

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2016г.

с. Богучаны

№ 863-П

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 28.02.2011г. № 197-П «О создании единой дежурно-диспетчерской службы МО Богучанский район»

В соответствии с федеральным конституционным законом от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении», федеральным законом от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», указом Губернатора Красноярского края от 11.04.2016г., решением Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28.08.2015 № 7, статьями 7, 8, 47, Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Богучанского района от 28.02.2011 № 197-П «О создании единой дежурно-диспетчерской службы МО Богучанский район» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению «Положение о единой дежурно-диспетчерской службе МО Богучанский район» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1.

1.2. Приложение № 2 к постановлению «Перечень дежурно-диспетчерских служб, взаимодействующих с ЕДДС МО Богучанский район» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по жизнеобеспечению А. Ю. Машинистова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А. В. Бахтин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Богучанского района № 863-П
от « 25 » 11. 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о единой дежурно-диспетчерской службе МО Богучанский район

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные понятия

1.1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия Единой дежурно-диспетчерской службы (далее – ЕДДС) с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее - система-112).

1.1.2. ЕДДС МО Богучанский район является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС). На базе ЕДДС разворачивается система - 112.

1.1.3. ЕДДС МО Богучанский район в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.4. Целью создания ЕДДС является повышение готовности органов местного самоуправления к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.1.5. Создание ЕДДС не отменяет существующего до ее появления порядка приема от населения сообщений о происшествиях (по телефонам 01, 02, 03 и др.).

1.1.6. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования районного звена территориальной

подсистемы РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава районного звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.7. ЕДДС обеспечивает взаимодействие и организацию исполнения на территории Богучанского района обращений, поступивших в консультационно-справочную службу по вопросам ЖКХ (далее – Call-центр по вопросам ЖКХ) при краевом государственном казенном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки работников ЖКХ».

Оперативные дежурные ЕДДС при отсутствии сообщений об угрозе или факте возникновения чрезвычайных ситуаций осуществляют прием от операторов Call-центра по вопросам ЖКХ информацию об обращении граждан Богучанского района и оповещают ресурсоснабжающие, управляющие организаций, осуществляющие деятельность на территории Богучанского района, органы местного самоуправления Богучанского района в соответствии с их полномочиями об обращении граждан.

1.1.8. Общее руководство ЕДДС МО Богучанский район осуществляет Глава Богучанского района, непосредственное (за исключением мероприятий, указанных в п. 1.1.7., 1.3.2.) - начальник отдела по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района.

Контроль за исполнением мероприятий, указанных в п. 1.1.7., осуществляет начальник отдела лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи администрации Богучанского района.

1.1.9. ЕДДС МО Богучанский район в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Красноярского края, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством Красноярского края, настоящим Положением, а также соответствующими правовыми актами администрации Богучанского района.

1.1.10. ЕДДС МО Богучанский район осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ФКУ «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Красноярскому краю» (ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю»), территориальными органами государственной власти и органами местного самоуправления Богучанского района.

1.2. Основные задачи ЕДДС МО Богучанский район

1.2.1. ЕДДС МО Богучанский район выполняет следующие основные задачи:

прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);

оповещение и информирование руководства ГО, районного звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Богучанского района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории Богучанского района, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией Богучанского района, органами местного самоуправления и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Богучанского района;

информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при угрозе и ликвидации ЧС на других объектах и территориях;

организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер «112», и контроля результатов реагирования;

оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Богучанского района, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий,

стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

круглосуточный приём сигналов оповещения о непосредственной подготовке к переводу и переводе муниципального образования на условия военного времени;

оповещение и персональный вызов должностных лиц, включённых в списки оповещения по сигналам о непосредственной подготовке к переводу и переводе муниципального образования на условия военного времени.

1.3. Основные функции ЕДДС МО Богучанский район

1.3.1. На ЕДДС МО Богучанский район возлагаются следующие основные функции:

осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

информационное обеспечение районной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ПБ);

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения Богучанского района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения Богучанского района;

доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до отдела по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района, глав сельсоветов;

доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Богучанского района полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю»;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на уровне районного звена РСЧС;

прием от операторов Call-центра по вопросам ЖКХ информации об обращении граждан Богучанского района и оповещение ресурсоснабжающих, управляющих организаций, осуществляющих деятельность на территории Богучанского района, органов местного самоуправления Богучанского района в соответствии с их полномочиями об обращении граждан;

участие в проведении мероприятий по мобилизационной подготовке;

приём сигналов оповещения и доведение их до должностных лиц администрации Богучанского района, руководителей структурных подразделений администрации Богучанского района, глав поселений, руководителей подведомственных организаций и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

1.3.2. На оперативных дежурных ЕДДС МО Богучанский район возлагаются функции сторожевой охраны, определенные должностной инструкции оперативного дежурного ЕДДС (раздел III).

1.4. Состав и структура ЕДДС МО Богучанский район

1.4.1. ЕДДС МО Богучанский район включает в себя: персонал ЕДДС (старший оперативный дежурный, оперативные дежурные и диспетчер системы-112), пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

1.4.2. В состав оперативной дежурной смены ЕДДС МО Богучанский район включены 9 оперативных дежурных, несущих круглосуточное дежурство. Состав оперативной дежурной смены 2 человека. При вводе в эксплуатацию системы - 112 в состав оперативной дежурной смены также может входить операторский персонал (диспетчер) системы - 112.

1.4.3. Пункт управления ЕДДС (далее - ПУ ЕДДС) представляет собой рабочие помещения для оперативной дежурной смены, диспетчеров системы – 112, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ ЕДДС размещается в здании администрации Богучанского района.

Для исполнения задач оперативной дежурной сменой на ПУ ЕДДС имеется необходимый набор документации и справочного материала, утверждаемый начальником отдела по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЕДДС МО Богучанский район

2.1. Режимы функционирования ЕДДС МО Богучанский район

2.1.1. ЕДДС МО Богучанский район функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время - в соответствующих степенях готовности.

2.1.2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает Глава Богучанского района.

2.1.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС МО Богучанский район осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС МО Богучанский район обеспечивает:

прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а при создании системы – 112 - регистрацию с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю»;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

поддержание комплекса средств автоматизации в постоянной оперативной готовности;

контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

внесение необходимых изменений в паспорта территорий муниципальных образований.

2.1.4. ДДС, расположенные на территории Богучанского района и взаимодействующие с ЕДДС МО Богучанский район, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС МО Богучанский район обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

2.1.5. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС МО Богучанский район. ЕДДС МО Богучанский район в установленном порядке передаёт данную информацию в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю».

2.1.6. В режим повышенной готовности ЕДДС МО Богучанского района и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением Главы Богучанского района при угрозе возникновения ЧС (происшествия), в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС муниципального образования. В повышенной готовности ЕДДС МО Богучанского района обеспечивает:

заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

оповещение должностных лиц КЧС и ПБ, администрации Богучанского района, глав сельсоветов, взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РСЧС;

получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории

Красноярского края и Богучанского района, на потенциально опасных объектах (далее – ПОО), а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

2.1.7. В случае, если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ПБ или оперативного штаба управления в кризисных ситуациях (далее - ОШ УКС), либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС МО Богучанский район в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.8. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС МО Богучанский район образования, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением Главы Богучанского района при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС МО Богучанский район выполняет следующие задачи:

координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

контроль за выдвиганием и отслеживание передвижения оперативных групп по территории Богучанского района;

оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных и других неотложных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование глав сельсоветов, населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

2.1.9. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС МО Богучанский район. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах, и средствах доводится ЕДДС МО Богучанский район всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), председателю КЧС и ПБ, начальнику отдела по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района, ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю».

2.1.10. В случае, если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ПБ или ОШ УКС, либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС МО Богучанского района в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.11. Функционирование ЕДДС муниципального образования при приведении в готовность ГО и в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Богучанского района и инструкциями по действиям в условиях особого периода.

2.1.12. При функционировании ЕДДС МО Богучанский район в условиях особого периода, в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Красноярского края предусматривается размещение оперативных дежурных смен на защищенных пунктах управления.

2.2. Порядок работы ЕДДС муниципального образования

2.2.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС МО Богучанский район от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Богучанского района, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются персоналом ЕДДС МО Богучанский район, а при создании системы - 112 - диспетчером системы - 112.

2.2.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС МО Богучанского района поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС МО Богучанский район немедленно докладывает Главе Богучанского района, председателю КЧС и ПБ, в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю», оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.4. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады председателю КЧС и ПБ, начальнику отдела по делам ГО, ЧС и ПБ, ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС РФ по Красноярскому краю», обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций сельсоветов и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

2.2.5. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС МО Богучанский район (ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)), который доводится до подчиненных ДДС и не реже 1 раза в квартал рассматривается на заседании КЧС и ПБ.

2.3. Порядок взаимодействия ЕДДС муниципального образования с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)

Порядок взаимодействия ЕДДС МО Богучанский район и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Красноярского края, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

III. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СТРУКТУРЕ ЕДДС МО БОГУЧАНСКИЙ РАЙОН

3.1. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС МО Богучанский район

3.1.1. Комплектование личным составом ЕДДС МО Богучанский район осуществляется Главой Богучанского района.

3.1.2. Личный состав ЕДДС МО Богучанский район обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

3.1.3. Основными формами обучения персонала ЕДДС МО Богучанский район являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

3.1.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС МО Богучанский район, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным Главой Богучанского района с учетом тренировок, проводимых ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» по плану, утвержденному начальником ГУ МЧС России по Красноярскому краю. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС с оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю проводятся ежемесячно.

3.1.5. Профессиональная подготовка персонала ЕДДС МО Богучанский район проводится по специально разработанной МЧС России программе.

3.1.6. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС МО Богучанский район осуществляется:

в Учебно-методическом центре по ГО и ЧС Красноярского края, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной МЧС России тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство персонала ЕДДС;

в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС МО Богучанский район, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю;

в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)

Богучанского района. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

3.1.7. В ходе подготовки персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приёма информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

3.1.8. Практическая стажировка персонала ЕДДС организуется на базе ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» согласно графикам и планам стажировки.

Не реже одного раза в полгода принимаются зачеты, по результатам которых принимается решение о допуске персонала ЕДДС к несению оперативного дежурства.

Ежемесячно анализируется состояние дел по подготовке персонала и представляется Главе Богучанского района.

3.2. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС МО Богучанский район

3.2.1. Персонал ЕДДС МО Богучанский район должен знать:

административную структуру муниципальных образований Богучанского района и структуру системы - 112 Красноярского края;

должности и фамилии руководителей органов управления районного звена РСЧС и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру районного звена РСЧС;

административные границы муниципального образования Богучанский район, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих в Богучанском районе;

организацию системы дежурно-диспетчерских служб в Богучанском районе и их зону ответственности;

зону территориальной ответственности ЕДДС МО Богучанский район и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Богучанского района;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

ПОО, социально-значимые объекты, расположенные на территории Богучанского района, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления ЕДДС;

наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Богучанского района;

порядок информационного обмена.

3.2.2. Старший оперативный дежурный ЕДДС МО Богучанский район должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, системы - 112.

3.2.3. Старший оперативный дежурный ЕДДС МО Богучанский район должен уметь:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС задач;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС;

организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

3.2.4. Требования к старшему оперативному дежурному ЕДДС МО Богучанский район: высшее или среднее профессиональное образование, обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

3.2.5. Оперативный дежурный ЕДДС должен знать:

функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

структуру и технологию функционирования ЕДДС;

нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;

документы, определяющие деятельность оперативного дежурного ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам;

правила ведения документации.

3.2.6. Оперативный дежурный ЕДДС должен уметь:

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями Богучанского района - при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС - при реагировании на ЧС (происшествия);

координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией Богучанского района и органами местного самоуправления МО Богучанский район;

эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент;

использовать гарнитуру при приеме информации;

четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;

применять коммуникативные навыки;

быстро принимать решения;

эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки;

сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

3.2.7 Оперативному дежурному ЕДДС запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания Главы Богучанского района, начальника отдела по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района;

допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения старшего оперативного дежурного ЕДДС

выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

3.2.8. Требования к оперативному дежурному ЕДДС:

среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС МО Богучанский район;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

умение пользоваться информационной справочной системой.

3.2.9. Диспетчер системы - 112 должен знать:

нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

состав и структуру функциональных и территориальных подсистем РСЧС Красноярского края и Богучанского района, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности, входящих в территориальную подсистему РСЧС организаций;

состав сил и средств постоянной готовности функциональных и территориальных подсистем РСЧС Богучанского района, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и территориальных подсистем РСЧС Красноярского края;

организацию работы и алгоритм действий диспетчера системы - 112 Богучанского района в различных режимах функционирования;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы - 112;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Богучанского района;

паспорта территории, муниципальных образований Богучанского района, объектов экономики;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Богучанского района и Красноярского края, а также другую информацию о регионе.

3.2.10. Диспетчер системы - 112 должен уметь:

пользоваться всеми функциями телекоммуникационного оборудования на автоматизированном рабочем месте;

работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС;

обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в системе - 112 стандартами, правилами и процедурами;

организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации;

обеспечивать ведение необходимой документации системы - 112;

использовать психологическое сопровождение позвонившего абонента;

безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту.

3.2.11. Требования к диспетчеру системы – 112:

образование высшее или среднее профессиональное без предъявления требований к стажу работы;

специальная подготовка по установленной программе по направлению деятельности;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС, системы - 112;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

умение пользоваться информационной справочной системой.

IV. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЕДДС МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. ЕДДС МО Богучанский район осуществляет свою деятельность в качестве структурного подразделения администрации Богучанского района.

4.2. Финансирование создания и деятельности ЕДДС МО Богучанский район может осуществляться из:

средств районного бюджета;

иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Богучанского района № 863-П
от «25» 11. 2016 г.

Перечень дежурно – диспетчерских служб, взаимодействующих с ЕДДС МО Богучанский район

1. Диспетчерская служба ФГКУ «19 отряд ФПС по Красноярскому краю»;
2. Дежурная часть Отдела МВД России по Богучанскому району;
3. Фельдшер по приему и передаче вызовов отделения скорой медицинской помощи КГБУЗ «Богучанская РБ»;
4. Фельдшер по приему и передаче вызовов отделения скорой медицинской помощи КГБУЗ «Чуноярская УБ»;
5. Дежурный ПСО КГКУ «Спасатель»;
6. Дежурные по Богучанскому филиалу ГП «КрайДЭО»;
7. Диспетчерская служба БМУП «Районное АТП»;
8. Аварийно- диспетчерская служба ООО УК «Богучанжилкомхоз»;
9. Аварийно -диспетчерская служба ООО «ТеплоСервис»;
10. Диспетчерская служба Ангарского филиала АО «КрасЭКО»;
11. Дежурный персонал ЛТЦ Богучанский район МЦТЭТ г. Канск Красноярского филиала ПАО «Ростелеком»;
12. Дежурная служба гидрометеорологической обсерватории «Богучаны»;
13. Оперативно-диспетчерская служба Северо-Восточного района электрических сетей ПО ВЭС ОАО "МРСК Сибири" - "Красноярскэнерго»;
14. Диспетчерская служба посадочной площадки Богучаны Красноярского центра ОВД филиала «Аэронавигации центральной Сибири»;
15. Диспетчеры авиаотделений (Богучанское, Чуноярское, Манзенское) КГАУ «Лесопожарный центр»;

16. Диспетчерские службы железнодорожных станций «Карабула», «Чунояр», «Новохайская», «Каменная речка», «Кучеткан»;
17. Дежурно-диспетчерская служба ЗАО «БоАЗ».