



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МР «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2012г.

№3

с. Ботлих

**Об утверждении Порядка перечисления (выплаты, вручения)
субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
на территории муниципального района «Ботлихский район»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» Правительство Республики Дагестан и постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 августа 2011года № 294 «Об утверждении Порядка перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Республике Дагестан» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории муниципального района «Ботлихский район».

2. Создать экспертную комиссию при администрации МР «Ботлихский район» для решения сложных вопросов, возникающих при определении муниципальным бюджетным учреждением «Служба субсидий» по предоставлению субсидий, прав граждан на субсидию, исчислении совокупного дохода семьи при представлении гражданами справок об отсутствии доходов или декларации о доходах ниже прожиточного минимума и расчете субсидий в следующем составе:

1. Асадулаев М.А.- экономист Ботлихской зональной службы ГУ «РЦС»;
2. Сайфулаев А.Т. – директор МБУ «Служба субсидий»;
3. Магомедибиров М.М. – начальник ОК И ПР администрации МР «Ботлихский район»;
4. Абдулатипов А.Ш. – заместитель начальника отдела экономики и прогнозирования администрации МР «Ботлихский район»;
5. Ибрагимов И.А. - ведущий специалист бюджетного отдела финансовое управление администрации МР «Ботлихский район»;
6. Мухтаров Р.М. – ведущий специалист управления сельского хозяйства администрации МР «Ботлихский район»

3. Признать утратившими силу постановление администрации МО «Ботлихский район» от 17 августа 2009 года № 39 «Об утверждении Положения о порядке перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории МО «Ботлихский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МР «Ботлихский район» Абдумуталипова А.А.

Глава администрации



Л. Балдугов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории МР «Ботлихский район»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее-субсидии) гражданам через организации связи или из кассы уполномоченного органа.

2. Субсидии предоставляются гражданам в соответствии с Правилами предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», Законом РД от 24 декабря 2007 г. № 68 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан государственными полномочиями Республики Дагестан по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», постановлением Правительства РД от 26.08.2011 г. №294 «Об утверждении порядка перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Республике Дагестан»

3. По решению уполномоченного органа местного самоуправления по предоставлению субсидий (далее – МБУ «Служба субсидий») муниципального района «Ботлихский район» с учетом местной специфики, невозможностью для получателей субсидий по состоянию здоровья, в силу возраста, пешей или транспортной недоступности открывать счета и пользоваться ими, предоставляют право организовать выплату и доставку субсидий их получателям путем:

3.1 Перечисления (выплаты, вручения) субсидий через ФГУП «Почта России» Ботлихский почтамт.

3.2 Перечисления (выплаты, вручения) субсидий получателям через кассу службы субсидий.

Часть субсидии, приходящаяся на приобретение твердых видов топлива (при наличии печного отопления), может перечисляться (выплачиваться) за весь срок предоставления субсидии единовременно в первом месяце периода предоставления субсидии.

При утверждении и применении способа 3.1, служба субсидий заключает договор с ФГУП Ботлихский почтамт. В договоре оговаривается обеспечение сохранности средств субсидий при их доставке, ответственность за обеспечение доставки, порядок обслуживания получателей субсидий, сроки доставки и вознаграждения.

4. Служба субсидий перечисляет денежные средства организации на счет Ботлихский почтамт по мере их поступления.

К платежному поручению службы субсидий на перечисление средств прилагаются ведомости получателей субсидий в двух экземплярах, с указанием в них месяца начисления субсидий, фамилии, имени, отчества и паспортных данных и специального кода по населенным пунктам каждого получателя и суммы субсидии, даты выплаты и подписи получателя. Ботлихский почтамт в течение двенадцати дней по получении средств должна под роспись согласно ведомостям, представленным службой субсидий, обеспечить выдачу субсидий каждому получателю через свои почтовые отделения.

Служба субсидий до 15 числа каждого месяца формирует ведомости с сопроводительной описью, передает их в Ботлихский почтамт и на основании их перечисляет средства субсидий на счет Ботлихского почтамта.

5. Ежемесячно, в течение трех дней после завершения выплат субсидий (не позднее 15 числа месяца) Ботлихский почтамт представляет службе субсидий отчет о доставленных, выплаченных и оставшихся суммах субсидий за истекший месяц, составляется отчет с приложением ведомостей с

подписями получателей субсидий. В конце каждого месяца (28 числа) служба субсидий и Ботлихский почтамт производит сверку с оформлением результатов сверки соответствующим актом. На основании акта сверки с Ботлихским почтамтом служба субсидий составляет и в начале следующего месяца не позднее 18 числа представляет в ГУ «РЦС» по согласованной форме отчет

6. Перечисление (выплата, вручение) субсидий осуществляется на основании заявлений граждан, впервые обратившихся за назначением субсидии, в связи с изменением порядка предоставления субсидий или для прохождения переаттестации (подтверждения права получения субсидии на новый срок).

7. Решения о перечислении начисленных сумм субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и субсидий на приобретение и доставку твердых видов топлива (при наличии печного отопления) и баллонного (сжиженного) газа на лицевые счета граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, независимо от форм собственности, принимает служба субсидий.

8. Оплата жилого помещения и коммунальных услуг гражданами, получающими субсидии перечислением (выплатой, вручением), производится в соответствии с платежным документом (счетом-квитанцией), по установленным ставкам и тарифам, установленным законами Российской Федерации, Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан и органов местного самоуправления сельских поселений без снижения платы на размер субсидий.

Получатель субсидий вправе за счет жилищных субсидий производить оплату жилого помещения и любых видов предоставляемых им коммунальных услуг.

9. При невыполнении требований к качеству жилого помещения и коммунальных услуг, установленных нормативно-техническими документами и иными обязательными правилами предусмотренных договорами, граждане вправе оформить претензии о нарушении потребительских свойств и (или) режима предоставления жилищных и коммунальных услуг для последующего снижения размера платежа на отдельные жилищные и (или) коммунальные услуги.

10. Приостановление перечисления субсидий и прекращение предоставления субсидий осуществляется в соответствии с разделом 8 Правил о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденного постановлением Правительства РФ от 14 декабря 2005 года № 761.

11. Средства на предоставление субсидий предусматриваются в республиканском фонде компенсаций, образуемом в составе республиканского бюджета Республики Дагестан, с распределением их по районам и перечисляются на финансирование указанных расходов бюджету муниципального района целевым назначением в виде субвенций.

12. Средства на предоставление субсидий перечисляются муниципальному району ежемесячно до 25 числа текущего месяца.

13. Для своевременного перечисления средств на предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджету муниципального района необходимо:

службе субсидий – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять поставщикам жилищно-коммунальных услуг сводные электронные реестры получателей субсидий с указанием фамилии, имени и отчества, адреса, номера лицевого счета получателя субсидии;

поставщикам жилищно-коммунальных услуг – до 15 числа месяца, следующего за отчетным, внести в сводные электронные реестры, представленные «Службой субсидий», сведения об объемах услуг, оказанных получателям субсидий, в натуральном и в стоимостном выражении, об оплате фактически потребленных услуг получателями субсидий, с указанием получателей субсидий, не оплативших текущие платежи за коммунальные услуги в течение 2 месяцев и допустивших невыполнение условий соглашения по погашению задолженности, и направить сводные электронные реестры службе субсидий;

службе субсидий – ежемесячно до 18 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в государственное учреждение «Республиканский центр субсидий» (далее – ГУ «РЦС») сведения о начисленных субсидиях, отчет о полученных в предыдущем месяце и направленных на выплату субсидий средствах из республиканского бюджета Республики Дагестан, а также средствах, направленных на эти цели из бюджета муниципального района, по установленной форме.

14. ГУ «РЦС» обеспечивает проверку правильности расчета величины субсидий службой субсидий, соблюдение способов доставки субсидий, осуществляет контроль за ежемесячным проведением службой субсидий сверки расчетов оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги получателями субсидий с организациями жилищно-коммунального хозяйства с последующим их обобщением и представлением ежемесячно до 20 числа в Министерство финансов Республики Дагестан.

15. Министерство финансов Республики Дагестан:

перечисляет бюджету муниципального района средства на финансирование расходов по предоставлению субсидий получателям с учетом ежемесячно представляемых ГУ «РЦС» предложений, составленных на основании представленных службой субсидий отчета по установленной форме, согласованных с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан;

осуществляет финансирование расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Дагестан в пределах лимита бюджетного обязательства и объема финансирования расходов на предоставление субсидий получателям с учетом расходов на содержание службы субсидий администрации муниципального района, предусматриваемого на эти цели в соответствующем бюджете;

ежемесячно представляет в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и ГУ «РЦС» сведения о перечисленных бюджету муниципального района средствах на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

16. Финансирование расходов, связанных с доставкой и пересылкой субсидий гражданам, проживающим на территории Республики Дагестан, через кредитные организации, организации связи и кассы уполномоченных органов, осуществляется за счет средств, предусматриваемых в республиканском бюджете Республики Дагестан на обеспечение предоставления гражданам субсидий.

17. Ответственность за целевое использование денежных средств, предусмотренных для выплаты субсидий, несет администрация соответствующего муниципального района.