



Ассаламу г'алайкум!

ГЪУАДУЛЪИ ДРУЖБА

БОЛЪИХЪ РАЙОНАЛЪУЛ ГАЗЕТА

№ 56-59 (9962-9963)

10 август

Рузман

2018 сон

Инсанасул сахлѣи-Ватаналъул бечелѣи

МИНИСТРАСУЛГУН ДАНДЧІВАЙ

Араб анкьалъ х'алт'улаб сапаргун Болъихъ районалде рач'ун рук'ана Дагъистан Республикалъул Сахлѣи ц'униялъул министр Жамалудин Х'ажибраг'имов, Москваялъул урологиялъул интервенционни б'радиологиялъул Гелмиябгун ц'ех-рехалъул институталъул директор Олег Лопатин, Республикалъул урологиялъул централъул

х'алт'улабаз х'алт'уль рихъизарурал лъик'ал х'асилазда, унтарздехун бугеб бербалагъиялда.

Жакъа къоялда инсанасул г'умрудулъ медициналъ ккола аслияб бак'І. Ниль киназдаго лъала 2017 соналъул апрель моц'алдаса нахъе Болъихъ х'алт'улеб бук'ана «Мужское здоровье и социальное долголетие» абураб проєкт. К'ног моц'алъ гъанир х'алт'Іана Дибир

нильер бербалагъиялъги, махшалаб х'алт'Іиялъги сахлѣи к'олеблъи унтаразул ругънаеги, рек'ееги. Бихъинчиясул сахлѣи ц'униялде к'вар бусинабураб гъаб программаялда г'уц'ун руго лъик'ал шарт'Іал ва ресал жиндир заманалда унти т'Іатинабиялъе. Гъель рес к'олеб буго унтуца гъваридго кьалбал риччалелдего гъеб т'Іатинабизе ва жиндир заманалда сах гъабизе.

Гъелда рекъон х'алт'Іи гъабунани врачаса лъазе буго лъил, щиб, кинаб унти бугебали, ва кинаб кумек х'ажат бугебали.

Гъединго ц'ояс ц'оясухъе, рит'ун торг'Іо г'адин рук'ине гъеч'Іо унтарал. Унтул хал гъабулелги, ккараб г'узуру сах гъабулелги рук'ине руго ц'о к'окъаялъул тохтурзаби. Щибха х'ажат бугеб нильедаса? Х'ажат буго информационни рахъ раг'Іалде бахъи. Масъала буго унтарасухъе швезе ва гъесда бич'Іч'изе гъаби гъединаб ц'ех-рехалдаса бугеб пайда т'Іоц'ебесеб иргаялда живго унтарасе.

К'Іиабилеб рахъалда ратизе ккола мотивационни рахъ цебет'езабиялъул нухалги.

Информационно-мотивационни рахъ т'Іубанани х'алт'Іизе нижееги, г'узурулдаса хвасарлъизе унтаразеги г'емерго бигъа бук'ине буго.

Хадуб республикаялда ва районалда гъеб унтул рахъалъа бугеб ах'вал-х'алалъул бицун к'алъазе вахъана Республикалъул урологиялъул централъул бет'ерав врач Дибир Х'ажиев.

Районалда унеб бугеб х'алт'Іул х'асил к'ун цеве вахъана централияб больницаъул бет'ерав тохтур, Дагъистан Респу'бликалъул мустах'икъав тохтур Мух'амадкамилъ Шаг'рудинов.

Сахлѣи ц'униялъул х'алт'улабазе, мустах'икъаб х'алхъиялде иналде жавабиял хъулухъазда х'алт'Іарай Сакинат Ражабдибировалъ баркала загъир гъабун к'алъай гъабун.

Ахиралда т'Іадег'анал гъалбал к'ыматал сайгъатаздагъун к'одо гъаруна.

З. МУХ'АМАДОВА.



БАРКУЛА

Календаралда гъаб к'о баг'аралъ хъван гъеч'Іониги,

г'одобк'ольт'ун лъазабун батич'Іониги, гъеб рик'к'ине бегъула,

киназулго г'аммаб, г'адамазе к'вар бугеб, сахлѣиги, жанги

жубараб байрамлъун. Лъицаха радал чорхсе

тимар гъабулареб, гъет'Іа-к'улуларел,

къват'Іибги, къавульги х'алт'Іи-пишайлде

квер г'унт'улареб. Гъеб кинабоги уна

физкультураилде гъорлъе. Хасго нильер

районго рик'к'ине бегъула физкультурагун

спорталъул къебелъилъун. К'оялдаса-к'оялде

цебет'Іолеб ва бич'Іч'унеб буго г'олилаздагун

ч'ах'Іиязда, ч'араб лъим мах'цунеб г'адин,

черхги лъадаризе ккей. «Физкультура и спорт,

источник красоты» ян абула. Тимар гъабураб

черхги чергесго бук'Іуна. Рач'Іа к'одо гъабизе

физкультурникасул к'юги. Районалда ругел

г'емерал сахаватал г'адамал, физкультурагун

спорт цебет'езабиялъе квербакъулел

спонсоралги. Жакъа г'адаб байрамкъоялъ. Гъезул

ц'арал рехсеч'Іониги, сурукъгоги, сансикъги

бук'Іинаан. Биччанте, халкъалдаги лъазе, щиб

гъабурабали. Районалъул администрациялъги,

спорткомитеталъул

х'алт'улабазги, баркала загъир гъабунеб буго:

Шодродаса Г'умаров Г'абдулае, Шарг'Ібанов

Г'алие, Камилев Зубайири, Болъихъа

Мух'амаев Камалудиние (росдалбет'ер), Мух'амаев

Мух'амадх'ажи (ВТЭК), Г'усманов

Мух'амадрасулие (КЦСОН), Мух'амадг'алиев

Мух'амад, Г'андиса Алхасов Хайрула ва

Миг'арсосо Мух'амадов Г'абдулаг'и. Ва гъединго

Болъихъ, Ансалт'Іа, Муни, Миг'арсо росдал

бут'рузеги. Гъанир рехсеч'Іого ресги

чараги гъеч'Іо Болъихъа Г'усманов Ах'мадил

ва мунагъал ч'ураяв Иманг'алиев Г'абдулалги

ц'арал. Цакъ к'удияб баркала квербакъиялъухъ,

ккаралъур ратиялъухъ, к'олин-к'оларилан

к'вараб кумек гъабиялъухъ. Гъезда

божилъигун, мугъч'Івазе бегъула, баркатаб

батаги нугер кумекги, Аллагъасги к'одо гъареги.

Рак'І-рак'Іаль баркула, киназего г'аммаб

физкультурникасул Къо, гъарула шулияб сахлѣи,

халатаб г'умру, г'адада биччаге заман, лъадаре

черх!

Районалъул бет'ер М. М. Патх'улаев.

Райспорткомитеталъул, туризмаялъул ва г'олилазул отделалъул нухмалъулев Т. Дибиров. «Гъудулъи» газеталъул редакция.



бет'ерав врач Дибир Х'ажиев.

Т'оц'ебесеб иргаялда цадахъ районалъул бет'ер Мух'амад Патх'улаевгун гъез сапар бухъана Болъихъ районазда гъоркъосеб централияб больницайлде.

Гъениб хал гъаби лъуг'Іидал больницайлъул

ва поликлиникайлъул х'алт'улабигун ва т'Іаде

рач'арал гъалбалгун к'окъана районалъул

администрациялъул данделъиялъул залалде.

Гъеб данделъи т'Іобит'Іиялъе ва т'Іадег'анал

гъалбал Болъихъе рач'иналъе ккараб аслияб мурадги

бук'Іана «Мужское здоровье и социальное долголетие»

абураб проєкт районалда х'алт'Іизе биччай ва гъелдаса

халкъалъе бугеб пайдаялъул халкъалда бич'Іч'изаби.

Данделъи рагъана районалъул бет'ер Мух'амад Патх'улаевас.

Т'оц'ебесеб иргаялда бокъун буго рак'І-

рак'Іальулаб салам къезе т'Іаде рач'арал гъалбадерие.

Гъединго Жамалудин Х'ажибраг'имовасда

баркизе ц'ияб хъулухъ. Гъаризе х'алт'уль ч'ах'Іиял

бергъенлъаби. Гъебин абун бараб буго медициналъул

Х'ажиевасул нухмалъиялда гъоркъ специалистал.

К'удияб баркала буго гъезие, таманалго г'адамазе швана

кумек. Больницайлда жиндаго

бихъа-раг'Іаралдасан х'асилги гъабун т'Іаса

к'алъай гъабун Жамалудин Х'ажибраг'имовас.

Лъик'ал шарт'Іалги руго, махшелчаг'иги руго.

Г'ураб х'алт'Іи гъабун буго больницайлда. Узухъда,

жеги г'емераб буго гъабизе ккезесег'и. Кинабго бараб

бугеб нильер х'алт'Іуда. Гъединлъидал нильеца

аслияб к'вар бусинабизе ккола унтарасул сахлѣи

ц'униялде, гъесул божилъи нильедего бижинабиялде.

Дида бараб кумек дицаги гъабизе буго.

Хадуб раг'Іи к'уна программаялда т'Іаса к'алъай

гъабизе Лопатин Олегие. Дагъистан ккола

миллалат г'емераб ракъ. Гъеб мисаллъун буго т'Іолабго

Россиялъе миллатазда гъоркъоб гъудулъи

ц'униялъул рахъалъги, цолъиялъул, адабалъул

рахъалъги. Нильеда т'Іоц'ебесеб иргаялда лъазе

ккола берцин къач'арал къадазги, г'уц'араб

медоборудованиялъги гуреб

Решение
двадцатой сессии Собрания депутатов муниципального
района «Ботлихский район» от 31 июля 2018 г.

О кандидатуре члена Совета Федерации ФС РФ

В соответствии с частью 2.1 статьи 2 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 229-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» Собрание депутатов муниципального района «Ботлихский район»

РЕШАЕТ:

Поддержать кандидатуру Умаханова Ильяса Магомед-Саламовича для наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – представителя от исполнительного органа государственной власти Республики Дагестан.

Председатель Собрания депутатов

М.О. Омаров

Решение

двадцатой сессии Собрания депутатов муниципального
района «Ботлихский район» от 31 июля 2018 г.

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального района «Ботлихский район» за 2017 год

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Уставом муниципального района «Ботлихский район», Положением о бюджетном процессе в муниципальном районе «Ботлихский район», Собрание депутатов муниципального района «Ботлихский район» решает:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета муниципального района «Ботлихский район» Республики Дагестан за 2017 год согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Дружба».

И.о главы муниципального района

А.И. Магомедов

Председатель Собрания депутатов

М.О. Омаров

Приложение
к решению Собрания депутатов
МР «Ботлихский район»
от 31 июля 2018г. №2

Отчет об исполнении бюджета муниципального района «Ботлихский район» по доходам и расходам за 2017 год

1.1 Исполнение районного бюджета МР «Ботлихский район» по доходам за 2017 год составляет в сумме 794871,5 тыс. рублей, в том числе: Налоговые и неналоговые доходы -104746,9 т. р. налоговые доходы- 92895,1 т. р.

Налог на доходы физических лиц – 71035 т. р.

Акцизы на ГСМ – 14557,3 т. р.

Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения – 4227,6 т. р.

Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности – 2259,3 т. р.

Единый сельскохозяйственный налог – 133,5 т. р.

Государственная пошлина – 682,4 т. р.

неналоговые Доходы – 11851,8 т. р.

Прочие не налоговые доходы – -258,0 т. р.

Доходы от использования имущества находящегося в муниципальной собственности – 312,9 т. р.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду – 6,6 т. р.

Доходы от оказания платных услуг (работ) - 10691 т. р.

Штрафы санкции, возмещения ущерба – 1099,3 т. р.

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности

района -135678 т. р

Субсидии бюджетам (межбюджетные субсидии) – 21042,2т.р.

в. т. ч.

Субсидии на со финансирование расходных обязательств по вопросам местного значения (На строительство спортзала с. Ансалта - 12900 т. р.

Организация горячего питания 1-4 классов – 7951,9 т. р.

На подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела – 83,3 т. р.

На поддержку муниципальных учреждений культуры (Лучший работник культуры) – 50,0 т. р.

Переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих – 57,0 т. р.

Субвенции бюджету муниципального району – 536095,1 т. р.

в. т. ч.

На государственную регистрацию актов гражданского состояния – 1694,8 т. р.

На осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты – 1596,0 т. р.

На выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью – 31,0 т. р.

На выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Госстандарт школы) – 372294,0 т. р.

На выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ДДОУ) – 73971,2 т. р.

На выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Фонд финансовой поддержки сельских поселений) – 74807,0 т. р.

На выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (архивный фонд) – 7,0 т. р.

На выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (административная комиссия по делам несовершеннолетних) – 357,0 т. р.

На выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (административная комиссия) -404,0т. р.

На выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (опека попечительство, содержание аппарата) – 674,0 т. р.

Субвенция на выплату единовременных пособий гражданам, взявшим под опеку ребенка, оставшихся без попечения родителей – 100,0 т. р.

На содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю – 3667,7 т. р.

На компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования– 4132,0 т. р.

На предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей – 2359,4 т. р.

Иные межбюджетные трансферты- 890,0 т.р.

в т. ч.

Межбюджетные трансферты (МКОУ Рахата СОШ) – 490,0 т. р.

Межбюджетные трансферты (Ибрагимову И. с.Анди) – 400,0 т.р.

Возврат остатков субсидий, субвенции и иных межбюджетных трансфертов, имеющее целевое назначение, прошлых лет- -3580.7 т. р.

1.2 Исполнение районного бюджета МР "Ботлихский район" по расходам за 2017 год составляет 796256.2 тыс. рублей, в том числе:

№ п/п	Наименование расходов	Уточненный бюджет	Фактическое исполнение	Результат	
				%	Отклонение(+/-)
1.	Госуправление (0100)	32586.9	30485.1	94	2102.00
2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность (0300)	3144.00	2940	94	204
	Го и ЧС (0309)	1683.5	1551.4	92	132.1
3.	Национальная экономика (0400)	12200.4	12066.3	99	134.1
	В.т.ч. Сельское хозяйство (0405)	4029.3	3922.6	97	106.7
4.	Жилищно-коммунальное хозяйство (0500)	17473.00	17473.00	100	0
5.	Образование (0700)	611121.9	599060.6	98	12061.3
6.	Культура и средство массовой информации (0800)	19493.4	19471.9	99	21.5
7.	Социальная политика (1000)	12423.8	12188.6	98	235.2
8.	Физическая культура и спорт (1100)	8559.4	8441.1	99	118.3
9.	Средства массовой информации и печати (1200)	5462.2	5419.6	99	42.6
10.	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	2.9	2.9	100	0
11.	Перечисление бюджетам других уровней	90407.2	88707.2	98	1700
	В.т.ч				
	Мобилизационная и внебюджетная подготовка (0203)	1596.00	1596.0	100	0
	Органы юстиции (загсы 0304)	234.2	234.2	100	0
	Переданные полномочия поселениям	2600.00	2600.00	100	0
	Дорожное хозяйство (0409)	11170.0	9470.00	85	1700
	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (1401)	74807.00	74807.00	100	0
12.	ИТОГО	812875.1	796256.3	98	16618.8

Решение

двадцатой сессии Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» от 31 июля 2018 г.

О внесении изменений в Решения Собрания депутатов муниципального района МР «Ботлихский район» «О районном бюджете МР «Ботлихский район» на 2018 год и на плановый период 2019 – 2020 годов.

Рассмотрев представленный главой АМР «Ботлихский район» проект решения «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального района «О районном бюджете МР «Ботлихский район» на 2018 и на плановый период 2019-2020 годов» от 28.12.2017

года №3 Собрание депутатов муниципального района **решает:**

1. Внести изменения в решение Собрания депутатов МР «Ботлихский район» «О бюджете МР «Ботлихский район» на 2018 год и на плановый период 2019 – 2020 годов» от 28.12.2017 год № 3, согласно приложениям №1 - №3.
2. Контроль исполнения возложить на УФ и Э АМР «Ботлихский район».
3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Дружба».

**И.о. главы муниципального района
Председатель Собрания депутатов**

**А. И. Магомедов
М. О. Омаров**

Распределение средств переходящих остатков, районного бюджета по состоянию на 01.01.2018 г

приложение №1

к решению СД

МР "Ботлихский район"

от 31 июля 2018 г. №3

Наименование учреждения	Наименование расходов	Код по бюджетной классификации						до п кла сси ф.	Сумма	Примечание
		гла вы	раз дел а, под раз дел а	це ле во й ст ат ы	вида расходов	опер ацио нног о сект ора	и			
УФ и Э АМР "Ботлихский район"	На приобретение программного продукта "бухгалтерия 1 С8" и сервера МБУ "Централизованная бухгалтерия".	992	01	13	9900090600	612	241		260 000	Осн-е: письмо МБУ "Ц/Б" от 13/07-2018 №138
МКДОУ "Детсад "Чебурашка"	На приобретение компьютера (комплект)	400	07	01	9900070010	244	310		50 000	Осн-е: письмо МКДОУ "Детский сад "Чебурашка" №105 от 13/07-2018 г
МКОУ "Тандовская СОШ"	На ремонт здания школы	400	07	02	9900070020	243	225		98 000	Осн-е: письмо МКОУ вх № 607 от 29/06 2018 г.
МКОУ "Тандовская СОШ"	На уплату государственной пошлины	400	07	02	9900070020	852	291		6 000	Осн-е: письмо МКОУ вх № 533 от 07/06 2018 г и решение суда от 15 мая 2018 г №2-205/2018г
МКУ ИМЦ МР "Ботлихский район"	В связи с внесением изменений в штатное расписание	400	07	09	9900070040	111	211		119 376	Осн-е: письмо за № 01-23/79 от 01/06 2018 г.
МКУ ИМЦ МР "Ботлихский район"	В связи с внесением изменений в штатное расписание	400	07	09	9900070040	119	213		36 052	Осн-е: письмо за № 01-23/79 от 01/06 2018 г.
МКУ ИМЦ МР "Ботлихский район"	В связи с проведением республиканского форума учителей родного языка и литературы	400	07	09	9900070040	244	296		40 000	Осн-е: письмо УО АМР вх № 512 от 02/06 2018 г.

[illegible]

Внутри сметные изменения

к решению Собрания депут ат ов

МР "Бот лихский район"

от 31 июля 2018г №3

	Уменьшит								Увеличить							
Наименование учреждения	Код по бюджетной классификации						Всего	Примечание	Код по бюджетной классификации						Всего	Примечание
	главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расхода	операционного сектора	цели			главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расхода	операционного сектора	цели		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
УФ и Э АМР "Ботлихский район"									992	0502	9900040010	611	241		104 924	Осн-е мун задание от 15/05-2018 г МБУ "УЖКХ"
УФ и Э АМР "Ботлихский район"									992	0501	9900040010	611	241		34 700	МБУ "УЖКХ" на энергетическое обследование многоквартирных жилых домов. (Письмо УЖКХ вх № 622 от 05/07-2018 г).
УФ и Э АМР "Ботлихский район"									992	0502	9900040030	611	241		145 300	Осн-е: письмо МБУ УЖКХ вх № 622 от 05/07 2018 г. В связи с внесением изменений в штатное расписание.
УФ и Э АМР "Ботлихский район"									992	0503	9900040010	612	241		25 000	Осн-е: письмо МБУ УЖКХ вх № 622 от 05/07 2018 г. (На ремонт трансформатора в местности "Хандаса".
УФ и Э АМР "Ботлихский район"									992	0502	9900040030	612	241		348 239	Осн-е: письмо МБУ УЖКХ вх № 622 от 05/07 2018 г. (На прочие мероприятия по водоснабжению).
МКОУ "Рахатинская СОШ"									400	0702	9900070020	244	223	10	123 101	Осн-е пост Гл РА №31 от 22/05-2018 г. В связи с увеличением лимита по электроэнергии
МКУ "Управление культуры"									450	0801	9900080010	244	340		54 975	на оплату задолженности по запасным частям автомобиля (Осн-е письмо МКУ "Управления культуры" №149 от 18/01-2018 г

МКУ Физкультурно-оздоровительный комплекс "Ботлих"	480	1101	9900090200	112	212	10 000	Осн-е письмо МКУ ФОК за №17 от 22/06-2018 г	480	1101	9900090200	244	340	10 000	Осн-е письмо МКУ ФОК за №17 от 22/06-2018 г
МКУ Физкультурно-оздоровительный комплекс "Ботлих"	480	1101	9900090200	112	226	6 000	Осн-е письмо МКУ ФОК за №17 от 22/06-2018 г	480	1101	9900090200	244	340	6 000	Осн-е письмо МКУ ФОК за №17 от 22/06-2018 г
МКОУ "Рахатинская СОШ"	400	0702	9900070020	244	223	36 239	Осн-е постановление Гл РА №31 от 22 мая 2018 г							
МКУ ДЮСШ с. Ботлих	400	0703	9900070030	414	310	7 500	Субсидии на софинансирова-ние расходов на реализацию мероприятий государствен-ной программы РФ "Доступ-ная среда" на 2011-2020 г.	400	1006	30000R0270	414	310	7 500	Субсидии на софинансирова-ние расходов на реализацию мероприятий государствен-ной программы РФ "Доступ-ная среда" на 2011-2020 г. г.
МКОУ "Тлохская СОШ"	400	0702	9900070020	851	291	73 721	Налог на имущество							
МКОУ "Андиийская СОШ №1"								400	0702	9900070020	851	291	129 721	Налог на имущество
МКОУ "Рахатинская СОШ"	400	0702	9900070020	851	291	56 000	Налог на имущество							
МКОУ "Андиийская СОШ №1"	400	0702	9900070020	852	291	3 500	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	3 500	На уплату штрафа
МКОУ "Тлохская СОШ"	400	0702	9900070020	852	291	1 250	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	1 250	На уплату штрафа
МКОУ "Рахатинская СОШ"	400	0702	9900070020	852	291	3 750	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	3 750	На уплату штрафа
МКОУ "Ботлихская СОШ №3"	400	0702	9900070020	852	291	3 000	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	3 000	На уплату штрафа
МКОУ "Ашалинская ООШ"	400	0702	9900070020	852	291	2 250	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	2 250	На уплату штрафа
МКОУ "Гунховская НОШ"	400	0702	9900070020	852	291	1 500	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	1 500	На уплату штрафа
МКОУ "Шивортинская НОШ"	400	0702	9900070020	852	291	500	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	500	На уплату штрафа
МКОУ "Андиийская СОШ №2"	400	0702	9900070020	852	291	3 500	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	3 500	На уплату штрафа
МКОУ "Ботлихская СОШ №1"	400	0702	9900070020	852	291	3 250	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	3 250	На уплату штрафа
МКОУ "Гагатлинская СОШ"	400	0702	9900070020	852	291	2 000	плата за загрязнение окружающей среды	400	0702	9900070020	853	291	2 000	На уплату штрафа

[illegible]

Изменения в сметах общеобразовательных школ (государственный стандарт).

приложение №3

к решению Собрания депутат ов

МР "Бот лихский район"

от 31 июля 2018 г. № 3

Наименование МКУ	Код по бюджетной классификации						Уменьшит		Код по бюджетной классификации						Увеличить	
	главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	операционного сектора	цели	Примечание	Сумма	главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	операционного сектора	цели	Примечание	Сумма
МКОУ "Анди́йская СОШ №2"									400	0702	1920206590	111	211		Фонд заработной платы, в связи с открытием спортзала при Андийской СОШ №2 (2,3 ед сторожа, 1 ед уборщицы и 2 ед кочегара), из расчета на 5 мес (август-декабрь). Осн-е письмо МКОУ "Анди СОШ №2"	340 193
МКОУ "Анди́йская СОШ №2"									400	0702	1920206590	119	213		Начисление на фонд заработной платы, в связи с открытием спортзала при Андийской СОШ №2 (2,3 ед сторожа, 1 ед уборщицы и 2 ед кочегара, из расчета на 5 мес (август-декабрь)). (Осн-е письмо МКОУ "Анди СОШ №2").	102 738
МКОУ "Анди́йская СОШ №2"	400	0702	1920206590	244	310		Сокращение расходов на урегулирование средств по государственному стандарту, в связи с открытием пришкольного спортзала в с. Анди	50 000								
МКОУ "Анди́йская СОШ №2"	400	0702	1920206590	244	340		Сокращение расходов на урегулирование средств по государственному стандарту, в связи с открытием пришкольного спортзала в с. Анди	50 000								
МКОУ "Анди́йская СОШ №2"	400	0702	1920206590	244	310		Сокращение расходов на урегулирование средств по государственному стандарту, в связи с открытием пришкольного спортзала в с. Анди	50 000								

[illegible]

Решение

двадцатой сессии Собрания депутатов муниципального

района «Ботлихский район» шестого созыва от 31 июля 2018 года

О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН В МР «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Устава МР «Ботлихский район», Собрание депутатов муниципального района «Ботлихский район» решило:

1. Утвердить **Порядок назначения и проведения опроса граждан** в муниципальном районе «Ботлихский район» согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Дружба».

И.о. главы муниципального района А.И. Магомедов

Председатель Собрания депутатов М.О. Омаров

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению
Собрания депутатов
муниципального
района «Ботлихский
район» от «31» июля
2018 года №5

ПОРЯДОК
ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН В
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок назначения и проведения опроса граждан в **муниципальном районе «Ботлихский район»** (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Устава муниципального района «Ботлихский район» и направлен на реализацию права граждан Российской Федерации на непосредственное участие населения муниципального района «Ботлихский район» (далее – муниципальное образование) в осуществлении местного самоуправления.
2. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на его части (микрорайон, улица и (или) иные сведения, позволяющие идентифицировать соответствующую территорию) для выявления мнения населения и его учета по инициативе:
 - 2.1. Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» или главы муниципального района - по вопросам местного значения и в иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством;
 - 2.2. органов государственной власти Республики Дагестан - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.
3. Результаты опроса граждан муниципального образования носят для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, а также органов государственной власти Республики Дагестан рекомендательный характер.
4. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом, то есть граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования (далее по тексту - участники опроса). Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и действующим законодательством.
5. Подготовка, проведение и установление результатов опроса граждан осуществляются на основе принципа законности, открытости, гласности, объективности.
6. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса граждан никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.
7. Жители муниципального образования участвуют в опросе граждан на равных основаниях. Каждый участник опроса граждан обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.
- Ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств запрещаются.
8. Содержание вопросов, выносимых на опрос граждан, не должно противоречить законодательству Российской Федерации и Республики Дагестан, муниципальным правовым актам муниципального образования.
9. Вопросы, выносимые на опрос граждан, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключалась возможность их множественного толкования, то есть на них можно было бы дать только однозначный ответ.
10. Опрос граждан проводится в удобное для жителей время в течение одного или нескольких, но не более 5 рабочих дней.
11. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются в соответствии с действующим законодательством.
12. Настоящий Порядок не распространяет свое действие на проведение на территории муниципального образования социологических опросов и иных видов социологических исследований, проводимых по инициативе иных

субъектов.

2. Порядок назначения опроса граждан

13. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов муниципального района «Ботлихский район» большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район». В указанном решении устанавливаются:
 - 13.1. дата и сроки проведения опроса граждан;
 - 13.2. формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;
 - 13.3. методика проведения опроса граждан;
 - 13.4. форма опросного листа;
 - 13.5. минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.
14. Решение Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» о назначении опроса граждан также может содержать следующую информацию:
 - 14.1. цель опроса, наименование инициатора проведения опроса граждан;
 - 14.2. источники финансирования проведения опроса граждан;
 - 14.3. территория опроса граждан (если опрос граждан проводится на части территории муниципального образования, указываются границы территории, где будет проводиться опрос граждан).
15. Опрос граждан проводится не позднее двух месяцев со дня принятия решения о назначении опроса граждан.
16. Решение о назначении опроса граждан подлежит обязательному опубликованию в официальном средстве массовой информации муниципального образования не менее чем за десять дней до его проведения.
17. Подготовка к проведению опроса граждан осуществляется администрацией муниципального образования.
18. В целях проведения опроса граждан администрация муниципального образования:
 - 18.1. организует оповещение граждан о назначении опроса и вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, порядке, месте, дате и сроках проведения опроса граждан через официальное средство массовой информации муниципального образования;
 - 18.2. определяет место, способы проведения опроса граждан;
 - 18.3. в случае проведения опроса граждан в пунктах опроса утверждает количество и местонахождение пунктов опроса, оборудует пункты опроса;
 - 18.4. обеспечивает изготовление опросных листов;
 - 18.5. организует оповещение жителей через официальные средства массовой информации муниципального образования, в том числе через официальный сайт администрации муниципального образования, о результатах опроса граждан не позднее десяти дней со дня окончания проведения опроса граждан;
 - 18.6. в целях проведения опроса граждан осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством.
19. В целях обеспечения организации и проведения опроса граждан администрация муниципального образования вправе заключить договоры с физическими лицами и организациями, специализирующимися на проведении опросов (далее по тексту - интервьюеры). При проведении опроса граждан интервьюеры:
 - 19.1. используют все экземпляры опросных листов;
 - 19.2. формируют при проведении опроса список участников опроса граждан;
 - 19.3. устанавливает результаты опроса граждан и готовят по итогам опроса граждан отчет;
 - 19.4. обеспечивают необходимую конфиденциальность информации, полученной при проведении опроса граждан;
 - 19.5. передают отчет по итогам опроса граждан, опросный лист и результаты опроса граждан администрации муниципального образования;
 - 19.6. в целях проведения опроса граждан осуществляют иные полномочия в соответствии с договором, настоящим Порядком и действующим законодательством.
- Опрос граждан в указанном случае проводится в порядке, установленном действующим законодательством и 3 разделом настоящего Порядка.
20. В случае если администрация муниципального образования самостоятельно организует проведение опроса граждан, то при администрации муниципального образования создается Комиссия по проведению опроса граждан (далее по тексту - Комиссия).
21. Количественный, персональный состав и порядок деятельности Комиссии утверждается главой муниципального образования. В состав Комиссии включаются представители Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район», администрации муниципального района «Ботлихский район», муниципальных учреждений, общественных объединений и организаций. При проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Республики Дагестан в состав Комиссии могут входить представители этих органов, но не более 1/3 состава Комиссии.
22. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель, секретарь и члены Комиссии.
23. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.
24. Комиссия в пределах своих полномочий:
 - 24.1. организует проведение опроса граждан в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком;
 - 24.2. устанавливает результаты опроса граждан;
 - 24.3. на основании полученных результатов составляет отчет по итогам опроса граждан в срок не позднее, чем через десять дней со дня окончания опроса граждан;
 - 24.4. взаимодействует с органами местного самоуправления, органами государственной власти, общественными объединениями, организациями и представителями средств массовой информации;
 - 24.5. в целях проведения опроса граждан осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством.

25. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решение Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

26. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального образования.

27. При проведении опроса граждан в опросных пунктах на каждый пункт направляется по одному или несколько членов Комиссии, а также лица, указанные в пункте 19 настоящего Порядка.

28. При проведении опроса граждан для выявления мнения жителей используются опросные листы.

29. Опросный лист должен содержать:

29.1. реквизиты решения Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» о назначении опроса граждан;

29.2. дату проведения опроса граждан;

29.3. графы для указания фамилии, имени, отчества, даты рождения и места жительства участника опроса;

29.4. вопрос (вопросы), вынесенные на опрос граждан;

29.5. варианты волеизъявления участника опроса, под которыми помещаются пустые квадраты.

30. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.

31. Альтернативные редакции какой-либо статьи или какого-либо пункта вынесенного на опрос проекта муниципального правового акта также последовательно нумеруются.

32. Опросный лист должен содержать разъяснение о порядке его заполнения.

33. Заполненный бланк опросного листа заверяется подписью лица, проводившего опрос граждан.

3. Способы и порядок проведения опроса граждан, подведения итогов и установления результатов опроса граждан

34. Опрос может проводиться в пунктах, определенных для проведения опроса, на собраниях, в трудовых коллективах, путем поквартирного (домового) обхода граждан, на улицах, иными способами, не противоречащими действующему законодательству.

35. Опрос проводится путем заполнения опросного листа в сроки и время, установленные в решении Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» о назначении опроса граждан.

36. При проведении опроса граждан ведется список участников опроса, в котором удостоверяется факт получения участником опроса опросного листа.

Лица, проводящие опрос, вносят в список участников опроса сведения о фамилии, имени, отчестве, дате рождения и месте жительства участников опроса (указывается наименование муниципального образования; в случае, если опрос граждан проводится на части территории муниципального образования, то указываются: микрорайон, улица и (или) иные сведения, позволяющие идентифицировать соответствующую территорию).

При получении опросного листа участник опроса предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается напротив своей фамилии в списке участников опроса.

В случае если участник опроса не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением лица, проводящего опрос граждан. Лицо, оказавшее участнику опроса помощь, расписывается в списке участников опроса в графе «Подпись участника опроса о получении опросного листа» с указанием своей фамилии и инициалов.

37. Участник опроса вправе поставить любой знак в квадрате под словом «За» или «Против» в соответствии со своим волеизъявлением.

В случае если участник опроса считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к лицу, проводящему опрос граждан, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Лицо, проводящее опрос граждан, выдает участнику опроса новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса напротив фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается.

38. Лицо, проводящее опрос граждан:

38.1. обязано ознакомить участника опроса с вопросами (вопросом), предлагаемыми (предлагаемым) при проведении опроса граждан;

38.2. обеспечивает необходимую конфиденциальность информации, полученной при проведении опроса граждан.

39. Количество использованных при проведении опроса граждан опросных листов может не совпадать с данными о количестве участников опроса граждан, в случае, если при проведении опроса граждан опросный лист был погашен.

40. По окончании срока проведения опроса граждан Комиссия и лица, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, обобщают и анализируют полученные данные и устанавливают результаты опроса граждан, оформляя их в виде отчета о результатах опроса граждан.

41. При определении результатов опроса граждан недействительными признаются опросные листы:

41.1. заполненные (выполненные) гражданами, не обладающими в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком правом на участие в опросе;

41.2. не содержащие данных об участнике опроса, не содержащие подписи участника опроса;

41.3. по опросному листу (в опросном списке) невозможно установить волеизъявление участника опроса (варианты ответа не выбраны, выбраны несколько вариантов предложенных ответов), опросные листы (графы в опросном списке) заполнены не полностью, содержат ответы лишь на часть вопросов, содержащие записи, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса;

41.4. нестандартного образца, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 29 настоящего Порядка.

42. Результаты опроса граждан фиксируются в отчете, в котором указываются:

42.1. описание целей опроса граждан, его способы, дата и территория проведения, решение, на основании которого проводился опрос граждан;

42.2. формулировка вопроса, предлагаемого для опроса граждан;

42.3. число граждан, принявших участие в опросе;

42.4. количество заполненных опросных листов и количество опросных листов, признанных недействительными, количество погашенных опросных листов;

42.5. количество голосов, поданных «За» вопрос, вынесенный на опрос граждан;

42.6. количество голосов, поданных «Против» вопроса, вынесенного на опрос граждан;

43. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов по каждому вопросу производится отдельно.

44. Отчет о результатах опроса граждан составляется в двух экземплярах и подписывается лицами, ответственными за проведение опроса граждан (лицами, указанными в пунктах 19 и 27 настоящего Порядка; председателем Комиссии).

Администрация муниципального образования обеспечивает направление отчета, другой документации, связанной с проведением опроса граждан, в Собрание депутатов муниципального района «Ботлихский район» и инициатору проведения опроса граждан.

Первый экземпляр отчета в течение десяти дней со дня окончания опроса граждан вместе со сброшюрованными (прошитыми и пронумерованными) опросными листами, списком участников опроса, опросным списком направляется в Собрание депутатов муниципального района «Ботлихский район», второй направляется инициатору проведения опроса граждан.

Отчет подлежит хранению в течение 5 лет, остальная документация, связанная с проведением опроса, хранится в течение 3 лет.

По истечении срока указанные документы передаются на хранение в архив в порядке, установленном действующим законодательством.

45. Собрание депутатов муниципального района «Ботлихский район» рассматривает представленный отчет и принимает одно из следующих решений:

45.1. о признании опроса граждан состоявшимся;

45.2. о признании опроса граждан несостоявшимся.

46. Опрос граждан признается состоявшимся, если число граждан, принявших участие в опросе, равно или больше минимального числа граждан, установленного в решении Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» о назначении опроса граждан.

47. Опрос граждан признается несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленного в решении Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» о назначении опроса граждан.

48. Результаты опроса граждан (отчет, решение Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район») подлежат опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования и размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования не позднее десяти дней со дня окончания проведения опроса граждан. Ответственной за опубликование результатов опроса граждан и их размещение на официальном сайте является администрация муниципального образования.

49. Результаты опроса граждан учитываются при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

50. В случае принятия решений, не поддержанных результатами опроса, органы и должностные лица муниципального образования обязаны в течение десяти дней после принятия соответствующего решения довести до сведения населения через средства массовой информации причины принятия такого решения.

4. Финансирование подготовки и проведения опроса граждан

51. В случае, если инициатором опроса граждан выступает Собрание депутатов муниципального района «Ботлихский район», финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

52. В случае, если инициаторами выступают органы государственной власти Республики Дагестан, финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств бюджета Республики Дагестан.

РЕШЕНИЕ

двадцатой сессии Собрания депутатов муниципального

района «Ботлихский район» шестого созыва от 31 июля 2018 года

О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава муниципального района «Ботлихский район», Собрание депутатов муниципального района «Ботлихский район» решило:

1. Утвердить **Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном районе «Ботлихский район»** согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Дружба».

И.о главы муниципального района**А.И. Магомедов****Председатель****Собрания депутатов****М.О. Омаров**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению
Собрания депутатов
муниципального
района «Ботлихский
район» от «31» июля
2018 года №6**

**ПОРЯДОК
РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН В
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»****1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в **муниципальном районе «Ботлихский район»** (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава муниципального района «Ботлихский район», и направлен на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством выступления с правотворческой инициативой.
2. Правотворческая инициатива – форма непосредственного участия населения муниципального района «Ботлихский район» (далее – муниципальное образование) в осуществлении местного самоуправления.
3. Реализация гражданами правотворческой инициативы осуществляется через инициативные группы граждан, обладающих избирательным правом, путем внесения проектов муниципальных правовых актов муниципального образования в порядке реализации правотворческой инициативы граждан в органы местного самоуправления муниципального образования или должностному лицу местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых относится принятие муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

2. Порядок формирования инициативной группы граждан по внесению проектов муниципальных правовых актов муниципального образования в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

4. Формирование инициативной группы граждан по внесению проектов муниципальных правовых актов муниципального образования в порядке реализации правотворческой инициативы граждан (далее - инициативная группа граждан) осуществляется на основе волеизъявления граждан. Численность инициативной группы граждан должна составлять не менее трех процентов от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом. Членами инициативной группы граждан могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие в муниципальном образовании, достигшие восемнадцати летнего возраста. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие в муниципальном образовании, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами. Формирование и проведение собрания инициативной группы граждан могут осуществляться в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования. В этом случае к проекту муниципального правового акта муниципального образования, вносимому в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, прилагаются оформленные надлежащим образом протоколы собраний граждан, на которых принято решение о создании инициативной группы граждан либо об избрании делегатов на конференцию граждан, на которой будет рассматриваться вопрос о создании инициативной группы граждан, а также протокол соответствующей конференции граждан.
5. Инициативная группа граждан считается созданной с момента принятия решения о ее создании. Указанное решение оформляется протоколом собрания (конференции) инициативной группы граждан, в котором указываются следующие сведения:
 - 5.1. количество жителей муниципального образования, присутствовавших на собрании (конференции) граждан;
 - 5.2. дата и место проведения собрания (конференции) граждан;
 - 5.3. повестка собрания (конференции) граждан;
 - 5.4. наименование проекта муниципального правового акта муниципального образования, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан;
 - 5.5. адрес для корреспонденции и контактный телефон уполномоченных представителей группы по организации и подготовке правотворческой инициативы граждан;
 - 5.6. решения, принятые по вопросам собрания (конференции) граждан.
6. К протоколу собрания (конференции) инициативной группы граждан прилагаются:
 - 6.1. список членов инициативной группы граждан с указанием в отношении каждого члена фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте восемнадцати лет - дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименования или кода выдавшего его органа;
 - 6.2. проект муниципального правового акта муниципального образования, вносимый в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.
7. Собрание (конференция) инициативной группы граждан может выбрать не более

двух уполномоченных представителей для представления интересов по вопросам, связанным с внесением проекта муниципального правового акта муниципального образования в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

8. Протокол собрания (конференции) инициативной группы граждан, содержащий решение о создании инициативной группы граждан, подписывается всеми участниками собрания (конференции) инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества каждого участника.

3. Сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы

9. Для поддержки правотворческой инициативы необходимо собрать подписи не менее 1/10 жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления муниципального образования, но не более трех процентов от общего числа его жителей.
10. Право сбора подписей принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации, проживающему на территории муниципального образования.
11. Срок на сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы граждан начинается с даты регистрации инициативной группы и не может превышать более двух месяцев.
12. Подписи в поддержку правотворческой инициативы собираются посредством внесения их в подписные листы по форме согласно приложению к настоящему Порядку, содержащие формулировку проекта муниципального правового акта, выносимого на рассмотрение органа местного самоуправления муниципального образования. Лицо, собирающее подписи, должно представить текст указанного проекта муниципального правового акта по требованию лиц, ставящих свои подписи в подписные листы.
13. Житель муниципального образования, ставя свою подпись в подписном листе, собственноручно указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год, месяц и день рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, а также дату внесения подписи. Подписной лист заверяется членом инициативной группы, который указывает свои паспортные данные и место жительства.
- Запрещается осуществлять сбор подписей на рабочих местах, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат. Не допускается вознаграждение за внесение подписи в подписной лист. Нарушение указанных запретов является основанием для признания собранных подписей недействительными.
14. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.
15. Каждый житель муниципального образования имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы в соответствии с действующим законодательством с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.
- Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с жителями муниципального образования, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иных законных форм и методов агитации.

4. Рассмотрение проекта муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

16. В целях реализации правотворческой инициативы граждан инициативная группа граждан вносит в орган местного самоуправления муниципального образования или должностному лицу местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых относится принятие муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, следующие документы:
 - 16.1. проект муниципального правового акта муниципального образования, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, утвержденный на собрании (конференции) граждан;
 - 16.2. пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости принятия муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, его целей и основных положений;
 - 16.3. финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта муниципального образования в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, реализация которого потребует финансовых затрат);
 - 16.4. список членов инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте восемнадцати лет - дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименования или кода выдавшего его органа;
 - 16.5. протоколы собрания инициативной группы граждан: протокол собрания граждан, на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан либо об избрании делегатов для участия в конференции, на которой принято решение о создании инициативной группы граждан, а также протокол конференции, на которой приняты соответствующие решения;
 - 16.6. сопроводительное письмо, в котором должны быть указаны лица, уполномоченные представлять инициативную группу граждан в процессе рассмотрения правотворческой инициативы граждан, в том числе докладчик по вносимому проекту муниципального правового акта муниципального образования в порядке реализации правотворческой инициативы граждан из числа уполномоченных представителей инициативной группы граждан;
 - 16.7. итоговый протокол инициативной группы о результатах сбора подписей, в котором указываются общее количество собранных подписей, а также пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.
17. В течение 30 дней со дня получения органами местного самоуправления муниципального образования документов инициативной группы, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, указанными органами при участии представителя инициативной группы проводится проверка правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.
18. Недействительными считаются:
 - 18.1. подписи лиц, не обладающих правом подписи на день сбора подписей, и подписи участников, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности;
 - 18.2. подписи без указания всех перечисленных в приложении сведений либо с указанием этих сведений в неполном или сокращенном виде, за исключением сокращений, не препятствующих однозначному восприятию этих сведений;
 - 18.3. подписи, собранные до дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению сбора подписей;
 - 18.4. подписи, признанные недействительными на основании сбора на рабочем месте, при выдаче заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат;
 - 18.5. подписи участников, данные о которых внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом;
 - 18.6. все подписи в подписном листе, в случае если данные о лице, собирающем подписи, отсутствуют либо внесены не собственноручно, либо подписной лист не удостоверен собственноручной подписью лица, собиравшего подписи, и уполномоченного представителя инициативной группы по проведению сбора подписей, либо если эта подпись недостоверна;
 - 18.7. подложные подписи, а именно подписи, в отношении которых установлено, что данные об участнике, подписавшем подписной лист, были внесены не им самим и не лицом, собиравшим подписи.

19. Недостоверными считаются:
19.1. подписи, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом, такие подписи признаются недостоверными на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе комиссией;
19.2. если при проверке подписных листов обнаруживается несколько подписей одного и того же лица, учитывается только одна подпись.
20. В случае выявления данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах органы местного самоуправления муниципального образования вправе не рассматривать правотворческую инициативу.
21. Представители инициативной группы вправе обжаловать в порядке, установленном законодательством, результаты проверки собранных в поддержку правотворческой инициативы подписей.
22. Проект муниципального правового акта муниципального образования, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение одного месяца со дня его внесения подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального образования или должностным лицом местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых относится принятие муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.
23. В рассмотрении проекта муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, может быть отказано в следующих случаях:
23.1. число членов инициативной группы граждан не соответствует требованиям, установленным статьей 14 Устава муниципального образования, пунктом 4 настоящего Порядка;
23.2. представленные документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка.
24. В случае если принятие муниципального правового акта муниципального образования, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» вопрос о принятии указанного акта должен быть рассмотрен на открытом заседании Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» в порядке, установленном законодательством, Уставом муниципального образования, Регламентом Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.
Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.
25. В органе местного самоуправления муниципального образования, порядок деятельности которого не предусматривает коллегиального рассмотрения вопросов, рассмотрение правотворческой инициативы граждан осуществляется руководителем указанного органа местного самоуправления муниципального образования.
26. Орган местного самоуправления муниципального образования или должностное лицо местного самоуправления муниципального образования, которым поступил проект муниципального правового акта муниципального образования, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, могут направить указанный проект в органы прокуратуры для проведения антикоррупционной экспертизы.
27. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимается одно из следующих решений:
27.1. о принятии муниципального правового акта муниципального образования в представленном виде;
27.2. о принятии муниципального правового акта муниципального образования с изменениями, если эти изменения не меняют существенно представленный проект;
27.3. об отклонении проекта муниципального правового акта муниципального образования.

28. Решение по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть мотивированным и в случае отклонения соответствующего проекта муниципального правового акта муниципального образования должно содержать основания для такого отклонения.
29. Основаниями для отклонения проекта муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, являются следующие основания:
29.1. если принятие предложенного проекта муниципального правового акта муниципального образования выходит за пределы компетенции соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования либо содержит правовое регулирование отношений, не относящихся к вопросам местного значения;
29.2. если предложенный проект муниципального правового акта муниципального образования противоречит законодательству Российской Федерации, Республики Дагестан, Уставу муниципального образования, муниципальным правовым актам муниципального образования;
29.3. если в предложенном проекте муниципального правового акта муниципального образования содержатся ограничения или отмена общепризнанных прав и свобод человека и гражданина, конституционных гарантий реализации таких прав и свобод;
29.4. если муниципальный правовой акт муниципального образования, регулирующий тождественные правоотношения, принят и введен в действие ранее;
29.5. если содержание предложенного проекта муниципального правового акта муниципального образования противоречит пункту 4.8 раздела 4 настоящего Порядка;
29.6. если орган местного самоуправления муниципального образования или должностное лицо местного самоуправления муниципального образования, в компетенцию которых входит рассмотрение предложенного проекта муниципального правового акта муниципального образования, считают принятие указанного проекта нецелесообразным, влекущим ухудшение, либо не влекущим улучшения условий жизни населения муниципального образования, правового регулирования правоотношений, либо влекущим неопределенные правовые последствия.
30. В порядке правотворческой инициативы не могут вноситься на рассмотрение следующие проекты муниципальных правовых актов муниципального образования:
30.1. о досрочном прекращении по любым основаниям или продлении срока полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления муниципального образования либо об отсрочке указанных выборов;
30.2. о персональном составе органов местного самоуправления муниципального образования;
30.3. об избрании депутатов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, утверждении, назначении на должность и об освобождении от должности указанных должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;
30.4. о принятии или об изменении бюджета муниципального образования, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования.
31. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит официальному опубликованию в официальных средствах массовой информации и должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан не позднее десяти дней после его принятия.
32. Представители инициативной группы граждан вправе обжаловать в установленном законом порядке решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта муниципального образования, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку реализации
право творческой инициативы в
(наименование муниципального
образования)

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, _____, нижеподписавшиеся, поддерживаем следующий проект
муниципального правового акта инициативной группы (№ _____ от _____)

(формулировка правотворческой инициативы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Паспорт или заменяющий его документ	Дата подписания	Подпись

Подписной лист заверяю:

(фамилия, имя, отчество, место жительства,
серия _____
и номер паспорта или заменяющего его документа
уполномоченного _____
представителя инициативной группы)

(подпись и дата)

Искусствоялзул гIадамал

МАГІАРУЛ КУЧІДУЗУЛ ЧВАХИ

Хадижат Жамалудиновалзул хIасратал сариназухъ гIенеккулелзул...

-ГIела хабар бицараб. Гьанже цо дихъги гIенекке. ГьабсагIаталда нужехъе гьоболлзухъ ячIине йиго кочIохъан манарша Дибирова. ХIадурлъе концерталзухъ гIенеккизе. Белталги учузаб багъаялда ричизе руго дица.

Гьедин байбихулаан гьитIинай Хадижатица гьоболлзухъ рачIаразеге, гIага-божаразеге, хъизамалъеги кучIдул ахIизе. Кодоб тIилил гьабураб «микрофонги» ккун, жий Манарша йигиланги абун, ахIулаан гьель кучIдул. Зама-заманалдаса мадугъалзабиги щолаан гьезухъе, Манаршахъ гIенеккизе рильгъайиланги абун. Гьедин тIамуна Хадижатица магIарул кочIолаб дунялалде тIоцересел галаби. Долдаса нахъе ана гIемерал сонал...

МагIарул кечIги Хадижатги
ЛъугIана гIагараб росдал школа. Хадижат цIализе лъугъана МахIачхъалаялде, музыкалияб училищалде. Гьениб байбихъана кочIохъаналзул пагъму тIегъазе. Гьенисан рагIана магIарулазда гIолохъанай кочIохъан Хадижат Жамалудиновалзул гьаракъ-магIарул шагIир **Залпа МухIамадрасуловалзул** рагIабазда гьель ахIана «**Дица мун дихъего ахIизе гьечIо**» абураб кечI.

Жиндир пагъму-гъунар тIатиналъе кумек гьабунин композитор АхIмад Памирхановасилан бицана Хадижатица. КечI ахIизе гIолилалзул бугеб гъунаралзул бицунев рагIарав гьев щола училищалде ва лъай-хъвай гьабула кочIохъаналзулгун. Цинги лъагIалидасан лъай-хъвай ккана Залпалгунги. Училищалда цIалулеб заманалда, чанги цее яхъана Хадижат жиндирго кечIгун. МагIарул музыкалияб маданияталде жиндирго тарихгун, хаслъигун, цIаргун, магIарул кочIолъ инкIилабги гьабулагIо, ячIана Хадижат.

ВатIаналъухъ ккараб гIишкъудал цIадухъ

Инсанасе къисматалъ хIадур гъарун ратула жиндирго хасал сайгIаталги. МутIигIлъана гьельие Хадижатги. ГIолилалъ къо-мех лъикI гьабуна гIагарал мугIрузулгунги, хIасратаб Дагъистаналъулгунги, жиндир кочIохъ рокьи ккарал магIарулазулгунги. Иорданиялда бараб микъго соналъ гьельул рекIель гьелегъана ВатIаналде бугеб гIишкъул цIа. Гьеб цIаялъ бицунаан гьельие гIагарал мугIрузул къиса, гьеб цIагун цадахъ ахIана гьель нусабго лага сорозабулел магIарул кучIдул. Гьеб цIадул цIураб каранлъ тIегъана ватIаналзул саринал. ВатIаналдаса рикIклад йикIаниги, гьельул анищал роржулаан магIарухъе. Пашманлъиялзул пикрабаз угъарал сариназул салам битIулаан гьель

жиндирго лъимерлъи араб росулъеги. МахIачхъалаялзул музыкалияб училищалдеги, гьудул-гьалмагъзабаздеги, гIага-божараздеги. Доб гIишкъудал цIадул куркъбазда сордойил щолаан гьей гIагараб Дагъистаналде. РикIкладъанагIан, хиралъулел рукIана магIарулазе Хадижатги гьельул кечIдулги..

ХIасратай кочIохъан
Ва цIидасанги Дагъистаналда рагIана Хадижат Жамалудиновалзул гьаракъ. Гьеб рокьул дандерижильгун боржана магIаруллъиялда



гIад. Гьенир бишунго рорхатал мугIрузул тIогъазда тIавапги гьабулагIо, гьель рещтIен гьабуна магIарулазул ракъазулъ. КочIохъаналъ гьезие бицана магIарул бахIарчийб тарихалъулги, гьеб тарих бидуца хъварал бахIарчийл васазулги, ясазулги, ахIана гьель мугIрул намусалъулги, гьелда тIанкI лъезегIан, хвел тIаса бицарал гIолилазулги. Хадижатица рокьул ахIулелъул, гьеб асаралзул асирлъуда ругезул ракъазулъ биги гьелегъуна, рокьуца ругъун лъуразда цебе цIидасан рещтIуна хIайранаб сипатги, гьель талихI сайгъат гьабуразул ракъазулъ цоги нухалда гьулчулагIишкъул карачелги, цо-цояз цIидасанги хIалбихъула цоги нухалда гьелде данде лъедезе. ХIасратай кочIохъаналъ жиндирго цIар хъвала нильер шивасул къисматалда. Ва ниль цIидасанги тIад руссуна Хадижат Жамалудиновалзул сариназул гьасде. Гьенирги ниль дандчIвала нильерго къисматгун. Цоязе гьеб гьимула, цогиязе угъдула, лъабабилезе белъула, ункъабилел рихъун, гIодула. Миллатбичаразда цинги гьельул, гьельул тIадегIанлъи цIунарал тIадегIанлъиялдеги рачуна гьельул сариназ. Гьеле гьединаяб буго хIасратай кочIохъаналзул пагъму-гъунаралзул балъгояб къуват. Гьельул «Рокьул хIанчIил» куркъбаздаги рекIун, сапар бухъуна ботIрода саву ккарал херазги. Гьел цо лахIзаталъ сикIкъотIун гIенеккун чIола жидерго ракъазул клутIиялзухъ. РекIел тIиндасан, гьельул гьварильудасан угъдилаго-гIодилаго, яги талихIалъул цIадлъун щенолагIо, тIад буссуна рокьи. Рокьуца гуккаралги, гьель къисматалда талихI угъаралги, жеги гьель асирлъуде росаралги данделъула Хадижатицаги ХIамзаласги Залму Батировалзул рагIабазда ахIулел «**Мун рокьуда ватанищ?**» абураб кочIол

горсверуда.

Миллияб маданияталзул чIухIи

Хадижатил щибаб концерт байбихъула магIарул халкъиял кучIдуздаса. КлутIулаго жергъенгун гьей цее ячIиндал, гIажайбаб сикIкъотIи лъугъуна залалда. Гьел лахIзатаз гIенеккаразда цебе рещтIунеб батила магIаруллъиялзул берцинаб сипат-сурат щибаб росуги, росдал годекIанги, годекIабахъ гIодор чIарал, «институтал цIалун лъугIичIониги, цIабазул

мацI лъалел» харабиги, гьезул гIумруялзул дарсазухъ гIенеккарал гIолилалги Имам Шамилги, ХIажимурадги, жакъасеб заманалда миллаталзул чIухIилъун кколел бахIарчийл, мугIрузул тIогъазда цIарал хъварал тIадегIанал васалги-гьеб киналъулго хIакъалъулъ бицуна нильее Хадижатил кечIаль. КочIохъаналзул щибаб концертги лъугIуна МухIамад ХIамзаевасул «**Щуне, Аллагъ Дагъистан**» абураб кочIодалъун. ТIадегIанасде хитлабги гьабулагIо, гьель дагъистаниял ахIулел руго гIагараб ракъалъул рацIцIалъиги, борхалъиги, тIадегIанлъиги цIунизе, гьеб кинабго, нильехъе умумуз къурабго гIадин, нильецаги хадусел наслабазухъе цIунизе къезе.

Хадижатил кучIдузулъ Расулил асаразул кунчIи

Йсана клудияв шагIир гъавуралдаса 95 сон тIубаялзул юбилеялда цебе, бокъун буго Хадижатил кучIдузе гьесул асараз къураб цIаялзул хIакъалъулъги цо-кIуго рагIи абизе.

РекIее хIикматаб асар гьабула «**ПатIиматил камиллъи, как балей йигеб мехаль**» абураб кечIаль. Аммагьebroххелциндаго хисула шагIирас гIумруялзулгун къо-мех лъикI гьабулеб лахIзаталъ. ГIенеккаразул черхалда сири балей хIасратаб гьаракъалъ халкъиял кочIохъаналъ «**Дида тIаса лъугъа, тIерхъун унеб бакъ**», -илан ахIулелъул, цеве вачIуна херлъгарав шагIир. Гьес Аллагъасдаги гIагараб миллаталдаги гьарулеб буго илбис гьоркъобе лъугъун хъварал цо-цо асараздаса тIаса лъугъайилан. Хадижатил кучIдузулъ даим чIаго вукIине вуго машгъурав шагIир. Гьесул

рукIана хас гъарун Хадижатие хъварал кучIдулги. Гьев живгоги хутIана гьельул кучIдузул асирлъун. **Расул ХIамзатовасул** рагIабазда Хадижат Жамалудиновалъ ахIулел кучIдуз хасаб бечелъи къун буго магIарул адабияталъеги маданияталъеги. Расулил рагIабазда гьель кечI ахIулелъул, цогидал миллатазул гIадамазги магIу бацIцIуна. РагIаби ричIичIониги, гьезда шагIирасул рекIел хIалалъул бицуна кочIохъаналъ. Гьельулъ гуриш бугеб кочIол къуватиги-инсанасул рекIеда клутIун бажариги.

АхIулел буго Хадижат Жамалудиновалъ

Гьаледидацере Дагъистаналзул халкъиял кочIохъан, магIарул кочIол дунялалде жиндирго хаслъигун ячIарай Хадижат Жамалудиновалзул церегосел концертазул кассетаби ва дискал. Дида цее йиго халатаб гьалалъул гIолилай. Гьале магIаруллъи. ТIогъол цIураб расалъиялда тIолабго магIаруллъи машгъулъулел хIалалда гьаракъги биччан, гьанжего-гьанже кочIол дунялалде галаби тIамулей магIарулалда лъалел букIун батиларо магIарул жакъасеб кечI-бакъаналзул къираллъун жий яхъине йикIин. Умумузул аби гьечIишха цо пагъму бугесул пагъму-гъунар сундулъго букIунилан. Гьединая йиго нильер Хадижатги. МагIарул театралъул сценаалдасанги бихъизабуна гьель жиндирго гъунар. Киноялда ролалги хIана гьель. Масала, Расул ХIамзатовасул гIумруялзул хIакъалъулъ бицунел «**Исповедь**» киноялда гьель хIана шагIирасул эбел Хъандулалъул роль. ГьабсагIаталда Москвалъул кинокомпаниялъ бахъулел бугеб «**АхIулгохI**» киноялда гьель хIалел буго ГIуммаханасул яцалъул роль. Хадижатица лъугIизабуна Москвалда ГИТИСАлзул режиссерасул факультетги.

ТIоцебесеб лъай-хъвай

Неклогоялдаса бокъун букIана кочIохъаналзулгун лъай-хъвай гьабизе. Амма рекIелье лъугъунел цIар лъезе лъаларел хIинкъиял къвал-къвал гьабулеб букIана-киндай дун, гIадатиял гIадан, халкъиял кочIохъаналъ къабул гьайилейилан абураб пикруял рахIат толеб букIинчIо. Дун мекъи кколей ятана. Гьей ятана цIакъго гIадатиял. Каламги гIадатияб букIана гьельул. Хадижатил пикругицин батичIо жий лъидаса йигониги тIокIай йигин абураб.-Дун йиго халкъалъул кочIохъан ва дица хъулухъги гьабулеб буго гIагараб миллаталъе,-йилан абулеб магIнаги букIана гьельул гара-чIвариялзул. Халкъиял кочIохъаналзулгун букIараб дандчIаваялдаса хадуб, дихъе цIидасанги тIад юссана Хадижат. Ва дида цIидасанги рагIулел буго «**АхIулел буго Хадижат Жамалудиновалъ**», -илан абулеб лъазаби.

Ш. Хъазанбиева

ПРОГРАММА

**Газета
Гуцларал:**

МР «Болъихъ
районалъул
администрация

Учредители:

Администрация
МР
«Ботлихский
район»

Бетлерав редактор

Г.П. Гумаханов

Отделалъул редакторал

П. Дибирова

А. Агъларов

Мухбирзоби

З.МухАмадова

М. Гумаханова

Корректор

П.МухАмадова

Наборщица

П. Эльдарова

Дизайнер

С. Камилова

Программист

А. Ибрагимова

Фотокорр

Ш.Муртазалиев

Индекс: 368970

Адрес: ДР, Болъихъ рай-
оналъул Болъихъ росу,
Школагъулаб къватІ

Телефонал:

Редакторасул 2-20-53

Аммаб 2-20-37

Эл. адрес

druzha555@mail.ru

Газета бицана
редакциялъул
компьютерасул цехалда,
къабуна ООО
«Лотос» типографиялда.

Адрес: 367018, МахІачхъала,
Пушкинил
къватІ, 6

Тираж -550
Индекс-51349
Багъа-6 гъуруц

Газета печаталде къуна
16.00 хамиз къоялъ
Газета къабуна 20.00
Заказ №

Газеталъул реги-
страция гъабуна Югалъу-
лаб округалъул регионазда
гъоркъосеб бакІалъулаб
управлениялъ.

Регист. ПИ

№ 10 - 4614

Редакциялъул пикру
кидаго гуро макъала-
базул авторасул пикругун
данде кколеб.

Макъалабазда рихъизару-
рал хІужабазул,
тарихазул ва цогидалги
баяназул жаваб къола
гъезул автораз.

ГІУМРУ ХАЛАЛЪАГИ

Гемемерал сонал руго
нижер Муни росулъ
медпункт рагъаралдаса.
Рагъараб къоялдаса
нахъе гъенир хІалтІизе
кканщиназ щибаб
къойилаб хІаракат бахъана
жидедаго тІадаб хІалтІи
намус бацІадго гъабизе.
Дие гІакълу-лъай
лъаралдаса нахъе жакъа
къоялде швезегІан
росдал гІадамал гъездаса
кигІанги разигу руго.
РукІинарелги кин,
жидехъе медпункталде
рачІаразе медициналулаб
хъулухъ гъел разияб
хІалалъ гъабиялда гІей
гъабун чІолеб хасият
гъечІелъул гъезул. Зама-

заманалдаса уна росдал
гІадамазул рокъо-рокъоре.
МухІканго хал гъабула
сахлъиялъул, хІажалъи
бихъун гъарула уколал,
къола дараби. Гъелдаго
цадахъ гъарула сахлъи
цІуниялъул хІакълулъ
м а л ъ а - х ъ в а я л .
Росдал гІадамазул
сахлъи цІуниялъул
х ъ а р а в у л з а б и л ъ у н
ккола медпункталъул
заведующая ГІайшат
И б р а г ъ и м о в а ,
медсестра ПатІимат
Г І а б д у л х І а к и м о в а ,
акушерка Жавгъарат
Асадулаева ва гъ.ц.
ЛъикІаб ишлъун
ккола цІарал рехсарал

гъел медициналул
хІалтІухъаби гъенир
хІалтІулел цогидалги
цоцалъ гІамал-хасият
рекъон гъудуллъи-
г ъ у и н л ъ и я л д а
хІалтІулел рукІин.
Гъединлъидал бокъун
бугу росдал гІадамазул
ва дирго рахъалдаса
тІадехун цІарал
рехсаразеги рехсечІезеги
баркала загъир гъабизе
ва сахлъиялъул
х ъ а р а в у л л ъ у д а
рукІине гІумру
халалъагиян гъаризе.

А. МУХІАМАДОВ,
ЦРБялъул бетІерав
тохтурасул заместитель..

ХАЛКЪИЯБ МЕДИЦИНА

ЧІалкІултІан
сундуе даруяб
б у г е б

Х а л к ъ и я б
медицинаялда багІараб
чІалкІултаналъул гІен
гІатІидго хІалтІизабула
рак унти сах гъабиялъе.
Гъелъул хІакълулъ
некло заманалдаго
лъалаан Грециялъул
т о х т у р з а б а з д а .
Унтаразе гъеб къолаан
хачан. Гъедин кваназе
кІолеб гъечІони, къолаан
чІалкІултаналъул гІен,
сордо-къоялъе 300 мл.
Лъабго анкълъ
гъекъани, унтаразул
цІа-кан гІодобе ккола,
чорхол хІал лъикІлъула,
ругъун дагъ-дагъккун
гъитІинлъула. БагІараб
чІалкІултаналда гъорлъ
рукІуна рак унтиялда
данде чІолел жал. Гъелъ
чорхое кинабгІаги

ЧІалкІултІаналъул
гІен (сок) гъекъ-
олеб къагІида:

ГІен гъекъезе кко-
ла хинго, кваналелде 15
минуталъ цебе. Гъелда
хадубцунго бокъараб
батІияб гІен гъекъезе-
ги бегъула яги кванала
чІегІераб ролъул чед,
помидор, хъапустІан.

Сордо-къоялъ гъекъ-
ола гІеналъул 600 мл.
Гъеб 5-6 бутІаялдеги
бикъун къойида жаниб

зарал гъабуларо.
Даруял жал рукІуна
чІалкІултаналъул
багІараб «релъеналда»
гъорлъ. Чанго сагІаталъ
гъализабиялъги гъезул
къуват чучуларо.
ЧІалкІултаналъ асар
гъабула гъеб кваналел
яги гъелъул гІен
гъекъолебгІан мехалда
Гъеб хІалтІизаби чІезе
тани, 1-3 моцІидасан
гъелъул асар тІагІуна.
Жиб-жиб онкологияб
унтуе чІалкІултаналъ
гъабулеб асар батІи-
батІияб букІуна. Цоязе
данде ккола хачараб
чІалкІултан, цогидазе
гъелъул гІен. Амма,
Гемемерисезе гъелъ
мадар гъабула щибаб
къоялъ хІалтІизабун.
Цо-цо унтарал
рукІуна щибаб къоялъ
чІалкІултаналъул гІен

гъекъон бажаруларого.
Амма нихадул каршгун,
хренгун, бетарахъгун
жубазабун, гъеб
лъикІ билълъуна.
ХІакъикъаталдаги
багІараб чІалкІултан
кваназе яги гъелъул
сок гъекъезе цо-цоязе
захІмалъула. Гъединаз
хІалтІизаризе бегъула
ч І а л к І у л т І а н а л ъ у л
экстрат гъорлъ бугел
таблеткаби. Гъезул
къуват гІатІгояб
чІалкІултаналъул яги
гІеналъулго гІадаб
букІуна. Гъез захІматго
унтаразулгицин унти
бигъа гъабула ва
гІумру халалъизабула,
кваназе гъира базабула.
Гемемерисел унтараз
чорхол хІаллъикІлъигун
чІалкІултан кванай
толеб бугу. Гъедин
гъабизе бегъуларо.

къаби гІодобе ккезабула.
Чанго сагІаталъ
х о л о д и л ь н и к а л ъ -
уб лъураб, дагъабго
цІорораб гІен гъекъ-
езе бигъаяб букІуна.
ГІен гъекъолеб ме-
халда кваназе кко-
ла тІадагъаб квен.
ЛъикІаб бугу радал-
ги къасиги белъараб
ч І а л к І у л т І а н а л ъ у л
20 грамм кваназеги.

2017 соналъ Гъагъаль росдал ГІумахановасул цІаралда бугеб МКОУялъ
2017 соналъ ГІусманов ГІабдула Мурадбеговичасул цІаралда къураб аттестат
№00518001342259 билун бугу.
Гъеб гъанжеялдаса нахъе **хІакъикъияб гуреблъун рикІкІуна.**

**Прокурор
района сообща-**

**Пленум Верховного
Суда Российской
Федерации уточнил
вопросы судопроиз-
водства с участием
присяжных**

*Постановлением
Пленума Верховного
Суда РФ от 15 мая 2018
г. № 11 «О внесении изме-
нений в отдельные по-
становления Пленума
Верховного Суда
Российской Федерации
по уголовным делам»
уточнены вопросы судопроизводства с участием
присяжных заседателей.*

Так, обвиняемый может просить о суде присяжных не только после ознакомления с материалами дела, но и после передачи дела в суд. На это у него будет 3 суток со дня получения копии обвинительного заключения.

Если в деле участвует несколько обвиняемых и после передачи дела в суд хотя бы один из них попросил о суде присяжных, а другие обвиняемые отказываются от такового, судья решает вопрос о выделении их дела в отдельное производство. Если остальные обвиняемые не возражают, а также если разделить дело невозможно, судья назначает суд присяжных.

Подчеркивается, что участие защитника обеспечивается каждому обвиняемому с момента ходатайства хотя бы одного из них о суде присяжных.

Определен порядок разрешения ходатайств стороны о допросе нового свидетеля, явившегося в суд по ее инициативе, а также о привлечении в качестве специалиста лица, ранее не участвовавшего в деле.

Уточнен порядок постановки вопросов к присяжным. Так, при окончательном формулировании вопросного листа в совещательной комнате председательствующий не вправе включать в него вопросы, которые не были предметом обсуждения с участием сторон.

Скорректированы и разъяснения по вопросам подготовки дел к судебному разбирательству. Отмечается, что судья не вызывает в заседание несовершеннолетнего потерпевшего или свидетеля, даже если стороны включили их в списки лиц, подлежащих вызову.

**Прокурор района,
советник юстиции
Д.А. ДЖАБРАИЛОВ**