Приложение

к постановлению администрации

Назаровского района

от «01» 02 2019 № 147-п

Приложение

к постановлению администрации

Назаровского района

от « 29» 01 2013 № 575-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА**

г. Назарово

 2019 год

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Финансовое управление администрации Назаровского района (далее - финансовое управление), является исполнительным органом администрации Назаровского района, наделенным правами юридического лица, по управлению средствами бюджета Назаровского района, обеспечивающим проведение единой финансовой политики района, осуществляющим функции по организации исполнения районного бюджета. Финансовое управление входит в структуру администрации Назаровского района.

1.2. Финансовое управление является муниципальным казенным учреждением, обладает правами юридического лица, может от своего имени приобретать права и нести обязанности, выступать истцом или ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, имеет печать, штампы и бланки с наименованием Финансового управления администрации Назаровского района, лицевые счета в органах казначейства и иные счета в соответствии с действующим законодательством. Финансовое управление имеет самостоятельную бюджетную смету, самостоятельный баланс.

1.3. В своей деятельности финансовое управление подчиняется главе Назаровского района.

1.4. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом муниципального образования Назаровский район, правовыми актами районного Совета депутатов, правовыми актами администрации Назаровского района, настоящим Положением, и иными правовыми актами.

1.5. Финансовое управление в своей деятельности взаимодействует с органами государственной власти края, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и иными организациями, гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления.

1.6. В структуру финансового управления входят отделы, являющиеся структурными подразделениями финансового управления.

1.7. Финансирование деятельности финансового управления осуществляется за счет средств районного бюджета в порядке, предусмотренном законодательством.

1.8. Юридический адрес (место нахождения) финансового управления: 662200, Красноярский край, г. Назарово, ул. К. Маркса 19, корп.2

1.9. Полное наименование: Финансовое управление администрации Назаровского района.

Сокращенное наименование: ФУ администрации района.

**II. ЗАДАЧИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

2.1. Создание условий для эффективного функционирования финансовой системы района.

2.2. Обеспечение устойчивого функционирования и развития бюджетного процесса в районе.

2.3. Обеспечение совершенствования системы исполнения бюджета.

2.4. Содействие главным администраторам бюджетных средств в области бюджетного планирования, направленного на повышение результативности бюджетных расходов.

2.5. Создание условий для развития межбюджетных отношений на территории района.

2.6. Участие в обеспечении создания условий для комплексного социально-экономического развития района и развития районного муниципального сектора экономики.

**III. ФУНКЦИИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

3.1. Разработка проектов решений районного Совета депутатов, постановлений и распоряжений администрации района в финансовой сфере, включая бюджетную, кредитную, налоговую сферы и в области комплексного социально-экономического развития района, в том числе по следующим вопросам:

- составление, утверждение районного бюджета, внесение в него изменений, составление и утверждение отчета об исполнении районного бюджета;

- регулирование межбюджетных отношений;

- регулирование бюджетного процесса в районе;

- установление порядка ведения реестра расходных обязательств района;

- установление порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся уполномоченными органами администрации района и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями;

- установление подведомственности получателя бюджетных средств главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- выделение средств резервного фонда администрации района в установленном порядке;

- предоставление бюджетных кредитов, в том числе установление оснований, условий предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов бюджетам поселений из районного бюджета;

- предоставление муниципальных гарантий района;

- по иным вопросам в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами края, правовыми актами Губернатора края, правовыми актами Правительства края, решениями Назаровского районного Совета депутатов, правовыми актами администрации района.

3.2. В области управления расходами:

- ведение реестра расходных обязательств района и представление в Министерство финансов Красноярского края реестра расходных обязательств поселений района;

- списание задолженности юридических лиц перед районным бюджетом по средствам, выданным на возвратной основе из районного бюджета, процентам за пользование ими штрафными санкциям на условиях и по основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

3.3. В области обеспечения сбалансированности бюджетов:

- управление муниципальным долгом района и обслуживание долговых обязательств района;

- разработка программы муниципальных заимствований района, программы муниципальных гарантий района;

- осуществление муниципальных внутренних заимствований от имени Назаровского района в соответствии с действующим законодательством;

- ведение учета выданных муниципальных гарантий Назаровского района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных этими гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;

- ведение муниципальной долговой книги Назаровского района и предоставление информации о долговых обязательствах, отраженных в долговых книгах Назаровского района и муниципальных образований района, Министерству финансов Красноярского края;

- проведение в установленном порядке анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Назаровского района;

- подписание соглашений с поселениями района о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджетов поселений в соответствии с действующим законодательством РФ;

- принятие решения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений.

3.4. В области составления проектов бюджетов:

- устанавливает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального района;

- осуществляет составление проекта районного бюджета, изменений в районный бюджет;

- осуществляет разработку прогноза консолидированного бюджета района, включая осуществление мероприятий по сбору, анализу информации, необходимой для составления прогноза консолидированного бюджета района.

3.5. По организации исполнения бюджетов:

- организация исполнения в установленном порядке районного бюджета, включая осуществление мероприятий по сбору, анализу информации, необходимой для исполнения консолидированного бюджета, и обеспечению равномерного исполнения бюджетных ассигнований;

- составление и ведение сводной бюджетной росписи районного бюджета;

- доведение показателей сводной бюджетной росписи районного бюджета до главных распорядителей средств районного бюджета;

- составление и ведение кассового плана;

- утверждение лимитов бюджетных обязательств главных распорядителей средств районного бюджета;

- осуществление исполнения судебных актов по искам к району о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления района или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления района актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны района (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств районного бюджета);

- ведение учета и осуществление хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

3.6. В области составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности:

- ежемесячное составление и предоставление отчета о кассовом исполнении консолидированного бюджета района в порядке, установленном Министерством финансов Красноярского края;

- подготовка и предоставление для утверждения в администрацию района ежеквартальной отчетности об исполнении районного бюджета;

- составление и предоставление в Министерство финансов Красноярского края годового отчета об исполнении консолидированного бюджета района и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования.

 3.7. В области ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации:

- применение мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в соответствии с действующим законодательством.

3.8. По иным вопросам:

- оказывает содействие участниками и неучастникам бюджетного процесса по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления;

- осуществление бюджетных полномочий главного администратора доходов районного бюджета, администратора доходов районного бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета, главного распорядителя средств районного бюджета, получателя средств районного бюджета в соответствии с действующим законодательством;

- взаимодействие с главными администраторами доходов, подлежащих зачислению в консолидированный бюджет района;

- получение в установленном порядке от территориальных федеральных и краевых органов государственной власти, иных государственных органов края, органов местного самоуправления района, учреждений, предприятий и иных организаций информации, необходимой для осуществления компетенции финансового управления, включая информацию от налогоплательщиков об их финансово-хозяйственной деятельности с их согласия;

- представление интересов района в установленном порядке в территориальных федеральных и краевых органах государственной власти, иных государственных органах края, органах местного самоуправления, предприятиях и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления;

- рассмотрение обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления, в установленном порядке;

- обеспечение доступа к информации о деятельности и решениях финансового управления, в установленном порядке;

- обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации в соответствии с действующим законодательством;

- организация хранения, комплектования, учета использования архивных документов финансового управления;

- ведение кадрового делопроизводства финансового управления;

- организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации финансового управления;

- проведение конференций, совещаний и семинаров по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления;

- издание приказов по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления;

- осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

- осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством РФ.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

4.1. Финансовое управление возглавляет заместитель главы района, руководитель финансового управления администрации Назаровского района (далее – заместитель главы района, руководитель), назначаемый на должность на основании Устава муниципального образования Назаровский район и настоящего Положения, в соответствии с трудовым договором и освобождаемый от должности в установленном порядке главой Назаровского района. Заместитель главы района, руководитель действует от имени финансового управления и представляет его интересы без доверенности.

4.2. Руководитель в соответствии с предоставленными ему полномочиями:

- издает приказы по вопросам, входящим в его компетенцию;

- издает приказы по вопросам деятельности финансового управления;

- открывает и закрывает лицевые счета финансового управления в органах казначейства, в кредитных учреждениях, распоряжается имуществом финансового управления, распоряжается финансовыми средствами в пределах утвержденных бюджетных смет и выделенных ассигнований на содержание финансового управления;

- открывает и закрывает счета по исполнению районного бюджета в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

- ведет прием граждан, представителей предприятий, учреждений, организаций;

- выдает доверенности на представление интересов и осуществление действий от имени финансового управления;

- принимает решение о блокировке расходов либо об отмене блокировки расходов районного бюджета в соответствии с действующим бюджетным законодательством РФ;

- утверждает сводную бюджетную роспись районного бюджета;

- вносит изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета;

- утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей, получателей средств районного бюджета;

- принимает решение о применении мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случаях и пределах, установленных бюджетным законодательством;

- дает указания, обязательные для всех работников финансового управления, организует и проверяет их исполнение;

- принимает и увольняет работников финансового управления в установленном действующем законодательством порядке;

- разрабатывает и утверждает структуру и штатное расписание финансового управления в пределах фонда оплаты труда и предельной штатной численности;

- утверждает должностные инструкции работников финансового управления;

- утверждает бюджетную смету на содержание финансового управления;

- в установленном порядке вносит предложения о награждении работников финансового управления государственными наградами, а также Почетными грамотами и знаками отличия, установленными Законодательством РФ;

- несет персональную ответственность за создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Заместитель главы района, руководитель несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на финансовое управление настоящим Положением.

4.4. Финансовое управление отчитывается о результатах своей деятельности перед главой района.

4.5. Каждый работник финансового управления несет перед Заместителем главы района, руководителем ответственность за выполнение своих должностных обязанностей.

4.6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение*,* ликвидация и реорганизация Финансового управления осуществляется главой района в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Назаровского района.

**V. ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ**

5.1. За Финансовым управлением в установленном законодательством РФ порядке закрепляется на праве оперативного управления имущество, являющееся муниципальной собственностью Назаровского района.

Имущество Финансового управления состоит из материальных и финансовых средств.

5.2. В отношении вышеназванного имущества Финансовое управление осуществляет права владения, пользования и распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации и задачами, указанными в настоящем Положении.

**VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

6.1. Ликвидация и реорганизация Финансового управления осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренном в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. При реорганизации, ликвидации Финансовое управление обеспечивает разработку и реализацию мероприятий по сохранности, передаче сведений и их носителей в соответствии с требованиями действующего законодательства в области защиты коммерческой, иной охраняемой законом тайны.

6.3. При реорганизации или ликвидации Финансового управления увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Отношения не урегулированные настоящим Положением должны рассматриваться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Назаровского района.