

# Артемовский РАБОЧИЙ



10  
ноября  
2017  
ПЯТНИЦА  
№45  
(10754)

Муниципальная газета

Издаётся с 17 октября 1930 года

Наш сайт: [артёмовский-рабочий.рф](http://артёмовский-рабочий.рф)

## 10 НОЯБРЯ В РОССИИ ПРАЗДНУЕТСЯ ДЕНЬ СОТРУДНИКА ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



История Российской полиции берет свое начало со времен Петра Первого. В 1715 году император создал в России службу охраны общественного порядка и назвал ее полицией, что в переводе с греческого означает «управление государством». 8 сентября 1802 при Александре I было образовано Министерство внутренних дел Российской империи. В задачи министерства, помимо установления и поддержания спокойствия, обеспечения пожарной безопасности, борьбы с беглыми и дезертирами, входили также обустройство дорог, курирование приютов, оно контролировало торговлю, почту, медицину и следило за уплатой налогов.

10 ноября 1917 года был подписан Указ о создании Рабоче-крестьянской милиции, и это стало фактической заменой царской полиции на советскую милицию.

В отделе полиции по Артемовскому району служит немало высококвалифицированных специалистов, для которых понятие долга, чести, справедливости — это не просто набор слов, а дело всей их жизни. Даже в праздничный день сотрудники полиции обязаны трудиться на благо общества, ведь в полиции работают те люди, у которых почти нет праздников и выходных. Это они ежедневно обеспечивают охрану жизни и здоровья артемовцев, следят за их спокойствием и безопасностью. Дружный и отлаженный коллектив — залог рабочего успеха, но лишь в том случае, если каждое «звено» в нем качественно исполняет свои должностные обязанности и оперативно приходит на выручку сотрудникам. На плечи сотрудников правоохранительных органов возложена одна из самых трудных и ответственных задач. Сотрудники полиции несут круглосуточную службу, не считаясь с личным временем, в ущерб своим семьям, зачастую рискуя собственной жизнью. Не случайно общество относится к деятельности сотрудников полиции так внимательно и требовательно. Полиция — это самая близкая к народу правоохранительная структура.

Особо хотелось бы отметить работу личного состава Артемовской полиции по раскрытию таких преступлений, как убийства, умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, разбой, угоны автотранспорта. По всем категориям перечисленных преступных деяний процент раскрываемости составил 100%.

По-прежнему остро стоят проблемы незаконного оборота наркотических средств. В текущем году личным составом проведен комплекс мероприятий по противодействию распространения на территории района наркотиков и других сильнодействующих веществ, запрещенных к свободному обороту. В результате принимаемых мер количество выявленных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, составило 35 преступлений.

Особую признательность хочется выразить ветеранам полиции, ведь они внесли большой вклад в дело охраны правопорядка, передали свой богатый опыт молодому поколению.

## 10 ноября – День сотрудника органов внутренних дел

### Уважаемые сотрудники органов внутренних дел! Поздравляю вас с профессиональным праздником!

Ваша служба ответственна, сложна и необходима. Общественный порядок и спокойствие на улицах городов и сел, уверенность уральцев в безопасности и защищенности от преступных посягательств — вот важнейший результат вашей работы. Охраняя покой жителей Среднего Урала, вы несёте свою службу без праздников и выходных, часто с риском для собственного здоровья и самой жизни.

В этом году отмечается знаменательная дата — сто лет назад Наркомат внутренних дел РСФСР подписал постановление «О рабочей милиции». Пройдя сложный путь реформ, правоохранительные органы являются надежным гарантом безопасности граждан и государства.

В органах внутренних дел трудятся самые разные люди: постовые, следователи, оперативные работники, криминалисты, служащие аналитических отделов. И для каждого сотрудника полиции такие понятия, как патриотизм, верность долгу, готовность к самопожертвованию наполнены особым смыслом и содержанием.

Грамотная комплексная работа полицейских способствует улучшению криминогенной обстановки на Среднем Урале. За сухой статистикой стоят спасенные жизни и восстановленная справедливость. В январе — сентябре 2017 года уровень уличной преступности снизился на 8,5% к аналогичному периоду прошлого года. На треть сократилось количество разбойных нападений, фактов причинения тяжкого вреда здоровью — более чем на 9%, убийств — на 2,6%. Значительно уменьшилось количество краж и грабежей.

Одновременно увеличилась раскрываемость преступлений прошлых лет, на 10% больше правонарушений выявлено в сфере незаконного оборота наркотиков.

Уверен, что профессионализм и слаженность действий сотрудников МВД позволят не только удержать эту планку, но и повысить эффективность работы в дальнейшем. Свердловская область должна войти в тройку регионов-лидеров по качеству жизни — это наша общая цель, поставленная в программе «Пятилетка развития».

Благодарю всех, кто служит в рядах полиции, за мужество, самоотверженность, готовность прийти на помощь людям.

Желаю здоровья, оптимизма и новых успехов в борьбе с криминалом!

Губернатор  
Свердловской области  
Е.В. КУЙВАШЕВ

### Уважаемые сотрудники ОМВД России по Артемовскому району, ветераны труда!

### Поздравляем с профессиональным праздником — Днем сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации!

Сотрудники ОМВД России по Артемовскому району несут службу днем и ночью, в будни и праздники, не считаясь с личным временем, и, несмотря на многочисленные трудности, успешно справляются с выполнением своих служебных обязанностей. Они верны долгу и традициям своей службы.

Выражаем вам благодарность за верность выбранной профессии, высокий профессионализм и самоотверженность при выполнении служебного долга. Уверен, что вы и впредь будете с честью выполнять поставленные перед вами ответственные задачи.

Желаю крепкого здоровья, жизненной стойкости, выносливости, бодрости духа, благополучия и успехов в нелегкой и ответственной службе на благо жителей Артемовского городского округа!

Первый заместитель главы  
Администрации  
Артемовского городского округа,  
исполняющий полномочия главы  
Артемовского городского округа  
Н.А. ЧЕРЕМНЫХ

Председатель Думы  
Артемовского городского округа  
К.М. ТРОФИМОВ



## ИГРОВУЮ ПЛОЩАДКУ СДАДУТ В СРОК



Вчера активисты-единороссы во главе с первым секретарем Артемовского отделения партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Константином Трофимовым проконтролировали, как ведутся работы по строительству детской игровой площадки на дворовой территории по улице Энгельса, 13.

Подрядной организацией строительных работ является ООО «ЭкоАрт» города Артемовский, Управляющая компания «Чистый дом». На сегодняшний день во дворе дома произведен монтаж старых конструкций, расчистка площадки, выемка грунта, планировка

территории. Уже установлены бордюрные камни и ограждения площадок и тротуаров. Полностью выполнены работы по асфальтированию спортивной площадки, автостоянок, пешеходных дорожек. Заказано детское игровое и спортивное оборудование.

**Можно только порадоваться за жителей большого дома и за их детей: следующим летом им точно не придется уходить далеко от дома, чтобы погонять мяч, подтянуться на турнике или съехать с горки – ведь все эти и многие другие снаряды для занятия спортом и детских развлечений появятся в их дворе.**

## РАВНОДУШНЫХ В ЗАЛЕ НЕ БЫЛО...



**«Дыхание любви» - так называется книга Галины Николаевны Ращевой, нашей землячки, имя которой знакомо многим в Артемовском городском округе.**

В минувшую среду в читальном зале Артемовской Центральной районной библиотеки состоялась презентация новой книги. В зале собралось большое количество гостей, среди которых – родные и близкие автора, друзья, ее коллеги по работе, однопартийцы КПРФ и просто почитатели ее таланта.

Галина Николаевна родилась в Сибири, но судьба забросила её к нам на Урал. Где только не пришлось работать нашей героине: на Уралмашзаводе и на совхозной ферме, в Уральском научно-исследовательском институте сельского хозяйства и в Горкоме КПСС, зоотехником и экономистом, бригадиром на ЕРЗ и начальником головного обувного куста города Артемовского, инженером – экономистом на ЕРЗ и начальником штаба гражданской обороны при ЦРБ. Её неоднократно награждали различными грамотами и благодарностями. А сколько было сделано для школьного музея МГУ СОШ № 12 и музея Артемовского колледжа точного приборостроения, и не передать! Работа в музее увлекла Галину Николаевну настолько, что подтолкнула к написанию книги.

Галина Николаевна рассказала слушателям, что подвигло ее на такую долгую и кропотливую работу, как проживала она заново те (порой тяжелые) события ее жизни, которые нашли отражение на страницах ее автобиографического произведения.

Собравшиеся от души поздравляли автора с выходом в свет книги и с удовольствием слушали прочитанные автором выдержки из произведения. Плакали и смеялись вместе с автором. Равнодушных в зале не было.

**Мы тоже присоединяемся ко всем поздравлениям и ждем от Галины Николаевны новой книги.**

## ЕМУ ИСПОЛНИЛОСЬ БЫ СЕМЬДЕСЯТ...

12 ноября этого года Павлу Васильевичу Корелину исполнилось бы 70 лет. Прекрасный возраст для умного, делового мужчины, равнодушного к проблемам простых людей и нашего округа в целом.

Сколько полезных и добрых дел смог бы еще совершить этот талантливый человек!?

Но судьба распорядилась по-своему... 9 января 2011 года его не стало.

О людях, работающих в структурах исполнительной власти, принято говорить не очень лестно, обывательские суждения зачастую бывают необъективными и несправедливыми.

Все познается и оценивается со временем.

Так произошло и с Павлом Васильевичем Корелиным.

Его биография четко вписывается в рамки родного Артемовского района. Здесь он родился и жил, здесь родились и живут его дети и внуки. На родной Артемовской земле он честно трудился, познал жизненные огорчения и радости.

Основная деятельность Павла Васильевича проходила в партийных, исполнительных и представительных органах власти нашего района. Находясь на разных постах (заведующего промышленно-транспортного отдела Артемовского горкома КПСС, председателя исполкома Артемовского городского Совета народных депутатов, главы муниципального образования «Артемовский район», председателя Артемовской Думы, главы Администрации города Артемовского, Артемовского городского округа), он решал сложнейшие вопросы развития района. Будучи разносторонне развитым и мудрым руководителем, он на практике решал сложные вопросы во всех сферах деятельности: строительстве, теплоэнергетике, транспорте, социальной сфере. Город Артемовский в прямом смысле этого слова был «построен» Корелиным. Им были решены вопросы по отводу площадок перспективного жилья для Артемовской ТЭЦ и КЖИ-137 в поселке Ключи, о застройке многоэтажными домами квартала Западный, улиц Молодежи, Почтовой, Садовой, Ленина, утверждена программа сноса ветхого жилья, организовано строительство и введены в эксплуатацию дома по улице Добролюбова, ЖСК-12, дом для ветеранов войны.

При его непосредственном участии было произведено проектирование и строительство домов по улицам Акулова и Полярников с привязками объектов социального назначения. Павел Васильевич внес весомый вклад в развитие отделения Егоршинского отделения Свердловской железной дороги, дорожного строительства, теплоэнергоснабжения района. Он выбирал площадку для строительства АТЭЦ, принимал участие в организации и строительстве первой очереди. При нем успешно решались вопросы газификации, начинающих предпринимателей, землеустройства и сельского хозяйства, учреждений социальной сферы. А главное – Павел Васильевич пользовался огромным авторитетом у руководителей предприятий и населения, которое верило в него и неоднократно избирало его депутатом городского, областного Советов, Артемовской Думы. Он же, в свою очередь, принимал своих избирателей даже дома, в выходные дни, старался выполнить их наказы.

П.В. Корелин никогда не был временщиком, а был человеком дела, доводил обещанное до логического завершения. Часто вспоминаются его слова: «... помогать надо не тем, кто тратит финансы необдуманно и безрезультатно, а тем, кто работает инициативно, прославляя делами район».

Он помогал архивистам в становлении отрасли, укреплении материальной базы, в решении комплектования документами ликвидированных организаций. Благодаря, в том числе, участию П.В. Корелина, нам удалось - одним из немногих в области - сохранить почти полный комплекс документов по личному составу. И сегодня граждане при выходе на пенсию имеют возможность беспрепятственно подтверждать стаж работы и размеры заработной платы.

В газете «Архивные ведомости» от 28.09.2002, которая распространяется по всей России, в официальном разделе была опубликована статья «Строится архивный городок». В номере от 20.10.2002 читаем: «спасибо мэру. Стоит позавидовать. Об этой районной архивной службе стоит говорить как о феномене. Ничего подобного в муниципальных образованиях Свердловской области не найти...».

Артемовская архивная служба всегда чувствовала поддержку Павла Васильевича и высоко держала и до сих пор держит марку одной из лучших архивных служб в Свердловской области.

Павел Васильевич Корелин был опытным руководителем, образованным человеком, рядом с ним была всегда команда единомышленников. Уже в те годы он понимал, что архив – это не склад, а уникальнейшее учреждение социальной важности, без которого не обойтись обществу, и люди, работающие в архиве, несут высокую меру ответственности за предоставляемую ими информацию. Материалы, которыми располагают архивы, представляют для государства особую ценность, поэтому в 2016 году Президент Российской Федерации переподчинил Росархив непосредственно себе. Президент также подписал Указ о праздновании в следующем году 100-летия государственной архивной службы России, что также свидетельствует о чрезвычайной важности того, чем занимаются архивисты.

Работники артемовской архивной службы с благодарностью чтят память о мудром, талантливом руководителе, который внес огромный вклад в развитие Артемовского городского округа, посвятив всю свою трудовую деятельность на благо его процветания.

**В Центре архивной документации создан личный фонд № 175 «Корелин Павел Васильевич, глава Артемовского городского округа». В октябре 2017 года он пополнился новыми личными документами и фотографиями, предоставленными архиву дочерью Павла Васильевича.**

**В настоящее время готовится выставка фотодокументов, посвященная памяти Павла Васильевича Корелина.**

Сотрудники архивной службы  
Артемовского городского округа

## **ВВЕДЕНИЕ ИНСТИТУТА СУДА ПРИСЯЖНЫХ В РАЙОННЫХ СУДАХ**

Президентом Российской Федерации 23.06.2016 года подписан Федеральный закон № 190-ФЗ «О внесении изменений в Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (далее УПК РФ) в связи с расширением применения института присяжных заседателей». Изменения касаются XII раздела 42 главы Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации. Часть изменений вступает в действие с 01.06.2017 года, касается, в основном, подготовительной части судебного заседания с участием присяжных заседателей.

Изменения, вступающие в действие с 01.06.2018 года, приведут к расширению роли присяжных заседателей в ходе судебного производства. Предусмотрено участие присяжных заседателей в судебных заседаниях в районных судах, что ранее отсутствовало в Российском уголовном законодательстве. Участие присяжных заседателей в судах районного уровня будет способствовать укреплению статуса таких судов и расширит роль участия присяжных заседателей при рассмотрении уголовных дел в районных судах. Внеочередные изменения направлены на дальнейшее укрепление и развитие демократических основ уголовного судопроизводства.

Так, с 01.06.2018 года Федеральным законом от 23.06.2016 N 190-ФЗ в часть вторую статьи 30 УПК РФ вносятся изменения, она дополняется пунктом 2.1 следующего содержания: суд первой инстанции рассматривает уголовные дела в следующем составе - судья районного суда, гарнизонного военного суда и коллегия из шести присяжных заседателей - по ходатайству обвиняемого уголовные дела о преступлениях, предусмотренных статьями 105 частью второй (убийство с квалифицирующими признаками), 277 (посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля), 295 (посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование), 317 (посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа) и 357 (геноцид) Уголовного кодекса Российской Федерации, по которым в соответствии с положениями Уголовного кодекса Российской Федерации в качестве наиболее строгого вида наказания не могут быть назначены пожизненное лишение свободы или смертная казнь, а также уголовные дела о преступлениях, предусмотренных статьями 105 частью первой (убийство), и 111 частью четвертой (умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшее по неосторожности смерть потерпевшего) Уголовного кодекса Российской Федерации.

Присяжными заседателями могут быть граждане, включенные в списки кандидатов в присяжные заседатели и призванные к участию в рассмотрении судом уголовного дела.

Присяжными заседателями и кандидатами в присяжные заседатели не могут быть лица:

- 1) не достигшие к моменту составления списков кандидатов в присяжные заседатели возраста 25 лет;
- 2) имеющие непогашенную или неснятую судимость;
- 3) признанные судом недееспособными или ограниченными судом в дееспособности;
- 4) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

Это общие причины, по которым граждане в принципе не могут стать присяжными заседателями. Существуют также частные причины, так к участию в рассмотрении судом конкретного уголовного дела в качестве присяжных заседателей не допускаются лица:

- 1) подозреваемые или обвиняемые в совершении преступлений;
- 2) не владеющие языком, на котором ведется судопроизводство;
- 3) имеющие физические или психические недостатки, препятствующие полноценному участию в рассмотрении судом уголовного дела.

Если будет выяснено, что претендент на роль присяжного заседателя подпадает под действие хотя бы одного из перечисленных ограничений, то он не допускается к участию в разбирательстве.

Федеральный закон от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» также дополняется положениями, определяющими процедуру составления списков кандидатов в присяжные заседатели для



районных судов и гарнизонных военных судов, а также порядок направления этих списков в соответствующие суды.

В частности, предусматривается, что исполнительно-распорядительный орган муниципального образования каждые четыре года составляет список и запасной список кандидатов в присяжные заседатели из числа граждан, постоянно проживающих на территории соответствующего муниципального образования, и направляет эти списки в районный суд, юрисдикция которого распространяется на территорию соответствующего муниципального образования, а также в высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации. Обязанность рассмотрения и разрешения заявлений граждан об исключении их из списков или об исправлении неточных данных, содержащихся в списках, возлагается на исполнительно-распорядительный орган муниципального образования.

Лица, попавшие в списки кандидатов в присяжные заседатели, могут в любой момент при возникновении необходимости быть призваны для участия в процессе. При этом не все вызванные лица становятся присяжными заседателями.

Граждане, включенные в общий и запасной списки кандидатов в присяжные заседатели округа, в общий и запасной списки кандидатов в присяжные заседатели субъекта Российской Федерации, исключаются из указанных списков высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в случаях, выявления обстоятельств, препятствующих исполнению ими обязанности присяжного заседателя. Также путем подачи гражданином письменного заявления о наличии обстоятельств, препятствующих исполнению им обязанностей присяжного заседателя, если он является:

- лицом, не владеющим языком, на котором ведется судопроизводство;
- лицом, не способным исполнять обязанности присяжного заседателя по состоянию здоровья, подтвержденному медицинскими документами;
- лицом, достигшим возраста 65 лет;
- лицом, замещающим государственные должности или выборные должности в органах местного самоуправления;
- военнослужащим; гражданином, уволенным с военной службы по контракту из органов федеральной службы безопасности, федеральных органов государственной охраны или органов внешней разведки, - в течение пяти лет со дня увольнения;
- судьей, прокурором, следователем, дознавателем, адвокатом, нотариусом, должностным лицом службы судебных приставов или частным детективом - в период осуществления профессиональной деятельности и в течение пяти лет со дня ее прекращения;
- имеющим специальное звание сотрудника органов внутренних дел, таможенных органов или органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, а также в течение пяти лет со дня увольнения;

- священнослужителем.

Граждане призываются к исполнению в суде обязанностей присяжных заседателей в порядке, установленном Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, один раз в календарный год на 10 дней (в период с 1 января по 31 декабря). Само по себе предыдущее исполнение гражданином обязанности присяжного заседателя не является основанием для его отвода. Если рассмотрение уголовного дела, начатое с участием присяжных заседателей, не окончилось к моменту истечения указанного 10-дневного срока, - на все время рассмотрения этого дела.

Кандидаты в присяжные заседатели, вызванные в суд, но не отобранные в состав коллегии присяжных заседателей и не освобожденные от исполнения обязанностей кандидатов в присяжные заседатели по основаниям, предусмотренным статьями 3 и 7 Закона, могут быть привлечены для участия в качестве присяжных заседателей в другом судебном заседании, выполнив свой гражданский долг по участию в осуществлении правосудия в качестве присяжного заседателя в текущем году.

За время исполнения присяжным заседателем обязанностей по осуществлению правосудия соответствующий суд выплачивает ему за счет средств федерального бюджета компенсационное вознаграждение в размере одной второй части должностного оклада судьи этого суда пропорционально числу дней участия присяжного заседателя в осуществлении правосудия, но не менее среднего заработка присяжного заседателя по месту его основной работы за такой период.

Присяжному заседателю возмещаются судом командировочные расходы, а также транспортные расходы на проезд к месту нахождения суда и обратно в порядке и размере, установленных законодательством для судей данного суда.

За присяжным заседателем на время исполнения им обязанностей по осуществлению правосудия по основному месту работы сохраняются гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством. Увольнение присяжного заседателя или его перевод на другую работу по инициативе работодателя в этот период не допускаются.

Время исполнения присяжным заседателем обязанностей по осуществлению правосудия учитывается при исчислении всех видов трудового стажа.

Списки кандидатов в присяжные заседатели формируются на год и публикуются в средствах массовой информации.

**Существенным обстоятельством является то, что введение в районный суд присяжных заседателей позволит решить важную задачу - установление опосредованного общественного контроля над предварительным следствием. Участие присяжных заседателей в рассмотрении районными судами уголовных дел в обязательном порядке заставит предварительное следствие районного уровня повысить свой профессионализм и пойдет на пользу всему обществу.**

## ПОРТАЛ РОСРЕЕСТРА ПОЗВОЛЯЕТ УЗНАТЬ ИНФОРМАЦИЮ ОБ ОБЪЕКТЕ НЕДВИЖИМОСТИ

Любой учтённый объект недвижимости имеет уникальный код под названием кадастровый номер, который позволяет найти объект и узнать его характеристики.

### Что такое кадастровый номер?

Кадастровый номер – уникальный номер объекта недвижимости, присваиваемый ему при осуществлении кадастрового учёта.

### Как через сайт Росреестра получить сведения об объектах недвижимости?

В настоящее время можно достаточно легко и просто узнать всю интересующую информацию об объектах недвижимости, для этого даже не придется выходить из дома. Сделать это можно на портале Росреестра в режиме онлайн, имеющем обширную базу данных. Запросить сведения может как собственник, так и любое заинтересованное лицо. Некоторые данные доступны бесплатно, за другие же взимается плата.

**Какие сведения можно получить онлайн.** Официальный сайт Росреестра предоставляет исчерпывающую информацию по нужному объекту, будь то земельный участок, индивидуальный жилой дом, нежилое здание. Данные, полученные таким образом, не отличаются от тех, что будут получены другими способами. Запросив сведения из ЕГРН (Единого государственного реестра недвижимости) или, используя сервис «Справочная информация в режиме online», доступны к получению информационные данные следующего характера: кадастровый номер; вид недвижимого имущества (квартира, нежилое помещение, здание, земельный участок); для земельных участков: категория земель и разрешенное использование, для зданий и сооружений (ОКС): этажность, а также год окончания строительства; общая площадь, кадастровая стоимость.

**Алгоритм действий на сайте.** Пользоваться Сайтом Росреестра также просто как справочником и под силу даже начинающему пользователю. Сведения бывают платные и бесплатные: платные, такие как выписка из ЕГРН содержащая полную информацию; бесплатные (сведения справочного характера) содержат ограниченное количество информации. Для того, чтобы заказать платные сведения необходимо: Зайти на сайт Росреестра, внизу страницы выбрать пункт «электронные услуги и сервисы». В открывшемся списке выбрать «Получение сведений ЕГРН». Заполнить электронную форму. Вписать адрес электронной почты для последующей отправки на него выписки из ЕГРН. После завершения операции на электронную почту придет номер заявки с указанием кода, по которому можно будет получить документ после его готовности. Для проверки статуса запроса нужно выбрать во вкладке «Сервисы» соответствующий пункт и ввести номер заявки.

Для поиска данных справочного характера на сайте Росреестра необходимо: выбрать строку «Электронные услуги и сервисы». В открывшемся списке выбрать «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online». В появившейся таблице ввести данные недвижимости и щелкнуть по пункту «сформировать запрос». Важно знать: в сформированном запросе можно просмотреть права и ограничения, особые отметки, а также найти объект на публичной кадастровой карте, щелкнув по соответствующей ссылке. Каждый пользователь интернета имеет возможность посмотреть детальную информацию по интересующему объекту в режиме онлайн, для этого достаточно знать несколько необходимых параметров, и выполнить простой алгоритм действий.

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области

## СОБСТВЕННЫЙ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР КАДАСТРОВОЙ ПАЛАТЫ

На сегодняшний день, когда активно создается общероссийская система электронного правительства, стремительно развиваются информационные технологии, электронная подпись стала реальным заменителем привычной подписи. Это удобная, современная и оперативная форма, которая помогает не только представителям бизнеса, но и обычным гражданам подписывать различные документы в электронном виде и получать широкий спектр госуслуг.

Кадастровая палата по Свердловской области сообщает о реализации возможности оказания услуги по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей удостоверяющим центром ФГБУ «ФКП Росреестра» для физических лиц, кадастровых инженеров, арбитражных управляющих, нотариусов, залогодержателей, для юридических лиц, а также для категорий заявителей, относящихся к юридическим лицам, являющимся образовательными организациями или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

Обладатели электронно-цифровой подписи отмечают преимущества сертификатов, выдаваемых в Кадастровой палате. Например, то, что многие Удостоверяющие центры работают по принципу 1 услуга – 1 электронная подпись. В отличие от них Удостоверяющий центр Кадастровой палаты предоставляет сертификаты, которые не только обладают гарантией качества госучреждения, но и подходят одновременно к большому количеству информационных ресурсов. Заявитель приобретает практически универсальную электронную подпись. С её помощью обеспечен доступ к услугам Росреестра, Федеральной налоговой службы, Федеральной таможенной службы, portalу Федеральной службы судебных приставов, Единому portalу госуслуг, Единой информационной системе в сфере закупок, portalу Рособнадзора и многим другим.

Стоимость сертификата электронной подписи, выпущенного в электронном виде, составляет 700 рублей, то есть значительно ниже среднерыночной, а срок действия электронной подписи длительный – 1 год 3 месяца.

Кроме того, с помощью такой подписи ее обладатель сможет не только подписывать различные документы в электронном виде, но и в режиме онлайн поставить объект недвижимости на кадастровый учет, зарегистрировать право собственности на него, получить сведения из Единого государственного реестра недвижимости, отследить штрафы ГИБДД, поставить автомобиль на учет, получить ИНН, оформить анкету для получения паспорта, подать заявление для поступления в ВУЗ, официально оформить документы о сотрудничестве (например, договор о выполнении работы на дому, получая заказы через Интернет) и многое другое.

Документы с электронно-цифровой подписью шифруются и, таким образом, защищаются от подделки. Электронный документ, подписанный такой подписью, имеет такую же юридическую силу, как и традиционный бумажный вариант, подписанный собственноручно.

Чтобы получить сертификат электронной подписи, необходимо сформировать заявку на сайте Удостоверяющего центра <https://uc.kadastr.ru/>. После получения подтверждения о правильности заполнения сведений, оплаты услуги по квитанции, которая пришла на электронную почту, необходимо записаться на прием в Удостоверяющий центр кадастровой палаты Росреестра по Свердловской области. Ссылка на предварительную запись: <https://lk.rosreestr.ru/#/offices>

После этого заявителю нужно будет только один раз обратиться в офис для удостоверения личности и оформления электронной подписи.

После завершения всех необходимых процедур заявитель в «Личном кабинете» скачивает электронно-цифровую подпись на сайте Удостоверяющего центра <https://uc.kadastr.ru/>.

**Удостоверяющий центр федеральной кадастровой палаты Росреестра по Свердловской области работает по адресу Екатеринбург, ул. Красноармейская, 92А.**

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области

## ТВ-ПРОГРАММА ПОНЕДЕЛЬНИК, 13 НОЯБРЯ

1	РОССИЯ	НТВ	5	СТС	СОЮЗ
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 01.00, 03.00 Новости 09.15, 04.25 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55 "Модный приговор" 12.15, 17.00, 01.15 "Время покажет" (16+) 15.15 "Давай поженемся!" (16+) 16.00 "Мужское / Женское" (16+) 18.45 "На самом деле" (16+) 19.50 "Пусть говорят" (16+) 21.00 "Время" 21.30 Т/с "Крылья империи" (16+) 23.35 "Вечерний Ургант" (16+) 00.00 "Познер" (16+) 02.15, 03.05 Х/ф "Дружинники" (16+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном" Ток- шоу (12+) 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время 12.00 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым" (12+) 13.00, 19.00 "60 Минут" Ток-шоу (12+) 14.55 Т/с "Морозова" (12+) 18.00 "Андрей Малахов. Прямой эфир" (16+) 21.00 Т/с "Доктор Рихтер" (16+) 23.15 "Вечер с Владимиром Соловьёвым" (12+) 01.45 Т/с "Поцелуйте невесту!" (12+) 03.45 Т/с "Фамильные ценности" (16+)	05.00, 06.05 Т/с "Адвокат" (0+) 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00, 10.25 Т/с "Возвращение Мухтара" (12+) 11.20 Т/с "Подозреваются все" (16+) 12.00 Т/с "Свидетели" (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00, 16.30, 01.05 "Место встречи" (16+) 17.00 "Специальный выпуск с Вадимом Такменевым" (16+) 18.00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 19.40 Т/с "Паутина" (16+) 23.45 Итоги дня 00.15 "Поздняков" (16+) 00.25 Т/с "Агентство скрытых камер" (16+) 03.00 Д/с "Малая Земля" (16+) 04.00 Т/с "Версия" (16+)	05.00, 09.00, 13.00, 22.00 "Известия" 05.10, 06.05 Т/с "Охотники за бриллиантами" (16+) 07.00, 08.00, 09.25, 10.15 Т/с "Кремень 1" (16+) 11.05, 12.05, 13.25, 14.25 Т/с "Кремень. Освобождение" (16+) 15.20, 15.55 Т/с "Страсть" (16+) 16.30, 17.00, 17.30 Т/с "Детективы" (16+) 18.00, 18.50, 19.35, 20.25, 21.15, 22.30, 23.20 Т/с "След" (16+) 00.00 "Известия. Итоговый выпуск" 00.30, 01.30, 02.30, 03.30 Т/с "Родственный обмен" (12+)	07.00, 07.30, 06.00, 06.30 Т/с "Деффчонки" (16+) 08.00, 08.30 "ТНТ. Best" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 11.00, 23.00 "Дом-2. Остров любви" (16+) 12.00 "Танцы" (16+) 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "Реальные пацаны" (16+) 19.00, 19.30 Т/с "Улица" (16+) 20.00, 20.30 Т/с "Универ" (16+) 21.00, 04.00 Х/ф "Бабушка лёгкого поведения" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 "Такое кино!" (16+) 01.30 Х/ф "Обещать - не значит жениться" (16+)	00.00, 18.45 "Актуальный комментарий" (0+) 00.05, 17.00 "Родное слово" (Новосибирск) (0+) 00.30, 17.30 "Путь к храму" (Новосибирск) (0+) 00.55, 17.55 "Простые истории" (0+) 01.00, 11.05 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.25, 12.25, 14.25, 16.25, 18.55, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (0+) 02.00 "Духовные притчи" (0+) 02.05 "Плод веры" (0+) 02.30 "Лаврские встречи со священником Анатолием Першиным" (0+) 03.00, 12.30 "Письма из провинции" (0+) 03.15 "Точка опоры" (0+) 03.30 "Благовест" (0+) 04.05 "В студии - протоиерей Димитрий Смирнов". Повтор вечерней программы (0+) 04.55, 10.20, 15.55, 18.50, 23.00 "Этот день в истории" (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Канон" (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (0+) 06.15, 07.00, 08.00, 09.00, 10.05, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 20.05, 21.00, 21.55 "Союз онлайн" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем апостол" (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (0+) 07.30, 10.30, 16.30, 23.30 "Первосвятитель" (0+) 07.45 "Песнопения для души" (0+) 08.05, 21.30 "Читаем Добротолюбие" "Авва Исаия О подлинной свободе". 2ч (0+) 08.30 Д/ф "Дорога к храму" (0+) 09.05 "Преображение с протоиереем Димитрием Прединым" (0+) 09.30 "Скорая социальная помощь" (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (0+) 10.00, 22.00 Гимн России (0+) 10.45, 23.45 "Отчий дом" / "Песнопения для души" (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 12.45 "Купелька" (0+) 13.15 "Православный календарь" (0+) 13.30 "Доброе слово - день" и "День в Шишкином лесу" (0+) 15.15 "Преображение" / "Церковь и мир" (0+) 15.30 "Из жизни епархии" (Уварово) (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (0+) 19.45 "В гостях у Дунаши" (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой". Прямой эфир (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+)

**ВТОРНИК, 14 НОЯБРЯ**

					
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 00.15, 03.00 Новости 09.15, 04.25 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55, 03.20 "Модный приговор" 12.15, 17.00, 00.30 "Время покажет" (16+) 15.15 "Давай поженимся!" (16+) 16.00 "Мужское / Женское" (16+) 18.45 "На самом деле" (16+) 19.50 "Пусть говорят" (16+) 21.00 "Время" 21.35 Т/с "Крылья империи" (16+) 23.40 "Вечерний Ургант" (16+) 01.30, 03.05 Х/ф "Суррогат" (16+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном" Ток-шоу (12+) 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время 12.00 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым" (12+) 13.00, 19.00 "60 Минут" Ток-шоу (12+) 14.55 Т/с "Морозова" (12+) 18.00 "Андрей Малахов. Прямой эфир" (16+) 21.00 Т/с "Доктор Рихтер" (16+) 23.15 "Вечер с Владимиром Соловьёвым" (12+) 01.45 Т/с "Поцелуйте невесту!" (12+) 03.45 Т/с "Фамильные ценности" (16+)	05.00, 06.05 Т/с "Адвокат" (0+) 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00, 10.25 Т/с "Возвращение Мухтара" (12+) 11.20 Т/с "Подозреваются все" (16+) 12.00 Т/с "Свидетели" (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00, 16.30, 00.50 "Место встречи" (16+) 17.00 "Специальный выпуск с Вадимом Такменевым" (16+) 18.00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 19.40 Т/с "Паутина" (16+) 23.45 Итоги дня 00.15 Т/с "Агентство скрытых камер" (16+) 02.50 "Квартирный вопрос" (0+) 03.55 "Поедем, поедим!" (0+) 04.05 Т/с "Версия" (16+)	05.00, 09.00, 13.00, 22.00 "Известия" 05.10, 06.10, 00.30, 01.35, 02.35, 03.40 Т/с "Родственный обмен" (12+) 07.05, 08.15, 09.25, 09.35, 10.25, 11.25, 12.20, 13.25, 13.35, 14.25 Т/с "Лютый" (12+) 15.20, 15.55 Т/с "Страсть" (16+) 16.30, 17.00, 17.30 Т/с "Детективы" (16+) 18.00, 18.50, 19.40, 20.25, 21.15, 22.30, 23.20 Т/с "След" (16+) 00.00 "Известия. Итоговый выпуск"	07.00, 07.30, 06.00, 06.30 Т/с "Деффчонки" (16+) 08.00, 08.30 "ТНТ. Best" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 10.30 "Дом-2. Остров любви" (16+) 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00 Т/с "СашаТаня" (16+) 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "Реальные пацаны" (16+) 19.00, 19.30 Т/с "Улица" (16+) 20.00, 20.30 Т/с "Универ" (16+) 21.00, 03.25 Х/ф "Доспехи Бога" (12+) 23.00 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 Х/ф "Инструкции не прилагаются" (12+) 05.30 Т/с "Саша + Маша" (16+)	00.00, 18.45 "Актуальный комментарий" (0+) 00.05, 17.00 "Лекции из Сретенской Духовной Семинарии" "Иеромонах Ириней (Пиковский). Иисусова молитва". 1ч (0+) 00.55, 17.55 "Простые истории" (0+) 01.00, 11.05 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.25, 12.25, 14.25, 16.25, 18.55, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (0+) 02.00 "Духовные притчи" (0+) 02.05 Д/ф "Дорога к храму" (0+) 02.30 "Живые ремесла" (0+) 02.45 "Вестник Православия" (0+) 03.00 "Песнопения для души" (0+) 03.15, 12.45 "Дорога к храму" (Ярославль) (0+) 03.30 "Выбор жизни" (0+) 04.05 "Беседы с батюшкой". Повтор вечерней программы (0+) 04.55, 10.20, 15.55, 18.50, 23.00 "Этот день в истории" (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Духовные размышления" протоиерея Артемия Владимировича (0+) 05.45, 12.30 "О земном и небесном" (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (0+) 06.15, 07.00, 08.00, 09.00, 10.05, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 20.05, 21.00, 21.55 "Союз онлайн" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем апостол" (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (0+) 07.30, 10.30, 16.30, 23.30 "Первосвятытель" (0+) 07.45 "Град Креста" (0+) 08.05, 21.30 "Нравственное богословие" "Чувственная часть души" (0+) 08.30 Д/ф "Благовест" (0+) 09.05 "Беседы с Владыкой Павлом" (0+) 09.30 "Вторая половина" (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (0+) 10.00, 22.00 Гимн России (0+) 10.45 "Стихи над миром" (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 13.15 "Хранители памяти" (0+) 13.30 "Доброе слово - день" и "День в Шишкином лесу" (0+) 15.15 "Преображение" (0+) 15.30 "Благовест" (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (0+) 19.45 "В гостях у Дунаши" (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой". Прямой эфир (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 23.45 "Кулинарное паломничество" (0+)

**СРЕДА, 15 НОЯБРЯ**

					
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 00.15, 03.00 Новости 09.15, 04.20 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55, 03.20 "Модный приговор" 12.15, 17.00, 00.30 "Время покажет" (16+) 15.15 "Давай поженимся!" (16+) 16.00 "Мужское / Женское" (16+) 18.45 "На самом деле" (16+) 19.50 "Пусть говорят" (16+) 21.00 "Время" 21.35 Т/с "Крылья империи" (16+) 23.40 "Вечерний Ургант" (16+) 01.30, 03.05 Х/ф "Соседи на тропе войны" (18+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном" Ток-шоу (12+) 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время 12.00 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым" (12+) 13.00, 19.00 "60 Минут" Ток-шоу (12+) 14.55 Т/с "Морозова" (12+) 18.00 "Андрей Малахов. Прямой эфир" (16+) 21.00 Т/с "Доктор Рихтер" (16+) 23.15 "Вечер с Владимиром Соловьёвым" (12+) 01.45 Т/с "Поцелуйте невесту!" (12+) 03.45 Т/с "Фамильные ценности" (16+)	05.00, 06.05 Т/с "Адвокат" (0+) 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00, 10.25 Т/с "Возвращение Мухтара" (12+) 11.20 Т/с "Подозреваются все" (16+) 12.00 Т/с "Свидетели" (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00, 16.30, 00.50 "Место встречи" (16+) 17.00 "Специальный выпуск с Вадимом Такменевым" (16+) 18.00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 19.40 Т/с "Паутина" (16+) 23.45 Итоги дня 00.15 Т/с "Агентство скрытых камер" (16+) 02.50 "Дачный ответ" (0+) 03.55 "Поедем, поедим!" (0+) 04.05 Т/с "Версия" (16+)	05.00, 09.00, 13.00, 22.00 "Известия" 05.10, 06.05, 07.00, 07.55 Х/ф "Родственный обмен" (12+) 09.25, 10.25, 11.10, 12.05, 13.25, 14.25, 03.40, 04.50 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 15.20, 15.55 Т/с "Страсть" (16+) 16.30, 17.00, 17.30 Т/с "Детективы" (16+) 18.00, 18.50, 19.40, 20.25, 21.15, 22.30, 23.20 Т/с "След" (16+) 00.00 "Известия. Итоговый выпуск" 00.30 Х/ф "Двенадцать стульев" (0+)	07.00, 07.30, 06.00, 06.30 Т/с "Деффчонки" (16+) 08.00, 08.30 "ТНТ. Best" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 11.00 "Дом-2. Остров любви" (16+) 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00 Т/с "СашаТаня" (16+) 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "Реальные пацаны" (16+) 19.00, 19.30 Т/с "Улица" (16+) 20.00, 20.30 Т/с "Универ" (16+) 21.00 Т/с "Однажды в России" (16+) 22.00 "Где логика?" (16+) 23.00 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 Х/ф "Идеальное убийство" (16+) 03.05 Х/ф "Мистер Бин на отдыхе" (12+) 04.55 Т/с "Вероника Марс" (16+)	00.00, 18.45 "Актуальный комментарий" (0+) 00.05, 17.00 "Лекции из Сретенской Духовной Семинарии" "Иеромонах Ириней (Пиковский). Иисусова молитва". 2ч (0+) 00.55 "Простые истории" (0+) 01.00, 11.05 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.25, 12.25, 14.25, 16.25, 18.55, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (0+) 02.00 "Духовные притчи" (0+) 02.05 "Телевизионное епархиальное обозрение" (0+) 02.30 "Семейная гостиная" (0+) 02.45 "Благовест" (0+) 03.00 "Хранители памяти" (0+) 03.15 "Скорая социальная помощь" (0+) 03.30, 15.30 "Свет миру" (0+) 04.05 "Беседы с батюшкой". Повтор вечерней программы (0+) 04.55, 10.20, 15.55, 18.50, 23.00 "Этот день в истории" (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Плод веры" (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (0+) 06.15, 07.00, 08.00, 09.00, 10.05, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 20.05, 21.00, 21.55 "Союз онлайн" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем апостол" (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (0+) 07.30, 10.30, 16.30, 23.30 "Первосвятытель" (0+) 07.45 "По святым местам" "Святые Новороссийской епархии". 2ч (0+) 08.05, 21.30 "Уроки Православия" (0+) 08.30 "Дом Православный" (0+) 09.05 "Лаврские встречи со священником Анатолием Першиным" (0+) 09.30 "Буков в духе" (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (0+) 10.00, 22.00 Гимн России (0+) 10.45 "Кулинарное паломничество" (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 12.30 "Живые ремесла" (0+) 12.45 "История Церкви на Урале" (0+) 13.15 "Свет не вечерний" (0+) 13.30 "Доброе слово - день" и "День в Шишкином лесу" (0+) 15.15 "Град Креста" (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (0+) 19.45 "В гостях у Дунаши" (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой". Прямой эфир (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 23.45 "Слово" (0+)

## ЧЕТВЕРГ, 16 НОЯБРЯ

1	РОССИЯ	НТВ	5	ТНТ	СОЮЗ
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 00.15, 03.00 Новости 09.15 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55, 03.40 "Модный приговор" 12.15, 17.00 "Время покажет" (16+) 15.15 "Давай поженимся!" (16+) 16.00 "Мужское / Женское" (16+) 18.45 "На самом деле" (16+) 19.50 "Пусть говорят" (16+) 21.00 "Время" 21.35 Т/с "Крылья империи" (16+) 23.40 "Вечерний Ургант" (16+) 00.30 "На ночь глядя" (16+) 01.30, 03.05 Х/ф "Любители истории" (18+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном" Ток- шоу (12+) 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время 12.00 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым" (12+) 13.00, 19.00 "60 Минут" Ток-шоу (12+) 14.55 Т/с "Морозова" (12+) 18.00 "Андрей Малахов. Прямой эфир" (16+) 21.00 Т/с "Доктор Рихтер" (16+) 23.15 "Вечер с Владимиром Соловьёвым" (12+) 01.45 Х/ф "Последний рубеж" (16+)	05.00, 06.05 Т/с "Адвокат" (0+) 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00, 10.25 Т/с "Возвращение Мухтара" (12+) 11.20 Т/с "Подозреваются все" (16+) 12.00 Т/с "Свидетели" (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00, 16.30, 00.50 "Место встречи" (16+) 17.00 "Специальный выпуск с Вадимом Такменевым" (16+) 18.00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 19.40 Т/с "Паутина" (16+) 23.45 Итоги дня 00.15 Т/с "Агентство скрытых камер" (16+) 02.50 "Наш Потреб- Надзор" (16+) 03.50 "Поедем, поедим!" (0+) 04.00 Т/с "Версия" (16+)	05.00, 09.00, 13.00, 22.00 "Известия" 05.10, 05.55, 07.00, 08.00, 09.25, 10.30, 11.45, 13.25, 14.25 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 15.20, 15.55 Т/с "Страсть" (16+) 16.30, 17.00, 17.30, 00.30, 01.05, 01.40, 02.15, 02.50, 03.20, 03.55, 04.25 Т/с "Детективы" (16+) 18.00, 18.50, 19.35, 20.25, 21.15, 23.20, 22.30 Т/с "След" (16+) 00.00 "Известия. Итоговый выпуск"	07.00, 07.30, 06.00, 06.30 Т/с "Деффчонки" (16+) 08.00, 08.30 "ТНТ. Best" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 10.30 "Дом-2. Остров любви" (16+) 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00 Т/с "СашаТаня" (16+) 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "Реальные пацаны" (16+) 19.00, 19.30 Т/с "Улица" (16+) 20.00, 20.30 Т/с "Универ" (16+) 21.00 Шоу "Студия Союз" (16+) 22.00 "Импровизация" (16+) 23.00 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 Х/ф "Шелк" (16+) 03.10 "ТНТ-Club" (16+) 03.15, 04.15 Т/с "Вероника Марс" (16+) 05.15 Т/с "Саша + Маша" (16+)	00.00, 18.45 "Актуальный комментарий" (0+) 00.05, 08.30 "Читаем Псалтирь" (0+) 00.30 "Учимся растить любовь" (0+) 00.55, 17.55 "Простые истории" (0+) 01.00, 11.05 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.25, 12.25, 14.25, 16.25, 18.55, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (0+) 02.00 "Духовные притчи" (0+) 02.05 "Беседы с Владыкой Павлом" (0+) 02.30 "Преображение" (0+) 02.45 "По святым местам" "Святые Новгородской епархии". 2ч (0+) 03.00 "Православный календарь" (0+) 03.15 "Духовные размышления" прот. Артемия Владимировича (0+) 03.30, 15.30 "Вопросы веры" (0+) 04.05 "Беседы с батюшкой". Повтор вечерней программы (0+) 04.55, 10.20, 15.55, 18.50, 23.00 "Этот день в истории" (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 Д/ф "Слово о вере" (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (0+) 06.15, 07.00, 08.00, 09.00, 10.05, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 20.05, 21.00, 21.55 "Союз онлайн" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем апостол" (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (0+) 07.30, 10.30, 16.30, 23.30 "Первосвятитель" (0+) 07.45 "Вестник Православия" (0+) 08.05, 21.30 "Уроки Православия" (0+) 09.05 "Церковь и общество" (0+) 09.30 "Свет невечерний" (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (0+) 10.00, 22.00 Гимн России (0+) 10.45 "Благовест" (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 12.30 "Беседы о русской истории" (0+) 13.15 "Свет Православия" (0+) 13.30 "Доброе слово - день" и "День в Шишкином лесу" (0+) 15.15 "Духовные размышления" протоиерея Артемия Владимировича (0+) 17.00 Лекция профессора А.И.Осипова "Уроки истории". 1ч (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (0+) 19.45 "В гостях у Дунаши" (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой". Прямой эфир (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 23.45 "Вторая половина" (0+)

## ПЯТНИЦА, 17 НОЯБРЯ

1	РОССИЯ	НТВ	5	ТНТ	СОЮЗ
05.00 "Доброе утро" 09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости 09.15 Контрольная закупка 09.50 "Жить здорово!" (12+) 10.55 "Модный приговор" 12.15, 17.00 "Время покажет" (16+) 15.15 "Давай поженимся!" (16+) 16.00, 04.40 "Мужское / Женское" (16+) 18.45 "Человек и закон" (16+) 19.55 "Поле чудес" 21.00 "Время" 21.30 "Голос". Новый сезон (12+) 23.30 "Вечерний Ургант" (16+) 00.30 Д/ф "Дженис Джоплин" (16+) 02.20 Х/ф "Мыс страха" (16+)	05.00, 09.15 "Утро России" 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 09.55 "О самом главном" Ток- шоу (12+) 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время 12.00 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым" (12+) 13.00, 19.00 "60 Минут" Ток-шоу (12+) 14.55 Т/с "Морозова" (12+) 18.00 "Андрей Малахов. Прямой эфир" (16+) 21.00 "Петросян-шоу" (16+) 23.15 Х/ф "Право на любовь" (18+) 03.15 Т/с "Фамильные ценности" (16+)	05.00, 06.05 Т/с "Адвокат" (0+) 06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 07.00 "Деловое утро НТВ" (12+) 09.00, 10.25 Т/с "Возвращение Мухтара" (12+) 11.20 Т/с "Подозреваются все" (16+) 12.00 Т/с "Свидетели" (16+) 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие 14.00, 01.15 "Место встречи" (16+) 16.30 "ЧП. Расследование" (16+) 17.00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 19.40 "Жди меня" (12+) 20.40, 00.15 Т/с "Паутина" (16+) 23.40 "Захар Прилепин. Уроки русского" (12+) 03.10 Т/с "Версия" (16+)	05.00, 09.00, 13.00 "Известия" 05.10, 06.10, 07.25, 08.30, 09.25, 10.00, 10.55, 11.55, 13.25, 14.25, 15.25 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+) 16.25, 17.10, 18.05, 18.55, 19.40, 20.25, 21.15, 22.05, 22.55, 23.40 Т/с "След" (16+) 00.30, 01.05, 01.40, 02.10, 02.45, 03.15, 03.50, 04.25 Т/с "Страсть" (16+)	07.00, 07.30, 06.00, 06.30 Т/с "Деффчонки" (16+) 08.00, 08.30 "ТНТ. Best" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 11.00 "Дом-2. Остров любви" (16+) 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00 Т/с "СашаТаня" (16+) 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 19.30, 20.00 "Comedy Woman" (16+) 21.00 "Комеди Клуб" (16+) 22.00 "Открытый микрофон" (16+) 23.00 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 "Такое кино!" (16+) 01.30 Х/ф "Гарольд и Кумар" (16+) 03.35, 04.30 "Перезагрузка" (16+) 05.25 Т/с "Саша + Маша" (16+)	00.00, 18.45 "Актуальный комментарий" (0+) 00.05 "Творческая мастерская" "В честь Святой Царской Семьи" (0+) 00.30 Д/ф "Слово о вере" (0+) 00.55, 17.55 "Простые истории" (0+) 01.00, 11.05 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.25, 12.25, 14.25, 18.55, 20.00, 21.25, 23.05, 16.25 "Мультикалендарь" (0+) 02.00 "Духовные притчи" (0+) 02.05 "Беседы о русской истории" (0+) 02.30 "Свет Православия" (0+) 02.45 "Источник жизни" (0+) 03.00 "Свет невечерний" (0+) 03.15, 09.30 "Обзор прессы" (0+) 03.30 "Церковь и общество" (0+) 04.05 "Беседы с батюшкой". Повтор вечерней программы (0+) 04.55, 10.20, 15.55, 18.50, 23.00 "Этот день в истории" (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Душевная вечеря" (0+) 06.00 "Доброе слово - утро" и "Утро в Шишкином лесу" (0+) 06.15, 07.00, 08.00, 09.00, 10.05, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 16.45, 18.00, 20.05, 21.00, 21.55 "Союз онлайн" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем апостол" (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (0+) 07.30, 10.30, 16.30, 23.30 "Первосвятитель" (0+) 07.45 "Преображение" "Церковь и мир" (0+) 08.05, 21.30 "Путь паломника" / "Православная Брянщина" (0+) 08.30 "Кузбасский ковчег" (0+) 09.05 "Выбор жизни" (0+) 09.45, 15.05 "У книжной полки" (0+) 10.00, 22.00 Гимн России (0+) 10.45 "Семейная гостиная" (0+) 12.05, 14.05, 16.05, 18.05, 22.05 "Новости" (0+) 12.30 "Митрополия" (0+) 13.15 "Вестник Православия" (0+) 13.30 "Доброе слово - день" и "День в Шишкином лесу" (0+) 15.15 "Точка опоры" (0+) 15.30 "Дон Православный" (0+) 17.00 Лекция профессора А.И.Осипова "Уроки истории". 2ч (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (0+) 19.45 "В гостях у Дунаши" (0+) 20.10 "Беседы с батюшкой". Прямой эфир (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 23.45 "Буква в духе" (0+)

**СУББОТА, 18 НОЯБРЯ**

					
06.00, 10.00, 12.00, 18.00 Новости 06.10 Х/ф "Дело 306" (12+) 08.00 "Играй, гармонь любимая!" 08.45 М/с "Смешарики. Новые приключения" 09.00 "Умницы и умники" (12+) 09.45 "Слово пастыря" 10.15 "Летучий отряд" 10.55 "К юбилею Э. Рязанова. Весь юмор я потратил на кино" (12+) 12.15 Юбилейный вечер Эльдара Рязанова 14.10 "Жестокий романс. А напоследок я скажу..." (16+) 15.10 Х/ф "Жестокий романс" (12+) 18.10 Х/ф "Берегись автомобиля" (0+) 20.00, 21.20 "Сегодня вечером" (16+) 21.00 "Время" 23.10 "Прожектор-перисхилтон" (16+) 23.45 Х/ф "Хуже, чем ложь" (16+) 01.40 Х/ф "Уолл-стрит" (16+) 04.05 "Модный приговор" 05.10 Контрольная закупка	04.40 Т/с "Срочно в номер!" (16+) 06.35 М/с "Маша и Медведь" 07.10 "Живые истории" 08.00, 11.20 Вести. Местное время 08.20 Россия. Местное время (12+) 09.20 "Сто к одному" 10.10 "Пятеро на одного" 11.00, 14.00 Вести 11.40 "Измайловский парк" (16+) 14.20 Х/ф "Возраст любви" (12+) 16.15 Х/ф "За лучшей жизнью" (12+) 20.00 Вести в субботу 21.00 Х/ф "Ни за что не сдамся" (12+) 00.50 Х/ф "Храни её любовь" (12+) 02.45 Т/с "Следствие ведут знатоки"	05.00 "ЧП. Расследование" (16+) 05.35 "Звезды сошлись" (16+) 07.25 "Смотр" (0+) 08.00, 10.00, 16.00 Сегодня 08.20 "Новый дом" (0+) 08.50 "Пора в отпуск" (16+) 09.30 Готовим с Алексеем Зиминым (0+) 10.20 "Главная дорога" (16+) 11.00 "Еда живая и мёртвая" (12+) 12.00 "Квартирный вопрос" (0+) 13.05 "НашПотребНадзор" (16+) 14.10 "Поедем, поедим!" (0+) 15.05 "Своя игра" (0+) 16.20 "Однажды..." (16+) 17.00 "Секрет на миллион" (16+) 19.00 "Центральное телевидение" (16+) 20.00 "Ты супер! Танцы" (6+) 22.45 "Международная пирамида" (16+) 23.45 "Квартирник НТВ у Маргулиса" (16+) 00.55 "Мы и наука. Наука и мы" (12+) 01.55 Х/ф "Небеса обетованные" (0+) 04.20 Т/с "Версия" (16+)	05.00 Х/ф "Двенадцать стульев" (0+) 08.05 М/ф "Разные колеса", "Приключения поросенка Фунтика" (0+) 09.00 "Известия" 09.15, 10.05, 10.55, 11.50, 12.35, 13.25, 14.15, 15.00, 15.50, 16.40, 17.25, 18.15, 19.05, 19.55, 21.30, 22.20, 23.10, 20.40 Т/с "След" (16+) 00.00 "Известия. Главное" 00.55 Х/ф "Жизнь одна" (12+) 03.00, 04.00, 05.05, 06.10, 07.00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+)	07.00, 07.30, 06.00, 06.30 Т/с "Деффчонки" (16+) 08.00, 03.25 "ТНТ MUSIC" (16+) 08.30 "ТНТ. Best" (16+) 09.00 "Агенты 003" (16+) 09.30 "Дом-2. Lite" (16+) 10.30 "Дом-2. Остров любви" (16+) 11.30 "Школа ремонта" (12+) 12.30, 20.00 "Битва экстрасенсов" (16+) 14.00, 14.35, 15.05, 15.35, 16.10 Т/с "Универ" (16+) 16.45 Х/ф "Чарли и шоколадная фабрика" (12+) 19.00, 19.30 "Экстрасенсы ведут расследование" (16+) 21.30 "Танцы" (16+) 23.30 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.30 "Дом-2. После заката" (16+) 01.30 Х/ф "Совместная поездка" (18+) 03.55 Х/ф "Море Солтона" (16+)	00.00, 18.45 "Актуальный комментарий" (0+) 00.05 Лекция профессора А.И.Осипова "Монашество" (0+) 01.05, 17.55 "Простые истории" (0+) 01.10, 11.05 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 08.55, 10.25, 12.25, 14.25, 18.55, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (0+) 02.00 "Духовные притчи" (0+) 02.05, 12.05 "Канон" (0+) 02.30 "Стихи над миром" (0+) 02.45 "Когда мы вместе" (0+) 03.00, 13.00 "Таинства Церкви" (0+) 03.30 "Из жизни епархии" (Уварово) (0+) 04.05 "Беседы с батюшкой". Повтор вечерней программы (0+) 04.55, 10.20, 13.25, 18.50, 23.00 "Этот день в истории" (0+) 05.00, 07.05 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Митрополия" (0+) 06.00, 12.30 "У книжной полки" (0+) 06.15 "Точка опоры" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем апостол" (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (0+) 07.00, 08.00, 09.00, 11.00, 12.00, 14.00, 18.00, 20.05, 21.00, 21.55 "Союз онлайн" (0+) 07.30, 10.30, 23.30 "Первосвяитель" (0+) 07.45 "Купелька" (0+) 08.05 "Учимся растить любовь" (0+) 08.30 "Творческая мастерская" "Художник А.К.Вохменцев" (0+) 09.05 "Седмица" (0+) 09.30 "Телевизионное епархиальное обозрение" (0+) 10.00, 22.00 Гимн России (0+) 10.05 "Источник жизни" (0+) 10.45 "Скорая социальная помощь" (0+) 12.45 "Символ веры" / "Сила веры" (Орел) / "Песнопения для души" (0+) 13.30 "Доброе слово - день" и "День в Шишкином лесу" (0+) 14.05 "Выбор жизни" (0+) 15.00 "Всенощное бдение (прямая трансляция)" (0+) 18.05 "Мир Православия" (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (0+) 19.45 "Слово" (0+) 20.10 "Церковь и мир" с митрополитом Иларионом (0+) 20.30 "Мысли о прекрасном" / "Миссия добра" (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 21.30 "Плод веры" (0+) 22.05 Лекция профессора А.И.Осипова "Уроки истории". 1ч (0+) 23.45 "Воскресные беседы с епископом Каскеленским Геннадием" (0+)

**ВОСКРЕСЕНЬЕ, 19 НОЯБРЯ**

					
05.40, 06.10 Х/ф "Город принял" (12+) 06.00, 10.00, 12.00, 15.00 Новости 07.20 М/с "Смешарики. ПИН-код" 07.35 "Часовой" (12+) 08.10 "Здоровье" (16+) 09.10 Д/ф "Где же Тунгусский наш метеорит?" 10.15 "Честное слово" 11.00 "Моя мама готовит лучше!" 12.15 "Теория заговора" (16+) 13.15 Х/ф "Берегись автомобиля" (0+) 15.15 Концерт Максима Галкина 17.30 "Я могу!" 19.30 "Лучше всех!" 21.00 Воскресное "Время" 22.30 Что? Где? Когда? 23.40 Х/ф "Девичник в Вегасе" (16+) 02.00 Х/ф "Французский связной 2" (16+) 04.20 Контрольная закупка	04.55 Т/с "Срочно в номер!" (16+) 06.45 "Сам себе режиссёр" 07.35, 03.30 "Смехопанорама" 08.05 "Утренняя почта" 08.45 Вести-Москва 09.25 "Сто к одному" 10.10 "Когда все дома" 11.00 Вести 11.20 "Смеяться разрешается" 14.00 Х/ф "Право последней ночи" (12+) 15.40 "Стена" (12+) 17.00 Кастинг Всероссийского открытого телевизионного конкурса юных талантов "Синяя птица" 18.00 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов "Синяя птица" 20.00 Вести недели 22.00 "Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым" (12+) 00.30 Д/ф "Кто заплатит за погоду?" (12+) 01.30 Т/с "Следствие ведут знатоки"	05.10 Х/ф "Зигзаг удачи" (6+) 07.00 "Центральное телевидение" (16+) 08.00, 10.00, 16.00 Сегодня 08.20 "Их нравы" (0+) 08.40 "Устами младенца" (0+) 09.25 "Едим дома" (0+) 10.20 "Первая передача" (16+) 11.05 "Чудо техники" (12+) 12.00 "Дачный ответ" (0+) 13.05 Д/с "Малая Земля" (16+) 14.00 "У нас выигрывают!" Лотерея (12+) 15.05 "Своя игра" (0+) 16.20 "Следствие вели..." (16+) 18.00 "Новые русские сенсации" (16+) 19.00 Итоги недели 20.10 "Ты не поверишь!" (16+) 21.10 "Звезды сошлись" (16+) 23.00 Т/с "Бесстыдники" (18+) 00.55 Х/ф "Старый Новый год" (0+) 03.40 "Поедем, поедим!" (0+) 04.00 Т/с "Версия" (16+)	08.00 М/ф "Веселая карусель. Где обедать воробей?" (0+) 08.05 М/с "Маша и Медведь" (0+) 08.35 "День ангела" (0+) 09.00 "Известия. Главное" 10.00 "Истории из будущего" (0+) 10.50 Х/ф "Старые клячи" (0+) 13.20, 14.25, 15.30, 16.35 Х/ф "Ангел в сердце" (16+) 17.40, 18.40, 19.35, 20.35, 21.35, 22.30, 23.25, 00.25 Т/с "Григорий Р." (12+) 01.20, 02.20, 03.20, 04.25 Т/с "Улицы разбитых фонарей" (16+)	07.00, 07.30, 06.00, 06.30 Т/с "Деффчонки" (16+) 08.00, 08.30 "ТНТ. Best" (16+) 09.00 "Дом-2. Lite" (16+) 10.00 "Дом-2. Остров любви" (16+) 11.00, 04.55 "Перезагрузка" (16+) 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30 Т/с "Улица" (16+) 14.55 Х/ф "Чарли и шоколадная фабрика" (12+) 17.00 Х/ф "Гнев Титанов" (16+) 19.00, 19.30, 20.00 "Комеди Клуб" (16+) 21.00 Т/с "Однажды в России" (16+) 22.00 "Stand up" (16+) 23.00 "Дом-2. Город любви" (16+) 00.00 "Дом-2. После заката" (16+) 01.00 Х/ф "Клевый парень" (12+) 02.55 "ТНТ MUSIC" (16+) 03.25 М/ф "Бэтмен" (12+) 05.50 "Саша + Маша. Лучшее" (16+)	00.00, 18.45 "Актуальный комментарий" (0+) 00.05, 15.30 "Седмица" (0+) 00.30 "Преображение с протоиереем Димитрием Преденным" (0+) 00.55, 17.55 "Простые истории" (0+) 01.00, 11.05 Документальный фильм (0+) 01.55, 04.00, 05.25, 10.25, 12.25, 14.25, 16.25, 18.55, 20.00, 21.25, 23.05 "Мультикалендарь" (0+) 02.00 "Духовные притчи" (0+) 02.05, 12.05 "Канон" (0+) 02.30 "Кувасский ковчег" (0+) 03.00 "Мир Православия" (0+) 03.30 Д/ф "Благовест" (0+) 04.05 "Церковь и мир" с митрополитом Иларионом (0+) 04.30 "Мысли о прекрасном" / "Миссия добра" (0+) 04.55, 10.20, 13.25, 18.50, 23.00 "Этот день в истории" (0+) 05.00 "Утреннее правило" (0+) 05.30 "Воскресные беседы с епископом Каскеленским Геннадием" (0+) 05.45 "Обзор прессы" (0+) 06.00, 12.30 "У книжной полки" (0+) 06.15 "Символ веры" / "Сила веры" (Орел) / "Песнопения для души" (0+) 06.30, 14.30, 19.00 "Читаем апостол" (0+) 06.40, 14.40, 19.10 "Читаем Евангелие вместе с Церковью" (0+) 06.50, 14.50, 19.20 "Церковный календарь" (0+) 07.00 Божественная литургия (прямая трансляция) (0+) 10.00, 22.00 Гимн России (0+) 10.05 "Хранители памяти" (0+) 10.30, 16.30, 23.30 "Первосвяитель" (0+) 10.45 "Когда мы вместе" (0+) 11.00, 12.00, 14.00, 15.00, 16.00, 18.00, 20.05, 21.55 "Союз онлайн" (0+) 12.45 "По святым местам" "Святые Новороссийской епархии". 2ч (0+) 13.00 "Душевная вечеря" (0+) 13.30 "Доброе слово - день" и "День в Шишкином лесу" (0+) 14.05 "Церковь и общество" (0+) 15.05 "Вторая половина" (0+) 15.15 "Кулинарное паломничество" (0+) 16.05 "Лаврские встречи со священником Анатолием Першиным" (0+) 16.45 "Стихи над миром" (0+) 16.55 Лекция профессора А.И.Осипова "Монашество" (0+) 18.05 "События недели" (0+) 19.30 "Доброе слово - вечер" и "Вечер в Шишкином лесу" (0+) 19.45 "Купелька" (0+) 20.10 "В студии - протоиереи Димитрий Смирнов". Прямой эфир 21-00 "Союз онлайн" (0+) 21.05, 23.10 "Вечернее правило" (0+) 22.05 "Беседы с Владыкой Павлом" (0+) 22.05 Лекция профессора А.И.Осипова "Уроки истории". 2ч (0+) 23.45 "История Церкви на Урале" (0+)

Продолжение. Начало в №44. Приложение 2 к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 27.10.2017 № 1149-ПА

Продолжение. Начало в №44. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 30.10.2017 № 1167-ПА

Состав экспертного совета Артемовского городского округа «Власть»
1 Черемын Н.А. - первый заместитель главы Администрации Артемовского городского округа, председатель;

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ДО 2022 ГОДА»

ПАСПОРТ Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе до 2022 года»

Table with 2 columns: Перечень подпрограмм муниципальной программы, Перечень целевых показателей программы. Contains detailed descriptions of sub-programs and their indicators.

Комиссии о сроках и месте проведения заседания, знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;
5) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

13. Члены Комиссии обязаны:
1) организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии;

Глава 6. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ
14. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии.

15. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии проводятся внеочередные заседания Комиссии.

16. План работы Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

Предложения должны содержать:
1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

2) форму предлагаемого решения;
3) наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

4) перечень соисполнителей;
5) срок рассмотрения вопроса на заседании Комиссии.

17. На основе поступивших предложений, секретарь Комиссии формирует план работы Комиссии, который выносится для обсуждения и утверждения на последнем заседании Комиссии в текущем году.

18. Утвержденный план работы Комиссии доводится до сведения всех членов Комиссии. Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внешплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

Глава 7. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ
21. Члены Комиссии, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представленных материалов.

22. Секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь членам Комиссии, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

23. Для подготовки вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии, и подготовки проектов решений Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей государственных органов и органов местного самоуправления Артемовского городского округа, заинтересованных в обсуждении вопросов по профилактике правонарушений. Во время заседаний рабочих групп Комиссии ведется протокол.

24. Проект повестки заседания Комиссии формируется секретарем Комиссии в процессе подготовки к очередному заседанию и утверждается председателем Комиссии.

25. Повестка заседания Комиссии рассылается членам Комиссии и участникам заседания не позднее, чем за 7 дней до даты проведения заседания.

26. Члены Комиссии, на которых возложена подготовка материалов для рассмотрения на очередном заседании Комиссии, не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Комиссии представляют секретарю Комиссии следующие материалы:

1) аналитическую справку по рассматриваемому вопросу;
2) проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей решения и сроков их исполнения;

3) особое мнение по предлагаемому проекту решения, если такое имеется.
27. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов, для рассмотрения на заседаниях Комиссии, осуществляется секретарем Комиссии.

28. В случае непредставления материалов в установленный срок вопрос может быть снят с рассмотрения, либо перенесен на другое заседание.

29. Повестка предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами представляется секретарем Комиссии председателю Комиссии перед заседанием Комиссии.

30. В случае, если для реализации решений Комиссии требуется принятие муниципального правового акта Администрации Артемовского городского округа, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии секретарь Комиссии осуществляет подготовку, разрабатывается и согласовывается в установленном порядке соответствующий проект правового акта.

31. На заседания Комиссии приглашаются представители территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления Артемовского городского округа, а также руководители организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

32. Список приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц формируется секретарем Комиссии на основании предложен членов Комиссии, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно представляется председателю Комиссии.

Глава 8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ
33. Заседания Комиссии созываются секретарем Комиссии.
34. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на нем присутствует более половины ее членов.

35. Заседания проходят под руководством председателя Комиссии, который:
1) организует обсуждение вопросов повестки заседания Комиссии;

2) представляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам;
3) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

4) обеспечивает соблюдение настоящего Положения членами Комиссии и приглашенными лицами. Участвуя в голосовании, председатель Комиссии голосует последним.

36. С докладами на заседаниях Комиссии по вопросам повестки дня выступают члены Комиссии, либо по согласованию с председателем Комиссии, в отдельных случаях выступают лица, уполномоченные членами Комиссии.

37. На заседании Комиссии время для докладчиков устанавливается председателем в пределах 5 минут, для содокладчиков - 5 минут, для выступлений в прениях - 3 минуты.

38. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

39. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя присутствующего на заседании.

Глава 9. ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОМИССИИ
40. Решения Комиссии оформляются протоколом, который в течение 5 календарных дней со дня проведения заседания составляется секретарем Комиссии, подписывается председателем и секретарем Комиссии.

41. В протоколе указываются: фамилии председательствующего и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания, принятые решения.

42. В случае необходимости доработки проектов решений по вопросам, по которым высказаны предложения и замечания на заседании Комиссии, в протоколе отражается соответствующее поручение членам Комиссии. Если срок доработки не указан, то она осуществляется в течение 10 календарных дней со дня проведения заседания.

43. Протоколам заседаний комиссии присваиваются порядковые номера в пределах календарного года.

44. Протоколы заседаний рассылаются секретарем Комиссии членам Комиссии, ответственным за исполнение данного протокола, в течение 3 календарных дней со дня подписания протокола.

45. Контроль за исполнением решений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

46. По окончании календарного года протоколы формируются в дело согласно описи постоянных дел и по истечении ответственного срока хранения передаются секретарем Комиссии в муниципальный архив в установленном порядке.

Члены комиссии:
Лесовских Наталия Павловна - заведующий отделом по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа;

Никонов Андрей Сергеевич - заведующий отделом по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, пожарной безопасности и мобилизационной подготовке Администрации Артемовского городского округа;

Сахарова Елена Борисовна - начальник Управления культуры Администрации Артемовского городского округа;

Суханов Никита Сергеевич - заведующий отделом по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа;

Багдасарян Наталья Валентиновна - начальник Управления образования Артемовского городского округа;

Приложение 3 к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 27.10.2017 № 1149-ПА

Состав экспертного совета Артемовского городского округа «Наука»
1 Доможирова Л.И. - директор филиала ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова», председатель (по согласованию);

Продолжение в №46

Продолжение. Начало в №44. Приложение 1 к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 27.10.2017 № 1151-ПА

Приложение № 1 к Положению по оплате труда работников муниципальных учреждений Артемовского городского округа «Жилкомстрой», «Центр по расчету и вылате субсидий и приватизации жилья», «Издатель и муниципальные казенные учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры», «Единая дежурно-диспетчерская служба» и «Центр обеспечения деятельности системы образования»

Table with 3 columns: Профессии служащих, отнесенных к квалификационным уровням, Минимальный размер оклада. Lists various professional categories and their corresponding minimum wages.

Table with 3 columns: Квалификационные уровни, Профессии служащих, отнесенных к квалификационным уровням, Минимальный размер оклада. Lists specific job titles and their minimum wages across different qualification levels.

Продолжение в №46

Окончание. Начало в №44. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 30.10.2017 № 1166-ПА

ПЕРЕЧЕНЬ видов муниципального контроля, осуществляемых на территории Артемовского городского округа

Table with 3 columns: Вид муниципального контроля, Реквизиты муниципального правового акта об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального контроля, Орган, уполномоченный на осуществление муниципального контроля. Lists types of municipal control and the responsible departments.

Приложение 1 к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 13.10.2017 № 1115-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Артемовском городском округе

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в Артемовском городском округе (далее - Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие и согласованность деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа, ведомств, организаций в решении проблем в сфере профилактики правонарушений.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, Уставом Артемовского городского округа, муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа и настоящим Положением.

Глава 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ
3. Комиссия создается, реорганизуется и упраздняется постановлением Администрации Артемовского городского округа.

4. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Артемовского городского округа по согласованию с заинтересованными ведомствами.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Глава 3. ЗАДАЧИ КОМИССИИ
6. Задачами Комиссии являются:
1) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Артемовского городского округа, территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, участвующих в мероприятиях по профилактике правонарушений в Артемовском городском округе;

2) анализ состояния преступности на территории Артемовского городского округа и определение основных направлений совершенствования профилактики правонарушений;

3) подготовка предложений по организации мероприятий в сфере профилактики правонарушений;

4) подготовка предложений главе Артемовского городского округа по организации взаимодействия органов местного самоуправления Артемовского городского округа с территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в сфере профилактики правонарушений;

5) участие в разработке проектов муниципальных правовых актов Артемовского городского округа по вопросам профилактики правонарушений.

Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ
7. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:
1) рассматривает на своих заседаниях вопросы профилактики правонарушений;

2) принимает в пределах своей компетенции соответствующие решения, касающиеся организации деятельности на территории Артемовского городского округа в сфере профилактики правонарушений, а также осуществляет контроль их исполнения;

3) готовит предложения главе Артемовского городского округа по совершенствованию профилактики правонарушений и выносит их на заседания Комиссии для рассмотрения;

4) запрашивает от органов местного самоуправления Артемовского городского округа, территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области и территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, участвующих в мероприятиях по профилактике правонарушений Артемовского городского округа, сведения, необходимые для ее деятельности, документы, материалы и информацию по вопросам профилактики правонарушений, отнесенным к компетенции Комиссии;

5) создает рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии и определяет порядок их работы;

6) отчитывается о своей деятельности перед главой Артемовского городского округа.

Глава 5. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ
8. Председатель Комиссии:
1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

2) определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии (повестку заседания), и осуществляет руководство по их подготовке;

3) ведет заседания Комиссии;

4) распределяет обязанности между членами Комиссии;

5) руководит деятельностью рабочих групп Комиссии;

6) представляет в исполнительных органах государственной власти Свердловской области, территориальных исполнительных органах государственной власти Свердловской области, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления Артемовского городского округа, общественных объединениях и иных организациях вопросы, относящиеся к ее компетенции.

9. Заместитель председателя Комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии, выполняет его полномочия.

10. Секретарь Комиссии:
1) принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;

2) готовит проект плана работы Комиссии;
3) в случае необходимости приглашает для участия в заседаниях Комиссии представителей федеральных и областных органов государственной власти, органов местного самоуправления Артемовского городского округа, руководителей других организаций;
4) ведет рабочую документацию Комиссии, своевременно оповещает членов

Окончание. Начало в №42. Приложение к Решению Думы Артемовского городского округа от 28 сентября 2017 года № 241

### Правила

формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Артемовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущества малых и среднего предпринимательства), предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

19. В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений» Комитет представляет в Министерство инвестиций и развития Свердловской области:

- сведения о перечне – в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения;
- сведения об изменениях, внесенных в перечень (в том числе о ежегодных дополнениях) - в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года.

20. Комитет в 10-дневный срок со дня утверждения перечня направляет его в координационный Совет по инвестициям и развитию предпринимательства при главе Артемовского городского округа. Направление перечня в координационный Совет по инвестициям и развитию предпринимательства при главе Артемовского городского округа носит уведомительный характер.

### Глава 3. ОТБЛЮДАНИЕ ПЕРЕЧНЯ

21. Перечень, внесенный в него изменения и дополнения, а также муниципальные правовые акты Администрации Артемовского городского округа, утверждающие перечень и внесенные в него изменения и дополнения, подлежат обязательному опубликованию в газете «Артемовский рабочий» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения перечня или изменений и дополнений в него, а также размещению на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения перечня или изменений и дополнений в него.

Продолжение. Начало в №42. Приложение к решению Думы Артемовского городского округа от 28 сентября 2017 года № 243

### Правила благоустройства территории Артемовского городского округа

- смет - собранный с проезжей части улицы или тротуара в лотковую зону мелкий мусор, состоящий из грунтово-песчаных наносов, пыли, опавших листьев, стекла и бумаги, мелкого мусора;
- содержание автомобильных дорог - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке их технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения;
- содержание объектов внешнего благоустройства - комплекс мероприятий по обеспечению чистоты, поддержанию надлежащего физического, технического состояния (включая своевременный ремонт) объектов внешнего благоустройства;
- содержание территории - комплекс мероприятий, проводимых на отведенной, придомовой и прилегающей территориях, связанных с поддержанием на них чистоты и порядка;
- территория ограниченного пользования - земельный участок в пределах гражданской или промышленной застройки, доступ на который для третьих лиц ограничен в соответствии с требованиями законодательства или решением его собственника;
- тротуар - элемент дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части, или отделенный от них газомом;
- уборка территории - комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, мусора, снега, льда, смета, их сбором и вывозом в места размещения отходов производства и потребления, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охрану окружающей среды (уборка территории населенных пунктов осуществляется ответственными лицами в соответствии с правилами, стандартами, техническими нормами и иными требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящими Правилами, иными муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа);
- урна - емкость, не содержащая рекламного поля, предназначенная для временного хранения отходов (мусора), размещаемая на вокзалах, рынках, парках, в садах, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения, культуры и других местах массового пребывания людей, на улицах, у подъездов жилых домов, на остановках городского пассажирского транспорта, у нестационарных торговых объектов, входа в торговые объекты;
- фасад - наружная сторона здания, строения, сооружения;
- элементы благоустройства - элементы озеленения, покрытия, ограждения (заборы), водные устройства (фонтаны, питьевые фонтанчики, бьюеты, родники, декоративные водоёмы и прочие), уличное коммунально-бытовое техническое оборудование (контейнеры и урны), игровое и спортивное оборудование (игровые, физкультурно-оздоровительные устройства, сооружения и (или) их комплексы), элементы освещения, средства размещения информации и рекламные конструкции, малые архитектурные формы и городская мебель, некапитальные нестационарные сооружения, элементы объектов капитального строительства.

Другие используемые в настоящих Правилах понятия употребляются в значениях, которые определены законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

8. За нарушение настоящих Правил виновные лица несут ответственность, установленную гражданским законодательством и законодательством об административных правонарушениях.

Глава 2. Общие требования по благоустройству территории Артемовского городского округа

- Собственники, пользователи, арендаторы земельных участков, зданий, строений и сооружений, обязаны обеспечивать:
  - уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, а также очистку их от мусора, отходов, снега, скопления дождевых и талых вод, технических и бытовых загрязнений, удаление обледенений;
  - содержание придомовой территории с соблюдением правил и норм, установленных действующим законодательством;
  - условия для свободного стока талых и ливневых вод при устройстве твердых покрытий площадок перед подъездами домов, проезды и пешеходных дорожек;
  - содержание объектов внешнего благоустройства, указателей домовых номерных знаков и своевременное проведение их ремонта;
  - чистоту фасадов зданий, строений, сооружений и ограждений от вредных загрязнений, повреждений, надписей, в том числе пропавшихся веществ и организаций, запрещенные на территории Российской Федерации, рисунков, объявлений, афиш, плакатов, недопущение разрушений отдельного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков;

### Продолжение в №46

Продолжение. Начало в №42. Приложение к решению Думы Артемовского городского округа от 28 сентября 2017 года № 247

### Правила обращения с отходами производства и потребления в Артемовском городском округе

- Муниципальное бюджетное учреждение Артемовского городского округа «Жилкомстрой»;
- Организует мероприятия по охране окружающей среды в границах Артемовского городского округа;
- Участствует в разработке муниципальных правовых актов Артемовского городского округа по вопросам обращения с отходами.
- Комиссия по контролю за обеспечением чистоты и порядка и совершенствованию обращения с отходами производства и потребления на территории Артемовского городского округа, созданная постановлением Администрации Артемовского городского округа, вносит предложения в сфере организации деятельности по обращению с отходами;
- Председатели территориальных органов местного самоуправления Артемовского городского округа;
- Принимают участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на подведомственных территориях;
- Организируют мероприятия по охране окружающей среды в границах подведомственных территорий.

Глава 4. Сбор и транспортирование твердых коммунальных отходов с территории Артемовского городского округа. Основные требования к производителям отходов - юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям

- Все юридические лица и индивидуальные предприниматели - собственники строений и временных сооружений, а также помещений, расположенных в многоквартирных жилых домах, владеющие или управляющие данным имуществом по основанию, предусмотренному законодательством или договором, обязаны:
  - обеспечивать чистоту на площадке по накоплению отходов и прилегающей к ней территории, а также подходы и подъезды к ним, не производить выброс отходов в места, не предназначенные для сбора отходов;
  - не размещать отходы, растительные остатки, дорожный смет вне территории специализированных площадок;
  - обеспечивать исправность, чистоту и покраску мусорных контейнеров, наличие информации на контейнере о его владельце и классе (категории) отходов;
  - устанавливать напротив строений и временных сооружений урны для мусора с промежутками между ними не более 30 метров в количестве, достаточном для предотвращения засорения указанных территорий, обеспечивать их своевременную очистку;
  - в весенне-летний период с целью уничтожения насекомых и грызунов регулярно проводить санацию контейнеров, а для ликвидации зловония производить их обработку соответствующими препаратами;
  - своевременно осуществлять вывоз мусора с мест накопления отходов;
  - использовать малоотходные технологии на основе современных научно-технических достижений;
  - выполнять мероприятия по складированию, консервации и сохранению отходов, которые временно не используются;
  - обеспечивать раздельный сбор, временное складирование вторичных материальных ресурсов (металл, стекло, текстиль, макулатура, тара, упаковка, полимерные материалы, резина, реактивы, технические жидкости и масла, бытовые приборы и оборудование, электротехническое и электронное оборудование, электрические батареи, ртутные термометры, продукты сельского хозяйства и иные виды вторичных материальных ресурсов);

### Продолжение в №46

Продолжение. Начало в №40. Приложение 2 к постановлению главы Артемовского городского округа от 29.09.2017 № 64-ПГ

### РЕГЛАМЕНТ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

- Регламент заседания Комиссии определяется при подготовке к заседанию Комиссии и утверждается непосредственно на заседании Комиссии.
- При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с предлагаемым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором указанное решение принимается, довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Комиссии. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.
- Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя, стоящего на заседании Комиссии.
- Результаты голосования, оглашенные председателем Комиссии, вносятся в протокол.
- При проведении закрытых заседаний Комиссии (закрыто обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания Комиссии, оформление протоколов и принимаемых решений осуществляются с соблюдением установленных правил работы с секретными документами и режима секретности.
- Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, вручаются членам Комиссии под подписью в реестре во время регистрации перед заседанием Комиссии и подлежат возврату по окончании заседания Комиссии.
- Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемки, а также звукозаписи на заседаниях Комиссии осуществляется в установленном порядке.
- На заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии ведется аудиозапись заседания Комиссии.
- Участникам заседания Комиссии и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседание Комиссии кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

- Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии
- Решение Комиссии оформляется протоколом, который в течение 5 рабочих дней после даты проведения заседания Комиссии готовится секретарем (помощником секретаря) Комиссии и подписывается председателем Комиссии.
- В протоколе указываются: фамилии председателя и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания Комиссии, принятые решения.
- В случае необходимости доработки проектов, рассмотренных на заседании Комиссии материалов, по которым высказаны предложения

### Продолжение в №46

Продолжение. Начало в № 43. Приложение 1 к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 24.10.2017 № 1139-ПА

### Порядок проведения в Администрации Артемовского городского округа телефонных «прямых линий» по вопросам антикоррупционного просвещения граждан

- В случае если обращение, либо отдельные поставленные в нем вопросы, поступившие в ходе телефонной «прямой линии», не относятся к компетенции Администрации, гражданину разъясняется в какой государственный орган, орган местного самоуправления ему необходимо обратиться.
- Ответственный работник имеет право не отвечать на анонимные обращения граждан, на вопросы, содержащие нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу ответственного работника, а также членов его семьи.
- В случае если непосредственно в момент общения с гражданином по телефонной «прямой линии» ответственный работник не может дать полный ответ на все поставленные гражданином вопросы и для подготовки ответа необходимо дополнительное время, обращение подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» с обязательным направлением гражданину письменного ответа в течение 30 дней со дня регистрации обращения гражданина в журнале регистрации.
- Раздел 3. Порядок оформления результатов проведения телефонных «прямых линий»
- Ответственный работник в течение одного рабочего дня после проведения телефонной «прямой линии» переносит сведения из регистрационно-контрольных карточек в журнал регистрации обращений граждан, поступающих по телефонной «прямой линии» в Администрацию Артемовского городского округа по вопросам антикоррупционного просвещения граждан (далее - журнал регистрации), по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему Порядку. В случае отсутствия телефонных звонков в ходе проведения телефонной «прямой линии» в журнале регистрации необходимо отметить факт отсутствия телефонных звонков путем записи об их отсутствии с указанием даты.
- Журнал регистрации должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Администрации.
- Журнал регистрации хранится у главного специалиста (по муниципальной службе и кадрам) отдела организации и обеспечения деятельности Администрации.
- Главный специалист (по муниципальной службе и кадрам) отдела организации и обеспечения деятельности Администрации в течение трех рабочих дней после проведения телефонной «прямой линии»:
  - обобщает информацию о результатах проведения телефонной «прямой линии»;

### Продолжение в №46

Продолжение. Начало в №42. Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие дорожного хозяйства, благоустройства и обеспечение экологической безопасности Артемовского городского округа до 2022 года»

### План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства, благоустройства и обеспечение экологической безопасности Артемовского городского округа до 2022 года»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Всего, тыс. рублей	в том числе по годам выполнения					Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			2018	2019	2020	2021	2022	
3	Областной бюджет	1107 286,8	1 315,6	1 317,8	486 917,8	1 317,8	56 417,8	X
4	Местный бюджет	936 383,4	276 794,7	156 228,9	158 541,0	168 356,8	1176 462,0	X
5	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
6	Капитальные вложения	49 000,0	1 000,0	0,0	48 000,0	0,0	0,0	X
7	Областной бюджет	45 600,0	0,0	0,0	45 600,0	0,0	0,0	X
8	Местный бюджет	3 400,0	1 000,0	0,0	2 400,0	0,0	0,0	X
9	Прочие нужды	994 670,2	277 110,3	157 546,7	157 458,8	169 674,6	232 879,8	X
10	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
11	Областной бюджет	81 686,8	1 315,6	1 317,8	1 317,8	1 317,8	56 417,8	X
12	Местный бюджет	932 983,4	275 794,7	156 228,9	156 141,0	168 356,8	1176 462,0	X
13	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
14	Подпрограмма 1 «Обеспечение рационального, безопасного природопользования и обеспечение экологической безопасности территории»	19 454,0	19 815,2	14 077,8	14 411,0	15 150,0	16 000,0	X
15	Всего по подпрограмме, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
16	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
17	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
18	Местный бюджет	19 454,0	19 815,2	14 077,8	14 411,0	15 150,0	16 000,0	X
19	Капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
20	Всего по направлению «Капитальные вложения»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
21	в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
22	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
23	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
24	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
25	Прочие нужды	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
26	Всего по направлению «Прочие нужды»	79 454,0	19 815,2	14 077,8	14 411,0	15 150,0	16 000,0	X
27	в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
28	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
29	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
30	Местный бюджет	79 454,0	19 815,2	14 077,8	14 411,0	15 150,0	16 000,0	X
31	Мероприятие 1 Охрана окружающей среды и природопользование, всего, из них	5 812,2	1 010,3	1 060,7	1 191,2	1 250,0	1 300,0	3, 4, 5, 6, 7
32	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
33	Местный бюджет	5 812,2	1 010,3	1 060,7	1 191,2	1 250,0	1 300,0	X
34	Мероприятие 2 Реализация мероприятий в области использования, содержания и охраны водных объектов и гидротехнических сооружений всего, из них	9 414,4	1 838,1	1 866,9	1 809,4	1 900,0	2 000,0	10
35	Местный бюджет	9 414,4	1 838,1	1 866,9	1 809,4	1 900,0	2 000,0	X

### Продолжение в №46

Продолжение. Начало в № 41. Приложение № 1 к Порядку предоставления из бюджета Артемовского городского округа субсидии юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными в границах Артемовского городского округа, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий в рамках реализации подпрограммы 20 «Формирование современной городской среды» муниципальной программы «Развитие Артемовского городского округа на период до 2020 года»

Соглашение о предоставлении из бюджета Артемовского городского округа субсидии юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными в границах Артемовского городского округа, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий в рамках реализации подпрограммы 20 «Формирование современной городской среды» муниципальной программы «Развитие Артемовского городского округа на период до 2020 года»

г. Артемовский «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа, являющееся организатором и исполнителем мероприятий по предоставлению субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий, в лице заместителя главы Администрации Артемовского городского округа – начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения об Управлении по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа, именуемое в дальнейшем «Управление», с одной стороны и \_\_\_\_\_ (наименование для юридического лица) \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (устав для юридического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы Артемовского городского округа от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов», Порядком предоставления из бюджета Артемовского городского округа субсидии юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными в границах Артемовского городского округа, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий в рамках реализации подпрограммы 20 «Формирование современной городской среды» муниципальной программы «Развитие Артемовского городского округа на период до 2020 года» (далее - Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение (далее - соглашение) о нижеследующем:

- Предмет соглашения
  - 1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета Артемовского городского округа в 20\_\_ году Получателю субсидии в целях возмещения затрат Получателя, связанных с благоустройством дворовой территории, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_
  - 1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Управлению по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Управления \_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_, в рамках муниципальной программы «Развитие Артемовского городского округа на период до 2020 года».
- Размер Субсидии
  - 2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Артемовского городского округа в соответствии с настоящим соглашением, составляет: \_\_\_\_\_ (сумма прописью) \_\_\_\_\_ рублей.

Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой из бюджета Артемовского городского округа в соответствии с настоящим соглашением, устанавливается в соответствии Порядком предоставления субсидий.
- Условия предоставления Субсидии
  - 3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.
  - 3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.
  - 3.3. Согласие Получателя на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

### Продолжение. Начало в №46

Продолжение. Начало в № 41. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 09.10.2017 № 1103-ПА

Приложение № 1 к муниципальной программе «Реализация приоритетных проектов в строительном комплексе Артемовского городского округа до 2022 года»

### ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РЕАЛИЗАЦИЯ ПРИОРИТЕТНЫХ ПРОЕКТОВ В СТРОИТЕЛЬНОМ КОМПЛЕКСЕ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДО 2022 ГОДА»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации программы					Источник значений показателей
			2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом	% от общей численности данной категории населения	2,5	3,0	3,5	3,7	4,0	Отчет отдела по физической культуре и спорту
8	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	процент	53,0	60,0	63,0	64,0	65,0	Отчет отдела по физической культуре и спорту
9	Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет	процент	73,0	76,0	80,0	82,0	85,0	Отчет отдела по физической культуре и спорту
10	Единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики Свердловской области до 2020 года»	человек в смену	246	276	400	420	420	Отчет отдела по физической культуре и спорту
11	Задача 2. Развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и массовым спортом							
12	Проведение реконструкции и строительства спортивных сооружений	единиц	1	1	1	1	0	Акт выполненных работ
13	Количество спортивных площадок, оснащенных специализированным оборудованием для занятий уличной гимнастикой	единиц	2	2	2	0	0	Отчет отдела по физической культуре и спорту
14	Количество спортивных объектов, введенных в эксплуатацию в рамках государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики Свердловской области до 2020 года»	единиц	1	1	1	1	0	Акт выполненных работ
15	Цель 2. Создание условий для реализации приоритетных направлений в строительном комплексе							
16	Задача 1. Обеспечение детей в возрасте от 4 до 7 лет местами в дошкольных образовательных учреждениях							
17	Введение новых мест в дошкольных образовательных учреждениях	количество мест	0	135	0	0	0	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию
18	Задача 2. Развитие инфраструктуры социальной сферы							
19	Ввод в эксплуатацию здания общеобразовательных организаций	единиц	0	1	0	0	0	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

20. Цель 3. Обеспечение благоустроенным жильем граждан Артемовского городского округа, проживающих в жилых домах, признанных в установленном законом порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе эксплуатации и подлежащих сносу или реконструкции

21. Задача 1. Создание условий для обеспечения благоустроенным жильем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде

22. Количество переселенных семей

23. Площадь построенных жилых помещений с целью переселения граждан из аварийного жилья

Приложение № 2 к муниципальной программе «Реализация приоритетных проектов в строительном комплексе Артемовского городского округа до 2022 года»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Всего, тыс. рублей	В том числе по годам выполнения					Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			201					

**Решение собрания участников публичных слушаний по вопросу «Обсуждение проекта решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа» от 24 октября 2017 года**

Рассмотрев проект решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа», представленный главой Артемовского городского округа и опубликованный в газете «Артемовский рабочий» от 6 октября 2017 года № 40, а также заслушав доклад Е.В.Пonomаревой, заведующего юридическим отделом Администрации Артемовского городского округа, по проекту решения с учетом внесенных в него изменений,

участники публичных слушаний РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать Думу Артемовского городского округа рассмотреть проект решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа».
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Артемовский рабочий».
3. Направить настоящее решение и протокол публичных слушаний в Думу Артемовского городского округа и Администрацию Артемовского городского округа.

**Председательствующий на публичных слушаниях К.М. ТРОФИМОВ**

**Дума Артемовского городского округа VI созыв 24 заседание РЕШЕНИЕ от 26 октября 2017 года № 254**

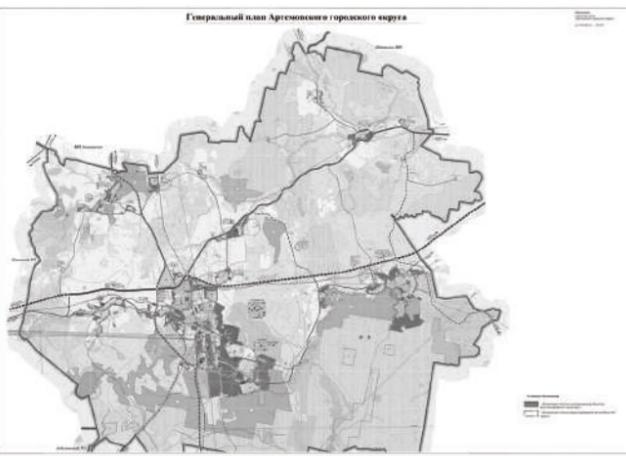
**О внесении изменений в Генеральный план Артемовского городского округа**

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, рассмотрев постановление главы Артемовского городского округа от 11.10.2017 № 69-ПГ «О направлении в Думу Артемовского городского округа проекта по внесению изменений в Генеральный план Артемовского городского округа», заключение Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа о соответствии проекта по внесению изменений в Генеральный план Артемовского городского округа в целях размещения объекта инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования «Центр эксплуатации и обслуживания газомоторных локомотивов на земельном участке, расположенном в г. Артемовском Свердловской области в районе улицы Щорса, требованиям технических регламентов и документам территориального планирования Артемовского городского округа, протокол публичных слушаний, заключение о результатах проведения публичных слушаний от 23.08.2017 № 5254/16, руководствуясь статьей 23 Устава Артемовского городского округа,

Дума Артемовского городского округа РЕШИЛА:

1. Внести в Генеральный план Артемовского городского округа, утвержденный решением Думы Артемовского городского округа от 27.12.2012 № 226 (далее – Генеральный план), следующие изменения:
- 1) чертеж Генерального плана Артемовского городского округа, приведенный в пункте 3 «Графические материалы» состава проекта Генерального плана, изложить в новой редакции (Приложение).
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Думы Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту.

**Председатель Думы Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ** **Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ**



**Дума Артемовского городского округа VI созыв 24 заседание РЕШЕНИЕ от 26 октября 2017 года № 255**

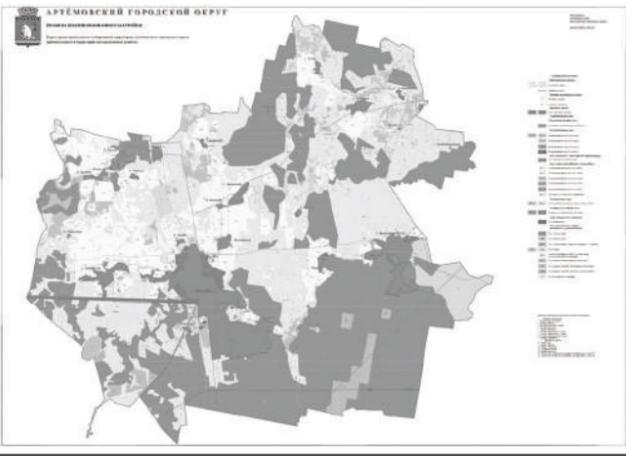
**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории Артемовского городского округа**

В соответствии со статьей 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, рассмотрев постановление главы Артемовского городского округа от 11.10.2017 № 70-ПГ «О направлении в Думу Артемовского городского округа проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки на территории Артемовского городского округа», заключение Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа о соответствии проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки территории Артемовского городского округа в части размещения объекта инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования «Центр эксплуатации и обслуживания газомоторных локомотивов» на земельном участке, расположенном в г. Артемовском Свердловской области в районе улицы Щорса, требованиям технических регламентов и документам территориального планирования Артемовского городского округа, протокол публичных слушаний, заключение о результатах проведения публичных слушаний от 23.08.2017 № 5255/16, руководствуясь статьей 23 Устава Артемовского городского округа,

Дума Артемовского городского округа РЕШИЛА:

1. Внести в Правила землепользования и застройки территории Артемовского городского округа, утвержденные решением Думы Артемовского городского округа от 05.06.2017 № 178 (далее – Правила), следующие изменения:
- 1) карту градостроительного зонирования применительно к территории вне населенных пунктов, приведенную в разделе 9 Правил, изложить в новой редакции (Приложение).
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Думы Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту.

**Председатель Думы Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ** **Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ**



**Дума Артемовского городского округа VI созыв 24 заседание РЕШЕНИЕ от 26 октября 2017 года № 257**

**О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 22.12.2016 № 58 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»**

Заслушав представление главы Артемовского городского округа о необходимости внесения изменений в бюджет Артемовского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, руководствуясь статьей 23 Устава Артемовского городского округа,

Дума Артемовского городского округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Артемовского городского округа от 22.12.2016 № 58 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – решение) следующие изменения:
- 1.1. Подпункт 1.1. пункта 1 решения изложить в следующей редакции: «1.1. На 2017 год – 1 886 083,3 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета – 1 283 817,9 тыс. руб.»;
- 1.2. Подпункт 2.1. пункта 2 решения изложить в следующей редакции: «2.1. На 2017 год – 1 900 480,3 тыс. руб.»;

- 1.3. Подпункт 19.1. пункта 19 решения изложить в следующей редакции: «19.1. На 2017 год – 104 190 тыс. руб.»;
- 1.4. Подпункт 20.1. пункта 20 решения изложить в следующей редакции: «20.1. По состоянию на 1 января 2018 года – 104 190,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Артемовского городского округа – 93 104,0 тыс. руб.»;
- 1.5. Подпункт 22.1. пункта 22 решения изложить в следующей редакции: «22.1. На 2017 год – 3144,5 тыс. руб.»;
- 1.6. Подпункт 23.1. пункта 23 решения изложить в следующей редакции: «23.1. На 2017 год – 100 543,9 тыс. руб.»;
- 1.7. Подпункт 28.1. пункта 28 решения изложить в следующей редакции: «28.1. Юридическим лицам, оказывающим населению Артемовского городского округа услуги коммунальной бань: 2017 год – 2450,0 тыс. руб.; 2018 год – 2000,0 тыс. руб.; 2019 год – 2000,0 тыс. руб.»;
- 1.8. Приложения 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13 к решению изложить в новой редакции (Приложение 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13).
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам, бюджету и налогам (Соловьев А.О.).

**Председатель Думы Артемовского городского округа К.М. ТРОФИМОВ** **Глава Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ**

**Приложение 2 к проекту решения Думы Артемовского городского округа от 26 октября 2017 года № 257**

**Свод ДОХОДОВ БЮДЖЕТА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2017 ГОД**

№ п/п	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	Сумма, (тыс. руб.)
1	00010000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	600 883,1
2	00010100000000000000	Налоги на прибыль, доходы	496 310,0
3	00010102000010000110	Налог на доходы физических лиц	496 310,0
4	00010300000000000000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	19 093,0
5	00010302000010000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	19 093,0
6	00010500000000000000	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	33 915,0
7	00010501000000000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	7 472,0
8	00010502000020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	23 895,0
9	00010503000010000110	Единый сельскохозяйственный налог	1 558,0
10	00010504000020000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	990,0
11	00010600000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	22 901,0
12	00010601000000000110	Налог на имущество физических лиц	10 329,0
13	00010605000000000110	Земельный налог	12 572,0
14	00010800000000000000	Государственная пошлина	6 888,0
15	00011100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	7 836,0
16	00011105010000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5 811,0
17	00011105020000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	281,0
18	00011105070000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	269,0
19	00011107010000000120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	235,0

**Продолжение в №46**

**Продолжение. Начало в №38. Приложение 7 к решению Думы Артемовского городского округа от 31 августа 2017 года №225**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2017 ГОД**

№ п/п	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Код ведомства	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма, тыс. руб.
514	Проведение капитальных ремонтов в муниципальных образовательных учреждениях. Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	0701	9650525230	000	13 892,3
515	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	9650525230	610	10 394,0
517	Субсидии автономным учреждениям	906	0701	9650525230	620	3 498,3
518	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	906	0702	9620125010	000	130 783,2
520	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0702	9620125010	200	187,4
521	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0702	9620125010	240	187,4

**Продолжение в №46**

**Продолжение. Начало в №40. Приложение № 3 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Артемовском городском округе до 2022 года»**

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального и дополнительного перечня работ

**2. Обеспечение освещения дворовых территорий**

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Стоимость с НДС, руб.
1	Работа	м	101
2	Прокалка провода по фасаду здания	шт	2 352
3	Установка козырька	шт	1 877
4	Установка выключателя	шт	417
5	Установка автомата	шт	367
6	Установка распределительной коробки	шт	688
7	Прокалка тубы гофра для защиты проводов	м	31
10	Затягивание провода в тубы	м	8
11	Установка кабеля СИП-3-110х5	шт	2 785
12	Повес провода СИП	шт	101
13	Демонтаж светильника	шт	752
14	Демонтаж провода с фасада	шт	24
15	Демонтаж опоры	шт	709
16	Сверление отверстий в кирпиче	1 отв.	15
17	Материалы		
17	Провод ВВГ 3*2,5	м	34,27
18	Провод ВВГ 3*1,5	м	21,12
19	Опора СБ-110х5	шт	9 700
20	Корытце для светильников	шт	367
24	Автоматический выключатель 16А	шт	31,78
25	Выключатель	шт	54,52
26	Габаритная труба	шт	48,00
27	Короба полипропиленовая	м	49,00
28	Светодиодный светильник (с датчиком движения)	шт	1 420
29	Светильник светодиодный LED	шт	5 750
30	Корытце для светильников	шт	487,96
31	Провод СИП 2*16	шт	33,26
32	Провод СИП 4*16	шт	57,37
33	Провод СИП 4*25	шт	80,29
34	Изолянта ПВХ	шт	39,24
35	Коробка распределительная (IP-54)	шт	72,50
36	Клирса	шт	7,96
37	Клей герметик (быстрый монтаж)	шт	31,6
38	Рейка DIN 30см	шт	17,95
39	Шина нулевая	шт	347,93

**Продолжение в №46**

**Территориальный орган местного самоуправления Буланаш РАСПОРЯЖЕНИЕ от 23.06.2017 № 56**

**О выдаче справок о проживании заявителей в домах с печным отоплением, не имеющих центрального отопления**

В соответствии с Законом Свердловской области от 03.12.2007 № 152-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки древесины для собственных нужд на территории Свердловской области», на основании приказа Департамента лесного хозяйства Свердловской области от 03.03.2017 № 87 «Об утверждении временного порядка реализации Закона Свердловской области от 17 февраля 2017 года № 2-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Свердловской области», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Комиссию по обследованию жилых помещений, не имеющих центрального отопления, на территории Территориального органа местного самоуправления поселка Буланаш (далее по тексту – ТОМС пос.Буланаш).
2. Утвердить:
  - 2.1. положение о Комиссии по обследованию жилых помещений, не имеющих центрального отопления, на территории ТОМС пос.Буланаш (Приложение 1);
  - 2.2. состав Комиссии по обследованию жилых помещений, не имеющих центрального отопления, на территории ТОМС пос.Буланаш (Приложение 2).
3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте ТОМС пос.Буланаш в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

**Председатель ТОМС пос.Буланаш Л.И.ВАНДЫШЕВА**

**Приложение 1 к распоряжению ТОМС пос.Буланаш от 23.06.2017 № 56**

**Положение о Комиссии по обследованию жилых помещений, не имеющих центрального отопления, на территории ТОМС пос.Буланаш**

Глава 1. Общие положения

1. Комиссия по обследованию жилых помещений, не имеющих центрального отопления, на территории ТОМС пос.Буланаш (далее – комиссия) создается с целью реализации Закона

Свердловской области от 03.12.2007 № 152-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Свердловской области», приказа Департамента лесного хозяйства Свердловской области от 03.03.2017 № 87 «Об утверждении временного порядка реализации Закона Свердловской области от 17 февраля 2017 года № 2-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Свердловской области».

2. Члены комиссии в своей работе руководствуются Положением о комиссии, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством, регулирующим процедуру заключения договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.
3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
4. Деятельность комиссии осуществляется во взаимодействии со специалистами Государственного казенного учреждения Свердловской области «Егоршинское лесничество».

Глава 2. Порядок работы комиссии

5. Для получения справки о проживании в доме с печным отоплением гражданин обращается в комиссию с заявлением о проведении обследования жилого помещения, не имеющего центрального отопления, на предмет наличия печного отопления для подтверждения необходимости в заготовке древесины для отопления жилого помещения (Приложение № 1).
6. Заявлению прилагается:
  - 1) копия паспорта заявителя;
  - 2) копия правоустанавливающих документов на жилое помещение;
  - 3) копия технического паспорта жилого помещения.
7. Члены комиссии в составе не менее 3 человек проводят обследование жилого помещения по адресу проживания обратившегося гражданина в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления.
8. По результатам обследования составляется Акт обследования жилого помещения (Приложение № 2).
9. После составления и подписания Акт обследования жилого помещения направляется на утверждение председателю комиссии.
10. Подготовка и регистрация актов обследования жилых помещений возлагается на секретаря комиссии. Регистрация актов обследования жилых помещений осуществляется в соответствующем журнале.
11. На основании акта обследования жилого помещения секретарь комиссии готовит и выдает справку о проживании заявителя в доме с печным отоплением, не имеющем центрального отопления, с указанием общей площади помещения (Приложение № 3).
12. Учет заявлений о проведении обследования жилых помещений, справок о проживании заявителя в доме с печным отоплением, не имеющем центрального отопления, осуществляется в соответствующих журналах и возлагается на секретаря комиссии.
13. Справка о проживании заявителя в доме с печным отоплением, не имеющем центрального отопления, выдается в течение пяти рабочих дней с момента обследования жилого помещения.

**Продолжение в №46**

**Продолжение. Начало в №39. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 25.09.2017 № 1049-ПА**

**Приложение № 3 к муниципальной программе «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан на территории Артемовского городского округа на 2018-2020 годы»**

**ПОДПРОГРАММА 1 ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

В случае если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе главы крестьянского (фермерского) хозяйства, заключается двусторонний договор. Существенными условиями договора являются:

- а) обязательство члена молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в Артемовском городском округе) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты;
- б) право Администрации Артемовского городского округа истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае невыполнения членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта.

33. Молодые семьи и молодые специалисты, являющиеся получателями социальных выплат в случае, если условия и требования, установленные Типовым положением, но не имеющие собственных (заемных) средств в установленном им размере, имеют право на обеспечение жильем по договорам найма за счет предоставленных Артемовскому городскому округу субсидий на финансирование расходов обязательств муниципальных образований на строительство (приобретение) жилья с привлечением средств работодателя.

34. Молодые семьи и молодые специалисты, являющиеся получателями социальных выплат, но не имеющие собственных (заемных) средств в размере, установленном Типовым положением, представляют в Администрацию Артемовского городского округа заявление по форме согласно приложению № 6 к Программе, документы, указанные в пункте 15 настоящей подпрограммы, и документ, подтверждающий участие работодателя в финансировании строительства (приобретения) жилья для этого заявителя.

Рассмотрение заявлений молодых семей и молодых специалистов осуществляется в порядке, установленном пунктами 16 - 18 настоящей подпрограммы.

35. Список молодых семей и молодых специалистов, подлежащих обеспечению жильем по договору найма жилого помещения по Артемовскому городскому округу, формируется Управлением по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа и направляется с приложением сведений о привлечении социальных выплат, но не имеющих собственных (заемных) средств в размере, установленном Типовым положением, представляется в Администрацию Артемовского городского округа заявление по форме согласно приложению № 6 к Программе, документы, указанные в пункте 15 настоящей подпрограммы, и документ, подтверждающий участие работодателя в финансировании строительства (приобретения) жилья для этого заявителя.

36. Работу по организации строительства жилья для предоставления молодым семьям и молодым специалистам по договору найма осуществляет Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа, работу по приобретению жилья в собственность Артемовского городского округа для предоставления молодым семьям и молодым специалистам по договору найма осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа.

37. Сведения о характеристике жилого помещения и населенного пункта, в котором планируется приобретение (строительство) жилого помещения для молодых семей и молодых специалистов в Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа представляются Управлением по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа с учетом требований к ним, установленных Положением о предоставлении субсидий на финансирование расходов обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения (Приложение № 7 к Программе).

**Продолжение в №46**

**Продолжение. Начало в №40. Приложение к распоряжению Комитета по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа от 27.09.2017 № 475**

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ исполнения муниципальной функции «Обеспечение муниципального земельного контроля в границах Артемовского городского округа» (новая редакция)**

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ**

20. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям.
21. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.
22. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых и утверждаемых Комитетом по управлению имуществом в соответствии с их полномочиями ежегодных планов.
23. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указывается следующее сведения:
  - 1) наименования юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности и индивидуальных предпринимателями;
  - 2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;
  - 3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;
  - 4) наименование органа муниципального земельного контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного земельного контроля, органами муниципального земельного контроля совместно указывается наименования всех участвующих в такой проверке органов.

**Продолжение в №46**

**Продолжение. Начало в №40. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 02.10.2017 № 1072-ПА**

**Приложение № 1 к муниципальной программе «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2022 года»**

**Цели и задачи, целевые показатели реализации муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском городском округе на период до 2022 года»**

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации подпрограммы					Источники значений показателей
			2018	2019	2020	2021	2022	
1	Количество мероприятий по пропаганде и популяризации предпринимательской деятельности	единиц	150	150	150	150	150	Отчет Артемовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства
7	Задача 2. Продвижение территории Артемовского городского округа (привлечение инвесторов на территорию муниципального образования)	единиц	12	12	12	12	12	Отчет Артемовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства
8	Количество объектов включенных в базу данных инвестиционных площадок, расположенных на территории Артемовского городского округа	единиц	6	6	6	6	6	Отчет Артемовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства
9	Количество разработанных бизнес-планов	единиц	2	2	2	2	2	Отчет Артемовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства
10	Количество реализованных бизнес-планов (подписанных в инвестиционных соглашениях)	единиц	2	2	2	2	2	Отчет Артемовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства
11	Задача 3. Вовлечение в предпринимательскую деятельность молодых людей в возрасте до 30 лет, повышение предпринимательских компетенций	единиц	2	2	2	2	2	Отчет Артемовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства

**Продолжение в №46**

Окончание. Начало в №44.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний по объекту государственной экологической экспертизы – проектной документации «Рекультивация земельного участка, нарушенного при размещении свалки промышленных и бытовых отходов, расположенной в поселке Красногвардейском, Артемовского городского округа Свердловской области»**

п. Красногвардейский Артемовского района от 30 октября 2017 года

Проектными решениями предусмотрено (на период проведения рекультивации) организация и строительство:

- временных дорог;
- административно-бытового помещения;
- наблюдательных скважины;
- стоянки для машин и механизмов;
- освещения площадки;
- контрольно-дезинфицирующей установкой;
- пожарного резервуара;
- уборной с водонепроницаемым выгребом.

Техническая рекультивация предусматривает проведение следующих мероприятий:

- Формирование откосов свалки
- Мероприятия по формированию откосов 1:4 включают:
  - засыпку ям, канав;
  - грубую и чистовую планировку поверхности.
- Грубая планировка предусматривает выравнивание поверхности с выполнением основного объема земляных работ, чистовая – окончательное выравнивание поверхности с исправлением микрорельефа.

Отходы, размещенные на прилегающей к свалке территории вне границы землеотода, перемещаются в тело свалки. Для этого выполняются выемку отходов экскаватором с погрузкой в автосамосвалы и транспортировку на верхнюю площадку свалки, где отходы разравнивают бульдозерами (слоями 0,25 м) и уплотняют катками.

Выемки от отходов по периметру свалки заполняют суглинком с послойным уплотнением до отметок планировки.

Основные работы по срезке и перемещению ТБО при формировании откосов свалки 1:4 выполняются бульдозерами с послойным уплотнением отходов катками.

- Устройство защитного экрана поверхности свалки

Устройство верхнего защитного (противофильтрационного) экрана является одним из способов исключения образования фильтрата и, следовательно, загрязнения грунтовых и поверхностных вод, а также почв и грунтов вокруг свалки ТБО.

Верхний противофильтрационный экран выполняется из геосинтетических материалов и служит ряду целей:

- 1) обеспечить физический барьер поверх отходов, предотвращая контакт с окружающей средой;
- 2) препятствовать эрозии, в результате которой могут быть обнажены складированные отходы;
- 3) препятствовать фильтрации, в результате которой загрязняются подземные воды.

Защитный экран полигона свалки выполняется с применением геосинтетических материалов, в связи с отсутствием в районе работ карьеров глин с требуемым коэффициентом фильтрации и высокой стоимости транспортных расходов по доставке щебня требуемого объема.

- Устройство системы газового дренажа

Скважины для пассивной дегазации монтируются после закрытия свалки, путем устройства буровых колодез диаметром 80 мм глубиной 4,0 м. В скважину устанавливается оголовок с поверхностью свалки, перекрытой слоем изоляционного грунта, в которые помещается перфорированная полиэтиленовая труба, диаметром 160 мм.

На поверхности рекультивационных слоев монтируется бетонный оголовок, газовыпуск выполняется на высоту 1,0 м с отводом, препятствующим попаданию дождевой воды в скважину.

- Мероприятия по сбору фильтрата

Для сбора фильтрата, аккумулированного в теле свалки, проектом предусматривается устройство системы сбора фильтрата.

Проектной документацией предусмотрено устройство дренажной системы следующей конструкции:

- дренажная траншея;
- дренажный трубопровод;
- выпуск из дренажного трубопровода;
- резервуар для сбора фильтрата V=50 м<sup>3</sup>.

В качестве фильтрующей обсыпки дренажная траншея заполняется гранитным щебнем. Выпуск выполняется из труб КОРСИС в резервуар для сбора фильтрата объемом 50 м<sup>3</sup>.

- Рекультивационный слой

Завершающий этап технической рекультивации свалки ТБО заключается в нанесении рекультивационного слоя.

Толщина слоя рекультивации принята 65 см, в т.ч.:

- потенциально-плодородный слой прирост толщиной 50 см, из условия работы машин и механизмов при укладке грунта суглинком;
- насыпной слой плодородной почвы принят толщиной 15 см в соответствии с санитарно-гигиеническим направлением рекультивации.

- Мероприятия по дезинфекции автотранспорта

Для дезинфекции ходовой части и колес автотранспорта на выезде со свалки предусмотрена контрольно-дезинфицирующая камера размерами 11,0 х 3,6 м в монолитном исполнении. Ванна заполняется раствором дезинфицирующего средства и опилками.

Общая продолжительность технического этапа рекультивации составляет 2 года.

Биологическая рекультивация включает комплекс агротехнических и фитомелиоративных мероприятий, направленных на восстановление нарушенных земель для их дальнейшего целевого использования.

В состав работ биологического этапа рекультивации земель входят:

- подбор ассортимента многолетних трав;
- подготовка почвы;
- внесение минеральных удобрений;
- посев многолетних бобовых трав на рекультивируемой поверхности;
- посев многолетних злаковых трав;
- уход за посевами.

Биологическая рекультивация осуществляется вслед за технической и проводится в течение 4 лет.

Общий срок рекультивации, включая технический и биологический этапы, составит 6 лет.

Для оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) решений по рекультивации земельного участка, нарушенного при размещении свалки промышленных и бытовых отходов, расположенного в поселке Красногвардейском, Артемовского городского округа Свердловской области, разработаны материалы ОВОС, которые содержат информацию о фоновом состоянии окружающей среды, об оценке уровня воздействий и мероприятий по их снижению, предложения в программу производственного экологического контроля и мониторинга за характером изменения всех компонентов экосистемы, расчёт платы за негативное воздействие на окружающую среду.

В ходе проведения инженерно-экологических изысканий были отобраны пробы почвогрунтов для последующего исследования по химическим, бактериологическим и паразитологическим показателям.

По результатам проведенной оценки все пробы по содержанию химических веществ относятся к категории «чистая», т.е. содержание химических веществ в почве превышает фоновое, но не превышает ПДК. Уровни загрязнения почвы по бактериологическим и паразитологическим показателям относятся к категории «чистая».

Охрана земельных ресурсов на период производства работ обеспечивается общими организационными мерами: производством работ строго в пределах отведенной территории, надлежащей организации складирования строительных и расходных материалов, строгим соблюдением требований природоохранного законодательства РФ.

После завершения работ на территории объекта должен быть убран строительный мусор, ликвидированы ненужные выемки и насыпи, выполнены планировочные работы.

После проведения рекультивационных работ, свалка ТБО будет представлять собой насыпной холм с покатыми и террасированными склонами с формой рельефа, максимально приближенной к естественной. Источником воздействия на атмосферный воздух может являться только предусмотренная система газозащиты в виде газодренажных скважин.

Согласно проведенным расчётам на послерекультивационный период на границе промышленной площадки концентрации загрязняющих веществ не будут превышать 0,1 ПДК.

Для исключения просачивания атмосферных осадков в тело свалки и, как следствие, для исключения образования фильтрата, проектные решения предусматривают изолирование (консервация) тела путем устройства защитного экрана на поверхности. На период рекультивации и в послерекультивационный период будут организованы мониторинговые наблюдения за состоянием поверхностных и подземных вод.

Основными видами отходов, образующимися в период производства работ по рекультивации свалки, являются бытовые мусор и строительные отходы.

Все виды отходов, образующиеся в период выполнения работ на объекте, будут переданы на транспортирование/обработку/утилизацию/размещение/обезвреживание по заключенным договорам с лицензированными организациями.

В период проведения рекультивационных работ наиболее опасными для окружающей среды являются аварии, связанные с возникновением пожара. В целях исключения возгораний необходимо предусмотреть строгое соблюдение противопожарных правил, наличие исправного оборудования и средств для борьбы с пожаром.

С учётом предусмотренных мероприятий, конструктивных, объемно-планировочных и инженерно-технических решений риск аварийных ситуаций сведен к минимуму.

В материалах ОВОС выполнен расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду в период производства работ по рекультивации свалки. Плата за негативное воздействие на окружающую среду в части выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух и за размещение отходов производства и потребления будут вноситься в бюджет Российской Федерации в сроки, установленные требованиями природоохранного законодательства РФ (отходы – 3 958,37 руб.; воздух (на период рекультивации) – 5 284,74 руб.; воздух (после рекультивации) – 59,79 руб.).

Разработанные материалы ОВОС позволят выполнить работы по объекту с минимальной степенью воздействия на окружающую природную среду.

При выполнении работ будут организованы мониторинг и контроль производства работ.

Полученные в ходе ознакомления с материалами, а также озвученные на общественных слушаниях замечания и предложения, относящиеся к теме обсуждений, будут задокументированы и, в случае необходимости, учтены при доработке материалов ОВОС.

В ходе обсуждения вопроса повестки дня были заданы вопросы:

1) Козыревым Александром Сергеевичем: «Хотелось бы уточнить, будет ли устраниваться нижний, то есть перед слоем размещенных отходов, защитный экран при проведении работ по рекультивации свалки?», на что были даны следующие ответы:

- инженером по техническому надзору МБУ ЖКС Сапожниковым Владимиром Ивановичем: «Перед слоем размещенных отходов, защитный экран, при проведении работ по рекультивации свалки, устраниваться не будет. Под слоем уже размещенных отходов располагается естественный защитный слой из суглинка, который препятствует дальнейшему проникновению фильтрата от тела свалки».

Защитный, то есть изолирующий, экран на поверхности уже размещенных отходов будет состоять из следующих слоев (сверху вниз):

- слой растительного грунта – 15 см;
- потенциально-плодородный грунт (глины) -50 см;
- геотекстиль Гекком Д 1200;
- гидромат 3/1 СТО;
- выравнивающий слой – песок, 35 см;
- основание ТБО.

- начальником отдела эксплуатации ЖКХ и экологии МБУ ЖКС Скутиной Альбиной Камильевной: «Проектной документацией предусмотрено санитарно-гигиеническое направление рекультивации, что представляет собой, в соответствии с законодательством, биологическую или техническую рекультивацию нарушенных земель, оказывающих отрицательное воздействие на окружающую среду, рекультивация которых для использования в народном хозяйстве экономически не эффективна».

2) Козыревым Александром Сергеевичем: «Рядом со свалкой овраг. Будет ли поступать стоки в этот овраг?».

Дан ответ инженером по техническому надзору МБУ ЖКС Сапожниковым Владимиром Ивановичем: «При разработке проектной документации учтены особенности территории, соответственно - стоки в овраг поступать не будут. Для предотвращения попадания фильтрата за пределы рекультивируемого земельного участка свалки, по периметру свалки предусматривается дренажная система для сбора фильтрата и для его сбора-накопительная емкость объемом 50 м<sup>3</sup>. Во время проведения технического этапа рекультивации отвод загрязненных дождевых стоков предусматривается для сбора поверхностного стока системой канав, собирающих стоки в накопительный водоем объемом 90 м<sup>3</sup>. Вывоз стоков осуществляется по мере накопления специализированными организациями на очистные сооружения».

3) Кузьминых Светланой Васильевной: «Будет ли в п. Красногвардейском, либо другом населенном пункте района, строится новый полигон ТКО?».

Дан ответ начальником отдела эксплуатации ЖКХ и экологии МБУ ЖКС Скутиной Альбиной Камильевной: «На территории Артемовского городского округа строится новый полигон ТКО не будет. Согласно Федеральному закону от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» деятельность по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) обеспечивается региональным оператором по обращению с ТКО в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами. По информации Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, направленной в адрес Администрации Артемовского городского округа, согласно территориальной схеме обращения с отходами производства и потребления, в том числе с ТКО, Свердловской области, утвержденной приказом Министерства от 23.09.2016 №

228, в Артемовском городском округе должна быть построена мусороперегрузочная станция. Место строительства станции предполагается в районе размещения свалки промышленно-бытовых отходов, п. Буланаш. Требования к станции должны обеспечивать потребность территории в приеме отходов от населенных пунктов, входящих в состав Артемовского городского округа. До строительства станции и межмуниципального центра по обращению с отходами в городе Алапаевск размещение отходов необходимо обеспечить на действующих объектах, соответствующих требованиям природоохранного законодательства, то есть – на полигоне ТБО п. Буланаш».

Других вопросов, предложений и замечаний по вопросу общественных слушаний в ходе проведения общественных слушаний не поступило.

По результатам общественных слушаний подведен следующий итог:

1. Представленные на общественные слушания материалы в целом можно одобрить.
2. Рекомендовать МБУ ЖКС максимально учесть предложения и замечания участников общественных слушаний и направить материалы слушаний в составе необходимых документов на рассмотрение в органы Государственной экологической экспертизы.

**Заместитель главы Администрации Артемовского городского округа – начальник Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа А.И.МИРОНОВ**

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний по объекту государственной экологической экспертизы – проектной документации «Рекультивация земельного участка, нарушенного при размещении свалки промышленных и бытовых отходов, расположенного в Артемовском, Свердловской области»**

г. Артемовский от 27 октября 2017 года

Техническая рекультивация предусматривает проведение следующих мероприятий:

- Формирование откосов свалки
- Мероприятия по формированию откосов 1:4 включают:
  - засыпку ям, канав;
  - грубую и чистовую планировку поверхности.
- Грубая планировка предусматривает выравнивание поверхности с выполнением основного объема земляных работ, чистовая – окончательное выравнивание поверхности с исправлением микрорельефа.

Отходы, размещенные на прилегающей к свалке территории вне границы землеотода, перемещаются в тело свалки. Для этого выполняются выемку отходов экскаватором с погрузкой в автосамосвалы и транспортировку на верхнюю площадку свалки, где отходы разравнивают бульдозерами (слоями 0,25 м) и уплотняют катками.

Выемки от отходов по периметру свалки заполняют суглинком с послойным уплотнением до отметок планировки.

Основные работы по срезке и перемещению ТБО при формировании откосов свалки 1:4 выполняются бульдозерами с послойным уплотнением отходов катками.

- Устройство защитного экрана поверхности свалки

Устройство верхнего защитного (противофильтрационного) экрана является одним из способов исключения образования фильтрата и, следовательно, загрязнения грунтовых и поверхностных вод, а также почв и грунтов вокруг свалки ТБО.

Верхний противофильтрационный экран выполняется из геосинтетических материалов и служит ряду целей:

- 1) обеспечить физический барьер поверх отходов, предотвращая контакт с окружающей средой;
- 2) препятствовать эрозии, в результате которой могут быть обнажены складированные отходы;
- 3) препятствовать фильтрации, в результате которой загрязняются подземные воды.

Защитный экран полигона запроектован с применением геосинтетических материалов, в связи с отсутствием в районе работ карьеров глин с требуемым коэффициентом фильтрации и высокой стоимости транспортных расходов по доставке щебня требуемого объема.

- Устройство системы газового дренажа

Скважины для пассивной дегазации монтируются после закрытия свалки, путем устройства буровых колодез диаметром 80 мм глубиной 4,0 м. В скважину устанавливается оголовок с поверхностью свалки, перекрытой слоем изоляционного грунта, в которые помещается перфорированная полиэтиленовая труба, диаметром 160 мм.

На поверхности рекультивационных слоев монтируется бетонный оголовок, газовыпуск выполняется на высоту 1,0 м с отводом, препятствующим попаданию дождевой воды в скважину.

- Мероприятия по сбору фильтрата

Для сбора фильтрата, аккумулированного в теле свалки, проектом предусматривается устройство системы сбора фильтрата.

Проектной документацией предусмотрено устройство дренажной системы следующей конструкции:

- дренажная траншея;
- дренажный трубопровод;
- выпуск из дренажного трубопровода;
- резервуар для сбора фильтрата V=50 м<sup>3</sup>.

В качестве фильтрующей обсыпки дренажная траншея заполняется гранитным щебнем. Выпуск выполняется из труб КОРСИС в резервуар для сбора фильтрата объемом 50 м<sup>3</sup>.

- Рекультивационный слой

Завершающий этап технической рекультивации свалки ТБО заключается в нанесении рекультивационного слоя.

Толщина слоя рекультивации принята 65 см, в т.ч.:

- потенциально-плодородный слой прирост толщиной 50 см, из условия работы машин и механизмов при укладке грунта суглинком;
- насыпной слой плодородной почвы принят толщиной 15 см в соответствии с санитарно-гигиеническим направлением рекультивации.

- Мероприятия по дезинфекции автотранспорта

Для дезинфекции ходовой части и колес автотранспорта на выезде со свалки предусмотрена контрольно-дезинфицирующая камера размерами 11,0 х 3,6 м в монолитном исполнении. Ванна заполняется раствором дезинфицирующего средства и опилками.

Общая продолжительность технического этапа рекультивации составляет 2 года.

Биологическая рекультивация включает комплекс агротехнических и фитомелиоративных мероприятий, направленных на восстановление нарушенных земель для их дальнейшего целевого использования.

В состав работ биологического этапа рекультивации земель входят:

- подбор ассортимента многолетних трав;
- подготовка почвы;
- внесение минеральных удобрений;
- посев многолетних бобовых трав на рекультивируемой поверхности;
- посев многолетних злаковых трав;
- уход за посевами.

Биологическая рекультивация осуществляется вслед за технической и проводится в течение 4 лет.

Общий срок рекультивации, включая технический и биологический этапы, составит 6 лет.

Для оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) решений по рекультивации земельного участка, нарушенного при размещении свалки промышленных и бытовых отходов, расположенного в г. Артемовский, разработаны материалы ОВОС, которые содержат информацию о фоновом состоянии окружающей среды, об оценке уровня воздействий и мероприятий по их снижению, предложения в программу производственного экологического контроля и мониторинга за характером изменения всех компонентов экосистемы, расчёт платы за негативное воздействие на окружающую среду.

В ходе проведения инженерно-экологических изысканий были отобраны пробы почвогрунтов для последующего исследования по химическим, бактериологическим и паразитологическим показателям.

По результатам проведенной оценки все пробы по содержанию химических веществ относятся к категории «чистая», т.е. содержание химических веществ в почве превышает фоновое, но не превышает ПДК. Уровни загрязнения почвы по бактериологическим и паразитологическим показателям относятся к категории «чистая».

Охрана земельных ресурсов на период производства работ обеспечивается общими организационными мерами: производством работ строго в пределах отведенной территории, надлежащей организацией складирования строительных и расходных материалов, строгим соблюдением требований природоохранного законодательства РФ.

После завершения работ на территории объекта должен быть убран строительный мусор, ликвидированы ненужные выемки и насыпи, выполнены планировочные работы.

После проведения рекультивационных работ, свалка ТБО будет представлять собой насыпной холм с покатыми и террасированными склонами с формой рельефа, максимально приближенной к естественной. Источником воздействия на атмосферный воздух может являться только предусмотренная система газозащиты в виде газодренажных скважин.

Согласно проведенным расчётам на послерекультивационный период на границе промышленной площадки концентрации загрязняющих веществ не будут превышать 0,1 ПДК.

Для исключения просачивания атмосферных осадков в тело свалки и, как следствие, для исключения образования фильтрата, проектные решения предусматривают изолирование (консервация) тела свалки путем устройства защитного экрана на поверхности. На период рекультивации и в послерекультивационный период будут организованы мониторинговые наблюдения за состоянием поверхностных и подземных вод.

Основными видами отходов, образующимися в период производства работ по рекультивации свалки, являются бытовые мусор и строительные отходы.

Все виды отходов, образующиеся в период выполнения работ на объекте, будут переданы на транспортирование/обработку/утилизацию/размещение/обезвреживание по заключенным договорам с лицензированными организациями.

В период проведения рекультивационных работ наиболее опасными для окружающей среды являются аварии, связанные с возникновением пожара. В целях исключения возгораний необходимо предусмотреть строгое соблюдение противопожарных правил, наличие исправного оборудования и средств для борьбы с пожаром.

С учётом предусмотренных мероприятий, конструктивных, объемно-планировочных и инженерно-технических решений риск аварийных ситуаций сведен к минимуму.

Разработанные материалы ОВОС позволят выполнить работы по объекту с минимальной степенью воздействия на окружающую природную среду.

При выполнении работ будут организованы мониторинг и контроль производства работ.

Полученные в ходе ознакомления с материалами, а также озвученные на общественных слушаниях замечания и предложения, относящиеся к теме обсуждений, будут задокументированы и, в случае необходимости, учтены при доработке материалов ОВОС.

В ходе обсуждения вопроса повестки дня были заданы вопросы:

1) Козыревым Александром Сергеевичем: «Хотелось бы уточнить, будет ли устраниваться нижний, то есть перед слоем размещенных отходов, защитный экран при проведении работ по рекультивации свалки?», на что были даны следующие ответы:

- инженером по техническому надзору МБУ ЖКС Сапожниковым Владимиром Ивановичем: «Перед слоем размещенных отходов, защитный экран, при проведении работ по рекультивации свалки, устраниваться не будет. Под слоем уже размещенных отходов располагается естественный защитный слой из суглинка, который препятствует дальнейшему проникновению фильтрата от тела свалки».

Защитный, то есть изолирующий, экран на поверхности уже размещенных отходов будет состоять из следующих слоев (сверху вниз):

- слой растительного грунта – 15 см;
- потенциально-плодородный грунт (глины) -50 см;
- геотекстиль Гекком Д 1200;
- гидромат 3/1 СТО;
- выравнивающий слой – песок, 35 см;
- основание ТБО.

- начальником отдела эксплуатации ЖКХ и экологии МБУ ЖКС Скутиной Альбиной Камильевной: «Проектной документацией предусмотрено санитарно-гигиеническое направление рекультивации, что представляет собой, в соответствии с законодательством, биологическую или техническую рекультивацию нарушенных земель, оказывающих отрицательное воздействие на окружающую среду, рекультивация которых для использования в народном хозяйстве экономически не эффективна».

2) Козыревым Александром Сергеевичем: «Рядом со свалкой овраг. Будет ли поступать стоки в этот овраг?».

Дан ответ инженером по техническому надзору МБУ ЖКС Сапожниковым Владимиром Ивановичем: «При разработке проектной документации учтены особенности территории, соответственно - стоки в овраг поступать не будут. Для предотвращения попадания фильтрата за пределы рекультивируемого земельного участка свалки, по периметру свалки предусматривается дренажная система для сбора фильтрата и для его сбора-накопительная емкость объемом 50 м<sup>3</sup>. Во время проведения технического этапа рекультивации отвод загрязненных дождевых стоков предусматривается для сбора поверхностного стока системой канав, собирающих стоки в накопительный водоем объемом 90 м<sup>3</sup>. Вывоз стоков осуществляется по мере накопления специализированными организациями на очистные сооружения».

3) Кузьминых Светланой Васильевной: «Будет ли в п. Красногвардейском, либо другом населенном пункте района, строится новый полигон ТКО?».

Дан ответ начальником отдела эксплуатации ЖКХ и экологии МБУ ЖКС Скутиной Альбиной Камильевной: «На территории Артемовского городского округа строится новый полигон ТКО не будет. Согласно Федеральному закону от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» деятельность по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) обеспечивается региональным оператором по обращению с ТКО в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами. По информации Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, направленной в адрес Администрации Артемовского городского округа, согласно территориальной схеме обращения с отходами производства и потребления, в том числе с ТКО, Свердловской области, утвержденной приказом Министерства от 23.09.2016 №

**Администрация Артемовского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 07.11.2017 № 1189-ПА**

**«О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие Артемовского городского округа на период до 2020 года»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 31.08.2017 № 225 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 22.12.2016 № 58 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА (с изменениями), статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие Артемовского городского округа на период до 2020 года», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 03.12.2014 № 1687-ПА, с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 20.03.2015 № 432-ПА, от 10.07.2015 № 915-ПА, от 02.10.2015 № 1333-ПА, от 06.10.2015 № 1335-ПА, от 24.11.2015 № 1537-ПА, от 24.11.2015 № 1538-ПА, от 29.02.2016 № 212-ПА, от 25.03.2016 № 331-ПА, от 28.06.2016 № 718-ПА, от 29.06.2016 № 739-ПА, от 01.08.2016 № 860-ПА, от 10.08.2016 № 904-ПА, от 25.08.2016 № 962-ПА, от 05.10.2016 № 1126-ПА, от 09.11.2016 № 1228-ПА, от 09.03.2017 № 256-ПА, от 12.04.2017 № 404-ПА, от 13.04.2017 № 449-ПА, от 28.04.2017 № 482-ПА, от 03.05.2017 № 507-ПА, от 31.05.2017 № 633-ПА, от 13.06.2017 № 680-ПА, от 19.06.2017 № 698-ПА, от 19.07.2017 № 699-ПА, от 22.06.2017 № 712-ПА, от 29.06.20

**СОБЛЮДАЙТЕ  
БЕЗОПАСНОСТЬ НА ВОДЕ ОСЕНЬЮ!!!!**

- 1. Не выходить в плавание:**
  - при минусовых температурах;
  - при появлении ледяных краев;
  - в ветреную погоду;
  - в нетрезвом состоянии;
  - на неисправном плавсредстве;
  - без спасательных средств (наденьте жилет, а не положите в лодку, нагрудник и т.д.);
  - в темное время суток;
- 2. Не перегружайте плавсредство.**
- 3. Не берите с собой детей и подростков.**
- 4. Сообщайте людям на берегу, куда и на сколько Вы поехали.**

**Иметь при себе:**

- стойкое плавсредство, на которое сможете выбрать даже в мокрой одежде;
- специальную термо-, гидростойкую одежду;
- водостойкий мобильный телефон, с которого сможете вызвать службу спасения;
- горячий сладкий чай или кофе;
- сменную теплую одежду.

**ПОМНИТЕ, ПРЕНЕБРЕЖЕНИЕ МЕРАМИ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ  
МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К НЕСЧАСТНОМУ СЛУЧАЮ,  
ЗАКАНЧИВАЮЩЕМУСЯ, ПОРОЙ, ТРАГЕДИЕЙ!**

**ЕСЛИ, НАХОДЯСЬ НА ВОДОЁМЕ, ВЫ ПОПАЛИ В БЕДУ,  
ЗВОНИТЕ ПО ЕДИНУМУ ТЕЛЕФОНУ  
ВСЕХ СПАСАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ 112.**

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА!**

12 декабря 2017 года с 12 часов до 20 часов по местному времени в ОМВД России по Артемовскому району будет осуществляться **ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ДЕНЬ ПРИЕМА ГРАЖДАН** в соответствии с графиком:

№ п/п	Должность, звание, ФИО уполномоченного должностного лица	Телефон	Место размещения (фактический адрес)	Время проведения приема (местное)
1	Заместитель начальника отдела подполковник внутренней службы <b>Бодров Сергей Владимирович</b>	2-23-03	Ул. Мира, 15а, каб. № 319	С 12.00 до 14.00
2	Заместитель начальника отдела – начальник полиции подполковник полиции <b>Уразметов Альберт Мансафович</b>	2-21-45	Ул. Мира, 15а, каб. № 311	С 14.00 до 16.00
3	Заместитель начальника – начальник следственного отдела полковник юстиции <b>Суханова Вера Валерьевна</b>	2-13-74	Ул. Мира, 15а, каб. № 226	С 16.00 до 18.00
4	Начальник отдела подполковник полиции <b>Чекасин Денис Васильевич</b>	2-21-40	Ул. Мира, 15а, каб. № 210	С 18.00 до 20.00

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА!**

15 ноября 2017г. в 12.00 в кабинете № 7 (зал заседаний) администрации Артемовского городского округа ведет прием граждан исполняющий обязанности Министра физической культуры и спорта Свердловской области **Леонид Аронович Рапопорт.**  
Предварительная запись по телефону: 5-93-07

**Только 1 день****13 НОЯБРЯ 2017**

Большое поступление меха  
Шубы и дубленки  
Модели 2017-2018 года

МУЖСКИЕ ЗИМНИЕ КУРТКИ  
ДАМСКИЕ ГОЛОВНЫЕ УБОРЫ

**КРЕДИТ СКИДКИ ДО 60%****ОБМЕН ЛЮБОЙ СТАРОЙ ШУБЫ НА НОВУЮ**

ТРЦ «ОАЗИС»  
ЛЕНИНА, 56  
2 ЭТАЖ  
С 11 до 19 часов

**ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ**

С 31 октября 2017 года в России действует Порядок взаимодействия оператора единого реестра запрещенных сайтов с уполномоченными и правоохранительными органами.

Настоящий порядок регулирует взаимодействие оператора единой автоматизированной информационной системы «Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено» с федеральными органами исполнительной власти.

Такое взаимодействие осуществляется, в частности, в следующих случаях:

- направление оператором уполномоченным органам в соответствии с их компетенцией запроса о возможном наличии на сайте запрещенной информации;
- направление оператором запроса о предоставлении уполномоченным органом недостающей информации, необходимой для внесения записи в реестр;
- направление уполномоченными органами оператору информации о решении, принятом по запросу о возможном наличии на сайте запрещенной информации;
- вынесение уполномоченным органом вопроса о признании информации запрещенной к распространению в РФ на заседание экспертной комиссии;
- направление оператором в уполномоченные органы решений, принятых экспертной комиссией;
- направление оператором в уполномоченные органы запросов о подтверждении факта удаления запрещенной информации и (или) ограничения доступа к ней;
- направление оператором в МВД России решений уполномоченных органов власти в отношении распространяемых через интернет материалов с порнографическими изображениями несовершеннолетних, а также материалов о способах совершения самоубийства и призывов к его совершению;
- в случаях необходимости предоставления уполномоченными или правоохранительными органами доступа к информации, содержащейся в реестре.

Доступ сотрудников уполномоченных и правоохранительных органов к реестру обеспечивается оператором реестра ежедневно в круглосуточном режиме.

Приказ Роскомнадзора от 03.08.2017 № 152 «Об утверждении порядка взаимодействия оператора единой автоматизированной информационной системы «Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено» с уполномоченными органами и правоохранительными органами».

Зарегистрировано в Минюсте России 19.10.2017 № 48608.

Правовая группа ОМВД России по Артемовскому району

**ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ**

Управление образования Артемовского городского округа 16 ноября 2017 года с 09-00 до 12-00 по тел. 2-51-23 проводит «Горячую линию» по вопросу организации питания воспитанников и учащихся в муниципальных образовательных учреждениях Артемовского городского округа.

**УВАЖАЕМЫЕ АРТЕМОВЦЫ!**

Администрация Артемовского городского округа организовала работу телефона «Прямой линии» о мерах, направленных на противодействие и профилактику коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих Администрации Артемовского городского округа.

Подробную информацию можно будет узнать 17 ноября 2017 года с 15.00 до 17.00 по телефону: (343) 5-93-04 доб. 201 и 5-93-07 доб. 133.

Прямая линия организована в целях повышения правовой грамотности населения. Все консультации бесплатны.

ДК «им. Попова»  
18 ноября в 14 и 17 час.  
19 ноября в 12 и 17 час.

**Всероссийский Фестиваль  
цирковых искусств  
«НОВАЯ ЗВЕЗДА»**

В фестивале принимают участие  
Лауреаты и победители  
международных конкурсов

Примите участие в лотерее  
и выиграйте супер-приз!  
ТЕЛЕФОН!

цена билета:  
250 и 300 р.  
детям 5 лет бесплатно!

**Алкоголизм? Наркомания?**

ОТВЕТИТЕ ЧЕСТНО НА ОДИН ЕДИНСТВЕННЫЙ ВОПРОС:  
угрожает ли это здоровью, финансовому благополучию,  
образованию и карьере, развитию личности и, в конце  
концов, жизни его самого или членов его семьи?



ЕСЛИ ОТВЕТ ДА, ЗВОНИТЕ, НЕ ОТКЛАДЫВАЯ НА ПОТОМ

**8 (800) 500-07-59**

Если сомневаетесь, мы поможем вам развеять или  
подтвердить ваши опасения, а также замотивировать  
зависимого начать бороться со своей проблемой.



АНОНИМНО. ЭФФЕКТИВНАЯ  
ПРОГРАММА ПСИХОСОЦИАЛЬНОЙ  
РЕАБИЛИТАЦИИ.

ПОМОЩЬ В ТРУДОУСТРОЙСТВЕ ПО  
ОКОНЧАНИИ ПОЛНОГО КУРСА.

Артемовский  
РАБОЧИЙ



муниципальная газета

АДРЕС РЕДАКЦИИ  
И ИЗДАТЕЛЕЙ:  
623780, г. Артемовский,  
ул. Мира, 10.  
ТЕЛ. (34363) 2-04-68.  
ЭЛ. ПОЧТА:  
art-izdatel@mail.ru

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА  
В ТИПОГРАФИИ  
ООО «Ситипресс».  
АДРЕС ТИПОГРАФИИ:  
623781, Свердловская область, г.  
Реж, ул. О. Кошевого, 16.  
тел. 8(34364)33327,  
факс 8(34364)33665  
Тираж 5000 экз.  
Заказ № 79904 Цена 6 руб.

УЧРЕДИТЕЛИ:  
администрация Артемовского городского  
округа,  
Дума Артемовского городского округа.  
ИЗДАТЕЛИ: МБУ «Издатель».  
ГАУП СО «Редакция газеты «Артемовский  
рабочий»»

Главный редактор -  
Ольга Анатольевна КУЗНЕЦОВА

Технический редактор -  
Татьяна Андреевна СОСНОВСКИХ

Газета подписана в печать  
9 НОЯБРЯ 2017 г. по графику  
в 17.00, фактически в 17.05.  
За содержание рекламных  
материалов редакция  
ответственности не несет.  
Рекламуемые товары  
подлежат обязательной  
сертификации, услуги -  
лицензированию