

Распространяется бесплатно



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

№ 6

20 марта 2019 год

Перечень

1. Постановление администрации Богучанского района № 180-П от 01.03.2019 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 14.09.2018 №926-п «Об утверждении Положения о выплате ежемесячной стипендии одаренным детям»»
2. Постановление администрации Богучанского района № 203-П от 06.03.2019 г. «О внесении изменений и дополнений в Постановление администрации Богучанского района от 11.03.2011 № 241-п «Об утверждении административного регламента администрации Богучанского района по предоставлению муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов»»
3. Постановление администрации Богучанского района № 204-П от 06.03.2019 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района»»»
4. Постановление администрации Богучанского района № 234-П от 14.03.2019 г. «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 07.03.2013 № 266-п «Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления»»
5. Постановление администрации Богучанского района № 235-П от 14.03.2019 г. «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на компенсацию затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»
6. Постановление администрации Богучанского района № 236-П от 14.03.2019 г. «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования»
7. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2019

с. Богучаны

№ 180 - п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 14.09.2018 №926-п «Об утверждении Положения о выплате ежемесячной стипендии одаренным детям»

В соответствии с ст.7, 8, 43, 47, Устава Богучанского района Красноярского края,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации Богучанского района от 14.09.2018 №926-п «Об утверждении Положения о выплате ежемесячной стипендии одаренным детям» внести следующие изменения:

1.2. п.3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Выплата стипендии производится:

1) до достижения стипендиатом возраста 14 лет - путем перечисления денежных средств на лицевой счет в кредитной организации законному представителю стипендиата;

2) по достижении стипендиатом возраста 14 лет - путем перечисления денежных средств на лицевой счет стипендиата в кредитной организации.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам А.В. Мазницину.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Р. Саар

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2019

с. Богучаны

№ 203-п

О внесении изменений и дополнений в Постановление администрации Богучанского района от 11.03.2011 № 241-п «Об утверждении административного регламента администрации Богучанского района по предоставлению муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов»

В соответствии с Федеральным закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения администрацией Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь ст. 7, 8, 48 Устава Богучанского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в Постановление администрации Богучанского района от 11.03.2011 № 241-п «Об утверждении административного регламента администрации Богучанского района по предоставлению муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» (далее Регламент).

1.1. В наименовании Регламента, пунктах 1.2, 1.3, 1.4, 2.2. Регламента, наименование структурного подразделения администрации Богучанского района «отдел по организационной работе - Архив Богучанского района администрации Богучанского района» заменить на «отдел правового, документационного обеспечения – Архив Богучанского района» в соответствующем падеже.

1.2. Раздел V Регламента изложить в новой редакции:

«V ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ»

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальных услуг

в полном объеме;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае обжалование - заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальных услуг в полном объеме;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальных услуг в полном объеме;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальных услуг в полном объеме.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может

быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6. настоящей статьи, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Р. Саар

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.13 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района»» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В приложение № 5 к муниципальной программе «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района»:

в разделе 2.3.3 «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»:

пункт 1. дополнить восемнадцатым абзацем следующего содержания:

«Реализация указанного мероприятия осуществлялась до 31.12.2018 года.»;

пункт 3. дополнить десятым абзацем следующего содержания:

«Реализация указанного мероприятия осуществлялась до 31.12.2018 года.»;

пункт 4. дополнить десятым абзацем следую следующего содержания:

«Реализация указанного мероприятия осуществлялась до 31.12.2018 года.»;

пункт 5. дополнить десятым абзацем следующего содержания:

«Реализация указанного мероприятия осуществлялась до 31.12.2018 года.»;

пункт 6. дополнить десятым абзацем следующего содержания:

«Реализация указанного мероприятия осуществлялась до 31.12.2018 года.»;

пункт 7. дополнить девятнадцатым абзацем следующего содержания:

«Реализация указанного мероприятия осуществлялась до 31.12.2018 года.»;

пункт 8 дополнить пятнадцатым абзацем следующего содержания:

«Реализация указанного мероприятия осуществлялась до 31.12.2018 года.»;

пункт 9 изложить в новой редакции:

«Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования, и связанных:

со строительством (реконструкцией) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре, и (или) приобретением оборудования, за счет привлечения не менее 70 процентов целевых заемных средств, предоставляемых на условиях платности и возвратности кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Размер субсидии составляет 30 процентов произведенных затрат, без учета НДС - для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения.

Субсидии, предоставленные по соглашению из краевого бюджета, расходуются на следующих основаниях:

не более 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно);

не более 15,0 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих 16 и более человек.

Порядок и условия предоставления субсидии утверждается постановлением администрации Богучанского района.»;

дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Размер субсидии составляет 100 процентов первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования, но не более 30 процентов от общей стоимости оборудования. Для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения без учета НДС.

Субсидии, предоставленные по соглашению из краевого бюджета, расходуются на следующих основаниях:

не более 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно);

не более 15,0 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих 16 и более человек.

Порядок и условия предоставления субсидии утверждается постановлением администрации Богучанского района.»;

дополнить пунктом 11. следующего содержания:

«Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста (далее - Центр времяпрепровождения детей).

Субсидии предоставляются субъектам малого или среднего предпринимательства на возмещение части затрат, по созданию и (или) развитию Центра времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста, связанных с:

арендой и (или) приобретением в собственность помещения, ремонтом (реконструкцией) помещения, приобретением основных средств, материалов, оплатой коммунальных услуг, услуг электроснабжения.

Размер субсидии субъектам малого или среднего предпринимательства составляет 50 процентов произведенных затрат, связанных с созданием и (или) развитием Центра времяпрепровождения детей, без учета налога на добавленную стоимость - для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения.

Субсидии, предоставленные по соглашению из краевого бюджета, расходуются на следующих основаниях:

не более 10,0 млн. рублей на одного получателя поддержки.

Предоставление субсидий на создание Центра времяпрепровождения детей осуществляется при выполнении следующих условий:

1) субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства - победителю муниципального конкурса после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения с администрацией Богучанского района по обеспечению функционирования Центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание Центра времяпрепровождения детей;

2) субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при наличии у получателя поддержки одного и (или) нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договора аренды помещения, копии документов на право собственности помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, заключенного договора на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для Центра времяпрепровождения детей;

3) субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям (экспертное заключение центра гигиены и эпидемиологии Роспотребнадзора о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям), нормам пожарной безопасности (заключение о соответствии объекта требованиям нормативных документов по пожарной безопасности, выданное организацией, аккредитованной МЧС России на осуществление соответствующего вида деятельности) и подтверждении начала деятельности Центра времяпрепровождения детей (в свободной форме).

Порядок и условия предоставления субсидии утверждается постановлением администрации Богучанского района.»;

дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, в состав учредителей которых входят граждане, относящиеся к приоритетной целевой группе, а также индивидуальным предпринимателям из числа граждан, относящихся к приоритетной целевой группе.

К приоритетной целевой группе получателей субсидий относятся:

члены молодой семьи, воспитывающие несовершеннолетних детей (ребенка), возраст одного из родителей которой не превышает 35 лет включительно, члены неполной семьи, в которой один из родителей воспитывает несовершеннолетних детей (ребенка), члены многодетной семьи, члены семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

работники градообразующих предприятий монопрофильных муниципальных образований (моногородов);

лица с ограниченными возможностями здоровья;

граждане в возрасте до 30 лет;
 граждане предпенсионного возраста (за пять лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);
 граждане из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 граждане, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Субсидии предоставляются при наличии бизнес-проекта или технико-экономического обоснования проекта.

Субсидии предоставляются на компенсацию затрат, связанных с приобретением основных средств, сырья, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

Размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства или индивидуальным предпринимателям на компенсацию затрат, составляет 50 процентов, но не более 1,0 млн рублей на одного получателя поддержки.

Порядок и условия предоставления субсидии утверждается постановлением администрации Богучанского района.»;

дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«Поддержку в рамках муниципальной программы могут получить субъекты малого и среднего предпринимательства, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства».

1.2 Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндеву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В. Р. Саар

Приложение № 2
 к подпрограмме "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе"

Перечень мероприятий подпрограммы " Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (руб.), годы										Ожидаемые результаты
			ГРБС	ЦСР	ВР	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Итого	
	Цель подпрограммы 1 – Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе, улучшения инвестиционного климата на территории Богучанского района																
1	Задача 1. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства																
1	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	Администрация															обеспечение

1 .	осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Богучанского района и включенного в перечень муниципального имущества	Богучанского района																						читать не менее 5 субъектов малого и среднего предпринимательства помимо, при необходимости, для осуществления предпринимательской деятельности	
	Итого по задаче 1																								
2	Задача 2. Информационно-консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства																								
2 . 1 .	Формирование и развитие инфраструктуры поддержки малого и (или) среднего предпринимательства, развитие единой системы информационно-консультационной и образовательной поддержки субъектов малого и (или) среднего предпринимательства	Администрация Богучанского района																							Консультационная и информационная поддержка – не менее 30 субъектов МС П ежегодно;
2 . 2	Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в получении муниципальной поддержки по подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» на 2014-2016 годы (предварительная экспертиза заявок и прилагаемых документов, помощь в оформлении документов)	Администрация Богучанского района																							Консультационная поддержка – не менее 2 субъек

																					тов МС П еже год но;
2 . 3	Проведение и организация семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Администрация Богучанского района																			Информационно-консультационная поддержка на бесплатной и льготной основе – более 10 субъектов МСП ежегодно
2 . 4	Создание интернет-ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация Богучанского района																			Обеспечение доступности информации о-консультационных ресурсов. Количество посещений специализированного сайта – более 50 ежегодно
2	Опубликование информации в средствах массовой	Администр																			Раз

5	информации о формах муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	администрация Богучанского района																		мес тит ь не мен ее 4-х пуб лик аци й в сре дст вах мас сов ой инф орм аци и; Не мен ее 4 объ явл ени й ТР К «Сп ект р» для суб ъек тов МС П	
2 6	Организация торжественных мероприятий, посвященных профессиональному празднику – Дню предпринимателя	Администрация Богучанского района	8001823	048	1	80040	240	300											3000,0	При обр ест и гра мот ы, баге тны е рам ки, бло кно ты для зап исе й, шар ико вые руч ки для наг раж ден ия не мен ее 15 еди ниц еже год но	
		Администрация Богучанского района	806	0410		82004	24	300												3000,0	
		Администрация Богучанского района	806	0482	10020	82004	24			1000,0	1000,0	00,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	50000,0	
	Итого по задаче 2							3000,0	3000,0	1000,0	1000,0	-0,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	56000,0		
3	Задача 3. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства																				
3	"Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат,		80018081	0480	100	8081								0	-	-	-	-	Под дер		

1	связанных с реализацией мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности"	Администрация Богучанского района	6	1 2		0	0 1 0	4					0							жан о не мен ее - 1 суб ъек тов МС П еже год но сох ран ено раб очи х мес т - не мен ее 15 еже год но; при вле чен о инв ест ищи й - 600 0 тыс. руб лей; до 201 8 год а вкл ючи тел ьно
3 . 2	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по разработке бизнес-планов проектов, планирующих реализацию инвестиционных проектов	Администрация Богучанского района	8 0 6	4 1 2	0 0 8	1 0 0	7 6 0 7 0	8 1 0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Под дер жан о суб ъек тов МС П - не мен ее 1 еже год но; соз дан о раб очи х мес т - не мен ее 2 еже год но; при вле чен о инв
			8 0 6	4 1 2	0 0 8	1 0 0	8 0 0	1 1 4	-	-	0 0 0	0 0 0	3 0 0	3 0 0	3 0 0	0 0 0	0 0 0	90 00 0	0 0 0	

																				естици й еже год но- бол ее 40,0 тыс. руб.
3 . 3	Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	1 0 8	0 0 0	8 2 0	0 1 0	8 5 0	0 0 0	2 1 6								25 69 05 ,0	Под дер жан о не мен ее - 1 суб ъек тов МС П еже год но;
		Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	0 0 8	0 0 0	8 0 0	0 1 0	8 6 9	6 6 6	2 7 7 5 6 6 9 6								27 75 66 ,9 6	соз дан о раб очи х мес т не мен ее - 2 еже год но; сох ран ено раб очи х
		Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	0 0 8	0 0 0	8 0 1	0 1 1	8 6 3	5 2 6 3	0 0 0 0 0								86 50 52 ,6 3	мес т не мен ее - 2 еже год но; сох ран ено раб очи х
			8 0 6	0 4 2	0 0 8	0 0 0	7 6 6	0 7 1	0 0 4	0 0 0 0 0	1 0 0 0 0								15 00 00 0,0 00	мес т не мен ее 10; при вле чен о инв ести ции - 100 0,0 тыс. руб лей еже год но; до 201 8 год а вкл ючи тел ьно
		Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	0 0 8	0 0 0	8 0 0	0 1 1	8 9 5	5 7 8 9 5									13 15 78 ,9 5	при вле чен о инв ести ции - 100 0,0 тыс. руб лей еже год но; до 201 8 год а вкл ючи тел ьно
		Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	0 0 8	0 0 0	7 6 0	0 7 0	0 0 0	3 8 5 5 0 3 4 ,5 9									12 90 53 4, 59	при вле чен о инв ести ции - 100 0,0 тыс. руб лей еже год но; до 201 8 год а вкл ючи тел ьно
		Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	0 0 8	0 0 0	5 0 4	0 1 0	0 0 0	3 2 0 3 4 8 9 0 0 0									54 02 59 5, 0	при вле чен о инв ести ции - 100 0,0 тыс. руб лей еже год но; до 201 8 год а вкл ючи тел ьно
			8 0 6	0 4 2	0 0 8	0 0 0	5 0 4	0 1 0	0 0 0	1 0 0 0 0									10 00 00 0,0 0	при вле чен о инв ести ции - 100 0,0 тыс. руб лей еже год но; до 201 8 год а вкл ючи тел ьно
3 . 4	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, с российскими	Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	1 0 8	0 0 0	8 2 0	8 1 0	8 8 4	4 1 6									13 00 84 5,	Под дер жан о не

	лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)					0												0	менее - 1 субъектов МСП ежегодно; Сохранено рабочих мест - 20747,4
						806													
						806													
						806													
	Администрация Богучанского района					806													154045,0
						806													
						806													
						806													
						806													
35	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию), для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг).	Администрация Богучанского района				806													Поддержано менее - 1 субъектов МСП ежегодно; сохранено рабочих
		Администрация Богучанского района				806													

																				мес т не мен ее - 11 еже год но; соз дан о раб очи х мес т - не мен ее 4 еже год но; при вле чен о инв ест ици й – 440 2,9 тыс. руб лей еже год но; до 201 8 год а вкл ючи тел ьно	
3 . 6 .	Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением основных средств для организации деятельности вновь созданных субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы	Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	1 0 8	8 2 0	8 1 0	0 1 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	1 9 8 0 0 0 0 0	Под дер жан о суб ъек тов МС П – не мен ее 1 еже год но; Сох ран ено раб очи х мес т - не мен ее 2 еже год нос озд ано раб очи х мес т – не мен ее 6 еже
		Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	1 0 8	8 2 0	8 1 0	0 1 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	4 8 5 4 6 5 5 4 1	48 54 65 ,4 1
		Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	1 0 8	8 2 0	8 1 0	0 1 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	5 0 6 8 4 1 0	5 0 6 8 4 1 0

																			годо; при влечено инвестций – более 100 0 тыс. рублей до 201 8 года включительно
3 7	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста	Администрация Богучанского района	806	412	008	000	800	801	4-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Поддержано субъектов МС П – не менее 1 ежегодно; создано рабочих мест – не менее 10; сохранено не менее 5 рабочих мест; привлечено инвестций – более 100 0,0 тыс. рублей; до 201 8 года включительно
		Администрация Богучанского района						768	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

3 . 8	Субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности	Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	0 1 8	1 0 0	8 0 0	1 1 0	8 1 4													вно Под дер жан о суб ъек тов МС П – не мен ее 1 еже год но; соз дан о раб очи х мес т – не мен ее 1; сох ран ено не мен ее 2 раб очи х мес т; при вле чен о инв ест ици й – 100 0,0 тыс. руб лей; до 201 8 год а вкл ючи тел ьно		
3 . 9 .	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования	Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	0 1 8	1 0 0	8 0 0	1 1 0	8 1 4					1 3 0	1 3 0	1 3 0	1 3 0	1 3 0	1 3 0	1 3 0	1 3 0	39 00 00 ,0 0	Под дер жан о не мен ее - 2 суб ъек тов МС П еже год но; соз дан о раб очи х мес т не мен ее - 4	
			8 0 6	0 4 2	0 1 8	1 0 0	7 6 0	8 1 0	8 1 4														7 6 0	
			8 0 6	0 4 2	0 1 8	1 0 0	7 6 0	8 1 4																7 6 0

																				еже год но; сох ран ено раб очи х мес т- не мен ее 15; при вле чен о инв ест ици й – 200 00,0 тыс. руб лей еже год но			
3 . 1 0 .		Администрация Богучанского района																	1 3 0 0 0 0 , 0	1 3 0 0 0 0 , 0	1 3 0 0 0 0 , 0	39 00 , 0	Под дер жан о не мен ее - 2 00 руб лей еже год но; соз дан о раб очи х мес т не мен ее - 4 жег одн о; сох ран ено раб очи х мес т не мен ее – 15 еже год но; при вле чен о инв ест ици й – 200 00 тыс. руб
	Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на компенсацию затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).																						
			8 0 6	0 4 2	1 0 8	0 0 0	8 1 0	0 1 4															
				0 4 2	1 0 8	0 0 0	7 0 0																

																			лей еже год но
3 . 1 1 .	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста	Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	0 1 8	1 0 0	8 0 0	8 1 4						3 0 0 0 0	3 0 0 0 0	3 0 0 0 0		90 00 0,0 0	Под дер жан о суб ъек тов МС П – не мен ее 1 еже год но;с озд ано раб очи х мес т – не мен ее 10;с охр ане но не мен ее 5 раб очи х мес т; при вле чен о инв ест ици й – бол ее 200 00,0 тыс. руб лей
3 . 1 2	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, в состав учредителей которых входят граждане, относящиеся к приоритетной целевой группе, а также индивидуальным предпринимателям из числа граждан, относящихся к приоритетной целевой группе	Администрация Богучанского района	8 0 6	0 4 2	0 1 8	1 0 0	8 0 0	8 1 4						6 0 0 0 0	6 0 0 0 0	6 0 0 0 0	18 00 00,0	Под дер жан о не мен ее - 1 суб ъек тов МС П еже год но; соз дан о раб очи х мес т не мен ее - 2 еже год но; сох ран	
			8 0 6	0 4 2	0 1 8	1 0 0	7 6 0 0 0	8 1 4											
			8 0 6	0 4 2	0 1 8	1 0 0	7 6 0 0 0	8 1 4											

																			ено раб очи х мес т- не мен ее 10; при вле чен о инв ест ици й – 200 0,0 тыс. руб лей еже год но
Итого по задаче 3										4 9 4 4 0 0 0 0 0 0 0	5 5 6 3 0 0 0 0 0 0 0	2 9 0 9 1 4 5, 9 1	2 2 4 4 0 0 0 0 0 0 0	2 2 5 7 0 0 0 0 0 0 0	3 8 0 0 0 0 0 0 0 0 0	3 8 0 0 0 0 0 0 0 0 0	3 8 0 0 0 0 0 0 0 0 0	19 57 0 14 5, 9	
Итого по подпрограмме										4 9 4 7 0 0 0 0 0 0 0	5 5 6 6 0 0 0 0 0 0 0	2 9 1 9 5 4 5, 9 1	2 2 5 4 0 0 0 0 0 0 0	2 2 5 7 0 0 0 0 0 0 0	3 9 0 0 0 0 0 0 0 0 0	3 9 0 0 0 0 0 0 0 0 0	3 9 0 0 0 0 0 0 0 0 0	19 62 61 45 9, 1	
в том числе:																			
краевой бюджет										9 0 5 0 0 0 0 0 0 0 0	8 7 1 0 0 0 0 0 0 0 0	0, 0 0	1 5 0 0 0 0 0 0 0 0 0	2 4 4 1 5 0 0 0 0 0 0					57 17 50 0, 00
районный бюджет										9 4 7 0 0 0 0 0 0 0 0	8 4 7 0 0 0 0 0 0 0 0	4 1 9 1 4 0 5, 9 1	9 5 4 0 0 0 0 0 0 0 0	1 2 8 0 5 0 0 0 0 0 0	3 9 0 0 0 0 0 0 0 0 0	3 9 0 0 0 0 0 0 0 0 0	3 9 0 0 0 0 0 0 0 0 0	44 65 64 5, 91	
федеральный бюджет										3 0 9 5 0 0 0 0 0 0 0	3 8 4 8 0 0 0 0 0 0 0	2 5 0 0 0 0 0 0 0 0 0							94 43 00 0, 00

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Богучаны

14.03.2019

№ 234-п

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 07.03.2013 № 266-п «Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления»

В соответствии с Законом Красноярского края от 20.12.2012 № 3-963 (в ред. от 07.02.2019) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения», Законом Красноярского края от 20.12.2012 № 3-961 «О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения», решением Богучанского районного Совета депутатов от 26.12.2018 № 32/1-229 «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», в соответствии со ст. ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению администрации Богучанского района «Порядок предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления» изложить в новой редакции, согласно приложения.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по жизнеобеспечению А.А. Матюшина

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Р. Саар

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от 14.03.2019 № 234-п

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от 30.11.2018 № 1278-п

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от 23.06.2017 № 679-п

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от 21.11.2016 № 848-п

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от 07.03.2013 № 266-п

П О Р Я Д О К

предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления (далее – Порядок) устанавливает алгоритм расчета компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района, перечень и порядок подачи документов, контроль за соблюдением условий предоставления компенсации и возврат в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. К категории получателей компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями (далее – Компенсация), относятся энергоснабжающие организации (юридические лица, либо индивидуальные предприниматели) поставляемые на территории Богучанского района электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями, для населения района (далее – Энергоснабжающие организации).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере электроэнергетики и предоставления коммунальных услуг гражданам, а также Законом Красноярского края от 20.12.2012 № 3-961 «О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения» (далее – Закон края).

II. ПОРЯДОК РАСЧЕТА РАЗМЕРА КОМПЕНСАЦИИ

2.1. Расчет размера Компенсации осуществляется администрацией Богучанского района (далее – Уполномоченный орган) отдельно по каждой Энергоснабжающей организации на основании документов, подлежащих предоставлению Энергоснабжающими организациями, в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка.

2.2. Расчет размера Компенсации производится в пределах объемов полезного отпуска электрической энергии населению, вырабатываемой дизельными электростанциями, учтенного органом исполнительной власти края в области регулирования цен (тарифов) на электрическую энергию (далее – Орган регулирования края) при установлении тарифов на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Богучанского района для населения.

2.3. Энергоснабжающая организация представляет в Уполномоченный орган уточненный расчет размера Компенсации в случае установления иных цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями для населения, на текущий год.

2.4. Расчет размера Компенсации определяется по формам, разработанным министерством промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края (далее – Министерство), в соответствии с формулами, указанными в приложении 2 к Закону края от 20.12.2012 № 3-963 (в ред. от 07.02.2019г.) « О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения».

III. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЭНЕРГОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ, ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ, СРОКИ ИХ РАССМОТРЕНИЯ.

3.1. Для получения Компенсации Энергоснабжающие организации представляют в Уполномоченный орган следующие документы:

а) заявку на получение Компенсации, подписанную руководителем Энергоснабжающей организации и заверенную печатью (при её наличии), по форме согласно приложению № 1 к Перечню документов, представляемых энергоснабжающей организацией для получения компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Красноярского края, требования к их оформлению и срокам их рассмотрения, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 20.02.2013 № 43-п «О реализации Закона Красноярского края «О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского

края для населения» (далее – Порядок подачи документов, утвержденный постановлением Правительства края);

б) расчет размера Компенсации, подписанный руководителем Энергоснабжающей организации и заверенный печатью (при её наличии), по форме согласно приложению № 2 к Перечню документов, утвержденного постановлением Правительства края;

в) данные об объёме полезного отпуска населению электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями, согласованные Органом исполнительной власти в области регулирования цен (тарифов) на электрическую энергию и учтённые при формировании тарифов на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями (по форме, приведенной в таблице № П1.6 Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке, утвержденных приказом Федеральной службы по тарифам от 06.08.2004 № 20-э/2);

г) смету расходов, связанных с производством и поставкой электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями, согласованную Органом регулирования края и учтенную при формировании тарифов на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями (по форме, приведенной в таблице № П1.15 Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке, утвержденных приказом Федеральной службы по тарифам от 06.08.2004 № 20-э/2).

3.2. Энергоснабжающие организации для получения Компенсации вправе по собственной инициативе представить в Уполномоченный орган следующие документы:

1) юридические лица:

а) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления (с предъявлением оригинала);

2) индивидуальные предприниматели:

а) копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную налоговым органом не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления (с предъявлением оригинала);

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – ИНН (с предъявлением оригинала);

4) копию уведомления из налогового органа о применяемой Энергоснабжающей организацией системе налогообложения (общая или упрощенная).

В случае если Энергоснабжающая организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, Уполномоченный орган запрашивает данные документы и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5) справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении компенсации (по собственной инициативе).

3.3. Документы, перечисленные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, Энергоснабжающие организации представляют в Уполномоченный орган в срок до 01 февраля текущего финансового года.

В случае если договор поставки населению электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями, Энергоснабжающей организацией заключен после 1 февраля текущего финансового года, Энергоснабжающая организация вправе представить документы для получения Компенсации в течение 30 календарных дней с момента вступления в силу правового акта органа исполнительной власти Красноярского края в области регулирования цен (тарифов) на электрическую энергию об утверждении тарифа на электрическую энергию для данной организации.

3.4. Срок рассмотрения документов, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, составляет не более 5 рабочих дней с момента их получения Уполномоченным органом.

3.5. По итогам рассмотрения документов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, Уполномоченный орган принимает постановление администрации Богучанского района о предоставлении компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями (далее – Постановление о предоставлении компенсации) или постановление администрации Богучанского района об отказе в предоставлении компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями по основаниям, предусмотренным пунктом 5 статьи 4 Закона края №3-961 от 20.12.2012.

IV. ПОРЯДОК И СРОКИ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ КОМПЕНСАЦИИ,

А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ВОЗВРАТА В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

4.1. Перечисление энергоснабжающим организациям средств Компенсации осуществляется Уполномоченным органом на основании Постановления о предоставлении компенсации и соглашения о предоставлении субсидий на компенсацию (далее-Соглашение), заключенного между Уполномоченным органом и Энергоснабжающей организацией по форме, установленной финансовым органом муниципального образования. Соглашение заключается не позднее 5-ти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении компенсации.

4.2. Уполномоченный орган перечисляет средства Компенсации Энергоснабжающим организациям в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета.

4.3. Уполномоченный орган направляет средства Компенсации Энергоснабжающим организациям не позднее 25-го числа текущего месяца (в декабре текущего финансового года – не позднее 20 декабря).

Перечисление средств Компенсации Энергоснабжающим организациям осуществляется на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, указанные в заявке.

V. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ КОМПЕНСАЦИИ ВЫПАДАЮЩИХ ДОХОДОВ ЭНЕРГОСНАБЖАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОСТАВКИ НАСЕЛЕНИЮ ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ЦЕНАМ (ТАРИФАМ) ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ, ВЫРАБАТЫВАЕМОЙ ДИЗЕЛЬНЫМИ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ НА ТЕРРИТОРИИ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

5.1. Порядок контроля за использованием средств компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района (далее-Порядок) разработан в соответствии с Законом Красноярского края от 20.12.2012 № 3-963 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения», Законом Красноярского края от 20.12.2012 №3-961 «О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения».

5.2. Под Уполномоченным органом в целях применения настоящего Порядка понимается администрация Богучанского района.

5.3. По итогам отчетного года Энергоснабжающие организации в срок до 25 января года, следующего за отчетным, представляют в Уполномоченный орган отчет об использовании средств компенсации с учетом фактического объема поставки населению электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями (далее – Отчет), по формам, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением копий сведений о полезном отпуске (продаже) электрической энергии и мощности отдельным категориям потребителей, составленных по форме № 46-ээ (полезный отпуск), утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 22.04.2016 № 210 «Об утверждении статистического инструментария для организации Федеральной антимонопольной службой федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций в сфере электроэнергетики», и отчёт о расходовании средств компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями», по форме, утверждённой приложением №4 к настоящему Порядку.

В случае если фактический объем поставки составил величину меньшую от учтенной, Органом регулирования края при установлении тарифов на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями, средства Компенсации, перечисленные Энергоснабжающей организации сверх размера Компенсации, подтвержденного фактическим объемом поставки, подлежат возврату в районный бюджет в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

5.4. Энергоснабжающие организации ежемесячно направляют в Уполномоченный орган заявку на предоставление компенсации (далее - заявка) по форме согласно приложения №5 к Порядку и отчёт о расходовании средств компенсации (далее - отчёт) за предыдущий месяц по форме согласно приложению №4к Порядку.

Заявка и отчёт представляются в уполномоченный орган энергоснабжающей организацией ежемесячно в срок до 17-го числа месяца, предшествующего месяцу финансирования.

5.5. Проверка соблюдения условий, целей и порядка перечисления компенсации осуществляется уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля.

5.6. В целях осуществления контроля за использованием средств компенсации выпадающих доходов уполномоченный орган вправе запрашивать и получать от энергоснабжающих организаций документы, отчёты и иную информацию по использованию средств компенсации, а именно:

- утверждённую Министерством тарифной политики Красноярского края смету затрат по каждой энергоснабжающей организации, которая является получателем средств компенсации выпадающих доходов;
- объём полезного отпуска населению электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями, учтённый Министерством тарифной политики Красноярского края при формировании цен (тарифов) на электрическую энергию для энергоснабжающих организаций, которые являются получателями средств компенсации выпадающих доходов;
- копии договоров (контрактов) на закупку и перевозку горюче-смазочных материалов на технологические нужды энергоснабжающей организации, являющейся получателем средств компенсации выпадающих доходов, в том числе с предоставлением графика доставки и сроков оплаты по заключённым договорам;
- расход горюче-смазочных материалов энергоснабжающей организации, являющейся получателем средств компенсации выпадающих доходов, в разрезе видов топлива;
- акты сверок взаимных расчётов между энергоснабжающей организацией и поставщиками ГСМ на технологические нужды;
- другие документы, необходимые для осуществления контроля за использованием средств Субсидий.

5.7. Документы и сведения, перечисленные в пункте 5.6. настоящего Порядка, предоставляются энергоснабжающей организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса от Уполномоченного органа. Копии документов заверяются в установленном порядке.

5.8. Ответственность за целевое использование полученных средств Компенсации, а также достоверность предоставляемых в уполномоченный орган данных по Отчету возлагается на Энергоснабжающие организации.

5.9. В случае выявления нарушений условий предоставления Компенсации, данная Компенсация подлежит возврату в районный бюджет.

Неиспользованный остаток бюджетных средств подлежит возврату в краевой бюджет в срок до 01 апреля года, следующего за отчётным.

5.10. Если Энергоснабжающие организации не возвратили неиспользованные средства Субсидии в районный бюджет в установленный срок или возвратили не в полном объёме, уполномоченный орган обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных сумм Субсидии в районный бюджет.

Приложение N 1
к Перечню
документов, представляемых
энергоснабжающей организацией
для получения компенсации
выпадающих доходов, возникающих
в результате поставки населению
по регулируемым ценам (тарифам)
электрической энергии, вырабатываемой
дизельными электростанциями

Главе администрации

(наименование муниципального образования)

(ФИО)

Заявка
N _____ от "___" _____ 20__ года
на предоставление компенсации выпадающих доходов
энергоснабжающих организаций, возникающих в результате
поставки населению по регулируемым ценам (тарифам)
электрической энергии, вырабатываемой дизельными
электростанциями, на 20__ год (далее – компенсация)

(наименование энергоснабжающей организации/ФИО)

индивидуального предпринимателя, ИНН/КПП, номер расчетного счета для перечисления компенсации)

N п/п	Основание предоставления компенсации	Целевое назначение расходов	Размер компенсации (руб.)
1	2	3	4

Заявитель подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

Приложение: на _____ л.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

Ответственный исполнитель _____
(должность)

Телефон _____

"__" _____ 20__ г.

Приложение №2
к Перечню документов, представляемых энергоснабжающей организацией для получения компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Красноярского края, требованиям к их оформлению и срокам их рассмотрения.

Расчёт
размера компенсации на 20____ год

_____ (наименование энергоснабжающей организации, ИНН, КПП)

Объём полезного отпуска электрической энергии	Экономическая и обоснованная цена (тариф) за 1кВт/ч (с НДС)	Нормативная валовая выручка с учётом экономически обоснованных цен (тарифов)	Цена (тариф) для населения за 1кВт с НДС	Нормативная валовая выручка с учётом цен (тарифов) для населения	Доля расходов на сырьё, основные и вспомогательные материалы и топливо на технологические цели в общей сумме затрат организации на производство и реализацию электрической энергии	Сумма подлежащего возврату НДС на сырьё, основные и вспомогательные материалы и топливо на технологические цели, используемые при производстве и поставке электрической энергии дизельными электростанциями	Размер компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Красноярского края
		гр.1*гр.2		гр.1*гр.4		(гр.3-гр.5)*гр.6*0,18/1,18	
тыс.кВт/ч	руб.	тыс.руб.	руб.	тыс.руб.		тыс.руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8
		-		-		-	-

Руководитель

(подпись)
(Ф.И.О)

М.П.

Приложение № 3 к Порядку контроля за использованием средств компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района

Отчет об использовании средств компенсации выпадающих доходов энергоснабжающей организации, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями

(наименование энергоснабжающей организации / за _____ год

Период	Количество человек, пользующихся электрической энергией, вырабатываемой дизельными электростанциями	Объем полезного отпуска населению электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями, учтенный органом регулирования при утверждении цен (тарифов) на электрическую энергию		Фактический объем поставки населению электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями		Экономические обоснованные цены (тарифы) на электрическую энергию, установленные органом регулирования для энергоснабжающей организации, за 1 кВт/час с НДС	Нормативная валовая выручка с учетом экономических обоснованных цен (тарифов) энергоснабжающей организации с НДС	Цены (тарифы) для населения на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями, утвержденные органом регулирования для энергоснабжающей организации в рамках предельных уровней цен (тарифов) на электрическую энергию, установленных федеральным органом исполнительной власти в области регулирования цен (тарифов), за 1 кВт/час с НДС	Нормативная валовая выручка с учетом цен (тарифов) для населения энергоснабжающей организации с НДС	Доля расходов на сырье, основные и вспомогательные материалы и топливо на технологические цели, используемые при производстве и поставке электрической энергии дизельными электростанциями, в общей сумме затрат энергоснабжающей организации на производство и реализацию электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями для населения	Сумма подлежащего возврату налога на добавленную стоимость на сырье, основные и вспомогательные материалы, топливо на технологические цели, используемые при производстве и поставке электрической энергии дизельными электростанциями	Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающей организации, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями
		человек	всего	на 1 чел. в мес.	всего							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		гр. 10 в приложении N 1 к отчету	гр. 3 / гр. 2 / п	гр. 10 в приложении N 2 к отчету	гр. 5 / гр. 2 / п	руб.	тыс. руб.	руб.	тыс. руб.		тыс. руб.	тыс. руб.

I полугодие												
II полугодие												
В целом по году												

Примечание.

n - количество месяцев, в которых энергоснабжающая организация осуществляла поставку населению электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями.

Руководитель организации _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель _____
(подпись) (ФИО)

Тел. _____

Приложение N 1к отчету
об использовании средств компенсации
выпадающих доходов энергоснабжающей
организации, возникающих в результате
поставки населению по регулируемым
ценам (тарифам) электрической энергии,
вырабатываемой дизельными электростанциями

Данные об объемах реализации (поставки) электрической энергии, вырабатываемой
дизельными электростанциями (ДЭС), учтенных органом регулирования при утверждении цен
(тарифов) на электрическую энергию

(наименование энергоснабжающей организации /
ФИО индивидуального предпринимателя)
за _____ год

тыс. кВт/ч

Период	Выработка электрической энергии	Расход электрической энергии на собственные нужды ДЭС	Расход электрической энергии на собственные нужды ДЭС, %	Получено электрической энергии со стороны	Отпущено электрической энергии в сеть	Потери электрической энергии в сетях и трансформаторах	Потери электрической энергии в сетях и трансформаторах, %	Отпущено электрической энергии всем потребителям - всего	В том числе			
									населению	организациям, финансируемым из бюджета	на собственное потребление предприятия (нужды ЖКХ)	прочим сторонним (коммерческим) потребителям
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I полугодие												
II полугодие												
В целом по году												

Руководитель организации _____
(индивидуальный предприниматель) (подпись) (ФИО)

Исполнитель _____
(подпись) (ФИО)

Тел. _____

Приложение N 2 к отчету
об использовании средств компенсации
выпадающих доходов энергоснабжающей
организации, возникающих в результате
поставки населению по регулируемым
ценам (тарифам) электрической энергии,
вырабатываемой дизельными электростанциями

Данные о фактических объемах реализации (поставки) электрической энергии, вырабатываемой
дизельными электростанциями (ДЭС)

_____ (наименование энергоснабжающей организации /
за _____ год

(тыс. кВт/ч)

Период	Выработка электрической энергии	Расход электрической энергии на собственные нужды ДЭС	Расход электрической энергии на собственные нужды ДЭС, %	Получено электрической энергии со стороны	Отпущено электрической энергии в сеть	Потери электрической энергии в сетях и трансформаторах	Потери электрической энергии в сетях и трансформаторах, %	Отпущено электрической энергии всем потребителям - всего	В том числе			
									населению	организациям, финансируемым из бюджета	на собственное потребление предприятия (нужды ЖКХ)	прочим сторонним (коммерческим) потребителям
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I полугодие												
II полугодие												
В целом по году												

Руководитель организации _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель _____
(подпись) (ФИО)

Тел. _____

Приложение N 3 к отчету
об использовании средств компенсации
выпадающих доходов энергоснабжающей
организации, возникающих в результате
поставки населению по регулируемым
ценам (тарифам) электрической энергии,
вырабатываемой дизельными электростанциями

**Фактические расходы на производство и реализацию (поставку) электрической энергии, вырабатываемой
дизельными электростанциями (ДЭС)**

(наименование энергоснабжающей организации /
за _____ год

Период	Всего	В том числе				Доля расходов на сырье, основные и вспомогательные материалы и топливо на технологические цели, используемые при производстве и поставке электрической энергии дизельными электростанциями, в общей сумме затрат энергоснабжающей организации на производство и реализацию электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями для населения	В том числе доля топлива
		на материалы (основные и вспомогательные)	на топливо				
	тыс. руб.		тыс. руб.	затраты на топливо и сырье тыс. руб.	количество тонн топлива тонн		
1	2	3	4	5	6	7	8
I полугодие							
II полугодие							
Всего по району							

Заместитель главы района _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель _____
(подпись) (ФИО)

Тел. _____

Приложение № 4
к отчёту об использовании средств компенсации
выпадающих доходов энергоснабжающей организации,
возникающих в результате поставки населению по
регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии,
вырабатываемой дизельными электростанциями

Отчет о расходовании средств субсидии выпадающих доходов энергоснабжающих организаций,
возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии,
вырабатываемой дизельными электростанциями

(наименование энергоснабжающей организации)

За _____ год

(рублей)

N п/п	Статья затрат	Объем субсидий, предусмотренный энергоснабжающей организации на текущий год	Финансирование, предусмотренное в Заявке на предоставление субсидий в текущем году	Финансирование средств субсидий из бюджета муниципального образования в текущем году	Отклонение фактического финансирования от заявки в текущем году, %
1	Сырье, основные материалы				
2	Вспомогательные материалы				
3	Работы и услуги производственного характера				
4	Топливо на технологические				

	цели, в том числе:				
4.1	оплата задолженности за поставленные ГСМ в прошлых периодах				
5	Энергия				
6	Затраты на оплату труда				
7	Отчисления на социальные нужды				
8	Амортизация основных средств				
9	Прочие затраты, в том числе:				
9.1					
9.2					
...					
	Всего				

Руководитель
энергоснабжающей организации
(подпись) _____ (ФИО) _____

Главный бухгалтер
энергоснабжающей организации
(подпись) _____ (ФИО) _____

Приложение № 4
к порядку контроля за использованием
средств
компенсации выпадающих доходов
энергоснабжающих организаций,
возникающих в результате поставки
населению по регулируемым ценам
(тарифам)
электрической энергии, вырабатываемой
дизельными электростанциями
на территории Богучанского района

Главе администрации

(наименование муниципального образования)

(ФИО)

Отчет о расходовании средств компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями

(наименование энергоснабжающей организации)

Отчётный месяц: _____

(рублей)

N п/п	Статья затрат	Объем расходов, предусмотренный энергоснабжающей организацией на текущий год	Перечислено из бюджета муниципального района энергоснабжающей организации		Расходы энергоснабжающей организации, предусмотренные в заявке на предоставление компенсации в текущем месяце	Объем расходования средств компенсации из бюджета муниципального образования в текущем месяце	Отклонение фактического расходования средств компенсации от заявки на предоставление компенсации в текущем месяце, % <*>
			Всего с начала года	В отчётном месяце			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сырье, основные материалы <*>						
2	Вспомогательные материалы <*>						
3	Работы и услуги производственного характера<*>						
4	Топливо на технологические цели, в том числе<*>:						
4.1	оплата задолженности за поставленные ГСМ в прошлых периодах						
5	Энергия						
6	Затраты на оплату труда						
7	Отчисления на социальные нужды						
8	Амортизация основных средств						
9	Прочие затраты, в том числе<*>:						
9.1							
9.2							
...							
	Всего						

<*> При отклонении фактического расходования средств компенсации от потребности в перечислении указанной в заявке на предоставление компенсации в текущем месяце более чем на 10% необходимо приложить пояснительную записку о причинах отклонения.

<*> С приложением актов выполненных работ, счетов-фактур на выполненные работы, услуги.

Руководитель
энергоснабжающей организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.(при наличии)

Главный бухгалтер
энергоснабжающей организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
К порядку контроля за использованием средств
компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих
организаций, возникающих в результате поставки
населению по регулируемым ценам (тарифам)

Главе администрации

_____ (наименование муниципального образования)

_____ (ФИО)

Заявка

на предоставление компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями
выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями

_____ (наименование энергоснабжающей организации)

Месяц финансирования:

(рублей)		
№ п/п	Статья расходов	Потребность в перечислении из муниципального бюджета
1	Сырье, основные материалы	
2	Вспомогательные материалы	
3	Работы и услуги производственного характера	
4	Топливо на технологические цели, в том числе:	
4.1.	оплата задолженности за поставленные ГСМ в прошлых периодах	
5	Энергия	
6	Затраты на оплату труда	
7	Отчисления на социальные нужды	
8	Амортизация основных средств	
9	Прочие затраты, в том числе:	
9.1.	...	
9.2.	...	
	Всего	-

Руководитель организации

_____ МП (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)
(расшифровка подписи)

_____ (подпись)
(расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03. 2019

с. Богучаны

№ 235-п

Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на компенсацию затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»»;

3.Раздел 5. «Порядка предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг)», утвержденный постановлением администрации Богучанского района № 125-п от 31.01.2014, действует до фактического исполнения обязательств сторонами.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

5. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Р. Саар

Приложение
к Постановлению администрации
Богучанского района
от 14.03.2019 № 235-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на компенсацию затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на компенсацию затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Порядок), устанавливает механизм и условия предоставления муниципальной поддержки в форме субсидии на компенсацию затрат, понесенных субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - субсидия).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия:

субъект малого предпринимательства и субъект среднего предпринимательства – понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

уполномоченный орган по предоставлению субсидий – администрация Богучанского района - при условии получения ею субсидии на финансирование мероприятий по муниципальной программе «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», в соответствии с Государственной программой Красноярского края «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории края» из краевого бюджета;

заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся с заявлением о предоставлении субсидии;

заявление – комплект документов, поданный заявителем для принятия администрацией Богучанского района решения о предоставлении заявителю субсидии;

получатель субсидии – субъект малого и (или) среднего предпринимательства, в отношении которого администрацией Богучанского района принято решение о предоставлении субсидии;

первый взнос (аванс) – первый платеж, уплаченный в соответствии с графиком уплаты лизинговых платежей, при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

конкурс – организуемый администрацией Богучанского района отбор технико-экономических обоснований проекта заявителей для оказания муниципальной поддержки в форме предоставления субсидий.

1.3. Предоставление субсидии получателям субсидии производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели в районном бюджете.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

предоставление субъектами малого и среднего предпринимательства в уполномоченный орган субъектов Российской Федерации информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения;

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Богучанского района субсидий бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Богучанского района;

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

осуществление заявителем выплаты заработной платы работникам в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 25.12.2018 года № 481 –ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

субсидирование затрат оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) за исключением видов деятельности, включенных в разделы В, D, E, G, K, L, M (за исключением кода 75), N, O, S (за исключением кодов 95, и 96) Т, U, Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст;

субсидирование затрат на приобретение оборудования в лизинг осуществляется в отношении: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй - десятой амортизационным группам Классификатора основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

приобретение заявителем оборудования на основании договоров лизинга, необходимого для осуществления заявителем видов экономической деятельности, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

заключение заявителем договоров лизинга не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявления на предоставление субсидии;

оплата заявителем первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования;

приобретение оборудования по договору лизинга у организаций, являющихся производителями оборудования, либо у официальных дилеров указанных организаций, либо в специализированных магазинах, реализующих вышеуказанное оборудование, для целей, не связанных с их передачей в пользование иным лицам (аренду, прокат). Приобретение заявителем нового (не бывшего в употреблении) оборудования, с момента выпуска которого прошло не более трех лет до года подачи заявления на получение субсидии;

лизинговой компанией должна быть организация, состоящая на учете в территориальном органе Федеральной службы по финансовому мониторингу (далее – Росфинмониторинг);

представление в полном объеме и надлежащем (пункт 3.2 настоящего Порядка) виде документов, обозначенных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. Размер субсидии составляет 100 процентов первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования, но не более 30 процентов от общей стоимости оборудования. Для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения, без учета НДС.

Субсидии, предоставленные по соглашению из краевого бюджета, расходуются на следующих основаниях:

не более 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно);

не более 15,0 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих 16 и более человек.

3. Требования к заявлению на предоставление субсидии

3.1. Для участия в конкурсе заявителем представляются в администрацию следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года (предоставляется по инициативе получателя);

3) справки Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подтверждающие отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов, обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов и иных финансовых санкций по состоянию не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

4) информация об уплате налогов в бюджет, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, взносов в фонд социального страхования (с указанием вида платежа) (предоставляется по инициативе получателя);

5) копии лизинговых договоров, графиков погашения и уплаты лизинговых платежей;

6) копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования;

7) копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о финансовых результатах (форма № 2), налоговых деклараций при специальных режимах налогообложения за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные заявителем. Для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общеустановленную систему налогообложения, – справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

8) копии документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по передаче лизингодателем предмета лизинга лизингополучателю (копии актов приема-передачи предмета лизинга);

9) копии документов, характеризующих предмет договоров лизинга (копии паспортов транспортных средств с отметкой о регистрации (в случае приобретения транспортных средств), оборудования);

10) копия документа, подтверждающего приобретение оборудования у организации, являющейся производителем данного оборудования, либо у официального дилера указанной организации, либо в специализированном магазине, реализующем вышеуказанное оборудование;

11) технико-экономическое обоснование приобретения предмета лизинга, в соответствии с которым осуществляются лизинговые операции. Технико-экономическое обоснование (далее ТЭО) оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

3.2. Документы, предусмотренные п.3.1 Порядка, кроме ТЭО, должны быть сброшюрованы в одну папку с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя при ее наличии. Первым подшивается заявление, далее документы подшиваются строго по очередности в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка. ТЭО подается вместе с пакетом документов, но брошюруется отдельно, подписывается, листы нумеруются и заверяются печатью заявителя при ее наличии.

Представляемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка документы должны соответствовать действующему законодательству по форме и содержанию. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Администрация Богучанского района в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку предоставленного заявителем пакета документов, выявляя наличие или отсутствие обстоятельств, отраженных в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка.

По результатам проверки заявления и документов администрация Богучанского района принимает решение о возможности участия заявителя в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе.

4.2. Решение об отказе в участии в конкурсе принимается в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

4.2.1. являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

4.2.2. являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

4.2.3. осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4.2.4. являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

4.2.5. осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

4.2.6. в случае, если не представлены документы, указанные в пункте 3.1, 3.2 настоящего Порядка;

4.2.7. в случае, если представлены недостоверные сведения и документы;

4.2.8. в случае, если не выполнены условия оказания поддержки указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка;

4.2.9. в случае, если ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

4.2.10. в случае, если с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

4.3. В случае принятия решения об отказе в участии в конкурсе заявитель об этом уведомляется в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента принятия указанного решения.

Заявитель вправе повторно подать в установленном порядке доработанное заявление, при условии устранения причин отказа, за исключением случаев отказа по причине несоответствия заявителя требованиям подпункта 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5 пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Заявления, по которым не было принято решение об отказе от участия в конкурсе, представляются на рассмотрение координационного совета при администрации Богучанского района, созданного в соответствии с постановлением администрации Богучанского района от 22.08.2008 № 1144-п «О координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» (далее – координационный совет).

4.5. Проведение конкурса осуществляется в зависимости от поступления заявлений в текущем году.

Проведение конкурса подразумевает выставление итоговой рейтинговой оценки для каждого заявления и формирование координационным советом итогового рейтинга заявлений, который составляется, начиная от заявок с большим баллом к заявлениям с меньшим.

Членами координационного совета обсуждается каждое заявление отдельно, после обсуждения в лист оценки заявлений каждый член координационного совета вносит балл, соответствующий экономической, бюджетной и социальной значимости осуществляемой деятельности для Богучанского района (от 1 до 5 баллов), в соответствии с критериями конкурсного отбора, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

После обсуждения всех заявлений определяется суммарное значение баллов, определенных каждым из членов координационного совета, для подготовки итоговой рейтинговой оценки заявления.

Предоставление субсидий осуществляется на основании итоговой рейтинговой оценки заявлений, как сумма баллов, всех членов координационного совета (начиная от большего показателя к меньшему). В случае равенства итогового рейтинга оценки заявлений преимущество имеет заявление, дата регистрации которого имеет более ранний срок.

Рекомендации координационного совета по определению получателей субсидии (отказу в предоставлении субсидии) оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем координационного совета, с указанием рекомендуемого размера субсидии для каждого победителя конкурса.

Субсидии предоставляются заявителям, заявления которых получили итоговую рейтинговую оценку более одной трети от максимально возможной.

4.6. Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации Богучанского района.

4.7. Администрация Богучанского района информирует получателя субсидии о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

4.8. В течении десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии администрация Богучанского района заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной администрацией, согласно приложению № 8 к настоящему порядку.

4.9. Предоставление субсидий получателям производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели в районном бюджете на очередной финансовый год.

4.10. Централизованная бухгалтерия администрации Богучанского района производит перечисление денежных средств с лицевого счета, открытого в органах краевого казначейства, на расчетные счета заявителей, открытые ими в российских кредитных организациях, в течение десяти банковских дней с момента предоставления управлением экономики и планирования следующих документов:

- реестра получателей субсидий по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку;
- копии постановления о предоставлении субсидии;
- расчета субсидии согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.11. Субсидия считается предоставленной в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации Богучанского района на расчетный счет получателя субсидии.

5. Порядок возврата субсидий. Проверка соблюдения условий предоставления и использования бюджетных средств

5.1. Для оценки эффективности предоставления субсидий и выполнения получателем субсидии условий предоставления субсидий, в соответствии с подписанным соглашением о предоставлении субсидии, получатель субсидии ежегодно в течение 2 календарных лет, следующих за годом получения субсидии, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, направляет в администрацию Богучанского района:

копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о финансовых результатах (форма № 2) за предшествующий календарный год (при общеустановленной системе налогообложения) или налоговой декларации

(при специальных режимах налогообложения за предшествующий календарный год);

отчет о финансово-экономических показателях, составленный по форме согласно приложению № 7 к Порядку;

сведения о среднесписочной численности работников за отчетный год.

5.2. Субъект малого предпринимательства в случае нарушения условий, установленных Порядком предоставления субсидии, и невыполнения запланированных финансово - экономических показателей указанных в (ТЭО) более, чем на 50 процентов в сторону уменьшения, обязан возвратить в районный бюджет предоставленные средства субсидии в течение 10 дней со дня получения решения о возврате субсидии (далее – решение о возврате субсидии).

5.3. Администрация Богучанского района в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о возврате субсидии направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии с указанием оснований его принятия.

5.4. Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в районный бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

5.5. В случае, если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил её не в полном объеме, Администрация Богучанского района обращается в суд о взыскании средств субсидии в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Текущий контроль в части предоставления субсидии осуществляет управление экономики и планирования администрации Богучанского района, контроль за целевым расходованием средств бюджета района осуществляет финансовое управление администрации Богучанского района.

Приложение N 1
к Порядку

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить _____
(полное наименование заявителя)

субсидию на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес:

Телефон, факс, e-mail:

ИНН _____; КПП _____

Банковские реквизиты:

2. Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год, с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений _____.

3. Размер средней заработной платы, рублей _____
(на последнюю отчетную дату)

4. Является участником соглашений о разделе продукции: _____
(да/нет)

5. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг: _____
(да/нет)

6. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров: _____
(да/нет)

7. Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых: _____
(да/нет)

8. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком):
общеустановленная _____;
упрощенная (УСН) _____;
в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД) _____;
для сельскохозяйственных товаропроизводителей _____.

9. Договор лизинга № _____ от _____; № _____ от _____;
№ _____ от _____; № _____ от _____.
Предмет лизинга по договору:

10. Государственную или муниципальную аналогичную поддержку в соответствующих органах исполнительной власти Красноярского края и бюджетных организациях не получал.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) утвержденным Постановлением администрации Богучанского района от _____ 201_ № _____

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
" " _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Порядку

Справка об имущественном и финансовом состоянии субъекта малого или среднего предпринимательства

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

1. Сведения об имуществе (тыс. руб.):

Наименование	Остаточная стоимость на отчетную дату		
	200_ г.	200_ г.	на последнюю отчетную дату

Всего			

2. Сведения о финансовом состоянии (тыс. руб.)

Наименование показателя	200_ г.	200_ г.	на последнюю отчетную дату
Заемные средства, всего			
в том числе долгосрочные кредиты и займы			
Краткосрочные кредиты и займы			
Кредиторская задолженность			
Дебиторская задолженность			
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности)			
Себестоимость реализованной продукции			
Прибыль от основной деятельности			

Руководитель _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 3
к Порядку

Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес регистрации	
Фактический адрес нахождения	
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	
Применяемая система налогообложения	
ФИО руководителя	
Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/торговые площади (собственные/арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений), наличие правовых актов, утверждающих Программу (план) технического перевооружения организации, направленную на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного и	

высокотехнологичного оборудования; наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; обоснование при создании высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность)	
Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

	Всего	Оборудование №1	...	Оборудование № n
Наименование приобретаемого оборудования	x			
Код приобретаемого оборудования по ОКОФ	x			
Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)				
Продавец (поставщик) оборудования (наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные)	x			
Стоимость приобретаемого оборудования (указывается с учетом НДС), рублей				
Реквизиты договора лизинга (дата, №, лизингодатель)	x			
Общая сумма платежей по договорам лизинга, рублей (указывается с учетом НДС), в том числе первый (авансовый) платеж				
Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов				
Количество созданных рабочих мест, в том числе высокопроизводительных				
Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе:	x			
инновационных товаров (работ, услуг)	x			
товаров (работ, услуг), направляемых на экспорт	x			

Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий текущему году (факт)	Текущий год (план)	Очередной год (план)	
1	2	3	4	5	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг),	тыс. рублей				
в том числе НДС	тыс. рублей				
Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. рублей				
в том числе НДС	тыс. рублей				
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей				

Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего,	тыс. рублей				
в том числе по видам налогов:	х	х	х	х	х
налог на прибыль организаций (общий режим налогообложения, УСН, ЕНВД, патент)	тыс. рублей				
НДФЛ	тыс. рублей				
страховые взносы во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС)	тыс. рублей				
налог на имущество организаций	тыс. рублей				
транспортный налог	тыс. рублей				
налог на землю	тыс. рублей				
Чистая прибыль (убыток)	тыс. рублей				
Фонд оплаты труда	тыс. рублей				
Среднесписочная численность персонала	чел.				
Среднемесячная заработная плата 1 работающего	рублей				
Рынки сбыта товаров (работ, услуг):	х	х	х	х	х
Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т.ч:	тыс. рублей				
объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края	тыс. рублей				
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края	тыс. рублей				
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт)	тыс. рублей				

*Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 4
к Порядку

Критерии оценки деятельности заявителя

Наименование критерия		Количество баллов
1		2
I	Социальная эффективность:	
а)	отношение среднемесячной заработной платы за очередной год (плановый) к уровню среднеотраслевой заработной платы работников по Богучанскому району, на территории которого заявитель осуществляет свою деятельность:	

	от 0,5 до 0,7 включительно; от 0,7 до 1,0 включительно; от 1,0 до 1,2 включительно; от 1,2 до 1,4 включительно; более 1,4	1 2 3 4 5
б)	Среднесписочная численность работающих на предприятии в отчетном году: от 2 до 14; от 15 до 45 от 46 до 60; от 61 до 100; свыше 100;	1 2 3 4 5
в)	Прирост количества рабочих мест после приобретения оборудования: прирост отсутствует; предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест	0 1 2 3 4 5
г)	Создание высокопроизводительных рабочих мест после приобретения оборудования: прирост отсутствует; предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест	0 1 2 3 4 5
II Бюджетная эффективность		
а)	Увеличение объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в очередном году (плановом) по отношению к текущему году: прирост отсутствует до 10 процентов; от 10 до 20 процентов; от 20 до 30 процентов; от 30 до 50 процентов; свыше 50 процентов	0 1 2 3 4 5
III Экономическая эффективность		
а)	Увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Богучанского района в очередном году (плановом) по отношению к текущему году: прирост отсутствует: до 10 процентов; от 10 до 20 процентов; от 20 до 30 процентов; от 30 до 50 процентов; свыше 50 процентов	0 1 2 3 4 5
б)	Увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края в очередном году (плановом) по отношению к текущему году: прирост отсутствует: до 10 процентов; от 10 до 20 процентов; от 20 до 30 процентов; от 30 до 50 процентов; свыше 50 процентов	0 1 2 3 4 5
IV Развитие предприятия		
а)	Наличие Программы (плана) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного оборудования	

	отсутствует	0
	присутствует	5

*Для расчета используются данные Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю

Приложение № 5
к Порядку

Расчет субсидий на компенсацию части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)
(наименование формы финансовой поддержки)

N п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	Перечень затрат, связанных с приобретением основных средств	Размер понесенных расходов (с НДС для получателей субсидий, применяющих специальные налоговые режимы, без НДС для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), рублей		Размер * субсидии, 100% но не более 30% от общей стоимости оборудования	Сумма начисленной субсидии, рублей	за счет районного бюджета, рублей	за счет краевого бюджета, рублей	за счет федерального бюджета, рублей
			за отчетный месяц	нарастающим итогом с начала года					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

*Примечание: Субсидии предоставляются в размере 100 процентов первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования, но не более 30 процентов от общей стоимости оборудования. Для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения без учета НДС. Максимальный размер субсидии составляет не более 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно); не более 15,0 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих 16 и более человек.

Глава Богучанского района

(подпись)

Ф.И.О

Приложение № 6
к Порядку

Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки
(наименование органа, ответственного за предоставление поддержки)

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Основание для включения (исключения) сведений в реестр	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки				Сведения о предоставленной поддержке			
		Наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки	основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	ИНН	форма поддержки	размер поддержки	срок оказания поддержки	Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(подпись)

Приложение № 7 к Порядку

Отчет о финансово-экономических показателях

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
за 20__ год

Наименование показателя	Единица измерения	Год, следующий за годом получения субсидии (план)	Год, следующий за годом получения субсидии (факт)	Отклонение, %
1	2	3	4	5
Выручка от реализации товаров (работ, услуг),	тыс. рублей			
в том числе НДС	тыс. рублей			
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды всего	тыс. рублей			
Среднесписочная численность персонала	чел.			
Среднемесячная заработная плата на 1 работающего	рублей			
Количество созданных рабочих мест с даты получения субсидии	единиц			
Объем привлеченных инвестиций, всего	тыс. рублей			
в т.ч. привлеченные кредиты коммерческих банков	тыс. рублей			
Рынки сбыта товаров (работ, услуг):	х	х	х	х
Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т.ч:	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт)	тыс. рублей			

Руководитель _____
(должность) (подпись)
М.П.

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 8 к Порядку

Соглашение №

О предоставлении субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

с. Богучаны

«___» _____ 20_ г.

Администрация Богучанского района (далее - «Администрация»), в лице Главы Богучанского района _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ в лице _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Субъект малого предпринимательства и среднего предпринимательства», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон по реализации мероприятий, осуществляемых в рамках оказания поддержки Субъекту малого и среднего предпринимательства, в соответствии с постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», постановлением администрации Богучанского района от ____ .201 № __ «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)» (далее - Порядок).

2. Права и обязанности Субъекта малого предпринимательства

2.1. Субъект малого предпринимательства имеет право на предоставление муниципальной поддержки в форме субсидии на компенсацию части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

2.2. В целях реализации настоящего Соглашения:

2.2.1. Субъект малого предпринимательства обязуется представить в Администрацию заявление на предоставление субсидии и документы, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Субъект малого предпринимательства гарантирует, что документы, предоставляемые для получения муниципальной поддержки, и информация, предоставляемая в рамках настоящего Соглашения, являются достоверными.

2.2.3. Субъект малого предпринимательства несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых для получения средств муниципальной поддержки.

2.2.4. Субъект малого предпринимательства гарантирует достижение значений показателей эффективности финансовой, экономической и хозяйственной деятельности указанных в технико-экономическом обосновании приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее –ТЭО).

3. Права и обязанности Администрации

3.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация обязуется:

3.1.1. Осуществить перечисление денежных средств в сумме _____ рублей, в том числе за счет районного бюджета в сумме _____ рублей, за счет средств федерального бюджета _____ рублей на расчетный счет Субъекта малого предпринимательства

3.1.2. Оказывать консультационную помощь Субъекту малого предпринимательства по формированию статистической отчетности, запрашиваемой Администрацией в рамках реализации настоящего Соглашения.

3.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация вправе:

3.2.1. Требовать возврата предоставленных средств муниципальной поддержки при невыполнении Субъектом малого предпринимательства условий их предоставления в соответствии с Порядком.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителями Сторон и действует до «__» _____ 20__ г, при условии полного исполнения обязательств сторонами.

5. Разрешение споров

5.1. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему Соглашению стороны примут меры к их разрешению путём переговоров.

5.2. Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края в порядке, установленном законодательством.

6. Порядок и условия возврата субсидии

6.1. Субъект малого и среднего предпринимательства ежегодно в течение 2 календарных лет, следующих за годом получения субсидии, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, направляет в администрацию Богучанского района:

копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о финансовых результатах (форма № 2) за предшествующий календарный год (при общеустановленной системе налогообложения) или налоговой декларации (при специальных режимах налогообложения за предшествующий календарный год);

отчет о финансово-экономических показателях, составленный по форме согласно приложению № 7 к Порядку;

сведения о среднесписочной численности работников за отчетный год.

6.2. Субъект малого предпринимательства в случае нарушения условий, установленных Порядком предоставления субсидии, и невыполнения запланированных финансово - экономических показателей ТЭО, указанных в пункте 2.2.4, более, чем на 50 процентов в сторону уменьшения, обязан возвратить в районный бюджет предоставленные средства муниципальной поддержки в течение 10 дней со дня получения решения о возврате субсидии.

7. Иные условия

7.1. Основанием для изменения настоящего Соглашения является взаимное согласие Сторон. При этом изменения оформляются в письменной форме, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение составляется и подписывается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. В случае изменения расчетного счета, указанного в п.3.1.1 настоящего Соглашения, Субъект малого предпринимательства в течение пяти дней со дня возникновения изменений извещает об этом Администрацию.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

«Администрация»:

Администрация Богучанского района

663430 с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72
ИНН 2407006610, КПП 240701001
УФК по Красноярскому краю
(Администрация Богучанского района)
(л/с 03193014090)
Р/счет 40204810300000000823,
Отделение Красноярск г.Красноярск
БИК 040407001
Тел. 22-391
Глава Богучанского района

М.П.

«Субъект малого
предпринимательства»:

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2019

с. Богучаны

№ 236 -п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», статьями 7, 43, 47, Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

- Постановление администрации Богучанского района № 673-п от 02.06.2014 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»;

- Постановление администрации Богучанского района № 902-п от 18.07.2014 «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»»;

- Постановление администрации Богучанского района № 544-п от 27.11.2015 «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»»;

- Постановление администрации Богучанского района № 1055-п от 27.11.2015 «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»»;

- Постановление администрации Богучанского района № 153-п от 19.02.2016 О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»;

- Постановление администрации Богучанского района № 392-п от 27.05.2016 «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»»;

- Постановление администрации Богучанского района № 975-п от 01.09.2017 «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»»;

- Постановление администрации Богучанского района № 1368-п от 30.11.2017 «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»»;

- Постановление администрации Богучанского района № 125-п от 05.02.2018 О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего

предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»;

- Постановление администрации Богучанского района № 125-п от 05.02.2018 «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»»;

- Постановление администрации Богучанского района № 230-п от 02.03.2018 «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»».

3. Раздел 5. «Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)», утвержденный постановлением администрации Богучанского района № 673-п от 02.06.2014 действует до фактического исполнения обязательств сторонами.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

5. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Р. Саар

Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования (далее - Порядок), устанавливает механизм и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидии на компенсацию затрат, понесенных субъектами малого и (или) среднего предпринимательства на приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования (далее – субсидия).

Порядок разработан в соответствии с постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» (далее – Постановление).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия:

субъект малого предпринимательства и субъект среднего предпринимательства понимается в том значении, в котором они определены в Федеральном Законе от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

уполномоченный орган по предоставлению субсидий – администрация Богучанского района - при условии получения ею субсидии на финансирование мероприятий по муниципальной программе «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», в соответствии с Государственной программой Красноярского края «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории края» из краевого бюджета;

заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся с заявлением о предоставлении субсидии;

заявление – комплект документов, поданный заявителем для принятия администрацией Богучанского района решения о предоставлении или отказе в предоставлении заявителю субсидии;

получатель субсидии – субъект малого или среднего предпринимательства, в отношении которого администрацией Богучанского района принято решение о предоставлении субсидии;

кредит – целевые заемные средства, предоставляемые на условиях платности и возвратности кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

конкурс – организуемый администрацией Богучанского района отбор технико-экономических обоснований проектов заявителей для оказания муниципальной поддержки в форме предоставления субсидий.

1.3. Предоставление субсидии получателям субсидии производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели в районном бюджете.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

Предоставление субъектами малого и среднего предпринимательства в уполномоченный орган субъектов Российской Федерации информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения;

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Богучанского района, субсидий бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Богучанского района;

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя»;

осуществление заявителем выплаты заработной платы работникам в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 25.12.2018 года № 481 –ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) за исключением видов деятельности, включенных в разделы В, D, E, G, K, L, M (за исключением кода 75), N, O, S (за исключением кодов 95, и 96) Т, U, Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Рсстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.;

к оборудованию относятся новые, не бывшие в эксплуатации (на момент приобретения) приобретенные не ранее 01 января года, предшествующего году подачи заявления на предоставление субсидии: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй - десятой амортизационным группам Классификатора основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования, и связанных со строительством (реконструкцией) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре, и (или) приобретением оборудования, за счет привлечения не менее 70 процентов целевых заемных средств, предоставляемых на условиях платности и возвратности кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

приобретение заявителем оборудования на основании кредитного договора, необходимого для осуществления заявителем видов экономической деятельности (ОКВЭД), сведения о которых внесены в ЕГРЮЛ или ЕГРИП;

приобретение оборудования по кредитному договору должно осуществляться у организаций, являющихся производителями необходимого заявителю оборудования, либо у официальных дилеров указанных организаций, либо в специализированных магазинах, реализующих вышеуказанное оборудование, для целей, не связанных с их передачей в пользование (аренду, прокат);

к оборудованию относятся новые, не бывшие в эксплуатации (на момент приобретения);

предоставление кредитного договора, заключенного с кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре, и (или) приобретением оборудования не ранее 01 января года, предшествующего году подачи заявления на предоставление субсидии;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также

российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

представление в полном объеме и надлежащем (пункт 3.2 настоящего Порядка) виде документов, обозначенных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

2.2. Размер субсидии составляет 30 процентов произведенных затрат, без учета НДС - для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения.

Субсидии, предоставленные по соглашению из краевого бюджета, расходуются на следующих основаниях:

не более 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно);

не более 15,0 млн. рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих 16 и более человек.

3. Требования к заявлению на предоставление субсидии

3.1. Для участия в конкурсе заявителем представляются в администрацию Богучанского района следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная в срок не ранее 1 января текущего финансового года (предоставляется по инициативе получателя);

3) справки Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подтверждающие отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов, обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов и иных финансовых санкций по состоянию не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

4) информация об уплате налогов в бюджет, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, взносы в фонд социального страхования (с указанием вида платежа (предоставляется по инициативе получателя);

5) копии кредитных договоров, с приложением графика погашения и уплаты процентов по ним, заверенные кредитной организацией, на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре, и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

6) копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного оборудования: счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счетов (в случае их наличия), в случае безналичного расчета – платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежные ордера, в случае наличного расчета – кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам;

7) копии документов, подтверждающих получение оборудования: товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты приема-передачи товара;

8) копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных транспортных средств, паспортов оборудования или инструкций (руководств) по эксплуатации (за исключением идущих в комплекте с основным оборудованием вспомогательного оборудования, инвентаря и комплектующих) и актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации»;

9) копию документа, подтверждающего приобретение оборудования у организации, являющейся производителем данного оборудования, либо у официального дилера указанной организации, либо в специализированном магазине, реализующем вышеуказанное оборудование;

10) копии документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по строительству (реконструкции) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений.

11) копии бухгалтерского баланса (форма N 1), отчета о прибылях и убытках (форма N 2), налоговых деклараций при специальных режимах налогообложения за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные субъектом малого и (или) среднего предпринимательства. Для субъектов малого или среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

12) технико-экономическое обоснование проекта приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), заявленное на конкурсный отбор (далее – ТЭО). ТЭО оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

13) копии документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования в соответствии с Приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 года № 26 н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01.

3.2. Все документы в заявке, кроме ТЭО, должны быть сброшюрованы в одну папку с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя при ее наличии. Первым подшивается заявление, далее документы подшиваются строго по очередности в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка. ТЭО подается вместе с пакетом документов, но брошюруется отдельно, подписывается, листы нумеруются и заверяются печатью заявителя при ее наличии. Копии всех документов должны быть заверены заявителем.

Представляемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка документы должны соответствовать действующему законодательству по форме и содержанию. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Администрация Богучанского района в течение десяти рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку предоставленного заявителем пакета документов, выявляя наличие или отсутствие обстоятельств, отраженных в пунктах 3.1, 3.2. настоящего Порядка.

По результатам проверки заявления и документов администрация Богучанского района принимает решение о возможности участия заявителя в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе.

4.2. Решение об отказе в участии в конкурсе принимается в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

4.2.1. являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

4.2.2. являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

4.2.3. осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4.2.4. являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

4.2.5. осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

4.2.6. в случае, если не представлены документы, указанные в пункте 3.1, 3.2 настоящего Порядка;

4.2.7. в случае, если представлены недостоверные сведения и документы;

4.2.8. в случае, если не выполнены условия оказания поддержки, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка;

4.2.9. в случае, если ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

4.2.10. в случае, если с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

4.3. В случае принятия решения об отказе в участии в конкурсе заявитель об этом уведомляется в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента принятия указанного решения.

Заявитель вправе повторно подать в установленном порядке доработанное заявление, при условии устранения причин отказа, за исключением случаев отказа по причине несоответствия заявителя требованиям подпункта 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5 пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Заявления, по которым не было принято решение об отказе от участия в конкурсе, представляются на рассмотрение координационного совета при администрации Богучанского района, созданного в соответствии с постановлением администрации Богучанского района от 22.08.2008 № 1144-п «О координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» (далее – координационный совет).

4.5. Проведение конкурса осуществляется в зависимости от поступления заявлений в текущем году.

Проведение конкурса подразумевает выставление итоговой рейтинговой оценки для каждого заявления и формирование координационным советом итогового рейтинга заявлений, который составляется, начиная от заявок с большим баллом к заявлениям с меньшим.

Членами координационного совета обсуждается каждое заявление отдельно, после обсуждения в лист оценки заявок каждый член координационного совета вносит балл, соответствующий экономической, бюджетной и социальной значимости осуществляемой деятельности для Богучанского района (от 1 до 5 баллов), в соответствии с критериями конкурсного отбора, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку

После обсуждения всех заявлений определяется суммарное значение баллов, определенных членами координационного совета, для подготовки итоговой рейтинговой оценки заявлений.

Предоставление субсидий осуществляется на основании итоговой рейтинговой оценки заявлений, (начиная от большего показателя к меньшему). В случае равенства итогового рейтинга оценки заявлений преимущество имеет заявление, дата регистрации которого имеет более ранний срок.

Рекомендации координационного совета по определению получателей субсидии (отказу в предоставлении субсидии) оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем координационного совета, с указанием рекомендуемого размера субсидии для каждого победителя конкурса.

Субсидии предоставляются заявителям, заявления которых получили итоговую рейтинговую оценку более одной трети от максимально возможной.

4.6. Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации Богучанского района.

4.7. Администрация Богучанского района информирует получателя субсидии о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

4.8. В течении десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии администрация Богучанского района заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной администрацией Богучанского района согласно приложению № 7 к настоящему порядку.

4.9. Предоставление субсидий получателям производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели в районном бюджете на очередной финансовый год.

4.10. Централизованная бухгалтерия администрации Богучанского района производит перечисление денежных средств с лицевого счета, открытого в органах казначейства, на расчетные счета заявителей, открытые ими в российских кредитных организациях, в течение десяти рабочих дней с момента предоставления управлением экономики и планирования следующих документов:

- реестра получателей субсидий по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;
- копии постановления о предоставлении субсидии;
- расчета субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

4.11. Субсидия считается предоставленной в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации Богучанского района на расчетный счет получателя субсидии.

5. Порядок возврата субсидий. Проверка соблюдения условий предоставления и использования бюджетных средств

5.1. Для оценки эффективности предоставления субсидий и выполнения получателем субсидии условий предоставления субсидий, в соответствии с подписанным соглашением о предоставлении субсидии, получатель субсидии ежегодно в течение 2 календарных лет, следующих за годом получения субсидии, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, направляет в администрацию Богучанского района:

копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о финансовых результатах (форма № 2) за предшествующий календарный год (при общеустановленной системе налогообложения) или налоговой декларации

(при специальных режимах налогообложения за предшествующий календарный год);

отчет о финансово-экономических показателях, составленный по форме согласно приложению № 8 к Порядку;

сведения о среднесписочной численности работников за отчетный год.

5.2. Субъект малого предпринимательства в случае нарушения условий, установленных Порядком предоставления субсидии, и невыполнения запланированных финансово - экономических показателей, указанных в (ТЭО) более, чем на 50 процентов в сторону уменьшения обязан возвратить в районный бюджет предоставленные средства субсидии в течение 10 дней со дня получения решения о возврате субсидии (далее – решение о возврате субсидии).

5.3. Администрация Богучанского района в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о возврате субсидии направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии с указанием оснований его принятия.

5.4. Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в районный бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

5.5. В случае, если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил её не в полном объеме, Администрация Богучанского района обращается в суд о взыскании средств субсидии в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к порядку

Заявление
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить _____
(полное наименование заявителя)

_____ субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, в состав учредителей которых входят граждане, относящиеся к приоритетной целевой группе, а также индивидуальных предпринимателей из числа граждан, относящихся к приоритетной целевой группе

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты _____

2. Средняя численность работников за предшествующий календарный год, включая лиц, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений, человек _____

3. Размер средней заработной платы, рублей _____
(на последнюю отчетную дату)

4. Является участником соглашений о разделе продукции: _____
(да/нет)

5. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг: _____
(да/нет)

6. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров: _____
(да/нет)

7. Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых _____
(да/нет)

8. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком):

Общественная _____ ;

упрощенная (УСН) _____ ;

в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД) _____ ;
для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

9. Является субъектом агропромышленного комплекса в соответствии с Законом края от 21.02.2006 N 17-4487 "О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края": _____

(да/нет)

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком, предоставления субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, в состав учредителей которых входят граждане, относящиеся к приоритетной целевой группе, а также индивидуальных предпринимателей из числа граждан, относящихся к приоритетной целевой группе от _____ 201 _ № _____

Прошу указанную информацию не представлять без моего согласия третьим лицам.

Руководитель _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение N 2
к порядку

Справка
об имущественном и финансовом состоянии

_____ /
(полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

Наименование	Остаточная стоимость за предшествующий календарный год <*>
Всего	

2. Сведения о финансовом состоянии:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за предшествующий календарный год <*>, тыс. рублей: _____.

<*> Для вновь созданной организации или вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства сведения предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

Руководитель _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку

Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес регистрации	
Фактический адрес нахождения	
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	
Применяемая система налогообложения	
ФИО руководителя	
Краткое описание деятельности (период	

<p>осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/торговые площади (собственные/арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений), наличие правовых актов, утверждающих Программу (план) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного и высокотехнологичного оборудования; наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; обоснование при создании высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность)</p>	
<p>Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)</p>	

Технико-экономическое обоснование

	Всего	Оборудование здание, строения сооружения № 1	...	Оборудование здание, строения сооружения № n
Наименование приобретаемого оборудования, строительство (реконструкция) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре	x			
Код приобретаемого оборудования, производственных зданий, строений, сооружений, по ОКОФ	x			
Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование, осуществляется строительство (реконструкция) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)				
Продавец (поставщик) оборудования (наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные); Подрядчик по выполнению строительных работ (наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные)	x			
Стоимость приобретаемого оборудования, стоимость затрат на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре (указывается с учетом НДС), рублей				
Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов				

Количество созданных рабочих мест, в том числе высокопроизводительных				
Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе:	x			
инновационных товаров (работ, услуг)	x			
товаров (работ, услуг), направляемых на экспорт	x			

Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшес- твующий текущему году (факт)	Текущий год (план)	Очередной год (план)	
1	2	3	4	5	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг),	тыс. рублей				
в том числе НДС	тыс. рублей				
Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. рублей				
в том числе НДС	тыс. рублей				
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей				
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего,	тыс. рублей				
в том числе по видам налогов:	x	x	x	x	x
налог на прибыль организаций (общий режим налогообложения, УСН, ЕНВД, патент)	тыс. рублей				
НДФЛ	тыс. рублей				
страховые взносы во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС)	тыс. рублей				
налог на имущество организаций	тыс. рублей				
транспортный налог	тыс. рублей				
налог на землю	тыс. рублей				
Чистая прибыль (убыток)	тыс. рублей				
Фонд оплаты труда	тыс. рублей				
Среднесписочная численность персонала	чел.				
Среднемесячная заработная плата 1 работающего	рублей				
Рынки сбыта товаров (работ, услуг):	x	x	x	x	x

Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т.ч:	тыс. рублей				
объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края	тыс. рублей				
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края	тыс. рублей				
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт)	тыс. рублей				

*Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 4 к Порядку

Критерии оценки деятельности заявителя

Наименование критерия		Количество баллов
1		2
I	Социальная эффективность:	
а)	отношение среднемесячной заработной платы за очередной год (плановый) к уровню среднеотраслевой заработной платы работников по Богучанскому району, на территории которого заявитель осуществляет свою деятельность: от 0,5 до 0,7 включительно; от 0,7 до 1,0 включительно; от 1,0 до 1,2 включительно; от 1,2 до 1,4 включительно; более 1,4	1 2 3 4 5
б)	Среднесписочная численность работающих на предприятии в отчетном году: от 2 до 14; от 15 до 45 от 46 до 60; от 61 до 100; свыше 100;	1 2 3 4 5
в)	Прирост количества рабочих мест после приобретения оборудования: прирост отсутствует; предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест	0 1 2 3 4 5
г)	Создание высокопроизводительных рабочих мест после приобретения оборудования: прирост отсутствует; предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест	0 1 2 3 4 5

II	Бюджетная эффективность	
а)	Увеличение объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в очередном году (плановом) по отношению к текущему году: прирост отсутствует до 10 процентов; от 10 до 20 процентов; от 20 до 30 процентов; от 30 до 50 процентов; свыше 50 процентов	0 1 2 3 4 5
III	Экономическая эффективность	
а)	Увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Богучанского района в очередном году (плановом) по отношению к текущему году: прирост отсутствует: до 10 процентов; от 10 до 20 процентов; от 20 до 30 процентов; от 30 до 50 процентов; свыше 50 процентов	0 1 2 3 4 5
б)	Увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края в очередном году (плановом) по отношению к текущему году: прирост отсутствует: до 10 процентов; от 10 до 20 процентов; от 20 до 30 процентов; от 30 до 50 процентов; свыше 50 процентов	0 1 2 3 4 5
IV	Развитие предприятия	
а)	Наличие Программы (плана) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного оборудования	
	отсутствует	0
	присутствует	5

*Для расчета используются данные Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю

Приложение № 5
к Порядку

Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки
(наименование органа, ответственного за предоставление поддержки)

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Основание для включения (исключения) сведений в реестр	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки				Сведения о предоставленной поддержке			
		Наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки	основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	ИНН	форма поддержки	размер поддержки	срок оказания поддержки	Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Глава Богучанского
района

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение N 6
к порядку

Расчет субсидий субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования (наименование формы государственной поддержки)

N п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	Вид перерабатывающего оборудования; Вид строительство (реконструкция) для собственных нужд производственных зданий, строений сооружений	Размер понесенных расходов (с НДС для получателей субсидий, применяющих специальные налоговые режимы, без НДС для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), тыс. рублей		Размер субсидии и %	Сумма начисленной субсидии в рублях	за счет районного бюджета	за счет краевого бюджета
			за отчетный месяц	нарастающим итогом с начала года				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Глава Богучанского района

_____ (подпись)

Приложение № 7 к Порядку

Соглашение №

о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования

с. Богучаны

« ___ » _____ 20__ г.

Администрация Богучанского района (далее - «Администрация»), в лице Главы Богучанского района _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ в лице _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Субъект малого предпринимательства и среднего предпринимательства», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон по реализации мероприятий, осуществляемых в рамках оказания поддержки Субъекту малого и среднего предпринимательства, в соответствии с постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», постановлением администрации Богучанского района от __. __. 201__ № ___-п «Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития,

и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования» (далее - Порядок).

2. Права и обязанности Субъекта малого предпринимательства

2.1. Субъект малого предпринимательства имеет право на предоставление муниципальной поддержки в форме субсидий на компенсацию затрат, произведенных в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования.

2.2. В целях реализации настоящего Соглашения Субъект малого предпринимательства обязуется:

2.2.1. Представить в Администрацию заявление на предоставление субсидии и документы, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Субъект малого предпринимательства гарантирует, что документы, предоставляемые для получения муниципальной поддержки, и информация, предоставляемая в рамках настоящего Соглашения, являются достоверными.

2.2.3. Субъект малого предпринимательства несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых для получения средств муниципальной поддержки.

2.2.4. Субъект малого предпринимательства гарантирует достижение значений показателей эффективности финансовой, экономической и хозяйственной деятельности указанных в технико-экономическом обосновании приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее –ТЭО).

3. Права и обязанности Администрации

3.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация обязуется:

3.1.1. Осуществить перечисление денежных средств в сумме _____ рублей, в том числе за счет районного бюджета в сумме _____ рублей, за счет средств федерального бюджета _____ рублей, за счет средств краевого бюджета _____ рублей на расчетный счет Субъекта малого предпринимательства

3.1.2. Оказывать консультационную помощь Субъекту малого предпринимательства по формированию статистической отчетности, запрашиваемой Администрацией в рамках реализации настоящего Соглашения.

3.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация вправе:

3.2.1. Требовать возврата предоставленных средств муниципальной поддержки при невыполнении Субъектом малого предпринимательства условий их предоставления в соответствии с Порядком.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителями Сторон и действует до «__» _____ 20__ г, при условии полного исполнения обязательств сторонами.

7. Разрешение споров

5.1. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему соглашению стороны примут меры к их разрешению путём переговоров.

5.2. Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края в порядке, установленном законодательством.

8. Порядок и условия возврата субсидии

6.1. Субъект малого и среднего предпринимательства ежегодно в течение 2 календарных лет, следующих за годом получения субсидии, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, направляет в администрацию Богучанского района:

копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о финансовых результатах (форма № 2) за предшествующий календарный год (при общеустановленной системе налогообложения) или налоговой декларации (при специальных режимах налогообложения за предшествующий календарный год);

отчет о финансово-экономических показателях, составленный по форме согласно приложению № 8 к Порядку;

6.2. сведения о среднесписочной численности работников за отчетный год;

6.3. Субъект малого предпринимательства в случае нарушения условий, установленных Порядком предоставления субсидии, и невыполнения запланированных финансово - экономических показателей ТЭО,

указанных в пункте 2.2.4 более, чем на 50 процентов в сторону уменьшения обязан возвратить в районный бюджет предоставленные средства муниципальной поддержки в течение 10 дней со дня получения решения о возврате субсидии.

7. Иные условия

7.1. Основанием для изменения настоящего Соглашения является взаимное согласие Сторон. При этом изменения оформляются в письменной форме, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение составляется и подписывается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. В случае изменения расчетного счета, указанного в п.3.1.1 настоящего Соглашения, Субъект малого предпринимательства в течение пяти дней со дня возникновения изменений извещает об этом Администрацию.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

«Администрация»:

Администрация Богучанского района

663430 с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72
ИНН 2407006610, КПП 240701001
УФК по Красноярскому краю
(Администрация Богучанского района)
(л/с 03193014090)
Р/счет 40204810300000000823,
Отделение Красноярск г.Красноярск
БИК 040407001
Тел. 22-391
Глава Богучанского района

_____/_____/_____
М.П. Ф.И.О.

«Субъект малого предпринимательства»:

_____/_____/_____
М.П.

Приложение № 8 к Порядку

Отчет о финансово-экономических показателях

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
за 20__ год

Наименование показателя	Единица измерения	Год, следующий за годом получения субсидии (план)	Год, следующий за годом получения субсидии (факт)	Отклонение, %
1	2	3	4	5
Выручка от реализации товаров (работ, услуг),	тыс. рублей			
в том числе НДС	тыс. рублей			
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			

Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего,	тыс. рублей			
Среднесписочная численность персонала	чел.			
Среднемесячная заработная плата на 1 работающего	рублей			
Количество созданных рабочих мест с даты получения субсидии	единиц			
Объем привлеченных инвестиций, всего	тыс. рублей			
в т.ч. привлеченные кредиты коммерческих банков	тыс. рублей			
Рынки сбыта товаров (работ, услуг):	х	х	х	х
Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т.ч:	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт)	тыс. рублей			

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

1. Организатор аукциона: Управление муниципальной собственностью Богучанского района Красноярского края.
2. Адрес организатора: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72. Телефон/факс: 2-11-66.
3. Орган принявший решение о проведении аукциона: администрация Богучанского района Красноярского края.
4. Реквизиты решения о проведении аукциона: постановление администрации Богучанского района от 28.01.2019 № 53-п.
5. Место проведения аукциона: администрация Богучанского района, 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 11.
6. Дата и время проведения аукциона: 22.04.2019 в 10 час. 00 мин.
7. Порядок проведения аукциона:
 - открытое предложение цены на каждый шаг аукциона.
 - критерии определения победителя: выигравшим аукцион считается лицо, предложившее наибольший размер ежегодной арендной платы.
8. Предмет аукциона:
 - Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:07:0501001:582;
 - Адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, межселенная территория, Промышленный район Шаманка, проезд Октябрьский, 5Е;

- Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения;
 - Разрешенное использование: строительная промышленность;
 - Площадь: 55 274 кв. м.;
 - Наличие прав на земельный участок: не зарегистрированы;
 - Наличие ограничений этих прав: не зарегистрированы;
 - Предельно (максимально и минимально) допустимые параметры разрешенного строительства ОКС: читать правила землепользования и застройки межселенной территории Богучанского района ст. 31 стр. 34 (<http://boguchansky-raion.ru/services/informatsionnaya-sistema-obespecheniya-gradostroitelnoj-deyatelnosti/>);
 - Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: определяется согласно письма АО «КрасЭко» от 15.01.2019 № 017/203.
9. Начальная цена предмета аукциона – 310 402,20 руб. (Триста десять тысяч четыреста два рубля, 20 коп.).
10. Шаг аукциона – 9 312,07 руб. (Девять тысяч триста двенадцать рублей, 7 коп.).
11. Условия участия в аукционе: на основании предоставленных заявок установленной формы. Форма заявки размещена в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в разделе «Имущественные торги».
12. Прием заявок на участие в аукционе, иных необходимых для участия в аукционе документов, консультации осуществляются в администрации Богучанского района по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 14.
13. Дата и время начала и окончания приема заявок: начало 21.03.2019, в рабочие дни с 9 до 13 и с 14 до 17 часов местного времени, окончание 17.04.2019.
14. Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе: 18.04.2019.
15. Размер задатка для участия в аукционе – 155 201,10 руб. (Сто пятьдесят пять тысяч двести один рубль, 10 коп.).
16. Дата начала и окончания внесения задатка: начало 21.03.2019, окончание 15.04.2019.
17. Порядок оплаты задатка: задаток перечисляется на счет Организатора аукциона: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района, л/с 05193014100) счет № 40302810300003000120 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК 040407001, ИНН 2407008705, КПП 240701001, ОКТМО 0, КБК 0.
- Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его Победителя, в течение 3-х дней с даты подведения итогов аукциона.
18. Срок аренды: 18 месяцев.
19. Проект договора аренды земельного участка размещен в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в разделе «Имущественные торги».
20. Критерии определения победителя: Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. За первый год аренды арендная плата вносится в течение 10 дней с даты подписания договора, но не позднее 21.06.2019 г. За последующий период аренды арендная плата вносится ежеквартально до 10 числа 1-го месяца от начала текущего квартала из расчета $\frac{1}{4}$ части годовой арендной платы.

Начальник
Управления муниципальной собственностью
Богучанского района

В.П. Каликайтис

Учредитель – администрация Богучанского района	Главный редактор – Матюшин А.А.	Тираж – 40 экз.
Адрес редакции, издателя, типографии: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, д.72		