



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

№ 12

21 мая 2018 год

Перечень

1. Решение Богучанского районного Совета депутатов № 24/1-183 от 17.05.2018 г «О внесении изменений в решение Богучанского районного Совета депутатов от 15.06.2015 № 48/1-396 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Богучанского района»»
2. Решение Богучанского районного Совета депутатов № 24/1-184 от 17.05.2018 г «Об утверждении Положения об условиях и порядке назначения, о порядке выплаты пенсии за выслугу лет Главе Богучанского района и депутатам Богучанского районного Совета депутатов, исполняющим свои полномочия на постоянной основе»
3. Решение Богучанского районного Совета депутатов № 24/1-185 от 17.05.2018 г «О присвоении звания «Почетный гражданин Богучанского района»»
4. Решение Богучанского районного Совета депутатов № 24/1-186 от 17.05.2018 г «О награждении Почетной грамотой Богучанского районного Совета депутатов»
5. Решение Богучанского районного Совета депутатов № 24/1-187 от 17.05.2018 г «О внесении изменений и дополнений в решение Богучанского районного Совета депутатов от 27.10.2015 года № 2/1-9 «Об утверждении персонального состава постоянных комиссий Богучанского районного Совета депутатов»»

О внесении изменений в решение Богучанского районного Совета депутатов от 15.06.2015 № 48/1-396 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Богучанского района»

В целях приведения отдельных норм Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Богучанского района в соответствие законодательству, В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь статьями 32, 36 Богучанский районный Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в приложение к решению Богучанского районного Совета депутатов от 15.06.2015 № 48/1-396 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Богучанского района» (далее -Положение) следующего содержания:

- абзац 2 подпункта 3 пункта 1.3 Положения изложить в следующей редакции:

«Решение о назначении конкурса публикуется в газете «Ангарская правда». Решение публикуется не менее чем за 35 календарных дней до дня проведения конкурса.»;

- пункт 3.1 Положения дополнить подпунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с законом Красноярского края, а также копии указанных сведений;

б) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.»;

- абзац 1 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, кандидат представляет лично в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении конкурса.»;

- подпункт д) пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в подпункте 1-3, 5, 6 пункта 3.1. настоящего Положения, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления.»;

- пункт 3.5 дополнить подпунктами е) и ж) следующего содержания:

« е) наличия у него иных ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

ж) если Богучанский районный Совет депутатов не получил письменного уведомления от уполномоченного государственного органа Красноярского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений о представлении кандидатом сведений, указанных в пункте 1 статьи 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверки достоверности и полноты таких сведений».»;

- раздел 4 Положения дополнить пунктом 4.8 следующего содержания:

«4.8. Заседание Совета депутатов, на котором должно быть принято решение об избрании главы района, назначается на день проведения Конкурса и проводится после окончания Конкурса.»;

- раздел 5 Положения исключить;

- в Приложении 1 Положения добавить слова «Согласен (на) на обработку персональных данных, предоставленных для участия в конкурсе, а также предоставленных сведений»;
- Приложение 3 Положения исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и управлению муниципальным имуществом (Плохой Д.П.).

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Председатель Богучанского
районного Совета депутатов

И.о. главы Богучанского района

_____ Т.В.Брюханова

_____ В.Ю. Карнаухов

« 17 » мая 2018 года

« 17 » мая 2018 года

Приложение
к решению Богучанского районного Совета депутатов
от «15» июня 2015 г. № 48/1-396

Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Богучанского
района
(в ред. решений Богучанского районного Совета депутатов от 15.06.2015 № 48/1-396, от 14.03.2017 № 14/1-101, от 17.05.2018 № 24/1- 183)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение содержит основные правила, устанавливающие в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы Богучанского района.

1.2. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации, претендующих на замещение должности главы муниципального образования, и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности главы муниципального образования из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их знаний, способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

1.3. Конкурс назначается решением Богучанского районного Совета депутатов (далее также – Совет депутатов).

1.4. Решение о назначении конкурса должно содержать следующую информацию:

- 1) сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;
- 2) текст объявления о приеме документов от кандидатов, содержащий условия конкурса;
- 3) Ф.И.О., должность работника Совета депутатов, ответственного за прием документов от кандидатов, их регистрацию, а также организационное обеспечение работы конкурсной комиссии.

Решение о назначении конкурса публикуется в газете «Ангарская правда». Решение публикуется не менее, чем за 35 календарных дней до дня проведения конкурса.

1.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 1.3. настоящего Положения, Совет депутатов в письменной форме уведомляет Губернатора Красноярского края об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.

1.6. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов и другие расходы) кандидаты (далее также – конкурсанты) производят за свой счет.

1.7. Спорные вопросы, связанные с проведением конкурса, рассматриваются в судебном порядке.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Для проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы Богучанского района (далее – глава района) формируется конкурсная комиссия (далее – Комиссия) в составе 6 человек. Половина состава Комиссии назначается решением Совета депутатов, а вторая половина – Губернатором Красноярского края.

2.2. Комиссия должна быть сформирована в полном составе в течение 20 календарных дней со дня принятия решения Совета депутатов о проведении конкурса.

2.3. Формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей ее состава. Решение Комиссии принимаются большинством от

установленного числа её членов открытым голосованием. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Комиссии.

2.4. Председатель Комиссии назначается решением Богучанского районного Совета депутатов одновременно с назначением половины членов Комиссии.

Из числа членов Комиссии избирается секретарь.

2.5. Заседание Комиссии, как правило, проводится один раз, в день проведения конкурса, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

2.6. Если в день заседания Комиссии присутствует две трети или менее членов Комиссии, заседание переносится на дату и время, определяемые простым большинством присутствующих членов Комиссии. В том случае, если равное число голосов подано за два или более предложенных варианта даты и времени, принимается решение, предусматривающее ближайшие дату и время проведения заседания. При этом заседание может быть перенесено не позднее чем на 7 календарных дней со дня принятия решения о его переносе. Кандидаты должны быть проинформированы о переносе заседания.

3. Основания участия кандидата в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

1) личное заявление на участие в конкурсе (Приложение 1);
2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографий 4 x 5 см., 3 шт. (Приложение 2);

3) паспорт или заменяющий его документ;

4) документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии):

- документ о профессиональном образовании;

- трудовую книжку или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с законом Красноярского края, а также копии указанных сведений;

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Также подаются копии документов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта.

По желанию кандидата им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность, профессиональную подготовку.

3.2. В качестве конкурсного задания кандидат представляет разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в муниципальном образовании Богучанский район (далее - Программа).

Программа обязательно должна содержать:

1) оценку текущего социально-экономического состояния муниципального образования Богучанский район;

2) описание основных социально-экономических проблем муниципального образования Богучанский район;

3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем муниципального образования Богучанский район;

4) предполагаемую структуру администрации Богучанского района;

5) предполагаемые сроки реализации Программы.

Программа подписывается кандидатом и представляется Комиссии в день проведения конкурса.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, кандидат представляет лично в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении конкурса.

Подлинники документов, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день предъявления, а их копии формируются в дело. Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается пометка в журнале регистрации.

Представленные кандидатом сведения могут быть проверены в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. По истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, журнал регистрации, а также дела с копиями документов кандидатов передаются в Комиссию с указанием количества передаваемых дел.

3.5. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:

а) недостижения 21 года на день проведения конкурса;

б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

в) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

г) осуждения его к наказанию, исключающему возможность непосредственного исполнения полномочий главы муниципального образования, по приговору суда, вступившему в законную силу;

д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в подпункте 1-3, 5, 6 пункта 3.1. настоящего Положения, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления;

е) наличия у него иных ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

ж) если Богучанский районный Совет депутатов не получил письменного уведомления от уполномоченного государственного органа Красноярского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений о представлении кандидатом сведений, указанных в пункте 1 статьи 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверки достоверности и полноты таких сведений».

3.6. Граждане иностранных государств могут быть кандидатами в случае, если доступ граждан этих государств к замещению должности главы муниципального образования урегулирован международным договором Российской Федерации.

3.7. В случае если по истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, Совет депутатов принимает решение о продлении срока приема документов, но не более чем на 15 календарных дней со дня опубликования данного решения. Одновременно Совет депутатов в своем решении определяет новую дату проведения конкурса.

Решение о продлении срока приема документов и переносе даты конкурса подлежит опубликованию.

3.8. В случае если по окончании дополнительного срока, установленного в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, решением Комиссии конкурс признается несостоявшимся, о чем не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения информируется Совет депутатов. В этом случае Совет депутатов в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

3.9. Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе и снять свою кандидатуру путем подачи письменного заявления на любом этапе конкурса, но не позднее принятия Комиссией итогового решения о результатах конкурса.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. На основании представленных документов и проверки соответствия кандидатов требованиям, установленным настоящим Положением, Комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

4.1.1. В случае установления обстоятельств, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, препятствующих кандидату участвовать в конкурсе, Комиссия выносит решение об отказе данному гражданину в участии в конкурсе с указанием причин отказа, о чем гражданин должен быть проинформирован устно в день проведения конкурса, в случае его присутствия, и письменно в течение 3-х календарных дней со дня принятия решения.

4.1.2. Если из всех кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, на заседание Комиссии явились менее двух кандидатов, Комиссия переносит заседание на следующий день, о чем уведомляет кандидатов всеми возможными способами.

Если на вновь назначенное Комиссией заседание в соответствии с первым абзацем настоящего пункта явились менее двух кандидатов, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует о сложившейся ситуации Совет депутатов в сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае Совет депутатов в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

4.2. Конкурс проводится в два этапа в течение конкурсного дня, если иное не установлено настоящим Положением.

Кандидаты участвуют в конкурсе лично.

4.3. Первый этап конкурса проводится на основе анкетных данных и представленных документов в форме собеседования.

4.3.1. При подведении итогов первого этапа конкурса Комиссия оценивает конкурсантов исходя из представленных ими документов. При выставлении оценок Комиссией учитываются биографические данные, уровень образования, стаж работы по специальности, жизненный опыт кандидатов, полнота и достоверность предоставленных документов, в том числе и документов, предоставление которых не носит обязательный характер, и др.

4.3.2. Оценка кандидатов на первом этапе производится по пятибалльной системе. Каждый член Комиссии выставляет кандидату соответствующий балл (от 1 до 5) и заносит его в оценочный лист (Приложение 4), который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.4. На втором этапе Комиссия рассматривает Программы, представленные кандидатами в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

4.4.1. Кандидат докладывает основные положения Программы, при этом для её презентации кандидат вправе использовать мультимедийные средства.

4.4.2. Для изложения основных положений Программы кандидату отводится не более 20 минут.

По завершении выступления кандидата члены Комиссии вправе задавать ему вопросы, которые могут быть направлены на проверку знаний основ государственного управления и местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Устава и законов Красноярского края, иных нормативных правовых актов в сферах конституционного, муниципального, административного, трудового и гражданского права.

4.4.3. При подведении итогов второго этапа конкурса Члены Комиссии учитывают качество представленных Программ, их целесообразность и осуществимость, полноту и содержательность ответов кандидатов, уровень их коммуникативных навыков и навыки публичного выступления.

4.4.4. Члены Комиссии (в отсутствие кандидата) дают оценку Программе с учетом ответов конкурсантов по десятибалльной системе.

По итогам второго этапа конкурса каждый член Комиссии выставляет кандидату соответствующий балл (от 1 до 10) и заносит его в оценочный лист, который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.5. По завершении конкурсных испытаний подсчитывается общее число баллов по каждому кандидату, полученных при прохождении двух этапов конкурса, данные об этом заносятся в протокол.

4.6. По итогам двух этапов конкурса Комиссия принимает решение об отборе не менее двух кандидатов, набравших наибольшее число баллов. Итоговое решение заносится в протокол, который подписывается членами Комиссии. Протокол заседания Комиссии, документы отобранных кандидатов и материалы конкурсных испытаний направляются Комиссией в Совет депутатов в день принятия указанного решения.

В отношении остальных кандидатов принимается решение об отказе по результатам Конкурса в признании их Кандидатами на должность главы района для представления в Совет депутатов.

4.6. Каждому кандидату сообщаются его результаты участия в Конкурсе в письменной форме в течение трех календарных дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения.

4.7. Если в результате проведения Конкурса выявлено менее двух кандидатов, отвечающих требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность главы района, и прошедших конкурсные испытания, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует об этом Совет депутатов, в сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае Совет депутатов в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

4.8. Заседание Совета депутатов, на котором должно быть принято решение об избрании главы района, назначается на день проведения Конкурса и проводится после окончания Конкурса.

В конкурсную комиссию по отбору кандидатов на
должность Главы Богучанского района

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы Богучанского района.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, не ограничен в дееспособности, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Мне известно, что исполнение должностных обязанностей главы Богучанского района связано с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, в связи с чем, выражаю согласие на проведение в отношении меня полномочными органами проверочных мероприятий.

Последствия отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, мне известны.

Согласен (на) на обработку персональных данных, предоставленных для участия в конкурсе, а также предоставленных сведений

_____ (дата) _____ (подпись)

АНКЕТА
участника конкурса по отбору кандидатов на должность
Главы Богучанского района

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

| | |
|--|--|
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли | |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) | |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите) | |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому | |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) | |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) | |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации | |

назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|-----------------|------------------------|------------------------------------|--|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | С какого времени проживают за границей | Примечание |
|-----------------|------------------------|--|------------|
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

15. Пребывание за границей

| Период | Страна пребывания | Цель пребывания |
|--------|-------------------|-----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие загранпаспорта _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если

имеется)

21. ИНН (если имеется) _____

22. Сведения о наличии или отсутствии принадлежащего кандидату, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям недвижимого имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество*:

(Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование решения о назначении конкурса)

| Собственник недвижимого имущества (для долевой собственности указывается доля лица) | Вид имущества | Страна нахождения имущества | Площадь объекта имущества | Источники средств, за счет которых приобретено имущество |
|---|---------------|-----------------------------|---------------------------|--|
| <i>кандидат</i> | | | | |
| <i>супруг (супруга)</i> | | | | |
| <i>несовершеннолетние дети</i> | | | | |

23. Сведения о наличии или отсутствии принадлежащих кандидату, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям счетам (вкладах), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации:

(Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование решения о назначении конкурса)

| Субъект | Объекты прав (счет (вклад), наличные денежные средства, ценности) | Наименование иностранного банка, страна нахождения банка | Остаток средств либо объем средств (указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату предоставления сведений) |
|-------------------------|---|--|--|
| <i>кандидат</i> | | | |
| <i>супруг (супруга)</i> | | | |

* При отсутствии в таблице ставится прочерк

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| <i>несовершенно-летние дети</i> | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|

24. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

25. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и избрании на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

“ ___ ” _____ 20__ г. Подпись _____

М.П. Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

“ ___ ” _____ 20__ г.

(подпись, фамилия работника органов местного самоуправления, ответственного за прием документов)

Приложение 4
к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатов на должность Главы
Богучанского района

Оценочный лист члена конкурсной комиссии

(ф.и.о.)

| № | Ф.И.О. кандидата | 1 этап (максимум 5 баллов) | 2 этап (максимум 10 баллов) |
|---|------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 4 | | | |
| 5 | | | |

БОГУЧАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

17.05.2018

с. Богучаны

№ 24/1-184

Об утверждении Положения об условиях и порядке назначения, о порядке выплаты пенсии за выслугу лет Главе Богучанского района и депутатам Богучанского районного Совета депутатов, исполняющим свои полномочия на постоянной основе

В целях реализации социальных гарантий, предусмотренных статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2017 года № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», статьями 2, 8 Закона Красноярского края от 26.06.2008 N 6-1832 "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае", руководствуясь статьями 32, 36, 74 Устава Богучанского района, Богучанский районный Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об условиях и порядке назначения, о порядке выплаты пенсии за выслугу лет Главе Богучанского района и депутатам Богучанского районного Совета депутатов, исполняющим свои полномочия на постоянной основе, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономике и финансам (Т.Ф. Хардикова).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Председатель Богучанского районного Совета депутатов
Т.В.Брюханова

И.о. главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

«17» мая 2018г.

«17» мая 2018г.

Приложение 1
к Решению Богучанского районного Совета депутатов
от 17.05. 2018 г. № 24/1 184

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ, О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ГЛАВЕ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА И ДЕПУТАТАМ БОГУЧАНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ, ИСПОЛНЯЮЩИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ

Настоящее Положение об условиях и порядке назначения, о порядке выплаты пенсии за выслугу лет Главе Богучанского района и депутатам Богучанского районного Совета депутатов, исполняющим свои полномочия на постоянной основе (далее – Положение) регулирует условия и устанавливает порядок назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в целях реализации социальных гарантий Главы Богучанского района (далее – Глава района) и депутатов Богучанского районного Совета депутатов, исполняющих свои полномочия на постоянной основе (далее – депутаты Совета), предусмотренных статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 2, 8 Закона Красноярского края от 26.06.2008 N 6-1832 "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае", а также статьей 74 Устава Богучанского района.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Пенсия за выслугу лет устанавливается Главе района и депутатам Совета, исполнявшим свои полномочия на постоянной основе и прекратившим исполнение полномочий (в том числе досрочно), если они замещали муниципальные должности сроком не менее шести лет.

1.2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – страховая пенсия по старости (инвалидности), а также пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (далее - пенсии по государственному пенсионному обеспечению).

1.3. Право на пенсию за выслугу лет не возникает в случае, предусмотренном Законом Красноярского края «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае».

1.4. Пенсия за выслугу лет выплачивается за счет средств районного бюджета.

2. РАЗМЕР ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

2.1. Пенсия за выслугу лет Главе района и депутатам Совета устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет.

Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения.

2.2 При определении размера пенсии за выслугу лет не учитываются суммы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2.3 Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии.

2.4 Периоды исполнения полномочий по замещаемым муниципальным должностям для назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с требованиями настоящего Положения включают следующие периоды замещения должностей:

1) председателей исполкомов районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) - до 31 декабря 1991 года или до окончания сроков их полномочий;

2) назначенных глав местных администраций - до 31 декабря 1996 года;

3) выборных должностей в органах местного самоуправления - со 2 августа 1991 года.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

3.1. Пенсия за выслугу лет устанавливается по заявлению лица, претендующего на ее назначение по форме согласно приложению № 1. Решение об установлении указанной пенсии Главе района принимается решением должностного лица, уполномоченного Главой Богучанского района, депутатам Совета – председателем Богучанского районного Совета депутатов.

К заявлению об установлении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

копия решения, распоряжения, приказа об освобождении от муниципальной должности (при их наличии);

копия трудовой книжки;

справка, подтверждающая размер ежемесячного денежного вознаграждения по муниципальной должности по форме согласно приложению № 2;

справка о размере страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению.

При подаче указанных документов предъявляются паспорт и трудовая книжка (подлинник) лица, претендующего на установление пенсии за выслугу лет.

3.2. Решение об установлении пенсии за выслугу лет при наличии всех необходимых документов принимается в срок не позднее 10 рабочих дней. В решении указывается процентное соотношение к месячному денежному вознаграждению, дата, с которой устанавливается пенсия, срок установления пенсии. В случае принятия отрицательного решения заявитель письменно уведомляется об этом с указанием мотивов отказа в установлении пенсии за выслугу лет.

Решение о назначении пенсии за выслугу лет принимается в форме распоряжения, либо соответствующего распорядительного акта, и является основанием для назначения пенсии за выслугу лет.

3.3 Решение об установлении пенсии за выслугу лет направляется вместе с указанными в пункте 3.1 настоящего Положения документами в уполномоченный орган администрации Богучанского района по расчету и выплате пенсии за выслугу лет.

3.4 Уполномоченный орган администрации Богучанского района на основании представленных документов:

- рассчитывает пенсию за выслугу лет;
- консультирует по вопросам назначения, расчета, перерасчета пенсии за выслугу лет;
- готовит проект распорядительного акта уполномоченного лица (должностного лица, уполномоченного Главой Богучанского района или председателя Богучанского районного Совета депутатов) о назначении, перерасчете, приостановлении, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет в конкретном размере в соответствии с произведенным расчетом.

3.5 Уполномоченный орган администрации Богучанского района формирует и хранит личное дело, сформированное из документов лица, замещавшего муниципальную должность, послуживших основанием для определения размера пенсии за выслугу лет, обеспечивает ведение бухгалтерского учета и представление отчетности о выплачиваемых средствах.

3.6 Финансовое управление администрации Богучанского района обеспечивает финансирование выплаты пенсии за выслугу лет из средств районного бюджета, предусмотренных на указанные цели.

3.7 Информация о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании Богучанский район, в соответствии с настоящим Положением размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

4. СРОК ВЫПЛАТЫ, ПЕРЕРАСЧЕТ РАЗМЕРА ПЕНСИИ

4.1. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее дня назначения страховой пенсии по старости (инвалидности), а также пенсии по государственному пенсионному обеспечению.

4.2 Пенсия за выслугу лет назначается на период выплаты страховой пенсии по старости (инвалидности), а также пенсии по государственному пенсионному обеспечению.

4.3 Выплата пенсии за выслугу лет производится до 15 числа месяца, следующего за расчетным.

4.4 Пенсия за выслугу лет пересчитывается в случаях увеличения месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, замещавшейся на день прекращения полномочий, а также при изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению, с учетом которых установлена пенсия за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет пересчитывается со сроков, установленных для изменения денежного вознаграждения или страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению соответственно

5. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Пенсия за выслугу лет лицам, отвечающим требованиям, установленным настоящим Положением, не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских

служащих, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации. При последующем увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

5.2 Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением и пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральным законодательством, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемые в соответствии с краевым законодательством, законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи замещением государственной должности края, других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением или одна из указанных выплат по их выбору.

5.3 В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, Глава района, депутат Совета, имеющие по совокупности необходимый стаж муниципальной (государственной) службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальному служащему, имеют право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном для назначения такой пенсии. При этом размер пенсии может исчисляться исходя из денежного содержания по последней замещаемой должности муниципальной службы, размер которого не должен превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями. Размер должностного оклада учитывается в фактически установленном размере по последней замещаемой должности муниципальной службы с учетом проведенных индексаций.

5.4 Лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до 1 августа 2008 года, имеют право на назначение им пенсии на условиях, установленных ст. 8 Закона края, в соответствии с настоящим Уставом с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

5.5 Иные вопросы, связанные с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет и не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с правилами, установленными для назначения и выплаты страховой пенсии по старости (инвалидности), пенсии по государственному пенсионному обеспечению.

5.6 Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные, в том числе вследствие злоупотребления лица, получающего пенсию за выслугу лет (несообщение о наличии оснований для приостановлении выплаты пенсии, представление документов с заведомо недостоверными сведениями, несвоевременное поступление информации из Пенсионного фонда Российской Федерации, счетная ошибка), удерживаются из пенсии за выслугу лет.

Размер удержания по этому основанию не должен превышать 20 процентов от размера пенсии за выслугу лет, причитающейся к выплате, с сохранением 50 процентов причитающейся пенсии за выслугу лет.

В случае прекращения выплаты пенсии за выслугу лет оставшаяся задолженность взыскивается в судебном порядке.

Приложение № 1
к Положению об условиях и порядке назначения, о порядке
выплаты пенсии за выслугу лет Главе Богучанского района и
депутатам Богучанского районного Совета депутатов,
исполняющим свои полномочия на постоянной основе

Наименование должности, фамилия и инициалы
руководителя

от _____

Ознакомлен(а) с тем, что пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации.

Обязуюсь в течение 5 рабочих дней с даты наступления указанных обстоятельств сообщить об этом в письменной форме в _____

(специалист, орган, обеспечивающий выплату пенсии)

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, а также на запрос и получение необходимых сведений и документов в иных учреждениях и организациях.

« ____ » _____ 20__ г.

(дата)

_____ (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: _____

(место для печати специалиста, ответственного за ведение кадровой работы органа местного самоуправления)

_____ (подпись, ФИО и должность специалиста по кадрам органа местного самоуправления)

Приложение № 2

к Порядку назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании Богучанский район

Справка о размере среднемесячного заработка

Среднемесячное денежное содержание

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего муниципальную должность

(наименование должности)

за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
составило:

| | За 12 месяцев, рублей | В месяц | |
|---|-----------------------------|-----------|--------|
| | | процентов | рублей |
| Среднемесячное содержание: | | | |
| 1) ежемесячное вознаграждение | | - | |
| 3) районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями | | | |
| Итого | | - | |

Руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

Специалист, ответственный

за ведение бухгалтерского учета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

БОГУЧАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

17.05.2018

с. Богучаны

№ 24/1-185

О присвоении звания «Почетный гражданин Богучанского района»

В соответствии с решением Богучанского районного Совета депутатов от 16.06.2016 №8/1-56 «Об утверждении Положения звании «Почетный гражданин Богучанского района», ст. 32, 36 Устава Богучанского района Красноярского края, Богучанский районный Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин Богучанского района»

- Балахнину Ивану Федоровичу, аккомпаниатору ансамбля «Русская песня», награжденному нагрудным знаком Министерства культуры Российской Федерации «За достижения в культуре», проживающему в с. Богучаны;

- Дармограй Василию Борисовичу, генеральному директору ООО «Пашутинский ЛПХ», имеющему звание «Почетный работник лесной промышленности», проживающему в п. Хребтовый;

- Павлюченко Анатолию Алексеевичу, пенсионеру, почетному жителю села Богучаны, проживающему в с. Богучаны.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам (В.С. Новоселов).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Председателя Богучанского
районного Совета депутатов
Т. В. Брюханова

И.о. Главы Богучанского района

В. Ю. Карнаухов

«17» мая 2018 г.

«17» мая 2018 г.

БОГУЧАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

17.05.2018

с. Богучаны

№ 24/1-186

О награждении Почетной грамотой Богучанского районного Совета депутатов

В соответствии с решением от 22.12.2016 № 13/1-94 «О Почетной грамоте Богучанского районного Совета депутатов», статьи 36 Устава Богучанского района Красноярского края, статьей 25 Регламента Богучанского районного Совета депутатов, утвержденного решением Богучанского районного Совета депутатов от 15.06.2015 № 48/1-389

РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой Богучанского районного Совета депутатов следующих граждан:
в связи с 65-ти летним юбилеем
- Кононенко Любовь Илларионовну, директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Богучанская детская школа искусств».
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам (В.С.Новоселов)
3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Председатель Богучанского
районного Совета депутатов

Т. В. Брюханова

«17» мая 2018 г.

БОГУЧАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

17.05.2018

с. Богучаны

№ 24/1-187

О внесении изменений и дополнений в решение Богучанского районного Совета депутатов от 27.10.2015 года № 2/1-9 «Об утверждении персонального состава постоянных комиссий Богучанского районного Совета депутатов»

В соответствии со статьями 29, 32, 34, 36 Устава Богучанского района Красноярского края, пунктом 3 статьи 8 Регламента Богучанского районного Совета депутатов, утвержденного решением Богучанского районного Совета депутатов от 15.06.2015 № 48/1-389, избранием Поспеловой Татьяна Владимировны на должность заместителя председателя Богучанского районного Совета депутатов, заявлением Родченковой Екатерины Михайловны, заявлением Цицилашвили Гоги Акакиевича, решением от 15.05.2018 № 42/148 «О передаче вакантного депутатского мандата Богучанского районного Совета депутатов пятого созыва зарегистрированному кандидату из общетерриториального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением Богучанского местного (районного) отделения Красноярского регионального (краевого) отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Богучанский районный Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Включить в состав постоянной комиссии Богучанского районного Совета депутатов по социальным вопросам Родченкову Екатерину Михайловну.
2. Исключить Ларионова Валентина Демьяновича из состава постоянной комиссии Богучанского районного Совета депутатов по социальным вопросам в связи с досрочным сложением полномочий.
3. Внести изменения в приложение к решению от 27.10.2015 года № 2/1-9, «Об утверждении персонального состава постоянных комиссий Богучанского районного Совета депутатов» (далее – Приложение) следующего содержания:
- пункт 1 Приложения дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) Родченкова Екатерина Михайловна.»
- подпункт 7 пункта 3 Приложения изложить в следующей редакции: «7) Цицилашвили Гоги Акакиевич».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и управлению муниципальным имуществом (Плохой Д.П.)

5. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Председатель Богучанского
районного Совета депутатов

Т.В. Брюханова

Приложение к решению
Богучанского районного Совета депутатов
от «27 » октября 2016 года № 2/1-9

Персональный состав постоянных комиссий Богучанского районного Совета депутатов

1. Постоянная комиссия по экономике и финансам
 - 1) Брюханов Андрей Васильевич
 - 2) Горбачев Николай Васильевич
 - 3) Рапацевич Евгений Анатольевич
 - 4) Руденко Анатолий Владимирович
 - 5) Рукосуев Николай Владимирович
 - 6) Хардикова Тамара Федоровна
 - 7) Иващенко Геннадий Александрович
 - 8) Родченкова Екатерина Михайловна

2. Постоянная комиссия по законности и управлению муниципальным имуществом
 - 1) Медведев Алексей Сергеевич
 - 2) Нефедовский Владимир Иванович
 - 3) Плохой Дмитрий Петрович
 - 4) Шишкова Ольга Анатольевна
 - 5) Леонтьев Александр Семенович
 - 6) Мутовин Сергей Валерьевич
 - 7) Уделько Екатерина Николаевна

3. Постоянная комиссия по социальным вопросам
 - 1) Безруких Марина Владимировна
 - 2) Верхотурова Елена Владимировна
 - 3) Грищенко Игорь Андреевич
 - 4) Поспелова Татьяна Владимировна
 - 5) Трофимчук Сергей Леонидович
 - 6) Новоселов Валерий Семенович
 - 7) Цицилашвили Гоги Акакиевич
 - 8) Визгалов Дмитрий Сергеевич

| | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|
| Учредитель – администрация Богучанского района | Главный редактор – Карнаухов В.Ю. | Тираж – 40 экз. |
| Адрес редакции, издателя, типографии: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, д.72 | | |