

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета по культуре
3.М. Ветрова



«01» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «Мемориал Славы»
Л.В.Клепикова



«01» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах, оказываемых МБУК «Мемориал Славы» города Заринска

I. Общее положение

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовым документом муниципального бюджетного учреждения культуры «Мемориал Славы», регулирующим порядок и условия организации дополнительных платных услуг.

1.2. Дополнительные платные услуги предоставляются пользователям на основании:

- Гражданского кодекса РФ (статьями 2, 50, 120, 298, 779);
- Налогового кодекса РФ;
- Закона РФ «О защите прав потребителей» №2300-1ФЗ (статьями 4, 10, 12, 16, 27 и 37);
- Закона РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 (статьями 46, 47, 52);
- Федеральным законом от 26.05.1996 г. №54 «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Федерального закона «О некоммерческих организациях» (статьями 24, 26);
- Постановления Правительства РФ об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства № 609 от 26.06.1995 г. (пунктами 8-11, 13, 19, 24, 32, 34);
- Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Мемориал Славы»;

1.3. Платные услуги предоставляются с целью удовлетворения потребностей населения.

1.4. Платные формы услуг не являются предпринимательскими, доходы, планируемые от реализации услуг, используются на нужды МБУК «Мемориал Славы».

1.5. Перечень платных услуг составляется с учетом основной деятельности, финансируемой из бюджета, потребительского спроса и возможностей Учреждения.

1.6. Прейскурант цен согласовывается с Учредителем МБУК «Мемориал Славы».

1.7. По мере необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

II. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Платные услуги, предоставляемые музеем, являются разовыми.

2.2. На разовое выполнение платных услуг принимаются устные или письменные заявки. При этом определяются сроки выполнения, форма предоставления материала, исполнитель, стоимость выполненной работы.

2.3. Расчет за предоставление платных услуг потребитель осуществляет наличными средствами, которые зачисляются на специальный счет учреждения.

2.4. Учреждение обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о режиме работы, перечне оказываемых платных услуг.

III. Порядок использования средств, полученных от платных услуг

3.1. При получении средств от платных услуг используются квитанции, другие бланки, использование которых не противоречит нормативным актам по бухгалтерскому учету.

3.2. Средства от платных услуг используются на нужды только МБУК «Мемориал Славы» (приобретение товарно-материальных запасов).

3.3. Материально-ответственное лицо, получающее специальные средства в подотчет, должно отчитываться за их использование в установленном порядке.

3.4. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор, который в установленном порядке несет ответственность за организацию и качество платных услуг.

Главный бухгалтер
комитета по культуре



Д.Р. Кашкарова

Ведущий экономист



А.А. Курганская

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета по культуре
З.М. Ветрова
« 01 » марта 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 4 от 01.03.2021 г.
Директор МБУК «Мемориал Славы»
Л.В.Клепикова

**Перечень
дополнительных платных услуг
МБУК «Мемориал Славы» с 01.01.2021 г.**

№	Виды услуг	Единица измерения	Цена (руб.)
1.	Любительская фотосъемка.	Во время посещения	20,0
2.	Любительская видеосъемка.	Во время посещения	30,0
3.	Профессиональная фото, видео, телесъемка.	1 час	50,0
4.	Предоставление музейных предметов и коллекций для работы в музее без права копирования.		Договорная
5.	Предоставление на прокат копий аудио, видео носителей.	1 ед. – 1 час.	20,0
6.	Ксерокопирование.	1 прогон	5,0
7.	Изготовление изображений музейных предметов на компьютере: - сканирование и распечатка фотографий, текста; - сканирование и запись на электронные носители фотографий, текста.	1 лист 1 шт.	10,0 10,0
8.	Составление списков, справок по запросам.	1 запрос	Договорная
9.	Тематический подбор экспонатов.	1 экспонат	2,0
10.	Подготовка и проведение мероприятий по индивидуальным запросам.	1 мероприятие	Договорная