерско-акушерские пункты. В учреждениях здравоохранения обслуживают население следующие медицинские работники: 9 врачей, 34 средних медицинских работника;

В 2010 году в ФАП принято на приеме с профилактической целью — 8012 человек, диспансерных — 369 больных, обслужено вызовов на дому - 1269, в Ивановской участковой больнице принято амбулаторно 35558 больных; пролечено в стационаре – 957 больных, обслужено вызовов на дому- скорой помощью 6919, врачами - 1839.

**В перспективных планах администрации следующие мероприятия социально-экономического развития территории поселения:**

- газификация и строительство водопровода в х. Калиновский ;
- строительство разводящих сетей водопровода в х. Петровский, и хутора Черкасский;
- изготовление генеральных планов населенных пунктов;
- реконструкция детского сада на 75 мест в селе Ивановском и строительство нового детского сада на 250 мест в с.Ивановском ;
- открытие отделения связи в с. Веселом;
- берегоукрепительные работы русла реки Большой Зеленчук;
- ремонт улично-дорожной сети по всем населенным пунктам;
- капитальный ремонт и реконструкция сельских Домов культуры,
- капитальный ремонт и реконструкция системы водоснабжения;
- реконструкция уличного освещения по энергосберегающим технологиям;
- создание аварийно-спасательных команд;
- реконструкция спортивного зала в селе Ивановском;

- создание места массового отдыха населения в пойме реки Большой Зеленчук;
- проектирование и строительство ливневой канализации.

**РЕШЕНИЕ**  
**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КОЧУБЕЕВСКОГО РАЙОНА**  
**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА.**

10 июня 2011 года

с. Ивановское

№ 32

**О рассмотрении проекта решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края»**

В соответствии с частью 7 статьи 36 Федерального Закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ивановского сельсовета,

Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края четвертого созыва

**РЕШИЛ:**

1. Одобрить и вынести на обсуждение населения муниципального образования Ивановского сельсовета проект решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» (согласно приложению 1).

2. Утвердить порядок учета предложений населения муниципального образования Ивановского сельсовета (согласно приложению № 2).

3. Обнародовать проект решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» с 13 июня 2011 года в местах, имеющих беспрепятственный доступ к тексту муниципального правового акта, определенных Советом депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета:

- Ивановской сельской библиотеке;
- Воронежской сельской библиотеке;
- Веселовской сельской библиотеке;
- Ивановском сельском Доме культуры;
- Воронежском сельском Доме культуры;
- Веселовском сельском Доме культуры;
- Петровском сельском Доме культуры;
- Почтовом отделении с. Ивановского и с. Веселого;

- учреждениях и организациях, расположенных на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края.

3.1. Разместить электронную версию проекта решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» на информационном сайте центральной библиотеки с. Кочубеевского.

4. С целью организации работы по учету предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» создать рабочую группу в составе трех человек (согласно приложению 4).

5. Руководителю рабочей группы предоставить отчет о деятельности рабочей группы со всеми поступившими предложениями граждан главе муниципального образования Ивановского сельсовета в срок до 13.07.2011 года

6. Установить, что предложения граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» принимаются в письменном виде комиссией Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета с 13.06. 2011 года по 12.07.2011 года адресу: село Ивановское, ул. Чапаева, 180-а, с 9.00 до 18.00 часов ежедневно.

7. Для обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края», с участием жителей, в Доме культуры села Ивановского провести публичные слушания 13.07.2011 года в 14 часов по адресу: село Ивановское ул. Чапаева, 169-а

8. Утвердить порядок проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» (согласно приложению 3).

9. Информацию о результатах публичных слушаний, информацию об обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края», отсутствии или наличии предложений граждан с их перечислением, сведения о заседании Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета по обсуждению предложений и принятию с их учетом Устава муниципального образования Ивановского сельсовета обнародовать в срок до 21.07.2011 г. в местах, имеющих беспрепятственный доступ к тексту муниципального правового акта, определенных решением Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета.

10. Провести заседание Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета 11.08. 2011 года по вопросам:

1) учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края»;

2) принятия решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» с учетом мнения населения.

11. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Ивановского сельсовета Солдатов А.И.

12. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края

А.И.Солдатов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к решению Совета депутатов муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края  
от 10.06.2011 года № 32

### **Изменения и дополнения в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края**

Внести в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края, утвержденного решением Совета депутатов Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края от 25 ноября 2010 года № 313 следующие изменения и дополнения:

#### **1. Статья 8. Вопросы местного значения поселения.**

Абзац 5 пункта 1 после слов «законодательством Российской Федерации» дополнить словами «включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), предоставляемых на платной основе или без взимания платы.»

#### **2. Статья 15. Муниципальные выборы.**

Дополнить пунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5. На выборах в органы местного самоуправления муниципального образования регистрация кандидата, списка кандидатов, выдвинутых политической партией, список кандидатов которой на основании официально опубликованных результатов ближайших предыдущих выборов депутатов представительного органа этого муниципального образования допущен к распределению депутатских мандатов, а также регистрация кандидатов, списков кандидатов, выдвинутых региональным отделением или иными структурными подразделениями такой политической партии (если это предусмотрено Уставом политической партии), осуществляется без сбора подписей избирателей при условии, что указанное официальное опубликование состоялось раньше представления в соответствующую избирательную комиссию документов, необходимых для регистрации кандидата, списка кандидатов. Регистрация такого кандидата, списка кандидатов осуществляется на основании решения о выдвижении этого кандидата, списка кандидатов, принятого политической партией, ее региональным отделением или иным структурным подразделением в порядке, установленном Федеральным законом.

6. Список политических партий, на которые распространяется действие пункта 5 настоящей статьи, составляется избирательной комиссией организующей выборы депутатов представительного органа соответствующего муниципального образования, размещается на ее сайте и (или) по ее обращению на сайте избирательной комиссии субъекта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновляется по результатам выборов депутатов представительного органа этого муниципального образования.»

### **3. Статья 27 Представительный орган поселения.**

В пункте 2 после слов «обладает правами юридического лица» дополнить словами «и действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.»

### **4. Статья 29. Полномочия представительного органа поселения.**

Абзац 12 пункта 3 изложить в новой редакции:

12). Представительный орган муниципального образования заслушивает до 1 апреля ежегодный отчет главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом поселения».

### **5. Статья 34. Права депутата представительного органа.**

Дополнить частью 3 следующего содержания: 3.

1). Депутаты представительного органа муниципального образования, избранные в составе списка кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские подразделения (во фракции) (далее – фракции), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списков кандидатов политической партии (его регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2). Порядок деятельности фракций устанавливается регламентом либо иным актом представительного органа муниципального образования.

3). В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в представительном органе муниципального образования, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4). Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той, политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5). Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6). Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в представительном органе муниципального образования, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7). Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4-6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий».

### **6. Статья 35. Глава поселения.**

В пункте 13 после слов «представляет представительному органу муниципального образования» дополнить словами «до 1 апреля»;

### **7. Статья 37. Администрация поселения.**

В пункте 2 после слов «является юридическим лицом» дополнить словами «и действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.»

### **8. Статья 43. Система муниципальных правовых актов.**

Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Размещения в Интернете на официальном сайте администрации муниципального образования Ивановского сельсовета или в иных средствах информационной связи.»

### **9. Статья 48. Подписание и вступление в силу муниципальных правовых актов.**

В пункте 3 слова «с момента их подписания» заменить словами «со дня их подписания»;

Пункт 4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Официальным опубликованием муниципального нормативного правового акта считается публикация полного его текста в периодическом печатном издании – «Вестник Ивановского сельсовета», в виде отдельного издания или в иных сообщениях и материалах, предназначенных для массовой информации неограниченного круга лиц в соответствии с законом Российской Федерации «О средствах массовой информации.»

Муниципальный нормативный правовой акт может быть доведен до сведения граждан путем полного его воспроизводства по радио-, теле-, видео-, в кинохроникальной программе, на сходах, на конференциях, на собраниях граждан, на публичных слушаниях или иным способом, не противоречащим Конституции Российской Федерации, Федеральным законам и законам Ставропольского края.»

### **10. Статья 50. Условия и порядок прохождения муниципальной службы.**

В пункте 1 статьи 50 после слов «и настоящим Уставом» - «и» исключить, а после слов «настоящим Уставом,» дополнить словами «и иными муниципальными правовыми актами.»

### **11. Статья 51. Статус муниципального служащего.**

Дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Муниципальному служащему гарантируется обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к решению Совета депутатов муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края  
от 10.06.2011 года № 32

## ПОРЯДОК

учета предложений по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края»

1. Проект решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» не позднее 30 дней до дня рассмотрения вопроса о его принятии на заседании Совета муниципального образования Ивановского сельсовета (далее по тексту – Совет), подлежит официальному обнародованию, для обсуждения населением и представления по нему предложений. Одновременно с проектом решения публикуется настоящий порядок.

2. Предложения по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» направляются в письменном виде в Совет депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета (с. Ивановское, ул. Чапаева, 180-А, тел. (94.5.46), в течение 30 дней со дня обнародования проекта решения.

3. Для учета и рассмотрения предложений по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края», Советом депутатов образована комиссия в количестве 3 человек.

4. В случае обнародования проекта решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края», поступившие предложения комиссия обобщает и представляет на заседание Совета в день принятия решения.

5. В случае обнародования проекта решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» проводятся публичные слушания. Публичные слушания по проекту решения назначаются решением Совета. Решение Совета муниципального образования Ивановского сельсовета о назначении публичных слушаний с указанием даты, времени и места проведения публичных слушаний, подлежит официальному обнародованию.

6. На публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» выступает с докладом и председательствует глава муниципального образования Ивановского сельсовета.

7. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказывать свое мнение по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края». По истечении времени, отведенного председательствующим для проведения публичных слушаний, участники публичных слушаний, которым не было предоставлено слово, вправе представить свои предложения в письменном виде.

Указанные предложения по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» заносятся в протокол публичных слушаний, письменные предложения приобщаются к протоколу. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

8. Комиссия Совета обобщает все поступившие предложения, в том числе в ходе публичных слушаний, по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» и по результатам составляет заключение. Рекомендуемые комиссией предложения по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края», поступившие от населения, рассматриваются на заседании Совета.

9. Результаты публичных слушаний подлежат обнародованию.

## ПОРЯДОК

проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края»

1. Для обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» муниципального образования Ивановского сельсовета проводятся публичные слушания.
2. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет глава муниципального образования Ивановского сельсовета.
3. В публичных слушаниях вправе принять участие каждый житель муниципального образования Ивановского сельсовета.
4. На публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» выступает с докладом и председательствует глава муниципального образования Ивановского сельсовета.
5. Для ведения протокола публичных слушаний председательствующий определяет секретаря публичных слушаний.
6. Участникам публичных слушаний обеспечивается право высказать свое мнение по дополнениям и изменениям в Устав.
7. Всем желающим выступить предоставляется слово, в зависимости от количества желающих выступить, председательствующий вправе ограничить время любого из выступлений.
8. Председательствующий вправе принять решение о перерыве в публичных слушаниях и продолжении их в другое время.
9. По истечении времени, отведенного председательствующим на проведение публичных слушаний, участники публичных слушаний, которым было предоставлено слово, вправе представить свои замечания и предложения в письменном виде. Устные замечания и предложения по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края» вносятся в протокол публичных слушаний, письменные замечания и предложения приобщаются к протоколу, который подписывается председательствующим и секретарем.
10. Поступившие от населения замечания и предложения по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края», в том числе и в ходе проведения публичных слушаний, носят рекомендательный характер.
11. Результаты публичных слушаний подписываются председательствующим и подлежат обнародованию.
12. Указанные замечания и предложения рассматриваются на заседании Совета при принятии решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края»
13. После завершения рассмотрения замечаний и предложений граждан, а также результатов публичных слушаний, Совет принимает решение о принятии решения Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельсовета Кочубеевского района Ставропольского края»

## КОМИССИЯ

для принятия предложений и заявлений от жителей Ивановского сельсовета.

1. Загайнова Ольга Васильевна - юрисконсульт администрации муниципального образования Ивановского сельсовета.

2. Фисенко Наталья Владимировна – секретарь Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета.

3. Будяков Александр Сергеевич - председатель постоянной комиссии по вопросам этики, законности и местному самоуправлению.

Глава муниципального  
образования Ивановского сельсовета  
Кочубеевского района Ставропольского края

А.И. Солдатов