



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

№ 4

4 марта 2016 год

Перечень

1. Постановление администрации Богучанского района № 94-П от 02.02.2016 г. «О внесении изменений в Постановление администрации Богучанского района от 17.12.2013 № 1648-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Муниципальная пожарная часть № 1»»
2. Постановление администрации Богучанского района № 100-П от 04.02.2016 г. «Об утверждении Плана подготовки документов стратегического планирования муниципального образования Богучанский район»
3. Постановление администрации Богучанского района № 104-П от 05.02.2016 г. «О закреплении муниципальных казённых и бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования за территориями Богучанского района»
4. Постановление администрации Богучанского района № 105-П от 09.02.2016 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 21.07.2015 №693-п «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации)»»
5. Постановление администрации Богучанского района № 106-П от 09.02.2016 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 17.08.2015 №751-п «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе» на 2016 – 2017 годы»»
6. Постановление администрации Богучанского района № 109-П от 09.02.2016 г. «О присвоении спортивных разрядов»
7. Постановление администрации Богучанского района № 136-П от 17.02.2016 г. «О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Управление муниципальными финансами», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1394-п «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Управление муниципальными финансами»»
8. Постановление администрации Богучанского района № 137-П от 17.02.2016 г. «Об утверждении порядка разработки и корректировки, мониторинга и контроля за реализацией стратегии социально-экономического развития Богучанского района, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Богучанского района».
9. Постановление администрации Богучанского района № 139-П от 17.02.2016 г. «О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Развитие культуры», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1392-п»
10. Постановление администрации Богучанского района № 147-П от 19.02.2016 г. «О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Развитие культуры», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 №1392-п»»
11. Постановление администрации Богучанского района № 152-П от 19.02.2016 г. «О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности производства, утвержденный постановлением от 19.02.2014 № 198-п»
12. Постановление администрации Богучанского района № 153-П от 19.02.2016 г. «О внесении изменений в порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением от 02.06.2014 № 673-п»
13. Постановление администрации Богучанского района № 154-П от 19.02.2016 г. «О внесении изменений в порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением основных средств, для организации деятельности вновь созданных субъектов малого предпринимательства, являющейся приоритетной для экономики района, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 19.02.14 № 199-п»
14. Постановление администрации Богучанского района № 155-П от 19.02.2016 г. «О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений, либо приобретение

- оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением от 03.06.2015 № 543-п»
15. Постановление администрации Богучанского района № 156-П от 19.02.2016 г. «О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 19.02.2015 № 200-п»
 16. Постановление администрации Богучанского района № 157-П от 19.02.2016 г. «О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 31.01.2014 № 125-п»
 17. Приказ финансового управления администрации Богучанского района № 17-пд от 02.09.2014 г. «Об утверждении Порядка учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета»
 18. Приказ финансового управления администрации Богучанского района № 18-пд от 02.09.2014 г. «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета»
 19. Приказ финансового управления администрации Богучанского района № 19-пд от 02.09.2014 г. «Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»
 20. Приказ финансового управления администрации Богучанского района № 06-пд от 20.04.2015 г. «Об утверждении порядка взыскания в местный бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям»
 21. Приказ финансового управления администрации Богучанского района № 05-пд от 02.02.2016 г. «О внесении изменений в Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный приказом финансового управления администрации Богучанского района от 02.09.2014 № 19-пд»

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2016

с. Богучаны

№ 94-п

О внесении изменений в Постановление администрации Богучанского района от 17.12.2013 № 1648-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Муниципальная пожарная часть № 1»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений», Положением о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, утвержденным постановлением администрации Богучанского района от 18.05.2012 № 651-п, постановлением администрации Богучанского района от 23.12.2015 № 1167-п «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная часть № 1» руководствуясь статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации Богучанского района от 17.12.2013 № 1648-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Муниципальная пожарная часть № 1» (далее – Постановление):

- в названии и пункте 1 Постановления слова «Муниципального бюджетного учреждения» заменить словами «Муниципального казенного учреждения».

2. Внести изменения и дополнения в приложение к Постановлению в «Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Муниципальная пожарная часть № 1» (далее – Положение).

2.1. В названии и пункте 1.1. Положения слова «Муниципального бюджетного учреждения» заменить словами «Муниципального казенного учреждения».

2.2. В приложениях №1, №2, №3, №4, №5 слова «Муниципального бюджетного учреждения» заменить словами «Муниципального казенного учреждения».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

4. Постановление вступает со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.В. Бахтин

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2016

с. Богучаны

№ 100-П

Об утверждении Плана подготовки документов стратегического планирования муниципального образования Богучанский район

В соответствии со статьями 6,39, частью 47 Федерального закона от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План подготовки документов стратегического планирования муниципального образования Богучанский район согласно приложению к настоящему постановлению;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от 04.02.2016г. № 100-П

ПЛАН

подготовки документов стратегического планирования муниципального образования Богучанский район

| № | Документ стратегического планирования | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Результат |
|-----|---|---|---|---|
| 1. | Составление и утверждения плана подготовки документов стратегического планирования муниципального образования Богучанский район. | 01.03.2016 | Заместитель Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндеева; Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Постановление администрации Богучанского района |
| 2. | Разработка и утверждение Положения о стратегическом планировании в муниципальном образовании Богучанский район. | 01.03.2016 | Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Постановление администрации Богучанского района |
| 3. | Создание и утверждение Рабочей группы по разработке стратегии социально-экономического развития Богучанского района. | 01.03.2016 | Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Постановление администрации Богучанского района |
| 4. | Разработка и утверждение порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Богучанского района. | 01.03.2016 | Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Постановление администрации Богучанского района |
| 5. | Корректировка действующего постановления Администрации Богучанского района от 09.0.2011 №1261-п «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития Богучанского района» | 01.03.2016 | Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Постановление администрации Богучанского района |
| 6. | Корректировка действующего постановления администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации». | 01.03.2016 | Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Постановление администрации Богучанского района |
| 7. | Разработка и утверждение порядка разработки и утверждения, период действия, а также требований к составу и содержанию бюджетного прогноза Богучанского района на долгосрочный период. | 01.07.2016 | И.о. Начальника финансового управления администрации Богучанского района В.И. Монахова. | Постановление администрации Богучанского района |
| 8. | Разработка, согласование в Правительстве Красноярского края, общественное обсуждение, утверждение депутатами Богучанского районного Совета депутатов стратегии социально-экономического развития Богучанского района до 2030 года | 01.01.2017 | Заместитель Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндеева; Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Решения Богучанского районного Совета депутатов |
| 9. | Разработка и утверждение плана мероприятий стратегии социально-экономического развития Богучанского района | 01.07.2017 | Заместитель Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндеева; Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Постановление администрации Богучанского района |
| 10. | Разработка и утверждение бюджетного прогноза Богучанского района на долгосрочный период | 01.04.2017 | И.о. Начальника финансового управления администрации Богучанского района В.И. Монахова. | Постановление администрации Богучанского района |
| 11. | Отмена действующей комплексной программы социально-экономического развития Богучанского района на период до 2020 года. | 01.04.2017 | Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Решения Богучанского районного Совета депутатов |
| 12. | Разработка и утверждение (одобрение) прогноза социально-экономического развития Богучанского района на среднесрочный период | Ежегодно, не позднее 15 ноября | Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова. | Распоряжение администрации Богучанского района |
| 13. | Разработка, утверждение новых муниципальных программ Богучанского района | Ежегодно, не позднее 1 ноября | Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова; И.о. Начальника финансового управления администрации Богучанского района В.И. Монахова; Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС). | Постановление администрации Богучанского района |
| 14. | Внесение изменений и дополнений в действующие муниципальные программы Богучанского района | При внесении изменений в перечень и состав мероприятий, сроков их реализации, механизма реализации, перечень целевых показателей, объемов бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий. | Начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района Р.М. Камалутдинова; Начальник финансового управления администрации Богучанского района В.И. Монахова; Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС). | Постановление администрации Богучанского района |

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2016

с. Богучаны

№ 104- п

О закреплении муниципальных казённых и бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования за территориями Богучанского района

В целях обеспечения реализаций прав на образования лиц, проживающих или прибывающих на законных основаниях на территорию Богучанского района, включая выбор образовательной организации, а также реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании статей 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Закрепить муниципальные казённые и бюджетные общеобразовательные учреждения, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования за территориями Богучанского района, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Богучанского района от 25.08.2015 № 768-п «О закреплении территории Богучанского района за муниципальными казёнными и бюджетными образовательными учреждениями, реализующими общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

Приложение к постановлению
администрации Богучанского района
от 05.02.2016 № 104-п

Муниципальные казённые и бюджетные общеобразовательные учреждения, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, закреплённые за территориями Богучанского района

1. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Ангарская школа – за территорией посёлка Ангарский;
2. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Артюгинская школа – за территорией посёлка Артюгино и деревни Иркинеево;
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Богучанская школа № 1 имени Клавдии Ильиничны Безруких – за территорией с. Богучаны по улицам: А. Толстых, Парадная, Полевая, Восточная, Солнечная, Береговая: 1-67 нечетные, 2-56 четные; Совхозная, Октябрьская: 1-107 нечетные, 2-120 четные; Луговая, Ленина: 1-53 нечетные, 2-60 четные; Партизанская, Сибирская, Аэровокзальная: 1-33 нечетные, 2-34 четные; Заборцева, Спортивная, Фермерская, Механизаторов, Ровная, Лермонтова.
По переулкам: Шанцера; Сельскохозяйственный; Ангарский; Лазо; Школьный; Орджоникидзе; Колхозный; Гоголя; Ветеринарный; Подъёмный; Молодёжный; Светлый; Первомайский; Портовский.
4. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская школа № 2 – за территорией с. Богучаны по улицам: Герцена, Новосёлов, Ленина: с 150 дома и далее по четной стороне, с 141 дома и далее по нечетной стороне; Киселёва, Перенсона, Лесная, Высотная, Щетинкина, Подгорная, Джапаридзе, Строителей, Кутузова, Короткая, Свободная, Энергетиков, Цветочная, Декабристов, Комсомольская, Садовая, Тихая, Заречная, Западная, Российская, Юности, Красноармейская, Магистральная, 8-е Марта, Заводская, Суворова, Кирпичная, 50 лет Ангарской правды, Кольцевая, Новая, Энтузиастов, Северная, Парковая, Ставропольская, Южная, Дружбы народов, Сосновая, Подснежников, территория Абакан, Автопарковая, Киевская, Народная, Надежды, Промбаза МНУ, Цветочная.
По переулкам: Пашенный, Больничный, Мира, Портовский, Березовый, Молочный, Майский, Малый.
5. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская средняя школа № 3 – за территорией с. Богучаны по улицам: Береговая: 58-82 четные; Октябрьская: 109-181 нечетные, 122-202 четные; Ленина: 55-139а нечетные, 62-148 четные; Аэровокзальная: 35-107 нечетные, 36-108 четные; Советская, 40-лет Победы, Автодорожная, Взлётная, Космонавтов, Терешковой, Авиаторов.

- По переулкам: Пушкина, Толстого, Маяковского, Кирова, Островского, Тургенева, Белинского, Сухой, Чернышевского, Куйбышева, Шевченко, Быковского, Гагарина, Титова, Николаева, Комарова.
6. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Богучанская средняя школа № 4» – за территорией с. Богучаны по улицам: Набережная, Центральная, Геологов, Олимпийская, Первопроходцев, Верхняя, Ручейная, Таежная, Чкалова, Ольховая, Веселая, Чадобецкая, Рябиновая, Пилорамная, База ЛЗУ.
По переулки: Апрельский, Вербный.
Деревня Ярки.
Посёлок Лесной.
 7. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Белякинская школа – за территорией посёлка Беляки и деревни Бедоба;
 8. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Говорковская школа – за территорией посёлка Говорково;
 9. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Гремучинская школа № 19» – за территорией посёлка Гремучий;
 10. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Красногорьевская школа – за территорией посёлка Красногорьевский;
 11. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Кежеская школа – за территорией посёлка Кежек;
 12. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждения Манзенская школа – за территорией посёлка Манзя;
 13. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Невонская школа – за территорией посёлка Невонка и посёлка Гольтявино;
 14. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Нижнетерянская школа – за территорией посёлка Нижнетерянк;
 15. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Новохайская школа – за территорией посёлка Новохайский;
 16. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Октябрьская средняя школа № 9 – за территорией посёлка Октябрьский и деревни Малеево;
 17. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждения Осиновская школа – за территорией деревни Осиновый Мыс;
 18. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Пинчугская школа – за территорией посёлка Пинчуга;
 19. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Такучетская школа – за территорией посёлка Такучет;
 20. Муниципальное казённое образовательное учреждение Хребтовская средняя общеобразовательная школа № 11;
 21. Муниципальное казённое образовательное учреждение Чуноярская средняя общеобразовательная школа № 13 – территория села Чунояр;
 22. Муниципальное казённое образовательное учреждение «Шиверская средняя общеобразовательная школа № 12» - территория посёлка Шиверский;
 23. Муниципальное казённое образовательное учреждение Таёжнинская школа № 7 – посёлок Таёжный по улицам: 40 лет Победы, 9 Мая, 1 Аэродромная, Железнодорожников, Комсомольская, Крайняя, Лесовозная, Мира, Молодёжная, Монтажников, Новоселов, Пионерская, Свободная, Сибирская, Сосновая, Спортивная, Солнечная, Таежная, Ленина: с 24-75, Новая: 1, 2, 3, 6, Первомайская, Свердлова, Строителей: 9, 11, 26.
По переулкам: Водяной, Светлый.
 24. Муниципальное казённое образовательное учреждение Таёжнинская школа № 20 – посёлок Таёжный по улицам: Будённого, Вокзальная, Гагарина, Дорожная, Зелёная, Карабульская, Кирова, Лермонтова, Лесная, Мельничная, Пилорамная, Советская, Строителей: за исключением 9,11.26; Суворова, Чапаева, Юбилейная, Новая: 4,5; Ленина: 1-23 нечетные, 2-22 четные.
Деревня Карабула.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2016

с. Богучаны

№ 105-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 21.07.2015 №693-п «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») «Переселение граждан из аварийного жилищного

фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации)»

С целью реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, разработанных в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 23.12.2015г. №696-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 06.05.2013 №228-п «Об утверждении региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае на 2013-2017 годы», руководствуясь ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Богучанского района от 21.07.2015 №693-п «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации)» следующие изменения:

- утвердить план мероприятий ("Дорожную карту") "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации)" в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по жизнеобеспечению А.Ю.Машинистова.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от 09.02. 2016 г. N 105-п

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации)»

I. Общее описание

1. Целями плана мероприятий ("дорожной карты") "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации)" (далее - План мероприятий ("дорожная карта") Богучанского района) являются:

финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из многоквартирных домов муниципальных образований Богучанского района, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации;

создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;

повышение эффективности реформирования жилищно-коммунального хозяйства.

2. Реализация Плана мероприятий ("дорожной карты") Богучанского района позволит ликвидировать на территории Богучанского района все многоквартирные дома, которые признаны в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации. Общая площадь аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Богучанского района, на которой проживают граждане, подлежащие переселению в течение 2016 - 2017 гг., указана в приложении N 1 к Плану мероприятий ("дорожной карте") Богучанского района.

3. Планируемый объем финансирования мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда указан в приложении N 2 к Плану мероприятий ("дорожной карте") Богучанского района.

| Направление средств | Всего | В том числе по годам (тыс.рублей) |
|---|-----------|-----------------------------------|
| | | 2016 год - 01.09.2017 года |
| Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного | 91303,808 | 91303,808 |

| | | |
|---|--|--|
| фонда в Богучанском районе» на 2016 – 2017 годы | | |
|---|--|--|

4. Контрольные показатели:

| Наименование | Единица | 2016 год - 01.09.2017 года |
|--|-------------|----------------------------|
| Жилые помещения в многоквартирных домах, которые признаны до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации | тыс. кв. м | 1,7 |
| Количество многоквартирных домов, признанных до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации | шт. | 17 |
| Приобретение жилых помещений | тыс. кв. м | 2,2 |
| Расчетная стоимость 1 кв. метра приобретения жилых помещений | тыс. рублей | 41,357 |
| Доля снесенного аварийного жилищного фонда на территориях муниципальных образований Богучанского района, признанного до 1 января 2012 года аварийным и подлежащим сносу в связи с физическим износом в процессе эксплуатации, в общем объеме аварийного жилищного фонда, включенного в сведения о многоквартирных домах, которые признаны до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации | % | 100,0 |

II. План организационных мероприятий («дорожная карта») на территории муниципального образования Богучанский район в связи с переселением граждан из аварийного жилищного фонда

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственные исполнители | Примечание |
|-------|---|-----------------------|---|--|
| 1 | Разработка и утверждение проекта постановления администрации Богучанского района "Об утверждении муниципальной адресной программы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе» на 2016 - 2017 годы | III квартал 2015 года | администрация Богучанского района | включение в проект программы муниципальных образований Богучанского района, выполняющих установленные Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" условия предоставления средств финансовой поддержки, и возможность ликвидации аварийного жилищного фонда на их территории |
| 2 | Разработка и согласование муниципальных правовых актов, предусматривающих реализацию на территориях муниципальных образований Богучанского района, претендующих на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере | III квартал 2015 года | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета | получение средств финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда |
| 3 | Разработка и согласование муниципальных правовых актов, предусматривающих реализацию на территориях муниципальных образований Богучанского района, претендующих на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, мероприятий, направленных на утверждение графиков проведения работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома признанные аварийными, за счет бюджетов муниципальных образований Богучанского района | III квартал 2015 года | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета | получение средств финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 4 | Подготовка проектов решений о местном бюджете на текущий год и плановый период, предусматривающих необходимые источники финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда | ежегодно не позднее 15 ноября текущего года | финансовое управление администрации Богучанского района | обеспечение выполнения требований Федерального закона от 21.06.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" с целью подачи заявки на получение средств финансовой поддержки для финансирования мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда |
| 5 | Формирование заявки на получение средств финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе | второе полугодие 2015 года | администрация Богучанского района | получение средств финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда |
| 6 | Разработка и утверждение постановлений администрации Богучанского района "О внесении изменений в муниципальную адресную программу "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе» на 2016 - 2017 годы | 2016-2017 годы | администрация Богучанского района | выполнение требований Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, выполнение мероприятий программы с учетом вносимых изменений |
| 7 | Подготовка проектов решений о внесении изменений в местные бюджеты на текущий год и плановый период, предусматривающих необходимые источники финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда | ежегодно | финансовое управление администрации Богучанского района | обеспечение своевременного финансирования мероприятий муниципальных адресных программ |
| 8 | Заключение соглашений с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края о предоставлении субсидий бюджету Богучанского района | 2016 - 2017 годы | администрация Богучанского района | предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и средств краевого бюджета на реализацию программы |
| 9 | Перечисление средств субсидий на счета сельских поселений Богучанского района | в течение трех рабочих дней со дня поступления субсидий на счета районного бюджета | Финансовое управление администрации Богучанского района | получение средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и средств краевого бюджета для реализации мероприятий по приобретению жилья |
| 10 | Заключение муниципальных контрактов на приобретение, жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда | до 1 декабря 2016 года | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчутского сельсовета | приобретение жилых помещений для осуществления реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда |
| 11 | Заключение договоров социального найма, договоров мены с гражданами, переселяемыми из аварийного жилищного фонда | 2016 год; до 01.09.2017 года | администрация Богучанского сельсовета; администрация Пинчутского сельсовета | обеспечение переселения граждан из аварийного жилищного фонда |
| 12 | Организация мониторинга выполнения плана мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках муниципальной адресной программы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе» на 2016 - 2017 годы | ежеквартально 2016 - 2017 годы | администрация Богучанского района; администрация Богучанского сельсовета; администрация Пинчутского сельсовета | текущий контроль за ходом выполнения программ, определение промежуточных результатов |
| 13 | Предоставление в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края отчетности о расходовании субсидий муниципальными образованиями Богучанского района | ежемесячно 2016 - 2017 годы | администрация Богучанского района; администрация Богучанского сельсовета; администрация Пинчутского сельсовета | выполнение требований Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в части представления оперативной ежемесячной, квартальной, годовой, итоговой отчетности |
| 14 | Снос или реконструкция расселяемого аварийного жилищного фонда, включая сроки их осуществления и источники | в пределах сроков, установленных региональной и | Администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчутского | освобождение территории, занимаемой аварийным жилищным фондом, в соответствии с нормами |

| | | | | |
|--|----------------|-------------------------|------------|--|
| | финансирования | муниципальной программы | сельсовета | действующего законодательства Российской Федерации |
|--|----------------|-------------------------|------------|--|

Обоснование возможности фактического исполнения обязательств по ликвидации аварийного жилищного фонда до 1 сентября 2017 года на территории муниципального образования Богучанский район

| N п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Примечание |
|-------|--|--------------------------------|---|---|
| 1 | Способы переселения граждан из аварийного жилищного фонда | | | |
| 1.1 | Приобретение жилых помещений у застройщика | в течение 2016 года | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета | на основании проведенного анализа рынка строящего жилья, объема предложений по продаже застройщиками жилых помещений на основании согласия граждан, переселяемых из аварийного жилищного фонда |
| 1.2 | Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком | в течение 2016 года | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета | на основании проведенного анализа предложений по продаже аналогичных жилых помещений в соответствующем районе муниципального образования на основании согласия граждан, переселяемых из аварийного жилищного фонда |
| 1.3 | Выкуп жилых помещений у собственников (возмещение затрат) | в течение 2016 года | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета | на основании проведенного анализа предложений по продаже аналогичных жилых помещений на территории соответствующего муниципального образования на основании согласия граждан, переселяемых из аварийного жилищного фонда |
| 2 | Проведение конкурсных процедур по приобретению жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда | | | |
| 2.1 | Проведение открытых аукционов в электронной форме | в течение 2016 года | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета | проведение открытого аукциона в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.03.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" |
| 2.2 | Начальная цена контракта | в период реализации программы | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета | определяется согласно расчету исходя из расселяемой площади аварийного жилищного фонда и на основании приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации об установленной стоимости одного квадратного метра жилой площади по Красноярскому краю |
| 2.3 | Площадь приобретаемых помещений | в период реализации программы | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета | в соответствии со сведениями о жилых помещениях в многоквартирных домах, которые признаны аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации |
| 2.4 | Заключение муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений | не позднее 1 декабря 2016 года | администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета | осуществление мероприятий по приобретению жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда |

| | | | | |
|------|---|---------------------|---------------------------------------|--|
| 3 | Снос аварийных домов, признанных таковыми на 01.01.2012 и подлежащих расселению до 01.09.2017 | | | |
| 3.1 | с. Богучаны, ул. Октябрьская, д. 47 | I квартал 2018 года | администрация Богучанского сельсовета | |
| 3.2 | с. Богучаны, ул. Центральная, д. 21 | I квартал 2018 года | администрация Богучанского сельсовета | |
| 3.3 | с. Богучаны, пер. Толстого, д. 25 | I квартал 2018 года | администрация Богучанского сельсовета | |
| 3.4 | п. Пинчуга, ул. Строительная, д. 7 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.5 | п. Пинчуга, ул. Кирова, д. 2 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.6 | п. Пинчуга, ул. Школьная, д. 2 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.7 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 6 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.8 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 8 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.9 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 11 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.10 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 12 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.11 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 13 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.12 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 15 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.13 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 19 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.14 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 25 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.15 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 29 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.16 | п. Пинчуга, ул. Набережная, д. 9 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |
| 3.17 | п. Пинчуга, ул. Лесная, д. 1 | I квартал 2018 года | администрация Пинчугского сельсовета | |

Приложение N 1
к Плану мероприятий
("дорожной карте")
Богучанского района

ГРАФИК
переселения граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, расположенных на территории Богучанского района

| Раздел I | кв.м | | |
|--|---------|------------------|-------------------------|
| | Всего | Срок переселения | |
| | | 2016 год | до 1 сентября 2017 года |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего площадь жилых помещений в многоквартирных домах, | 1698,23 | 0,00 | 1698,23 |

| | | | |
|---|---------|------|---------|
| признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, в том числе: | | | |
| площадь жилых помещений, переселение граждан из которых осуществляется в соответствии с региональными программами, финансируемыми с использованием средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 1698,23 | 0,00 | 1698,23 |

Приложение N 2
к Плану мероприятий
("дорожной карте")
Богучанского района

ГРАФИК

финансирования переселения граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, расположенных на территории Богучанского района

| N п/п | Сроки финансирования | Площадь аварийного жилищного фонда, из которого осуществляется переселение, кв. метров | Источники финансирования, рублей | | |
|-------|--|--|----------------------------------|--|---|
| | | | за счет средства Фонда | за счет средства бюджета субъекта Российской Федерации | за счет средства бюджета муниципального образования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | Итого по муниципальному образованию Богучанский район | 1698,23 | 45 547 683,41 | 45 053 787,15 | 702 336,98 |
| 2 | 2016 год | 0,00 | 37 284 486,80 | 45 053 787,15 | 702 336,98 |
| 3 | 2017 год | 1698,23 | 8 263 196,61 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | в том числе: по муниципальному образованию Богучанский сельсовет | 986,73 | 26 464 769,58 | 26 177 798,89 | 408 081,92 |
| 5 | 2016 год | 0,00 | 21 663 568,34 | 26 177 798,89 | 408 081,92 |
| 6 | 2017 год | 986,73 | 4 801 201,24 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | по муниципальному образованию Пинчугский сельсовет | 711,50 | 19 082 913,83 | 18 875 988,26 | 294 255,06 |
| 8 | 2016 год | 0,00 | 15 620 918,46 | 18 875 988,26 | 294 255,06 |
| 9 | 2017 год | 711,50 | 3 461 995,37 | 0,00 | 0,00 |

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2016

с. Богучаны

№ 106-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 17.08.2015 №751-п «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе» на 2016 – 2017 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", постановлением Правительства Красноярского края от 23.12.2015г. №696-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 06.05.2013 №228-п «Об утверждении региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае на 2013-2017 годы», руководствуясь ст. ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Богучанского района от 17.08.2015 №751-п «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе» на 2016 – 2017 годы» следующие изменения:

- муниципальную адресную программу "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе» на 2016 - 2017 годы читать в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по жизнеобеспечению А.Ю.Машинистова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от 09.02.2016 г. № 106-п

Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе» на 2016-2017 годы

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|--|
| Наименование программы | муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе» на 2016 - 2017 годы (далее - Программа) |
| Основание для разработки Программы | Федеральный закон от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"; Постановление Правительства Красноярского края от 06.05.2013г. №228-п «Об утверждении региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае на 2013-2017 годы» |
| Муниципальный заказчик – координатор программы | Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи) |
| Исполнители мероприятий программы, главные распорядители бюджетных средств | Администрация Богучанского сельсовета; Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цели программы | 1) создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; 2) повышение эффективности реформирования жилищно-коммунального хозяйства |
| Задачи программы | финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из многоквартирных домов Богучанского района, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации |
| Срок реализации программы | 2016 - 2017 годы |
| Объемы и источники финансирования программы | Общий объем финансирования программы составляет 91 303 807,54 рублей, в том числе: 2016 год – 83 040 610,93 рублей; 2017 год – 8 263 196,61 рублей, из них: средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства - 45 547 683,41 рублей, в том числе: 2016 год - 37 284 486,80 рублей; 2017 год - 8 263 196,61 рублей, средства краевого бюджета на долевое финансирование - 45 053 787,15 рублей, в том числе: 2016 год - 45 053 787,15 рублей; 2017 год - 0,00 рублей, средства местного бюджета на долевое финансирование – 702 336,98 рублей, в том числе: 2016 год – 702 336,98 рублей; 2017 год - 0,00 рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | в результате выполнения мероприятий Программы в муниципальных образованиях Богучанского района к 01.09.2017 года будет переселено 100 человек из 17 аварийных жилых домов |
| Контроль за исполнением Программы | Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи) |

I. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ПРИНЯТИЯ ПРОГРАММЫ

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", постановлением Правительства

Красноярского края от 06.05.2013 №228-п «Об утверждении региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае на 2013-2017 годы».

В Богучанском районе проводятся мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда:

- в 2009 году в с. Богучаны по краевой целевой программе "Дом" построено 6 двухквартирных жилых домов общей площадью 606 кв. метров, в которые переселено 36 человек. Снесено 946 кв. метров жилья, признанного аварийным.

- в рамках долгосрочной целевой программы «Дом» на 2010-2012 годы построены 10 двухквартирных жилых домов общей площадью 1010 кв. м. (с. Богучаны - 6 жилых домов, п. Пинчуга – 4 жилых дома), в которые переселено 40 человек. Снос аварийных домов осуществлен в 2015 году. Снесено 988,7 кв. метров жилья, признанного аварийным.

Вместе с тем это не решило полностью проблему ликвидации жилищного фонда в Богучанском районе, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

Программа разработана в целях продолжения реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе.

Программой предусмотрено переселение граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, площадью 1698,23 кв. м.

Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 01.01.2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, представлен в приложении №1 к настоящей Программе.

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения, представлен в приложении №2 к настоящей Программе.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Целями Программы являются:

- 1) создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;
- 2) повышение эффективности реформирования жилищно-коммунального хозяйства.

Задачами Программы являются:

1) финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из многоквартирных домов в Богучанском районе, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

Мероприятиями Программы является приобретение жилых помещений для их последующего предоставления:

гражданам, переселяемым из занимаемых по договорам социального найма жилых помещений в многоквартирных домах Богучанского района, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации;

собственникам жилых помещений (далее - собственники жилья) по договорам мены взамен изымаемых жилых помещений в многоквартирных домах Богучанского района, признанных в установленном порядке до 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

В результате выполнения мероприятий Программы для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе планируется приобрести 39 жилых помещений площадью 2,2 тыс. кв. м, произвести выплату возмещения за изымаемое жилое помещение 1 семье, переселить 100 человек из 17 аварийных жилых домов.

Программа реализуется в течение 2016 - 2017 годов в два этапа:

- 1-й этап - 2016 год;
- 2-й этап – до 1 сентября 2017 года;

III. ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе на 2016 - 2017 годы составляет: 91 303 807,54 рублей, из них:

в 2016 году – 83 040 610,93 рублей;

в 2017 году – 8 263 196,61 рублей, в том числе:

1) за счет средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства - 45 547 683,41 рублей, в том числе:

в 2016 году - 37 284 486,80 рублей;

в 2017 году - 8 263 196,61 рублей;

2) за счет средств краевого бюджета на доленое финансирование -45 053 787,15 рублей, в том числе:

в 2016 году - 45 053 787,15 рублей:

в 2017 году - 0,00 рублей,

3) за счет средств местного бюджета на доленое финансирование – 702 336,98 руб., в том числе:

в 2016 году – 702 336,98 рублей:

в 2017 году - 0,00 рублей.

Распределение финансирования между муниципальными образованиями Богучанского района - участниками программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда представлено в приложении №3 к настоящей Программе.

IV. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА СРЕДСТВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ

4.1. Объем финансирования на проведение в рамках реализации программы мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда определен исходя из перечня аварийных многоквартирных домов, общей площади расселяемых жилых помещений, расчетной общей площади предоставляемых жилых помещений и стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам в соответствии с программой.

При определении объема финансирования на проведение в рамках реализации программы мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда применена прогнозная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения в размере 41357 рублей, в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации об установленной стоимости одного квадратного метра жилой площади по Красноярскому краю, и региональной адресной программой по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 06.05.2013 №228-п.

При определении объема финансирования на проведение в рамках реализации программы мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда учитывалась расчетная общая площадь предоставляемых жилых помещений, определенная как сумма общей площади расселяемых жилых помещений и тридцати процентов от общей площади расселяемых жилых помещений.

4.2 Планируемая стоимость расселения одного квадратного метра общей площади аварийных жилых помещений определяется как частное от планового объема средств, предусмотренных на приобретение у застройщиков жилых помещений, приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, для предоставления гражданам жилых помещений, выплату возмещения в соответствии с программой, и общей площади расселяемых жилых помещений составляет 53764,10 рубля, в соответствии с региональной адресной программой по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 06.05.2013 №228-п.

4.3 На финансирование мероприятий по приобретению жилых помещений и выплату возмещения за изымаемые жилые помещения направляются средства Фонда, средства краевого бюджета и местного бюджета.

4.4 Планируемый объем средств местного бюджета на реализацию программы определяется в размере не менее 1 процента от произведения общей площади расселяемых жилых помещений и предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения.

Фактический объем средств Фонда и средств краевого бюджета определяется в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными в целях реализации этапа программы, но не должен быть более планируемого объема средств Фонда и средств краевого бюджета, предоставляемых муниципальному образованию.

Фактический объем средств местного бюджета определяется в соответствии с муниципальным контрактом, но не должен быть менее планируемого объема средств местного бюджета.

Финансирование превышения предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения осуществляется за счет средств местного бюджета.

Средства, образовавшиеся в результате возникновения разницы между ценой заключенного муниципального контракта и ценой муниципального контракта, рассчитанной в соответствии с планируемым объемом средств, уменьшаются пропорционально между средствами Фонда и средствами краевого бюджета.

V. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

5.1. Гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, занимаемого по договорам социального найма, предоставляются жилые помещения, приобретенные в рамках программы, в соответствии со статьями 86, 87, 89 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Собственникам жилья за изымаемое жилое помещение выплачивается возмещение в соответствии со

статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, при достижении соглашения с собственником жилого помещения в соответствии с частью 8 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации предоставляется другое жилое помещение.

5.2. Финансирование мероприятий по приобретению у застройщиков жилых помещений и приобретению жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, для последующего предоставления жилых помещений гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, выплате возмещения осуществляется за счет средств Фонда, средств краевого бюджета (далее - субсидии) и средств местных бюджетов.

5.3. Перечисление субсидий муниципальному образованию Богучанский район осуществляет Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края (далее - министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

Министерство перечисляет субсидии в бюджет муниципального образования Богучанский район на основании соглашения, заключенного между министерством и администрацией Богучанского района.

Получателем субсидий является бюджет муниципального образования Богучанский район.

Финансовое управление администрации Богучанского района в течение трех рабочих дней со дня получения субсидий перечисляет субсидии бюджетам Богучанского сельсовета, Пинчугского сельсовета.

5.4. Для получения субсидий администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета, при приобретении жилых помещений у застройщиков, приобретении жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, выплате возмещения, представляют в министерство следующие документы:

выписку из решения о местном бюджете с указанием сумм расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, подтверждающего доленое участие в финансировании расходов на реализацию мероприятий программы;

копии муниципальных контрактов, зарегистрированных в установленном порядке Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

копии разрешений на ввод объекта в эксплуатацию (при приобретении жилых помещений у застройщиков);

копию соглашения об изъятии недвижимости для государственных или муниципальных нужд или решение суда об изъятии жилого помещения (при выплате возмещения);

копии платежных документов, подтверждающих расходование в первый год реализации этапа программы средств местного бюджета в размере не менее 1 процента от произведения общей площади расселяемых жилых помещений и предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения. Расходование средств местного бюджета по доленому финансированию в размере, превышающем 1 процент от произведения общей площади расселяемых жилых помещений и предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, подтверждается копиями платежных документов до 15 декабря соответствующего финансового года;

Копии документов представляются надлежащим образом заверенными главой администрации Богучанского сельсовета, главой администрации Пинчугского сельсовета или уполномоченными ими лицами.

5.5. Администрация Богучанского сельсовета, администрация Пинчугского сельсовета ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство следующие документы:

при приобретении жилых помещений у застройщиков, приобретении жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками:

копии муниципальных контрактов, зарегистрированных в установленном порядке Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

копии разрешений на ввод объекта в эксплуатацию (при приобретении жилых помещений у застройщиков);

копии свидетельств о государственной регистрации права собственности на жилые помещения;

копии платежных документов, подтверждающих расходование сельскими поселениями средств в соответствии с программой.

Копии документов представляются надлежащим образом заверенными главой администрации Богучанского сельсовета, главой администрации Пинчугского сельсовета или уполномоченными ими лицами.

5.6. Администрация Богучанского района, администрация Пинчугского сельсовета - получатели субсидий на реализацию программы:

представляют в министерство отчет о расходовании субсидий в соответствии с порядком, утвержденным правлением Фонда, ежемесячно не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 12 января года, следующего за отчетным, с приложением копий платежных

документов и реестра платежных документов, подтверждающих расходование средств субсидий в соответствии с программой;

расходуют субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в порядке, установленном Федеральным законом, региональной адресной программой по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, муниципальной адресной программой по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

5.7. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, несвоевременное предоставление отчетов, а также недостоверность сведений, предоставляемых в министерство, возлагается на главу администрации Богучанского сельсовета, главу администрации Пинчугского сельсовета.

VI. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые показатели выполнения мероприятий Программы представлены в приложении №4 к настоящей программе

Приложение №1
к муниципальной адресной программе
"Переселение граждан из аварийного
жилищного фонда в Богучанском районе"
на 2016-2017 годы

Перечень аварийных многоквартирных домов

| № п/ п | Адрес МКД | Документ, подтвержда ющий признание МКД аварийным | | Планируемая дата окончания переселения | Планируемая дата сноса / реконструкции МКД | Число жителей всего | Число жителей планируемых к переселению | Общая площадь жилых помещений МКД | Количество расселяемы х жилых помещений | | | Расселяемая площадь жилых помещений | | | Стоимость переселения граждан | | | | | |
|--------------|---|--|----------------|--|--|---------------------|--|--------------------------------------|--|--------------------------|--------------------------------|---|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------|---|--|--|--|
| | | номер | дата | | | | | | всего | в том числе: | | всего | в том числе: | | всего | в том числе: | | | | |
| | | | | | | | | | | частная собственность | муниципальная собственность | | частная собственность | муниципальная собственность | | за счет средств Фонда | за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации | за счет средств местного бюджета | дополнительные источники финансирования | внебюджетные источники финансирования |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| | Всего по Богучанско му району на 2016—2017 годы, в т. ч.: | x | x | x | x | 1 0 0 | 10 0 | 2 292, 50 | 4 0 | 1 8 | 2 2 | 1 698, 23 | 76 7,9 3 | 93 0,3 0 | 91 303 807,54 | 45 547 683,41 | 45 053 787,15 | 702 336,9 8 | 0,0 0 | 0,0 0 |
| | Итого по муниципаль ному образовани ю Богучанский сельсовет | x | x | x | x | 6 6 | 66 | 1 124, 70 | 2 2 | 1 8 | 4 | 986, 73 | 76 7,9 3 | 21 8,8 0 | 53 050 650,39 | 26 464 769,58 | 26 177 798,89 | 408 081,9 2 | 0,0 0 | 0,0 0 |
| 1 | с. Богуча ны, ул. Октябр ьская, д. 47 | 4 | 05.12 .2006 | III квар тал 201 7 | I квар тал 201 8 | 7 | 7 | 77,6 0 | 2 | 2 | 0 | 66,2 0 | 66, 20 | 0,0 0 | 3 559 183,42 | 1 775 529,02 | 1 756 276,07 | 27 378,3 3 | 0,0 0 | 0,0 0 |
| 2 | с. Богуча ны, ул. Центра льная, д. 21 | 2 | 05.12 .2006 | III квар тал 201 7 | I квар тал 201 8 | 3 3 | 33 | 503, 40 | 1 0 | 1 0 | 0 | 448, 23 | 44 8,2 3 | 0,0 0 | 24 098 682,54 | 12 021 833,40 | 11 891 474,66 | 185 374,4 8 | 0,0 0 | 0,0 0 |
| 3 | с. Богуча ны, пер. Толсто го, д. 25 | 1 | 05.12 .2006 | III квар тал 201 7 | I квар тал 201 8 | 2 6 | 26 | 543, 70 | 1 0 | 6 | 4 | 472, 30 | 25 3,5 0 | 21 8,8 0 | 25 392 784,43 | 12 667 407,16 | 12 530 048,16 | 195 329,1 1 | 0,0 0 | 0,0 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|----|------------|------------------|----------------|----|----|---------|----|---|----|--------|------|--------|-------------|-------------|-------------|-----------|------|------|
| Итого по муниципальному образованию Пинчугский сельсовет | | x | x | x | x | 34 | 34 | 1167,80 | 18 | 0 | 18 | 711,50 | 0,00 | 711,50 | 38253157,15 | 19082913,83 | 18875988,26 | 294255,06 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | п. Пинчуга, ул. Строительная, д. 7 | 3 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 3 | 3 | 84,00 | 2 | 0 | 2 | 84,00 | 0,00 | 84,00 | 4516184,40 | 2252937,12 | 2228507,40 | 34739,88 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | п. Пинчуга, ул. Кирова, д. 2 | 5 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 2 | 2 | 83,70 | 1 | 0 | 1 | 41,80 | 0,00 | 41,80 | 2247339,38 | 1121104,42 | 1108947,73 | 17287,23 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | п. Пинчуга, ул. Школьная, д. 2 | 7 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 2 | 2 | 82,90 | 1 | 0 | 1 | 41,90 | 0,00 | 41,90 | 2252715,79 | 1123786,49 | 1111600,72 | 17328,58 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 6 | 9 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 8 | 8 | 83,70 | 2 | 0 | 2 | 83,70 | 0,00 | 83,70 | 4500055,17 | 2244890,92 | 2220548,44 | 34615,81 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 8 | 10 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 8 | 8 | 84,20 | 2 | 0 | 2 | 84,20 | 0,00 | 84,20 | 4526937,22 | 2258301,26 | 2233813,37 | 34822,59 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 11 | 12 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 1 | 1 | 84,20 | 1 | 0 | 1 | 42,10 | 0,00 | 42,10 | 2263468,61 | 1129150,63 | 1116906,68 | 17411,30 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 12 | 13 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 2 | 2 | 84,20 | 2 | 0 | 2 | 84,20 | 0,00 | 84,20 | 4526937,22 | 2258301,26 | 2233813,37 | 34822,59 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 13 | 14 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 2 | 2 | 84,20 | 1 | 0 | 1 | 42,10 | 0,00 | 42,10 | 2263468,61 | 1129150,63 | 1116906,68 | 17411,30 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 15 | 15 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 1 | 1 | 81,30 | 1 | 0 | 1 | 20,10 | 0,00 | 20,10 | 1080658,41 | 539095,67 | 533249,98 | 8312,76 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 19 | 17 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 1 | 1 | 83,70 | 1 | 0 | 1 | 41,40 | 0,00 | 41,40 | 2225833,74 | 1110376,15 | 1098335,79 | 17121,80 | 0,00 | 0,00 |
| 11 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 25 | 18 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 1 | 1 | 81,90 | 1 | 0 | 1 | 41,00 | 0,00 | 41,00 | 2204328,10 | 1099647,88 | 1087723,85 | 16956,37 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 29 | 19 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 1 | 1 | 84,00 | 1 | 0 | 1 | 42,00 | 0,00 | 42,00 | 2258092,20 | 1126468,56 | 1114253,70 | 17369,94 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | п. Пинчуга, ул. Набережная, д. 9 | 21 | 30.11.2006 | III квартал 2017 | I квартал 2018 | 1 | 1 | 83,70 | 1 | 0 | 1 | 41,90 | 0,00 | 41,90 | 2252715,79 | 1123786,49 | 1111600,72 | 17328,58 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | п. | 8 | 30.11 | III | I | 1 | 1 | 82,1 | 1 | 0 | 1 | 21,1 | 0,0 | 21, | 1134 | 565 | 559 | 8 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------|------|----------------|----------------|---|---|---|----|--------|--------|--------|--------|---|---|
| 4 | Пинчуга, ул. Лесная, д. 1 | 2006 | кв. ртала 2017 | кв. ртала 2018 | 0 | 0 | 0 | 10 | 422,51 | 916,35 | 779,83 | 726,33 | 0 | 0 |
|---|---------------------------|------|----------------|----------------|---|---|---|----|--------|--------|--------|--------|---|---|

Приложение №2
к муниципальной адресной программе
"Переселение граждан из аварийного
жилищного фонда в Богучанском районе"

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения

| № п/п | Адрес МКД | Всего | | Строительство МКД | | Приобретение жилых помещений у застройщика | | Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком | | Возмещение затрат, выкуп жилых помещений у собственников | |
|---|-------------------------------------|------------------------------------|---------------|-------------------|-----------|--|---------------|--|--------------|--|--------------|
| | | расселимая площадь жилых помещений | стоимость | площадь | стоимость | площадь | стоимость | площадь | стоимость | площадь | стоимость |
| | | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Всего по Богучанскому району на 2016–2017 годы, в т. ч.: | | 1 698,23 | 91 303 807,54 | 0,00 | 0,00 | 1 613,73 | 86 760 741,09 | 43,50 | 2 338 738,35 | 41,00 | 2 204 328,10 |
| Итого по муниципальному образованию Богучанский сельсовет | | 986,73 | 53 050 650,39 | 0,00 | 0,00 | 902,23 | 48 507 583,94 | 43,50 | 2 338 738,35 | 41,00 | 2 204 328,10 |
| 1 | с. Богучаны, ул. Октябрьская, д. 47 | 66,20 | 3 559 183,42 | 0,00 | 0,00 | 22,70 | 1 220 445,07 | 43,50 | 2 338 738,35 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | с. Богучаны, ул. Центральная, д. 21 | 448,23 | 24 098 682,54 | 0,00 | 0,00 | 407,23 | 21 894 354,44 | 0,00 | 0,00 | 41,00 | 2 204 328,10 |
| 3 | с. Богучаны, пер. Толстого, д. 25 | 472,30 | 25 392 784,43 | 0,00 | 0,00 | 472,30 | 25 392 784,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по муниципальному образованию Пинчугский сельсовет | | 711,50 | 38 253 157,15 | 0,00 | 0,00 | 711,50 | 38 253 157,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | п. Пинчуга, ул. Строительная, д. 7 | 84,00 | 4 516 184,40 | 0,00 | 0,00 | 84,00 | 4 516 184,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | п. Пинчуга, ул. Кирова, д. 2 | 41,80 | 2 247 339,38 | 0,00 | 0,00 | 41,80 | 2 247 339,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | п. Пинчуга, ул. Школьная, д. 2 | 41,90 | 2 252 715,79 | 0,00 | 0,00 | 41,90 | 2 252 715,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 6 | 83,70 | 4 500 055,17 | 0,00 | 0,00 | 83,70 | 4 500 055,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 8 | 84,20 | 4 526 937,22 | 0,00 | 0,00 | 84,20 | 4 526 937,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 11 | 42,10 | 2 263 468,61 | 0,00 | 0,00 | 42,10 | 2 263 468,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 12 | 84,20 | 4 526 937,22 | 0,00 | 0,00 | 84,20 | 4 526 937,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 13 | 42,10 | 2 263 468,61 | 0,00 | 0,00 | 42,10 | 2 263 468,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 15 | 20,10 | 1 080 658,41 | 0,00 | 0,00 | 20,10 | 1 080 658,41 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 19 | 41,40 | 2 225 833,74 | 0,00 | 0,00 | 41,40 | 2 225 833,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 25 | 41,00 | 2 204 328,10 | 0,00 | 0,00 | 41,00 | 2 204 328,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | п. Пинчуга, ул. Ленина, д. 29 | 42,00 | 2 258 092,20 | 0,00 | 0,00 | 42,00 | 2 258 092,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | п. Пинчуга, ул. Набережная, д. 9 | 41,90 | 2 252 715,79 | 0,00 | 0,00 | 41,90 | 2 252 715,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | п. Пинчуга, ул. Лесная, д. 1 | 21,10 | 1 134 422,51 | 0,00 | 0,00 | 21,10 | 1 134 422,51 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение №3
к муниципальной адресной программе
"Переселение граждан из аварийного
жилищного фонда в Богучанском районе"
на 2016-2017 годы

Распределение финансирования между муниципальными образованиями Богучанского района – участниками программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

| Наименование муниципального образования | | Планируемая стоимость переселения граждан из аварийного жилищного фонда на 2016–2017 годы в рамках выполнения программы, рублей | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------|---|----------------|--|---------------------------|---------------|----------------|--|---------------------------|--------------|----------------|--|---------------------------|----|----|
| | | Всего | | | | 2016 год | | | | 2017 год | | | | | |
| | | всего | средства Фонда | средства субъекта Российской Федерации | средства местного бюджета | всего | средства Фонда | средства субъекта Российской Федерации | средства местного бюджета | всего | средства Фонда | средства субъекта Российской Федерации | средства местного бюджета | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| | Всего по Богучанскому району | 91 303 807,54 | 45 547 683,41 | 45 053 787,15 | 702 336,98 | 83 040 610,93 | 37 284 486,80 | 45 053 787,15 | 702 336,98 | 8 263 196,61 | 8 263 196,61 | 0,00 | 0,00 | | |
| | в том числе: | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Богучанский сельсовет | 53 050 650,39 | 26 464 769,58 | 26 177 798,89 | 408 081,92 | 48 249 449,15 | 21 663 568,34 | 26 177 798,89 | 408 081,92 | 4 801 201,24 | 4 801 201,24 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2 | Пинчугский сельсовет | 38 253 157,15 | 19 082 913,83 | 18 875 988,26 | 294 255,06 | 34 791 161,78 | 15 620 918,46 | 18 875 988,26 | 294 255,06 | 3 461 995,37 | 3 461 995,37 | 0,00 | 0,00 | | |

Приложение №4
к муниципальной адресной программе
"Переселение граждан из аварийного
жилищного фонда в Богучанском районе"
на 2016-2017 годы

Планируемые показатели выполнения муниципальной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

| № п/п | Наименование МО | Расселенная площадь | | | Количество расселенных помещений | | | Количество расселенных жителей | | |
|-------|------------------------------|---------------------|----------|----------|----------------------------------|---------|-------|--------------------------------|---------|-------|
| | | 2016 г. | 2017 г. | Всего | 2016 г. | 2017 г. | Всего | 2016 г. | 2017 г. | Всего |
| | | кв. м | кв. м | кв. м | ед. | ед. | ед. | чел. | чел. | чел. |
| | Всего по Богучанскому району | 0 | 1 698,23 | 1 698,23 | 0 | 40 | 40 | 0 | 100 | 100 |
| | в том числе: | | | | | | | | | |
| 1 | Богучанский сельсовет | 0 | 986,73 | 986,73 | 0 | 22 | 22 | 0 | 66 | 66 |
| 2 | Пинчугский сельсовет | 0 | 711,50 | 711,50 | 0 | 18 | 18 | 0 | 34 | 34 |

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2016

с. Богучаны

№ 109-П

О присвоении спортивных разрядов

В связи с вступлением в силу приказа Министерства спорта России от 17.03.2015г. № 227 «Об утверждении Положения о единой всероссийской спортивной классификации», на основании ст. 48 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать работу в Богучанском районе по рассмотрению документов и присвоению спортивных разрядов на территории Богучанского района.
2. Организацию по рассмотрению документов и присвоение спортивных разрядов возложить на директора МБОУ ДО «ДЮСШ» Е.В. Пискунова.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02. 2016

с.Богучаны

№136-п

О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Управление муниципальными финансами», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1394-п

«Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Управление муниципальными финансами»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.13 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7,8,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами», утвержденную постановлением администрации администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1394-п (далее – Программа) следующего содержания:

1.1) в разделе 1.Программы «Паспорт муниципальной программы «Управление муниципальными финансами» строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | <p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 487 916 472,93 рублей, в том числе: 17 854 320 рублей – средства федерального бюджета; 120 953 335 рублей – средства краевого бюджета; 349 108 817,93 рублей - средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы: 2014 год – 119 947 028,32 рублей, в том числе: 4 273 900 рублей – средства федерального бюджета; 26 885 848 рублей - средства краевого бюджета; 88 787 280,32 рублей – средства районного бюджета; 2015 год – 131 070 344,61 рублей, в том числе: 4 971 820 рублей – средства федерального бюджета; 31 431 287 рублей - средства краевого бюджета; 94 667 237,61 рублей – средства районного бюджета; 2016 год – 113 965 600 рублей, в том числе: 4 256 700 рублей средства федерального бюджета; 24 063 400 рублей - средства краевого бюджета; 85 645 500 рублей – средства районного бюджета; 2017 год – 73 939 800 рублей, в том числе: 4 351 900 рублей средства федерального бюджета; 19 286 400 рублей - средства краевого бюджета; 50 301 500 рублей – средства районного бюджета; 2018 год – 48 993 700 рублей, в том числе: 19 286 400 рублей - средства краевого бюджета; 29 707 300 рублей – средства районного бюджета.</p> |
|---|---|

1.2) приложение № 2 к муниципальной Программе изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.3) приложение № 3 к муниципальной Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4) в приложении № 5 муниципальной программе «Управление муниципальными финансами» в разделе 1.«Паспорт подпрограммы» Подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

| | |
|-----------------------------------|--|
| Объемы и источники финансирования | <p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 423 325 548,76 рублей, в том числе: 17 854 320 рублей – средства федерального бюджета; 120 750 951 рублей – средства краевого бюджета; 284 720 277,76 рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы: 2014 год – 107 619 441,76 рублей, в том числе: 4 273 900 рублей – средства федерального бюджета; 26 883 464 рублей - средства краевого бюджета; 76 462 077,76 рублей - средства районного бюджета; 2015 год – 119 335 807 рублей, в том числе: 4 971 820 рублей – средства федерального бюджета; 31 231 287 рублей - средства краевого бюджета; 83 132 700 рублей - средства районного бюджета; 2016 год – 100 456 000 рублей, в том числе: 4 256 700 рублей – средства федерального бюджета; 24 063 400 рублей - средства краевого бюджета; 72 135 900 рублей - средства районного бюджета. 2017 год – 60 430 200 рублей, в том числе: 4 351 900 рублей – средства федерального бюджета; 19 286 400 рублей - средства краевого бюджета;</p> |
|-----------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| | 36 791 900 рублей - средства районного бюджета; 2018 год – 35 484 100 рублей, в том числе: 19 286 400 рублей - средства краевого бюджета; 16 197 700 рублей - средства районного бюджета. |
|--|--|

1.5) в приложении № 5 муниципальной программе «Управление муниципальными финансами» раздел 8. Подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района», «Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат» изложить в следующей редакции:

«Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств районного, краевого и федерального бюджетов.

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 423 325 548,76 рублей, в том числе:

17 854 320 рублей – средства федерального бюджета;

120 750 951 рублей – средства краевого бюджета;

284 720 277,76 рублей – средства районного бюджета.

Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы:

2014 год – 107 619 441,76 рублей, в том числе:

4 273 900 рублей – средства федерального бюджета;

26 883 464 рублей - средства краевого бюджета;

76 462 077,76 рублей - средства районного бюджета;

2015 год – 119 335 807 рублей, в том числе:

4 971 820 рублей – средства федерального бюджета;

31 231 287 рублей - средства краевого бюджета;

83 132 700 рублей - средства районного бюджета;

2016 год – 100 456 000 рублей, в том числе:

4 256 700 рублей – средства федерального бюджета;

24 063 400 рублей - средства краевого бюджета;

72 135 900 рублей - средства районного бюджета.

2017 год – 60 430 200 рублей, в том числе:

4 351 900 рублей – средства федерального бюджета;

19 286 400 рублей - средства краевого бюджета;

36 791 900 рублей - средства районного бюджета;

2018 год – 35 484 100 рублей, в том числе:

19 286 400 рублей - средства краевого бюджета;

16 197 700 рублей - средства районного бюджета.

Дополнительные материальные и трудовые затраты не предусмотрены.»

1.6) приложение № 2 к подпрограмме «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района», изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу после опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Богучанского района
от 17.02.2016г № 136-п

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальными
финансами»

Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы,
подпрограммам муниципальной программы Богучанского района

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (рублей), годы | | | | | |
|---|--|---|-----------------------------|------|-----|----|------------------------|----------------|-------------|------------|------------|-------------------------|
| | | | ГРБС | РзПР | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Итого за 2014-2018 годы |
| Муниципальная программа | «Управление муниципальными финансами» | всего расходные обязательства по программе, в том числе: | 890 | X | X | X | 119 947 028,32 | 131 070 344,61 | 113 965 600 | 73 939 800 | 48 993 700 | 487 916 472,93 |
| | | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | X | X | X | 119 947 028,32 | 131 070 344,61 | 113 965 600 | 73 939 800 | 48 993 700 | 487 916 472,93 |
| Подпрограмма 1 | Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района» | всего расходные обязательства по подпрограмме, в том числе: | 890 | X | X | X | 107 619 441,76 | 119 335 807 | 100 456 000 | 60 430 200 | 35 484 100 | 423 325 548,76 |
| | | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | X | X | X | 107 619 441,76 | 119 335 807 | 100 456 000 | 60 430 200 | 35 484 100 | 423 325 548,76 |
| Подпрограмма 2 | «Обеспечение реализации муниципальной программы» | всего расходные обязательства по подпрограмме, в том числе: | 890 | X | X | X | 12 327 586,56 | 11 734 537,61 | 13 509 600 | 13 509 600 | 13 509 600 | 64 590 924,17 |
| | | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | X | X | X | 12 327 586,56 | 11 734 537,61 | 13 509 600 | 13 509 600 | 13 509 600 | 64 590 924,17 |

Приложение № 2
к постановлению администрации
Богучанского района
от 17.02.2016г №136-п

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Управление муниципальными
финансами»

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района с учетом источников финансирования, в том числе по источникам

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (рублей), годы | | | | | Итого за 2014-2018 годы |
|-------------------------|--|--|--------------------------------|----------------|-------------|------------|----------------|-------------------------|
| | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | |
| Муниципальная программа | «Управление муниципальными финансами» | Всего | 119 947 028,32 | 131 070 344,61 | 113 965 600 | 73 939 800 | 48 993 700 | 487 916 472,93 |
| | | в том числе: | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | 4 273 900 | 4 971 820 | 4 256 700 | 4 351 900 | 0 | 17 854 320 |
| | | краевой бюджет | 26 885 848 | 31 431 287 | 24 063 400 | 19 286 400 | 19 286 400 | 120 953 335 |
| | бюджет муниципального образования | 88 787 280,32 | 94 667 237,61 | 85 645 500 | 50 301 500 | 29 707 300 | 349 108 817,93 | |
| Подпрограмма 1 | «Создание условий для | Всего | 107 619 441,76 | 119 335 807 | 100 456 000 | 60 430 200 | 35 484 100 | 423 325 548,76 |

| | | | | | | | | | |
|----------------|---|-----------------------------------|---------------|---------------|------------|------------|------------|----------------|---------|
| | эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района» | в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | 4 273 900 | 4 971 820 | 4 256 700 | 4 351 900 | 0 | 17 854 320 | |
| | | краевой бюджет | 26 883 464 | 31 231 287 | 24 063 400 | 19 286 400 | 19 286 400 | 120 750 951 | |
| | | бюджет муниципального образования | 76 462 077,76 | 83 132 700 | 72 135 900 | 36 791 900 | 16 197 700 | 284 720 277,76 | |
| Подпрограмма 2 | «Обеспечение реализации муниципальной программы» | Всего | 12 327 586,56 | 11 734 537,61 | 13 509 600 | 13 509 600 | 13 509 600 | 64 590 924,17 | |
| | | в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 2 384 | 200 000 | | | | | 202 384 |
| | | бюджет муниципального образования | 12 325 202,56 | 11 534 537,61 | 13 509 600 | 13 509 600 | 13 509 600 | 64 388 540,17 | |

Приложение №3
к постановлению
администрации
Богучанского района
от 17.02.2016г № 136-п

Приложение № 2
к подпрограмме «Создание
условий для эффективного и
ответственного управления
муниципальными финансами,
повышения устойчивости
бюджетов муниципальных
образований»

Перечень мероприятий подпрограммы

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | | Итого за 2014-2018 годы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
|--|---|-----------------------------|------|------------|-----|----------------------|------------|------------|-------------|-------------|-------------------------|--|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | | |
| Цель подпрограммы: обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местных бюджетов. | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1: Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджетов муниципальных образований | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1: Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) из регионального фонда финансовой поддержки | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 1401 | 1117601 | 511 | 24 150 400 | 23 151 300 | | | | 47 301 700 | Минимальный размер бюджетной обеспеченности поселений после выравнивания не менее 3081 рублей ежегодно |
| | | 890 | 1401 | 1110076010 | 511 | | | 23 885 200 | 19 10 8 200 | 19 10 8 200 | 62 101 600 | |
| Мероприятие 1.2: Предоставление межбюджетн | Финансовое управление администрации Богучанского | 890 | 1403 | 1118012 | 540 | 40 904 000 | 45 688 900 | | | | 86 592 900 | Отсутствие в местных бюджетах просроченной |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----|--------|------------|---------|------------|------------|-----------|------------|------------|-----------|---|
| ых трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений | о района | | | | | | | | | | | кредиторской задолженности и по выплате заработной платы с начислениями и работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами, ежегодно |
| | | 890 | 1403 | 1110080120 | 540 | | | 39 740400 | 20 594 200 | | 60 334600 | |
| Мероприятие 1.3: Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств районного фонда финансовой поддержки бюджетам поселений | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 1401 | 1118013 | 511 | 35 381 300 | 37 443 800 | | | | 72 825100 | Минимальный размер бюджетной обеспеченности поселений после выравнивания не менее 3081 рублей ежегодно |
| | | 890 | 1401 | 1110080130 | 511 | | | 32 395500 | 16 197 700 | 16 197 700 | 64 790900 | |
| Мероприятие 1.4: Предоставление межбюджетных трансфертов на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 0801, | 1111021 | 540 | 785 647 | 1 875 000 | | | | 2 660 647 | Минимальный размер бюджетной обеспеченности поселений после выравнивания не менее 3081 рублей ежегодно |
| | | | 111021 | 540 | 341 939 | | 224 000 | | | 565 939 | | |
| | | | 111021 | 540 | 574 075 | | 4 067 000 | | | 4 641 075 | | |
| Мероприятие 1.5: Межбюджетные трансферты на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 0801 | 1111031 | 540 | 80 260 | 80 187 | | | | 160 447 | Заинтересованность руководителей учреждений по привлечению молодых специалистов и недопущения отвлечения средств фонда стимулирующих выплат учреждений на гарантированную выплату производимую указанной категории работников |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----|------|---------|-----|------------|-----------|-------|-------|---|------------|--|
| Мероприятие 1.6: Межбюджетные трансферты для реализации проектов по благоустройству территорий поселений, городских округов | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 0503 | 1117741 | 540 | 701 950 | 1 656 100 | | | | 2 358 050 | реализация проектов по благоустройству территорий поселений, городских округов, |
| Мероприятие 1.7: Межбюджетные трансферты на проведение выборов в органы местного самоуправления | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 1403 | 1118014 | 540 | 176 777,76 | | | | | 176 777,76 | Проведение выборов в органы местного самоуправления |
| Мероприятие 1.8: Межбюджетные трансферты на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работников бюджетной сферы края, которым предоставляется региональная выплата, с 1 октября 2014 года на 10 процентов | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 1403 | 1111022 | 540 | 71 693 | | | | | 71 693 | снижение размера региональной выплаты |
| Задача 2: Повышение заинтересованности органов местного самоуправления в росте налогового потенциала | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 2.1: Сохранение единых нормативов отчислений в местные бюджеты от налога на прибыль организаций и от налога на доходы физических лиц | Финансовое управление администрации Богучанского района | X | X | X | X | X | X | X | X | | | Рост объема налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общем объеме доходов местных бюджетов (2,4 млн. рублей в 2014 году) |
| Задача 3: Повышение качества реализации органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 3.1: Предоставлены | Финансовое управление | 890 | 0203 | 1115118 | 530 | 4 273 900 | 4 971 820 | | | 0 | 9 245 720 | Выполнение государственных |
| | | 890 | 020 | 1110051 | 530 | | | 4 256 | 4 351 | | 8 608 600 | ных |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----|------|------------|-----|--|----------------|-------------|-------------|------------|------------|---|---------|
| е субвенций бюджетам поселений на реализацию государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | е администрации Богучанского района | | 3 | 180 | | | | 700 | 900 | | | полномочий | |
| Мероприятие 3.2: Предоставление субвенций бюджетам поселений на реализацию государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 0113 | 1117514 | 540 | | 177 500 | 177 700 | | | 355 200 | Выполнение государственных полномочий | |
| | | 890 | 0113 | 1110075140 | 530 | | | | 178 200 | 178 200 | 178 200 | | 534 600 |
| Задача 4: Повышение качества управления муниципальными финансами. | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 4.1: Проведение регулярного и оперативного мониторинга финансовой ситуации в муниципальных образованиях | Финансовое управление администрации Богучанского района | X | X | X | X | | X | X | X | X | | Отсутствие в местных бюджетах просроченной кредиторской задолженности и по выплате заработной платы с начислениями и работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами | |
| Итого по подпрограмме | | x | x | x | x | | 107 619 441,76 | 119 335 807 | 100 456 000 | 60 430 200 | 35 484 100 | 423 325 548,76 | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2016

с.Богучаны

№ 137-П

Об утверждении порядка разработки и корректировки, мониторинга и контроля за реализацией стратегии социально-экономического развития Богучанского района, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Богучанского района.

В соответствии со статьями 6,39, частью 47 Федерального закона от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок разработки и корректировки, мониторинга и контроля за реализацией стратегии социально-экономического развития Богучанского района, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Богучанского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию **Н.В. Илиндеву.**

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

Приложение к постановлению

ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ И КОРРЕКТИРОВКИ, МОНИТОРИНГА И КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ СТРАТЕГИИ
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БОГУЧАНСКИЙ РАЙОН,
ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БОГУЧАНСКИЙ РАЙОН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработки и корректировки, мониторинга и контроля за реализацией стратегии социально-экономического развития Богучанского района, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Богучанского района (далее - Порядок) устанавливает процедуру по разработке и корректировке, осуществлению мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического муниципального образования Богучанский район (далее – Стратегии) и плана мероприятий по реализации Стратегии.

1.2. Стратегия является документом стратегического планирования, содержащим систему долгосрочных приоритетов, целей и задач муниципального управления, направленных на обеспечение устойчивого и сбалансированного социально-экономического развития (далее - СЭР) муниципального образования Богучанский район (далее – муниципального образования).

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ СТРАТЕГИИ

2.1. Стратегия разрабатывается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативно-правовыми актами Богучанского района.

2.2. Стратегия разрабатывается каждые шесть лет на период двенадцати и более лет с учетом документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном и краевом уровнях.

2.3. Ответственным за разработку Стратегии является управление экономики и планирования администрации Богучанского района (далее - уполномоченный орган).

2.4. Уполномоченный орган обеспечивает координацию и методическое обеспечение разработки Стратегии.

2.5. Для разработки Стратегии создается рабочая группа, состав которой утверждается постановлением администрации Богучанского района.

2.6. К разработке документов стратегического планирования муниципального образования могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

2.7. Стратегия содержит:

а) оценку достигнутых целей СЭР муниципального образования;

б) приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики муниципального образования;

в) показатели достижения целей СЭР муниципального образования;

г) сроки и этапы реализации стратегии СЭР муниципального образования;

д) ожидаемые результаты реализации стратегии СЭР муниципального образования;

е) оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации стратегии СЭР муниципального образования;

ж) механизм реализации стратегии СЭР муниципального образования;

з) информацию о муниципальных программах муниципального образования, утверждаемых в целях реализации стратегии СЭР муниципального образования;

и) иные положения, определяемые законами Российской Федерации, Красноярского края, нормативно-правовыми актами муниципального образования.

2.8. Порядок разработки Стратегии включает следующие этапы:

а) рабочая группа разрабатывает план-график работы над проектом Стратегии с указанием этапов, календарных сроков и ответственных исполнителей;

б) уполномоченный орган направляет структурным подразделениям, бюджетным учреждениям, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Красноярскому краю, предприятиям и организациям района (далее – участники разработки Стратегии) запросы о предоставлении сведений для разработки Стратегии;

в) участники разработки Стратегии предоставляют в уполномоченный орган сведения, необходимые для подготовки проекта Стратегии (далее – Проект) по форме, утвержденной уполномоченным органом. Срок предоставления сведений для разработки Проекта устанавливает

уполномоченный орган;

г) уполномоченный орган совместно с рабочей группой на основании сведений, представляемых участниками разработки Стратегии, разрабатывает Проект;

д) уполномоченный орган осуществляет формирование единого, целостного и взаимоувязанного документа – Проекта.

е) с целью проведения общественного обсуждения Проект размещается на официальном сайте Богучанского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - <http://boguchansky-raion.ru> (далее – официальный сайт) с указанием следующей информации:

дата начала и окончания приема замечаний и предложений к Проекту;

юридический адрес и электронный адрес почты уполномоченного органа, контактный телефон сотрудника уполномоченного органа, ответственного за свод предложений и замечаний;

порядок направления предложений и замечаний к Проекту;

требования к предложениям и замечаниям.

Общественное обсуждение и замечания к Проекту носят рекомендательный характер.

После истечения срока проведения общественного обсуждения Проекта уполномоченный орган на основании поступивших предложений и замечаний к Проекту в 10-дневный срок дорабатывает Проект, а также готовит сводную информацию с указанием обоснований о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения Проекта и направляет на рассмотрение участникам разработки Стратегии в части их компетенции.

Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения Проекта утверждается протоколом уполномоченного органа. Протокол по итогам проведения общественного обсуждения Проекта размещается на официальном сайте;

ж) Проект согласовывается уполномоченным органом в Министерстве экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края;

з) в процессе согласования уполномоченный орган вправе запрашивать у участников разработки Стратегии дополнительную информацию;

к) согласованный Проект вносится Главой Богучанского района (далее – Главой района) на рассмотрение и утверждение в Богучанский районный Совет депутатов (далее – районный Совет);

и) уполномоченный орган обеспечивает регистрацию Стратегии в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28 июля 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании Российской Федерации».

3. ПОРЯДОК КОРРЕКТИРОВКИ СТРАТЕГИИ

3.1. Ответственным за корректировку Стратегии является уполномоченный орган.

3.2. Координация и методическое обеспечение корректировки Стратегии осуществляются уполномоченным органом.

3.3. Корректировка Стратегии осуществляется без изменения ее периода.

3.4. Решение о корректировке Стратегии принимается в случае изменения законодательства Российской Федерации, Красноярского края, нормативно-правовых актов в сфере стратегического планирования муниципального образования.

3.5. Корректировка Стратегии осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии с участниками разработки Стратегии путем подготовки проекта решения районного Совета о внесении изменений в Стратегию.

3.6. Проект корректировки Стратегии подлежит общественному обсуждению в установленном порядке.

3.7. Согласованный проект корректировки Стратегии вносится Главой района на рассмотрение и утверждение в районный Совет.

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ

4.1. Стратегия реализуется в рамках плана мероприятий по реализации стратегии (далее - план мероприятий).

4.2. Разработка плана мероприятий осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии с участниками разработки Стратегии.

4.3. План мероприятий содержит:

этапы реализации Стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три - шесть лет (для последующих этапов и периодов);

цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования, приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии;

показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии;

комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ муниципального образования, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития муниципального образования, указанных в Стратегии.

4.4. План мероприятий разрабатывается уполномоченным органом на период реализации Стратегии в соответствии с основными направлениями деятельности муниципального образования по форме, установленной уполномоченным органом.

4.5. План мероприятий утверждается администрацией района путем издания постановления администрации Богучанского района не позднее 6 месяцев после утверждения Стратегии.

4.6. Координация и методическое обеспечение разработки плана мероприятий осуществляются уполномоченным органом.

5. ПОРЯДОК КОРРЕКТИРОВКИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Корректировка плана мероприятий осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии с участниками разработки Стратегии.

5.2. Корректировка плана мероприятий осуществляется в случае корректировки Стратегии путем издания постановления администрации Богучанского района.

5.3. Координация и методическое обеспечение корректировки плана мероприятий осуществляются уполномоченным органом.

6. ПОРЯДОК МОНИТОРИНГА И КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ СТРАТЕГИИ И ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

6.1. Мониторинг и контроль за реализацией Стратегии и плана мероприятий осуществляется в целях выявления отклонений фактических значений целевых показателей и индикаторов социально-экономического развития муниципального образования, определенных Стратегией и планом мероприятий.

6.2. Мониторинг и контроль за реализацией Стратегии и плана мероприятий осуществляются участниками разработки Стратегии в части их компетенции на ежегодной основе и координируется уполномоченным органом.

6.3. По итогам мониторинга и контроля Стратегии и плана мероприятий участники разработки Стратегии направляют не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, в уполномоченный орган сведения о реализации Стратегии и плана мероприятий, а также информацию о необходимости внесения в них корректировки по форме, утвержденной уполномоченным органом.

6.4. Уполномоченный орган до 1 июня, следующего за отчетным, на основании сведений о реализации Стратегии и плана мероприятий подготавливает и представляет Главе района ежегодный отчет о реализации Стратегии и плана мероприятий.

6.5. Ежегодный отчет о реализации Стратегии и плана мероприятий подлежат размещению на официальном сайте Богучанского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - <http://boguchansky-raion.ru>», а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02. 2016

с. Богучаны

№ 139-п

О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Развитие культуры», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1392-п

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Богучанского района «Развитие культуры», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1392-п следующего содержания:

1.1. В разделе 1. Паспорт муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры» строку «Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы» читать в новой редакции:

| | |
|--|---|
| <p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p> | <p>Целевые показатели:</p> <p>Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, к 2018 году составит 232,2%;</p> <p>Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды в расчете на 1 тысячу населения к 2018 году составит 170 экземпляров;</p> <p>Доля обучающихся, ставших участниками фестивалей, выставок, конкурсов, от общего количества обучающихся к 2018 году составит 45%;</p> <p>Количество посещений краеведческого музея на 1 тысячу населения в год к 2018 году составит 0,13 % посещений в год.</p> <p>Показатели результативности:</p> <p>Число зарегистрированных пользователей, услуг, предоставляемых учреждениями библиотечного типа, в период с 2014 по 2015 год составит 43 398 человек;</p> <p>Количество книговыдач в период с 2014 по 2018 год составит 2 575 523 экземпляра;</p> <p>Число посещений в период с 2014 по 2018 год составит 853 476 человек;</p> <p>Читаемость составит к 2015 году 48,1 к;</p> <p>Число посещений краеведческого музея в период с 2014 по 2018 год составит 35 100 человек;</p> <p>Доля экскурсионных посещений к 2015 году составит 33%;</p> <p>Количество экскурсий в период с 2014 по 2018 год составит 990 единиц;</p> <p>Количество выставок в период с 2014 по 2015 год составит 13 единиц;</p> <p>Число культурно-досуговых мероприятий в период с 2014 по 2015 год составит 4128 единиц;</p> <p>Количество проведенных мероприятий в период с 2016 по 2018 год составит 5375 шт.</p> <p>Число клубных формирований в период с 2014 по 2018 год составит 1268 единиц;</p> <p>Число посетителей культурно-досуговых мероприятий в период с 2014 по 2015 год составит 746 236 человек;</p> <p>Число участников клубных формирований в период с 2014 по 2018 год составит 17 442 человек;</p> <p>Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан в период с 2016 по 2018 год составит 255 единиц;</p> <p>Число обучающихся в рамках предельного контингента, определенного лицензией, в период с 2014 по 2015 год составит 1152 человек;</p> <p>Число человеко-часов пребывания в период с 2016 по 2018 год составит 549 678 ч/ч;</p> <p>Число обучающихся, ставших участниками районных конкурсов и фестивалей, в период с 2014 по 2018 год составит 1205 человека;</p> <p>Доведение до выпуска в период к 2018 году составит 55,5%;</p> <p>Число получателей денежных поощрений лучшим творческим работникам, работникам организаций культуры и образовательных учреждений в области культуры, талантливой молодежи в сфере культуры искусства в период с 2014 по 2018 год составит 1 человек;</p> <p>Своевременность представления уточненного фрагмента реестра расходных обязательств главного распорядителя к 2018 году составит 5 баллов;</p> <p>Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период к 2018 году составит 5 баллов;</p> <p>Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности к 2018 году составит 5 баллов;</p> <p>Целевые показатели и показатели результативности представлены в приложении № 1 к паспорту Программы.</p> <p>Значение целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к паспорту Программы.</p> |
|--|---|

строку «Ресурсное обеспечение программы, в том числе по разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации» читать в новой редакции:

| | |
|---|--|
| <p>Ресурсное обеспечение программы в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации</p> | <p>Общий объем финансирования программы – 878 239 771,36 рублей, в том числе по годам:</p> <p>в 2014 году – 165 587 445,10 рублей, в том числе:</p> <p>147 113 242, 51 рублей - средства районного бюджета,</p> <p>17 152 940,00 рублей - средства бюджета поселений.</p> <p>1 321 262,59 рублей - средства краевого бюджета</p> <p>в 2015 году – 180 027 426,26 рублей, в том числе:</p> <p>153 119 165,26 рублей - средства районного бюджета,</p> <p>26 053 396,00 рублей - средства бюджета поселений,</p> <p>686 165,00 рублей- средства краевого бюджета,</p> <p>168 700,00 рублей -средства федерального бюджета.</p> <p>в 2016 году – 176 811 600,00 рублей, в том числе:</p> <p>150 967 090,00 рублей -средства районного бюджета,</p> <p>25 481 110,00 рублей -средства бюджета поселений,</p> <p>342 500,00 рублей – средства краевого бюджета,</p> <p>20 900,00 рублей -средства федерального бюджета.</p> <p>в 2017 году – 177 917 100,00 рублей, в том числе:</p> <p>150 967 090,00 рублей -средства районного бюджета,</p> <p>26 929 110,00 рублей -средства бюджета поселений.</p> <p>20 900,00 рублей -средства федерального бюджета.</p> <p>в 2018 году – 177 896 200,00 рублей, в том числе:</p> <p>150 967 090,00 рублей -средства районного бюджета,</p> <p>26 929 110,00 рублей -средства бюджета поселений.</p> |
|---|--|

Раздел 6 «Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов», читать в новой редакции:

Ожидаемые результаты:

-число пользователей услуг предоставляемых учреждениями библиотечного типа составит 43 398 человек, в том числе по годам:

2014 год 21639 человек;

2015 год 21759 человек;

-приобретение 5191 экземпляров книг для учреждений библиотечного типа, в том числе по годам:

2014 год 1507 экземпляров;

2015 год 967 экземпляра;

2016 год 2331экземпляра;

2017 год 193 экземпляра;

2018 год 193 экземпляра.

- число обучающихся составит 1152 человека, в том числе по годам:

2014 год 577 человек;

2015 год 575 человек;

- число человеко-часов пребывания составит 549 678 ч/часов в том числе по годам:

2016 год -187 448 ч/ч;

2017 год -194 450 ч/ч;

2018 год -167 780 ч/ч.

Раздел 10 «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы с учетом источников финансирования читать в новой редакции:

Общий объем финансирования программы – 878 239 771,36 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году – 165 587 445,10 рублей, в том числе;

147 113 242, 51 рублей - средства районного бюджета,

17 152 940,00 рублей - средства бюджета поселений.

1 321 262,59 рублей - средства краевого бюджета

в 2015 году – 180 027 426,26 рублей, в том числе;

153 119 165,26 рублей - средства районного бюджета,

26 053 396,00 рублей - средства бюджета поселений,

686 165,00 рублей- средства краевого бюджета,

168 700,00 рублей -средства федерального бюджета.

в 2016 году – 176 811 600,00 рублей, в том числе;

150 967 090,00 рублей -средства районного бюджета,

25 481 110,00 рублей -средства бюджета поселений,

342 500,00 рублей – средства краевого бюджета,

20 900,00 рублей -средства федерального бюджета.

в 2017 году – 177 917 100,00 рублей, в том числе;

150 967 090,00 рублей -средства районного бюджета,

26 929 110,00 рублей -средства бюджета поселений.

20 900,00 рублей -средства федерального бюджета.

в 2018 году – 177 896 200,00 рублей, в том числе;

150 967 090,00 рублей -средства районного бюджета,

26 929 110,00 рублей -средства бюджета поселений.

1.2. В приложении № 5 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие культуры», в паспорте подпрограммы «Культурное наследие» строку «Целевые индикаторы» читать в новой редакции:

| | |
|--------------------|---|
| Целевые индикаторы | Число зарегистрированных пользователей, услуг, предоставляемых учреждениями библиотечного типа, в период с 2014 по 2015 год составит 43 398 человек; Количество книговыдач в период с 2014 по 2018 год составит 2 575 523 экземпляра; Число посещений в период с 2014 по 2018 год составит 853 476 человек; Читаемость составит к 2015 году 48,1 к; Число посещений краеведческого музея в период с 2014 по 2018 год составит 35 100 человек; Доля экскурсионных посещений к 2015 году составит 33%; Количество экскурсий в период с 2014 по 2018 год составит 990 единиц; Количество выставок в период с 2014 по 2015 год составит 13 единиц. |
|--------------------|---|

строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы», читать в новой редакции:

| | |
|--|---|
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы – 189 588 242, 10 рублей, в том числе по годам: средства районного бюджета: в 2014 году – 34 226 763,57 рублей; в 2015 году – 34 414 119,10 рублей; в 2016 году – 36 939 896,00 рублей; в 2017 году – 36 939 686,00 рублей; в 2018 году – 36 939 686,00 рублей. средства бюджета поселений: в 2014 году – 1 648 300,00 рублей; |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>в 2015 году – 1 759 809,00 рублей; в 2016 году – 1 991 756,00 рублей; в 2017 году – 1 933 475,00 рублей; в 2018 году – 1 933 475,00 рублей. средства краевого бюджета: в 2014 году – 165 876,43 рублей; в 2015 году – 313 300,00 рублей; в 2016 году – 342 500,00 рублей. средства федерального бюджета: в 2015 году – 18 700,00 рублей; в 2016 году – 20 900,00 рублей.</p> |
|--|---|

В разделе 2 пункт 2.5. «Оценка социально-экономической эффективности», читать в новой редакции:

-число пользователей услуг предоставляемых учреждениями библиотечного типа составит 43 398 человек, в том числе по годам:

2014 год 21639 человек;

2015 год 21759 человек;

-приобретение 5191 экземпляров книг для учреждений библиотечного типа, в том числе по годам:

2014 год 1507 экземпляров;

2015 год 967 экземпляра;

2016 год 2331экземпляра;

2017 год 193 экземпляра;

2018 год 193 экземпляра.

пункт 2.7. «Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (Ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования», читать в новой редакции:

Общий объем финансирования подпрограммы – 189 588 242, 10 рублей, в том числе по годам: средства районного бюджета:

в 2014 году – 34 226 763,57 рублей;

в 2015 году – 34 414 119,10 рублей;

в 2016 году – 36 939 896,00 рублей;

в 2017 году – 36 939 686,00 рублей;

в 2018 году – 36 939 686,00 рублей.

средства бюджета поселений:

в 2014 году – 1 648 300,00 рублей;

в 2015 году – 1 759 809,00 рублей;

в 2016 году – 1 991 756,00 рублей;

в 2017 году – 1 933 475,00 рублей;

в 2018 году – 1 933 475,00 рублей.

средства краевого бюджета:

в 2014 году – 165 876,43 рублей;

в 2015 году – 313 300,00 рублей;

в 2016 году – 342 500,00 рублей.

средства федерального бюджета:

в 2015 году – 18 700,00 рублей;

в 2016 году – 20 900,00 рублей.

1.3. В приложении № 6 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие культуры», в паспорте подпрограммы «Искусство и народное творчество» строку «Целевые индикаторы», читать в новой редакции:

| | |
|--------------------|---|
| Целевые индикаторы | <p>Число культурно-досуговых мероприятий в период с 2014 по 2015 год составит 4128 единиц; Количество проведенных мероприятий в период с 2016 по 2018 год составит 5375 штук; Число клубных формирований в период с 2014 по 2018 год составит 1268 единиц; Число посетителей культурно-досуговых мероприятий в период с 2014 по 2015 год составит 746 236 человек; Число участников клубных формирований в период с 2014 по 2018 год составит 17 442 человек; Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан в период с 2016 по 2018 год составит 255 единиц.</p> |
|--------------------|---|

В разделе 2 п 2.2 «Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения Подпрограммы, целевые индикаторы», читать в новой редакции:

Целевые индикаторы Подпрограммы:

-Число культурно-досуговых мероприятий;

- Количество проведенных мероприятий;

-Число клубных формирований;

-Число посетителей культурно-досуговых мероприятий;

- Число участников клубных формирований;
- Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан.

1.4. В приложении № 7 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие культуры», в паспорте подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия», строку «Целевые индикаторы», читать в новой редакции:

| | |
|--------------------|---|
| Целевые индикаторы | <p>Число обучающихся в рамках предельного контингента, определенного лицензией, в период с 2014 по 2015 год составит 1152 человек;</p> <p>Число человеко-часов пребывания в период с 2016 по 2018 год составит 549 678 ч/ч;</p> <p>Число обучающихся, ставших участниками районных конкурсов и фестивалей, в период с 2014 по 2018 год составит 1205 человека;</p> <p>Доведение до выпуска в период к 2018 году составит 55,5%;</p> <p>Число получателей денежных поощрений лучшим творческим работникам, работникам организаций культуры и образовательных учреждений в области культуры, талантливой молодежи в сфере культуры искусства в период с 2014 по 2018 год составит 1 человек;</p> <p>Своевременность представления уточненного фрагмента реестра расходных обязательств главного распорядителя к 2018 году составит 5 баллов;</p> <p>Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным главному распорядителю учреждения на текущий финансовый год и плановый период к 2018 году составит 5 баллов;</p> <p>Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности к 2018 году составит 5 баллов;</p> |
|--------------------|---|

В разделе 2 п 2.2 «Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения Подпрограммы, целевые индикаторы», читать в новой редакции:

- Число обучающихся в рамках предельного контингента, определенного лицензией;
- Число человеко-часов пребывания;
- Число обучающихся, ставших участниками районных конкурсов и фестивалей;
- Доведение до выпуска.

В пункте 2.5 «Оценка социально-экономической эффективности» строку «Ожидаемые результаты Подпрограммы», читать в новой редакции:

- число обучающихся составит 1152 человека, в том числе по годам:
 - 2014 год 577 человек;
 - 2015 год 575 человек;
- число человеко-часов пребывания составит 549 678 ч/часов в том числе по годам:
 - 2016 год -187 448 ч/ч;
 - 2017 год -194 450 ч/ч;
 - 2018 год -167 780 ч/ч.

1.5. Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры» «Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам» программы, муниципальной, изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.6. Приложение № 2 к паспорту муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры» «Значение целевых показателей на долгосрочный период» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.7. Приложение № 1 к подпрограмме «Культурное наследие» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры», «Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Культурное наследие»» изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

1.8. Приложение № 1 к подпрограмме «Искусство и народное творчество» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Искусство и народное творчество», изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

1.9. Приложение № 1 к подпрограмме «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия», изложить в новой редакции согласно приложению № 5.

1.10. Приложение № 2 к муниципальной программе «Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры», изложить в новой редакции согласно приложению № 6.

1.11. Приложение № 3 к муниципальной программе «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7.

1.12. Приложение № 2 к подпрограмме «Культурное наследие» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень мероприятий подпрограммы «Культурное наследие» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов» изложить в новой редакции согласно приложению № 8.

1.13. Приложение № 2 к подпрограмме «Искусство и народное творчество» реализуемой в рамках

муниципальной программы Богучанского района, «Перечень мероприятий подпрограммы «Искусство и народное творчество» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов» изложить в новой редакции согласно приложению № 9.

1.14. Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов» изложить в новой редакции согласно приложению № 10.

1.10. Приложение № 4 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие культуры», «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе Богучанского района, изложить в новой редакции согласно приложению № 11.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.В. Бахтин

Приложение № 1
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 1
к паспорту муниципальной программы
Богучанского района «Развитие культуры»

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с рашифровкой плановых значений по годам

| | Цели, задачи, показатели | Единица измерения | Вес показателя | Источник информации | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017год | 2018 год |
|--------|--|-------------------|----------------|--|----------|----------|----------|----------|---------|----------|
| 1. | Цель программы: создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Богучанского района | | | | | | | | | |
| | Удельный вес населения, участвующего в платных культурно досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры | % | х | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности | 248,3 | 244,3 | 238,2 | 232,2 | 232,2 | 232,2 |
| | Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды в расчете на 1 тысячу населения | экз. | х | Отраслевая статистическая отчетность | 110 | 130 | 150 | 170 | 170 | 170 |
| | Доля обучающихся, ставших участниками фестивалей, выставок, конкурсов, от общего количества обучающихся | % | х | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности | 60 | 47 | 47 | 43 | 45 | 45 |
| | Количество посещений краеведческого музея на 1 тысячу населения в год | % | х | Расчетный показатель на основе статистической отчетности | 0,14 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 |
| 1.1. | Задача 1. Сохранение и эффективное использование культурного наследия Богучанского района | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Подпрограмма 1.1. Культурное наследие | | | | | | | | | |
| | Число зарегистрированных пользователей услуг, предоставляемых учреждениями библиотечного типа | чел. | 0,1 | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК "Сведения о деятельности библиотек" | 19400 | 21639 | 21759 | 0 | 0 | 0 |
| | Количество книговыдач | экз. | 0,03 | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК "Сведения о деятельности" | 453126 | 507516 | 511703 | 514982 | 519439 | 521883 |

| | | | | | | | | | | |
|--------|---|-------|------|--|----------|----------|----------|---------|---------|----------|
| | | | | библиотек" | | | | | | |
| | Число посещений | чел. | 0,12 | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК "Сведения о деятельности библиотек" | 152684 | 163936 | 169722 | 172872 | 173272 | 173674 |
| | Читаемость | к | 0,12 | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК "Сведения о деятельности библиотек" | 23,4 | 47,9 | 48,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | Число посещений краеведческого музея | чел. | 0,1 | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея») | 6 700 | 6 800 | 7 000 | 7 100 | 7 100 | 7 100 |
| | Доля экскурсионных посещений | % | 0,03 | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея») | 32,80 | 32,80 | 33,00 | - | - | - |
| | Количество экскурсий | ед. | 0,03 | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея») | 180 | 190 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| | Количество выставок | ед. | 0,14 | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея») | 9 | 6 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Задача 2. Обеспечение доступа населения Богучанского района к культурным благам и участию в культурной жизни | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Подпрограмма 2.1. Искусство и народное творчество | | | | | | | | | |
| | Число культурно досуговых мероприятий | ед. | 0,01 | Отраслевая статистическая отчетность форма № 7 -НК | 1839 | 1924 | 2204 | 0 | 0 | 0 |
| | Количество проведенных мероприятий | штука | 0,1 | Отраслевая статистическая отчетность форма № 7 -НК | 0 | 0 | 0 | 1787 | 1792 | 1796 |
| | Число посетителей культурно-досуговых мероприятий | чел. | 0,01 | Отраслевая статистическая отчетность форма № 7 -НК | 116410 | 154550 | 165410 | 141785 | 142092 | 142399 |
| | Количество клубных формирований | ед. | 0,02 | Отраслевая статистическая отчетность форма № 7 -НК | 217 | 249 | 278 | 247 | 247 | 247 |
| | Число участников клубных формирований | чел. | 0,01 | Отраслевая статистическая отчетность форма №7-НК | 2756,00 | 3221,00 | 3671,00 | 3508,00 | 3517,00 | 3525,00 |
| | Проведение занятий физкультурно спортивной направленности по месту проживания граждан | ед. | 0,01 | Отраслевая статистическая отчетность форма №7-НК | 0 | 0 | 0 | 83 | 85 | 87 |
| 1.3. | Задача 3. Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Богучанском районе | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Подпрограмма 3.1. Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия | | | | | | | | | |
| | Число обучающихся в рамках предельного контингента, определенного лицензией | чел. | 0,01 | Отраслевая статистическая отчетность форма № 1-ДМШ | 585 | 577 | 575 | 0 | 0 | 0 |
| | Число человеко-часов пребывания | ч/ч | 0,02 | Отраслевая статистическая отчетность форма № 1-ДМШ | 0 | 0 | 0 | 187448 | 194450 | 167780 |
| | Число обучающихся, ставших участниками районных конкурсов и фестивалей | чел. | 0,03 | Информационные карты за отчетный учебный год | 355 | 273 | 270 | 183 | 234 | 245 |
| | Доведение до выпуска | % | 0,02 | Информационные карты за отчетный учебный год | 55,3 | 54,8 | 54,5 | 51,4 | 49,7 | 55,5 |
| | Число получателей денежных поощрений лучшим творческим работникам, работникам организаций культуры и образовательных учреждений в области культуры, талантливой молодежи в сфере культуры и искусства * | чел. | 0,01 | Ведомственная отчетность | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Своевременность представления уточненного фрагмента реестра расходных | баллы | 0,03 | Ведомственная отчетность | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | обязательств главного распорядителя | | | | | | | | | | | | | | |
| | Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период | баллы | 0,03 | Постановление администрации Богучанского района от 14.03.2011г. №269-п "О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями Богучанского района, а также муниципальными казенными учреждениями" | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности | баллы | 0,02 | Инструкция о порядке составления и предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений от 25.03.2011 №33н Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н (ред. от 19.12.2014)"Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

*-Данный показатель зависит от оценки соответствия конкурсным требованиям, отражающим показатели деятельности учреждений культуры и образования в области культуры и осуществляется по результатам деятельности учреждения в предшествующем году.

Приложение № 2
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 2
к паспорту муниципальной программы
Богучанского района «Развитие культуры»

Значения целевых показателей на долгосрочный период

| | Цели, задачи, показатели | Единица изме- рения | 2013 год | 2014 год | 2015 год | Плановый период | | Долгосрочный период | | | | | | | |
|------|--|---------------------------|-------------|-------------|-------------|--------------------|-------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | | | | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | Цель программы: создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Богучанского района | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Удельный вес населения, участвующего в платных культурно досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры | % | 248,3 | 244,3 | 238,2 | 232,2 | 232,2 | 232,2 | 232,2 | 232,2 | 232,2 | 232,2 | 232,2 | 232,2 | 232,2 |
| 1.2. | Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды в расчете на 1 тысячу населения | экз. | 110 | 130 | 150 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 |
| 1.3. | Доля обучающихся, ставших участниками фестивалей, выставок, конкурсов, от общего количества обучающихся | % | 60 | 47 | 47 | 43 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 1.4. | Количество посещений краеведческого музея на 1 тысячу населения в год | % | 0,14 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 | 0,13 |
|------|---|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

Приложение № 3
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 1
к подпрограмме «Культурное наследие»,
реализуемой в рамках муниципальной программы
Богучанского района «Развитие культуры»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Культурное наследие»

| | Цели, задачи, показатели | Единица измерения | Источник информации | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|---|---|-------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Цель: Сохранение и эффективное использование культурного наследия Богучанского района | | | | | | | | | |
| 1. | Число зарегистрированных пользователей услуг, предоставляемых учреждениями библиотечного типа | чел. | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК "Сведения о деятельности библиотек" | 19400 | 21639 | 21759 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Количество книговыдач | экз. | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК "Сведения о деятельности библиотек" | 453126 | 507516 | 511703 | 514982 | 519439 | 521883 |
| 3. | Количество посещений | чел. | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК "Сведения о деятельности библиотек" | 152684 | 163936 | 169722 | 172872 | 173272 | 173674 |
| 4. | Читаемость | к | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК "Сведения о деятельности библиотек" | 23,4 | 47,9 | 48,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5. | Число посетителей | чел. | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея») | 6700 | 6800 | 7000 | 7100 | 7100 | 7100 |
| 6. | Доля экскурсионных посещений | % | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея») | 32,8 | 32,8 | 33,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7. | Число экскурсий | ед. | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея») | 180 | 190 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 8. | Количество выставок | ед. | Отраслевая статистическая отчетность (форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея») | 9 | 6 | 7 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 4
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 1
к подпрограмме «Искусство и народное творчество»
реализуемой в рамках муниципальной программы
Богучанского района "Развитие культуры"

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Искусство и народное творчество»

| | Цели, задачи, показатели | Единица измерения | Источник информации | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|---|---|-------------------|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Цель: Обеспечение доступа населения района к культурным благам и участию в культурной жизни | | | | | | | | | |
| 1. | Число культурно досуговых мероприятий | ед. | Отраслевая статистическая отчетность форма №7-НК | 1839 | 1924 | 2204 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Количество проведенных мероприятий | штука | Отраслевая статистическая отчетность форма №7-НК | 0 | 0 | 0 | 1787 | 1792 | 1796 |
| 3. | Число посетителей культурно-досуговых мероприятий | чел. | Отраслевая статистическая отчетность форма №7-НК | 116 410 | 154 550 | 165 410 | 141 785 | 142 092 | 142 399 |
| 4. | Количество клубных формирований | ед. | Отраслевая статистическая отчетность форма №7-НК | 217 | 249 | 278 | 247 | 247 | 247 |
| 5. | Число участников клубных формирований | чел. | Отраслевая статистическая отчетность форма №7-НК | 2 756 | 3 221 | 3 671 | 3 508 | 3 517 | 3 525 |
| 6. | Проведение занятий физкультурно спортивной направленности по месту проживания граждан | штука | Отраслевая статистическая отчетность форма №7-НК | | | | 83 | 85 | 87 |

Приложение № 5

Приложение № 1
к подпрограмме «Обеспечение условий реализации программы
и прочие мероприятия»,
реализуемой в рамках муниципальной программы
Богучанского района «Развитие культуры»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия»

| № | Цели, задачи, показатели | Единица измерения | Источник информации | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017год | 2018 год |
|---|---|-------------------|---|----------|----------|----------|----------|---------|----------|
| Цель: Создание условий для устойчивого развития отрасли «Культура» в Богучанском районе | | | | | | | | | |
| 1. | Число обучающихся в рамках предельного контингента, определенного лицензией | чел. | Отраслевая статистическая отчетность форма №1-ДМШ | 585 | 577 | 575 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Число человеко-часов пребывания | ч/ч | Информационная карта | 0 | 0 | 0 | 187448 | 194450 | 167780 |
| 5. | Число обучающихся, ставших участниками районных конкурсов и фестивалей | чел. | Информационные карты за отчетный учебный год | 355 | 273 | 270 | 183 | 234 | 245 |
| 6. | Доведение до выпуска | % | Информационные карты за отчетный учебный год | 55,3 | 54,8 | 54,5 | 51,4 | 49,7 | 55,5 |
| 7. | Число получателей денежных поощрений лучшим творческим работникам, работникам организаций культуры и образовательных учреждений в области культуры, талантливой молодежи в сфере культуры и искусства * | чел. | Ведомственная отчетность | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8. | Своевременность представления уточненного фрагмента реестра расходных обязательств главного распорядителя | баллы | Постановление администрации Богучанского района от 28.11.2014 № 1530-п «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Богучанского района» | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 9. | Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период | баллы | Постановление администрации Богучанского района от 14.03.2011г №269-п "О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями Богучанского района, а также муниципальными казенными учреждениями" | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 10. | Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности | баллы | Инструкция о порядке составления и предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений от 25.03.2011 №33н Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н (ред. от 19.12.2014)"Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

*-Данный показатель зависит от оценки соответствия конкурсным требованиям, отражающим показатели деятельности учреждений культуры и образования в области культуры и осуществляется по результатам деятельности учреждения в предшествующем году.

Приложение № 6
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 2
к муниципальной программе Богучанского района
«Развитие культуры»

Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры»

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | | | |
|--|---|---|-----------------------------|------|-------|-----|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------|---------------|
| | | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Итого на 2014-2018 годы | |
| Муниципальная программа | Развитие культуры | всего расходные обязательства по программе | 000 | 00 | 00000 | 000 | 165 587 445,10 | 180 027 426,26 | 176 811 600,00 | 177 917 100,00 | 177 896 200,00 | 878 239 771,36 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | - | |
| | | МКУ "Муниципальная служба заказчика" | 830 | 00 | 0000 | 000 | 5 529 676,34 | - | - | - | - | 5 529 676,34 | |
| | | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 00 | 0000 | 000 | 500 000,00 | 150 000,00 | | | | | 650 000,00 |
| | | Управление муниципальной собственностью Богучанского района | 863 | 00 | 30000 | 000 | | 500 000,00 | | | | | 500 000,00 |
| | | управление культуры Богучанского района | 856 | 00 | 00000 | 000 | 159 557 768,76 | 179 377 426,26 | 176 811 600,00 | 177 917 100,00 | 177 896 200,00 | 871 560 095,02 | |
| Подпрограмма 1 | Культурное наследие | всего расходные обязательства по подпрограмме | 856 | 00 | 10000 | 000 | 36 040 940,00 | 36 505 928,10 | 39 295 052,00 | 38 873 161,00 | 38 873 161,00 | 189 588 242,10 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | - | |
| | | управление культуры Богучанского района | 856 | 00 | 10000 | 000 | 36 040 940,00 | 36 505 928,10 | 39 295 052,00 | 38 873 161,00 | 38 873 161,00 | 189 588 242,10 | |
| Подпрограмма 2 | Искусство и народное творчество | всего расходные обязательства по подпрограмме | 000 | 00 | 20000 | 000 | 65 976 161,00 | 82 133 899,38 | 83 350 012,00 | 84 856 293,00 | 84 856 293,00 | 401 172 658,38 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | - | |
| | | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 00 | 20000 | 000 | 100 000,00 | 100 000,00 | | | | 200 000,00 | |
| | | управление культуры Богучанского района | 856 | 00 | 20000 | 000 | 65 876 161,00 | 82 033 899,38 | 83 350 012,00 | 84 856 293,00 | 84 856 293,00 | 400 972 658,38 | |
| Подпрограмма 3 | Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия | всего расходные обязательства по подпрограмме | 000 | 00 | 30000 | 000 | 63 570 344,10 | 61 387 598,78 | 54 166 536,00 | 54 187 646,00 | 54 166 746,00 | 287 478 870,88 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | - | |
| | | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 00 | 20000 | 000 | 400 000,00 | 50 000,00 | | | | 450 000,00 | |
| | | МКУ "Муниципальная | 830 | 00 | 30000 | 000 | 5 529 | - | - | - | - | 5 529 | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----|----|-------|-----|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| | служба заказчика" | | | | | 676,34 | | | | | 676,34 |
| | Управление муниципальной собственностью | 863 | 00 | 30000 | 000 | | 500 000,00 | | | | 500 000,00 |
| | управление культуры Богучанского района | 856 | 00 | 30000 | 000 | 57 640 667,76 | 60 837 598,78 | 54 166 536,00 | 54 187 646,00 | 54 166 746,00 | 280 999 194,54 |

Приложение № 7
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 3
к муниципальной программе Богучанского района
«Развитие культуры»

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

| Статус | Наименование программы, подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (руб.), годы | | | | | Итого на 2014-2018 годы |
|-------------------------|--------------------------------------|--|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------|
| | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | |
| Муниципальная программа | Развитие культуры | Всего | 165 587 445,10 | 180 027 426,26 | 176 811 600,00 | 177 917 100,00 | 177 896 200,00 | 878 239 771,36 |
| | | в том числе : | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | - | 168 700,00 | 20 900,00 | 20 900,00 | - | 210 500,00 |
| | | краевой бюджет | 1 321 262,59 | 686 165,00 | 342 500,00 | - | - | 2 349 927,59 |
| | | внебюджетные источники | | - | - | | | - |
| | | бюджет поселений | 17 152 940,00 | 26 053 396,00 | 25 481 110,00 | 26 929 110,00 | 26 929 110,00 | 122 545 666,00 |
| | | районный бюджет | 147 113 242,51 | 153 119 165,26 | 150 967 090,00 | 150 967 090,00 | 150 967 090,00 | 753 133 677,77 |
| Подпрограмма 1 | Культурное наследие | Всего | 36 040 940,00 | 36 505 928,10 | 39 295 052,00 | 38 873 161,00 | 38 873 161,00 | 189 588 242,10 |
| | | в том числе : | | | | | | |
| | | Управление культуры Богучанского района | 36 040 940,00 | 36 505 928,10 | 39 295 052,00 | 38 873 161,00 | 38 873 161,00 | 189 588 242,10 |
| | | федеральный бюджет | | 18 700,00 | 20 900,00 | - | | 39 600,00 |
| | | краевой бюджет | 165 876,43 | 313 300,00 | 342 500,00 | - | - | 821 676,43 |
| | | внебюджетные источники | - | - | - | | | - |
| | | бюджет поселений | 1 648 300,00 | 1 759 809,00 | 1 991 756,00 | 1 933 475,00 | 1 933 475,00 | 9 266 815,00 |
| районный бюджет | 34 226 763,57 | 34 414 119,10 | 36 939 896,00 | 36 939 686,00 | 36 939 686,00 | 179 460 150,67 | | |
| Подпрограмма 2 | Искусство и народное творчество | Всего | 65 976 161,00 | 82 133 899,38 | 83 350 012,00 | 84 856 293,00 | 84 856 293,00 | 401 172 658,38 |
| | | в том числе : | | | | | | |
| | | Управление культуры Богучанского района, Финансовое управление администрации Богучанского района | 65 976 161,00 | 82 133 899,38 | 83 350 012,00 | 84 856 293,00 | 84 856 293,00 | 401 172 658,38 |
| | | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| | | краевой бюджет | 221 004,86 | - | - | - | - | 221 004,86 |
| | | внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| | | бюджет поселений | 15 | 24 | 23 | 24 | 24 | 113 |

| | | | | | | | | |
|----------------|---|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| | | | 504 640,00 | 293 587,00 | 489 354,00 | 995 635,00 | 995 635,00 | 278 851,00 |
| | | районный бюджет | 50 250 516,14 | 57 840 312,38 | 59 860 658,00 | 59 860 658,00 | 59 860 658,00 | 287 672 802,52 |
| Подпрограмма 3 | Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия | Всего | 63 570 344,10 | 61 387 598,78 | 54 166 536,00 | 54 187 646,00 | 54 166 746,00 | 287 478 870,88 |
| | | в том числе : | | | | | | - |
| | | Управление культуры Богучанского района, Финансовое управление администрации Богучанского района, МКУ "Муниципальная служба заказчик, УМС Богучанского района | 63 570 344,10 | 61 387 598,78 | 54 166 536,00 | 54 187 646,00 | 54 166 746,00 | 287 478 870,88 |
| | | федеральный бюджет | - | 150 000,00 | - | 20 900,00 | - | 170 900,00 |
| | | краевой бюджет | 934 381,30 | 372 865,00 | - | - | - | 1 307 246,30 |
| | | внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| | | районный бюджет | 62 635 962,80 | 60 864 733,78 | 54 166 536,00 | 54 166 746,00 | 54 166 746,00 | 286 000 724,58 |
| | | юридические лица | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | | |

Приложение № 8
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 2
к подпрограмме «Культурное наследие»,
реализуемой в рамках муниципальной программы
Богучанского района «Развитие культуры»

Перечень мероприятий подпрограммы "Культурное наследие" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
|-----|---|---|-----------------------------|-----|------------|----|-----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------------------|--|
| | | | ГРБС | РзП | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Итого на 2014-2018 годы | |
| | Цель. Сохранение и эффективное использование культурного наследия Богучанского района | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Развитие библиотечного дела | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Предоставление услуг (выполнение работ) муниципальными библиотеками | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 | 05 1 40 00 | 61 | 28 113 072,0 6 | 22 837 640,4 2 | | | | 50 950 712,4 8 | число пользователей услуг, предоставляемых учреждениями библиотечного типа, составит 43 398 человек; число посещений, учреждений библиотечного типа составит 853 476 человек |
| | | | 856 | 080 | 0510040000 | 61 | | | 23 548 040,0 0 | 23 977 280,0 0 | 23 977 280,0 0 | 71 502 600,0 0 | |
| | | | 856 | 080 | 05 1 41 00 | 61 | 213 211,5 1 | 2 436 810,1 7 | | | | 2 650 021,6 8 | |
| | | | 856 | 080 | 0510041000 | 61 | | | 2 925 000,0 0 | 2 925 000,0 0 | 2 925 000,0 0 | 8 775 000,0 0 | |
| | | | 856 | 080 | 05 1 41 00 | 61 | | | | | | | |
| | | | 856 | 080 | 0510041000 | 61 | | | | | | | |
| | | | 856 | 080 | 05 1 45 00 | 61 | 34 976,4 3 | | | | | 34 976,4 3 | |
| | | | 856 | 080 | 0510045000 | 61 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|----------|------------|---------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--|--|--|-------------------------|---|--|
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 4Г 00 | 61 1 | | | | | | | 3 074 946,8 2 | | | | 3 074 946,8 2 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 051004Г000 | 61 1 | | | | 3 813 748,0 0 | 3 813 748,0 0 | 3 813 748,0 0 | | | | | 11 441 244,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 051004Э000 | 61 1 | | | | 429 240,0 0 | | | | | | | 429 240,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 Ч0 04 | 61 1 | 1 648 300,0 0 | 1 625 944,5 3 | | | | | | | | | 3 274 244,5 3 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 0510040040 | 61 1 | | | 1 584 991,8 2 | 1 677 480,8 2 | 1 677 480,8 2 | | | | | | 4 939 953,4 6 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 Ч1 04 | 61 1 | - | 29 572,6 5 | | | | | | | | | 29 572,6 5 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05100Ч1040 | 61 1 | | | 48 352,0 0 | | | | | | | | 48 352,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05100Ч1040 | 61 2 | | | | 48 352,0 0 | 48 352,0 0 | | | | | | 96 704,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 ЧГ 04 | 61 1 | | 63 641,8 2 | | | | | | | | | 63 641,8 2 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05100ЧГ040 | 61 1 | | | 67 642,1 8 | 67 642,1 8 | 67 642,1 8 | | | | | | 202 926,5 4 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05100ЧЭ040 | 61 1 | | | 110 770,0 0 | | | | | | | | 110 770,0 0 | | |
| 1.2 | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 05 1 4700 | 61 2 | | 248 520,1 0 | | | | | | | | | 248 520,1 0 | Оплата проезда 30 работников | |
| | | | 856 | 080 1 | 0510047000 | 61 2 | | | 250 000,0 0 | 250 000,0 0 | 250 000,0 0 | | | | | | 750 000,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 Ч704 | 61 2 | | 40 650,0 0 | | | | | | | | | | 40 650,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 05100Ч7040 | 61 2 | | | 80 000,0 0 | 140 000,0 0 | 140 000,0 0 | | | | | | 360 000,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05100Ч0040 | 61 2 | | | 100 000,0 0 | | | | | | | | 100 000,0 0 | приобретение оборудования и расходных материалов, ремонт помещения. | |
| 1.3 | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 05 1 Ф0 00 | 61 2 | 19 940,6 9 | | | | | | | | | | 19 940,6 9 | приобретение 5191 экз. книг | |
| | | | 856 | 080 1 | 05100Ф0000 | 61 2 | | | 269 373,0 0 | 269 373,0 0 | 269 373,0 0 | | | | | | 808 119,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 8051 | 61 2 | 182 609,3 1 | | | | | | | | | | | 182 609,3 1 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0510080510 | 61 2 | | | | | | | | | | | | - | |
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 8221 | 61 2 | 43 450,0 0 | 90 800,0 0 | | | | | | | | | | 134 250,0 0 | |
| | | | 856 | 080 | 05100S4880 | 61 | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|----------|----------------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| | | | | 1 | | 2 | | | 48 325,0 0 | 48 325,0 0 | 48 325,0 0 | 144 975,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 7488 | 61 2 | 130 900,0 0 | 313 300,0 0 | | | | 444 200,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0510074880 | 61 2 | | | 342 500,0 0 | | | 342 500,0 0 | |
| 1.4 | Модернизация сельских библиотек | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 05 1 80 53 | 61 2 | 760 200,0 0 | 251 479,9 0 | | | | 1 011 679,9 0 | приобретение основных средств, материальных запасов для улучшения показателей, приведение в соответствие с нормами, техническими условиями учреждений библиотечного типа |
| | | | 856 | 080 1 | 0510080530 | 61 2 | | | 100 000,0 0 | 100 000,0 0 | 100 000,0 0 | 300 000,0 0 | |
| 1.5 | Сохранение материального и нематериального культурного наследия библиотек района | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 05 1 80 52 | 61 2 | 206 980,0 0 | 250 275,0 0 | | | | 457 255,0 0 | проведение 90 мероприятий, проведение аттестации рабочих мест |
| | | | 856 | 080 1 | 0510080520 | 61 2 | | | 350 000,0 0 | 350 000,0 0 | 350 000,0 0 | 1 050 000,0 0 | |
| 1.6 | Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 0 1 514 5 4 | 61 2 | - | 18 700,0 0 | | | | 18 700,0 0 | Приобретение 158 экземпляров книг |
| | | | 856 | 080 1 | 0510051440 | 61 2 | | | 20 900,0 0 | | | 20 900,0 0 | |
| 1.7 | Софинансирование из средств районного бюджета на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 05 1 8229 | 61 2 | | 210,0 0 | | | | 210,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 05100L1440 | 61 2 | | | 210,0 0 | | | 210,0 0 | |
| | Итого по задаче 1 | | | | | | 31 353 640,0 0 | 31 282 491,4 1 | 34 089 092,0 0 | 33 667 201,0 0 | 33 667 201,0 0 | 164 059 625,4 1 | |
| 2 | Задача 2. Развитие музейного дела. | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Предоставление услуг (выполнение работ) бюджетным учреждением | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 05 1 40 00 | 61 1 | 4 390 582,0 2 | 3 974 614,0 7 | | | | 8 365 196,0 9 | количество посетителей составит 35100 человек |
| | | | 856 | 080 1 | 0510040000 | 61 1 | | | 3 886 898,0 0 | 3 960 138,0 0 | 3 960 138,0 0 | 11 807 174,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 41 00 | 61 1 | 275 717,9 8 | 703 430,7 7 | | | | 979 148,7 5 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0510041000 | 61 1 | | | 750 000,0 0 | 750 000,0 0 | 750 000,0 0 | 2 250 000,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 05 1 4 Г 00 | 61 1 | | 380 696,8 | | | | 380 696,8 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|-----|----------|------------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|---|
| | | | 856 | 080 1 | 051004Г000 | 61 1 | | 5 | | | 5 | | |
| | | | | | | | | | 405 822,0 0 | 405 822,0 0 | 405 822,0 0 | 1 217 466,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 051004Э000 | 61 1 | | | 73 240,0 0 | | | 73 240,0 0 | |
| 2.2 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий посвященных истории района | управление культуры Богучанско го района | 856 | 080 1 | 05 1 80 52 | 61 2 | 21 000,0 0 | 86 000,0 0 | | | | 107 000,0 0 | проведение 25 мероприятий |
| | | | 856 | 080 1 | 0510080520 | 61 2 | | | 40 000,0 0 | 40 000,0 0 | 40 000,0 0 | 120 000,0 0 | |
| 2.3 | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством | управление культуры Богучанско го района | 856 | 080 1 | 05 1 4700 | 61 2 | 60 000,0 0 | | | | | 60 000,0 0 | Оплата проезда 6 работников |
| | | | 856 | 080 1 | 0510047000 | 61 2 | | | 50 000,0 0 | 50 000,0 0 | 50 000,0 0 | 150 000,0 0 | |
| 2.4 | Приобретение основных средств и материальных запасов для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений культуры | управление культуры Богучанско го района | 856 | 080 1 | 05 1 Ф0 00 | 61 2 | 18 695,0 0 | | - | - | - | 18 695,0 0 | Приобретение 1 люксметра, приобретение оборудования |
| | | | 856 | 080 1 | 05100Ф0000 | 61 2 | | | | | | - | |
| | Итого по задаче 2 | | | | | | 4 687 300,0 0 | 5 223 436,6 9 | 5 205 960,0 0 | 5 205 960,0 0 | 5 205 960,0 0 | 25 528 616,6 9 | |
| | Итого по подпрограмме | | | | | | 36 040 940,0 0 | 36 505 928,1 0 | 39 295 052,0 0 | 38 873 161,0 0 | 38 873 161,0 0 | 189 588 242,1 0 | |
| | в том числе: | | | | | | | | | | | | |
| | федеральный бюджет | | | | | | 18 700,0 | 20 900,0 | - | - | - | 39 600,0 | |
| | краевой бюджет | | | | | | 165 876,4 3 | 313 300,0 0 | 342 500,0 0 | - | - | 821 676,4 3 | |
| | районный бюджет | | | | | | 34 226 763,5 7 | 34 414 119,1 0 | 36 939 896,0 0 | 36 939 686,0 0 | 36 939 686,0 0 | 179 460 150,6 7 | |
| | бюджет поселений | | | | | | 1 648 300,0 0 | 1 759 809,0 0 | 1 991 756,0 0 | 1 933 475,0 0 | 1 933 475,0 0 | 9 266 815,0 0 | |

Приложение № 9
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 2
к подпрограмме «Искусство и народное творчество»,
реализуемой в рамках муниципальной программы
Богучанского района «Развитие культуры»

Перечень мероприятий подпрограммы «Искусство и народное творчество» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | | Расходы (руб.), годы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммно-го мероприятия (в натуральном выражении) | |
|--|---|---|-----------------------------|-----|------|----|-------|----------------------|----------|----------|----------|----------|---------------------------|--|---|
| | | | ГРБС | РзП | ЦСР | | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Итого на 2014 - 2018 годы | | |
| Цель. Обеспечение доступа населения Богучанского района к культурным благам и участию в культурной жизни | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Сохранение и развитие традиционной народной культуры | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | Управление культуры Богучанского района | 856 | 080 | 0 | 2 | 4000 | 61 | 45 | 36 | | | | 81 | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий составит 746 236 человек |
| | | | 1 | 5 | | | 1 | 620 | 068 | | | | 81 | | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 20 | 4000 | 61 | | | 35 | 36 | 36 | 108 | |
| | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 287 | 455 | 455 | 199 | |
| | | | | | | | | | | | 781,0 | 891,0 | 891,0 | 563,0 | |
| | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 2 | 4100 | 61 | 2 | 6 | | | | 8 | |
| | | | | 1 | 5 | | | 1 | 267 | 430 | | | | 698 | |
| | | | | | | | | | 176,5 | 877,5 | | | | 054,1 | |
| | | | | | | | | | 8 | 8 | | | | 6 | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 20 | 4100 | 61 | | | 7 | 7 | 7 | 21 | |
| | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 102 | 102 | 102 | 308 | |
| | | | | | | | | | | | 964,0 | 964,0 | 964,0 | 892,0 | |
| | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 2 | 4500 | 61 | | | | | | 183 | |
| | | | | 1 | 5 | | | 1 | - | 183 | | | | 600,0 | |
| | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 20 | 4500 | 61 | | | 253 | 253 | 253 | 761 | |
| | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 838,0 | 838,0 | 838,0 | 514,0 | |
| | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 856 | 080 | 0 | 2 | 4500 | 61 | 121 | | | | | 121 | | | |
| | | 1 | 5 | | | 1 | 004,8 | 6 | | | | 004,8 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 6 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 20 | 4500 | 61 | | | | | | - | | | |
| | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | | | - | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 2 | 4Г00 | 61 | | 11 | | | | 11 | | | |
| | | 1 | 5 | | | 1 | | 515 | | | | 515 | | | |
| | | | | | | | | 914,0 | | | | 914,0 | | | |
| | | | | | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 20 | 4Г00 | 61 | | | 12 | 12 | 12 | 37 | | | |
| | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 517 | 517 | 517 | 553 | | | |
| | | | | | | | | | 965,0 | 965,0 | 965,0 | 895,0 | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 20 | 4Э00 | 61 | | | 1 | | | 1 | | | |
| | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 550 | | | 550 | | | |
| | | | | | | | | | 790,0 | | | 790,0 | | | |
| | | | | | | | | | 0 | | | 0 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 2 | Ч003 | 61 | 13 | 16 | | | | 30 | | | |
| | | 1 | 5 | | | 1 | 921 | 121 | | | | 042 | | | |
| | | | | | | | 523,6 | 031,5 | | | | 555,2 | | | |
| | | | | | | | 8 | 7 | | | | 5 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 20 | Ч003 | 61 | | | 14 | 15 | 15 | 45 | | | |
| | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 230 | 867 | 867 | 966 | | | |
| | | | | | | | | | 884,0 | 935,0 | 935,0 | 754,0 | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 2 | Ч103 | 61 | | 2 | | | | 3 | | | |
| | | 1 | 5 | | | 1 | 584 | 855 | | | | 440 | | | |
| | | | | | | | 938,3 | 163,7 | | | | 102,0 | | | |
| | | | | | | | 2 | 6 | | | | 8 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 20 | Ч103 | 61 | | | 3 | 3 | 3 | 11 | | | |
| | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 712 | 712 | 712 | 138 | | | |
| | | | | | | | | | 921,0 | 921,0 | 921,0 | 763,0 | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 2 | Ч503 | 61 | | | | | | 203 | | | |
| | | 1 | 5 | | | 1 | 59 | 143 | | | | 300,0 | | | |
| | | | | | | | 400,0 | 900,0 | | | | 0 | | | |
| | | | | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 20 | Ч503 | 61 | | | 91 | 91 | 91 | 275 | | | |
| | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 775,0 | 775,0 | 775,0 | 325,0 | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 2 | ЧГ03 | 61 | | 4 | | | | 4 | | | |
| | | 1 | 5 | | | 1 | | 430 | | | | 430 | | | |
| | | | | | | | | 795,6 | | | | 795,6 | | | |
| | | | | | | | | 7 | | | | 7 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 20 | ЧГ03 | 61 | | | 4 | 4 | 4 | 12 | | | |
| | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 298 | 298 | 298 | 894 | | | |
| | | | | | | | | | 024,0 | 024,0 | 024,0 | 072,0 | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 20 | ЧЭ03 | 61 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|-----|----------|--------|---------|------|---------|------------------------|------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--|--|
| | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 551 750,0 0 | | | 551 750,0 0 | | |
| 1.2 | Проведение районных мероприятий, фестивалей, выставок, конкурсов | Управление культуры Богучанского района, Финансовое управление администрации Богучанского района | 856 | 080 1 | 0 5 | 2 0 | 8052 | 61 2 | 1 930 958,0 0 | 2 649 940,0 0 | | | | 4 580 898,0 0 | Проведение учреждениями клубного типа 10 841 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 20 0 | 8052 | 61 2 | | | | 2 330 000,0 0 | 2 330 000,0 0 | 2 330 000,0 0 | 6 990 000,0 0 | мероприятий, фестивалей, выставок, конкурсов |
| | | | 890 | 080 1 | 0 5 | 2 0 | 4007 | 54 0 | | | 100 000,0 0 | | | | 100 000,0 0 | Проведение мероприятия, посвященное юбилею "Образцово художественного коллектива" хореографического ансамбля "Чародейка" МБУК "СДК "Юность" с. Чунояр" |
| 1.3 | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 2 0 | 8052 | 61 2 | 432 100,0 0 | 496 830,0 0 | | | | 928 930,0 0 | Проведение учреждениями дополнительного образования детей 19 конкурсов и 3-х пленэрных практик | |
| | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 20 0 | 8052 | 61 2 | | | 550 000,0 0 | 550 000,0 0 | 550 000,0 0 | 650 000,0 0 | | |
| 1.4 | Приобретение основных средств и оказание услуг для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений культуры | Управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 0 5 | 2 0 | 4013 | 61 2 | 903 790,0 0 | | | | | 903 790,0 0 | Приобретение 1 трибуны, 8 урн, обустройство волейбольно-баскетбольной площадки, приобретение и монтаж спортивного инвентаря | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 20 0 | 4013 | 61 2 | | | | | | | - | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 2 0 | 4003 | 61 2 | 34 988,0 0 | 414 260,0 0 | | | | | 449 248,0 0 | В 2014 г. Софинансирование к Гранту СДК |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 20 0 | 4003 | 61 2 | | | 84 000,0 0 | 89 980,0 0 | 89 980,0 0 | 263 960,0 0 | п.Карабула на оплату командировочных расходов, приобретение оборудования и расходных материалов, ремонт помещения. В 2015 г. приобретение акустической системы, проведение капитального ремонта. | |
| 1.5 | Поддержка детских клубных формирований | Управление культуры Богучанского района, Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 080 1 | 0 5 | 2 0 | 7483 | 61 2 | 100 000,0 0 | | | | | 100 000,0 0 | Субсидии на поддержку детских клубных формирований СДК "Юность" п. Чунояр | |
| 1.6. | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством | Управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 0 5 | 2 0 | 4700 | 61 2 | | 394 724,0 9 | | | | 394 724,0 9 | Оплата проезда 66 работников | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 20 0 | 4700 | 61 2 | | | 267 320,0 0 | 650 000,0 0 | 650 000,0 0 | 1 567 320,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 2 0 | 4703 | 61 2 | | 328 436,0 0 | | | | 328 436,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 20 | 4703 | 61 | | | | | | 2 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|--|--|---|---|---|---|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 2 | | | 520 000,0 | 935 000,0 | 935 000,0 | 390 000,0 |
| | Итого по задаче 1 | | | | | | | | 65 976 161,0 0 | 82 133 899,3 8 | 83 350 012,0 0 | 84 856 293,0 0 | 84 856 293,0 0 | 401 172 658,3 8 |
| | Итого по подпрограмме | | | | | | | | 65 976 161,0 0 | 82 133 899,3 8 | 83 350 012,0 0 | 84 856 293,0 0 | 84 856 293,0 0 | 401 172 658,3 8 |
| | в том числе: | | | | | | | | | | | | | |
| | краевой бюджет | | | | | | | | 221 004,8 6 | | | | | 221 004,8 6 |
| | районный бюджет | | | | | | | | 50 250 516,1 4 | 57 840 312,3 8 | 59 860 658,0 0 | 59 860 658,0 0 | 59 860 658,0 0 | 287 672 802,5 2 |
| | бюджет поселений | | | | | | | | 15 504 640,0 0 | 24 293 587,0 0 | 23 489 354,0 0 | 24 995 635,0 0 | 24 995 635,0 0 | 113 278 851,0 0 |

Приложение № 10
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 2
к подпрограмме «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия»,
реализуемой в рамках муниципальной программы
Богучанского района «Развитие культуры»

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммно го мероприятия (в натуральном выражении) | | | |
|----|---|---|--|-------|-----|----|----------------------|----------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|----------------------------|-------------------------|--|
| | | | ГРБ С | РзП р | ЦСР | | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | | Итог о на 2014 - 2018 годы | | |
| | | | Цель. Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Развитие системы дополнительного образования в области культуры | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | управление культуры Богучанского района | 856 | 070 | 0 | 3 | 4000 | 61 | 32 275 487,7 5 | 30 956 541,4 6 | | | | | 63 232 029,2 1 | Число обучающихся составит 1152 чел. Число человеко-часов пребывания составит 549 678 ч/ч |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4000 | 61 | | | 31 309 462,0 0 | 31 538 542,0 0 | 31 538 542,0 0 | 94 386 546,0 0 | | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 3 | 4000 | 61 | | 372 865,0 0 | | | | | 372 865,0 0 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4000 | 61 | | | | | | | - | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 3 | 4100 | 61 | 1 152 948,7 1 | 3 571 118,7 5 | | | | | 4 724 067,4 6 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4100 | 61 | | | 3 357 750,0 0 | 3 357 750,0 0 | 3 357 750,0 0 | 10 073 250,0 0 | | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 3 | 4500 | 61 | | 353 200,0 0 | | | | | 353 200,0 0 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4500 | 61 | | | 360 962,0 0 | 360 962,0 0 | 360 962,0 0 | 1 082 886,0 0 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|---|-----|----------|--------|---------|------|---------|------------------------|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---|
| | культуры | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ф000 | 61 2 | 1 187 350,0 0 | 1 570 621,0 0 | | | | 2 757 971,0 0 | Улучшить техническое перевооружени е сельских домов культуры |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 30 0 | Ф000 | 61 2 | | | 250 000,0 0 | 250 000,0 0 | 250 000,0 0 | 750 000,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 03 0 | Ч003 | 61 2 | 150 000,0 0 | | | | | 150 000,0 0 | Софинансирова ние приобретения Ели (площадь МБУК БМ РДК "Янтарь") |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 30 0 | Ч003 | 61 2 | | | | | | - | |
| 4. 2. | Технологическое и техническое переоснащение бюджетных учреждений культуры | управление культуры Богучанского района | 856 | 070 2 | 0 5 | 3 0 | 8002 | 61 2 | | 30 000,0 0 | - | - | - | 30 000,0 0 | установка пожарной сигнализации в 2-х учреждениях дополнительно го образования детей |
| | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 30 0 | 8002 | 61 2 | | | | | | - | |
| 4. 3. | Капитальный ремонт и реконструкция зданий и помещений муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, выполнение мероприятий по повышению пожарной и террористической безопасности учреждений, осуществляемых в процессе капитального ремонта и реконструкции зданий и помещений | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ц000 | 61 2 | 1 242 000,0 0 | 600 000,0 0 | | | | 1 842 000,0 0 | Проведение капитального ремонта в 6-ти учреждениях библиотечного типа |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 30 0 | Ц000 | 61 2 | | | 200 000,0 0 | 200 000,0 0 | 200 000,0 0 | 600 000,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ц000 | 61 2 | 5 925 100,0 0 | 3 593 074,4 0 | | | | 9 518 174,4 0 | Проведение капитального ремонта в 8-и учреждениях клубного типа |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 30 0 | Ц000 | 61 2 | | | 600 000,0 0 | 600 000,0 0 | 600 000,0 0 | 1 800 000,0 0 | |
| | | | 890 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ч007 | 54 0 | 400 000,0 0 | | | | | 400 000,0 0 | Проведение капитального ремонта (замена кровли) в СДК п. Шиверский |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | 7744 | 61 2 | 600 000,0 0 | | | | | 600 000,0 0 | Проведение огнезащитной обработки, выборочный ремонт помещения, замена окон, дверей в учреждениях клубного типа согласно предписаний |
| 4. 4. | Капитальный ремонт и реконструкция зданий и помещений образовательных учреждений в области культуры, выполнение мероприятий по повышению пожарной и террористической безопасности учреждений, осуществляемых в процессе капитального ремонта и реконструкции зданий и помещений | управление культуры Богучанского района | 856 | 070 2 | 0 5 | 3 0 | Ц000 | 61 2 | 413 500,0 0 | 2 043 001,0 0 | | | | 2 456 501,0 0 | Проведение капитального ремонта в 6 учреждениях дополнительно го образования детей |
| | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 30 0 | Ц000 | 61 2 | | | | | | - | |
| 4. 5. | Обустройство территории прилегающей к МБУК "Богучанский межпоселенчес | МКУ "Муниципальная служба Заказчика" | 830 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | 8001 | 24 4 | 5 529 676,3 4 | | | | | 5 529 676,3 4 | Обустройство прилегающей территории, строительство сценической площадки, |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|------|------|------------|------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|--|
| | кий районный Дом культуры "Янтарь" | | | | | | | | | | | | фонтана, газонов. | |
| 4.6. | Приобретение и установка системы видеонаблюдения на площади перед зданием МБУК БМ РДК "Янтарь" (с. Богучаны ул. Ленина 119) | управление культуры Богучанского района | 856 | 0801 | 03 | 8001 | 612 | 40000,00 | | | | 40000,00 | Снижение количества совершаемых преступлений на улицах и в общественных местах | |
| 4.7. | Приобретение основных средств для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений культуры | Управление муниципальной собственностью Богучанского района | 863 | 0702 | 03 | 8003 | 412 | 500000,00 | | | | 500000,00 | Приобретение здания Управлением муниципальной собственности для передачи в оперативное пользование МБОУ ДОД Ангарской ДШИ | |
| 4.8. | Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга | Управление культуры Богучанского района | 856 | 0801 | | 0530051440 | 612 | | | 20900,00 | | 20900,00 | приобретение 85 экземпляров книг | |
| 856 | | | 0801 | | 05300L1440 | 612 | | | 210,00 | 210,00 | 420,00 | | | |
| | Итого по задаче 4 | | | | | | | 15987626,34 | 8589450,00 | 1050000,00 | 1071110,00 | 1050210,00 | 27748396,34 | |
| 5 | Задача5. Обеспечение эффективного управления в отрасли "культура" | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Выполнение функций в установленной сфере деятельности | Управление культуры Богучанского района | 856 | 0804 | 03 | 4000 | 111 | 10273857,89 | 11245157,30 | | | | 21519015,19 | Обеспечение реализации муниципальной программы на 100% |
| 856 | | | 0804 | 0300 | 400000 | 111 | | | 8600328,20 | 11036300,00 | 11036300,00 | 30672928,20 | | |
| 856 | | | 0804 | 0300 | 400000 | 119 | | | 2435971,80 | | | 2435971,80 | | |
| 856 | | | 0804 | 03 | 4000 | 112 | 326563,49 | 26197,61 | | | | 352761,10 | | |
| 856 | | | 0804 | 0300 | 400000 | 112 | | | 83870,00 | 576676,60 | 576676,60 | 1237223,20 | | |
| 856 | | | 0804 | 03 | 4700 | 112 | | | 431919,38 | | | 431919,38 | | |
| 856 | | | 0804 | 0300 | 470000 | 112 | | | 679803,80 | 179800,00 | 179800,00 | 1039403,80 | | |
| 856 | | | 0804 | 03 | 4000 | 243 | | 399865,00 | | | | 399865,00 | | |
| 856 | | | 0804 | 0300 | 400000 | 243 | | | | | | - | | |
| 856 | | | 0804 | 03 | 4000 | 244 | | | 2622761,93 | 1786785,44 | | 4409547,37 | | |
| 856 | | | 0804 | 0300 | 400000 | 244 | | | | 1555 | 1780 | 1780 | 5116 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|----------|--------|---------|-----------|---------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| | | | | | | | | 370,1 2 | 498,0 0 | 498,0 0 | 366,1 2 | | |
| | 856 | 080 4 | 0 5 | 30 0 | 4000 0 | 85 2 | | 2 420,6 8 | | | 2 420,6 8 | | |
| | 856 | 080 4 | 0 5 | 30 0 | 4Ф00 0 | 24 4 | | 120 000,0 0 | | | 120 000,0 0 | | |
| | 856 | 080 4 | 0 5 | 3 5 | 4Г00 | 24 4 | | 284 617,4 6 | | | 284 617,4 6 | | |
| | 856 | 080 4 | 0 5 | 30 0 | 4Г00 0 | 24 4 | | 326 725,4 0 | 326 725,4 0 | 326 725,4 0 | 980 176,2 0 | | |
| | 856 | 080 4 | 0 5 | 30 0 | 4Э00 0 | 24 4 | | 95 510,0 0 | | | 95 510,0 0 | | |
| | 856 | 080 4 | 0 5 | 3 5 | 4100 | 11 1 | 126 851,6 9 | 358 559,4 2 | | | 485 411,1 1 | | |
| | 856 | 080 4 | 0 5 | 30 0 | 4100 0 | 11 1 | | 291 858,6 8 | 380 000,0 0 | 380 000,0 0 | 1 051 858,6 8 | | |
| | 856 | 080 4 | 0 5 | 30 0 | 4100 0 | 11 9 | | 88 141,3 2 | | | 88 141,3 2 | | |
| | Итого по задаче 5 | | | | | | 13 749 900,0 0 | 14 133 236,6 1 | 14 280 000,0 0 | 14 280 000,0 0 | 70 723 136,6 1 | | |
| | Итого по подпрограмме | | | | | | 63 570 344,1 0 | 61 387 598,7 8 | 54 280 166 536,0 0 | 54 187 646,0 0 | 54 166 746,0 0 | 287 478 870,8 8 | |
| | в том числе: | | | | | | | | | | - | | |
| | Федеральный бюджет | | | | | | | 150 000,0 0 | | 20 900,0 0 | - | 170 900,0 0 | |
| | районный бюджет | | | | | | 62 635 962,8 0 | 60 864 733,7 8 | 54 166 536,0 0 | 54 166 746,0 0 | 54 166 746,0 0 | 286 000 724,5 8 | |
| | краевой бюджет | | | | | | 934 381,3 0 | 372 865,0 0 | - | - | - | 1 307 246,3 0 | |

Приложение № 11
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.02.2016г. №139-п

Приложение № 4
к муниципальной программе Богучанского района
«Развитие культуры»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе Богучанского района.

| Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы) | Значение показателя объема услуги (работы) | | | | | | Расходы местного бюджета на оказание (выполнение) услуги (работы), руб. | | | | | |
|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|---|----------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Наименование услуги и ее содержание: Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1. Культурное наследие | | | | | | | | | | | | |
| 1. Число зарегистрированных | 19400 | 21639 | 21759 | | | | 22909700,00 | 30 | 30 068 556,41 | 32 527 784,00 | 32 461 151,00 | 32 461 151,00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|-------|------------|------------|------------|------------|------------|----------------|----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| пользователей услуг, предоставляемых учреждениями библиотечного типа | | | | | | | | 0009560,0 0 | | | | |
| 2.Количество книговыдач | 0 | 50751 6 | 51170 3 | 51498 2 | 51498 2 | 52188 3 | | | | | | |
| 3.Количество посещений | 0 | 16393 6 | 16972 2 | 17287 2 | 17327 2 | 52188 3 | | | | | | |
| бюджетные | 19400 | 21639 | 21759 | 0 | 0 | 0 | 22909700,00 | 30 0009560,0 0 | 30 068 556,41 | 32 527 784,00 | 32 461 151,00 | 32 461 151,00 |
| | 0 | 50751 6 | 51170 3 | 51498 2 | 51498 2 | 52188 3 | | | | | | |
| | 0 | 16393 6 | 16972 2 | 17287 2 | 17327 2 | 52188 3 | | | | | | |
| Наименование услуги и ее содержание: Публичный показ музейных предметов и музейных коллекций | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1. Культурное наследие | | | | | | | | | | | | |
| Число посетителей | 6700 | 6800 | 7000 | 7 100 | 7 100 | 7 100 | 3420700,0 0 | 4666300,0 0 | 5 058 741,69 | 5 115 960,00 | 5 115 960,00 | 5 115 960,00 |
| Наименование услуги и ее содержание: Организация досуга в учреждениях клубного типа, организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 2. Искусство и народное творчество | | | | | | | | | | | | |
| Число культурно досуговых мероприятий | 1 839 | 1 924 | 2 204 | 0 | 0 | 0 | 43555500,00 | 62574325,00 | 77 749 709,29 | 79 598 692,00 | 80 301 313,00 | 80 301 313,00 |
| Количество проведенных мероприятий | | | | 1787 | 1792 | 1796 | | | | | | |
| Число участников клубных формирований | 0 | 3 221 | 3 671 | 3 508 | 3 517 | 3 525 | | | | | | |
| Количество клубных формирований | 217 | 249 | 278 | 247 | 247 | 247 | | | | | | |
| Проведение занятий физкультурно спортивной направленности по месту проживания граждан | 0 | 0 | 0 | 83 | 85 | 87 | | | | | | |
| бюджетные | 1 839 | 1 924 | 2 204 | 0 | 0 | 0 | 43555500,00 | 62574325,00 | 77 749 709,29 | 79 598 692,00 | 80 301 313,00 | 80 301 313,00 |
| | | | | 1787 | 1792 | 1796 | | | | | | |
| | 0 | 3 221 | 3 671 | 3 508 | 3 517 | 3 525 | | | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 83 | 85 | 87 | | | | | | |
| | 217 | 249 | 278 | 247 | 247 | 247 | | | | | | |
| Наименование услуги и ее содержание: Предоставление дополнительного образования в сфере культуры и искусства, реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 3. Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия | | | | | | | | | | | | |
| Число обучающихся, ставших участниками районных конкурсов и фестивалей | 585 | 577 | 575 | 0 | 0 | 0 | 27596426,17 | 33682817,76 | 37 929 902,07 | 38 456 536,00 | 38 456 536,00 | 38 456 536,00 |
| Число обучающихся, ставших участниками районных конкурсов и фестивалей | 0 | 0 | 0 | 18744 8 | 19445 0 | 16778 0 | | | | | | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02. 2016

с. Богучаны

№147-п

О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Развитие культуры», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 №1392-п

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Богучанского района «Развитие культуры», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1392-п следующего содержания:

1.1. В приложении № 6 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие культуры», в паспорте подпрограммы «Искусство и народное творчество» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы», читать в новой редакции:

| | |
|--|--|
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы – 400 867 458,38 рублей, в том числе по годам: средства районного бюджета: в 2014 году – 50 250 516,14 рублей; в 2015 году – 57 840 312,38 рублей; в 2016 году – 59 555 458,00 рублей; в 2017 году – 59 860 658,00 рублей; в 2018 году – 59 860 658,00 рублей. средства бюджета поселений: в 2014 году – 15 504 640,00 рублей; в 2015 году – 24 293 587,00 рублей; в 2016 году – 23 489 354,00 рублей; в 2017 году – 24 995 635,00 рублей; в 2018 году – 24 995 635,00 рублей. средства краевого бюджета: в 2014 году – 221 004,86 рублей. |
|--|--|

Раздел 2 пункт 2.7. «Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (Ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования», читать в новой редакции:

Общий объем финансирования подпрограммы – 400 867 458,38 рублей, в том числе по годам:
средства районного бюджета:

- в 2014 году – 50 250 516,14 рублей;
- в 2015 году – 57 840 312,38 рублей;
- в 2016 году – 59 555 458,00 рублей;
- в 2017 году – 59 860 658,00 рублей;
- в 2018 году – 59 860 658,00 рублей.

средства бюджета поселений:

- в 2014 году – 15 504 640,00 рублей;
- в 2015 году – 24 293 587,00 рублей;
- в 2016 году – 23 489 354,00 рублей;
- в 2017 году – 24 995 635,00 рублей;
- в 2018 году – 24 995 635,00 рублей.

средства краевого бюджета:

- в 2014 году – 221 004,86 рублей.

1.2. В приложении № 7 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие культуры», в паспорте подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия», строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы», читать в новой редакции:

| | |
|--|---|
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы – 287 784 070,88 рублей, в том числе по годам: средства районного бюджета: в 2014 году – 62 635 962,80 рублей; в 2015 году – 60 864 733,78 рублей; в 2016 году – 54 471 736,00 рублей; в 2017 году – 54 166 746,00 рублей; в 2018 году – 54 166 746,00 рублей. средства краевого бюджета: в 2014 году – 934 381,30 рублей; в 2015 году – 372 865,00 рублей. средства федерального бюджета: в 2015 году – 150 000,00 рублей; в 2017 году – 20 900,00 рублей. |
|--|---|

Раздел 2 пункт 2.7. «Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (Ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования», читать в новой редакции:

Общий объем финансирования подпрограммы – 287 784 070,88 рублей, в том числе по годам:
средства районного бюджета:

- в 2014 году – 62 635 962,80 рублей;
- в 2015 году – 60 864 733,78 рублей;
- в 2016 году – 54 471 736,00 рублей;
- в 2017 году – 54 166 746,00 рублей;
- в 2018 году – 54 166 746,00 рублей.

средства краевого бюджета

- в 2014 году – 934 381,30 рублей;
- в 2015 году – 372 865,00 рублей.

средства федерального бюджета:

в 2015 году – 150 000,00 рублей;

в 2017 году – 20 900,00 рублей.

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры», изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.4. Приложение № 3 к муниципальной программе «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.5. Приложение № 2 к подпрограмме «Искусство и народное творчество» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень мероприятий подпрограммы «Искусство и народное творчество» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов» изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

1.6. Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов» изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндеву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

Приложение № 1
к постановлению администрации Богучанского района
от 19.02.2016г. №147-п

Приложение № 2
к муниципальной программе Богучанского района
«Развитие культуры»

Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры»

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------------------------|------|-------|-----|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------|--------------------|
| | | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Итого на 2014-2018 годы | |
| Муниципальная программа | Развитие культуры | всего расходные обязательства по программе | 000 | 00 | 00000 | 000 | 165 587 445,10 | 180 027 426,26 | 176 811 600,00 | 177 917 100,00 | 177 896 200,00 | 878 239 771,36 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | - | |
| | | МКУ "Муниципальная служба заказчика" | 830 | 00 | 0000 | 000 | 5 529 676,34 | - | - | - | - | - | 5 529 676,34 |
| | | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 00 | 0000 | 000 | 500 000,00 | 150 000,00 | | | | | 650 000,00 |
| | | Управление муниципальной собственностью Богучанского района | 863 | 00 | 30000 | 000 | | 500 000,00 | | | | | 500 000,00 |
| | | управление культуры Богучанского района | 856 | 00 | 00000 | 000 | 159 557 768,76 | 179 377 426,26 | 176 811 600,00 | 177 917 100,00 | 177 896 200,00 | 871 560 095,02 | |
| Подпрограмма 1 | Культурное наследие | всего расходные обязательства по подпрограмме | 856 | 00 | 10000 | 000 | 36 040 940,00 | 36 505 928,10 | 39 295 052,00 | 38 873 161,00 | 38 873 161,00 | 189 588 242,10 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | - | |
| | | управление | 856 | 00 | 10000 | 000 | 36 | 36 | 39 | 38 | 38 | 189 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---|-----|----|-------|-----|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|--------------------|
| | | культуры Богучанского района | | | | | 040 940,00 | 505 928,10 | 295 052,00 | 873 161,00 | 873 161,00 | 588 242,10 | |
| Подпрограмма 2 | Искусство и народное творчество | всего расходные обязательства по подпрограмме | 000 | 00 | 20000 | 000 | 65 976 161,00 | 82 133 899,38 | 83 044 812,00 | 84 856 293,00 | 84 856 293,00 | 400 867 458,38 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | | - |
| | | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 00 | 20000 | 000 | 100 000,00 | 100 000,00 | | | | | 200 000,00 |
| | | управление культуры Богучанского района | 856 | 00 | 20000 | 000 | 65 876 161,00 | 82 033 899,38 | 83 044 812,00 | 84 856 293,00 | 84 856 293,00 | 400 667 458,38 | |
| Подпрограмма 3 | Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия | всего расходные обязательства по подпрограмме | 000 | 00 | 30000 | 000 | 63 570 344,10 | 61 387 598,78 | 54 471 736,00 | 54 187 646,00 | 54 166 746,00 | 287 784 070,88 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | | - |
| | | Финансовое управление администрации Богучанского района | 890 | 00 | 20000 | 000 | 400 000,00 | 50 000,00 | | | | | 450 000,00 |
| | | МКУ "Муниципальная служба заказчика" | 830 | 00 | 30000 | 000 | 5 529 676,34 | - | - | - | - | - | 5 529 676,34 |
| | | Управление муниципальной собственностью | 863 | 00 | 30000 | 000 | | | | 500 000,00 | | | 500 000,00 |
| | | управление культуры Богучанского района | 856 | 00 | 30000 | 000 | 57 640 667,76 | 60 837 598,78 | 54 471 736,00 | 54 187 646,00 | 54 166 746,00 | 281 304 394,54 | |

Приложение № 2
к постановлению администрации Богучанского района
от 19.02.2016г. №147-п

Приложение № 3
к муниципальной программе Богучанского района
«Развитие культуры»

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

| Статус | Наименование программы, подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (руб.), годы | | | | | Итого на 2014-2018 годы |
|-------------------------|--------------------------------------|--|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------|
| | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | |
| Муниципальная программа | Развитие культуры | Всего | 165 587 445,10 | 180 027 426,26 | 176 811 600,00 | 177 917 100,00 | 177 896 200,00 | 878 239 771,36 |
| | | в том числе : | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | - | 168 700,00 | 20 900,00 | 20 900,00 | - | 210 500,00 |
| | | краевой бюджет | 1 321 262,59 | 686 165,00 | 342 500,00 | - | - | 2 349 927,59 |
| | | внебюджетные источники | | - | - | | | - |
| | | бюджет поселений | 17 152 940,00 | 26 053 396,00 | 25 481 110,00 | 26 929 110,00 | 26 929 110,00 | 122 545 666,00 |
| | | районный бюджет | 147 113 242,51 | 153 119 165,26 | 150 967 090,00 | 150 967 090,00 | 150 967 090,00 | 753 133 677,77 |
| Подпрограмма 1 | Культурное наследие | Всего | 36 040 940,00 | 36 505 928,10 | 39 295 052,00 | 38 873 161,00 | 38 873 161,00 | 189 588 242,10 |
| | | в том числе : | | | | | | |
| | | Управление культуры Богучанского района | 36 040 940,00 | 36 505 928,10 | 39 295 052,00 | 38 873 161,00 | 38 873 161,00 | 189 588 242,10 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|----------------|
| | | | | 18 700,00 | 20 900,00 | - | | 39 600,00 | | |
| | | краевой бюджет | 165 876,43 | 313 300,00 | 342 500,00 | - | - | 821 676,43 | | |
| | | внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | | |
| | | бюджет поселений | 1 648 300,00 | 1 759 809,00 | 1 991 756,00 | 1 933 475,00 | 1 933 475,00 | 9 266 815,00 | | |
| | | районный бюджет | 34 226 763,57 | 34 414 119,10 | 36 939 896,00 | 36 939 686,00 | 36 939 686,00 | 179 460 150,67 | | |
| Подпрограмма 2 | Искусство и народное творчество | Всего | 65 976 161,00 | 82 133 899,38 | 83 044 812,00 | 84 856 293,00 | 84 856 293,00 | 400 867 458,38 | | |
| | | в том числе : | | | | | | | | |
| | | Управление культуры Богучанского района, Финансовое управление администрации Богучанского района | 65 976 161,00 | 82 133 899,38 | 83 044 812,00 | 84 856 293,00 | 84 856 293,00 | 400 867 458,38 | | |
| | | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | | |
| | | краевой бюджет | 221 004,86 | - | - | - | - | 221 004,86 | | |
| | | внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | | |
| | | бюджет поселений | 15 504 640,00 | 24 293 587,00 | 23 489 354,00 | 24 995 635,00 | 24 995 635,00 | 113 278 851,00 | | |
| | | районный бюджет | 50 250 516,14 | 57 840 312,38 | 59 555 458,00 | 59 860 658,00 | 59 860 658,00 | 287 367 602,52 | | |
| | | Подпрограмма 3 | Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия | Всего | 63 570 344,10 | 61 387 598,78 | 54 471 736,00 | 54 187 646,00 | 54 166 746,00 | 287 784 070,88 |
| | | | | в том числе : | | | | | | |
| Управление культуры Богучанского района, Финансовое управление администрации Богучанского района, МКУ "Муниципальная служба заказчик, УМС Богучанского района | 63 570 344,10 | | | 61 387 598,78 | 54 471 736,00 | 54 187 646,00 | 54 166 746,00 | 287 784 070,88 | | |
| федеральный бюджет | - | | | 150 000,00 | - | 20 900,00 | - | 170 900,00 | | |
| краевой бюджет | 934 381,30 | | | 372 865,00 | - | - | - | 1 307 246,30 | | |
| внебюджетные источники | - | | | - | - | - | - | - | | |
| районный бюджет | 62 635 962,80 | | | 60 864 733,78 | 54 471 736,00 | 54 166 746,00 | 54 166 746,00 | 286 305 924,58 | | |
| юридические лица | - | | | - | - | - | - | - | | |

Приложение № 3
к постановлению администрации Богучанского района
от 19.02.2016г. №147-п

Приложение № 2
к подпрограмме «Искусство и народное творчество»,
реализуемой в рамках муниципальной программы
Богучанского района «Развитие культуры»

Перечень мероприятий подпрограммы «Искусство и народное творчество» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммно го мероприятия (в натуральном выражении) |
|---|--|------|-----------------------------|-------|-----|----|----------------------|----------|----------|----------|----------|--|
| | | | ГРБ С | РзП р | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | |
| | Цель. Обеспечение доступа населения Богучанского района к культурным благам и участию в культурной жизни | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Сохранение и развитие традиционной народной культуры | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|--|-----|------|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|-------|-------|
| 1. 1. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | Управление культуры Богучанского района | 856 | 080 | 0 | 2 | 4000 | 61 | 45 | 36 | | | | 81 | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий составит 746 236 человек | | |
| | | | | 1 | 5 | | | 1 | 620 | 068 | | | | 688 | | | |
| | | | | | | | | | | | 281,5 | 426,7 | | | | | 708,2 |
| | | | 856 | 080 | 0 | 20 | 4000 | 61 | | | | 35 | 36 | 36 | | 108 | |
| | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 287 | 455 | 455 | | 199 | |
| | | | | | | | | | | | | 781,0 | 891,0 | 891,0 | | 563,0 | |
| | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 2 | 4100 | 61 | 2 | 6 | | | | | | 8 | |
| | | | | 1 | 5 | | | 1 | 267 | 430 | | | | | | 698 | |
| | | | | | | | | | 176,5 | 877,5 | | | | | | 054,1 | |
| | | | | | | | | | 8 | 8 | | | | | | 6 | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 20 | 4100 | 61 | | | | 7 | 7 | 7 | | 21 | |
| | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 102 | 102 | 102 | | 308 | |
| | | | | | | | | | | | | 964,0 | 964,0 | 964,0 | | 892,0 | |
| | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 2 | 4500 | 61 | | | | | | | | | 183 |
| | | | | 1 | 5 | | | 1 | | | | | | | | | 600,0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| | | | 856 | 080 | 0 | 20 | 4500 | 61 | | | | 253 | 253 | 253 | | 761 | |
| | | | | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 838,0 | 838,0 | 838,0 | | 514,0 | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 2 | 4500 | 61 | | | | | | | | 121 | | | | |
| | 1 | 5 | | | 1 | | | | | | | | 004,8 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 20 | 4500 | 61 | | | | | | | | - | | | | |
| | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 2 | 4Г00 | 61 | | | | 11 | | | | 11 | | | | |
| | 1 | 5 | | | 1 | | | | 515 | | | | 515 | | | | |
| | | | | | | | | | 914,0 | | | | 914,0 | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 20 | 4Г00 | 61 | | | | 12 | 12 | 12 | 37 | | | | | |
| | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 517 | 517 | 517 | 553 | | | | | |
| | | | | | | | | | 965,0 | 965,0 | 965,0 | 895,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 20 | 4Э00 | 61 | | | | 1 | | | 1 | | | | | |
| | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 550 | | | 550 | | | | | |
| | | | | | | | | | 790,0 | | | 790,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | | | 0 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 2 | 4003 | 61 | 13 | 16 | | | | | 30 | | | | | |
| | 1 | 5 | | | 1 | 921 | 121 | | | | | 042 | | | | | |
| | | | | | | 523,6 | 031,5 | | | | | 555,2 | | | | | |
| | | | | | | 8 | 7 | | | | | 5 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 20 | 4003 | 61 | | | | 14 | 15 | 15 | 45 | | | | | |
| | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 230 | 867 | 867 | 966 | | | | | |
| | | | | | | | | | 884,0 | 935,0 | 935,0 | 754,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 2 | 4Г03 | 61 | | 2 | | | | | 3 | | | | | |
| | 1 | 5 | | | 1 | | 855 | | | | | 440 | | | | | |
| | | | | | | | 938,3 | 163,7 | | | | 102,0 | | | | | |
| | | | | | | | 2 | 6 | | | | 8 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 20 | 4Г03 | 61 | | | | 3 | 3 | 3 | 11 | | | | | |
| | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 712 | 712 | 712 | 138 | | | | | |
| | | | | | | | | | 921,0 | 921,0 | 921,0 | 763,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 2 | 4Э03 | 61 | | | | | | | | 203 | | | | |
| | 1 | 5 | | | 1 | 59 | 143 | | | | | 300,0 | | | | | |
| | | | | | | 400,0 | 900,0 | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | 0 | 0 | | | | | 0 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 20 | 4Э03 | 61 | | | | 91 | 91 | 91 | 275 | | | | | |
| | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 775,0 | 775,0 | 775,0 | 325,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 2 | 4Г03 | 61 | | 4 | | | | | 4 | | | | | |
| | 1 | 5 | | | 1 | | 430 | | | | | 430 | | | | | |
| | | | | | | | 795,6 | | | | | 795,6 | | | | | |
| | | | | | | | 7 | | | | | 7 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 20 | 4Г03 | 61 | | | | 4 | 4 | 4 | 12 | | | | | |
| | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 298 | 298 | 298 | 894 | | | | | |
| | | | | | | | | | 024,0 | 024,0 | 024,0 | 072,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 20 | 4Э03 | 61 | | | | | | | | 551 | | | | |
| | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | | 551 | | | 750,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 750,0 | | | 750,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | | | 0 | | | | | |
| 1. 2 | Проведение районных мероприятий, фестивалей, выставок, конкурсов | Управление культуры Богучанского района, Финансовое управление администрации | 856 | 080 | 0 | 2 | 8052 | 61 | 1 | 2 | | | 4 | Проведение учреждениями клубного типа 10 841 мероприятий, фестивалей, выставок, конкурсов | | | |
| | | | | 1 | 5 | | | 2 | 649 | | | | 580 | | | | |
| | | | | | | | | | 958,0 | 940,0 | | 898,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | | 0 | | | | | |
| 856 | 080 | 0 | 20 | 8052 | 61 | | | | 2 | 2 | 2 | 6 | | | | | |
| | 1 | 5 | 0 | 0 | 2 | | | | 330 | 330 | 330 | 990 | | | | | |
| | | | | | | | | | 000,0 | 000,0 | 000,0 | 000,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|--|-----|----------|--------|-----------------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------|--------------------------|--|--|
| | | Богучанско о района | 890 | 080 1 | 0 5 | 2 4007 | 54 0 | | | | | | 100 000,0 0 | | 100 000,0 0 | Проведение мероприятия, посвященное юбилею "Образцово художественного коллектива" хореографического ансамбля "Чародейка" МБУК "СДК "Юность" с. Чунояр" |
| 1. 3 | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 2 8052 | 61 2 | 432 100,0 0 | 496 830,0 0 | | | | | | 928 930,0 0 | Проведение учреждениями дополнительного образования детей 19 конкурсов и 3-х пленэрных практик |
| | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 20 0 8052 | 61 2 | | | 244 800,0 0 | 550 000,0 0 | 550 000,0 0 | | 1 344 800,0 0 | | |
| 1. 4 | Приобретение основных средств и оказание услуг для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений культуры | Управление культуры Богучанско о района | 856 | 080 1 | 0 5 | 2 4013 | 61 2 | 903 790,0 0 | | | | | | | 903 790,0 0 | Приобретение 1 трибуны, 8 урн, обустройство волейбольно-баскетбольной площадки, приобретение и монтаж спортивного инвентаря |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 20 0 4013 | 61 2 | | | | | | | | - | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 2 4003 | 61 2 | 34 988,0 0 | 414 260,0 0 | | | | | | 449 248,0 0 | В 2014 г. Софинансирование к Гранту СДК |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 20 0 4003 | 61 2 | | | 84 000,0 0 | 89 980,0 0 | 89 980,0 0 | | 263 960,0 0 | п.Карабула на оплату командировочных расходов, приобретение оборудования и расходных материалов, ремонт помещения. В 2015 г. приобретение акустической системы, проведение капитального ремонта. | |
| 1. 5 | Поддержка детских клубных формирований | Управление культуры Богучанско о района, Финансовое управление администрации Богучанско о района | 890 | 080 1 | 0 5 | 2 7483 | 61 2 | 100 000,0 0 | | | | | | | 100 000,0 0 | Субсидии на поддержку детских клубных формирований СДК "Юность" п. Чунояр |
| 1. 6. | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством | Управление культуры Богучанско о района | 856 | 080 1 | 0 5 | 2 4700 | 61 2 | | 394 724,0 9 | | | | | | 394 724,0 9 | Оплата проезда 66 работников |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 20 0 4700 | 61 2 | | | 267 320,0 0 | 650 000,0 0 | 650 000,0 0 | | 1 567 320,0 0 | | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 2 4703 | 61 2 | 328 436,0 0 | | | | | | | 328 436,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 20 0 4703 | 61 2 | | | 520 000,0 0 | 935 000,0 0 | 935 000,0 0 | | 2 390 000,0 0 | | |
| | Итого по задаче 1 | | | | | | | 65 976 161,0 0 | 82 133 899,3 8 | 83 044 812,0 0 | 84 856 293,0 0 | 84 856 293,0 0 | | 400 867 458,3 8 | | |
| | Итого по подпрограмме | | | | | | | 65 976 161,0 0 | 82 133 899,3 8 | 83 044 812,0 0 | 84 856 293,0 0 | 84 856 293,0 0 | | 400 867 458,3 8 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|--|--|--|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------|
| в том числе: | | | | | | | | | | | | |
| краевой бюджет | | | | | | 221 004,8 6 | | | | | | 221 004,8 6 |
| районный бюджет | | | | | | 50 250 516,1 4 | 57 840 312,3 8 | 59 555 458,0 0 | 59 860 658,0 0 | 59 860 658,0 0 | 287 367 602,5 2 | |
| бюджет поселений | | | | | | 15 504 640,0 0 | 24 293 587,0 0 | 23 489 354,0 0 | 24 995 635,0 0 | 24 995 635,0 0 | 113 278 851,0 0 | |

Приложение № 4
к постановлению администрации Богучанского района
от 19.02.2016г. №147-п

Приложение № 2
к подпрограмме «Обеспечение условий реализации программы
и прочие мероприятия», реализуемой в рамках
муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры»

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммно го мероприятия (в натуральном выражении) | | |
|----|---|---|-----------------------------|-------|-----|----|----------------------|----------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|--|-------------------------|--|
| | | | ГРБ С | РзП р | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Итог о на 2014 - 2018 годы | | | |
| | Цель. Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Развитие системы дополнительного образования в области культуры | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | управление культуры Богучанского района | 856 | 070 | 0 | 3 | 4000 | 61 | 32 275 487,7 5 | 30 956 541,4 6 | | | | 63 232 029,2 1 | Число обучающихся составит 1152 чел. Число человеко-часов пребывания сосоставит 549 678 ч/ч |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4000 | 61 | | | 31 309 462,0 0 | 31 538 542,0 0 | 31 538 542,0 0 | 94 386 546,0 0 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 3 | 4000 | 61 | | 372 865,0 0 | | | | 372 865,0 0 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4000 | 61 | | | | | | - | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 3 | 4100 | 61 | 1 152 948,7 1 | 3 571 118,7 5 | | | | 4 724 067,4 6 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4100 | 61 | | | 3 357 750,0 0 | 3 357 750,0 0 | 3 357 750,0 0 | 10 073 250,0 0 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 3 | 4500 | 61 | | 353 200,0 0 | | | | 353 200,0 0 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4500 | 61 | | | 360 962,0 0 | 360 962,0 0 | 360 962,0 0 | 1 082 886,0 0 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 3 | 4500 | 61 | 254 381,3 0 | | | | | 254 381,3 0 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4500 | 61 | | | | | | - | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 3 | 4Г00 | 61 | | 2 676 176,8 6 | | | | 2 676 176,8 6 | |
| | | | 856 | 070 | 0 | 30 | 4Г00 | 61 | | | 3 199 282,0 0 | 3 199 282,0 0 | 3 199 282,0 0 | 9 597 846,0 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|--|-----|----------|--------|---------|-----------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|---|
| | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 30 0 | 4900 0 | 61 1 | | | 229 080,0 0 | | | 229 080,0 0 | |
| 1. 2. | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством | управление культуры Богучанского района | 856 | 070 2 | 0 5 | 3 0 | 4700 0 | 61 2 | | 541 705,1 0 | | | | 541 705,1 0 | Оплата проезда в отпуск 10 работникам |
| | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 30 0 | 4700 0 | 61 2 | | | 380 000,0 0 | 380 000,0 0 | 380 000,0 0 | 1 140 000,0 0 | |
| | Итого по задаче 1 | | | | | | | | 33 682 817,7 6 | 38 471 607,1 7 | 38 836 536,0 0 | 38 836 536,0 0 | 38 836 536,0 0 | 188 664 032,9 3 | |
| 2 | Задача 2. Поддержка творческих работников | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. 1. | Денежное поощрение победителям Конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры и образования в области культуры, находящимися на территории сельских поселений Красноярского края, и их работникам | Управление культуры Богучанского района, Финансовое управление администрации Богучанского района | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | 5147 0 | 61 2 | | 100 000,0 | | | | 100 000,0 0 | Улучшение материально технической базы МБУК БМ РДК "Янтарь" |
| | | | 890 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | 5148 0 | 54 0 | | 50 000,0 | | | | 50 000,0 0 | Выплата денежного поощрения 1 сотруднику МБУК "Сельский Дом культуры" с. Чунояр |
| | Итого по задаче 2 | | | | | | | | 0,0 | 150 000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 150 000,0 | |
| 3 | Задача 3. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в отрасли «культура», развитие информационных ресурсов | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. 1. | Оснащение муниципальных музеев и библиотек компьютерным оборудованием и программным обеспечением, в том числе для ведения электронного каталога | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ф000 0 | 61 2 | 50 000,0 0 | 43 305,0 0 | - | - | - | 93 305,0 0 | Приобретение 2х компьютеров, проектора, программного обеспечения, специального оборудования |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 30 0 | Ф000 0 | 61 2 | | | | | | - | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | 8220 0 | 61 2 | 20 000,0 0 | | | | | 20 000,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | 7485 0 | 61 2 | 80 000,0 0 | | | | | 80 000,0 0 | |
| | Итого по задаче 3 | | | | | | | | 150 000,0 0 | 43 305,0 0 | - | - | - | 193 305,0 0 | |
| 4 | Задача 4. Развитие инфраструктуры отрасли «культура» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. 1. | Приобретение основных средств и материальных запасов для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений культуры | Управление культуры Богучанского района | 856 | 070 2 | 0 5 | 3 0 | Ф000 0 | 61 2 | 500 000,0 0 | 252 753,6 0 | - | - | - | 752 753,6 0 | Улучшить техническое перевооружение 6 учреждений дополнительного образования детей |
| | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 30 0 | Ф000 0 | 61 2 | | | 305 200,0 0 | | | 305 200,0 0 | Улучшить техническое перевооружение сельских домов культуры |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ф000 0 | 61 2 | 1 187 350,0 0 | 1 570 621,0 0 | | | | 2 757 971,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 30 0 | Ф000 0 | 61 2 | | | 250 000,0 0 | 250 000,0 0 | 250 000,0 0 | 750 000,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 03 0 | Ч003 0 | 61 2 | 150 000,0 0 | | | | | 150 000,0 0 | Софинансирование приобретения Ели (площадь МБУК БМ РДК "Янтарь") |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 30 0 | Ч003 0 | 61 2 | | | | | | - | установка |
| 4. | Технологическ | управление | 856 | 070 | 0 | 3 | 8002 | 61 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|---|-----|----------|--------|--------|-----------|---------|------------------------|------------------------|---|---|-------------------|---|---|--|--|
| 2. | ое и техническое переоснащение бюджетных учреждений культуры | культуры Богучанского района | | 2 | 5 | | 2 | | 30 000,0 0 | - | - | - | 30 000,0 0 | пожарной сигнализации в 2-х учреждениях дополнительного образования детей | | | |
| | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 3 0 | 8002 0 | 61 2 | | | | | - | | | | |
| 4. 3. | Капитальный ремонт и реконструкция зданий и помещений муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, выполнение мероприятий по повышению пожарной и террористической безопасности учреждений, осуществляемых в процессе капитального ремонта и реконструкции зданий и помещений | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ц000 0 | 61 2 | 1 242 000,0 0 | | | | 600 000,0 0 | 1 842 000,0 0 | Проведение капитального ремонта в 6-ти учреждениях библиотечного типа | | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ц000 0 | 61 2 | | | | | 200 000,0 0 | 200 000,0 0 | 200 000,0 0 | 600 000,0 0 | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ц000 0 | 61 2 | 5 925 100,0 0 | 3 593 074,4 0 | | | | | 9 518 174,4 0 | Проведение капитального ремонта в 8-и учреждениях клубного типа | |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ц000 0 | 61 2 | | | | | 600 000,0 0 | 600 000,0 0 | 600 000,0 0 | 1 800 000,0 0 | |
| | | | 890 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | Ч007 0 | 54 0 | 400 000,0 0 | | | | | | | 400 000,0 0 | Проведение капитального ремонта (замена кровли) в СДК п. Шиверский |
| | | | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | 7744 0 | 61 2 | 600 000,0 0 | | | | | | | 600 000,0 0 | Проведение огнезащитной обработки, выборочный ремонт помещения, замена окон, дверей в учреждениях клубного типа согласно предписаний |
| 4. 4 | Капитальный ремонт и реконструкция зданий и помещений образовательных учреждений в области культуры, выполнение мероприятий по повышению пожарной и террористической безопасности учреждений, осуществляемых в процессе капитального ремонта и реконструкции зданий и помещений | управление культуры Богучанского района | 856 | 070 2 | 0 5 | 3 0 | Ц000 0 | 61 2 | 413 500,0 0 | 2 043 001,0 0 | | | | | 2 456 501,0 0 | Проведение капитального ремонта в 6 учреждениях дополнительного образования детей | |
| | | | 856 | 070 2 | 0 5 | 3 0 | Ц000 0 | 61 2 | | | | | | | - | | |
| 4. 5. | Обустройство территории прилегающей к МБУК "Богучанский межпоселенческий районный Дом культуры "Янтарь" | МКУ "Муниципальная служба Заказчика" | 830 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | 8001 0 | 24 4 | 5 529 676,3 4 | | | | | | 5 529 676,3 4 | Обустройство прилегающей территории, строительство сценической площадки, фонтана, газонов. | |
| 4. 6. | Приобретение и установка системы видеонаблюдения на площади перед зданием МБУК БМ РДК "Янтарь" (с. Богучаны ул. Ленина 119) | управление культуры Богучанского района | 856 | 080 1 | 0 5 | 3 0 | 8001 0 | 61 2 | 40 000,0 0 | | | | | | 40 000,0 0 | Снижение количества совершаемых преступлений на улицах и в общественных местах | |
| 4. 7. | Приобретение основных | Управление муниципальн | 863 | 070 2 | 0 5 | 3 0 | 8003 0 | 41 2 | | | | | 500 | | 500 | Приобретение здания | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|-----|-----|------|------------|------|-------|-------|-------|------------|-------|-------|-------|------------|---|--|---|
| | средств для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений культуры | ой собственности Богучанского района | | | | | | | | | 000,0 0 | | | | 000,0 0 | Управлением муниципальной собственности для передачи в оперативное пользование МБОУ ДОД Ангарской ДШИ | | |
| 4.8. | Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга | Управление культуры Богучанского района | 856 | 080 | 0 | 0530051440 | 61 | | | | | | | 20 | 20 | приобретение 85 экземпляров книг | | |
| | | | 1 | | | | | | | 900,0 | 900,0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 05300L1440 | 61 | | | | | | | 210,0 | 210,0 | 420,0 | | |
| | | | | 1 | | | 2 | | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |
| | Итого по задаче 4 | | | | | | | 15 | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 28 | 53 | | | |
| | | | | | | | | 987 | 589 | 355 | 071 | 050 | 28 | 053 | 596,3 | | | |
| | | | | | | | | 626,3 | 450,0 | 200,0 | 110,0 | 210,0 | 596,3 | 4 | 4 | | | |
| 5 | Задача 5. Обеспечение эффективного управления в отрасли "культура" | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Выполнение функций в установленной сфере деятельности | Управление культуры Богучанского района | 856 | 080 | 0 | 3 | 4000 | 11 | 10 | 11 | | | | | | 21 | Обеспечение реализации муниципальной программы на 100% | |
| | | | 4 | 5 | | | 1 | | 273 | 245 | | | | | | 015,1 | | 9 |
| | | | | | | | | | 857,8 | 157,3 | | | | | | 9 | | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 30 | 4000 | 11 | | | 8 | 11 | 11 | | | 30 | | |
| | | | | 4 | 5 | 0 | 0 | 1 | | | 600 | 036 | 036 | | | 672 | | |
| | | | | | | | | | | | 328,2 | 300,0 | 300,0 | | | 928,2 | | |
| | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 30 | 4000 | 11 | | | 2 | | | | | 2 435 | | |
| | | | | 4 | 5 | 0 | 0 | 9 | | | 435 | | | | | 971,8 | | |
| | | | | | | | | | | | 971,8 | | | | | 0 | | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 3 | 4000 | 11 | | | | | | | | 352 | | |
| | | | | 4 | 5 | | | 2 | | | 326 | 26 | | | | 761,1 | | |
| | | | | | | | | | | | 563,4 | 197,6 | | | | 0 | | |
| | | | 856 | 080 | 0 | 30 | 4000 | 11 | | | | | | | | 1 237 | | |
| | | | | 4 | 5 | 0 | 0 | 2 | | | 83 | 576 | 576 | | | 223,2 | | |
| | | | | | | | | | 870,0 | 676,6 | 676,6 | | | 0 | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 3 | 4700 | 11 | | | | | | | | 431 | | | | |
| | | 4 | 5 | | | 2 | | | | | | | | 919,3 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 8 | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 30 | 4700 | 11 | | | | | | | | 1 039 | | | | |
| | | 4 | 5 | 0 | 0 | 2 | | | 679 | 179 | 179 | | | 403,8 | | | | |
| | | | | | | | | | 803,8 | 800,0 | 800,0 | | | 0 | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 3 | 4000 | 24 | | | | | | | | 399 | | | | |
| | | 4 | 5 | | | 3 | | | 399 | | | | | 865,0 | | | | |
| | | | | | | | | | 865,0 | | | | | 0 | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 30 | 4000 | 24 | | | | | | | | - | | | | |
| | | 4 | 5 | 0 | 0 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 3 | 4000 | 24 | | | | | | | | 4 409 | | | | |
| | | 4 | 5 | | | 4 | | | 2 | 1 | | | | 547,3 | | | | |
| | | | | | | | | | 761,9 | 785,4 | | | | 7 | | | | |
| | | | | | | | | | 3 | 4 | | | | | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 30 | 4000 | 24 | | | | | | | | 5 116 | | | | |
| | | 4 | 5 | 0 | 0 | 4 | | | 1 | 1 | 1 | | | 366,1 | | | | |
| | | | | | | | | | 555 | 780 | 780 | | | 2 | | | | |
| | | | | | | | | | 370,1 | 498,0 | 498,0 | | | | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 30 | 4000 | 85 | | | | | | | | 2 | | | | |
| | | 4 | 5 | 0 | 0 | 2 | | | | | | | | 420,6 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 8 | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 30 | 4000 | 24 | | | | | | | | 120 | | | | |
| | | 4 | 5 | 0 | 0 | 4 | | | | | | | | 000,0 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 3 | 4000 | 24 | | | | | | | | 284 | | | | |
| | | 4 | 5 | | | 4 | | | | | | | | 617,4 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | |
| | 856 | 080 | 0 | 30 | 4000 | 24 | | | | | | | | 326 | | | | |
| | | 4 | 5 | 0 | 0 | 4 | | | | | | | | 326 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 326 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 980 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|-----|----------|--------|---------|-----------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | | | | | | | 725,4 0 | 725,4 0 | 725,4 0 | 176,2 0 | | |
| | | 856 | 080 4 | 0 5 | 30 0 | 4900 0 | 24 4 | | | | | 95 510,0 0 | |
| | | 856 | 080 4 | 0 5 | 3 0 | 4100 0 | 11 1 | 126 851,6 9 | 358 559,4 2 | | | 485 411,1 1 | |
| | | 856 | 080 4 | 0 5 | 30 0 | 4100 0 | 11 1 | | | 291 858,6 8 | 380 000,0 0 | 380 000,0 0 | 1 051 858,6 8 |
| | | 856 | 080 4 | 0 5 | 30 0 | 4100 0 | 11 9 | | | 88 141,3 2 | | | 88 141,3 2 |
| | Итого по задаче 5 | | | | | | | 13 749 900,0 0 | 14 133 236,6 1 | 14 280 000,0 0 | 14 280 000,0 0 | 14 280 000,0 0 | 70 723 136,6 1 |
| | Итого по подпрограмме | | | | | | | 63 570 344,1 0 | 61 387 598,7 8 | 54 471 736,0 0 | 54 187 646,0 0 | 54 166 746,0 0 | 287 784 070,8 8 |
| | в том числе: | | | | | | | | | | | | - |
| | Федеральный бюджет | | | | | | | | 150 000,0 0 | | 20 900,0 0 | - | 170 900,0 0 |
| | районный бюджет | | | | | | | 62 635 962,8 0 | 60 864 733,7 8 | 54 471 736,0 0 | 54 166 746,0 0 | 54 166 746,0 0 | 286 305 924,5 8 |
| | краевой бюджет | | | | | | | 934 381,3 0 | 372 865,0 0 | - | - | - | 1 307 246,3 0 |

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19. 02.2016

с. Богучаны

№152-П

О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности производства, утвержденный постановлением от 19.02.2014 № 198-п

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» и статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности производства, утвержденный постановлением от 19.02.2014 № 198-п (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. подпункт б) пункта 3.2. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года (предоставляется по инициативе получателя)»;

1.2. подпункт в) пункта 3.1 раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«в) справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования

Российской Федерации, полученные в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявления (предоставляется по инициативе получателя)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2016

с. Богучаны

№153-п

О внесении изменений в порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением от 02.06.2014 № 673-п

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» и статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением от 02.06.2014 № 673-п (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. подпункт 2) пункта 3.1. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года (предоставляется по инициативе получателя)»;

1.2. подпункт 3) пункта 3.1. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«3) справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявления (предоставляется по инициативе получателя)»;

1.3 подпункт 4) пункта 3.1. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«4) информация об уплате налогов в бюджет, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, взносов в фонд социального страхования (с указанием вида платежа) (предоставляется по инициативе получателя)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19. 02. 2016

с. Богучаны

№ 154-п

О внесении изменений в порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением основных средств, для организации деятельности вновь созданных субъектов малого предпринимательства, являющейся приоритетной для экономики района, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 19.02.14 № 199-п

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» и статьями 7, 8, 47, Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением основных средств, для организации деятельности вновь созданных субъектов малого предпринимательства, являющейся приоритетной для экономики района, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 19.02.14 № 199-п, следующие изменения:

1.1. подпункт 2) пункта 3.1. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года (предоставляется по инициативе получателя)»;

1.2. подпункт 3) пункта 3.1. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«3) справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявления (предоставляется по инициативе получателя)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

4. Постановление вступает в силу после опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2016

с. Богучаны

№ 155-п

О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений, либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением от 03.06.2015 № 543-п

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» и статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений, либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением от 03.06.2015 № 543-п (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. подпункт 2) пункта 3.1. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года (предоставляется по инициативе получателя)»;

1.2. подпункт 3) пункта 3.1. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«3) справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявления (предоставляется по инициативе получателя)»;

1.3 подпункт 4) пункта 3.1 раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«4) информация об уплате налогов в бюджет, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, взносов в фонд социального страхования (с указанием вида платежа) (предоставляется по инициативе получателя)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2016

с. Богучаны

№ 156-п

О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 19.02.2015 № 200-п

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» и статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 19.02.2015 № 200-п (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. подпункт 2) пункта 3.1. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года (предоставляется по инициативе получателя)»;

1.2. подпункт 3) пункта 3.1 раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«3) справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявления (предоставляется по инициативе получателя)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В.Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2016

с. Богучаны

№ 157-п

О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 31.01.2014 № 125-п

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» и статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 31.01.2014 № 125-п (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. подпункт 2) пункта 3.1. раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года (предоставляется по инициативе получателя)»;

1.2. подпункт 3) пункта 3.1 раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«3) справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявления (предоставляется по инициативе получателя)»;

1.3 подпункт 4) пункта 3.1 раздела 3. «Требования к заявлению на предоставление субсидии» изложить в новой редакции:

«4) информация об уплате налогов в бюджет, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, взносов в фонд социального страхования (с указанием вида платежа) (предоставляется по инициативе получателя)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В. Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

02.09.2014г.

с. Богучаны

№ 17-пд

Об утверждении Порядка учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета

В соответствии со статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 3.1.15., 3.2.3. Положения о финансовом управлении администрации Богучанского района, утвержденного постановлением администрации Богучанского района 30.05.2006 № 197-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета согласно приложению.

2. Опубликовать приказ в Официальном вестнике Богучанского района.

3. Приказ вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета (далее - Порядок) разработан на основании статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок учета Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю (далее – УФК по Красноярскому краю) бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета (далее - бюджетные обязательства).

1.2. В УФК по Красноярскому краю подлежат учету бюджетные обязательства, принимаемые в соответствии с муниципальными контрактами, иными договорами (соглашениями), заключенными в установленном законом порядке с физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, или в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

1.3. Бюджетные обязательства учитываются на лицевом счете получателя бюджетных средств или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытых в установленном порядке в УФК по Красноярскому краю (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств).

1.4. Бюджетные обязательства, принятые на текущий финансовый год, на первый и второй год планового периода учитываются отдельно.

1.5. Получатели средств местного бюджета и УФК по Красноярскому краю, участвующие в документообороте по учету бюджетных обязательств с использованием электронных документов в соответствии с договорами (соглашениями), заключаемыми между ними, используют для подписания своих электронных документов электронные подписи уполномоченных лиц.

2. Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета

2.1. Основанием для постановки на учет УФК по Красноярскому краю бюджетного обязательства являются Сведения о принятом бюджетном обязательстве (код формы по КФД 0531702) (далее - Сведения об обязательстве), представленные получателем средств местного бюджета в отдел УФК по Красноярскому краю, в котором обслуживается соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств, в случае, если бюджетное обязательство возникло из:

муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов (далее - соответственно контракт, реестр контрактов);

договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов, или договора, заключенного в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с пунктом 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - договор) с учетом положений пункта 2.2 настоящего Порядка;

соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением субсидий муниципальному бюджетному или автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю, или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг (далее - субсидия юридическому лицу), заключенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение о предоставлении субсидии юридическому лицу);

нормативного правового акта, предусматривающего предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение соглашения (далее - нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу).

Получатель средств местного бюджета может представить Сведения об обязательстве вместе с документами, представляемыми для оплаты денежных обязательств по документу-основанию в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, утвержденным

приказом финансового управления администрации Богучанского района от 02.09.2014 № 18-пд (далее - Порядок санкционирования). Сведения об обязательстве представляются в УФК по Красноярскому краю с приложением документа-основания в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных электронной подписью уполномоченного лица получателя средств местного бюджета (далее - электронная копия документа-основания).

При отсутствии у получателя средств местного бюджета технической возможности представления электронной копии документа-основания в УФК по Красноярскому краю представляется документ-основание на бумажном носителе.

В случае представления документа-основания на бумажном носителе и при наличии технической возможности у УФК по Красноярскому краю уполномоченный руководителем УФК по Красноярскому краю работник формирует электронную копию документа-основания и подписывает ее своей электронной подписью.

УФК по Красноярскому краю не вправе вносить изменения в электронную копию документа-основания.

Электронные копии документов-оснований подлежат хранению в УФК по Красноярскому краю.

Прилагаемый к Сведениям об обязательстве документ-основание на бумажном носителе подлежит возврату получателю средств местного бюджета.

2.2. Бюджетные обязательства, возникающие у получателей средств местного бюджета в соответствии с законом, иным нормативным правовым актом (в том числе по публичным нормативным обязательствам), за исключением нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с договором, оформленные в письменной форме по которому законодательством Российской Федерации не требуется, а также в соответствии с договором на оказание услуг, выполнение работ, заключенным получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, принимаются к учету на основании принятых к исполнению УФК по Красноярскому краю документов для оплаты денежных обязательств, представленных получателями средств местного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования.

Порядок учета бюджетных обязательств, установленный настоящим пунктом, применяется для учета бюджетных обязательств, связанных с:

- социальными выплатами населению;
- предоставлением межбюджетных трансфертов;
- предоставлением платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;
- обслуживанием муниципального долга;
- с обеспечением выполнения функций казенных учреждений (за исключением бюджетных обязательств по поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде);
- перечислением в доход местного бюджета сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей у получателя средств местного бюджета по бюджетному обязательству, полностью исполненному в отчетном финансовом году.

Получатель средств местного бюджета вправе принять решение о применении порядка учета бюджетных обязательств, установленного настоящим пунктом, для учета бюджетных обязательств, возникающих в соответствии с договорами, сумма которых не превышает установленный Центральным банком Российской Федерации предельный размер расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами и расчеты по которым осуществляются наличными деньгами.

2.3. Сведения об обязательстве, представленные в электронном виде с применением электронных подписей (далее - в электронном виде), либо при отсутствии технической возможности на бумажном носителе с одновременным представлением документа на машинном носителе (далее - на бумажном носителе), подлежат проверке уполномоченным работником УФК по Красноярскому краю на наличие следующей информации:

полного или при наличии сокращенного - сокращенного наименования получателя средств местного бюджета, соответствующего реестровой записи по перечню главных распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - Перечень участников бюджетного процесса);

номера соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств;

кода (кодов) классификации расходов местного бюджета, по которому принято бюджетное обязательство;

предмета принятого бюджетного обязательства по каждому коду классификации расходов местного бюджета;

кода валюты по Общероссийскому классификатору валют (ОКВ), в которой принято бюджетное обязательство (далее - код валюты бюджетного обязательства);

суммы бюджетного обязательства в валюте, в которой принято бюджетное обязательство по документу-основанию (далее - валюта бюджетного обязательства);

источника исполнения бюджетного обязательства по видам средств для исполнения обязательств: средства местного бюджета, средства дополнительного источника бюджетного финансирования (далее - средства дополнительного бюджетного финансирования) и по каждому коду классификации расходов местного бюджета;

суммы бюджетного обязательства по каждому коду классификации расходов местного бюджета в валюте бюджетного обязательства;

реквизитов документа-основания;

наименования (наименований) физического или юридического лица, перед которым у получателя средств местного бюджета в соответствии с условиями документа-основания возникло бюджетное обязательство, и (или) администратора доходов бюджета, если в соответствии с документом-основанием у получателя средств местного бюджета возникло обязательство по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (далее - контрагент);

графика оплаты бюджетного обязательства в валюте бюджетного обязательства в разрезе кодов классификации расходов местного бюджета и видов средств (с разбивкой по годам для долгосрочных бюджетных обязательств и с разбивкой по месяцам для обязательств, принятых в рамках текущего финансового года);

информации о возможности осуществления получателем средств местного бюджета авансового платежа и расчета авансового платежа (процент или общая сумма).

Сведения об обязательстве должны быть подписаны руководителем получателя средств местного бюджета или уполномоченным им лицом с отражением расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, должности уполномоченного лица и даты подписания документа, оформленной словесно-цифровым способом.

2.4. УФК по Красноярскому краю проверяет наличие в Сведениях об обязательстве всех реквизитов, предусмотренных формой, а также соответствие показателей друг другу, реестровым записям Перечня участников бюджетного процесса.

Проверяемые реквизиты и показатели Сведений об обязательстве должны соответствовать следующим требованиям:

дата формирования документа в заголовочной части документа должна быть оформлена словесно-цифровым способом (например, «15 марта 2015»);

дата формирования документа в кодовой зоне заголовочной части документа должна быть оформлена в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

дата формирования в заголовочной части документа должна соответствовать дате, указанной в кодовой зоне заголовочной части документа;

наименование получателя бюджетных средств в заголовочной части Сведений об обязательстве должно соответствовать полному (сокращенному) наименованию получателя средств местного бюджета, указанному в соответствующей реестровой записи Перечня участников бюджетного процесса;

номер лицевого счета должен соответствовать номеру соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств, открытого в УФК по Красноярскому краю получателю бюджетных средств;

наименование главного распорядителя бюджетных средств в заголовочной части должно соответствовать полному (сокращенному) наименованию главного распорядителя средств местного бюджета, указанному в соответствующей реестровой записи Перечня участников бюджетного процесса;

код главного распорядителя средств местного бюджета должен соответствовать коду главного распорядителя средств местного, указанному в соответствующей реестровой записи Перечня участников бюджетного процесса;

полное (сокращенное) наименование органа Федерального казначейства в заголовочной части должно соответствовать полному (сокращенному) наименованию органа Федерального казначейства, в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств;

код органа Федерального казначейства в кодовой зоне заголовочной части Сведений об обязательстве должен соответствовать коду органа Федерального казначейства, в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств;

указанные в Сведениях об обязательстве коды классификации расходов бюджета, по которым принято бюджетное обязательство, должны соответствовать кодам классификации расходов бюджета, утвержденным в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации, действующим на момент представления Сведений об обязательстве (далее - действующие коды);

предмет бюджетного обязательства, указанный в Сведениях об обязательстве, должен соответствовать указанному по соответствующей строке коду классификации операций сектора государственного управления, относящегося к расходам бюджета (далее - код КОСГУ);

коды КОСГУ и коды видов расходов классификации расходов бюджетов, указанные в Сведениях об обязательстве, должны быть увязаны в соответствии с требованиями указаний о порядке применения

бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

2.5. При приеме от получателя средств местного бюджета Сведений об обязательстве на бумажном носителе также проверяется:

соответствие формы представленных Сведений об обязательстве установленной форме;

отсутствие в представленных Сведениях об обязательстве на бумажном носителе исправлений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком или не заверенных в порядке, установленном настоящим Порядком;

идентичность реквизитов и показателей, отраженных в Сведениях об обязательстве на бумажном носителе, реквизитам и показателям, содержащимся в Сведениях об обязательстве, представленных на машинном носителе.

Ошибки в документе на бумажном носителе исправляются путем зачеркивания неправильного текста (числового значения) и написанием над зачеркнутым текстом (числовым значением) исправленного текста (исправленного числового значения). Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное.

Исправления в документе на бумажном носителе оговариваются надписью «исправлено» и заверяются лицами, подписавшими документ, с указанием даты исправления.

2.6. УФК по Красноярскому краю осуществляет проверку соответствия информации, содержащейся в Сведениях об обязательстве документу-основанию в части наименования получателя средств местного бюджета (заказчика), заключившего документ-основание, а также информации, указанной в графах 2, 3, 6, 7, 9 - 10 раздела 1 «Реквизиты документа-основания», 1 - 3 раздела 2 «Реквизиты контрагента», 5, 18 - 23 раздела 5 «Расшифровка обязательства» Сведений об обязательстве.

2.7. Сведения об обязательстве, представленные получателем средств местного бюджета в УФК по Красноярскому краю, подлежат проверке уполномоченным работником УФК по Красноярскому краю в течение двух рабочих дней после дня их представления.

Если Сведения об обязательстве не соответствуют требованиям, установленным пунктами 2.3 - 2.6 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю не позднее двух рабочих дней после дня представления получателем средств местного бюджета Сведений об обязательстве:

регистрирует в установленном порядке Сведения об обязательстве в Журнале регистрации неисполненных документов (код формы по КФД 0531804);

возвращает получателю средств местного бюджета представленные на бумажном носителе Сведения об обязательстве (и прилагаемые к ним документы при их наличии) с приложением Протокола (код формы по КФД 0531805) либо направляет получателю средств местного бюджета Протокол в электронном виде, если Сведения об обязательстве представлялись в электронном виде.

В Протоколе указывается причина возврата без исполнения Сведений об обязательстве.

2.8. При постановке на учет бюджетного обязательства УФК по Красноярскому краю осуществляет проверку на превышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов местного бюджета сумме:

неиспользованных доведенных бюджетных ассигнований или лимитов бюджетных обязательств (далее - бюджетные данные), отраженным в установленном порядке на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода.

В случае если бюджетное обязательство превышает неиспользованные доведенные бюджетные данные, УФК по Красноярскому краю отказывает в постановке на учет такого бюджетного обязательства получателя средств местного бюджета и возвращает получателю средств местного бюджета представленные на бумажном носителе Сведения об обязательстве (и прилагаемые к ним документы при их наличии) с приложением Протокола либо направляет получателю средств местного бюджета Протокол в электронном виде, если Сведения об обязательстве представлялись в электронном виде.

При положительном результате проверки соответствия Сведений об обязательстве требованиям, установленным пунктами 2.3 - 2.6 настоящего Порядка, а также при положительном результате проведенной проверки при санкционировании оплаты денежных обязательств в случаях, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю присваивает номер бюджетному обязательству, учитывает его на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств с отражением в Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), представленной в установленном порядке получателю средств местного бюджета.

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства или его перерегистрации.

2.9. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько позиций с разными кодами классификации расходов местного бюджета.

2.10. Бюджетные обязательства, поставленные на учет в УФК по Красноярскому краю на определенную дату, подлежащие исполнению в текущем финансовом году и в плановом периоде,

отражаются в Журнале действующих в текущем финансовом году бюджетных обязательств (далее - Журнал действующих обязательств) (код формы по КФД 0531704).

2.11. Внесение изменений в бюджетное обязательство осуществляется на основании Заявки на внесение изменений в бюджетное обязательство, оформленной получателем средств местного бюджета (код формы по КФД 0531705) (далее - Заявка на внесение изменений в обязательство), представленной в отдел УФК по Красноярскому краю, в котором обслуживается соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств.

Заявка на внесение изменений в обязательство представляется с приложением документа, предусматривающего внесение изменений в документ - основание (далее - изменение в документ - основание).

Изменение в документ-основание представляется в УФК по Красноярскому краю в порядке, аналогичном установленному пунктом 2.1 настоящего Порядка.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство в части реквизитов и показателей, которые в соответствии с требованиями настоящего Порядка не подлежат проверке УФК по Красноярскому краю на соответствие документу-основанию, изменение к документу-основанию в УФК по Красноярскому краю не представляется.

Заявка на внесение изменений в обязательство может представляться вместе с документами для оплаты денежных обязательств по соответствующему бюджетному обязательству, представленными в соответствии с Порядком санкционирования. В наименовании Заявки на внесение изменений в обязательство указывается порядковый номер, присвоенный данному документу в пределах текущего рабочего дня получателем средств местного бюджета, и учетный номер бюджетного обязательства, присвоенный УФК по Красноярскому краю при постановке на учет бюджетного обязательства.

УФК по Красноярскому краю в течение двух рабочих дней после дня представления Заявки на внесение изменений в обязательство осуществляет ее проверку в порядке, аналогичном предусмотренному в пунктах 2.3 – 2.6 настоящего Порядка. Дополнительно проверяется соответствие учетного номера бюджетного обязательства, указанного в Заявке на внесение изменений в обязательство, номеру бюджетного обязательства, отраженному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств.

2.12. Если Заявка на внесение изменений в обязательство не соответствует требованиям пункта 2.11 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю не позднее двух рабочих дней после дня представления Заявки на внесение изменений в обязательство получателем средств местного бюджета:

регистрирует в установленном порядке Заявку на внесение изменений в обязательство в Журнале регистрации неисполненных документов;

возвращает получателю средств местного бюджета представленную на бумажном носителе Заявку на внесение изменений в обязательство (и прилагаемые к ней документы при их наличии) с приложением Протокола, в котором указывается причина возврата Заявки на внесение изменений в обязательство без исполнения, либо направляет получателю средств местного бюджета Протокол в электронном виде, если Заявка на внесение изменений в обязательство представлялась в электронном виде.

2.13. При внесении получателем средств местного бюджета изменений в бюджетное обязательство, учтенное УФК по Красноярскому краю в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего Порядка, в Заявке на кассовый расход (код формы по КФД 0531801), оформленной в установленном порядке, получатель средств местного бюджета указывает ранее присвоенный отделом УФК по Красноярскому краю номер бюджетного обязательства, подлежащего изменению.

2.14. При внесении изменений в бюджетное обязательство УФК по Красноярскому краю осуществляет проверку на превышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов суммам неиспользованных доведенных бюджетных данных отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода.

В случае если измененное бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета в неисполненной части превышает неисполненные доведенные бюджетные данные, УФК по Красноярскому краю отказывает в постановке на учет такого изменения бюджетного обязательства получателя средств местного бюджета.

2.15. При положительном результате проверки Заявки на внесение изменений в соответствии с требованиями, установленными в пункте 2.11 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю вносит изменения в учтенное бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета с отражением в Журнале действующих обязательств.

2.16. Для аннулирования неисполненной части бюджетного обязательства, поставленного на учет в УФК по Красноярскому краю, в связи с исполнением (расторжением) документа-основания получатель средств местного бюджета представляет в УФК по Красноярскому краю Заявку на внесение изменений в обязательство.

При аннулировании неисполненной части бюджетного обязательства УФК по Красноярскому краю осуществляет проверку представленной Заявки на внесение изменений в обязательство в соответствии с

требованиями, установленными в пункте 2.11 настоящего Порядка.

В случае ликвидации получателя средств местного бюджета либо изменения типа муниципального казенного учреждения аннулирование неисполненной части бюджетного обязательства осуществляется без представления получателем средств местного бюджета (ликвидационной комиссией) изменения к документу-основанию.

2.17. Неисполненная часть бюджетного обязательства на конец текущего финансового года подлежит перерегистрации и учету в очередном финансовом году. При этом если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в текущем финансовом году, в очередном финансовом году являются недействующими, то перерегистрация бюджетного обязательства осуществляется по новым кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Для перерегистрации бюджетного обязательства получатель средств местного бюджета представляет в отдел УФК по Красноярскому краю Заявку на перерегистрацию бюджетного обязательства (далее - Заявка на перерегистрацию обязательства) (код формы по КФД 0531706). Заявка на перерегистрацию обязательства может представляться вместе с документами для оплаты денежных обязательств.

УФК по Красноярскому краю осуществляет проверку представленной Заявки на перерегистрацию обязательства в порядке, аналогичном предусмотренному пунктами 2.3 – 2.6 настоящего Порядка. Дополнительно проверяется соответствие учетного номера бюджетного обязательства, указанного в Заявке на перерегистрацию обязательства, номеру, отраженному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств.

2.18. Если Заявка на перерегистрацию обязательства не соответствует требованиям пункта 2.17 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю не позднее двух рабочих дней после дня представления Заявки на перерегистрацию обязательства:

регистрирует в установленном порядке такую Заявку на перерегистрацию обязательства в Журнале регистрации неисполненных документов;

возвращает получателю средств местного бюджета представленную на бумажном носителе Заявку на перерегистрацию обязательства (и прилагаемые к ней документы при их наличии) с приложением Протокола, в котором указывается причина возврата Заявки на перерегистрацию обязательства без исполнения, либо направляет получателю средств местного бюджета Протокол в электронном виде, если Заявка на перерегистрацию обязательства представлялась в электронном виде.

2.19. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.17 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю осуществляет перерегистрацию бюджетного обязательства с отражением в Журнале действующих обязательств.

2.20. Учет УФК по Красноярскому краю бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, полномочия по исполнению которых в установленном порядке переданы другому участнику бюджетного процесса, не являющемуся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателем бюджетных средств (далее - неучастник бюджетного процесса), осуществляется в соответствии с настоящим Порядком с учетом следующих особенностей.

В Сведениях об обязательстве указывается код по Перечню участников бюджетного процесса получателя средств местного бюджета, который передал свои полномочия. При этом указывается номер лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств.

В случае если бюджетное обязательство, переданное на исполнение неучастнику бюджетного процесса (далее - переданное бюджетное обязательство) либо измененное переданное бюджетное обязательство превышает неиспользованные доведенные бюджетные данные, то УФК по Красноярскому краю отказывает в постановке на учет такого бюджетного обязательства.

2.21. Передача учетных УФК по Красноярскому краю бюджетных обязательств осуществляется на основании Акта приемки-передачи принятых на учет бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса (далее - Акт приемки-передачи бюджетных обязательств) (код формы по КФД 0531727).

В случае реорганизации получатель средств местного бюджета представляет подписанный участвующими в реорганизации получателями средств местного бюджета Акт приемки-передачи бюджетных обязательств в отдел УФК по Красноярскому краю по месту его обслуживания, который осуществляет проверку показателей, отраженных в Акте приемки-передачи бюджетных обязательств, на соответствие показателям, отраженным на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, открытым реорганизуемому получателю средств местного бюджета.

При положительном результате проверки Акт приемки-передачи бюджетных обязательств с отметкой УФК по Красноярскому краю о подтверждении правильности отраженных в нем показателей представляется в отдел УФК по Красноярскому краю по месту обслуживания получателя средств местного бюджета, которому переданы функции реорганизуемого получателя средств местного бюджета, для отражения в учете УФК по Красноярскому краю и на лицевом счете получателя бюджетных средств.

3. Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета по исполнительным документам

3.1. Основанием для постановки на учет бюджетных обязательств, возникающих на основании исполнительных документов, является представленная получателем средств местного бюджета - должником в произвольной письменной форме информация об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации, по которым должны быть произведены расходы местного бюджета по исполнению исполнительного документа (далее - Информация).

3.2. УФК по Красноярскому краю по месту предоставления Информации формирует Сведения об обязательстве с указанием в разделе 3 «Реквизиты исполнительного документа» Сведений об обязательстве реквизитов соответствующего исполнительного документа.

При формировании Сведений об обязательстве по бюджетным обязательствам, возникающим на основании исполнительных документов по единовременным выплатам, в разделе 5 «Расшифровка обязательства» Сведений об обязательстве указывается сумма по исполнительному документу по кодам классификации расходов бюджетов, указанным получателем средств местного бюджета - должником в Информации.

При формировании Сведений об обязательстве по бюджетным обязательствам, возникающим на основании исполнительных документов, выплаты по которым имеют периодический характер, заполняется график выплат в разделе 5 «Расшифровка обязательства» Сведений об обязательстве по кодам классификации расходов бюджетов, указанным получателем средств местного бюджета - должником в Информации.

График заполняется до конца текущего финансового года с учетом периодичности выплат, в котором указывается итоговая сумма выплат в текущем финансовом году в целом по бюджетному обязательству. Дата окончания срока действия такого бюджетного обязательства в Сведениях об обязательстве не указывается.

При формировании Сведений об обязательстве по бюджетным обязательствам, возникающим на основании исполнительных документов, выплаты по которым имеют периодический характер с ограничением по сроку действия, который заканчивается ранее окончания текущего финансового года, заполняется график выплат в разделе 5 «Расшифровка обязательства» Сведений об обязательстве по кодам классификации расходов бюджетов, указанным получателем средств местного бюджета - должником в Информации.

График заполняется на оставшиеся до окончания срока действия исполнительного документа месяцы текущего финансового года с учетом периодичности выплат и содержит итоговую сумму выплат в текущем финансовом году в целом по бюджетному обязательству. В Сведениях об обязательстве указывается дата окончания срока действия такого бюджетного обязательства.

3.3. В случае если в УФК по Красноярскому краю ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, то в Информации должна содержаться ссылка на учетный номер ранее учтенного бюджетного обязательства.

УФК по Красноярскому краю по месту предоставления Информации формирует в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, Заявку на внесение изменений в обязательство с указанием в разделе 3 «Реквизиты исполнительного документа» Заявки на внесение изменений в обязательство реквизитов соответствующего исполнительного документа.

На основании Заявки на внесение изменений в обязательство УФК по Красноярскому краю вносит изменения в учтенное бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета и данное изменение учитывается на соответствующем лицевом счете получателя средств местного бюджета.

3.4. В случае если получатель средств местного бюджета - должник не согласен с показателями учтенных УФК по Красноярскому краю бюджетных обязательств, возникающих на основании исполнительных документов, содержащимися в представленной ему Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств, получатель средств местного бюджета - должник представляет в отдел УФК по Красноярскому краю в произвольной письменной форме информацию об этом, на основании которой УФК по Красноярскому краю вносит изменения в ранее учтенное бюджетное обязательство, возникающее на основании исполнительного документа, в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.5. При внесении получателем бюджетных средств - должником изменений в Информацию в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, или при предъявлении получателем средств местного бюджета - должником в УФК по Красноярскому краю документа, подтверждающего исполнение исполнительного документа, документа об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебного акта либо документа, отменяющего или приостанавливающего исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, УФК по Красноярскому краю вносит изменения в ранее учтенное бюджетное обязательство в порядке, установленном в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Порядка.

В случае ликвидации получателя средств местного бюджета либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неисполненных бюджетных данных получатель средств местного бюджета - должник представляет в УФК по Красноярскому краю Информацию, в которой указывается номер ранее учтенного бюджетного обязательства и неисполненная часть бюджетного обязательства, подлежащая аннулированию.

В соответствии с представленной Информацией УФК по Красноярскому краю вносит изменения в ранее учтенное бюджетное обязательство по исполнительному документу в порядке, установленном пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Порядка.

Если при изменении типа муниципального казенного учреждения либо ликвидации получателя средств местного бюджета Информация не представлена в срок, установленный настоящим пунктом, УФК по Красноярскому краю аннулирует неисполненную часть бюджетного обязательства по исполнительному документу на основании Заявки на внесение изменений в обязательство, сформированной им в соответствии с информацией, имеющейся в УФК по Красноярскому краю.

3.6. Бюджетное обязательство, возникающее на основании исполнительного документа, неисполненное на конец текущего финансового года в полном объеме, подлежит перерегистрации и учету в объеме неисполненной его части в очередном финансовом году в следующем порядке.

Бюджетное обязательство, возникающее на основании исполнительного документа по единовременным выплатам, подлежит перерегистрации в отчетном финансовом году на основании представленной получателем средств местного бюджета - должником в произвольной письменной форме информации о неисполненной части бюджетного обязательства, в которой, в том числе, должна быть указана ссылка на ранее учтенное бюджетное обязательство.

Бюджетное обязательство, возникающее на основании исполнительного документа, выплаты по которому имеют периодический характер, в случае, если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым данное бюджетное обязательство было поставлено на учет в УФК по Красноярскому краю, являются действующими, подлежит перерегистрации в очередном финансовом году на сумму выплаты очередного периода без представления Информации получателем средств местного бюджета - должником.

В случае если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым данное бюджетное обязательство было поставлено на учет в УФК по Красноярскому краю, являются недействующими, УФК по Красноярскому краю осуществляется перерегистрация бюджетного обязательства на основании информации, представленной получателем средств местного бюджета - должником в произвольной письменной форме о неисполненной части бюджетного обязательства, в которой, в том числе, должна быть указана ссылка на учетный номер ранее зарегистрированного бюджетного обязательства.

УФК по Красноярскому краю по месту предоставления указанной в настоящем пункте настоящего Порядка информации формирует в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, Заявку на перерегистрацию обязательства с указанием в разделе 3 «Реквизиты исполнительного документа» Заявки на перерегистрацию обязательства реквизитов соответствующего исполнительного документа.

На основании сформированной Заявки на перерегистрацию обязательства УФК по Красноярскому краю осуществляет перерегистрацию бюджетного обязательства, и данное бюджетное обязательство учитывается на соответствующем лицевом счете получателя средств местного бюджета - должника.

4. Представление информации о бюджетных обязательствах получателей средств местного бюджета, учтенных в УФК по Красноярскому краю

4.1. Ежемесячно и по запросу получателя средств местного бюджета УФК по Красноярскому краю по месту его обслуживания предоставляет Справку об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств (далее - Справка об исполнении обязательств) (код формы по КФД 0531707).

Справка об исполнении обязательств формируется по состоянию на 1-е число каждого месяца и по состоянию на дату, указанную в запросе получателя средств местного бюджета, нарастающим итогом с 1 января текущего финансового года и содержит информацию об исполнении бюджетных обязательств, поставленных на учет в УФК по Красноярскому краю на основании Сведений об обязательстве.

4.2. Ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, УФК по Красноярскому краю предоставляет финансовому органу по состоянию на 1-е число каждого месяца Отчет об исполнении бюджетных обязательств (код формы по КФД 0531709).

5. Указания по заполнению документов, предусмотренных настоящим Порядком

5.1. В случаях, когда в настоящем Порядке предусмотрено оформление документов (сведений, информации, справок) по формам КФД, при оформлении указанных документов (сведений, информации,

справок) используются соответствующие приложения к Порядку учета бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.09.2008 № 98н.

5.2. Формирование документов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется с учетом правил, предусмотренных разделом V Порядка учета бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.09.2008 № 98н.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ
с. Богучаны № 18-пд
02.09.2014г.

Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 3.1.15., 3.2.3. Положения о финансовом управлении администрации Богучанского района, утвержденного постановлением администрации Богучанского района 30.05.2006 № 197-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению.

2. Опубликовать приказ в Официальном вестнике Богучанского района.

3. Приказ вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

И.о. начальника финансового управления
администрации Богучанского района

В.И.Монахова

Приложение
к приказу финансового управления
администрации Богучанского района
от 02.09.2014 № 18-пд

Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Настоящий Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – Порядок) разработан на основании статей 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю (далее – УФК по Красноярскому краю) оплаты за счет средств местного бюджета денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, лицевые счета которых открыты в УФК по Красноярскому краю.

2. Для оплаты денежных обязательств получатели средств местного бюджета, администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета представляют в УФК по Красноярскому краю Заявку на кассовый расход (код по ведомственному классификатору форм документов (далее - код по КФД) 0531801), Заявку на кассовый расход (сокращенную) (код по КФД 0531851), Заявку на получение наличных денег (код по КФД 0531802), Заявку на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код по КФД 0531844) (далее - Заявка) в порядке, установленном в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Заявка при наличии электронного документооборота между получателем средств местного бюджета, администратором источников финансирования дефицита местного бюджета и УФК по Красноярскому краю представляется в электронном виде с применением электронной подписи (далее - в электронном виде). При отсутствии электронного документооборота с применением электронной подписи Заявка представляется на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе (далее - на бумажном носителе).

Заявка подписывается руководителем и главным бухгалтером (иными уполномоченными руководителем лицами) получателя средств местного бюджета (администратора источников

финансирования дефицита местного бюджета).

3. Уполномоченный руководителем УФК по Красноярскому краю работник не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления получателем средств местного бюджета (администратором источников финансирования дефицита местного бюджета) Заявки в УФК по Красноярскому краю, проверяет Заявку на соответствие установленной форме, наличие в ней реквизитов и показателей, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, наличие документов, предусмотренных пунктами 7, 9 настоящего Порядка, и соответствие требованиям, установленным пунктами 10 - 13 настоящего Порядка.

4. Уполномоченный руководителем УФК по Красноярскому краю работник не позднее срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка, проверяет Заявку на соответствие установленной форме, соответствие подписей имеющимся образцам, представленным получателем средств местного бюджета (администратором источников финансирования дефицита местного бюджета) в порядке, установленном для открытия соответствующего лицевого счета.

5. Заявка проверяется с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка на наличие в ней следующих реквизитов и показателей:

1) кодов классификации расходов бюджетов (классификации источников финансирования дефицитов бюджетов), по которым необходимо произвести кассовый расход (кассовую выплату), и текстового назначения платежа;

2) суммы кассового расхода (кассовой выплаты) и кода валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют, в которой он должен быть произведен;

3) суммы кассового расхода (кассовой выплаты) в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Заявки;

4) суммы налога на добавленную стоимость (при наличии);

5) вида средств (средства бюджета, средства дополнительного бюджетного финансирования);

6) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) получателя денежных средств по Заявке;

7) номера учтенного в УФК по Красноярскому краю бюджетного обязательства получателя средств местного бюджета (при его наличии);

8) номера и серии чека (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

9) срока действия чека (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

10) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

11) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

12) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при необходимости);

13) реквизитов (номер, дата) и предмета договора (муниципального контракта, соглашения) или нормативного правового акта о предоставлении субсидии, являющихся основанием для принятия получателем средств местного бюджета бюджетного обязательства:

договора (муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, договора, заключенного в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с пунктом 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - договор (муниципальный контракт));

договора аренды;

соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, иному юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг (далее - субсидия юридическому лицу), заключенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение о предоставлении субсидии юридическому лицу);

нормативного правового акта, предусматривающего предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение соглашения (далее - нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу);

14) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (накладная и (или) акт приемки-передачи, и (или) счет-фактура), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет, и (или) счет-фактура), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, предусмотренных действующим законодательством (далее - документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств).

6. Требования подпунктов 13 и 14 пункта 5 настоящего Порядка не применяются в отношении:

Заявки при оплате по договору (муниципальному контракту) на оказание услуг, выполнение работ, заключенному получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся

индивидуальным предпринимателем;

Заявки при перечислении средств получателям средств местного бюджета, осуществляющим в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации операции со средствами местного бюджета на счетах, открытых им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

Заявки на получение наличных денег (Заявки на получение денежных средств, перечисляемых на карту).

Требования подпункта 13 пункта 5 настоящего Порядка не применяются в отношении Заявки при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг, в случаях, когда заключение договоров (муниципальных контрактов) законодательством Российской Федерации не предусмотрено;

Требования подпункта 14 пункта 5 настоящего Порядка не применяются в отношении Заявки при: осуществлении авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта);

оплате по договору аренды;

перечислении средств в соответствии с соглашением, предусмотренным настоящим Порядком;

перечислении средств в соответствии с договором, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с пунктом 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

перечислении средств в соответствии с нормативным правовым актом о предоставлении субсидии юридическому лицу.

В одной Заявке может содержаться несколько сумм кассовых расходов (кассовых выплат) по разным кодам классификации расходов бюджетов (классификации источников финансирования дефицитов бюджетов) по денежным обязательствам в рамках одного бюджетного обязательства получателя средств местного бюджета (администратора источников финансирования дефицита местного бюджета).

7. Для подтверждения возникновения денежного обязательства получатель средств местного бюджета представляет в УФК по Красноярскому краю вместе с Заявкой указанный в ней в соответствии с подпунктом 14 пункта 5 настоящего Порядка соответствующий документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, согласно требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

8. Требования, установленные пунктом 7 настоящего Порядка, не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств, связанных:

с обеспечением выполнения функций казенных учреждений (за исключением денежных обязательств по поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде);

с социальными выплатами населению;

с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу по договору в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

с предоставлением субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

с предоставлением межбюджетных трансфертов;

с предоставлением платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

с обслуживанием муниципального долга;

с исполнением судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

9. Получатель средств местного бюджета представляет в УФК по Красноярскому краю документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью уполномоченного лица получателя средств местного бюджета (далее - электронная копия документа).

При отсутствии у получателя средств местного бюджета технической возможности представления электронной копии документа указанный документ представляется на бумажном носителе.

Прилагаемый к Заявке документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, на бумажном носителе подлежит возврату получателю средств местного бюджета.

10. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам (за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации расходов местного бюджета, указанные в Заявке, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Заявки;

2) соответствие указанных в Заявке кодов классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ), относящихся к расходам бюджетов, текстовому назначению платежа, исходя

из содержания текста назначения платежа, в соответствии с утвержденным в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) соответствие содержания операции, исходя из документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, коду КОСГУ и содержанию текста назначения платежа, указанным в Заявке;

4) непревышение сумм в Заявке остатков соответствующих лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на лицевом счете получателя бюджетных средств;

5) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Заявке, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства (при наличии).

11. При санкционировании оплаты денежного обязательства, возникающего по документу-основанию согласно указанному в Заявке номеру ранее учтенного УФК по Красноярскому краю бюджетного обязательства получателя средств местного бюджета (далее - бюджетное обязательство), осуществляется проверка соответствия информации, указанной в Заявке, реквизитам и показателям бюджетного обязательства на:

1) идентичность кода (кодов) классификации расходов местного бюджета по бюджетному обязательству и платежу;

2) соответствие предмета бюджетного обязательства и содержания текста назначения платежа;

3) непревышение суммы кассового расхода над суммой неисполненного бюджетного обязательства;

4) идентичность наименования, ИНН, КПП получателя денежных средств, указанных в Заявке, по бюджетному обязательству и платежу;

5) непревышение размера авансового платежа, указанного в Заявке, над суммой авансового платежа по бюджетному обязательству с учетом ранее осуществленных авансовых платежей.

Санкционирование оплаты денежного обязательства, возникающего по документу-основанию в соответствии с настоящим пунктом, по Заявкам, в которых не указана ссылка на номер ранее учтенного УФК по Красноярскому краю бюджетного обязательства, осуществляется одновременно с принятием на учет нового бюджетного обязательства в соответствии с Порядком учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, утвержденным приказом финансового управления администрации Богучанского района от 02.09.2014 № 17-пд (далее - Порядок учета бюджетных обязательств).

В этом случае проверка Заявки на соответствие требованиям настоящего Порядка осуществляется в сроки, установленные Порядком учета бюджетных обязательств для постановки на учет бюджетного обязательства.

12. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным нормативным обязательствам осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации расходов бюджетов, указанные в Заявке, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Заявки;

2) соответствие указанных в Заявке кодов КОСГУ, относящихся к расходам бюджетов, исходя из содержания текста назначения платежа, кодам, указанным в порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденном в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации;

3) непревышение сумм, указанных в Заявке, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете получателя бюджетных средств.

13. При санкционировании оплаты денежных обязательств по выплатам по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации источников финансирования дефицита местного бюджета, указанные в Заявке, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Заявки;

2) соответствие указанных в Заявке кодов КОСГУ, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, исходя из содержания текста назначения платежа, кодам, указанным в порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденном в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации;

3) непревышение сумм, указанных в Заявке, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

14. В случае если форма или информация, указанная в Заявке, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 4, 5, 10, подпунктами 1 – 5 пункта 11, пунктами 12, 13 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю регистрирует представленную Заявку в Журнале регистрации неисполненных документов (код по КФД 0531804) в установленном порядке и возвращает получателю средств местного бюджета (администратору источников финансирования дефицита местного бюджета) не позднее срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка, экземпляры Заявки на бумажном носителе с указанием в

прилагаемом Протоколе (код по КФД 0531805) в установленном порядке причины возврата.

В случае если Заявка представлялась в электронном виде, получателю средств местного бюджета (администратору источников финансирования дефицита местного бюджета) не позднее срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

15. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Заявке, представленной на бумажном носителе, уполномоченным руководителем УФК по Красноярскому краю работником проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета (администратора источников финансирования дефицита местного бюджета) с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы указанного работника, и Заявка принимается к исполнению.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ
с. Богучаны № 19-пд
02.09.2014г.

Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 3.10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», пунктами 3.1.15., 3.2.3. Положения о финансовом управлении администрации Богучанского района, утвержденного постановлением администрации Богучанского района 30.05.2006 № 197-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии

с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению.

2. Опубликовать приказ в Официальном вестнике Богучанского района.

3. Приказ вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

И.о. начальника финансового управления администрации Богучанского района

В.И.Монахова

Приложение
к приказу финансового управления администрации Богучанского района от 02.09.2014 № 19-пд

Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 3.10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю (далее – УФК по Красноярскому краю) оплаты денежных обязательств муниципальных бюджетных и

автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в УФК по Красноярскому краю (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные учреждениям:

- на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Богучанского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Богучанского района (далее - целевые субсидии).

2. Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете (далее - отдельный лицевой счет), открываемом учреждению в УФК по Красноярскому краю в порядке, установленном Федеральным казначейством, с учетом положений Соглашения об открытии и ведении Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю лицевых счетов для учета операций муниципальных бюджетных учреждений и Соглашения об открытии и ведении Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю лицевых счетов для учета операций муниципальных автономных учреждений.

3. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - учредитель), ежегодно представляет в финансовое управление администрации Богучанского района (далее - финансовый орган) и УФК по Красноярскому краю Перечень целевых субсидий на текущий финансовый год (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501015) (далее - Перечень целевых субсидий), в котором отражаются целевые субсидии, предоставляемые в соответствующем финансовом году находящимся в его ведении учреждениям.

Перечень целевых субсидий формируется учредителем в разрезе аналитических кодов для учета операций с целевыми субсидиями (далее - код субсидии) по каждой целевой субсидии.

Перечень целевых субсидий представляется учредителем в УФК по Красноярскому краю в электронном виде с применением электронной подписи (далее - в электронном виде), в соответствии с договором (соглашением) об обмене электронными документами.

При наличии между учредителем и финансовым органом электронного документооборота Перечень целевых субсидий представляется в электронном виде.

При отсутствии электронного документооборота Перечень целевых субсидий представляется на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе.

4. При внесении в течение финансового года изменений в Перечень целевых субсидий в части его дополнения учредитель представляет в соответствии с настоящим Порядком в финансовый орган и УФК по Красноярскому краю обновленный Перечень целевых субсидий.

5. Уполномоченный руководителем УФК по Красноярскому краю работник (далее - работник) проверяет Перечень целевых субсидий на соответствие установленной форме, на соответствие наименования субсидии ее наименованию, указанному в нормативном правовом акте, устанавливающем порядок предоставления целевой субсидии (при наличии такой информации).

6. В случае если форма или информация, указанная в Перечне целевых субсидий, не соответствует требованиям, установленным пунктами 3, 4, 5 настоящего Порядка, работник не позднее трех рабочих дней, следующих за днем представления Перечня целевых субсидий, направляет учредителю Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

7. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), учреждением в УФК по Красноярскому краю представляются Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению на ____ год (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения), утвержденные учредителем.

8. В Сведениях указываются по кодам классификации операций сектора государственного управления (далее - код КОСГУ) планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения без подведения группировочных итогов.

Работник УФК по Красноярскому краю осуществляет проверку представленных учреждением Сведений на соответствие информации, содержащейся в них, информации, указанной в Перечне целевых субсидий, за исключением информации о неиспользованных на начало текущего финансового года остатках целевых субсидий.

9. Сведения представляются учреждением в УФК по Красноярскому краю в электронном виде, в соответствии с договором (соглашением) об обмене электронными документами. При отсутствии электронного документооборота Сведения представляются на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе.

Работник УФК по Красноярскому краю не позднее рабочего дня, следующего за днем

представления учреждением в УФК по Красноярскому краю Сведений на бумажном носителе, проверяет их на идентичность Сведениям, представленным на машинном носителе.

10. При внесении изменений в Сведения учреждение представляет в соответствии с настоящим Порядком в УФК по Красноярскому краю Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных в Сведения изменений.

Работник УФК по Красноярскому краю не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в УФК по Красноярскому краю Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, проверяет их на соответствие установленной форме, а также на непревышение фактических поступлений и выплат, отраженных на отдельном лицевом счете, показателям, содержащимся в Сведениях.

В случае уменьшения учредителем планируемых поступлений целевых субсидий сумма поступлений соответствующей целевой субсидии, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая целевая субсидия, с учетом разрешенного к использованию остатка целевой субсидии.

11. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя средств местного бюджета подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее - разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), учреждением представляются в УФК по Красноярскому краю Сведения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет указывается в графе 5 Сведений с указанием кода целевой субсидии в графе 2 Сведений - при сохранении кода указанной целевой субсидии в текущем финансовом году либо в графе 4, если код указанной целевой субсидии изменен в текущем финансовом году.

Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя средств местного бюджета подтверждена в течение текущего финансового года потребность в направлении их на те же цели, учреждением представляются в УФК по Красноярскому краю Сведения, в которых сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию, указывается в графе 7 Сведений с указанием кода целевой субсидии в графе 2 Сведений - при сохранении кода указанной целевой субсидии в текущем финансовом году либо в графе 6, если код указанной целевой субсидии изменен в текущем финансовом году.

Работник УФК по Красноярскому краю не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в УФК по Красноярскому краю Сведений, проверяет их на непревышение суммы разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 4, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на отдельном лицевом счете, открытом учреждению в УФК по Красноярскому краю.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются УФК по Красноярскому краю на отдельном лицевом счете, открытом учреждению, без права расходования.

12. В случае если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствует требованиям, установленным пунктами 7 - 11 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, регистрирует их в Журнале регистрации неисполненных документов (код по ведомственному классификатору форм документов (далее - код формы по КФД) 0531804) и возвращает учреждению экземпляры Сведений на бумажном носителе с указанием в прилагаемом Протоколе (код формы по КФД 0531805) причины возврата.

В случае если Сведения представлялись в электронном виде, учреждению не позднее срока, установленного настоящим пунктом, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

В случае соответствия представленных Сведений требованиям, установленным пунктами 7 - 11 настоящего Порядка, показатели Сведений отражаются УФК по Красноярскому краю на отдельном лицевом счете, открытом учреждению.

13. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением Заявок на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) или Заявок на кассовый расход (сокращенных) (код формы по КФД 0531851) (далее - Заявка на кассовый расход) и Заявок на получение наличных денег (код формы по КФД 0531802).

В одной Заявке на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам по одному денежному обязательству учреждения, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

В одной Заявке на получение наличных денег может содержаться несколько сумм кассовых выплат по целевым расходам, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

14. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на отдельном лицевом счете. Суммы, зачисленные на счет УФК по Красноярскому краю, открытый в установленном законодательством Российской Федерации порядке в учреждении Центрального банка Российской Федерации на балансовом счете № 40701 «Счета негосударственных организаций. Финансовые организации» на основании расчетных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются УФК по Красноярскому краю на отдельном лицевом счете, открытом учреждению, без права расходования.

15. Работник УФК по Красноярскому краю не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в УФК по Красноярскому краю Заявки на кассовый расход или Заявки на получение наличных денег (далее – Заявка), проверяет их на соответствие установленной форме, оформление в соответствии с настоящим Порядком, а также соответствие подписей имеющимся образцам, представленным учреждением в порядке, установленном для открытия отдельного лицевого счета.

16. Для подтверждения возникновения денежного обязательства по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде учреждение представляет в УФК по Красноярскому краю вместе с Заявкой на кассовый расход указанные в ней договор (контракт, соглашение, договор аренды), иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, предусмотренные Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

17. При санкционировании оплаты денежных обязательств УФК по Красноярскому краю осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

- 1) наличие указанного(ых) в Заявке кода (кодов) КОСГУ и кода субсидии в Сведениях;
- 2) соответствие указанного в Заявке кода КОСГУ коду КОСГУ, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;
- 3) соответствие указанного в Заявке кода КОСГУ текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с утвержденным в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;
- 4) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду КОСГУ и содержанию текста назначения платежа, указанным в Заявке на кассовый расход;
- 5) непревышение суммы, указанной в Заявке, над суммой неиспользованного остатка расходов по соответствующему коду КОСГУ и соответствующему коду субсидии, учтенным на отдельном лицевом счете;
- 6) соответствие информации, указанной в Заявке, Сведениям.

18. В случае если форма или информация, указанная в Заявке, не соответствует требованиям, установленным пунктами 13 - 17 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю регистрирует представленную Заявку в Журнале регистрации неисполненных документов и возвращает учреждению не позднее срока, установленного пунктом 15 настоящего Порядка, экземпляры Заявок на бумажном носителе с указанием в прилагаемом Протоколе причины возврата.

В случае если Заявка представлялась в электронном виде, учреждению не позднее срока, установленного пунктом 15 настоящего Порядка, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

19. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Заявке, представленной на бумажном носителе, работником УФК по Красноярскому краю проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы указанного работника, и Заявка принимается к исполнению.

20. Положения подпункта 5 пункта 17 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения по исполнению в установленном порядке исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

Учреждение вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведенных в связи с исполнением исполнительных документов за счет целевых субсидий, на основании Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801).

21. В случае если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, осуществлены до поступления данной субсидии на отдельный лицевой счет, за счет средств этого учреждения, полученных им от разрешенных видов деятельности, со счета, открытого ему в кредитной организации, или с лицевого счета автономного учреждения, открытого ему в УФК по Красноярскому краю для учета операций со средствами, получаемыми автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими учреждению из местного бюджета на выполнение муниципального задания, учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за

счет целевой субсидии.

В целях осуществления возмещения кассовых расходов автономное учреждение представляет в УФК по Красноярскому краю заявление, подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным им лицом) и согласованное учредителем с приложением копий соответствующих платежных документов и документов-оснований, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.

Заявление, представленное автономным учреждением, должно содержать информацию о суммах произведенных в текущем финансовом году кассовых расходов учреждения, подлежащих возмещению, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, кодах КОСГУ и кодах субсидий по каждой целевой субсидии.

Операция по возмещению кассовых расходов автономного учреждения, подлежащих возмещению на основании заявления, за счет целевой субсидии осуществляется на основании представленной учреждением в УФК по Красноярскому краю Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) на списание средств с отдельного лицевого счета, открытого учреждению в УФК по Красноярскому краю, заполненной с учетом следующих особенностей:

в графе «Назначение платежа (примечание)» раздела 1 «Реквизиты документа» указывается «выплаты учреждению согласно заявлению от «_» _____ г. № «_»»;

в разделе 2 «Реквизиты документа-основания» в графе 1 указывается «заявление», в графе 2 – номер заявления, в графе 3 – дата заявления;

в графе 5 «Код цели (аналитический код)» раздела 5 «Расшифровка заявки на кассовый расход» указывается соответствующий код субсидии.

Санкционирование операции по возмещению кассовых расходов за счет целевой субсидии осуществляется УФК по Красноярскому краю при условии соответствия сумм, кодов КОСГУ и кода субсидии, указанных в Заявке на кассовый расход, суммам, кодам КОСГУ и коду субсидии, указанным в представленном автономным учреждением заявлении.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ
с. Богучаны № 06-пд
20.04.2015

Об утверждении порядка взыскания в местный бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям

В соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», положением о финансовом управлении администрации Богучанского района, учитывая положения приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 82н «О взыскании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям государственным (муниципальным) унитарным предприятиям», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок взыскания в местный бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Опубликовать приказ в Официальном вестнике Богучанского района.

4. Приказ вступает в силу с 1 января 2016 года.

5. С момента вступления в силу настоящего приказа признать утратившим силу приказ финансового управления администрации Богучанского района от 25.11.2010 № 15-пд «Об утверждении порядка взыскания в районный бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из районного бюджета районным муниципальным бюджетным учреждениям».

И.о. начальника финансового управления
администрации Богучанского района

В.И. Монахова

Приложение
к приказу финансового управления
администрации Богучанского района
от 20.04.2015 № 06-пд

Порядок взыскания в местный бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям

1. Настоящий порядок взыскания в местный бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает механизм взыскания в местный бюджет неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков субсидий, ранее предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям (далее – учреждение) в соответствии с решением Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на выполнение муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – целевые субсидии).

2. Взысканию подлежат неиспользованные остатки целевых субсидий, в отношении которых органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее – учредитель), не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году (далее – остатки целевых субсидий, подлежащих взысканию).

3. Взыскание в местный бюджет неиспользованных остатков целевых субсидий осуществляется в соответствии с Общими требованиями к порядку взыскания в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям, лицевого счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 82н, с учетом следующих положений:

а) учреждение до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным, представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета, открытого учреждению для учета операций с целевыми субсидиями, утвержденные учредителем Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению на 20__г. (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее – Сведения).

В графе 5 «Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__г» Сведений указываются суммы остатков целевых субсидий, в отношении которых наличие потребности в направлении их в текущем финансовом году на те же цели подтверждено учредителем;

б) в случае если у учреждения отсутствует потребность в направлении неиспользованных остатках целевых субсидий в текущем финансовом году на те же цели, учреждение осуществляет возврат остатков целевых субсидий путем перечисления их в доход местного бюджета;

в) в случае если до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным, решение о наличии потребности в направлении остатков целевых субсидий на те же цели в текущем финансовом году не принято, учреждением в орган Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета, открытого учреждению для учета операций с целевыми субсидиями, не представлены Сведения и не осуществлен возврат остатков целевых субсидий путем перечисления их в доход местного бюджета, учредитель направляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета, открытого учреждению для учета операций с целевыми субсидиями, Уведомление о взыскании неиспользованных остатков целевых субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку с одновременным направлением копии Уведомления о взыскании неиспользованных остатков целевых субсидий в адрес финансового управления администрации Богучанского района.

Орган Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета, открытого учреждению для учета операций с целевыми субсидиями, после получения Уведомления о взыскании неиспользованных остатков целевых субсидий осуществляет взыскание неиспользованных остатков целевых субсидий путем их перечисления на счет, открытый Управлению Федерального казначейства по Красноярскому краю на балансовом счете № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (далее – счет № 40101), для последующего перечисления остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, в доход местного бюджета.

4. Перечисление остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, осуществляется в пределах общего остатка средств, учтенных на отдельном лицевом счете, открытом учреждению для учета операций с целевыми субсидиями, на основании платежных документов, оформленных в установленном порядке органом Федерального казначейства, на счет № 40101 по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета учредителю.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

02.02.2016г.

ПРИКАЗ
с. Богучаны

№ 5-пд

О внесении изменений в Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный приказом финансового управления администрации Богучанского района от 02.09.2014 № 19-пд.

В соответствии с пунктами 3.1.5., 3.2.3. Положения о финансовом управлении администрации Богучанского района, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 30.05.2006 № 197-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный приказом финансового управления администрации Богучанского района от 02.09.2014 № 19-пд согласно приложению.

2. Опубликовать приказ в Официальном вестнике Богучанского района.

3. Приказ вступает в силу с момента подписания, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

И.о. начальника финансового управления
администрации Богучанского района

В.И. Монахова

Приложение
к приказу финансового управления
администрации Богучанского района
от 02.02.2016 № 5-пд

Изменения в Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный приказом финансового управления администрации Богучанского района от 02.09.2014 № 19-пд

1. Абзац 1 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«В Сведениях указываются по кодам классификации операций сектора государственного управления (далее - код КОСГУ) планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения без подведения группировочных итогов».

2. В пункте 17:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) наличие указанного(ых) в Заявке кода(ов) по бюджетной классификации Российской Федерации (далее – код по бюджетной классификации) и кода субсидии в Сведениях;»;

в подпунктах 2 – 5 слова «код КОСГУ» в соответствующем падеже заменить словами «код по бюджетной классификации» в соответствующем падеже.

3. В абзацах третьем и восьмом пункта 21 слова «код КОСГУ» в соответствующем числе и падеже заменить словами «код по бюджетной классификации» в соответствующем числе и падеже.

| | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|
| Учредитель – администрация Богучанского района | Главный редактор – Карнаухов В.Ю. | Тираж – 40 экз. |
| Адрес редакции, издателя, типографии: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, д.72 | | |