КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

17.02.2020г. с. Богучаны № 07-пд

Об утверждении порядка проведения финансовым управлением администрации Богучанского района мониторинга качества финансового менеджмента

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6, подпунктом 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 решения Богучанского районного Совета депутатов от 29.10.2012 № 23/1-230 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Богучанский район», с Положением о финансовом управлении администрации Богучанского района приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения финансовым управлением администрации Богучанского района мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Опубликовать приказ в официальном вестнике Богучанский район.

4. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

И.о. начальника финансового управления

администрации Богучанского района В.И.Монахова

Приложение к приказу

финансового управления

администрации Богучанского района

от 17.02.2020 № 07-пд

Порядок проведения финансовым управлением администрации Богучанского района мониторинга качества финансового менеджмента

1. Общие положения
   1. Порядок проведения финансовым управлением администрации Богучанского района мониторинга качества финансового менеджмента определяет правила проведения финансовым управлением администрации Богучанского (далее – финансовое управление) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета (далее – Главные распорядители), в том числе включает правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга, а также правила формирования и представления отчета финансового управления о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.
   2. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении Главных распорядителей проводится финансовым управлением путем анализа и оценки результатов выполнения процедур составления и исполнения (организации исполнения) бюджета, включая процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности (далее – бюджетные процедуры), управления активами, осуществления внутреннего финансового аудита в целях исполнения бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.
   3. Мониторинг качества финансового менеджмента Главных распорядителей проводится финансовым управлением ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом. Под отчетным финансовым годом понимается год, предшествующий текущему финансовому году.
   4. Мониторинг качества финансового менеджмента не проводится для Главных распорядителей, которые были созданы либо реорганизованы в течение отчетного финансового года.
   5. В целях обеспечения полноты оценки качества финансового менеджмента некоторые показатели качества финансового менеджмента применяются с учетом деятельности получателей бюджетных средств, подведомственных Главным распорядителям (далее – подведомственные учреждения).
   6. Мониторинг качества финансового менеджмента Главных распорядителей осуществляется на основании данных бюджетной отчетности Главных распорядителей, предоставляемой Главными распорядителями, и информации, имеющейся в финансовом управлении, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений.
   7. Главные распорядители представляют в финансовое управление [информацию](#P149), необходимую для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, указанную в приложении № 1, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.
   8. В случае если данные финансового управления не совпадают   
      с данными Главных распорядителей, при проведении мониторинга качества финансового менеджмента Главных распорядителей используются данные финансового управления

2. Правила расчета показателей качества финансового менеджмента

2.1.Мониторинг качества финансового менеджмента Главных распорядителей проводится по [показателям](#P208), указанным в приложении № 2 (далее – Перечень показателей).

2.2.В случае если данные, необходимые для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента, не предоставлены главным администратором, то оценка по соответствующему показателю принимается равной 0.

2.3. В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента Главных распорядителей выделяются следующие группы показателей:

оценка качества планирования расходов районного бюджета;

оценка качества управления доходами районного бюджета;

оценка качества управления расходами районного бюджета;

оценка качества управления обязательствами;

оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента;

оценка финансово-экономической деятельности подведомственных главному распорядителю учреждений;

2.4. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 120 баллам.

2.5.. Оценка качества финансового менеджмента Главных распорядителей производится по показателям, указанным в приложении № 2 (далее - Перечень показателей).

2.6. Значение оценки по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

определяется значение показателя качества финансового менеджмента Главных распорядителей в соответствии с графой 2 Перечня показателей;

на основании значения показателя качества финансового менеджмента Главных распорядителей определяется балл в соответствии с графой 4 Перечня показателей.

2.7. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого Главного распорядителя осуществляется по следующей формуле:

КФМ = SUM Bi,

где:

Bi - итоговое значение оценки по i-му направлению.

2.8. Итоговое значение оценки по i-му направлению (Bi) рассчитывается по следующей формуле:

Bi = SUM Kij,

где:

Kij - значение оценки j-го показателя по i-му направлению.

3. Правила анализа мониторинга качества финансового менеджмента Главных распорядителей

3.1. На основании результатов мониторинга качества финансового менеджмента Главных распорядителей финансовым управлением проводится анализ качества финансового менеджмента:

по уровню оценок, полученных Главными распорядителями по каждому из показателей;

по суммарной оценке, полученной каждым Главным распорядителем по применимым к нему показателям;

по средней оценке уровня финансового менеджмента Главных распорядителей.

3.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных Главными распорядителями по каждому из показателей:

производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми Главными распорядителями по каждому из показателей;

определяются Главные распорядители, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

3.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:

SPj = SUM Kjn

n

где:

Kjn - значение оценки j-го показателя по n-му Главному распорядителю;

n - общее количество Главных распорядителей, к которым применим данный показатель.

3.4. Оценка качества финансового менеджмента Главного распорядителя по оцениваемому показателю считается неудовлетворительной в одном из следующих случаев:

если среднее значение оценки всех Главных распорядителей (SPj) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка Главного распорядителя по показателю ниже среднего значения оценки всех Главных распорядителей (SPj) по показателю;

если среднее значение оценки всех Главных распорядителей (SPj) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка Главного распорядителя по показателю ниже 3 баллов.

3.5. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым Главным распорядителем по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента Главных распорядителей и максимально возможной оценки, которую может получить Главный распорядитель за качество финансового менеджмента.

3.6. Максимально возможная оценка, которую может получить Главный распорядитель за качество финансового менеджмента, рассчитывается по формулам, указанным в пунктах 2.7,2.8, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к Главному распорядителю показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к Главному распорядителю показателей.

3.7. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым Главным распорядителем по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

Q = КФМ,

MAX

где:

MAX - максимально возможная оценка, которую может получить Главный распорядитель за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

3.8. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента Главного распорядителя. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

3.9. По уровню качества финансового менеджмента Главного распорядителя рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого Главного распорядителя и формируется рейтинг Главных распорядителей, ранжированный по убыванию их рейтинговых оценок.

3.10. Рейтинговая оценка каждого Главного распорядителя (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

R = Q x 5,

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента Главного распорядителя.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена Главным распорядителем за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

3.11. Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента Главных распорядителей (MR) рассчитывается по следующей формуле:

MR = SUM R,

n

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок Главных распорядителей, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента Главных распорядителей;

n - количество Главных распорядителей, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента Главных распорядителей.

3.12. В случае если Главные распорядители имеют одинаковую рейтинговую оценку качества финансового менеджмента, то при составлении рейтинга более высокая позиция присваивается тем Главным распорядителям, суммарная оценка качества финансового менеджмента которых определялась   
по наибольшему числу применимых показателей. При равной суммарной оценке качества финансового менеджмента Главных распорядителей и равном числе применимых показателей, Главным распорядителями присваивается равная позиция в рейтинге.

4. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

4.1. На основании расчетов показателей качества финансового менеджмента Главных распорядителей финансовое управление:

- составляет и направляет на рассмотрение сводные результаты оценки качества финансового менеджмента Главных распорядителей главе Богучанского района;

- составляет рейтинг Главных распорядителей и обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации Богучанского района в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения сводных результатов оценки качества финансового менеджмента Главных распорядителей главой Богучанского района;

- разрабатывает для Главных распорядителей рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента.

4.2. Рейтинг Главных распорядителей составляется финансовым управлением по двум группам:

1 группа - Главные распорядители, имеющие подведомственные учреждения;

2 группа - Главные распорядители, не имеющие подведомственных учреждений.

4.3.Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента должен содержать следующие сведения:

суммарную оценку качества финансового менеджмента Главного распорядителя и оценки всех показателей, используемых для ее расчета;

суммарную оценку качества финансового менеджмента, полученную Главным распорядителем, и максимально возможную оценку, которую может получить Главный распорядитель за мониторинг качества финансового менеджмента;

целевые значения показателей качества финансового менеджмента;

перечень показателей, значения оценок по которым отклоняются  
от их целевых значений в отрицательную сторону более чем на 2,5 балла,   
по каждому Главному распорядителю.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку, методике оценки качества финансового  менеджмента главных распорядителей  средств районного бюджета |

Информация для расчета оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование исходных данных | Источник информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Р14 Проведение Главным распорядителем мониторинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений | отчет Главного распорядителя о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений, интернет-ссылка, по которой на официальном сайте Главного распорядителя размещен рейтинг результатов деятельности подведомственных Главному распорядителю учреждений |
| 2 | Р16 Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году | информация представляется Главными распорядителями в табличном виде. Подписанная руководителем Главного распорядителя таблица должна содержать графы: проверяемый период (дата проверки), наименование контрольного органа, тема проверки (наименование мероприятия), выявленные нарушения (результаты проверки) |
| 3 | Р23. Наличие и размещение на официальном сайте Главного распорядителя утвержденного перечня услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и (или) сверх установленного муниципального задания  на оказание услуг (выполнение работ) | интернет-ссылка, по которой на официальном сайте Главного распорядителя размещена копия утвержденного перечня услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и (или) сверх установленного муниципального задания  на оказание услуг (выполнение работ) |
| 4 | Р24. Наличие порядка определения стоимости услуг (выполнения работ), оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности  и (или) сверх установленного муниципального задания,  и которым предусмотрено утверждение или согласование Главным распорядителем стоимости услуг (работ) | правовой акт Главного распорядителя, утверждающий порядок определения стоимости услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и (или) сверх установленного муниципального задания |
|  | | |

Приложение № 2

к Порядку, методике оценки качества

финансового менеджмента главных

распорядителей средств районного бюджета

Перечень показателей качества финансового менеджмента Главных распорядителей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя качества финансового менеджмента Главных распорядителей | | Критерии определения показателя (Р) | Единица измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю (баллов) [<\*>](#Par991) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 1. Оценка качества планирования расходов районного бюджета | | | | 10 |
|  | | | | |
| Р1 Своевременность представления уточненного фрагмента реестра расходных обязательств (далее - РРО) Главного распорядителя средств районного бюджета (далее –Главного распорядителя) | | Р1 = Кр / (р + 1),  где:  Кр - количество дней отклонения фактической даты представления согласованного с Финансовым управлением уточненного фрагмента РРО от срока, составляющего 10 рабочих дней со дня принятия решения о районном бюджете за отчетный финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете за отчетный год) и (или) решения о внесении изменений в решение о бюджете за отчетный год;  р - количество внесений изменений в решение о бюджете за отчетный год |  |  |
|  | | Р1 = 0 |  | 5 |
|  | | 0 < Р1 < = 1 |  | 4 |
|  | | 1 < Р1 < = 2 |  | 3 |
|  | | 2 < Р1 < = 3 |  | 2 |
|  | | 3 < Р1 < = 4 |  | 1 |
|  | | 4 < Р1 |  | 0 |
| Р2 Своевременность разработки нормативных правовых актов, договоров и соглашений Богучанского района, формирующих расходные обязательства Богучанского района | | наличие утвержденных и опубликованных нормативных правовых актов, заключенных договоров и соглашений Богучанского района, формирующих расходные обязательства Богучанского района |  |  |
|
|  | | отсутствие бюджетных ассигнований в решении о бюджете за отчетный год (решении о внесении изменений в решение о бюджете за отчетный год), не обеспеченных нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями Богучанского района, устанавливающими соответствующие расходные обязательства Богучанского района |  | 5 |
|  | | наличие бюджетных ассигнований в решении о бюджете за отчетный год (решении о внесении изменений в решение о бюджете за отчетный год), не обеспеченных нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями Богучанского района, устанавливающими соответствующие расходные обязательства Богучанского района |  | 0 |
| 2. Оценка качества управления доходами районного бюджета; | | | | 20 |
| Р3 Процент исполнения прогноза доходов районного бюджета (за исключением безвозмездных поступлений) по итогам отчетного финансового года по главному администратору доходов районного бюджета | | Р3 = Дплан / Дфакт х 100%,  где:  Дплан - прогноз доходов районного бюджета (за исключением безвозмездных поступлений) по главному администратору доходов районного бюджета;  Дфакт - фактическое поступление доходов районного бюджета (за исключением безвозмездных поступлений) по главному администратору доходов районного бюджета | % |  |
|  | | 93% < = Р3 < = 107% |  | 5 |
|  | | Р3 < 93% |  | 0 |
|  | | Р3 > 107% |  | 0 |
| Р4 Изменение размера дебиторской задолженности по доходам районного бюджета на 1 января отчетного финансового года <\*\*> | | Р4=ДЗдох(n)/ДЗдох(n-1)  где:  ДЗдох(n) – объем дебиторской задолженности по доходам районного бюджета на 1 января текущего финансового года  ДЗдох(n-1)- объем дебиторской задолженности по доходам районного бюджета на 1 января отчетного финансового года |  |  |
|  | | Р4 > 1 |  | 0 |
|  | | Р4 = 1 |  | 3 |
|  | | Р4 < 1 > 0 |  | 5 |
| Р5 Объем невыясненных поступлений, зачисленных в районный бюджет и не уточненных главным администратором доходов районного бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года | | Р5 = Онп,  где:  Онп - объем невыясненных поступлений, зачисленных в районный бюджет и не уточненных главным администратором доходов районного бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года | тыс. рублей |  |
|  | | отсутствуют |  | 5 |
|  | | 0 < Р5 < 100 т. р. |  | 4 |
|  | | 100т.р. < = Р5 < 500 т.р. |  | 3 |
|  | | Р5 => 500 т. р. |  | 0 |
| P6. Взаимодействие с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП) | | P6 = Nn / Fn x 100%,  где:  N - сумма денежных средств, подлежащих уплате, указанная в загруженных извещениях по n-му главному распорядителю - участнику ГИС ГМП за отчетный год;  F - сумма уплаченных денежных средств, указанная в загруженных извещениях о приеме к исполнению распоряжений в пользу n-го главного распорядителя - участника ГИС ГМП за отчетный год, при этом в случае, если F <= 0, P6 присваивается значение "1" | % |  |
|  | | P6 >= 90% |  | 5 |
|  | | 80% <= P6 < 90% |  | 4 |
|  | | 50% <= P6 < 80% |  | 3 |
|  | | P6 < 50% |  | 0 |
| 3. Оценка качества управления расходами районного бюджета | | | | 10 |
| Р7 Уровень исполнения расходов Главного распорядителя за счет средств районного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) | | Р7 = Ркис / Ркпр x 100%,  где:  Ркис - кассовые расходы Главного распорядителя за счет средств районного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) в отчетном периоде;  Ркпр - плановые расходы Главного распорядителя за счет средств районного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) за отчетный период | % |  |
|  | | Р7 = 100% |  | 5 |
|  | | 95% < = Р7 < 100% |  | 4 |
|  | | 90% < = Р7 < 95% |  | 3 |
|  | | 85% < = Р7 < 90% |  | 2 |
|  | | 80% < = Р7 < 85% |  | 1 |
|  | | Р7 < 80% |  | 0 |
|  | | | | |
| Р8 Своевременность принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления Богучанского района, регулирующих порядок расходования средств районного бюджета, принятие которых необходимо в соответствии с решением о районном бюджете за отчетный год | | наличие утвержденного и опубликованного нормативного правового акта органа местного самоуправления Богучанского района, регулирующего расходование средств районного бюджета, принятие которого необходимо в соответствии с решением о бюджете за отчетный год: | дней |  |
|  | | нормативный правовой акт утвержден и опубликован в течение 15 дней со дня вступления в силу решения о бюджете за отчетный год |  | 5 |
|  | | нормативный правовой акт утвержден и опубликован в течение 30 дней со дня вступления в силу решения о бюджете за отчетный год |  | 3 |
|  | | нормативный правовой акт утвержден и опубликован позднее 30 дней со дня вступления в силу решения о бюджете за отчетный год |  | 0 |
|  | | | | |
| 4. Оценка управления обязательствами | | | | 15 |
|  | | | | |
| Р9 Соблюдение сроков представления Главным распорядителем фрагмента РРО, уточненного с учетом фактического исполнения расходных обязательств Богучанского района в отчетном финансовом году | Оценивается соблюдение сроков представления Главным распорядителем согласованного с Финансовым управлением фрагмента РРО,  уточненного с учетом фактического исполнения расходных обязательств Богучанского района в отчетном финансовом году | |  |  |
|  | фрагмент РРО представлен Главным распорядителем до 1 мая | |  | 5 |
|  | фрагмент РРО представлен Главным распорядителем после 1 мая | |  | 0 |
| Р10 Наличие у Главного распорядителя и подведомственных ему учреждений просроченной дебиторской задолженности | | Р10 = Дтн,  где:  Дтн - объем просроченной дебиторской задолженности Главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным финансовым годом | тыс. рублей |  |
|  | | Р10= 0 |  | 5 |
|  | | Р10 > 0 |  | 0 |
|  | | | | |
| Р11 Наличие у Главного распорядителя и подведомственных ему  учреждений просроченной кредиторской задолженности  <\*\*> | | Р11 = Ктп,  где:  Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности Главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным финансовым годом | тыс. рублей |  |
|  | | Р11 = 0 |  | 5 |
|  | | Р11 > 0 |  | 0 |
|  | | | | |
| 5. Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности | | | | 10 |
| Р12 Соблюдение сроков представления Главным распорядителем годовой бюджетной отчетности | | оценивается соблюдение сроков Главным распорядителем при представлении годовой бюджетной отчетности: |  |  |
|  | | годовая бюджетная отчетность представлена Главным распорядителем в установленные сроки |  | 5 |
|  | | годовая бюджетная отчетность представлена Главным распорядителем с нарушением установленных сроков |  | 0 |
| P13. Наличие несоответствий бюджетной отчетности Главных распорядителей требованиям к ее составлению и представлению | | оценивается наличие несоответствий бюджетной отчетности требованиям к ее составлению и представлению, выявленных в результате камеральной проверки |  |  |
|  | | годовая бюджетная отчетность принята без внесения исправлений по результатам проведения камеральной проверки у Главных распорядителей |  | 5 |
|  | | годовая бюджетная отчетность принята с внесением исправлений по результатам проведения камеральной проверки у Главных распорядителей |  | 0 |
|  | | | | |
| 6. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента | | | | 15 |
| Р14 Проведение Главным распорядителем мониторинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений и публикация рейтинга результатов их деятельности в сети Интернет | | оценивается проведение Главным распорядителем мониторинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений: |  |  |
|  | | наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных Главному распорядителю учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений на официальном сайте Главного распорядителя в сети Интернет |  | 5 |
|  | | наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных Главному распорядителю учреждений, не опубликованного на официальном сайте Главного распорядителя в сети Интернет |  | 3 |
|  | | отсутствие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных Главному распорядителю учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных ему учреждений на официальном сайте Главного распорядителя в сети Интернет |  | 0 |
| P15. Процент контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены нарушения в рамках проведения контрольных мероприятий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году | | P15 = Кфн / Квкм x 100%,  где:  Кфн - количество контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отношении главных распорядителей и подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены нарушения в отчетном финансовом году;  Квкм - количество контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отношении главных распорядителей и подведомственных ему учреждений в отчетном году | % |  |
|  | | Р15 = 0 |  | 5 |
|  | | 0% < Р15 < = 5% |  | 4 |
|  | | 5% < Р15 < = 10% |  | 3 |
|  | | 10% < Р15 < = 15% |  | 2 |
|  | | 15% < Р15 < = 20% |  | 1 |
|  | | Р15 > 20% |  | 0 |
| Р16Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий | | Р16 = Кснх / Квкм x 100%,  где:  Кснх - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных Главным распорядителем в отношении подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году;  Квкм - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных Главным распорядителем в отношении подведомственных ему учреждений в отчетном финансовом году | % |  |
|  | | Р16 = 0 |  | 5 |
|  | | 0% < Р16 < = 5% |  | 4 |
|  | | 5% < Р16 < = 10% |  | 3 |
|  | | 10% < Р16 < = 15% |  | 2 |
|  | | 15% < Р16 < = 20% |  | 1 |
|  | | Р22 > 20%  либо в случае непроведения контрольных мероприятий в отношении подведомственных Главному распорядителю учреждений |  | 0 |
|  | | | | |
| 8. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных Главному распорядителю учреждений | | | | 40 |
| Р17 Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным Главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со сроками, утвержденными администрацией Богучанского района | | Р17 = Тгз,  где:  Тгз - количество дней отклонения фактической даты утверждения фактической даты муниципальных заданий подведомственным Главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период от срока, установленного администрацией Богучанского района | дней |  |
|  | | Р17 = 0 |  | 5 |
|  | | 0 < Р17 < = 2 |  | 4 |
|  | | 2 < Р17 < = 4 |  | 3 |
|  | | 4 < Р17 < = 6 |  | 2 |
|  | | 6 < Р17 < = 8 |  | 1 |
|  | | 8 < Р17 |  | 0 |
| Р18 Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Главному распорядителю районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со сроками, утвержденными администрацией Богучанского района | | Р18 = Тфхд,  где:  Тфхд - количество дней отклонения фактической даты утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Главному распорядителю районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период от сроков, утвержденных администрацией Богучанского района | дней |  |
|  | | Р18 = 0 |  | 5 |
|  | | 0 < Р18 < = 2 |  | 4 |
|  | | 2 < Р18 < = 4 |  | 3 |
|  | | 4 < Р18 < = 6 |  | 2 |
|  | | 6 < Р18 < = 8 |  | 1 |
|  | | 8 < Р18 |  | 0 |
| Р19 Размещение в полном объеме подведомственными Главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной [разделами I](consultantplus://offline/ref=1816A830538C4E1E2BF3484BC4635C6EAA3C7906F229BD6A02BFA0C631D2AFBE1F0E8F371BFC3F090DkEB) - [VII](consultantplus://offline/ref=1816A830538C4E1E2BF3484BC4635C6EAA3C7906F229BD6A02BFA0C631D2AFBE1F0E8F371BFC3D040Dk1B) приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте и ведения официального сайта, утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственными (муниципальными) учреждениями, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта" (далее - Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н), по состоянию на 15 марта текущего года | | наличие информации, размещенной в полном объеме подведомственными Главному распорядителю учреждениями на официальном сайте, предусмотренной [разделами I](consultantplus://offline/ref=1816A830538C4E1E2BF3484BC4635C6EAA3C7906F229BD6A02BFA0C631D2AFBE1F0E8F371BFC3F090DkEB) - [VII](consultantplus://offline/ref=1816A830538C4E1E2BF3484BC4635C6EAA3C7906F229BD6A02BFA0C631D2AFBE1F0E8F371BFC3D040Dk1B) приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте и ведения официального сайта, утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года |  |  |
|  | | информация, предусмотренная [разделами I](consultantplus://offline/ref=1816A830538C4E1E2BF3484BC4635C6EAA3C7906F229BD6A02BFA0C631D2AFBE1F0E8F371BFC3F090DkEB) - [VII](consultantplus://offline/ref=1816A830538C4E1E2BF3484BC4635C6EAA3C7906F229BD6A02BFA0C631D2AFBE1F0E8F371BFC3D040Dk1B) приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте и ведения официального сайта, утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года размещена подведомственными Главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в полном объеме |  | 5 |
|  | | информация, предусмотренная [разделами I](consultantplus://offline/ref=1816A830538C4E1E2BF3484BC4635C6EAA3C7906F229BD6A02BFA0C631D2AFBE1F0E8F371BFC3F090DkEB) - [VII](consultantplus://offline/ref=1816A830538C4E1E2BF3484BC4635C6EAA3C7906F229BD6A02BFA0C631D2AFBE1F0E8F371BFC3D040Dk1B) приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте и ведения официального сайта, утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года не размещена подведомственными Главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в полном объеме |  | 0 |
|  | |  |  |  |
| Р20 Отношение остатков средств субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Главному распорядителю, к общему объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций | | Р20 = Рост / Рассиг x 100%,  где:  Рост - сумма остатков средств субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Главному распорядителю, по состоянию на 31 декабря отчетного периода;  Рассиг - общий объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Главному распорядителю, на отчетный период | % |  |
|  | | Р20 = 0 |  | 5 |
|  | | 0 < Р20 < = 5% |  | 4 |
|  | | 5% < Р20 < = 10% |  | 3 |
|  | | 10% < Р20 < = 15% |  | 2 |
|  | | 15% < Р20 < = 20% |  | 1 |
|  | | 20% < Р20 |  | 0 |
|  | |  |  |  |
| Р21 Оценка использования бюджетных средств подведомственными учреждениями на выполнение муниципального задания | | Р21 = Vo / Vc х 100%,  где:  Vo - остаток денежных средств на конец отчетного периода на счетах подведомственных учреждений на выполнение муниципального задания;  Vc - общий объем средств районного бюджета, выделенных подведомственным учреждениям на выполнение муниципального задания | % |  |
|  | | 90% < = Р21 |  | 5 |
|  | | 80% < = Р21 < 90% |  | 4 |
|  | | 70% < = Р21 < 80% |  | 3 |
|  | | 60% < = Р21 < 70% |  | 2 |
|  | | 50% < = Р21 < 60% |  | 1 |
|  | | 40% < = Р21 < 50% |  | 0 |
| Р22 Процент отклонений фактических значений показателей муниципальных заданий в отчетном финансовом году от плановых значений | | Р22 = ∑N(∑ n ОЦ итоговая/n)/N  где:  ОЦ итоговая - итоговая оценка выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания по каждой муниципальной услуге (работе), рассчитанная в соответствии с постановлением администрации Богучанского района об утверждении оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);  n - количество услуг (работ), оказанных (выполненных) подведомственным районным муниципальным учреждением в отчетном финансовом году;  N - количество учреждений, которым доведено муниципальное задание в отчетном финансовом году | % |  |
|  | | 90% < = Р22 < = 110% |  | 5 |
|  | | 110% < Р22 < = 120% |  | 4 |
|  | | 120% < Р22 < = 130% |  | 3 |
|  | | 130% < Р22 < = 150% |  | 2 |
|  | | 150% < Р22 < = 200% |  | 1 |
|  | | 90% > Р22, либо Р22> 200% |  | 0 |
| P23. Наличие и размещение на официальном сайте Главного распорядителя утвержденного перечня услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх установленного муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | | оценивается наличие, утверждение Главным распорядителем, а также размещение перечня услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх установленного муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на официальном сайте Главного распорядителя |  |  |
|  | | наличие утвержденного Главным распорядителем перечня услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх установленного муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в разрезе подведомственных учреждений, и размещенного на официальном сайте Главного распорядителя |  | 5 |
|  | | наличие размещенного на официальном сайте Главного распорядителя перечня услуг, оказываемых на платной основе сверх установленного муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в разрезе подведомственных учреждений |  | 3 |
|  | | отсутствие на официальном сайте Главного распорядителя перечня платных услуг, оказываемых на платной основе сверх установленного муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в разрезе подведомственных учреждений |  | 0 |
| P24. Наличие порядка определения стоимости услуг (выполнения работ), оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, которым предусмотрено утверждение или согласование Главным распорядителем стоимости услуг (работ) | | оценивается наличие порядка определения стоимости услуг (выполнения работ), оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и участие главного распорядителя в утверждении (согласовании) стоимости услуг (работ) |  |  |
|  | | наличие порядка определения стоимости услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, которым предусмотрено утверждение или согласование стоимости услуг (работ) Главным распорядителем |  | 5 |
|  | | наличие порядка определения стоимости услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не предусматривающего утверждение или согласование Главным распорядителем стоимости услуг (работ) |  | 3 |
|  | | отсутствие порядка определения стоимости услуг, оказываемых подведомственными учреждениями на платной основе сверх муниципального задания и в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности |  | 0 |
| Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента Главного распорядителя | | | | 120 |

<\*> В случае если данные, необходимые для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента Главных распорядителей, отсутствуют, то оценка по соответствующему показателю принимается равной 0. В случае если показатель не применим к Главному распорядителю, то данный показатель не применяется при проведении оценки качества финансового менеджмента Главных распорядителей.

<\*\*>В случае если значение показателя является отрицательным, показатель не включается в расчет сводного показателя качества финансового менеджмента.