**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗАРИНСКА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.11.2020 № 779 г. Заринск

|  |
| --- |
| Об утверждении форм документов на получение муниципальными служащими администрации города Заринска Алтайского разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией |

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», со статьей 12-4 закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования город Заринск Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить:

 -форму заявления на получение муниципальным служащим администрации города Заринска Алтайского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (Приложение № 1);

 -форму журнала регистрации заявлений на получение муниципальным служащим администрации города Заринска Алтайского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (Приложение № 2);

 2.Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

 3.Опубликовать постановление в Сборнике нормативных правовых актов города Заринска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Заринск Алтайского края.

 4.Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Заринска Алтайского края Сульдину Н.В.

Глава города В.Ш. Азгалдян

|  |  |
| --- | --- |
|  |    Приложение № 1 к постановлению администрации  города Заринска Алтайского края от 02.11.2020 № 779  |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

 на получение муниципальным служащим администрации города Заринска

Алтайского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность и фамилия, имя, отчество (последнее –

 при наличии) представителя нанимателя)

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),

 замещаемая должность, адрес регистрации и фактичес-

 кого проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение разрешения на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», со статьей 12-4 закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» сообщаю, что я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 ( фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

замещающий(ая) должность муниципальной службы города Заринска Алтайского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( наименование замещаемой должности и место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

намерен(а) с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. принимать участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются полное наименование, юридический и фактический адрес некоммерческой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 организации, телефон, форма участия должностного лица)

 Прошу дать разрешение на участие на безвозмездной основе в управлении вышеуказанной некоммерческой организации.

 Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией будет выполняться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликт интересов при исполнении должностных (служебных) обязанностей.

 При выполнении вышеуказанных обязанностей обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Приложение: копии учредительных документов некоммерческой организации на \_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.,

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_\_\_ Дата регистрации «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

в журнале регистрации заявлений

Должностное лицо,

зарегистрировавшее заявление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

|  |
| --- |
|  |

Управляющий делами

администрации города Н.В. Сульдина

 Приложение № 2

 к постановлению администрации

 города Заринска Алтайского края

 от 02.11.2020 № 779

ФОРМА ЖУРНАЛА

регистрации заявлений на получение муниципальным служащим администрации города Заринска Алтайского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата регистрациизаявления | Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность, адрес регистрации и фактического проживания, телефон му-ниципального служащего, представившего заявление | Форма участия в управлении некоммер-ческой организации и дата начала осущест-твления участия в управлении | Наименование некоммерческой организации (адрес, юридический и фактический, телефон), на участие в управление на безвозмездной основе которой запрашивается разрешение | Прилагаемые к заявлению документы | Результаты рассмотрения заявления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  6 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Управляющий делами

администрации города Н.В. Сульдина