

Распространяется бесплатно



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

№ 52

4 октября 2021 год

Перечень

1. Решение Богучанского районного Совета депутатов № 14/1-95 от 28.09.2021 г «Об утверждении положения о Контрольно-счётной комиссии муниципального образования Богучанский район»



БОГУЧАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

28.09.2021

с. Богучаны

№ 14/1-95

Об утверждении положения о Контрольно-счётной комиссии муниципального образования Богучанский район

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 32, 36, 49 Устава Богучанского района Красноярского края, Богучанский районный Совет депутатов, РЕШИЛ

1. Утвердить положение о Контрольно-счётной комиссии муниципального образования Богучанский район согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Богучанского районного Совета депутатов от 24.11.2016 № 12/1-80 «Об утверждении положения о Контрольно-счётной комиссии муниципального образования Богучанский район».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, защите прав граждан, правопорядку, депутатской деятельности, регламенту и депутатской этике (Е.Н. Уделько).

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, но не ранее 30.09.2021 года.

Председатель Богучанского
районного Совета депутатов
А.С.Медведев

Глава
Богучанского района
В.Р.Саар

«28» сентября 2021 г.

«28» сентября 2021 г.

Приложение
к решению Богучанского районного
Совета депутатов
от «28» сентября 2021 № 14/1-95

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольно-счётной комиссии муниципального образования Богучанский район

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Статус Контрольно-счётной комиссии муниципального образования Богучанский район.

Контрольно-счётная комиссия муниципального образования Богучанский район (далее по тексту – Контрольно-счётная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Богучанским районным Советом депутатов (далее по тексту – Совет депутатов).

Контрольно-счётная комиссия наделена статусом органа местного самоуправления муниципального образования Богучанский район, подотчетна Совету депутатов и обладает:

- правами юридического лица и имеет сокращенное наименование – Контрольно-счётная комиссия Богучанского района;
- организационной и функциональной независимостью;
- правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности;
- гербовой печатью и бланками со своим наименованием и с изображением герба Богучанского района.

Деятельность Контрольно-счетной комиссии осуществляется ею самостоятельно и не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов.

В своей деятельности Контрольно-счетная комиссия основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Глава 2. Полномочия Контрольно-счетной комиссии

Статья 2. Полномочия Контрольно-счетной комиссии.

Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие полномочия:

— организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

— экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

— внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

— проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

— оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

— оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

— экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования Богучанский район, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

— анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании Богучанский район, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

— проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов и Главе Богучанского района;

— осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

— оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Богучанского района, предусмотренных документами стратегического планирования, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии;

— участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

— осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств районного бюджета, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Богучанского района;

— иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

Глава 3. Состав Контрольно-счетной комиссии

Статья 3. Состав и структура Контрольно-счетной комиссии.

Контрольно-счетная комиссия состоит из Председателя Контрольно-счетной комиссии и аппарата Контрольно-счетной комиссии.

Структура и штатная численность Контрольно-счетной комиссии утверждаются решением Совета депутатов, по представлению Председателя Контрольно-счетной комиссии с учетом необходимости

выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения её организационной и функциональной независимости.

Статья 4. Председатель Контрольно-счетной комиссии.

На должность Председателя Контрольно-счетной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Красноярского края и иных нормативных правовых актов, устава Богучанского района и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

Председатель Контрольно-счетной комиссии является лицом, замещающим муниципальную должность, и назначается на данную должность решением Совета депутатов сроком не менее 5 лет.

Избрание Председателя Контрольно-счетной комиссии производится открытым голосованием.

Предложения о кандидатурах на должность Председателя Контрольно-счетной комиссии вносятся на рассмотрение в Совет депутатов:

- Председателем Совета депутатов;
- Главой Богучанского района;
- депутатами Совета депутатов – численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Решение о назначении на должность Председателя Контрольно-счетной комиссии принимается большинством голосов от числа избранных депутатов Совета депутатов и оформляется решением Совета депутатов.

Ограничения, запреты, обстоятельства, препятствующие назначению на должность Председателя Контрольно-счетной комиссии, а также влекущие за собой освобождение от названной должности устанавливаются федеральными законами.

В рамках своих полномочий Председатель Контрольно-счетной комиссии:

- организует и руководит деятельностью Контрольно-счетной комиссии;
- осуществляет полномочия нанимателя работников аппарата Контрольно-счетной комиссии;
- утверждает штатное расписание Контрольно-счетной комиссии;
- утверждает должностные инструкции работников Контрольно-счетной комиссии;
- утверждает годовой план работы Контрольно-счетной комиссии;
- утверждает Регламент работы Контрольно-счетной комиссии;
- утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- представляет Контрольно-счетную комиссию в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации и Красноярского края, органами местного самоуправления и иными организациями;
- несет ответственность за результаты деятельности Контрольно-счетной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

Во исполнение возложенных на него полномочий Председатель Контрольно-счетной комиссии издает приказы должностным лицам Контрольно-счетной комиссии.

Гарантии статуса, права, обязанность и ответственность Председателя Контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее по тексту – Федеральный закон № 6-ФЗ), законодательством Российской Федерации и Красноярского края о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными (муниципальными) правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Статья 5. Аппарат Контрольно-счетной комиссии.

Для правового, аналитического, информационного, организационного, документационного и материально-технического обеспечения деятельности Контрольно-счетной комиссии создается аппарат Контрольно-счетной комиссии.

В состав аппарата Контрольно-счетной комиссии входят инспекторы, замещающие должности муниципальной службы, и иные штатные работники.

На инспекторов Контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии.

Гарантии статуса, права, обязанность и ответственность работников аппарата Контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом № 6-ФЗ, законодательством Российской Федерации и Красноярского края о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными (муниципальными) правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Глава 4. Организация деятельности Контрольно-счетной комиссии

Статья 6. Осуществление Контрольно-счетной комиссией внешнего муниципального финансового контроля.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

Порядок проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, устанавливается Регламентом и стандартами Контрольно-счетной комиссии.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией в отношении:

— органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Богучанского района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности Богучанского района;

— в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 7. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии.

Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе плана, который разрабатывается на один год, в соответствии с требованиями стандарта организации деятельности Контрольно-счетной комиссии «Порядок планирования работы Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Богучанский район», и утверждается ею самостоятельно.

При планировании деятельности учитываются результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также поручения, предложения Совета депутатов, Главы Богучанского района.

Годовой план работы утверждается Председателем Контрольно-счетной комиссии до 15 декабря текущего года.

Утвержденный годовой план работы Контрольно-счетной комиссии направляется в Совет депутатов, Главе Богучанского района до 25 декабря текущего года.

Внеплановые контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся в обязательном порядке на основании поручений Совета депутатов, Главы Богучанского района.

Статья 8. Регламент Контрольно-счетной комиссии.

Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетной комиссии, функции, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной комиссии определяются регламентом Контрольно-счетной комиссии.

Регламент Контрольно-счетной комиссии утверждается Председателем Контрольно-счетной комиссии и является обязательным для исполнения должностными лицами Контрольно-счетной комиссии.

Статья 9. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля (далее по тексту – стандарты).

Разработка стандартов осуществляется Контрольно-счетной комиссией в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и Счетной палатой Красноярского края.

Стандарты Контрольно-счетной комиссии утверждаются Председателем Контрольно-счетной комиссии и являются обязательными для исполнения должностными лицами Контрольно-счетной комиссии.

Статья 10. Организация проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Способы проведения внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетная комиссия устанавливает самостоятельно.

Документами, дающими должностным лицам Контрольно-счетной комиссии разрешение на осуществление мероприятия, являются: приказ Председателя Контрольно-счетной комиссии о проведении мероприятия, а также удостоверение на право его проведения.

Обязательным условием реализации контрольного и экспертно-аналитического мероприятия является наличие утвержденной программы.

При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий должностные лица Контрольно-счетной комиссии руководствуются утвержденными стандартами.

Срок проведения одного мероприятия не должен превышать 30 календарных дней.

В исключительных случаях Председателем Контрольно-счетной комиссии принимается решение о продлении установленного срока проведения мероприятия.

Статья 11. Представление информации и документов в Контрольно-счетную комиссию.

Органы местного самоуправления, организации, в отношении которых Контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленные законодательством сроки обязаны представлять по запросам Контрольно-счетной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Запрос о предоставлении информации и документов подписывается Председателем Контрольно-счетной комиссии и направляется в электронном виде или на бумажном носителе непосредственно объекту контроля.

Порядок направления Контрольно-счетной комиссией запросов, указанных в абзаце 1 настоящей статьи, определяется Регламентом Контрольно-счетной комиссии.

Непредставление или несвоевременное представление информации, документов и материалов по запросу Контрольно-счетной комиссии, а равно ее представление в неполном объеме или представление недостоверной информации и материалов влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 12. Организация работы по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

По результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетная комиссия вправе вносить представления и направлять предписания в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом № 6-ФЗ.

В случае если при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в правоохранительные органы.

О результатах проведенных мероприятий Контрольно-счетная комиссия информирует Совет депутатов и Главу Богучанского района.

Статья 13. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии.

Информация о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах, публикуется в официальном печатном издании администрации Богучанского района и размещается на официальном сайте Богучанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контрольно-счетная комиссия ежегодно до 01 мая представляет Совету депутатов и Главе Богучанского района отчет о своей деятельности за прошедший период, который включает в себя сведения о проведенных контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятиях в рамках осуществления внешнего муниципального финансового контроля, выводах, рекомендациях и предложениях по его результатам.

Ежегодный отчет Контрольно-счетной комиссии, после его рассмотрения Советом депутатов, публикуется в официальном печатном издании администрации Богучанского района или размещается на официальном сайте Богучанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава 5. Заключительные положения

Статья 14. Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии.

При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетная комиссия вправе взаимодействовать на основании соглашений с контрольно-счетными органами Красноярского края, органами Федерального казначейства, с налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Красноярского края и его муниципальных образований.

Контрольно-счетная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации и Красноярского края.

Статья 15. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии.

Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств местного бюджета и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность реализации возложенных на нее полномочий.

Контроль за использованием Контрольно-счетной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решения Совета депутатов.

Учредитель – администрация Богучанского района	Главный редактор – Брюханов И.М.	Тираж – 40 экз.
Адрес редакции, издателя, типографии: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, д.72		