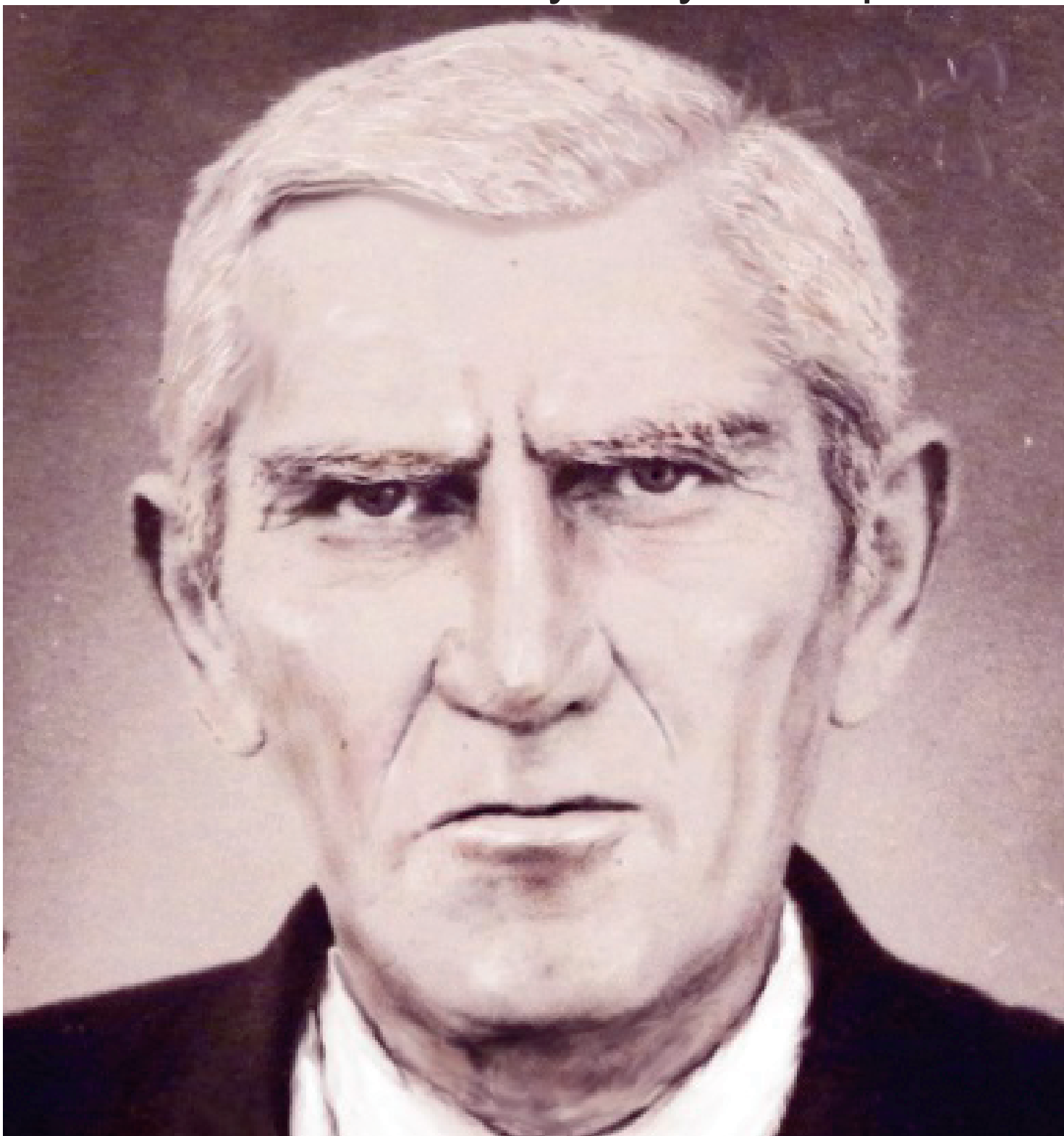




Кагъат къаламалъул къуватаб рагІи



Сайпудинов МухАмад Муртузович (1937-1994)

МухАмад гъавуна Шодрода росуль. 1956 соналъ Ведено гъоркъохъеб лъайги босун, МухАмад цІализе лъугъана Буйнакски-ялъул педучилищелде. ЛъикІал къиматазда гъебги лъугІизабун МухАмадица цо чанго соналъ хІалтІи гъабун мугІалимлъун РахатІа, Инхело, Шодрода ва Болъихъ микрорайоналъул шко-лазда. 1970 соналдаса хадув МухАмад хІалтІизе лъугъана Болъихъ районалъул «Коммунизмал-де нух» газеталъул литературияв хІалтІухъанлъун.

Гъеб газеталъул редакторасул за-местительлъун хІалтІула вукІарав гъесул дурц, М. Газизовасда ца-дахъ лъугъун гъез газеталъул къи-мат борхизабун. КІиялго гъел

рукІана, гІадамазда гъоркъор хІал рекъарал, хІалтІуда квер бегІерал, районалда жаниб жидер цІар маш-гъурлъиялде щварал шагІирзабиги журналисталги. Эркенаб заманалда МухАмадица хъвалаан кучІдулги ва гъел рахъулаан районалъул ва республикалъул газетаздаги.

М.Сайпудинов вукІана СССРалъ-ул журналистазул союзалъул мустахІикъав членлъун. Районалъ-ул гІадамазул рукІа-рахъиналъул, гъезул гІумруялъул социалиял рахъал бакІазде шун лъикІ лъалел рукІиналъ гъесие кумек гъабула-ан гъелъул хІакъалъулъ газеталъе кІвар бугел материалал хІадуризе, бегІераб рагІиялдалъун хал-къалъул мурадал цІунун хъвалаан гІунгутІаби къватІире чІвазарун

макъалаби ва гъединго кІвар къо-лаан патриотикиял макъалаби хъвазеги.

ХвезегІан редакциялда хІалтІана МухАмад. Гъенив хІалтІула вукІадго гъесул къимат гІадамазда жаниб кІудияб къадруялда борха-на ва гІадамазе лъикІлъи гъабу-лаго гъес тана ракъалда ссунареб кІудияб лъалкІ.

Гъваридаб магІнаядла хъварал гъесул макъалаба-зулъ ва кучІдузулъ букІунаан цого инсанасе пайдаяб малъа-хъвайги ва битІараб тарбия къейги...

(Хадусеб 2 аб. гъум.)

И. о. главы МР «Бот-лихский район» посетил ППЭ в селе Ансалта



Сегодня, в день проведения ЕГЭ по русскому языку, исполняющий обязанности главы Ботлихского района Руслан Гамзатов в сопровождении заместителя главы администрации Ахмеда Лабазанова и начальника управления образования АМР «Ботлихский район» Гаджисы Измаилова посетил пункт проведения экзамена на базе Ансалтинской СОШ.

Глава района проверил подготовленность школы к проведению ЕГЭ в условиях риска распространения коронавирусной инфекции.

Руслан Гамзатов пожелал детям удачно сдать экзамены и получить достойные оценки. Также отметил необходимость обратить внимание на психологическое состояние участников.

Все участники и организаторы полностью обеспечены средствами индивидуальной защиты, нанесены разметки соблюдения социальной дистанции, здание школы. Как сообщалось ранее, накануне было полностью продезинфицировано специалистами.

Напомним, что основной период проведения ЕГЭ продлится с 3 по 25 июля, дополнительный период - с 3 по 8 августа. Всего экзамены в Ботлихском районе сдают 108 выпускников.

Пресс-служба
райадминистрации

АХИРАТ-ХВЕЛ РАКІАЛДЕ ШВЕДАЛ

НекІсияб аби буго
бецІхьахІилал зобалалъ
Зирхарал цІвабзазда гъорлъ
щивасул цІцІва бугила.

Бакулила гъеб инсан
ракъалде вачІаравго,
Ссун унила гъеб инсан
ракъалдаса аравго.
(Шамхал Дибиров.)

Цадахъ лъугъун гъекъана,
Цадахъ лъугъун кьурдана,
Цадахъ кучІдул ахІана
Цадахъ кепал къабуна.

Чанги бакъал рарсана
Чанги хьалбал хъарсана,
ТІандусесул тіагъурцин
Цадабги лъун бухІана.

ГІабдулХакимил хІулкул
ГІодор тіамун хъвехъана,
СултІанил гургуразе
Гудур гъезени щвечІо.

«Гъудуллъи» кафеялда
Чанги кайфал къабуна.
АхІмаднабил буфетни
ГІодоб сасине течІо.

Васал гъарун гъекъана,
Ясал гъари чурана
Гъекъезе къваригІани
Багъанаби камичІо.

Квана-гъекъей гъабизе
Гъабни абун бакІ течІо
Роддомалде жанир ун
Гъенибигцин гъекъана.

Гъекъон, лълъурдул раккулеб
ГІадат букІарабани,
Бисалъул ГІадал лълъурдул
Раккилаан нижеда.

Тана дица ГІаракъи,
ТІаГІана гъудулзаби
Гъороца хъамун арал
ГъутІбузул тіанхал ГІадин.

Дица гъекъолеб мехалъ.
Раккулаан дихъе гъел
«Цо жоялъе вагъе», -ян.
Чанги гъардана дида.

Гъанже дихъе вакулев
Гъудул къанаГІат вуго
Огъ, ГІаракъи, ГІаракъи.
БукІун бугеб дур «къуват».

«ГІаракъиги тун вугев
Сайпудинов вихъулищ
Гъанже гъесул пайда щиб,
Гъанже тіуван хвана гъев».

Гъединал пикрабигун
Руго дир гъудулзаби
Нухде данде чІваниги
Салам къезе ЧІухІула.

Гъезул гъудулгъиялъул
ТІубараб къимат лъана:
Гъекъолеб жо бугони-
Гъеле гъезул гъудулгъи.

Гъезда гъоркъов хутІана
РекІелав цохІо гъудул
ГъитІинаб къоялдаса
Гъанжеги жив хисичІев.

Киналго гъудулзаби
Мигълъулеб заманалда
Шарапудин хутІана
Гъудулгъи биххичІев чи.

Къаси лъикІ жоги рехун
Радал тіаде вахъиндал.
ЛъабиІул бетІерги унтун
Чанги лазат бахъана.

ТІоцебе ГІаракъиялъ,
КІиабизе-чІужуялъ,
Лъабабизе абуни
Гъакълихъ араб ГІарцуца.

ГІаракъи тараб мехалъ
БетІерги унтуларо.
Рокъосезул букІунеб
Зунзуниги тІаГІана.

Гъанже нуж божиларо
Квананцин ГІорцІуларо
Чохъой букІунеб лазат
Чорхой букІунеб рахІат.

Казахас абун буго
Гъеб цІакъ битІараб раГІи.
«Чай гъекъолеб гъечІони,
«Къуват киса букІунеб».

Чайдул букІунеб лазат-
Чайдул букІунеб тІаГІам,
ГІаракъиги жибго тун,
Гъелъулгун ккве гъудулгъи.

ЦІакъго рехун тоге дун,
Тулица мажгит ГІадин
ГІадамалъе вахъарав
Хъанда вугин жеги дун.

Гъобго раКІги буго дир,
Гъобго жанги буго дир,
ГІаракъи танин абун
Къарумлгъи чорхоль гъечІо.

РачІа цо-цо дихъе нуж
Расги намустлъичІого
Чай гъекъон харбал рицун,
Цадахъ отдых гъабизе.

1980
Дун хвараб мехалда хадуь ГІодизе
МаГІу хутІанадай хириял гъудул,
Сайпудин, Асбизон, эбел, ГІазизов-
Гъезухъ ГІемер ГІодун тІаГІун батила.

Дир жаназа цебе бачІараб мехалъ
Воре ГІодуге мун ГІумрудул, гъудул,
Къан рачелги борче бахІарчи ГІадин
ХІал лъазе течІого сабурго йикІа.

МаГІирокъор ГІодор чІарал руччаби
Гъарула ГІодуге нуж дида хадуь,
Лаиллагъги баче, салатги битІе,
Гъеб бугин хварасул рухІалъе щолеб.

РахІат гъечІеб дунял дица тунилан
Воре пашманлгъуге, нуж дир ГІагарлъи,
Аллагъасул къадар гъукъизе КІолеь
Щивго чи вижинчІин гъаб дуниялalda.

Дир раКІ гурхІунаро хваразда хадуб
ГурхІана гъаримал нахъе ругезда;
Къварилгъиги гъезий, ургъелги гъезий,
Нахъияб къоялъул пикруги гъезий.

ЛъугІина маГІирукъ, ина гъел нахъе,
Къваридал пикрабалъ хутІила мунго,
Гъеб мехалъ ГІоде мун чвахун маГІугун
Нилъер рукІанщинал анищал рехсон.

Анищални нилъер ГІемер рукІана:
Лъималазул лъимал рукъалде руссин,
ТІолго къварилгъаби КІоченеги тун,
Табциялда гъезул бертабалъ кьурди.

Чанги даГІба ккана нилъ КІиязулго
Чанги вагъана дун ГІилла гъечІого,
Гъел дир ГІунгутІаби ГІадахъ росуге,
ТІаса лъугъун теян гъарула дуда.

Гъудулзаби чанги рукІана дирги
Вацасде ГІадинан ургъел бикъулел:
ГІазизил МухІамад, ГІабдула, Назир,
ПатхІулал МухІамад, Увайс ва МухІукІ.
(Гумардибиров МухІамад)

Чанги ургъел бикъун, пикраби данд ран,
РукІунаан дунги Шарапудинги,
Дие ГІакълу къезе ва хьолбохъ чІезе,
Ватулаан дие Аминтазаев.

Гъапур мун кидаго дурцІгъун вукІинчІо,
Ункъабилев васлъун вукІана дие,
Дир адаб, дир хІурмат реххичІо дуца,
Баркала КІудияб дун хун хадубги.

Цо-цай сахлъи гъарун гъаб дуниялalda,
Лълъар чамги борхана ГІолохъабаца
Гъанже рорхе абе нижги гъечІого,
ГІазизовги дунги раКІалдеги щун.

ПатІимат, Мадинат, Рашидат, ГІайшат,
Лъица гъарилел нуж гъанже кьурдизе,
ГъитІинай Шагърузат гъоркъой чІезаюн,
ТІокІал кьурдиладай дунги гъечІого.

Дир хириял яцал, лъади, нусаби,
Дида хадуб чІегІер баге нужеца,
ЧІегІер ГІемер бани хадуб цІалилан,
ГІемер абулаан инсуца дида.

Муртазал тухумги гъезул лъималги
Кидаго рукІинчІо даГІба-къецалда,
Рекъон рукІайилан инсул васият
Дицаги цІунана ТІолго ГІумруялъ.

Дир лъималаздеги ва яцаздеги
Дир КІудияб гъари рекъон рукІаян,
Инсул азбаралъул къадруги цІунун,
Росуго бахилаб хІалалъ рукІаян.

Шумайсат, МухІидин, ХІажи-дир лъимал
Воре къазе гурын азбарул каву,
Нилъер инсул азбар ва гъелъул каву
Кидаго рагъараб букІин КІочонге.

ГІемер абулаан дица лъадула
Хеккого хвезе дун ГІедеГІун гъечІин,
Доб дуниялalda дир «тушман» вутилан
Гъевгун даГІбадизе дун регІун гъечІин.

Амма вукІун гъечІо дова дир «тушман»
Гъениб батана дий ТІолго ГІагарлъи
Эменги, эбелги, инсул вацалги
Дирго вацІалзаби ва яцІалзаби.

Вакъад якъадилаан дида абичІел,
АбдурахІман, Пари рачІина данде,
Дада мун гъаниве щай вачІараван
Сайпудин вачІина дида къвал базе.

ГІагарлъиялъул чи хвараб мехалда
Туркаби гъаризе дова чІечІого,
Мун гъаниве лъица ахІаравилан
Асбизон вачІина дандчІвай гъабизе.

«Хъарамирза» щай мун гъанив щваравин,
Щиб дур гъаниб хутІун букІарабилан
Гъадин суалги кьун, махсаро-хочІгун
ГІазизил МухІамад вачІина данде.

Дур амру жиндица тіубанин абун
Квер ккун вачина гъес жиндирго рокъов,
Цо гъелъул бацІцІалгъи, гъелъул берцинлгъи,
Гъединаб «рукъ» кьола лъикІав чиясе.

ГІазизовас ГІадин гъаб дуниялalda
ЛъикІал лъалкІал дица тун рукІинчІелъул,
Аллагъас теладай дун гъесда аскІов,
Къеладай Аллагъас гъединаб рукъ дий?

Дун хвараб мехалда кьо лъикІ гъабизе
КІКІван мугъулгун рачІа нуж ГІолохъаби,
КигІан ГІунгутІаби дир ратаниги
ТІаса лъугъайилан гъари нужеде.

ЦІакъго бокъилаан дида раГІине:
Нижги дуда ТІаса лъугъанин абун,
Диде ракъ хъвалелъул жамаГІатчаГІаз
РакІ-ракІалъ абулел лъикІал раГІаби.

ЧІаго дуниялalda вукІараб мехалъ,
Ахирисеб хІухъел цІан хадусаги
Дун нужей кидаго налгулав вуго,
Дир росдал жамаГІат ва гъудулзаби.

Вукъила дун хабалъ, бала тіаде ракъ,
Анкъалъ вукІина дун нужеда рекІелъ,
Амма бокъилаан хун хадусаги
ЧІагоязул рекІелъ ЧІаго хутлизе.

Гъаб дуниялalda нилъ гъалбал рукІин
Воре КІочон тоге дир росу цоял,
Аллагъасул цІар ккун гъарула дица,
ГІагарлъи, гъудуллгъи цІунеян абун.

Гъаб жакъа лъалареб, метер лъалареб
ЗахІматаб замана бачІун бутелъул,
Цо-цалъ къацандуге, даГІба гъабуге
Рекъон рукІайилан гъари нужеде!

ГІемер заманалъ унтун бусаде ккун
вукІарав МухІамад, гъаб назму хъван
хадуб моцІидаса хвана.

ЦІВАЛЪУН ГВАНГЪИЛА МУН КИДАГО ДИЕ



Дур къадар лъугІанин дихъе ахІидал
Бадиса чвахана бухІараб маГІу
Унго къанщанадай дир гъудуласул
Кидаго гымулел гъайбатал берал?

Бисмиллагъги бахъун къокъаб сапаралъ
КъватІив вахъарав мун мекъийищ ккарав?
Халатаб сапаралъ мун нухда лъезе
Уфайищ батараб Мажидил ХІусен?

Зобалда раГІилин гъаракъ гъабичІев,
Ракъалда унтилин хІетІе къабичІев,
ЧІухІи гъечІолгъиялъ, ГІамал лъикІлгъиялъ
ЛъикІал лъалкІал тана дуца ракъалда.

ГІадамазул мурад тіубалев вукІун
Кидаго регІичІо дурго тіубазе
ЛъикІавилан абун, цІакъавин абун
Унго бер кканадай халкъалъул дуда?

Пашманлгъи къварилгъи, рохел кканиги
Кидаго хІалае ватулаан мун.
Дур берал къанщидал, къаникъ мун лъедал
Лъиде аскІов инев ургъел бикъизе.

Дур чІурканаб лага, гъайбатаб гъими,
ХІеренаб дур калам, кепаб дур хабар,
ГІумру гъабизе дур букІараб ГІишкъу
Кидаго раКІалда букІина даим.

РикІКІадаб ракъалда рухІ босулелъул
Сабираттун лъимал тіамичІищ цере?
Берал къанщулелъул кьо лъикІ гъабизе
Гъайбатай чачанай ятиги талихІ.

Надалда убачал гъарулеб мехалъ
Берал щай рагъичІел лъимал рихъизе?
Гъанже къанин жиндир талихІан абун
ГІодилаго тарай чІужу йихъизе,

Сабират, бадиса чвахараб маГІу
Алжаналъул лъимлгъун батаги гъесий.
Росасул жаназа цебе бачІиндал
РакІ къвагъичІого хутІи гъунар буго дур.

Дур къаркъала къватІиб босун унелъул
МаГІу тІинкІичІого чи хутІанадай?
Дуде ракъ хъвалелъул ГІолохъабазул
ГІодор щай рортичІел кодоса руххби?

Дус нух битІаги, хирияв гъудул,
Дунял теялдаса вохун ватаги,
Ахират лъикІаб щун рази гъавеги,
ХІулиГІан тамахаб батаги дуй ракъ.

Руччаби ГІодула чвахун маГІугун
РакІ буго ГІодулеб дуда хадуб дир
Гъуинаб макъуялъ къижа дир гъудул,
ЦІвалъун гвангъила мун кидаго дие.

ЧегІераб сордоги ун сверухългъи къалъун буго
Къинабун шакърахингун дица ахІулеб буго:
ГІадамал, гъаб ракъалда, цІуне цо-цазул ГІумру.
ГІунги тіокІ бугин нилъей ссварал цІцІвабазул кунчІи.

Шамхал Дибиров.
Салман ХІасбулаевасул архивалдасан

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 2 июля 2020 г.

с. Ботлих

№69-р

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 11.03.2008 № 9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан», в целях упорядочения организации учета, хранения, оформления, выдачи и возврата служебных удостоверений сотрудников администрации МР «Ботлихский район» и руководителей муниципальных учреждений МР «Ботлихский район»:

1. Утвердить:
- 1.1. Положение о служебном удостоверении сотрудников администрации МР «Ботлихский район», руководителей муниципальных предприятий и учреждений МР «Ботлихский район» согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
- 1.2. Форму бланков и описание служебных удостоверений сотрудников администрации МР «Ботлихский район», руководителей муниципальных предприятий и учреждений МР «Ботлихский район» согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Гьудуллги-Дружба» и разместить на официальном сайте администрации МР «Ботлихский район» в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации Манапова Д.М.

И.о. главы района

Р.С. Гамзатов

Приложение № 1
к распоряжению
АМР «Ботлихский район»
от 2 июля 2020 года № 69-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о служебном удостоверении сотрудников администрации МР «Ботлихский район», руководителей муниципальных предприятий и учреждений МР «Ботлихский район»

1. Общие положения
- 1.1. Настоящее Положение о служебном удостоверении сотрудников администрации МР «Ботлихский район», руководителей муниципальных предприятий и учреждений МР «Ботлихский район» (далее - Положение) определяет порядок учета, хранения, оформления, выдачи и возврата служебных удостоверений сотрудников администрации МР «Ботлихский район» (муниципальных служащих и работников, не отнесенных к муниципальным служащим, за исключением работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации МР «Ботлихский район» (далее - работников) и руководителей муниципальных предприятий и учреждений МР «Ботлихский район» (далее - руководителей).
- 1.2. Служебное удостоверение сотрудников администрации МР «Ботлихский район», руководителей муниципальных предприятий и учреждений МР «Ботлихский район» (далее - служебное удостоверение) является официальным документом, удостоверяющим служебное положение и замещаемую должность, подтверждающим полномочия и права при исполнении сотрудниками администрации МР «Ботлихский район» и руководителями должностных обязанностей.
- 1.3. Служебное удостоверение с пометками и подчистками, а также оформленное не в соответствии с настоящим Положением, считается недействительным.
- 1.4. Сотрудники администрации МР «Ботлихский район» и руководители обязаны обеспечить сохранность служебного удостоверения.
- 1.5. Передача служебного удостоверения другому лицу запрещается.
- 1.6. Служебное удостоверение действительно в течение срока замещения должности сотрудниками администрации МР «Ботлихский район» или руководителями.
- 1.7. Изготовление обложек служебных удостоверений обеспечивается организационно-правовым отделом администрации МР «Ботлихский район» по форме согласно приложению № 2 к распоряжению, которым утверждено настоящее Положение.
- 1.8. Хранение служебных удостоверений осуществляется организационно-правовым отделом администрации МР «Ботлихский район».

2. Порядок оформления, выдачи и учета служебных удостоверений

2.1. Оформление, выдача и учет служебных удостоверений производятся организационно-правовым отделом администрации МР «Ботлихский район».

2.2. Служебные удостоверения оформляются при назначении на должность муниципальной службы, должность руководителя муниципального предприятия и учреждения, приеме на работу. Основанием для оформления служебного удостоверения является распоряжение администраций МР «Ботлихский район» о назначении на должность или приеме на работу.

2.3. Служебные удостоверения, оформляемые сотрудникам администрации и руководителям, подписываются главой МР «Ботлихский район» либо лицом, исполняющим его обязанности.

2.4. Служебные удостоверения оформляются по форме согласно приложению № 2 к распоряжению, которым утверждено настоящее Положение.

2.5. Для оформления служебного удостоверения сотрудниками администрации МР «Ботлихский район» и руководителями предоставляется в организационно-правовой отдел администрации МР «Ботлихский район» фотография в черно-белом или цветном исполнении, размером 30 х 40 мм на фотобумаге, с изображением лица строго анфас. Фотографирование производится в одежде делового стиля.

2.6. Фотография владельца служебного удостоверения и подпись должностного лица скрепляются оттиском гербовой печати администрации МР «Ботлихский район»;

2.7. Регистрация и учет служебных удостоверений осуществляются в журнале учета и выдачи служебных удостоверений сотрудников администрации МР «Ботлихский район» и руководителей муниципальных учреждений МР «Ботлихский район» (далее - журнал). Журнал ведется по форме согласно приложению № 2 к распоряжению, которым утверждено настоящее Положение.

2.8. Служебному удостоверению присваивается порядковый номер в соответствии с журналом. Номер при переоформлении служебного удостоверения изменению не подлежит.

В разделе «Дополнительные сведения» личной карточки формы Т-2ГС(МС) или Т-2 (пункт XI или пункт X соответственно) проставляется номер служебного удостоверения и дата его выдачи.

Выдача служебного удостоверения сотруднику администрации МР «Ботлихский район» или руководителю муниципального учреждения осуществляется лично и под подпись в личной карточке формы Т-2ГС(МС) или Т-2.

2.9. Служебное удостоверение подлежит замене в случае:

- изменения должности сотрудника администрации МР «Ботлихский район» или руководителя;
- изменения фамилии, имени или отчества (последнего - при наличии) сотрудника администрации МР «Ботлихский район» или руководителя;
- осуществления общей замены служебных удостоверений;
- порчи или утраты служебного удостоверения.

2.10. В случае порчи или утраты служебного удостоверения сотрудник администрации МР «Ботлихский район» или руководитель муниципального учреждения в течение трех рабочих дней со дня порчи или утраты служебного удостоверения подает письменное заявление на имя главы МР «Ботлихский район» об оформлении ему нового служебного удостоверения с приложением фотографии, исполненной в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения.

Новое служебное удостоверение оформляется в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления.

2.11. В случае утраты служебное удостоверение считается недействительным, о чем делается отметка в журнале и в личной карточке формы Т-2ГС(МС) или Т-2.

2.12. При замене служебного удостоверения ранее выданное служебное удостоверение должно быть возвращено в организационно-правовой отдел администрации МР «Ботлихский район».

2.13. При увольнении сотрудник администрации МР «Ботлихский район» и руководитель муниципального учреждения обязаны сдать служебное удостоверение в организационно-правовой отдел администрации МР «Ботлихский район», о чем делается отметка в журнале.

2.14. Недействительные служебные удостоверения подлежат уничтожению организационно-правовым отделом администрации МР «Ботлихский район» на основании акта об уничтожении.

Приложение № 2 к распоряжению АМР «Ботлихский район» от 2 июля 2020 года № 69-р

ЖУРНАЛ

учета и выдачи служебных удостоверений сотрудников администрации МР «Ботлихский район», руководителей муниципальных предприятий и учреждений МР «Ботлихский район»

№ служебного удостоверения	Дата выдачи	Замещаемая должность	Особые отметки
	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)		

ФОРМА служебного удостоверения сотрудников администрации МР «Ботлихский район», руководителей муниципальных предприятий и учреждений МР «Ботлихский район» Обложка служебного удостоверения

	Герб Республики Дагестан 25х25 мм. РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
--	---

Внутренняя сторона служебного удостоверения

Левая сторона	Правая сторона	
Фотография 30 х 40 мм. Дата выдачи: «__» ____ 20__ г. с. Ботлих	Герб Республики Дагестан 25х25 мм. РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН АДМИНИСТРАЦИЯ МР «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН» Настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности	Удостоверение № ____ Фамилия, имя, отчество, должность. Глава МР «Ботлихский район» подпись ФИО

Описание
служебного удостоверения сотрудников администрации МР «Ботлихский район», руководителей муниципальных предприятий и учреждений

1. Служебное удостоверение состоит из обложки служебного удостоверения и внутренних (правой и левой) сторон служебного удостоверения.
2. Обложка служебного удостоверения изготавливается типографским способом из кожзаменителя красного цвета размером 210 х 65 мм (в развернутом виде).
На обложке служебного удостоверения:
- по центру размещается герб Республики Дагестан размером 25 х 25 мм;
- под гербом воспроизводится надпись РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН прописными буквами.
3. Правая и левая внутренние стороны служебного удостоверения изготавливаются типографским способом на отдельных бланках с защитной сеткой-фоном зелено-коричневого цвета.
Реквизиты внутренних сторон выполняются с использованием технических средств, буквами черного цвета, герб Республики Дагестан выполняется в цвете.
3.1. На внутренних сторонах служебного удостоверения размещаются:
3.1.1. Слева:
- в левой части, посередине размещается место для фотографии сотрудника администрации МР «Ботлихский район» или руководителя размером 30 х

40 мм;
- под фотографией надписи «Дата выдачи» и «с. Ботлих» (шрифт Times New Roman, размер шрифта 8, полужирный, курсив);
- справа параллельно фотографии - герб Республики Дагестан, выполненный в цвете, размером 25 х 25 мм;
- ниже в три строки надпись "РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН АДМИНИСТРАЦИЯ МР «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»" (шрифт Times New Roman, размер шрифта 10, полужирный) прописными буквами;
- внизу справа - надпись «Настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности (шрифт Times New Roman, размер шрифта 8, полужирный, курсив);
3.1.2. Справа:
- сверху по центру - надпись "Удостоверение № _____" (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, жирный);
- ниже по центру - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, жирный, курсив);
- ниже по центру наименование должности владельца служебного удостоверения (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, обычный);
- в нижней части служебного удостоверения располагается подпись должностного лица в соответствии с пунктом 2.3 приложения № 1 к распоряжению, которым утверждено настоящее описание (шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, полужирный, курсив).

Оказания государственных услуг в электронном виде

С целью повышения качества оказания государственных услуг населению УФМС России по РД в Ботлихском районе осуществляет прием заявлений граждан, поступивших в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг GOSUSLUGI.RU
Граждане Российской Федерации, воспользовавшись сайтом, могут обратиться с заявлениями:
- о выдаче и замене внутреннего паспорта гражданина Российской Федерации;
- о регистрации по месту жи-

тельства и по месту пребывания;
- о получении адресно – справочной информации;
Учитывая темпы развития информационных технологий и их повсеместное внедрение, предоставление государственных услуг через Интернет приобретает все большую популярность.
Рост популярности электронных услуг понятен по следующим причинам:
- для получения той или иной услуги гражданин заполняет только одно заявление, предложенное ему на сайте. Воз-

можность сохранения этого заявления на электронном носителе сделала процедуру еще более удобной;
- заявления можно подать в любой день и время суток, удобное для гражданина (особенно актуально для граждан, находящихся в отпуске, командировке и т.д. и не имеющих возможность своевременно обратиться с заявлением в подразделение УФМС);
- обо всех этапах рассмотрения заявления гражданин уведомляется в электронном виде;
- необходимость посещения

миграционной службы сведена к минимуму – заявитель обращается всего один раз за получением готового документа;
- заявители, обратившиеся с электронными заявлениями, принимаются в подразделениях УФМС по отдельному графику приема, разработанному с целью обеспечения приоритетного приема граждан;
- сокращаются сроки оформления документов.

Ш. Г. ГАЙДАРБЕГОВ,
Начальник МП ОМВД России по Ботлихскому району.

КИУДИЯБ БАРКАЛА ИНДИРА НИМАТУЛАЕВНА!



Дун унтана бишун районлда коронавирус багъарараб заманалда. Гьёб заманаялъ дун рокъой егунги тIуячIо ва ана больницаалде. Дун егараб палатаялъул унтарал сах гъарулей тохтур ятана, ГIемер соназги хIалтIун махщелги бажариги щварай Индира Ниматулаевна.

Дида цадахъ регун рукIана Шодрода росулъа щуго унтарайги. Дие бокъун буго гъаниб бицине жиндир-

го лъималазда гIадин тIадчIей гъабун ниже хьулухъ гъабурай Индиралгун медсестрабазул .

ЦIакъ захIматаб хIалалда йикIана дун. Гъез диго гIадин, киназего, свак-кIвахI лъачIого сардал рогъана ниже дараби гъарулаго. Гъель цадахъ жиндирго медсестрабигун рокъоса бакIарана риди, гъелда жаниб пер, ражи белъун, одуванчикал ракларун, рохъоса накIкIил почкаби ракларун, гъезул настойкаби тIадчIун гъекъезаруна нижеда.

Дие бокъун буго «Гъудуллъи» газета гъоркъоб ккун баркала загъ ир гъабизе, диргоги цадахъ регун рукIарал руччабазулги рахъалъан Индира Ниматулаевналъе ва медсестрабазе. Аллагъас кирилъун хъван батаги, чорхое сахлъи къеги, диналъе къуват къеги, гъабулел данде билълъайги, васасдаса йохун хутIаги.

Нижеца гъарула гъелъиегун цадахъ хIалтIулезе хIалтIулъ чIахIиял бергъенлъаби, гъабулел ишалъулъ битIккей, ниж гIадин Аллагъги разилъаги нужедаса.

Мадина Шалапова,
Большихъ росу.

По результатам конкурса назначен начальник отдела ФКСДМ и Т Ботлихского района



8 июля в администрации МР «Ботлихский район» состоялся конкурс на замещение вакантной должности начальника отдела по физической культуре, спорту, делам молодежи и туризму.

По итогам собеседования конкурсной комиссией был определен победитель – Руслан Муртазалиев, который ранее был назначен и. о. начальника отдела ФКСДМ и Т.

Руслан Муртазалиев с 2010 по 2020 годы занимал должность главы СП «село Миарсо». Также следует отметить, что он долгое время работал учителем по физической культуре в МКОУ «Миарсинская СОШ», тренером Ботлихской ДЮСШ по вольной борьбе, является лучшим учителем года России по физкультуре.

Пресс-служба
райадминистрации

1996 сональ Зило росдал СОШаль Расулова Жавгъарат ГIабдулахИдовналъул цIаралда къураб гъоркъохъеб лъаялъул аттестат №179033 билун буго.
Гьёб гъанжеялдаса нахъе хIакъикъияб гурелъун рикIкIуна.

Гъудуллъи газета гIуцIарал
«Большихъ район» муниципалияб районлъул администрация
Учредитель
Администрация МР «Ботлихский район»
Эл. адрес: druzhba555@mail.ru
Сайт: druzhbabotliih.ru

Редакторасул ишал тIуралев
М-Р. ХI.ГъазимухIамадов
Отделалъул редактор:
ГI. ГъазимухIамадов
Мухбирзаби:
ГI. МухIамадова
М. МухIамадова

Наборщица
П. Эльдарова
Дизайнер
С. Камилова
Корректор:
П. МухIамадова
Фотокорреспондент
К. Камилов

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Дагестан. от 31 мая 2017 года.
ПИ № ТУ 05 - 00381
Редакциялъул кидаго гурелъ макъалабазул авторазулгун ликраби данде кколел.
Макъалабазда рихъизарурал хIужабазул ва баяназул жаваб къола гъезул автораз.
Индекс: 368971. Адрес: ДР, Большихъ районлъул Большихъ росу, Имам ГъазимухIамадил къватI, 103

Газета биччана редакциялъул компьютеразул цехалда, къабуна ООО «Лотос» типографиялда.
Адрес: 367018, МахIачхъала, Петр-I-ясул къватI, 61
Тираж - 300
Индекс - 51349
Заказ № _____