



Ассаламу г'алайкум!

ГЪУДУПЛУБИ РУЖБА

БОЛБИХЪ РАЙОНАЛЪУЛ ГАЗЕТА

№ 32-33 (9852-9853)

12 май

Рузман

2017 сон

9 МАЙ - БЕРГЪЕНЛЪИЯЛЪУЛ КЪО!



1945 соналъул 8
 майъ СССРалъул
 Верховный Советалъул
 Президиумалъул
 Указалдалъун 9
 май лъазабуна
 бергъенлъиялъул
 къолъун.
 Щибаб сонайил
 гъеб къоялъ нильеца
 раКалде щевзарула
 рагъул къалда
 тIунарал баХарзалги,
 баХарчияб гъунаралъул
 ветераналги. Гъеб
 къоялъ цолъула
 ватIаналъул тIолабго
 халкъ киназего
 гаХъалаб Бергъенлъи
 кIодо гъабизе.
 Гъединан исанаги
 КIудияб Бергъенлъиялъ
 72 сон тIубаялда
 хурхун тIобитIараб
 рохалилаб тадбир
 тIолабго улкаялдаго
 Гадин кIодо гъабун
 нильер районалдаги.
 Радал сагIат ичIго
 тIубалелде районалъул
 администрациялъул
 минаялда цере
 раКарун рукIана
 районалъул бетIер
 МухIамад ПатхIулаев,
 Дагъистаналъул
 Халкъияб
 собраниялъул депутат
 Майирбег Алхасов,
 росдал бегавулзаби,
 и д а р а я л ъ у л
 нухмалъулелгун
 хIалтIухъаби,
 мугIалимзабигун
 цIалдохъаби.
 Рагъулал аскарияз
 салют къвагъун хадуб
 «Эркенлъиялъул
 къеркъохъанасе» бараб
 раКалдещвеялъул
 заниялда цебе
 тIугъдузул квацIиги
 лъун «хвел гъечIеб
 полкалъул» бо къокъана
 районалъул аслияб
 байданалде.

РАКЪАЛДЕ ШВЕЗЕГІАН КЪУЛУЛА БЕТІЕР

Районалгыл аслияб байданалда тлобитлана КІудияб ВатІанияб рагъда Бергъенлѣи босаралдаса 72 сон тІубаялгыл хІурматалда митинг.

Гъеб рагъана Болѣихъ росдал советалгыл бетІер Камалудин МухІамаевас.



- ХІурматиял ракъоцал, гъалбал! Баркула нужеда Совет халкъалъ фашистияб Германиялда тІад босараб Бергъенлѣи, -ян абуна росдал бетІерас -72 соналъ цебе лъугІана гъеб вахІшияб, би гІемер тІураб рагъ. Сонал унхъе заманалъ рикІІаде рачунел руго нилъ гъеб Бергъенлѣиялгыл къоялдаса. Нилъ чІухІарал руго ВатІан эркен гъабурал бахІарзазда гъоркъор нилъер ракъоцалги рукІиналдаса. ПІахъаллѣи гъабуна гъез Сталинградлда, Ленинградлда, Курскалда рукІарал гІассиял рагъазулъ.. ПІахъаллѣи гъабуна Берлин бахІиялгыл гъужумазулъги. Амма киналго гуро гъел Бергъенлѣи босун тІад руссун рачІарал. Нилъер эркенлѣиялѣе ГІоло ГІумруги къун гъел хутІана рагъул байданалда. Рагъалъ тана жиндирго вахІшияб лъалкІ шивав чІясул рокъоб. Камиялгыл бухІи хъинтІичІого хутІичІо цониги хъизан. Нилъеда тІадаб буго гъеб Бергъенлѣиялде букІараб рагъулаб нух кІочонтунгутІизе. Абадияб рецц буго рагъул корониса тІад руссинчІел бахІарзазе. Гъел кидаго хутІила нилъер ракъазулъ. ГІорхѣи гъечІеб баркала буго рагъул ветераназе, захІматчагІазе шивав Бергъенлѣи гІагар гъабиялѣе гІахъаллѣи гъабурасе. Гъезул бахІарчилѣиялѣе, къо хІехъеялѣе.

Жакъа тІолабго Россиялда унеб буго «Хвел гъечІеб полк» абураб акция ва гъелсул гІахъалчагІиги соналдаса соналде цІикІкунел руго. Гъелѣги бицунел буго нилъ чІухІарал рукІин умумуздасан, нилъеда кІочон гъечІеблѣи гъезул гъунар.

Гъаб Бергъенлѣиялгыл къоялѣ гъарула талихІ, рохел, эркенлѣи.

Хадуб рагІи къуна **районалгыл бетІер МухІамад ПатІулаевасе.**

- Жакъа нилъеца кІодо гъабулеб буго нилъер халкъалѣе бищунго хирияб байрам – 9 май. Гъеб байрам гІасрабаз кІодо гъабизе буго нилъер наслабаз. ГІицІго нилъер ВатІаналъ гуребги, инсанияталъго кІодо гъабизе буго гъеб..72 сон цебе БагІараб Армиялгыл солдатас Бергъенлѣиялгыл Байрахъ



чІвана рейстагалда. Советияб солдатас эркен гъабуна гІицІго нилъер улка гуребги тІолабго Европа. Нилъ налгылал руго нилъер эркенлѣиялѣе ГІоло ГІумру къурал умумузда цере. Нилъеда лъазе ккола, нилъ чІухІизе ккола гъездаса. Гъеб вахІшияб рагъда тІагІана 28 миллиончи. Болѣихъ районалдаса гъеб рагъда камуна азаралда хадучи. Жакъа цо-цо политикал лъугъун руго Америкаялгыл кверщалида гъоркъ советияб халкъалгыл бахІарчилѣи ГІодобегІанги гъабун гъеб Бергъенлѣи жидеого тасдикъ гъабизе. Жакъа митингалда нилъер лъималаз гІахъаллѣи гъабиялѣ, цоги нухалъ якъин гъабулеб буго гъаб Бергъенлѣи нилъер умумуз советияб халкъалъ ва гъелгул армиялъ босараб букІин. Лъилниги хІалкІвезе гъечІо гъаб нилъехъан бахІизе. Жакъасеб къоялгыл бицунаго, абизе бокъун буго бергъенлѣидул бахІарзазул наслабаз рагъулаб хъулухъ гъабулеб буго Россиялгыл Армиялгыл мухІиль. Жакъа дунялалгыл бокъараб бакІалда иш роцІинабизе бажарулеб борхалѣиялда буго Россиялгыл Армия. Нилъер ВатІаналгыл ГІорхѣи шулияб армиялгыл, бахІарчилъ умумуздул наслабазул цІуниялда гъоркъ буго. Цоги нухалъ ракъ-ракъалъ баркула нужеда ракъоцызда ва гъалбадериде Совет халкъалъ босараб КІудияб Бергъенлѣи. Гъарула ракълилаб зоб ва ГІумрудулъ битІккей, - илан лъугІизабуна М.ПатІулаевас жиндирго кІалъай.

Болѣихъ ва ГІахъвахъ районалгыл рагъулаб комиссар АлбегІажи УмайІажиев.



- ХІурматиял Болѣихъ районалгыл гІадамал. Жакъа нилъеца кІодо гъабулеб буго КІудияб ВатІанияб рагъда босараб Бергъенлѣи. Баркула киназдаго гъеб байрам гъарула рохел, халатаб, талихІаб ГІумру. Жакъа

нилъ ракъарун руго рагъул бахІарзазе абадияб рецц гъабизе. Кидаго кІочон теларо гъезул бахІарчилѣи, гъунар, рагъулаб нух. Гъеб Бергъенлѣи гІагар гъабулаго совет халкъ ана бидулѣан ва цІадулѣан. ЧахІиял камиял, гІасиял гъужумал, ракъи-къеч, улбул, вацал-яцал ками бихъана гъезда. Гъеб рагъда советияб халкъалъ хІехъараб, гъезда бихъараб къо кидаго кІочон тезе бегъуларо нилъеда. БахІарчилѣиялѣи, къо хІехъеялѣи, ВатІаналде бугеб рокъиялѣи, тушманасде бугеб ццидацаги гІагар гъабуна гъеб Бергъенлѣи. Гъеб Къо кидаго нилъеда кІочон теларо. Абадияб рецц буго гъезул шивасе хвел гъечІеб гъунаралъухъги, эркенлѣиялъухъги.

№25908 рагъулаб часталгыл командир Ян Оленин.



- ХІурматиял гъалмагъзаби ракъ-ракъалъ баркула нужеда 9 май - нилъер халкъалгыл КІудияб Бергъенлѣиялгыл къо. Дунялалгыл цебетІей цІунулаго нилъер БагІараб Армиялъ ва совет халкъалъ бихІизабуна ГІорхѣи гъечІеб бахІарчилѣи. ПІ азаралдаса цІикІкун рагъухъан мустахІикълѣана Совет Союзалгыл БахІарчи абураб цІаралѣе, анкъго миллион мустахІикълѣана орденазегун медалазе. Гъеб Бергъенлѣиялгыл КІудияб лъалкІ тана Дагъистаналгыл гІадамазги. Гъаб къоялъ нилъ тІад руссуна дол рагъулал къоязде. Нилъ гІуна гъеб байрамалда гъоркъ. Замана хисаниги, 71 соналъ цебего гІадин нилъеца кІодо гъабулеб буго гъеб къо. Гъарула нуже сахІлѣи, ракълилаб ва халатаб ГІумру.

Дагъистаналгыл Халкъияб Собраниалгыл депутат Майирбег Алхасов.

- Хириял ракъоцал, гъалбал. Ихтияр къе дие гъаб гъайбатаб байрам нужеда баркизе. Нилъеда лъала кинаб къимат бугеб гъеб Бергъенлѣиялгыл. Кинаб цІадулѣан ва бидулѣанги ун гІагар гъабураб гъеб Советияб Армиялъ ва гІадатияб халкъалъ. Азазар дагъистаниял гІахъаллѣана гъеб рагъда. Гъез бихІизабуна бахІарчилѣи, къохІехъейги, ВатІаналде бугеб унго-унгояб рокъул мисалги. Дин, миллат багІа гъабичІого «ВатІаналѣе ГІоло» абураб ахІиялда гъоркъ къеркъана гъел вахІшияв туш-



манасдаса ВатІан эркен гъабизе. Биччанте гъединаб къо тІокІаб бихъунгутІизе нилъеда ва нилъер наслабазда.

Баркула киназдаго КІудияб Бергъенлѣи.

Болѣихъ №3 гъоркъохъеб школалгыл П классалгыл цІалдохъан Рамазанов МухІамад.

- ХІурматиял гъалбал. Нижер шивасе Бергъенлѣиялгыл къо бищунго аслияб байрам ккола. Гъеб буго киназего гІахъалаб-ветераназеги гъезул лъималазеге, наслабазеге. Гъеб къоялъ нилъеца ракъалде швезегула рагъул къоял. Нилъеда лъала кинаб къоялда гъеб Бергъенлѣи босараб. Рагъ ана шивав чІясул рокъосан. Шивасе камиги босун. Миллионал гІадамазул ракълилаб ГІумруги хвезабун. Ниж гъаруна ва гІуна



ракълилаб заманалда, бихІичІо рагъул къогІлѣи. Нижеда рагъ лъала киноялда бихъун, тІахъал цІалун, ветераназ бицун. Ниже рагъ буго тарих.

Рагъ гъеб буго Бресталгыл хІинкѣи гъечІел къеркъохъаби, Ленинградлалгыл 900 блокадалгыл къеркъей, захІматчагІазул хІалтІи. Гъеб ккола халкъалгыл рекІелъ цІунараб лъалкІ. Нилъер ихтияр гъечІо таварих кІочон тезе. Гъединго кІочене бегъуларо Афгъанистаналда, Чачаналъ букІараб рагъ, августалгыл лъугъа-бахІинал.

ХІурматиял ветеранал, нуж киналго ккола бахІарзазул гІел. Нужер гъунар жиндий къимат къезе кІолареб буго. Нужер бахІарчилѣи нижее буго унго унгояб мисал. Ракъалде швезегІан бетІер къулула нижеца нуже. Нижер масъала буго нужер бахІарчилѣиялѣе мустахІикъаллѣун рахъи. Баркала ветеранал, Бергъенлѣиялгыл!

БАРКУЛА КИУДИЯЪ БЕРТЬЕНЛЪИ!



Гьединаб ахИялда гьоркь байбихьана культураляул хІалтІухьабаз КІудияб ВагІанияб рагьда босараб Бергьенлѣи раклалде швезабиялѣе гІуцІараб театрализованнияб церерахьин.

Гьеб ГІассияб рагьда хварал ГІолохьанал васалгун-яасалазул кочІол саринал цІалулел, рагьулаб ретІел ретІарал ГІолилал рихьидал раклалде ккола, шивав балагьарав чиясул рекелѣе лъугьанин доб рагьда



рукІаразул асар. Рагьдаса руссинчел, ГІумруялде ГІашикьал ГІолохьанал васалгун-ясазул кьисмат, гьезул рекел ахІи тІубанго загьир гьабизе бажарана культураляул хІалтІухьабазда. Черхалда сири бачІого кин хутІилеб доб рагьул байданалдаса ахІулеб «Жди меня, когда другие не ждут» абураб ва гьелда релѣлгаралги кочІол саринал рагІараб мехалѣ.

Рагьда совет халкьалѣ хІехьарал цо-цо лахІзаталги



камилаб церерахьиналдалгун бихьизабуна гьез. ВагІанияб рагьда бахІарчияб совет халкьалѣ бихь-

забураб гьунаралгьулги, кьохІехьеялгьулги сурат рагьун хадуб гьезул мустахІикьал наслабаца умумузулго нух босун букІин загьир гьабизе балагьаразда цебе рагьана дол афгьаназул рагьда магІарулазул гІахьаллѣи.

«Хирияй дир эбел, дагьалѣ яхІ гьабе

ГІицІго цо моцІ бугин дие хутІараб».

«Эбел сардилѣ васгун кІалъалей йиго,

Гирун, гирун унеб магІуги буго»

«Шумаз бусен лъураб борхалѣялда

Бахьулеб буго рухІ магІаруласул»

Балагьаразда цебе лъуна эбелгун васасул букІараб гаргар . БахІарчияв васас эбелалда гьарулеб бугоан жинцаги яхІ бахьанин, кьядру рехун течІин, мунги кьварун чайилан.

Гьединан таварихалѣул , бахІарчилѣялѣул тІанчал регулаго швана 1999 соналгьул августалде. Халкьалда гьоркьосел гьачагьаз нилѣер районалде гьужум гьабидал, гьел хІалихьатазде данде АнсалтІа росулѣа Россиялѣул БахІарчи ХІажимурад НурахІмаевас бихьизабураб бахІарчилѣи цІакь берцин загьир гьабуна гьез.

Гьединго, кІочон течІо, тохлѣукьего террористазул гудрикѣе ккарав, амма бихьинаб жавабалдалгун Россиялѣул БахІарчилѣун вахьарав МухІамад Нурбагандовасул гьунар рагьизеги.

Жидерго церерахьиналдалгун культураляул хІалтІухьабаз бихьизабуна шибаб заманалда, батІибатІиял цІаразда гьоркь нилѣер ВагІаналгьул цолѣи швезабизе ГІаде лъугьарал



тушбаби , бахІарчияб халкьалѣ кидаго шушахь рихьизарураблѣи.

«Работайте братья, работаем брат И будет Россия вечно стоять »

абураб Нажмудин Дербишевасул кочІодалгун суклана бахІарчилѣялѣул тІанчал.

Гьелдаса хадуб байбихьана КІудияб Бергьенлѣялѣул хІурматалда тІобитІараб концертальулаб программа.



Рагьана гьеб «Болъихь» ансамблялѣул кьурдухьабаз. Ракьцоязда Бергьенлѣи баркун кечІ ахІизе цева вахьана Дагьистаналгьул халкьияв артист Манур МухІамадов. ЛѣикІаб хІадурлѣялѣда церерахьин бихьизабуна «Родничок» ясли-ахалѣул гьитІичазги.

Балагьаразул раклал авадан гьарулеб байрам букІана гьеб.



Амма букІинчІо гьениб цо хассаб чІаголѣи. ВукІинчІо гьенив Рагьул ветеранги Расулил кьункьрабиги.

З.МУХІАМАДОВА





ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 мая 2017 г.

Ботлих

№28с.

Об утверждении Положения о внутреннем муниципальном финансовом контроле в муниципальном районе «Ботлихский район»

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального района «Ботлихский район», администрация муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о внутреннем муниципальном финансовом контроле в муниципальном районе «Ботлихский район».
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Дружба».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы района

А. Магомедов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением АМР «Ботлихский район» от 4.05.2017 г. №28

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем муниципальном финансовом контроле в муниципальном районе «Ботлихский район»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном районе «Ботлихский район», предусмотренных пунктом 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - деятельность по контролю).

1.2 Органом, уполномоченным на осуществление деятельности по контролю, является управление финансов и экономики администрации муниципального района «Ботлихский район» (далее - Управление финансов и экономики).

1.3 Деятельность по контролю подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия).

Проверка - совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные.

Камеральные проверки - проверки, проводимые по месту нахождения Управления финансов и экономики на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Выездные проверки - проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Встречные проверки - проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

Ревизия - комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

Обследование - анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля. Результаты обследования оформляются заключением.

1.4 Управление финансов и экономики осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

- соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, возникающие при исполнении бюджета муниципального района «Ботлихский район»;

- полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности о реализации муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;

- внутренний муниципальный финансовый контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренной частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.5. Деятельность по контролю проводится в отношении следующих объектов:

- главных распорядителей (распорядителей, получателей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета;

- муниципальных учреждений (автономных, бюджетных, казенных);

- муниципальных унитарных предприятий;

- хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального района «Ботлихский район» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального района «Ботлихский район» в их уставных (складочных) капиталах), а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальных предпринимателей, физических лиц в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района «Ботлихский район», договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий.

Деятельность по контролю в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных

учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального района «Ботлихский район» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета муниципального района «Ботлихский район», в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

1.6. Должностными лицами, осуществляющими деятельность по контролю, являются сотрудники Управления финансов и экономики.

При осуществлении контрольных мероприятий сотрудники Управления финансов и экономики имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и направления посещать помещения, здания, территории, которые занимают объекты контроля, в отношении которых осуществляется выездная проверка (ревизия), проводить осмотр территорий, зданий, помещений, находящегося в них имущества, проводить фотосъемку и видеозапись, копировать документы;

в) запрашивать мнения специалистов и (или) экспертов, организовывать проведение экспертиз, необходимых при проведении контрольных мероприятий, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз, предлагаемых представителям объекта контроля проводить экспертизы, необходимые для проведения контрольных мероприятий, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз;

г) запрашивать и получать объяснения в устной форме.

Начальник Управления финансов и экономики направляет представления, предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Представление - документ Управления финансов и экономики, который должен содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

Представление подписывается начальником Управления финансов и экономики либо лицом, исполняющим его обязанности.

Предписание - документ Управления финансов и экономики, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба муниципальному району «Ботлихский район».

Предписание подписывается начальником Управления финансов и экономики либо лицом, исполняющим его обязанности.

Уведомление о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, подписывается начальником Управления финансов и экономики либо лицом, исполняющим его обязанности.

1.7. Сотрудники Управления финансов и экономики обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством полномочия по предупреждению и пресечению бюджетных нарушений при осуществлении контроля в сфере бюджетных правоотношений;

б) соблюдать требования правовых актов в установленной сфере деятельности;

в) проводить контрольные мероприятия в соответствии с планом проведения контрольных мероприятий, утвержденным приказом Управления финансов и экономики, а также проводить внеплановые контрольные мероприятия на основании поручения главы муниципального района «Ботлихский район», правоохранительных органов, запросов депутатов Собрании депутатов муниципального района «Ботлихский район»;

г) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее - представитель объекта контроля) с документами, послужившими основанием для проведения контрольного мероприятия (утвержденный план проведения контрольных мероприятий, поручение главы муниципального района «Ботлихский район», правоохранительных органов, запросы депутатов Собрании депутатов муниципального района «Ботлихский район» о проведении внепланового контрольного мероприятия, направление начальника Управления финансов и экономики на проведение контрольного мероприятия), с документами о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, об изменении состава сотрудников, проводящих контрольное мероприятие, а также с результатами контрольных мероприятий;

д) осуществлять контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний.

1.8. Запросы о предоставлении информации, документов и материалов, акты проверок (ревизий), заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, представления и предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его поручения адресатом.

1.9. Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса.

1.10. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике или копиях, заверенных объектами контроля в установленном порядке.

1.11. Все документы, составляемые и полученные сотрудниками Управления финансов и экономики в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

2. Организация проведения контрольных мероприятий

2.1. Управление финансов и экономики строит свою работу на основе годового плана проведения контрольных мероприятий.

План проверок утверждается приказом Управления финансов и экономики не позднее 30 декабря года, предшествующего следующему календарному.

При утверждении плана в обязательном порядке устанавливаются конкретные объекты контроля, форма контрольного мероприятия, период проведения контрольного мероприятия, ответственное структурное подразделение Управления финансов и экономики (отдел), должностное лицо.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

Формирование плана контрольных мероприятий осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) контрольно-счетной палатой муниципального района «Ботлихский район» идентичных контрольных мероприятий в отношении деятельности объекта контроля в целях исключения дублирования контрольных мероприятий.

2.2. Основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия является поручение главы муниципального района «Ботлихский район», правоохранительных органов, запросы депутатов Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район», направление начальника Управления финансов и экономики.

3. Требования к проведению контрольных мероприятий

3.1. На проведение каждого контрольного мероприятия сотруднику (-кам) Управления финансов и экономики выдается начальником Управления финансов и экономики направление о проведении проверки. В котором указываются:

- дата выдачи;
- наименование проводимого контрольного мероприятия;
- наименование объекта контроля;
- Ф.И.О., должность сотрудников Управления финансов и экономики, которые будут проводить контрольное мероприятие;
- проверяемый период;
- тема контрольного мероприятия;
- срок проведения контрольного мероприятия, дата начала проведения контрольного мероприятия.

Решение о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия принимается начальником Управления финансов и экономики.

3.2. Контрольное мероприятие может быть приостановлено на срок до трех месяцев в случаях:

- 3.2.1 отсутствия или неудовлетворительного состояния бюджетного (бухгалтерского) учета на объекте контроля;
- 3.2.2 изъятия у объекта контроля правоохранительными органами документов бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных отчетных документов;
- 3.2.3 наличия иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия;
- 3.2.4 на период организации и проведения экспертиз;
- 3.2.5 отзыва должностных лиц, осуществляющих контрольное мероприятие на объекте контроля, для проведения внепланового контрольного мероприятия на другом объекте.

На время приостановления проведения контрольного мероприятия течение срока его проведения прерывается.

3.3. Решение о приостановлении контрольного мероприятия принимается начальником Управления финансов и экономики на основании служебной записки руководителя контрольного мероприятия и оформляется распорядительным документом - приказом.

3.4. В срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении контрольного мероприятия начальник Управления финансов и экономики:

письменно извещает руководителя объекта контроля и главного распорядителя бюджетных средств (учредителя) о приостановлении контрольного мероприятия;

направляет объекту контроля и (или) распорядителю бюджетных средств (учредителю) письмо о необходимости восстановления бюджетного (бухгалтерского) учета или устранения выявленных нарушений в бюджетном (бухгалтерском) учете либо устранении иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия.

3.5. При получении сведений об устранении причин приостановления контрольного мероприятия издается распорядительный документ о продлении контрольного мероприятия.

Уведомление о приостановлении (возобновлении) срока проведения контрольного мероприятия направляется начальником Управления финансов и экономики в адрес объекта контроля. В уведомлении о приостановлении контрольного мероприятия указываются срок его приостановления, причины приостановления контрольного мероприятия.

4. Проведение обследования

4.1. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

4.2. При проведении обследования могут проводиться исследования и экспертизы.

4.3. Срок проведения обследования не более 40 рабочих дней.

4.4. По результатам обследования составляется заключение, которое подписывается сотрудниками Управления финансов и экономики, проводившими обследование, и представителем объекта контроля.

Заключение составляется в течение 15 рабочих дней со дня окончания проведения обследования. Заключение составляется в двух экземплярах - один экземпляр направляется представителю объекта контроля, другой остается в Управлении финансов и экономики.

Заключение в течение пяти рабочих дней со дня его подписания направляется представителю объекта контроля.

4.5. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению начальником Управления финансов и экономики в течение 30 дней со дня подписания заключения.

4.6. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, начальник Управления финансов и экономики может назначить проведение внеплановой выездной проверки (ревизии).

5. Проведение камеральной проверки

5.1. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Управления финансов и экономики на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по запросам Управления финансов и экономики.

5.2. Камеральная проверка (ревизия) проводится в срок не более 50 рабочих дней со дня получения Управлением финансов и экономики от объекта контроля информации, документов и материалов, представленных по его запросу.

5.3. По фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объекта контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении камеральной проверки (ревизии), сотрудник Управления финансов и экономики, проводящий проверку, составляет акт.

5.4. При проведении камеральной проверки (ревизии) в срок ее проведения не засчитывается период времени с даты отправки запроса Управлением финансов и экономики до даты представления объектом проверки информации, документов и материалов, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка.

5.5. Результаты камеральной проверки оформляются актом, который подписывается сотрудниками Управления финансов и экономики, проводившими проверку, и представителем объекта контроля.

Акт составляется в течение 15 рабочих дней со дня окончания проведения камеральной проверки. Акт составляется в двух экземплярах - один экземпляр направляется объекту контроля, другой остается на хранении в Управлении финансов и экономики.

Акт камеральной проверки в течение пяти календарных дней со дня его подписания направляется представителю объекта контроля.

Представитель объекта контроля, в отношении которого проведена камеральная проверка, в течение пяти календарных дней со дня получения акта вправе представить в Управление финансов и экономики мотивированные письменные возражения по фактам, изложенным в акте камеральной проверки. При наличии возражений или замечаний к акту подписывающие его руководитель и главный бухгалтер объекта контроля делают об этом оговорку перед своей подписью и одновременно представляют письменные возражения или замечания (протокол разногласий) к акту, которые приобщаются к материалам контрольного мероприятия и являются их неотъемлемой частью.

5.6. В случае непредставления в орган внутреннего муниципального финансового контроля в установленный срок протокола разногласий акт считается принятым без разногласий.

5.7. Начальник Управления финансов и экономики в срок до 5 рабочих дней со дня получения письменных возражений (разногласий) по акту рассматривает обоснованность представленных возражений (разногласий) и дает по ним письменное заключение. Один экземпляр заключения направляется объекту контроля, другой экземпляр заключения приобщается к рабочей документации по контрольному мероприятию.

5.8. Заключение вручается руководителю объекта контроля или лицу, им уполномоченному, под роспись.

5.9. При необходимости результаты контрольного мероприятия могут быть обсуждены с участием должностного лица, проводившего его, представителя администрации муниципального района «Ботлихский район» и его органа, осуществляющего права учредителя объекта контроля, руководителя объекта контроля на рабочем совещании.

6. Выездная проверка (ревизия)

6.1. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля.

6.2. Срок проведения выездной проверки (ревизии) составляет не более 90 рабочих дней. По окончании выездной проверки (ревизии) начальником Управления финансов и экономики, выдается представителю объекта контроля уведомление, подтверждающее окончание выездной проверки (ревизии).

6.3. Начальник Управления финансов и экономики продлевает срок проведения выездной проверки (ревизии), но не более чем на 20 рабочих дней, в случае выявления в ходе проведения выездной проверки (ревизии) объема документальной информации, требующего для его проверки срока, превышающего срок проведения выездной проверки (ревизии). О продлении срока проведения выездной проверки (ревизии) начальник Управления финансов и экономики уведомляет представителя объекта контроля.

6.4. По фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), сотрудник Управления финансов и экономики, осуществляющий проведение выездной проверки (ревизии), составляет акт.

6.5. В ходе выездной проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов и иных документов объектов контроля, включают анализ и оценку полученной из них информации с учетом информации по письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля, а также осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

По результатам выездной проверки (ревизии) составляется акт, который подписывается сотрудниками Управления финансов и экономики, проводившими проверку, и представителем объекта контроля в отношении которого проводится проверка.

Акт составляется в течение 15 рабочих дней со дня окончания проведения выездной проверки (ревизии). Акт составляется в двух экземплярах - один экземпляр направляется объекту контроля, другой остается в Управлении финансов и экономики.

Акт выездной проверки (ревизии) в течение пяти календарных дней со дня его подписания направляется представителю объекта контроля.

Представитель объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка (ревизия), в течение пяти календарных дней со дня получения копии акта вправе представить в Управление финансов и экономики мотивированные письменные возражения по фактам, изложенным в акте.

При наличии возражений или замечаний к акту подписывающие его руководитель и главный бухгалтер объекта контроля делают об этом оговорку перед своей подписью и одновременно представляют письменные возражения или замечания (протокол разногласий) к акту, которые приобщаются к материалам контрольного мероприятия и являются их неотъемлемой частью.

6.6. В случае непредставления в орган внутреннего муниципального финансового контроля в установленный срок протокола разногласий акт считается принятым без разногласий.

6.7. Начальник Управления финансов и экономики в срок до пяти рабочих дней со дня получения письменных возражений (разногласий) по акту рассматривает обоснованность представленных возражений (разногласий) и дает по ним письменное заключение. Один экземпляр заключения направляется объекту контроля, другой экземпляр заключения приобщается к рабочей документации по контрольному мероприятию.

6.8. Заключение вручается руководителю объекта контроля или лицу, им уполномоченному, под роспись.

6.9. При необходимости результаты контрольного мероприятия могут быть обсуждены с участием должностного лица, проводившего его, представителя администрации муниципального района «Ботлихский район» и его органа, осуществляющего права учредителя объекта контроля, руководителя объекта контроля на рабочем совещании.

7. Порядок реализации результатов контрольных мероприятий и осуществления мониторинга устранения нарушений, выявленных при проведении контрольного мероприятия

7.1. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений по результатам контрольного мероприятия Управление финансов и экономики направляет объекту контроля: а) представление, содержащее обязательную для рассмотрения в установленном в нем срок информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений;

б) предписание, содержащее обязательные для исполнения в установленном в нем срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, и (или) о возмещении ущерба, причиненного такими нарушениями муниципальному району «Ботлихский район»;

в) уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

7.2. Руководитель объекта контроля, в котором проведена ревизия и (или) проверка, обязан принять меры к лицам, виновным в причинении материального ущерба, установленного в ходе ревизии и (или) проверок, в соответствии с требованиями трудового, гражданского и гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации.

Предписание и (или) представление по устранению нарушений и недостатков, изложенных в акте ревизии и (или) проверки, подлежит обязательному исполнению руководителями объектов контроля в полном объеме и в установленные сроки.

7.3. В случаях выявления в ходе ревизии и (или) проверок нарушения бюджетного законодательства, фактов хищений денежных средств и материальных ценностей, а также злоупотреблений со стороны должностных лиц:

- ставится вопрос о привлечении к ответственности или об отстранении от работы должностных лиц, виновных в этих нарушениях;

- при необходимости материалы ревизии и (или) проверок передаются в правоохранительные органы.

7.4. Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель) объекта контроля обязан принять соответствующие меры, в том числе с учетом условий соглашения о предоставлении субсидий автономным и бюджетным учреждениям, для устранения выявленных в ходе контрольных мероприятий недостатков, нарушений, решить вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей объектов контроля, допустивших нарушения, и сообщить о результатах работы по устранению выявленных нарушений в Управление финансов и экономики в течение 30 календарных дней с даты получения информации о результатах контрольного мероприятия.

7.5. Руководитель объекта контроля по результатам ознакомления с актом обязан обеспечить разработку и утверждение плана мероприятий по устранению выявленных нарушений (далее - план мероприятий).

В плане мероприятий должны быть отражены мероприятия по устранению

всех выявленных в ходе контрольного мероприятия нарушений.

План мероприятий должен содержать суть выявленных нарушений, мероприятия по устранению установленных нарушений, сроки устранения нарушений, ответственных исполнителей по устранению нарушений.

План мероприятий утверждается распорядительным документом объекта контроля в течение десяти рабочих дней с даты получения акта.

Срок устранения нарушений не должен превышать 90 календарных дней с даты получения акта.

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место-нахождение (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

6.2. Срочные обязательства финансового характера¹

№	Содержание	Кредитор	Основание	Сумма	Условия
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" _____ " март 20 17 г. _____
(подпись лица, представляющего сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество

⁴ Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер)

⁵ Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН БОТЛИХСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ БОТЛИХСКИЙ»

В материалах Собрании депутатов сельского поселения «Сельсовет Ботлихский» опубликованных в районной газете «Дружба» № 27-29 от 28.04.2017г. по вине работника сельской администрации были допущены ошибки. Так, Решение №4 о проекте Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав СП «сельсовет Ботлихский» и проведении по нему публичных слушаний

1) в п.4 в место с 19.04.2017г. по 27.04.2017 г. читать с 28.04.2017г. по 14.05.2017г.

2) в п.5 того же решения дату 28.04.2017.читать 17.05.2017г.

3) в п.6 срок с 05.05.2017 читать в срок с 17.05.2017 до 27.05.2017г.

4) в п.7 провести заседание Собрании депутатов СП «Сельсовет Ботлихский» 03.05.2017 г. читать 29.05.2017 г.

В приложении №1 к Решению Собрании Депутатов СП «сельсовет Ботлихский» от 18.04.2017г. в статье 24 часть 10 в место делегирует 2 депутатов читать 4 депутата.

В объявлении «Об оповещении жителей о месте и времени проведения публичных слушаний по проекту Решения Собрании депутатов СП «сельсовет Ботлихский» « о внесении изменений и дополнений в Устав СП «сельсовет Ботлихский» в место Публичные слушания по проекту Решения Собрании депутатов СП «Сельсовет Ботлихский» « О внесении изменений и дополнений в Устав СП «Сельсовет Ботлихский» будут проведены 22 мая 2017 года в 15 ч.00 мин. читать 17.05.2017г. в 15ч.00 мин.

В третьем абзаце в место даты с 20 апреля 2017г. до 19 мая 2017 года читать с 28.04.2017 по 14.05.2017 года. В абзаце 4 предложение с 9ч.00мин до 17 ч.00м. читать с 10ч.00м. до 15ч.00мин. В место Председатель рабочей группы Магомаев К.М. читать Председатель рабочей группы Нурмагомедов М.Н.

В приложении № 2 к решению Собрании депутатов СП «Сельсовет Ботлихский» добавить Кадыров М.М. – депутат СД СП «сельсовет Ботлихский»

Глава СП «сельсовет «Ботлихский» Магомаев К.М.

Статистическое наблюдение по вопросам ИКТ

Выборочное федеральное статистическое наблюдение по вопросам использования населением информационных технологий и информационно - телекоммуникационных сетей (ИКТ) будет проводиться в Ботлихском районе в с. Ботлих с 15 по 21 мая 2017 года. Единицами отбора являются домашние хозяйства, единицами наблюдения - лица в возрасте 15 лет и старше, члены этих домохозяйств.

Информация, полученная по итогам обследования ИКТ, используется для анализа состояния и тенденций развития информационного общества с учетом региональных особенностей и социально-демографических характеристик.

Данное обследование проходит на всей территории Российской Федерации. Опрос населения осуществляется методом проведения интервью и записи сведений, полученных от респондентов на основе формы федерального статистического наблюдения № 1-ИТ «Анкета выборочного обследования населения по вопросам использования информационных технологий и информационно - телекоммуникационных сетей», утвержденная приказом Росстата от 13.02.2017 №90, с изменениями от 14.04.2017 №241.

Первичные статистические данные, содержащиеся в анкете об использовании ИКТ, признаются информацией ограниченного доступа. Они не подлежат разглашению (распространению (или) предоставлению) и используются только в целях формирования официальной статистической информации.

ПРОГРАММА

**Газета
Гуцларал:**

МР «Болъихъ
районалъул
администрация

учредители:

Администрация
МР
«Ботлихский
район»

Бетлерав редактор

Г. Г. ГУМАХАНОВ

Отделалъул редакторал

П. Дибирова

А. Агъларов

Мухбирзоби

З. МухАмадова

М. Гуумаханова

Наборщица

П. Эльдарова

Дизайнер

С. Камилова

Программист

А. Ибрагимова

Фотокорр

Ш. Муртазалиев

Индекс: 368970

**Адрес: ДР, Болъихъ рай-
оналъул Болъихъ росу,
Школакъулаб къватІ**

Телефонал:

Редакторасул 2-20-53

Гаммаб 2-20-37

Эл. адрес druzhba555@mail.ru

**Газета бицана
редакциялъул
компьютеразул цехалда,
къабуна ООО
«Лотос» типографиялда.**

**Адрес: 367018, МахАчхъала,
Пушкинил
къватІ, 6**

**Тираж -550
Индекс-51349
Багъа-6 гъуруц**

**Газета печаталде къуна
16.00 хамиз къоялъ
Газета къабуна 20.00**

Заказ № _____

**Газеталъул регистра-
ция гъабуна Югалъулаб округ-
галъул регионазда гъоркъосеб
бакІалъулаб управлениалъ.
Регист. ПИ**

№ 10 - 4614

**Редакциялъул пикру ки-
даго гуро макъалабазул авто-
разул пикругун данде кколел.
Макъалабазда рихъи-
зарурал хужабазул,
тарихазул ва цогидалги баяназул
жсаваб къола гъезул автораз.**

М. ГАБДУЛБАСИРОВ РАКІАЛДЕ ШВЕЗАВИЯЛЪУЛ КЪЕЩАЛ



Санаилго гІадин исанаги АнсалГа росдал «Сунсукъ» майданалда гІобитІана Дагъистаналъул пачалихъияв ва жамгІияв хІаракатчи МухАмадгІагъир Габдулбасиров ракІалде швезавиялъе чуйал риччаялъул къецаал.

Гъел къецазде Гахъаллги гъабизе рачІун ругоан нилъерго районлдаса гурелги мадугъалихъ бугеб Чачанал-

гІуцІиялъул председателъ Гъайир-бег Габдулаевас, МухАмадгІагъир Габдулбасировасул гІагарлъиялъ.

КІалъазе вахъарав администрациялъул бетІер МухАмад ПатхІулаевас бицана МухАмадгІагъирил захІматалъулаб гІумрудул хІакъалъулъ.

Байбихъана къецаал.

Лъабго свериялда бергъана Шодродаса АсхІабгІали Шагърулабановасул чу. Анкъго свери-

Гъединго, байрамалда гІоритІана спорталъул цогидалги тайпабазул къецаал: хІамул гІами, васазда ва ясазда гъоркъор рекериялъул къецаал.

Гъаниб абичІого гІоларо гъеб росдал администрациялъул бетІер ХІ. ХІайдарбеговасул нухмалъиялда гъоркъ росдал гІадамаз, санаилго гІадин, исанаги мугъги бан лъун



дасаги чотІахъаби. Гъеб байрамалде Гахъаллги гъабизе рачІун рукІана азаргоялдасаги цІикІкІун чи.

Тадбиралда Гахъаллги гъабун районалъул администрациялъул бетІер МухАмад ПатхІулаевас, «АхІул гохІ» абураб жамгІияб

ялда бергъана Унсоколо районлдаса Габдула МухАмадовасул чу. АнцІила цо свериялдаги бергъана АсхІабгІали Шагърулабановасул чу.

Бергъаразе къуна гІарцулал сайгъатал.

рукІарал кІудиял хъагазул. Гъениса мугъ кваначІого цо чи нахъеги унге-ян лъазабуна гъез.

Аллагъас къеги гъезие киназего щулияб сахлъигун халатаб гІумру.

П. ЭЛЬДАРОВА



Чанхъо СПКялъул гургинаб печать билун буго.

Гъеб гъанжесалдаса нахъе хІакъикъияб гуреблъун рикІкІуна.