

**Комитет администрации города Заринска
по финансам, налоговой и кредитной политике**

П Р И К А З

№ 14 – ОД

17 июня 2021 г.

г. Заринск

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств городского бюджета

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях повышения эффективности расходов городского бюджета и качества управления средствами городского бюджета главными администраторами средств городского бюджета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств городского бюджета.
2. Разместить на официальном сайте муниципального образования город Заринск Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника контрольно-ревизионного отдела комитета администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике Дьячкову Н.С.
4. Настоящее приказ вступает в силу с момента подписания.

Председатель комитета

У. Бжицких

Н.И. Бжицких



УТВЕРЖДЕН

приказом комитета администрации
города Заринска по финансам, налоговой
и кредитной политике
от 17.06.2021 № 14-02

ПОРЯДОК

проведения мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов средств городского бюджета

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее – «мониторинг») в отношении главных администраторов средств городского бюджета (далее – «главные администраторы бюджетных средств»), анализа и оценки совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств, включая мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.2. Мониторинг проводится в отношении главных администраторов бюджетных средств.

1.3. Мониторинг проводится ежегодно комитетом администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике (далее комитет по финансам) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным.

1.4. Мониторинг проводится на основании отчетности, представляемой в комитет по финансам главными администраторами бюджетных средств, сведений, накапливаемых при исполнении городского бюджета, а также общедоступной (в том числе опубликованной или размещенной на официальных сайтах) информации.

При отсутствии в комитете по финансам сведений, необходимых для проведения мониторинга, комитет по финансам запрашивает у муниципальных органов администрации города Заринска дополнительную информацию для осуществления мониторинга.

2. Расчет и оценка показателей качества финансового менеджмента, формирование отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

2.1. Мониторинг проводится по перечню показателей, применимых к главным администраторам бюджетных средств и характеризующих качество финансового менеджмента (далее – показатели).

2.2. Расчет показателей и их оценка осуществляются в соответствии с Методикой расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3. Результатом мониторинга является присвоение главным администраторам бюджетных средств итоговой оценки качества финансового менеджмента (далее – оценка).

2.4. Оценка проводится в целях определения уровня качества финансового менеджмента и определения областей финансового менеджмента, требующих совершенствования.

2.5. Оценка проводится по следующим направлениям:

- качество управления расходами бюджета;
- качество управления доходами бюджета;
- качество ведения учета и составления бюджетной отчетности;
- качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита;
- качество управления активами.

2.6. Оценка определяется по формуле:

$$D_i = \frac{\sum_{j=1}^n d_j}{n} \times 100\%, \text{ где:}$$

D_i – оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого i -м главным администратором бюджетных средств;

d_j – оценка j -го показателя по i -му главному администратору средств бюджета;

n – максимально возможная (наилучшая) оценка показателей, исходя из применимости показателей.

Максимальное значение D_i составляет 100 процентов.

2.7. В целях составления рейтинга результатов мониторинга главные администраторы бюджетных средств распределяются на две группы:

- главные администраторы бюджетных средств, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений;

- главные администраторы бюджетных средств, имеющие подведомственные муниципальные учреждения.

2.8. По результатам мониторинга по каждой группе составляется рейтинг главных администраторов средств бюджета в соответствии с полученными значениями оценки в порядке убывания.

2.9. На основании оценки главному администратору бюджетных средств присваивается один из четырех уровней качества финансового менеджмента (далее – уровень качества):

Оценка (процент)	Характеристика уровня качества
90,00 - 100,00	Высокий
70,00 - 89,99	Хороший
60,00 - 69,99	Удовлетворительный
0,00 – 59,99	Неудовлетворительный

2.10. В целях проведения мониторинга главные администраторы бюджетных средств в срок до 1 апреля текущего финансового года представляют в комитет по финансам информацию, необходимую для расчета оценки по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.11. Комитет по финансам вправе проводить проверку представляемой информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

2.12. Комитет по финансам в срок до 25 апреля текущего финансового года проводит анализ качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств, и направляет им результаты проведенной оценки по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.13. На основании полученных оценок комитет по финансам в течение 15 рабочих дней формирует ежегодный отчет о сводном рейтинге главных администраторов бюджетных средств по качеству финансового менеджмента по форме согласно Приложению № 4 и размещает его на официальном сайте города Заринска.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств городского бюджета

**Методика расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов средств городского бюджета**

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
Качество управления расходами бюджета				
P1	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	$P1 = A$, где: A – количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств главным администратором бюджетных средств и подведомственными ему муниципальными учреждениями, (ед.)	1, если $P1 = 0$; 0, если $P1 \geq 1$	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора бюджетных средств
P2	Несоблюдение правил планирования закупок	$P2 = A$, где: A – количество фактов несоблюдения главным администратором бюджетных средств и подведомственными ему муниципальными учреждениями правил планирования закупок, (ед.)	1, если $P2 = 0$; 0, если $P2 \geq 1$	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора бюджетных средств в сфере закупок

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
P3	Количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись в случае увеличения бюджетных ассигнований по инициативе главных администраторов бюджетных средств (за исключением изменений за счет средств резервного фонда администрации города Заринска, зарезервированных средств, связанных с особенностями исполнения бюджета, средств бюджетов вышестоящих уровней, имеющих целевое назначение и средств городского бюджета на софинансирование расходов с бюджетами вышестоящих уровней)	$P3 = A$, где: A – количество уведомлений, направленных главному администратору бюджетных средств, об изменении сводной бюджетной росписи и увеличения бюджетных ассигнований по его инициативе (кроме изменений в связи с поправками в бюджет) в ходе исполнения бюджета за отчетный год (ед.)	1, если $P3 \leq 2$; 0, если $P3 \geq 12$; $1 - \frac{P3}{12}$, если $2 < P3 < 12$	Большое количество уведомлений об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств свидетельствует о низком качестве работы главного администратора бюджетных средств в части планирования расходов
P4	Качество обоснований бюджетных ассигнований при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год	$P4 = A$, где: A – обоснования бюджетных ассигнований главным администратором бюджетных средств при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год представлены своевременно и в полном объеме (да/нет)	1, если P4 = да; 0, если P4 = нет	Значение показателя характеризует качество подготовки главными администраторами бюджетных средств обоснований бюджетных ассигнований, представляемых в комитет по финансам

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
P5	Равномерность кассовых расходов бюджета (без учета расходов за счет средств резервного фонда администрации города Заринска, средств бюджетов вышестоящих уровней, имеющих целевое назначение и средств городского бюджета на софинансирование расходов с бюджетами вышестоящих уровней)	$P5 = \frac{A}{B} \times 100\%, \text{ где:}$ А – кассовые расходы главного администратора бюджетных средств в IV квартале отчетного года (тыс. рублей); В – кассовые расходы главного администратора бюджетных средств за отчетный год (тыс. рублей)	1, если $P5 \leq 25\%$; 0, если $P5 \geq 45\%$; $1 - \frac{P5 - 25\%}{25\%}$, если $25\% < P5 < 45\%$	Показатель характеризует равномерность исполнения расходов бюджета
P6	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	$P6 = \frac{A}{B} \times 100\%, \text{ где:}$ А – остаток бюджетных ассигнований главного администратора бюджетных средств на конец отчетного финансового года (тыс. рублей); В – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	1, если $P6 \leq 5\%$; 0, если $P6 > 5\%$	Негативно расценивается для главного администратора бюджетных средств значительный объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
P7	Доля бюджетных ассигнований главного администратора бюджетных средств, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов	$P7 = \frac{A}{B} \times 100\%, \text{ где:}$ A – объем бюджетных ассигнований главного администратора бюджетных средств на реализацию муниципальных программ в отчетном году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений (тыс. руб.); B – общий объем бюджетных ассигнований главного администратора бюджетных средств в отчетном году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	1, если $P7 \geq 97\%$; 0, если $P7 = 0$; $\frac{P7}{97\%}$, если $0 < P7 < 97\%$	Показатель отражает долю бюджетных ассигнований главного администратора бюджетных средств, утвержденных в рамках муниципальных программ
P8	Своевременность предоставления планового реестра расходных обязательств главного администратора бюджетных средств в комитет по финансам	$P8 = A, \text{ где:}$ A – соблюдение срока предоставления планового реестра расходных обязательств в комитет по финансам (да/нет)	1, если P8 = да; 0, если P8 = нет	Значение показателя характеризует соблюдение срока предоставления планового реестра расходных обязательств главными администраторами бюджетных средств

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
P9	Полнота информации планового реестра расходных обязательств главного администратора бюджетных средств, предоставленного в комитет по финансам	$P9 = \frac{A}{B} \times 100\%, \text{ где}$ А – количество расходных обязательств главного администратора бюджетных средств, для которых не верно указано хотя бы одно из следующих полей (ед.): - реквизиты или срок действия нормативных правовых актов, являющихся основанием для расходных обязательств; - коды классификации расходов, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходных обязательств; В – общее количество расходных обязательств главного администратора бюджетных средств (ед.)	1, если $P9 = 0$; 0, если $P9 \geq 15\%$; $1 - \frac{P9}{15\%}$ если $0 < P9 < 15\%$	Значение показателя характеризует качество подготовки главными администраторами бюджетных средств информации о расходных обязательствах
P10	Полнота исполнения муниципальных заданий	$P10 = \frac{A}{B} \times 100\%, \text{ где:}$ А – количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, выполнивших муниципальное задание в отчетном году в полном объеме (ед.); В – общее количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, которым установлены муниципальные задания в отчетном году	1, если $P10 = 100\%$; 0, если $P10 \leq 90\%$; $\frac{P10 - 90\%}{10\%}, \text{ если}$ $90\% < P10 < 100\%$	Позитивно рассматривается факт выполнения муниципального задания всеми муниципальными учреждениями

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
P11	Наличие просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств	$P11 = A$, где: A – наличие просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным (да/нет)	1, если P11 = нет; 0, если P11 = да	Негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности главным администратором бюджетных средств
P12	Ежемесячное изменение кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств в течение отчетного года	$P12 = (B - A) \cdot n < \frac{S}{12}$, где: (B – A) · n > 0 (наличие прироста кредиторской задолженности); A – объем кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств на начало месяца (тыс. рублей); B – объем кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств на конец месяца (тыс. рублей); n – порядковый номер месяца в году; S – общий объем бюджетных ассигнований главного администратора бюджетных средств в отчетном году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	1, если $P12 < \frac{S}{12}$ (по каждому месяцу в отчетном году); 0, если $P12 > \frac{S}{12}$ (хотя бы в одном месяце отчетного года)	Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности
P13	Нарушения, выявленные в ходе проведения внешних контрольных мероприятий в отчетном году	$P13 = \frac{A}{B} \times 100\%$, где: A – количество внешних контрольных мероприятий в отчетном году, в ходе которых выявлены финансовые нарушения главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений (ед.);	1, если P13 = 0; 0, если $P13 \geq 20\%$; $1 - \frac{P15}{20\%}$, если $0 < P13 < 20\%$	Негативно расценивается большое количество нарушений, выявленных в ходе проведения внешних контрольных мероприятий

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
		В – общее количество внешних контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году (ед.)		
P14	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты города Заринска и Федерального казначейства	$P14 = A$, где: А – предписания Контрольно-счетной палаты города Заринска и Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам исполнены главным администратором бюджетных средств в установленные сроки (да/нет)	1, если P14 = да; 0, если P14 = нет	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором бюджетных средств предписаний Контрольно-счетной палаты города Заринска и Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам
P15	Нарушения, выявленные в ходе проведения органом внутреннего муниципального финансового контроля контрольных мероприятий в отчетном году	$P15 = \frac{A}{B} \times 100\%$, где: А – количество контрольных мероприятий, проведенных органом внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном году, в ходе которых выявлены финансовые нарушения главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений (ед.); В – общее количество контрольных мероприятий, проведенных органом внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном году (ед.)	1, если P15 = 0; 0, если P15 ≥ 20%; $1 - \frac{P15}{20\%}$, если $0 < P15 < 20\%$	Негативно расценивается большое количество нарушений, выявленных в ходе проведения органом муниципального финансового контроля контрольных мероприятий
Качество управления доходами бюджета				

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
P16	Качество планирования поступления налоговых и неналоговых доходов главного администратора доходов бюджета	$P16 = \frac{A - B}{A} \times 100\%, \text{ если } A > B;$ $P16 = \frac{B - A}{A} \times 100\%, \text{ если } A \leq B,$ А – прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов главного администратора доходов бюджета, сформированный на начало отчетного года по утвержденному бюджету (тыс. рублей); В – налоговые и неналоговые доходы, фактически поступившие в отчетном году (тыс. рублей)	1, если $P16 \leq 15\%$; 0, если $P16 > 30\%$; если $15\% < P16 < 30\%$, $1 - \frac{P16 - 15\%}{15\%}$	Негативно расценивается как недовыполнение прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов на текущий финансовый год для главного администратора доходов бюджета, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде
Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности				
P17	Степень достоверности годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств, представляемой в комитет по финансам	$P17 = A$, где: А – количество допущенных главным администратором бюджетных средств ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, представляемой в финансовый орган (ед.)	1, если $P17 = 0$; 0, если $P17 \geq 3$; если $0 < P17 \leq 2$, $1 - \frac{P17}{3}$	Негативно расценивается факт искажения показателей годовой бюджетной отчетности
P18	Соблюдение главным администратором бюджетных средств сроков предоставления месячной бюджетной отчетности в комитет по финансам	$P18 = A$, где: А – количество месяцев в отчетном году, за которые бюджетная отчетность представлена главным администратором бюджетных средств с нарушением установленного срока в комитет по финансам (ед.).	1, если $P18 = 0$; 0, если $P18 \geq 1$	Показатель характеризует своевременность предоставления месячной бюджетной отчетности

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
P19	Соблюдение главным администратором бюджетных средств сроков предоставления годовой бюджетной отчетности в комитет по финансам	$P19 = A$, где: A – соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности главным администратором бюджетных средств в комитет по финансам (да/нет)	1, если P19 = да; 0, если P19 = нет	Показатель характеризует своевременность предоставления годовой бюджетной отчетности
P20	Проведение главным администратором бюджетных средств инвентаризации активов и обязательств	$P20 = A$, где: A – наличие в годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций», в части выявленных расхождений, либо информации о проведении инвентаризации в текстовой части пояснительной записки (да/ нет)	1, если P20 = да; 0, если P20 = нет	Позитивно расценивается факт проведения инвентаризации в целях составления годовой бюджетной отчетности
P21	Предоставление главным администратором бюджетных средств в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мероприятиях по оптимизации расходов бюджета	$P21 = A$, где: A – наличие в составе годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств сведений о мероприятиях по оптимизации расходов бюджета (да/нет)	1, если P21 = да; 0, если P21 = нет	Негативно расценивается отсутствие в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мероприятиях по оптимизации расходов бюджета
P22	Удельный вес муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, разместивших информацию на сайте	$P22 = \frac{A}{B} \times 100\%$, где: A – количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, разместивших информацию на сайте www.bus.gov.ru в сети	1, если $P22 = 100\%$; 0, если $P22 < 100\%$	Показатель характеризует полноту и своевременность размещения информации на сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет, соответствующую требованиям порядка, утвержденного

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
	www.bus.gov.ru в сети Интернет в соответствии с порядком, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации	Интернет, соответствующую требованиям порядка, утвержденного Министерством финансов Российской Федерации (ед.); В – общее количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств (ед.)		Министерством финансов Российской Федерации
P23	Организация мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений главного администратора бюджетных средств	$P23 = A$, где: А – наличие правового акта главного администратора бюджетных средств, предусматривающего проведение мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений (да/нет)	1, если P23 = да; 0, если P23 = нет	Негативно расценивается факт отсутствия правового акта главного администратора бюджетных средств, предусматривающего проведение мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений
P24	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений главного администратора бюджетных средств	$P24 = A$, где: А – наличие результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений главного администратора бюджетных средств (да/нет)	1, если P24 = да; 0, если P24 = нет	Негативно расценивается факт отсутствия результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений главного администратора бюджетных средств
Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита				
P25	Качество организации внутреннего финансового аудита главного администратора бюджетных средств	$P25 = A$, где: А – соответствие правовых актов главного администратора бюджетных средств по внутреннему финансовому аудиту требованиям, установленными федеральными	1, если P25 = да; 0, если P25 = нет	Выполнение установленных требований к организации проведения внутреннего финансового аудита является положительным фактором,

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
		стандартами внутреннего финансового аудита, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации (да/нет)		способствующим повышению качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств
P26	Качество проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита главного администратора бюджетных средств	$P26 = A$, где: A – соответствие процедур проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита требованиям, установленными федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации (да/нет)	1, если P26 = да; 0, если P26 = нет	Выполнение установленных требований к проведению внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств
P27	Качество планирования внутреннего финансового аудита главного администратора бюджетных средств	$P27 = A$, где: A – соответствие процедур планирования внутреннего финансового аудита требованиям, установленными федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации (да/нет)	1, если P27 = да; 0, если P27 = нет	Выполнение требований к планированию внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка (в баллах)	Комментарий
Качество управления активами				
P28	Недостачи и хищения муниципальной собственности	$P28 = A$, где: A – количество фактов недостач и хищений муниципальной собственности, допущенных главным администратором бюджетных средств, в отчетном финансовом году, которые выявлены в ходе проведения контрольно-ревизионных мероприятий уполномоченными контрольными органами (ед.)	1, если $P28 = 0$; 0, если $P28 \geq 1$	Негативно расценивается для главного администратора бюджетных средств наличие фактов недостач и хищений муниципальной собственности
P29	Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	$P29 = A$, где: A – количество фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных главным администратором бюджетных средств, если направлены предписания (представления) по грубым нарушениям при управлении и распоряжении муниципальной собственностью (ед.)	1, если $P29 = 0$; 0, если $P29 \geq 1$	Негативно расценивается для главного администратора средств бюджета наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью

Приложение № 2

к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств городского бюджета

**Перечень
исходных данных для проведения мониторинга качества
финансового менеджмента**

(наименование главного администратора средств городского бюджета)
за _____ год

Номер показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных
P1	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств главным администратором бюджетных средств и подведомственными ему муниципальными учреждениями	ед. (реквизиты документа с расшифровкой нарушений)	
P2	Количество фактов несоблюдения главным администратором бюджетных средств и подведомственными ему муниципальными учреждениями правил планирования закупок	ед. (реквизиты документа с расшифровкой нарушений)	
P3	Количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись в случае увеличения бюджетных ассигнований по инициативе главных администраторов бюджетных средств (за исключением изменений за счет средств резервного фонда администрации города Заринска, зарезервированных средств, связанных с особенностями исполнения бюджета, средств бюджетов вышестоящих уровней, имеющих целевое назначение и средств городского бюджета на софинансирование расходов с бюджетами вышестоящих уровней)	ед.	
P8	Фактический срок предоставления планового реестра расходных обязательств в комитет по финансам	дата	
P10	Количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, выполнивших муниципальное задание в отчетном году в полном объеме	ед.	

Номер показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных
	Общее количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, которым установлены муниципальные задания в отчетном году	ед.	
P13	Количество внешних контрольных мероприятий в отчетном году, в ходе которых выявлены финансовые нарушения главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений (акты проверок)	ед.	
	Общее количество внешних контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году (акты проверок)	ед.	
P14	Количество предписаний Контрольно-счетной палаты города Заринска и Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам, направленных главному администратору бюджетных средств	ед.	
	Количество предписаний Контрольно-счетной палаты города Заринска и Федерального казначейства в части нарушений и недостатков по расходам, исполненных главным администратором бюджетных средств	ед.	
P15	Количество контрольных мероприятий, проведенных органом внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном году, в ходе которых выявлены финансовые нарушения главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений (акты проверок)	ед.	
	Общее количество контрольных мероприятий, проведенных органом внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном году (акты проверок)	ед.	
P23	Правовой акт главного администратора бюджетных средств, предусматривающий проведение мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений	реквизиты документа, интернет-ссылка	
P24	Результаты мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений главного администратора бюджетных средств	интернет-ссылка	

Номер показателя	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных
P25	Соответствие правовых актов главного администратора бюджетных средств по внутреннему финансовому аудиту установленным требованиям, установленными федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации	реквизиты документа	
P26	Соответствие процедур проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита требованиям, установленными федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации	реквизиты документа	
P27	Соответствие процедур планирования внутреннего финансового аудита требованиям, установленными федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации	реквизиты документа	
P28	Количество фактов недостат и хищений муниципальной собственности, допущенных главным администратором бюджетных средств, в отчетном финансовом году, которые выявлены в ходе проведения контрольно-ревизионных мероприятий уполномоченными контрольными органами	ед. (реквизиты документа с расшифровкой нарушений)	
P29	Количество фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных главным администратором бюджетных средств, если направлены предписания (представления) по грубым нарушениям при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	ед. (реквизиты документа с расшифровкой нарушений)	

Приложение № 3
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств городского бюджета

**Результаты
проведенной оценки качества финансового менеджмента**

(наименование главного администратора средств городского бюджета)
по итогам _____ года

Номер показателя	Наименование показателя	Оценка (в баллах)
Качество управления расходами бюджета		
P1	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	
P2	Несоблюдение правил планирования закупок	
P3	Количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись в случае увеличения бюджетных ассигнований по инициативе главных администраторов бюджетных средств (за исключением изменений за счет средств резервного фонда администрации города Заринска, зарезервированных средств, связанных с особенностями исполнения бюджета, средств бюджетов вышестоящих уровней, имеющих целевое назначение и средств городского бюджета на софинансирование расходов с бюджетами вышестоящих уровней)	
P4	Качество подготовки обоснований бюджетных ассигнований при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год	
P5	Равномерность кассовых расходов бюджета (без учета расходов за счет средств резервного фонда администрации города Заринска, средств бюджетов вышестоящих уровней, имеющих целевое назначение и средств городского бюджета на софинансирование расходов с бюджетами вышестоящих уровней)	
P6	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	
P7	Доля бюджетных ассигнований главного администратора бюджетных средств, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов	
P8	Своевременность предоставления планового реестра расходных обязательств главного администратора бюджетных средств в комитет по финансам	

Номер показателя	Наименование показателя	Оценка (в баллах)
P9	Полнота информации планового реестра расходных обязательств главного администратора бюджетных средств, предоставленного в комитет по финансам	
P10	Полнота исполнения муниципальных заданий	
P11	Наличие просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств	
P12	Ежемесячное изменение кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств в течение отчетного года	
P13	Нарушения, выявленные в ходе проведения внешних контрольных мероприятий в отчетном году	
P14	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты города Заринска и Федерального казначейства	
P15	Нарушения, выявленные в ходе проведения органом внутреннего муниципального финансового контроля контрольных мероприятий в отчетном году	
Качество управления доходами бюджета		
P16	Качество планирования поступления налоговых и неналоговых доходов главного администратора доходов бюджета	
Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности		
P17	Степень достоверности годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств, представляемой в комитет по финансам	
P18	Соблюдение главным администратором бюджетных средств сроков предоставления месячной бюджетной отчетности в комитет по финансам	
P19	Соблюдение главным администратором бюджетных средств сроков предоставления годовой бюджетной отчетности в комитет по финансам	
P20	Проведение главным администратором бюджетных средств инвентаризации активов и обязательств	
P21	Предоставление главным администратором бюджетных средств в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мероприятиях по оптимизации расходов бюджета	
P22	Удельный вес муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, разместивших информацию на сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет в соответствии с порядком, утвержденным Министерства	

Номер показателя	Наименование показателя	Оценка (в баллах)
	финансов Российской Федерации	
P23	Организация мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений главного администратора бюджетных средств	
P24	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений главного администратора бюджетных средств	
Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита		
P25	Качество организации внутреннего финансового аудита главного администратора бюджетных средств	
P26	Качество проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита главного администратора бюджетных средств	
P27	Качество планирования внутреннего финансового аудита главного администратора бюджетных средств	
Качество управления активами		
P28	Недостачи и хищения муниципальной собственности	
P29	Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	
Общая оценка по показателям (в баллах)		
Итоговая оценка качества финансового менеджмента (проценты)		

Приложение № 4

к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств городского бюджета

Отчет

**о сводном рейтинге главных администраторов средств городского бюджета
по качеству финансового менеджмента**

за _____ год

№ п/п	Наименование главного администратора бюджетных средств	Рейтинговая оценка (процент)	Уровень качества финансового менеджмента