

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2018

с. Богучаны

№ 507-П

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 11.10.2017 № 1132-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление культуры Богучанского района»»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений», Положением о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, утвержденное постановлением администрации Богучанского района от 18.05.2012 № 651-п, Примерным положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры, утвержденное постановлением администрации Богучанского района от 11.10.2017 № 1130-п, руководствуясь статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Богучанского района от 11.10.2017 № 1132-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление культуры Богучанского района»» (далее – Положение).

1.1. Пункт 3.5. Положения после слов «секретарь руководителя» дополнить словами: «главный специалист по социокультурным проектам».

1.2. Пункт 4.12. Положения после слов «секретарю руководителя» дополнить словами: «главному специалисту по социокультурным проектам».

1.3. Таблицу приложения № 2 Положения дополнить строчкой следующего содержания:

Главный специалист по социокультурным проектам
--

1.4. Приложение № 3 Положения изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Пункт 11 таблицы в приложении № 8 Положения читать в новой редакции:

Водитель	11. Стабильное и качественное выполнение функциональных обязанностей	11.1. Обеспечение качественного технического, санитарного состояния закрепленной техники	до 40
		11.2. Отсутствие замечаний работнику со стороны администрации учреждения	до 15
		11.3. Отсутствие ДТП	до 40
		11.4. Своевременное выполнение производственных заданий	до 10
		11.5. Соблюдение техники безопасности и выполнение правил пожарной безопасности	до 25

1.6. Таблицу приложения № 8 Положения дополнить строчками следующего содержания:

Главный специалист по социокультурным проектам	21. Стабильное и качественное выполнение функциональных обязанностей	21.1. Принятие решений об участии в грантовых конкурсах и программах	до 20
		21.2. Консультативное, методическое сопровождение и осуществление контроля при формировании пакета документов для участия в грантовых конкурсах и программах	до 20
		21.3. Взаимодействие с главами сельсоветов поселений, руководителями и специалистами других ведомств и учреждений по вопросам своей компетенции	до 20
		21.4. Своевременное доведение изменений действующих грантовых программ до руководителей и специалистов учреждений	до 22
		21.5. Своевременное, полное и достоверное представление отчетности, информации	до 20
Секретарь руководителя	22. Стабильное и качественное выполнение функциональных обязанностей	22.1. Своевременное, полное и достоверное предоставление информации, доведение до исполнителей входящей корреспонденции	до 20
		22.2. Отсутствие замечаний специалисту со стороны администрации учреждения	до 20
		22.3. Выполнение разовых служебных поручений руководителя.	до 20
		22.4. Своевременная регистрация входящей и исходящей корреспонденции	до 20
Юрисконсульт	23. Стабильное и качественное выполнение функциональных обязанностей	23.1. Отсутствие замечаний специалисту со стороны администрации учреждения	до 20
		23.2. Своевременное, полное и достоверное представление отчетности, информации	до 20
		23.3. Своевременное внесение изменений в НПА (подготовка проектов НПА, их согласование)	до 20

		23.4. Доведение изменений действующих НПА до руководителей (в части их касающихся)	до 20
--	--	--	-------

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В.Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования его в Официальном вестнике Богучанского района и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2018 года.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение к постановлению администрации Богучанского района от 11.05.2018 № 507-П

ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ К ГРУППЕ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Показатели	Группы по оплате руководителей Учреждений			
	I	II	III	IV
Количество обслуживаемых учреждений (юридических лиц)	свыше 16	12-16	6-11	1-5