

**ЗАРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

29.10.2013 № 48

г.Заринск

Об утверждении Положения об отделе
по образованию администрации города
Заринска

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Заринск Алтайского края, Заринское городское Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение об отделе по образованию администрации города Заринска (Приложение № 1).

2. Признать утратившими силу решения городского Собрания депутатов:
- от 22.02.2012 № 11 «Об утверждении Положения об отделе по образованию администрации города Заринска»;
- от 29.05.2012 № 46 «О внесении изменений в Положение об отделе по образованию администрации города Заринска».

3. Опубликовать настоящее решение в «Сборнике муниципальных правовых актов города Заринска».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию городского Собрания депутатов по бюджету и социальной политике (В.П. Гуров).

Глава города



С.М. Балабин

Приложение № 1
к решению Заринского городского
Собрания депутатов
«Об утверждении Положения об отделе
по образованию администрации города
Заринска»

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по образованию администрации города Заринска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные полномочия и организацию деятельности отдела по образованию администрации города Заринска (далее – отдел по образованию).

1.2. Отдел по образованию является отраслевым структурным подразделением администрации города Заринска Алтайского края (далее – администрации города), осуществляющим в пределах своей компетенции функции по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами), дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях, отдыха детей в каникулярное время; функции по опеке и попечительству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; реализует полномочия органов местного самоуправления в сфере молодежной политики на территории муниципального образования город Заринск Алтайского края.

1.3. Полное наименование: отдел по образованию администрации города Заринска.

1.4. Отдел по образованию является юридическим лицом, имеет права и выполняет обязанности, связанные с его деятельностью. На правах оперативного управления имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, гербовую печать, штампы, бланки с полным наименованием и другие документы. Может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом, ответчиком, третьим лицом в судах общей юрисдикции и арбитражном суде.

1.5. Юридический адрес отдела по образованию: 659100, Алтайский край, г. Заринск, ул. 25 Партсъезда, 3.

1.6. Отдел по образованию осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему муниципальные образовательные учреждения (далее – образовательные учреждения) во взаимодействии с органами местного самоуправления, государственно-общественными объединениями и иными организациями.

1.7. Отдел по образованию на основе переданных ему функций и полномочий выступает учредителем образовательных учреждений (далее – учредитель).

1.8. Отдел по образованию в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, законами и нормативными правовыми актами Алтайского края, Уставом муниципального образования город Заринск Алтайского края, решениями Заринского городского

Собрания депутатов, постановлениями и распоряжениями администрации города, настоящим Положением, а также другими действующими законодательными актами.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Отдел по образованию осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

2.1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами).

2.2. Организует предоставление дополнительного образования детям в образовательных учреждениях (за исключением предоставления дополнительного образования детям, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

2.3. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных учреждениях.

2.4. Осуществляет функции по опеке и попечительству детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.5. Осуществляет следующие функции в сфере молодежной политики:

а) координирует деятельность учреждений и организаций города, работающих с молодежью, поддерживает деятельность молодежных общественных объединений;

б) разрабатывает и реализует муниципальные целевые программы по молодежной политике, направленные на решение проблем труда, занятости, жилищного обеспечения, социальной защиты молодежи;

в) анализирует и прогнозирует социальные процессы в молодежной среде, их воздействие на состояние и развитие политической и социально-экономической ситуации в городе.

2.6. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепляет образовательные учреждения за конкретными территориями муниципального образования город Заринск Алтайского края.

2.7. Ведёт учёт форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории города.

2.8. Ведёт учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях.

Разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних.

2.9. Осуществляет предоставленные функции и полномочия учредителя образовательных учреждений согласно Положению об осуществлении отраслевыми органами управления администрации города Заринска Алтайского края функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений:

а) выполняет функции и полномочия учредителя при создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации образовательных учреждений;

б) утверждает устав образовательного учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения;

в) назначает (утверждает) руководителя образовательного учреждения и прекращает его полномочия по согласованию с главой администрации города;

г) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом образовательного учреждения основными видами деятельности;

д) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

е) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательным учреждением учредителем или приобретенного образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

ж) предварительно согласовывает совершение образовательным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

з) принимает решения об одобрении сделок с участием образовательного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

и) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности образовательного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

к) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности образовательного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

л) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за образовательным учреждением учредителем либо приобретенным образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

м) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом образовательного учреждения, в том числе передачу его в аренду, путем направления проекта решения в комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации города;

н) согласовывает в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательным учреждением собственником или приобретенного образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

о) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;

п) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности образовательного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем образовательного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

р) осуществляет контроль за деятельностью образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах переданных ему полномочий;

с) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. Вносит главе города и главе администрации города предложения в проекты решений, постановлений и распоряжений по вопросам, относящимся к компетенции отдела по образованию, а также проект плана работы и прогнозные показатели деятельности отдела по образованию.

2.11. На основании и во исполнение действующего законодательства и муниципальных правовых актов самостоятельно издает приказы, инструктивные указания, методические письма по вопросам, отнесенным к компетенции отдела по образованию.

2.12. Проводит анализ реализации на территории города государственной политики в сфере образования, разрабатывает на этой основе меры по совершенствованию своей деятельности.

2.13. Определяет Правила приема в образовательные учреждения на ступенях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивающие прием всех граждан, которые проживают на территории города и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, выдает разрешение о приеме детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, для обучения в образовательном учреждении.

2.14. Организует деятельность по охране жизни и здоровья детей:

а) участвует в разработке и реализации муниципальных целевых программ по охране жизни и здоровья детей;

б) проводит мониторинг организации горячего питания детей в образовательных учреждениях;

в) содействует организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время;

г) осуществляет контроль за работой по охране труда и технике безопасности в образовательных учреждениях.

2.15. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности (в случае прекращения деятельности образовательного учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечении срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования).

2.16. Согласовывает оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, образовательного учреждения до получения им основного общего образования и обязательности продолжения им обучения в иных формах.

2.17. Создает психолого-медико-педагогическую комиссию для выявления несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования, подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм их дальнейшего обучения и воспитания.

2.18. Определяет порядок создания специальных (коррекционных) классов для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.19. Осуществляет финансирование отдела по образованию, образовательных учреждений, контроль за финансированием образовательных учреждений как главный распорядитель средств городского бюджета муниципального образования город Заринск Алтайского края.

2.20. Согласовывает годовые календарные учебные графики образовательных учреждений.

2.21. Организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2.22. Представляет среднестатистические показатели о соответствии условий осуществления образовательного процесса в образовательных учреждениях требованиям законодательства.

2.23. Разрабатывает предложения по формированию городского бюджета в части расходов на образование.

2.24. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательного учреждения.

2.25. Принимает участие в аттестации педагогических работников образовательных учреждений, осуществляемой Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края.

2.26. Рассматривает в установленном законодательством порядке обращения физических и юридических лиц, ведет прием граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их обоснованных просьб и законных требований, принимает меры к устранению недостатков и нарушений деятельности образовательных учреждений.

2.27. Представляет в установленном порядке работников образовательных учреждений к государственным наградам и присвоению почетных званий, осуществляет другие меры поощрения.

2.28. Контролирует деятельность образовательных учреждений, направленную на сохранность и эффективное использование закрепленной за этими учреждениями собственности.

3. ПРАВА ОТДЕЛА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Отдел по образованию с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

3.1. Издавать в пределах своей компетенции приказы, направленные на развитие муниципальной системы образования, обязательные для исполнения образовательными учреждениями, контролировать их исполнение.

3.2. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

3.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимые сведения, материалы и документы.

3.4. Вправе устанавливать специальные денежные поощрения для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц.

3.5. Пользоваться и владеть в установленном порядке имуществом.

3.6. Заключать в установленном порядке с юридическими и физическими лицами договоры в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Приобретать в ходе своей деятельности имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности и нести предусмотренную действующим законодательством ответственность.

3.8. Выступать истцом, ответчиком, третьим лицом в судах.

3.9. Осуществлять комплектование дошкольных образовательных учреждений.

3.10. Вносить предложения об отмене или приостановлении действия на территории муниципального образования город Заринск Алтайского края правовых актов органов местного самоуправления, подразделений администрации города, входящих в противоречия с существующим законодательством в области образования.

3.11. Согласовывать учебные планы и программы развития образовательных учреждений.

3.12. Осуществлять контроль за:

а) исполнением принятых решений отдела по образованию;

- б) ходом выполнения программы развития образования;
- в) условиями аренды зданий, помещений и иных объектов собственности муниципальной системы образования;
- г) исполнением образовательными учреждениями и структурными подразделениями финансовой дисциплины.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

4.1. Отдел по образованию возглавляет заведующий отделом по образованию, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации города в установленном действующим законодательством порядке.

Заведующий отделом по образованию несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел по образованию задач, обязанностей и функций.

4.2. Структура и штатная численность отдела по образованию утверждается постановлением администрации города.

4.3. Для обеспечения государственно-общественной формы управления и выработки политики в области образования, коллегиального решения вопросов управления образовательными учреждениями, разработки критериев оценки результатов обучения и воспитания обучающихся при отделе по образованию могут создаваться органы общественного управления, комиссии.

Компетенция комиссий и других органов общественного управления, сфера деятельности и полномочия определяются в Положениях о них.

4.4. Заведующий отделом по образованию:

а) представляет в Заринское городское Собрание депутатов проект положения об отделе по образованию;

б) представляет главе администрации города предложения о предельной численности и фонде оплаты труда работников отдела по образованию, ежегодный план работы и показатели деятельности отдела по образованию, а также отчет о его деятельности;

в) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников отдела по образованию;

г) утверждает штатное расписание отдела по образованию в пределах установленных главой администрации города численности и фонда оплаты труда работников, смету расходов на его содержание в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в городском бюджете;

д) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности руководителей находящихся в ведении отдела по образованию образовательных учреждений, заключает, изменяет, расторгает с указанными руководителями трудовые договоры по согласованию с главой администрации города;

е) издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции отдела по образованию.

4.5. Ответственность заведующего отделом по образованию

Заведующий отделом по образованию несет персональную ответственность за руководство и работу отдела по образованию.

4.6. Финансирование отдела по образованию

Финансирование деятельности отдела по образованию производится за счет средств городского бюджета в пределах утвержденных смет расходов на текущий год, обеспечивающих покрытие расходов, необходимых для функционирования и эффективного развития муниципальной системы образования.

Финансовые обязательства, возникающие по оплате труда работников отдела по образованию, содержанию здания, коммунальных расходов и других расходов, обеспечивающих жизнедеятельность отдела по образованию, являются расходными обязательствами муниципального образования город Заринск Алтайского края.

Имущество за отделом по образованию на праве оперативного управления закрепляется распоряжением администрации города на цели, предусмотренные настоящим Положением, и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Отдел по образованию владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества. Изъятие, передача, изменение владельца имущества производится распоряжением администрации города.

Имущество отдела по образованию отражается на балансе, составленном в порядке, установленном действующим законодательством.

4.7. Реорганизация и ликвидация отдела по образованию

Реорганизация и ликвидация отдела по образованию производится на основании распоряжения администрации города в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Взаимоотношения. Связи

Для реализации своих полномочий отдел по образованию взаимодействует:

а) со структурными подразделениями администрации города;

б) со структурными подразделениями Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края;

в) с муниципальными, краевыми и государственными предприятиями, организациями, учреждениями культуры, спорта, здравоохранения, питания, коммунальных служб, органами государственного пожарного, санитарно-эпидемиологического, технического энергетического, образовательного надзора, с правоохранительными органами;

г) с общественными и религиозными организациями и объединениями.

4.8. Ответственность

Работники отдела по образованию несут персональную ответственность за невыполнение должностных обязанностей, за действия и бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В отделе по образованию в установленном порядке ведется делопроизводство. Номенклатура дел отдела по образованию утверждается заведующим отделом по образованию.

5.2. Положение об отделе по образованию, вносимые изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Заринского городского Собрания депутатов.