
### Администрация Назаровского района

# Красноярского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» 12 2020 г. Назарово № 383-п

О создании комиссии по подготовке и обеспечению функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы, расположенных на территории Назаровского района, в осенне-зимний период

В соответствии со статьей 6 Федерального Закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский муниципальный район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по подготовке и обеспечению функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы, расположенных на территории Назаровского района, в осенне-зимний период в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить регламент работы комиссии по подготовке и обеспечению функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы, расположенных на территории Назаровского района, в осенне-зимний период согласно приложению 2.

3. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Назаровский район Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по жизнеобеспечению района (Евсеенко).

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причулымье».

Глава района Г.В. Ампилогова

Приложение 1

к постановлению администрации

Назаровского района

от «16» 12 2020 № 383-п

 Состав комиссии по подготовке и обеспечению функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы, расположенных на территории Назаровского района, в осенне-зимний период

|  |  |
| --- | --- |
| Евсеенко Сергей Викторович | - заместитель главы района по жизнеобеспечению  района, председатель комиссии; |
| Крицкий Александр Иванович | - начальник Муниципального казенного учреждения служба «Заказчик»  Назаровского района,  заместитель председателя комиссии; |
| Сидорова Виктория Игоревна | - ведущий специалист по ЖКХ и  муниципальному жилищному контролю администрации Назаровского района,  секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Аугустинайтис Вальдас Римо | - директор МУП «Красносопкинское ЖКХ»  (по согласованию); |
| Бастриков Александр Ильич | - директор МУП «ЖКХ Назаровского района»  (по согласованию); |
| Борисова Татьяна Валентиновна | - исполняющий обязанности главного врача  по медицинскому обслуживанию КГБУЗ  «Назаровская районная больница № 2" (по согласованию); |
| Думченко Владимир Сергеевич | - главный энергетик МУП «ЖКХ Назаровского  района» (по согласованию); |
| Мельничук Наталья Юрьевна | - заместитель главы района, руководитель финансового управления администрации Назаровского района; |
| Михайлюков Егор Сергеевич | - главный специалист по вопросам безопасности района, гражданской обороне, чрезвычайным  ситуациям и пожарной безопасности  администрации Назаровского района;  |
| Парамонова Татьяна Анатольевна | - заместитель главы района,  руководитель управления образования  администрации Назаровского района; |
| Паращак Надежда Викторовна | - начальник отдела культуры, спорта и молодежной  политики администрации Назаровского района; |
| ШахматовАлександр Георгиевич | - директор МКУ «Единая дежурно-диспетчерская  служба» города Назарово Красноярского края  (по согласованию). |

Приложение 2

к постановлению администрации

Назаровского района

от «16» 12 2020 № 383-п

Регламент работы комиссии по подготовке и обеспечению функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы, расположенных на территории Назаровского района, в осенне-зимний период

1. Комиссия по подготовке и обеспечению функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы в зимних условиях (далее - Комиссия) является постоянным коллегиальным межотраслевым совещательным органом администрации Назаровского района Красноярского края, осуществляющим рассмотрение вопросов подготовки и функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы в зимних условиях.

2. Задачами Комиссии являются:

1) рассмотрение вопросов по подготовке и устойчивому функционированию систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы в зимних условиях, по результатам которого реализуются полномочия Комиссии, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3 пункта 3 настоящего Положения;

2) рассмотрение вопросов по взаимодействию органов местного самоуправления Назаровского района, организаций, эксплуатирующих объекты жизнеобеспечения населения и объекты бюджетной сферы, по вопросам подготовки и обеспечения функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы в зимних условиях, по результатам которого реализуются полномочия Комиссии, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3 пункта 3 настоящего Положения.

3. Полномочиями Комиссии являются:

1) разработка предложений Администрации Назаровского района о финансировании мероприятий по подготовке к эксплуатации в зимних условиях систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы;

2) разработка предложений Администрации Назаровского района и организациям, эксплуатирующим объекты жизнеобеспечения населения и объекты бюджетной сферы о мерах, направленных на предотвращение нарушения функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы и ликвидацию их последствий.

3) координация органов местного самоуправления Назаровского района, организаций, эксплуатирующих объекты жизнеобеспечения населения и объекты бюджетной сферы, по вопросам подготовки и обеспечения функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы в зимних условиях.

4) разработка и организация мер, направленных на обеспечения устойчивой работы объектов жилищно-коммунального хозяйства района и создания необходимого температурного режима в общественных зданиях и жилых домах в отопительный период.

4. Комиссия вправе:

1) приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления, организаций, эксплуатирующих объекты жизнеобеспечения населения и объекты бюджетной сферы, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления и организаций, эксплуатирующих объекты жизнеобеспечения населения и объекты бюджетной сферы, документы и иные материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии.

3) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим принятия решения главы района.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность на заседаниях Комиссии, проводимых в соответствии с планом заседаний Комиссии, утверждаемым председателем Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

1) руководит работой Комиссии;

2) организует и планирует деятельность Комиссии;

3) ведет заседания Комиссии;

4) дает поручения членам Комиссии и контролирует их выполнение;

5) подписывает протоколы заседаний (выписки из протокола заседания) Комиссии, а также запросы и иные документы, направляемые от имени Комиссии.

7. В случае отсутствия председателя Комиссии заместитель председателя Комиссии ведет заседание Комиссии и подписывает протокол заседания (выписки из протокола заседания) Комиссии.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины лиц, включенных в состав Комиссии.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии лиц, включенных в состав Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Решения Комиссии отражаются в протоколе и подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.