

Распространяется бесплатно



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

№ 1

3 февраля 2017 год

Перечень

1. Постановление администрации Богучанского района № 11-П от 16.01.2017 г. «Об отмене Постановления администрации Богучанского района от 24.05.2013 №603-п «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности»»
2. Постановление администрации Богучанского района № 12-П от 16.01.2017 г. «Об отмене Постановления администрации Богучанского района от 29.06.2011 №888-п «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению»»
3. Постановление администрации Богучанского района № 13-П от 17.01.2017 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 08.06.2012 № 828-п «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Богучанском районе»»
4. Постановление администрации Богучанского района № 15-П от 17.01.2017 г. «О внесении изменений в муниципальную программу регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажирских потоков в Богучанском районе на период с 01.07.2012 года по 30.06.2017 года, утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 08.06.2012 № 829-п»
5. Постановление администрации Богучанского района № 23-П от 17.01.2017 г. «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 28.05.2013 № 614-п»
6. Постановление администрации Богучанского района № 24-П от 17.01.2017 г. «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 22.07.2015 № 696-п»
7. Постановление администрации Богучанского района № 25-П от 17.01.2017 г. «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов районного бюджета Богучанского района»
8. Постановление администрации Богучанского района № 28-П от 17.01.2017 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 11.02.2015 № 157-п «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости»
9. Постановление администрации Богучанского района № 35-П от 20.01.2017 г. «О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района»
10. Постановление администрации Богучанского района № 36-П от 20.01.2017 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 14.10.2011 №1462-п «Об установлении квалификационных требований к профессиональному образованию, стажу муниципальной и (или) государственной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям, навыкам и умениям. Для замещения должностей муниципальной службы в администрации Богучанского района, структурных подразделениях администрации Богучанского района»»
11. Постановление администрации Богучанского района № 47-П от 24.01.2017 г. «Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 2016 год»
12. Постановление администрации Богучанского района № 48-П от 25.01.2017 г. «О закреплении муниципальных казённых и бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования за территориями Богучанского района»
13. Постановление администрации Богучанского района № 52-П от 25.01.2017 г. «Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Богучанский район на 2017 год»
14. Постановление администрации Богучанского района № 59-П от 26.01.2017 г. «О порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений Богучанского района в

- информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
15. Постановление администрации Богучанского района № 60-П от 26.01.2017 г. «О внесении дополнений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, утвержденное постановлением администрации Богучанского района от 18.05.2012 № 651-п»
 16. Приказ финансового управления администрации Богучанского района № 31-пд от 30.12.2016 г. «Об утверждении Порядка учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета»
 17. Приказ финансового управления администрации Богучанского района № 32-пд от 30.12.2016 г. «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета»
 18. Информационное сообщение.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2017

с. Богучаны

№11-П

«Об отмене Постановления администрации Богучанского района от 24.05.2013 №603-п «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности»».

В соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 24.04.2008 №5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», статьями 7, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить Постановление администрации Богучанского района от 24.05.2013 №603-п «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю.Карнаухова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2017

с. Богучаны

№ 12-П

Об отмене Постановления администрации Богучанского района от 29.06.2011 №888-п «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению»

В соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 24.04.2008 №5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», статьями 7, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить Постановления администрации Богучанского района от 29.06.2011 №888-п «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю.Карнаухова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2017

с. Богучаны

№ 13-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 08.06.2012 № 828-п «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Богучанском районе»

В целях повышения безопасности и качества пассажирских перевозок в Богучанском районе, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 23.11.2012 № 1775-п «Об организации транспортного обслуживания населения в Богучанском районе», постановления администрации Богучанского района от 04.08.2016 № 558-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Богучанском районе», ст. ст. 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Богучанского района от 08.06.2012 № 828-п «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Богучанском районе» (далее – Постановление) следующего содержания:

- приложение к Постановлению читать в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по жизнеобеспечению А.Ю.Машинистова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение
к постановлению администрации Богучанского района
от 17.01.2017 № 13-п

Приложение
к постановлению администрации Богучанского района
от 08.06.2012 № 828-п

РЕЕСТР

муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Богучанском районе

1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12
		начальный пункт	конечный пункт									
Раздел 1 Муниципальные (внутрирайонные междугородные) маршруты												
1	200	Такучет	Октябрьский	п. Такучет - СДК; п. Осинный Мыс - ул. Советская (детская площадка); -больница; с. Чунояр - центральная котельная; - СДК; - гараж; п. Октябрьский	п. Такучет ул. Горького; п. Осинный Мыс ул. Советская; пер. Больничный; с. Чунояр пер. Средний; ул. Партизанская; ул. Строителей; ул. Набережная; п. Октябрьский	71	УОП	РТ	М3 Малый 1 Т/С	2-класс	05.07.2007г	БМУП "Районное АТП" с. Богучаны, ул. Автопарковая, 2-2

				- ж/д вокзал.	ул. Герцена; ул. Вокзальная; ул. 9 Мая.								
2	2 0 1	Богучаны	Манзя	с. Богучаны - автостанция; п. Пинчуга - совхоз (магазин «Гамма»); п. Манзя - администрация сельсовета;	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; ул. Новосёлов; п. Пинчуга верхняя объездная дорога; ул. Совхозная; п. Манзя ул. Ленина.	9 0	У О П	Р Т	М3 Малый 1 Т/С	3- клас с	05.07.20 07г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
3	2 0 2	Богучаны	Нижнетерянский	с. Богучаны - автостанция; п. Пинчуга - совхоз (магазин «Гамма»); п. Манзя - администрация сельсовета; п. Нижнетерянский - администрация сельсовета.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; ул. Новосёлов; п. Пинчуга верхняя объездная дорога; ул. Совхозная; п. Манзя ул. Ленина; п. Нижнетерянский ул. Октябрьская.	1 0 0	У О П	Р Т	М3 Малый 1 Т/С	3- клас с	05.07.20 07г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2	
4	2 0 4	Богучаны	Чунояр	с. Богучаны - автостанция; п. Таежный - 40 км автодороги "Канск – Абан – Богучаны" (поворот на п. Таежный); д. Карабула - 48 км автодороги "Канск – Абан – Богучаны" (у нижнего склада); п. Новохайский - администрация сельсовета; п. Октябрьский - администрация сельсовета; с. Чунояр - администрация сельсовета; - гараж.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; п. Таежный на въезде; д. Карабула на въезде; п. Новохайский ул. Вокзальная; ул. Бидейская; п. Октябрьский ул. Победы; ул. Вокзальная; с. Чунояр ул. Строителей; ул. Партизанская; ул. Береговая; ул. Набережная.	1 5 0	У О П	Р Т	М3 Малый 1 Т/С	2- клас с	05.07.20 07г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2	
5	2 0 5	Богучаны	Говорково	с. Богучаны - автостанция; п. Говорково - администрация сельсовета.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; п. Говорково ул. Лесная.	1 2 0	У О П	Р Т	М2 Малый 1 Т/С	2- клас с	05.07.20 07г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2	
6	2 0 7	Богучаны	Невонка	с. Богучаны - автостанция; п. Невонка - администрация сельсовета; - магазин «Терем».	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; п. Невонка ул. Механизаторов; ул. Октябрьская.	7 7	У О П	Р Т	М3 Малый 1 Т/С	2- клас с	05.07.20 07г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2	

7	208	Богучаны	Осиновый Мыс	с. Богучаны - автостанция; п. Таежный - 40 км автодороги " Канск – Абан – Богучаны " (поворот на п.Таежный); д. Карабула - 48 км автодороги " Канск – Абан – Богучаны " (у нижнего склада); п. Новохайский - администрация сельсовета; с. Чунояр - центральная котельная; - СДК; - гараж; п. Осиновый Мыс - ул. Советская (детская площадка); - больница.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; п. Таежный на въезде; д. Карабула на въезде; п. Новохайский ул. Вокзальная; ул. Бидейская; с. Чунояр пер. Средний; ул. Партизанская; ул. Строителей; ул. Набережная; п. Осиновый Мыс ул. Советская; пер. Больничный.	1555	УОП	РТ	М3 Малый 1 Т/С	2-класс	15.01.2009г	БМУП "Районное АТП" с. Богучаны, ул. Автопарковая, 2-2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8	209	Богучаны	Хребтовый	с. Богучаны - автостанция; п. Таежный - ж/д вокзал станции Карабула; п. Невонка - администрация сельсовета; п. Говорково - администрация сельсовета; г. Кодинск - автостанция; п. Тагара - администрация сельсовета; п. Заледеево - администрация сельсовета; п. Климино - на въезде; п. Хребтовый - администрация сельсовета.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; п. Таежный ул. Вокзальная; п. Невонка ул. Механизаторов; ул. Октябрьская; п. Говорково ул. Лесная; г. Кодинск пр. Ленинского комсомола; ул. Гайнулина; ул. Колесниченко; п. Тагара пер. Первомайский; п. Заледеево ул. Октябрьская; п. Климино по объездной; п. Хребтовый ул. Октябрьская; ул. Киевская.	319	УОП	РТ	М3 Малый 2 Т/С	2-класс 3-класс	05.07.2007г	БМУП "Районное АТП" с. Богучаны, ул. Автопарковая, 2-2
9	212	Богучаны	Каменка	с. Богучаны - автостанция; п. Пинчуга - совхоз (магазин «Гамма»); п. Манзя - администрация сельсовета; п. Нижнетерянский - администрация сельсовета; д. Каменка - клуб.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; ул. Новосёлов; п. Пинчуга верхняя объездная дорога; ул. Совхозная; п. Манзя ул. Ленина; п. Нижнетерянский ул. Октябрьская; д. Каменка ул. К.Маркса.	127	УОП	РТ	М3 Малый 1 Т/С	3-класс	15.01.2009г	БМУП "Районное АТП" с. Богучаны, ул. Автопарковая, 2-2
10	213	Богучаны	Такучет	с. Богучаны - автостанция; п. Таежный - 40 км автодороги " Канск – Абан – Богучаны " (поворот на п.Таежный); п. Осиновый Мыс - ул. Советская (детская площадка); - больница; п. Такучет - СДК.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; п. Таежный на въезде; п. Осиновый Мыс ул. Советская; пер. Больничный; п. Такучет ул. Горького.	178	УОП	РТ	М3 Малый 1 Т/С	2-класс	05.07.2007г	БМУП "Районное АТП" с. Богучаны, ул. Автопарковая, 2-2
11	216	Богучаны	Новохайский	с. Богучаны - автостанция; п. Таежный - 40 км автодороги " Канск – Абан – Богучаны " (поворот на п.Таежный); д. Карабула - 48 км автодороги " Канск – Абан – Богучаны " (у нижнего склада);	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; ул. Перенсона; п. Таежный на въезде; д. Карабула	84	УОП	РТ	М2 Малый 1 Т/С	2-класс	10.11.2009г	БМУП "Районное АТП" с. Богучаны, ул. Автопарковая, 2-2

				п. Новохайский - администрация сельсовета.	на въезде; п. Новохайский ул. Вокзальная; ул. Бидейская.								рковая, 2-2
1 2	2 2 1	Богучаны	Беляки	с. Богучаны - автостанция; п. Ангарский - администрация сельсовета; д. Бедоба - клуб; п. Беляки - администрация сельсовета.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; ул. Новосёлов; п. Ангарский ул. Ленина; д. Бедоба ул. Ленина; п. Беляки ул. Школьная.	1 2 3	У О П	Р Т	М2 Малый 1 Т/С	2- клас с	01.11.20 11г		БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1 3	2 2 3	Богучаны	Беляки	с. Богучаны - автостанция; п. Ангарский - администрация сельсовета; п. Беляки - администрация сельсовета.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; ул. Новосёлов; п. Ангарский ул. Ленина; п. Беляки ул. Школьная.	9 9	У О П	Р Т	М2 Малый 1 Т/С	2- клас с	01.11.20 11г		БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
1 4	2 2 6	Ангарский	Шиверский	п. Ангарский - администрация сельсовета; п. Гремучий - ул. Мира (магазин «Василёк»); п. Красногорьевский - участковая больница; - ул. Ленина (магазин «Весна»); п. Шиверский - администрация сельсовета; - остановка у «Поклонного креста».	п. Ангарский ул. Ленина; п. Гремучий ул. Мира; п. Красногорьевский ул. Ленина; п. Шиверский ул. Ленина; ул. Береговая.	6 7	У О П	Р Т	М3 Средний 1 Т/С	3- клас с	01.11.20 11г		БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
Раздел II Муниципальные (пригородные) маршруты													
1	1 0 1	Говорково	Кодинск	п. Говорково - администрация сельсовета; г. Кодинск - автостанция.	п. Говорково ул. Береговая; ул. Лесная; г. Кодинск пр. Ленинского комсомола; ул. Гайнулина; ул. Колесниченко.	4 3	У О П	Р Т	М2 Малый 1 Т/С	2- клас с	05.07.20 07г		БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
2	1 0 2	Богучаны	ст. Карабула	с. Богучаны - автостанция; п. Таёжный - ж/д вокзал ст.Карабула.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; п. Таёжный ул. Вокзальная.	4 6	У О П	Р Т	М3 Малый, Большой 2 Т/С	2- клас с 3- клас с	05.07.20 07г		БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
3	1 0 4	Богучаны	Ангарский	с. Богучаны - автостанция; п. Ангарский - администрация сельсовета.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; ул. Новосёлов; п. Ангарский ул. Ленина.	2 6	У О П	Р Т	М3 Малый 1 Т/С	2- клас с	10.10.20 11г		БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
4	1 0 7	Богучаны	Пинчуга	с. Богучаны - автостанция; п. Пинчуга - совхоз (магазин «Гамма»); - ул. Ленина (магазин «Кедр», д/сад «Солнышко»); - администрация сельсовета.	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; п. Пинчуга ул. Ленина.	3 6	У О П	Р Т	М3 Средний 1 Т/С	4- клас с	05.07.20 07г		БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2

5	1 0 8	Богучаны	Шиверский	с. Богучаны - автостанция; п. Гремучий - ул. Мира (магазин «Василек»); - паромная переправа; п. Красногорьевский - больница; - ул. Ленина (магазин «Весна»); п. Шиверский - ул. Центральная (маг. «Астра»).	с. Богучаны пер. Шанцера; ул. Ленина; пер. Белинского; ул. Перенсона; ул. Новоселов; п. Гремучий ул. Мира; п. Красногорьевский ул. Ленина; п. Шиверский ул. Ленина; ул. Береговая.	3 4	У О П	Р Т	М2 Мал ый 1 Т/С	2- клас с	05.07.20 07г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
6	1 1 3	Ангарский	Артюгино	п. Ангарский - администрация сельсовета; д. Иркиннеево - Дом культуры; п. Артюгино - ул. Береговая (магазин «у Ксюши»); - ул. Юбилейная (Артюгинская СОШ); - ул. Заречная; - ул. Юбилейная (диспетчерская);	п. Ангарский ул. Ленина д. Иркиннеево ул. Береговая, Октябрьская п. Артюгино ул. Береговая, Юбилейная, Заречная	3 0	У О П	Р Т	М2 Мал ый 1 Т/С	2- клас с	01.11.20 11г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
7	1 1 4	Иркиннеево	Ангарский	д. Иркиннеево - Дом культуры; п. Ангарский - администрация сельсовета.	д. Иркиннеево ул. Береговая; ул. Октябрьская; п. Ангарский ул. Ленина.	2 4	У О П	Р Т	М2 Мал ый 1 Т/С	2- клас с	01.11.20 11г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
Раздел III Временные (сезонные) муниципальные маршруты												
1	2 1 7	Богучаны	Нижнетерянский	с. Богучаны - автостанция; п. Ангарский - администрация сельсовета; д. Иркиннеево - клуб; п. Артюгино - ул. Береговая (магазин «у Ксюши»); - ул. Юбилейная (Артюгинская СОШ); п. Нижнетерянский - администрация сельсовета.	с. Богучаны ул. Ленина; п. Ангарский ул. Ленина; д. Иркиннеево ул. Береговая; ул. Октябрьская; п. Артюгино ул. Береговая; ул. Юбилейная; п. Нижнетерянский ул. Октябрьская.	1 3 7	У О П	Р Т	М2 Мал ый 1 Т/С	3- клас с	11.12.20 12г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2
2	2 2 7	Артюгино	Нижнетерянский	п. Артюгино - ул. Береговая (магазин «у Ксюши»); - ул. Юбилейная (Артюгинская СОШ); п. Нижнетерянский - администрация сельсовета.	п. Артюгино ул. Береговая; ул. Юбилейная; п. Нижнетерянский ул. Октябрьская.	8 1	У О П	Р Т	М2 Мал ый 1 Т/С	3- клас с	29.10.20 13г	БМУП "Район ное АТП" с. Богуча ны, ул. Автопа рковая, 2-2

* - УОП (установленные остановочные пункты);

** - РТ (регулируемый тариф).

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2017

с. Богучаны

№ 15-п

О внесении изменений в муниципальную программу регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажирских потоков в Богучанском районе на период с 01.07.2012 года по 30.06.2017 года, утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 08.06.2012 № 829-п

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Богучанском районе, утвержденным

постановлением администрации Богучанского района от 08.06.2012 № 828-п, ст. 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажирских потоков в Богучанском районе на период с 01.07.2012 года по 30.06.2017 года, утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 08.06.2012 № 829-п (далее – муниципальная программа) следующего содержания:

а) в разделе 3 «Муниципальная программа» в подразделе Муниципальные (междугородные внутрирайонные) маршруты:

- строку 200 читать в новой редакции:

«

200	Такучет – Октябрьский	71	290390	не менее 25	1, 3, 5, 6, 7	4	1023	4090
			71426	не менее 29			252	1006

»;

- по строке 201:

в столбце 4 цифры «127710» заменить цифрами «135630»;

в столбце 8 цифры «710» заменить цифрами «754»;

в столбце 9 цифры «1419» заменить цифрами «1507»;

- по строке 202:

в столбце 4 цифры «77500» заменить цифрами «73700»;

в столбце 8 цифры «288» заменить цифрами «369»;

в столбце 9 цифры «775» заменить цифрами «737»;

- по строке 204:

в столбце 4 цифры «221400» заменить цифрами «220800»;

в столбце 8 цифры «738» заменить цифрами «736»;

в столбце 9 цифры «1476» заменить цифрами «1472»;

- по строке 207:

в столбце 3 цифры «76» заменить цифрами «77»;

в столбце 4 цифры «151610» заменить цифрами «151164»;

в столбце 6 цифры «2,3,4,5» заменить цифрами «1,2,4,5»;

в столбце 8 цифры «998» заменить цифрами «995»;

в столбце 9 цифры «1995» заменить цифрами «1989»;

- по строке 208:

в столбце 3 цифры «154» заменить цифрами «155»;

в столбце 4 цифры «154924» заменить цифрами «154616»;

в столбце 8 цифры «503» заменить цифрами «502»;

в столбце 9 цифры «1006» заменить цифрами «1004»;

- по строке 209:

в столбце 4 цифры «1156694» заменить цифрами «1154142»;

в столбце 8 цифры «1813» заменить цифрами «1809»;

в столбце 9 цифры «3626» заменить цифрами «3618»;

- по строке 212:

в столбце 4 цифры «36703» заменить цифрами «29845»;

в столбце 8 цифры «145» заменить цифрами «118»;

в столбце 9 цифры «289» заменить цифрами «235»;

- строку 213 читать в новой редакции:

«

213	Богучаны -Такучет	178	71912	не менее 25	4	2	202	404
			17444	не менее 29			49	98

»;

- по строке 221:

в столбце 4 цифры «55842» заменить цифрами «54858»;

в столбце 8 цифры «114» заменить цифрами «112»;

в столбце 9 цифры «454» заменить цифрами «446»;

- по строке 223:

в столбце 4 цифры «50292» заменить цифрами «51876»;

в столбце 8 цифры «127» заменить цифрами «131»;

в столбце 9 цифры «508» заменить цифрами «524»;

- по строке 226:

в столбце 4 цифры «184384» заменить цифрами «183580»;

в столбце 8 цифры «1101» заменить цифрами «1096»;

в столбце 9 цифры «2752» заменить цифрами «2740»;

- б) в разделе Муниципальные (пригородные) маршруты:
 - по строке 101:
 в столбце 4 цифры «84624» заменить цифрами «59512»;
 в столбце 8 цифры «984» заменить цифрами «692»;
 в столбце 9 цифры «1968» заменить цифрами «1384»;
 - строки 102, 102 читать в новой редакции:

«	102	Богучаны – ст.Карабула	46	107088	не менее 41	1,2,3,4,5,6,7	4	582	2328	»;
				225160	не менее 88			1240	4960	

- по строке 104 столбцы:
 в столбце 4 цифры «128752» заменить цифрами «128440»;
 в столбце 8 цифры «1238» заменить цифрами «1235»;
 в столбце 9 цифры «4952» заменить цифрами «4940»;
 - строку 107 читать в новой редакции:

«	107	Богучаны – Пинчуга	36	45072	не менее 41	1,2,3,4,5	2	626	1252	»;
				43992	не менее 60			611	1222	

- строку 113 читать в новой редакции:

«	113	Ангарский - Артюгино	30	53520	не менее 41	1,2,3,4,5	2	713	1784	»;
				6690	не менее 13			89	223	

- по строке 114:
 в столбце 4 цифры «18624» заменить цифрами «23616»;
 в столбце 8 цифры «310» заменить цифрами «393»;
 в столбце 9 цифры «776» заменить цифрами «984»;
 - по строке «Итого»:
 в столбце 4 цифры «3545549» заменить цифрами «3508887»;
 в столбце 8 цифры «15243» заменить цифрами «14914»;
 в столбце 9 цифры «41338» заменить цифрами «40660»;

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по жизнеобеспечению А.Ю.Машинистова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о.Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
 ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.01. 2017

с. Богучаны

№ 23-П

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 28.05.2013 № 614-п

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения администрацией Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьями 7,8,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в административный регламент администрации Богучанского района по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 28.05.2013 № 614-п (далее – административный регламент):

1.1 Подпункт 3 пункта 2.5 изложить в новой редакции:

- «3) Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.06.2016 № 400/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю. Карнаухова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2017

с. Богучаны

№24-П

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 22.07.2015 № 696-п

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения администрацией Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьями 7,8,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент администрации Богучанского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 22.07.2015 № 696-п (далее – административный регламент):

1.1 Признать подпункт 5 пункта 2.12 утратившим силу.

1.2 Пункт 3.7.1 изложить в новой редакции:

- «3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел по архитектуре и градостроительству по результатам проведенных публичных слушаний – протокола и заключения о результатах проведения публичных слушаний, а также рекомендаций Комиссии о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин такого отказа.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю. Карнаухова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю. Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2017

с.Богучаны

№25-П

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов районного бюджета Богучанского района

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», статьей 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра источников доходов районного бюджета Богучанского района согласно приложению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В.Илиндееву.

3. Постановление подлежит опубликованию в Официальном вестнике Богучанского района и вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение

Порядок формирования и ведения реестра источников доходов районного бюджета Богучанского района

1. Порядок формирования и ведения реестра источников доходов районного бюджета Богучанского района (далее – Порядок) определяет процедуру формирования и ведения реестра источников доходов районного бюджета Богучанского района (далее - реестра источников доходов бюджета) и разработан в соответствии с Общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 868 «О порядке формирования и ведения источников доходов Российской Федерации».

2. Реестр источников доходов районного бюджета представляет собой свод информации о доходах бюджета по источникам доходов районного бюджета Богучанского района, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

Реестр источников доходов районного бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения о районном бюджете по источникам доходов бюджетов и соответствующим им группам источников доходов бюджетов, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов районного бюджета формируется и ведется в электронной форме в государственной информационной системе управления государственными финансами Красноярского края.

4. Реестр источников доходов районного бюджета района ведется финансовым управлением администрации Богучанского района.

5. В реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника дохода бюджета включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника дохода бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;

в) наименование группы источников доходов бюджетов, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах местного самоуправления Богучанского района, органах администрации Богучанского района с правами юридического лица, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;

е) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения о районном бюджете Богучанского района (далее - решение о бюджете);

ж) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете;

з) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом решений о внесении изменений в решение о бюджете;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете.

6. В целях ведения реестра источников доходов бюджета района органы местного самоуправления Богучанского района, органы администрации Богучанского района, казенные учреждения, иные

организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета и (или) администраторов доходов бюджета, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) взимание платы по источнику доходов бюджета (в случае если указанные органы и организации не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета) (далее - участники процесса ведения реестров источников доходов бюджетов), обеспечивают предоставление в финансовое управление администрации Богучанского района сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета в следующие сроки:

а) информации, указанной в подпунктах «а» - «д» пункта 5 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информации, указанной в подпунктах «ж», «з» и «л» пункта 5 настоящего Порядка, - не позднее 3 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение об исполнении бюджета;

в) информации, указанной в подпункте «и» пункта 5 настоящего Порядка, - согласно установленному в соответствии с бюджетным законодательством порядком ведения прогноза доходов бюджета, но не позднее 7-го рабочего дня каждого месяца года;

г) информации, указанной в подпункте «е» пункта 5 настоящего Порядка, в сроки, установленные в порядке составления проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемом администрацией Богучанского района;

д) информации, указанной в подпункте «к» пункта 5 настоящего Порядка, - в соответствии с установленными в соответствии с бюджетным законодательством порядками ведения кассового плана исполнения бюджета и (или) предоставления сведений для ведения кассового плана исполнения бюджета, но не позднее 7-го рабочего дня каждого месяца года.

7. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета несут участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета.

8. Указанные в пункте 5 настоящего Порядка сведения предоставляются участниками процесса ведения реестра источников доходов бюджета в финансовое управление администрации Богучанского района в электронной форме и на бумажном носителе.

9. Финансовое управление администрации Богучанского района обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджетов (за исключением реестра источников доходов Российской Федерации) информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информации, указанной в подпунктах «а» - «д» пункта 5 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информации, указанной в подпунктах «ж», «з» и «л» пункта 5 настоящего Порядка, - не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решения об исполнении бюджета;

в) информации, указанной в подпункте «и» пункта 5 настоящего Порядка, - согласно установленному в соответствии с бюджетным законодательством порядком ведения прогноза доходов бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

г) информации, указанной в подпункте «е» пункта 5 настоящего Порядка, - до 15 ноября;

д) информации, указанной в подпункте «к» пункта 5 настоящего Порядка, - в соответствии с установленными в соответствии с бюджетным законодательством порядками ведения кассового плана исполнения бюджета и (или) предоставления сведений для ведения кассового плана исполнения бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года.

10. Финансовое управление администрации Богучанского района, в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации, указанной в 5 настоящего Порядка, обеспечивает проверку согласно пунктам 19 – 23 постановления Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 868 «О порядке формирования и ведения источников доходов Российской Федерации».

11. Реестр источников доходов районного бюджета Богучанского района направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете в Богучанский районный Совет депутатов по форме, утвержденной финансовым управлением администрации Богучанского района.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2017 г.

с. Богучаны

№ 28-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 11.02.2015 № 157-п «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости»

В целях снижения неформальной занятости населения района, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, в соответствии с пунктом I раздела II Протокола совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 09.10.2014 № ОГ-П12-275пр, письма министерства экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края от 31.12.2014 № 85-2605, ст.7,43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения постановление администрации Богучанского района от 11.02.2015 № 157-п «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости»:

1.1. Приложение № 2 постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю.Карнаухова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, и подлежит размещению на официальном сайте Богучанского района (www.boguchansky-raion.ru).

И.о.Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от « 17 » января 2017 г.

Приложение № 2
к постановлению администрации Богучанского
района
от «11»_02_2015 г.
№ 157-п

СОСТАВ

рабочей группы по снижению неформальной занятости

Карнаухов Владимир Юрьевич	-Первый заместитель Главы Богучанского района, руководитель рабочей группы;
Илиндеева Наталья Вениаминовна	-заместитель Главы Богучанского района, заместитель руководителя рабочей группы;
Арсеньева Альфия Сагитовна	-начальник отдела экономики и планирования управления экономики и планирования администрации Богучанского района, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Камалутдинова Ровза Мансуровна	-начальник управления экономики и планирования администрации Богучанского района;
Колесова Марина Михайловна	-начальник управления социальной защиты населения администрации Богучанского района;
Зубов Сергей Сергеевич	-И.о. заместителя начальника отдела участковых уполномоченных и подразделений по делам несовершеннолетних Отдела МВД России по Богучанскому району (по согласованию);
Сергань Жанна Антоновна	-начальник Межрайонной ИФНС РФ № 18 по Красноярскому краю (по согласованию);
Хардикова Тамара Федоровна	-начальник Управления Пенсионного фонда РФ (государственное учреждение) в Богучанском районе Красноярского края (по согласованию);
Зель Наталья Викторовна	-директор филиала № 9 Красноярского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию);
Басловяк Светлана Васильевна	-директор КГКУ Центр занятости населения Богучанского района (по согласованию);
Метляева Вера Петровна	-главный редактор КГАУ «Редакция газеты «Ангарская правда» (по

Черкашин согласованию);
Александр Сергеевич -главный редактор ООО «Спектр-Богучаны» (по согласованию);

Кузовкин Александр -начальник отделения по вопросам миграции отдела МВД России по
Олегович Богучанскому району (по согласованию);
Шигина Ирина Леонидовна -руководитель Территориального отдела в Богучанском районе Управления
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека по Красноярскому краю (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2017г.

с. Богучаны

№ 35-п

О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района

В соответствии с п. 2 ст. 3 Закона Красноярского края от 20.12.2012 № 3-963 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения», ст. 4 Закона Красноярского края от 20.12.2012 № 3-961 «О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения», Законом Красноярского края от 08.12.2016 № 2-195 «О краевом бюджете на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов», постановлением Правительства Красноярского края от 20.02.2013 № 47-п (в ред. от 24.05.2016 №249-п) «Об утверждении Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных районов края на осуществление органами местного самоуправления края государственных полномочий по компенсации энергоснабжающим организациям выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 20.02.2013 №43-п (в ред. от 23.09.2016№473-п) «О реализации Закона Красноярского края «О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения», постановлением администрации Богучанского района от 07.03.2013 № 266-п (в ред. от 21.11.2016№848-п) «Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления», решением Богучанского районного Совета депутатов от 22.12.2016 № 13/1-88«О районном бюджете на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов», в соответствии со ст. ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить энергоснабжающей организации – обществу с ограниченной ответственностью «Богучанские электрические сети» компенсацию выпадающих доходов, возникающую в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями, в общей сумме 15556100,00 рублей в период с 1 января по 31 декабря 2017 года в соответствии с графиком финансирования, предусмотренным соглашением о предоставлении компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю.Карнаухова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

И.о. Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01. 2017

с. Богучаны

№36-П

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 14.10.2011 №1462-п «Об установлении квалификационных требований к профессиональному образованию, стажу муниципальной и (или) государственной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям, навыкам и умениям. Для замещения должностей муниципальной службы в администрации Богучанского района, структурных подразделениях администрации Богучанского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.11.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 24.04.2008 №5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», статьями 7, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Богучанского района от 14.10.2011 №1462-п «Об установлении квалификационных требований к профессиональному образованию, стажу муниципальной и (или) государственной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям, навыкам и умениям. Для замещения должностей муниципальной службы в администрации Богучанского района, структурных подразделениях администрации Богучанского района».

1.1. В пунктах 1.1, 2.1, 3.1, 4.1 Приложения к постановлению слово «профессиональное» исключить.

1.2. В пункте 5.1. слова «среднее (полное) общее образование» заменить словами «требование к уровню профессионального образования не предъявляются при наличии у граждан среднего общего образования.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю.Карнаухова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о.Главы Богучанского района

В.Ю.Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01. 2017г.

с.Богучаны

№ 47-П

Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 2016 год

В соответствии со ст.ст. 43, 47, Устава Богучанского района, п. 5 ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 35 «Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Богучанский район» утвержденного решением Богучанского районного Совета депутатов от 29.10.2012 № 23/1-230,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета за 2016 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Богучанского района (В.Ю.Карнаухова).

3. Постановление подлежит опубликованию в Официальном вестнике Богучанского района и вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.

И.о. Главы Богучанского района

А.Ю.Машинистов

Приложение
к постановлению администрации Богучанского района
от 24.01.17 №47-П

Отчёт об исполнении районного бюджета за 2016 год Богучанского района

Наименование показателя	План на год	Исполнено за 2016 год	Отклонение от плана	тыс.руб.
				% исполнения
1	2	3	4	5
ДОХОДЫ				
Доходы бюджета - ИТОГО	2 162 770	1 932 182	-230 588	89,34
ДОХОДЫ	396 543	393 179	-3 364	99,15
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	5247	5 418	171	103,26
НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	231816	230 472	-1 344	99,42

АКЦИЗЫ ПО ПОДАКЦИЗНЫМ ТОВАРАМ(ПРОДУКЦИИ), ПРОИЗВОДИМЫМ НА ТЕРРИТОРИИ РФ	39	41		
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	28149	27881	-268	99,05
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	379	374	-5	98,68
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, СБОРЫ	5275	5072	-203	96,15
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	0	0	-	-
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	68 077	62 251	-5 826	91,44
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3843	3244	-599	84,41
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	29959	28318	-1 641	94,52
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	249	249	-	100,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	33866	30262	-3 604	89,36
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	35	35	-	100,00
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	125	143	18	114,40
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	4575	4602	27	100,59
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	28823	32779	3 956	113,73
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	4 456	4 347	-109	97,55
Доходы от продажи квартир , находящихся в муниципальной собственности	21	21		
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	732	778	46	106,28
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов	1 662	1 676	14	100,84
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	2 041	1 872	-169	91,72
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	7799	7965	166	102,13
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	11908	11977	69	100,58
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 766 227	1 539 003	-227 224	87,14
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ И СУБВЕНЦИЙ ПРОШЛЫХ ЛЕТ	97	97	-	100,00
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет	97	97	-	100,00
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий и субвенций прошлых лет	671	671	-	100,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ И СУБВЕНЦИЙ ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-14365	-14375	-10	100,07
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 540 908	1 514 002	-26 906	98,25
В т.ч. фонд финансовой поддержки	441139	441139	-	100,00
Иные межбюджетные трансферты	38796	36392		
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	200120	2216	-197 904	1,11
РАСХОДЫ				
Расходы бюджета - ИТОГО	2 384 178	2 107 113	-217 162	88,38
Общегосударственные вопросы	69 563	65 637	-3 926	94,36
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 317	1 257	-60	95,44
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	4 209	4 104	-105	97,51
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	45 585	44 087	-1 498	96,71
Судебные системы	6	-	-6	-
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	14 020	13 894	-126	99,10
Обеспечение проведения выборов и референдумов	100	-	-100	-
Резервные фонды	1 436	-	-1 436	-
Другие общегосударственные вопросы	2 890	2 295	-595	79,41
Национальная оборона	4 322	4 322	-	100,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	4 322	4 322	-	100,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	25 882	24 340	-1 542	94,04
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и	2 221	1 964	-257	88,43

техногенного характера, гражданская оборона				
Обеспечение пожарной безопасности	23 175	22 376		
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	486	-	-486	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	72 564	71 911	-653	99,10
Сельское хозяйство и рыболовство	1 183	1 130	-53	95,52
Транспорт	36 121	36 121	-	100,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	31 059	30 807		
Другие вопросы в области национальной экономики	4 201	3 853	-348	91,72
Жилищно-коммунальное хозяйство	371 742	335 780	-35 962	90,33
Жилищное хозяйство	97 754	94 243	-3 511	96,41
Коммунальное хозяйство	268 105	235 860	-32 245	87,97
Благоустройство	1 696	1 695	-1	99,94
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	4 187	3 982	-205	95,10
Охрана окружающей среды	60 000	100	-59 900	0,17
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	60 000	100	-59 900	0,17
Образование	1 426 770	1 262 812	-163 958	88,51
Дошкольное образование	520 764	441 084	-79 680	84,70
Общее образование	806 684	756 340	-50 344	93,76
Молодежная политика и оздоровление детей	54 838	21 597	-33 241	39,38
Другие вопросы в области образования	44 484	43 791	-693	98,44
Культура и кинематография	148 862	148 692	-170	99,89
Культура	134 075	133 937	-138	99,90
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	14 787	14 755	-32	99,78
Здравоохранение	64	64	-	100,00
Стационарная медицинская помощь	-	-	-	-
Амбулаторная помощь	-	-	-	-
Скорая медицинская помощь	-	-	-	-
Другие вопросы в области здравоохранения	64	64	-	100,00
Социальная политика	102 119	91 374	-10 745	89,48
Пенсионное обеспечение	887	887	-	100,00
Социальное обслуживание населения	38 190	38 106	-84	99,78
Социальное обеспечение населения	31 885	25 772	-6 113	80,83
Охрана семьи и детства	13 018	8 522	-4 496	65,46
Другие вопросы в области социальной политики	18 139	18 087	-52	99,71
Физическая культура и спорт	2 270	2 064	-206	90,93
Физическая культура	-	-	-	-
Массовый спорт	2 270	2 064	-206	90,93
Обслуживание государственного и муниципального долга	3	-	-3	-
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	3	-	-3	-
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	100 017	100 017	-	100,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	56 281	56 281	-	100,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	43 736	43 736	-	100,00
Результат исполнения бюджета (дефицит "-", профицит "+")	-221 408	-174 931	46 477	79,01
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	221 408	174 931	-46 477	79,01
источники внутреннего финансирования бюджета	118 000	103 000	-15 000	87,29
Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, указанные в валюте Российской Федерации	118 000	103 000	-15 000	87,29
Получение кредитов по кредитным соглашениям и договорам, заключенным от имени Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, указанным в валюте Российской Федерации	138 000	103 000	-35 000	74,64
Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	138 000	103 000	-35 000	74,64
Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций			-	-
Погашение кредитов по кредитным соглашениям и договорам, заключенным от имени Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, указанным в валюте Российской Федерации	-20 000	-	20 000	-
Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-20 000		20 000	-
Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности			-	-
Остатки средств бюджетов	103 408	71 931	-31 477	69,56
Увеличение остатков средств бюджетов	-2 300 770	-2 035 182	265 588	88,46
Уменьшение остатков средств бюджета	2 404 178	2 107 113	-297 065	87,64
	-	-		

Сведения о численности муниципальных служащих Богучанского района, работников муниципальных учреждений и фактических расходах на оплату их труда за 2016 года

Наименование показателя	ед.измерен.	значение
Численность муниципальных служащих района	чел.	109
Фактические затраты на денежное содержание муниципальных служащих	тыс.руб.	47020
Численность работников муниципальных учреждений	чел.	2973
Фактические расходы на оплату труда	тыс. руб.	748291,4

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2017

с. Богучаны

№48-П

О закреплении муниципальных казённых и бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования за территориями Богучанского района

В целях обеспечения реализаций прав на образования лиц, проживающих или прибывающих на законных основаниях на территорию Богучанского района, включая выбор образовательной организации, а также реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании статей 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Закрепить муниципальные казённые и бюджетные общеобразовательные учреждения, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования за территориями Богучанского района, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Богучанского района от 05.02.2016 № 104-п «О закреплении муниципальных казённых и бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования за территориями Богучанского района».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю. Карнаухова.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района

А.Ю. Машинистов

Приложение к Постановлению
администрации Богучанского района
от «25» 01.2017 № 48 -п

Муниципальные казённые и бюджетные общеобразовательные учреждения, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, закреплённые за территориями Богучанского района

1. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Ангарская школа – за территорией посёлка Ангарский;
2. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Артюгинская школа – за территорией посёлка Артюгино и деревни Иркиннеево;
3. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская школа № 1 имени Клавдии Ильиничны Безруких – за территорией с. Богучаны по улицам: А. Толстых, Парадная, Полевая, Восточная, Солнечная, Береговая: 1-67 нечетные, 2-56 четные; Совхозная, Октябрьская: 1-107 нечетные, 2-120 четные; Луговая, Ленина: 1-53 нечетные, 2-60 четные; Партизанская, Сибирская, Аэровокзальная: 1-33 нечетные, 2-34 четные; Заборцева, Спортивная, Фермерская, Механизаторов, Ровная, Лермонтова, Большая карьерная.
По переулкам: Шанцера; Сельскохозяйственный; Ангарский; Лазо; Школьный; Орджоникидзе; Колхозный; Гоголя; Ветеринарный; Подъёмный; Молодёжный; Светлый; Первомайский; Портовский, Спасателей, Удачный, Убойный.
4. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская школа № 2 – за территорией с. Богучаны по улицам: Герцена, Новосёлов, Ленина: с 150 дома и далее по четной стороне, с 141 дома и далее по нечетной стороне; Киселёва, Перенсона, Лесная, Высотная, Щетинкина, Подгорная, Джапаридзе, Строителей, Кутузова, Короткая, Свободная, Энергетиков, Цветочная, Декабристов, Комсомольская, Садовая, Тихая, Заречная, Западная, Российская, Юности, Красноармейская, Магистральная, 8-е Марта, Заводская, Суворова, Кирпичная, 50 лет Ангарской правды, Кольцевая, Новая, Энтузиастов, Северная, Парковая, Ставропольская, Южная, Дружбы

- народов, Сосновая, Подснежников, Автопарковая, Киевская, Народная, Надежды, Цветочная, Крайняя, Мира.
- По переулкам: Пашенный, Больничный, Березовый, Молочный, Майский, Малый, Шоссейный, Дальний.
5. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская средняя школа № 3 – за территорией с. Богучаны по улицам: Береговая: 58-82 четные; Октябрьская: 109-181 нечетные, 122-202 четные; Ленина: 55-139а нечетные, 62-148 четные; Аэровокзальная: 35-107 нечетные, 36-108 четные; Советская, 40-лет Победы, Автодорожная, Взлётная, Космонавтов, Терешковой, Авиаторов, Даниила Андона, Игоря Талькова.
По переулкам: Пушкина, Толстого, Маяковского, Кирова, Островского, Тургенева, Белинского, Сухой, Чернышевского, Куйбышева, Шевченко, Быковского, Гагарина, Титова, Николаева, Комарова, Звездный.
 6. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Богучанская средняя школа № 4» – за территорией с. Богучаны по улицам: Набережная, Центральная, Геологов, Олимпийская, Первопроходцев, Верхняя, Ручейная, Таежная, Чкалова, Ольховая, Веселая, Чадобецкая, Рябиновая, Пилорамная, База ЛЗУ, Высоцкого, Егизаряна, Изыскателей, Короленко, Локутова, Плотникова, Сенника, Урядная, Химиков, территория Абакана.
По переулки: Апрельский, Вербный, Заправочный.
Деревня Ярки.
Поселок Лесной.
 7. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Белякинская школа – за территорией посёлка Беляки и деревни Бедоба;
 8. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Говорковская школа – за территорией посёлка Говорково;
 9. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Гремучинская школа № 19» – за территорией посёлка Гремучий;
 10. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Красногорьевская школа – за территорией посёлка Красногорьевский;
 11. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Кежекская школа – за территорией посёлка Кежек;
 12. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждения Манзенская школа – за территорией посёлка Манзя;
 13. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Невонская школа – за территорией посёлка Невонка и посёлка Гольявино;
 14. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Нижнетерянская школа – за территорией посёлка Нижнетерянский;
 15. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Новохайская школа – за территорией посёлка Новохайский;
 16. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Октябрьская средняя школа № 9 – за территорией посёлка Октябрьский и деревни Малеево;
 17. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждения Осиновская школа – за территорией деревни Осинный Мыс, Прилуки;
 18. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Пинчугская школа – за территорией посёлка Пинчуга;
 19. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Такучетская школа – за территорией посёлка Такучет;
 20. Муниципальное казённое образовательное учреждение Хребтовская средняя общеобразовательная школа № 11- за территорией посёлка Хребтовый;
 21. Муниципальное казённое образовательное учреждение Чуноярская средняя общеобразовательная школа № 13 – территория села Чунояр;
 22. Муниципальное казённое образовательное учреждение «Шиверская средняя общеобразовательная школа № 12» - территория посёлка Шиверский;
 23. Муниципальное казённое образовательное учреждение Таёжнинская школа № 7 – посёлок Таёжный по улицам: 40 лет Победы, 9 Мая, 1 Аэродромная, Железнодорожников, Комсомольская, Крайняя, Лесовозная, Мира, Молодёжная, Монтажников, Новоселов, Пионерская, Свободная, Сибирская, Сосновая, Спортивная, Солнечная, Таежная, Ленина: с 24-75, Новая: 1, 2, 3, 6, Первомайская, Свердлова, Строителей: 9, 11, 26.
По переулкам: Водяной, Светлый.
 24. Муниципальное казённое образовательное учреждение Таёжнинская школа № 20 – посёлок Таёжный по улицам: Будённого, Вокзальная, Гагарина, Дорожная, Зелёная, Карабульская, Кирова,

Лермонтова, Лесная, Мельничная, Пилорамная, Советская, Строителей: за исключением 9,11.26; Суворова, Чапаева, Юбилейная, Новая: 4,5; Ленина: 1-23 нечетные, 2-22 четные. Деревня Карабула.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25. 0 .2017 г.

с. Богучаны

№52-П

Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Богучанский район на 2017 год

В соответствии с Законом Красноярского края от 24.12.2009 года № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления отдельных муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, не имеющих жилого помещения», Законом Красноярского края от 25.03.2010 № 10-4487 «О порядке обеспечения жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий», руководствуясь ст.ст. 7, 43,47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить на 2017 год среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения и среднюю рыночную стоимость строительства 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию Богучанский район в размере 37 790 (тридцать семь тысяч семьсот девяносто) рублей:

- для определения расчетной стоимости жилого помещения, приобретаемого (строящегося) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- для определения размера социальных выплат на приобретение жилых помещений отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семьям, имеющим детей-инвалидов.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы Богучанского района В.Ю.Карнаухова.

3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий, за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

И.о. Главы Богучанского района

А.Ю.Машинистов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2017

с. Богучаны

№ 59-п

О порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений Богучанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», руководствуясь статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям муниципальных бюджетных и казенных учреждений Богучанского района информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений размещать на официальных сайтах органов исполнительной власти Богучанского района, осуществляющих функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений.

2. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В.Илиндееву.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в

Официальном вестнике Богучанского района и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2017 года.

И.о. Главы Богучанского района

А.Ю. Машинистов

Приложение
к постановлению администрации
Богучанского района
от "26"01.2017 г. №59-П

Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности по размещению сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" официальных сайтах органов исполнительной власти Богучанского района, осуществляющих функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений (далее - официальный сайт).

2. На официальном сайте размещается информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений.

3. В составе размещаемой на официальном сайте информации рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений запрещается указывать:

- 1) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- 2) персональные данные;
- 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров;
- 4) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения календарного года.

5. Размещение на официальном сайте сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка обеспечивается руководителем учреждения.

6. Руководители несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2017

с. Богучаны

№ 60-п

О внесении дополнений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, утвержденное постановлением администрации Богучанского района от 18.05.2012 № 651-п

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», руководствуясь статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести дополнения в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, утвержденное постановлением администрации Богучанского района от 18.05.2012 № 651-п (далее – Положение).

1.1. Статью 6 Положения "Оплата труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров" дополнить пунктами 6.14. - 6.16. следующего содержания:

"6.14. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера) определяется органом исполнительной власти Богучанского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений, в размере, не превышающем размера, установленного администрацией Богучанского района в примерных положениях об оплате труда в кратности до 6".

6.15. следующего содержания: "Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений Богучанского района размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений".

6.16. следующего содержания: "Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и казенных учреждений и представления указанными лицами данной информации устанавливается администрацией Богучанского района."

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Н.В.Илиндеву.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2017 года.

И.о. Главы Богучанского района

А.Ю. Машинистов

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

30.12.2016г.

с. Богучаны

№ 31-пд

Об утверждении Порядка учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 3.1.15., 3.2.3. Положения о финансовом управлении администрации Богучанского района, утвержденного постановлением администрации Богучанского района 30.05.2006 № 197-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации Богучанского района от 02.09.2014 № 17-пд «Об утверждении Порядка учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета».

3. Опубликовать приказ в Официальном вестнике Богучанского района.

4. Приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

И.о. начальника финансового управления
администрации Богучанского района

В.И. Монахова

Приложение
к приказу финансового управления
администрации Богучанского района
от 30.12.2016 № 31-пд

Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета (далее - Порядок) разработан на основании статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок учета Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю (далее -

орган Федерального казначейства) бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета (далее - бюджетные обязательства).

2. Постановка на учет бюджетных обязательств осуществляется на основании сведений о бюджетном обязательстве (код формы по ОКУД 0506101) (по форме Приложения № 3 к Порядку учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2015 № 221н, далее – Порядок № 221н), содержащих информацию согласно приложению N 1 к Порядку (далее - Сведения о бюджетном обязательстве) сформированных получателями средств местного бюджета или органами Федерального казначейства, в случаях, установленных Порядком.

3. Сведения о бюджетном обязательстве формируются в форме электронного документа в ППО СУФД и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени получателя средств местного бюджета.

4. Лица, имеющие право действовать от имени получателя средств местного бюджета в соответствии с Порядком, несут персональную ответственность за формирование Сведений о бюджетном обязательстве, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных Порядком сроков их представления.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в ППО СУФД, в соответствии с Порядком.

II. Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета

5. Постановка на учет бюджетного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными на основании документов, предусмотренных Перечнем документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств местного бюджета, согласно приложению N 2 к Порядку (далее соответственно - документы-основания, Перечень).

6. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 и 2 Перечня (далее - принимаемые бюджетные обязательства), формируются:

не позднее трех рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа и информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в указанном извещении;

Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3 - 13 Перечня (далее - принятые бюджетные обязательства):

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3 - 5, 7, 8 Перечня, формируются не позднее пяти рабочих дней со дня заключения соответственно муниципального контракта, договора, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению, договора (соглашения) о предоставлении субсидии или бюджетных инвестиций юридическому лицу, указанных в названных пунктах Перечня;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 6 и 9 - 10 Перечня, формируются не позднее пяти рабочих дней с даты ввода в действие доведенных в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств местного бюджета бюджетных обязательств, возникших на основании соответственно нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, приказа об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда, указанных в названных пунктах Перечня.

Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 13 Перечня, формируются органом Федерального казначейства на основании принятых к исполнению органом Федерального казначейства платежных документов, представленных получателями средств местного бюджета.

7. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктами 3,4,5,7,8 Перечня, направляются в орган Федерального казначейства с приложением копии муниципального контракта, договора (документа о внесении изменений в муниципальный контракт, договор), соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств местного бюджета.

При направлении в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктами 6,9,10 Перечня, копия указанного документа-основания в орган Федерального казначейства не представляется.

8. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство формируются Сведения о бюджетном обязательстве с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

9. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, документ-основание в Федеральное казначейство повторно не представляется.

10. Постановка на учет бюджетных обязательств (внесение изменений в поставленные на учет бюджетные обязательства), возникших из документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 - 13 Перечня, осуществляется органом Федерального казначейства в течение двух рабочих дней после проверки Сведений о бюджетном обязательстве на:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств местного бюджета в органы Федерального казначейства для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с Порядком;

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с приложением N 1 к Порядку;

соблюдение правил формирования Сведений о бюджетном обязательстве, установленных настоящей главой и приложением N 1 к Порядку;

непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов местного бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете получателя бюджетных средств или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытых в установленном порядке в органах Федерального казначейства (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств), отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

непревышение суммы бюджетного обязательства, пересчитанной органом Федерального казначейства в валюту Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Порядка, над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в случае постановки на учет принятого бюджетного обязательства в иностранной валюте;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, коду классификации расходов местного бюджета, указанному по соответствующей строке данных Сведений.

11. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка, орган Федерального казначейства присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство).

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд - уникальный код получателя средств местного бюджета по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр);

9 и 10 разряды - последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд - уникальный номер бюджетного обязательства, присваиваемый органом Федерального казначейства в рамках одного календарного года.

12. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов местного бюджета. Бюджетное обязательство, принятое получателем средств местного бюджета в иностранной валюте, учитывается органом Федерального казначейства в сумме рублевого эквивалента бюджетного обязательства, рассчитанной по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленного на день заключения (принятия) документа-основания.

В случае внесения получателем средств местного бюджета изменений в бюджетное обязательство в иностранной валюте сумма измененного бюджетного обязательства пересчитывается органом Федерального казначейства по курсу иностранной валюты по отношению к валюте Российской Федерации на дату заключения (принятия) соответствующего изменения в документ-основание, установленному Центральным банком Российской Федерации.

13. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка, орган Федерального казначейства в срок, установленный в пункте 10 Порядка, направляет получателю средств местного бюджета Протокол

(код формы по КФД 0531805) (далее - Протокол) в электронном виде, с указанием в Протоколе причины, по которой не осуществляется постанова на учет бюджетного обязательства.

14. На сумму неисполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства в текущем финансовом году в бюджетное обязательство вносятся изменения в соответствии с пунктом 8 Порядка в части графика оплаты бюджетного обязательства

В случае, если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды бюджетной классификации Российской Федерации, установленные на текущий финансовый год.

15. В случае ликвидации, реорганизации получателя средств местного бюджета либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств органом Федерального казначейства вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства получателя средств местного бюджета в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

III. Особенности учета бюджетных обязательств по исполнительным документам, решениям налоговых органов

16. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем в соответствии с документами-основаниями, предусмотренными пунктами 11 и 12 Перечня, формируются в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств местного бюджета - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы местного бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа.

17. В случае если в органе Федерального казначейства ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

18. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа являются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающим исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств местного бюджета.

19. В случае ликвидации получателя средств местного бюджета либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в ранее учтенное бюджетное обязательство, возникшее на основании исполнительного документа, решения налогового органа, вносятся изменения в части аннулирования неисполненного бюджетного обязательства.

IV Представление информации о бюджетных обязательствах получателей средств местного бюджета, учтенных в органе Федерального казначейства

20. По запросу финансового органа муниципального образования орган Федерального казначейства представляет:

Информацию о принятых на учет бюджетных обязательствах по форме согласно приложению N 6 к Порядку № 221н (код формы по ОКУД 0506601), сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос, нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

Информацию об исполнении бюджетных обязательств по форме согласно приложению N 7 к Порядку № 221н (код формы по ОКУД 0506603), сформированную на дату, указанную в запросе.

21. По запросу получателя средств местного бюджета орган Федерального казначейства представляет:

Справку об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств по форме согласно приложению N 5 к Порядку № 221н (код формы по ОКУД 0506602).

Справка об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств формируется по состоянию на 1-е число каждого месяца и по состоянию на дату, указанную в запросе получателя средств местного бюджета, нарастающим итогом с 1 января текущего финансового года и содержит информацию об исполнении бюджетных обязательств, поставленных на учет в органе Федерального казначейства на основании Сведений об обязательстве.

V Указания по заполнению документов, предусмотренных настоящим Порядком

22. Формирование документов, предусмотренных разделом III настоящего Порядка, осуществляется с учетом указаний, предусмотренных разделом VI Порядка № 221н.

Приложение № 1 к Порядку

ИНФОРМАЦИЯ, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ БЮДЖЕТНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
(ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАВЛЕННОЕ НА УЧЕТ БЮДЖЕТНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО)

Наименование информации (реквизита, показателя)	Правила формирования информации (реквизита, показателя)
1. Номер сведений о бюджетном обязательстве получателя средств местного бюджета (далее - соответственно Сведения о бюджетном обязательстве, бюджетное обязательство)	Указывается порядковый номер Сведений о бюджетном обязательстве.
2. Учетный номер бюджетного обязательства	Указывается при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство. Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет.
3. Дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве	Указывается дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве получателем бюджетных средств.
4. Тип бюджетного обязательства	Указывается код типа бюджетного обязательства, исходя из следующего: 1 - закупка, если бюджетное обязательство возникло в соответствии с планом закупок, сформированным в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; 2 - прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг.
5. Информация о получателе бюджетных средств	
5.1. Получатель бюджетных средств	Указывается наименование получателя средств местного бюджета, соответствующее реестровой записи реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр).
5.2. Наименование бюджета	Указывается наименование местного бюджета
5.3. Финансовый орган	Указывается наименование финансового органа
5.4. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру	Указывается уникальный код организации по Сводному реестру (далее - код по Сводному реестру) получателя средств местного бюджета в соответствии со Сводным реестром.
5.5. Наименование органа Федерального казначейства	Указывается наименование органа Федерального казначейства, в котором получателю средств местного бюджета открыт лицевой счет получателя бюджетных средств (лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств), на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего бюджетного обязательства (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств).
5.6. Код органа Федерального казначейства (далее - КОФК)	Указывается код органа Федерального казначейства, в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств.
5.7. Номер лицевого счета получателя бюджетных средств	Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств.
6. Реквизиты документа, являющегося основанием для принятия на учет бюджетного обязательства (далее - документ-основание)	

6.1. Вид документа-основания	Указывается одно из следующих значений: "контракт", "договор", "соглашение", "нормативный правовой акт", "исполнительный документ", "решение налогового органа", «извещение об осуществлении закупки», «приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), "иное основание".
6.2. Наименование нормативного правового акта	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения "нормативный правовой акт" указывается наименование нормативного правового акта.
6.3. Номер документа-основания	Указывается номер документа-основания (при наличии).
6.4. Дата документа-основания	Указывается дата заключения (принятия) документа-основания, дата выдачи исполнительного документа, решения налогового органа.
6.5. Предмет по документу-основанию	Указывается предмет по документу-основанию. При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения "контракт", "договор", «извещение об осуществлении закупки», «приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)» указывается наименование(я) объекта закупки (поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанное(ые) в контракте (договоре), «извещении об осуществлении закупки», «приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)». При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения "соглашение" или "нормативный правовой акт" указывается наименование(я) цели(ей) предоставления, целевого направления, направления(ий) расходования субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта или средств.
6.6. Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов	Указывается уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов
6.7. Сумма в валюте обязательства	Указывается сумма бюджетного обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято бюджетное обязательство, с точностью до второго знака после запятой.
6.8. Код валюты по ОКВ	Указывается код валюты, в которой принято бюджетное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют. Формируется автоматически после указания наименования валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют. В случае заключения муниципального контракта (договора) указывается код валюты, в которой указывается цена контракта.
6.9. Сумма в валюте Российской Федерации	Указывается сумма бюджетного обязательства в валюте Российской Федерации. Если бюджетное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату, указанную в пункте 6.4 настоящей информации. Если бюджетное обязательство принято в иностранной валюте, при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство указывается его сумма, пересчитанная в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения (принятия) документа, предусматривающего внесение изменений в документ-основание. Сумма в валюте Российской Федерации включает в себя сумму исполненного обязательства прошлых лет, а также сумму обязательства на текущий год и последующие годы
6.10. Процент авансового платежа от общей суммы обязательства	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения "контракт" или "договор" указывается процент авансового платежа, установленный документом-основанием или исчисленный от общей суммы бюджетного обязательства
6.11. Сумма авансового платежа	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения "контракт" или "договор" указывается сумма авансового платежа в валюте обязательства, установленная документом-основанием или исчисленная от общей суммы бюджетного обязательства. Заполняется автоматически после заполнения пункта 8.3 настоящей информации.
6.12. Номер уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значений "исполнительный документ" или "решение налогового органа" указывается номер уведомления органа Федерального казначейства о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику.
6.13. Дата уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значений "исполнительный документ" или "решение налогового органа" указывается дата уведомления органа Федерального казначейства о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику.
6.14. Основание не включения договора (муниципального) контракта в реестр контрактов	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения "договор" указывается основание не включения договора (контракта) в реестр контрактов.
7. Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа <*>	
7.1. Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица	Указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя, получателя денежных средств) по документу-основанию (далее - контрагент) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) на основании документа-основания, фамилия, имя, отчество физического лица на основании

	<p>документа-основания.</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается наименование контрагента, соответствующее сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
7.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	<p>Указывается ИНН контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ.</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается идентификационный номер налогоплательщика, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
7.3. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	<p>Указывается КПП контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ.</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается КПП контрагента, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
7.4. Код по Сводному реестру	<p>Код по Сводному реестру контрагента указывается автоматически в случае наличия информации о нем в Сводном реестре в соответствии с ИНН и КПП контрагента, указанным в пунктах 7.2 и 7.3 настоящей информации.</p>
7.5. Номер лицевого счета	<p>В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в органе Федерального казначейства (финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом), указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием.</p>
7.6. Номер банковского счета	<p>Указывается номер банковского счета контрагента (при наличии в документе-основании).</p>
7.7. Наименование банка	<p>Указывается наименование банка контрагента (при наличии в документе-основании).</p>
7.8. БИК банка	<p>Указывается БИК банка контрагента (при наличии в документе-основании).</p>
7.9. Корреспондентский счет банка	<p>Указывается корреспондентский счет банка контрагента (при наличии в документе-основании).</p>
8. Расшифровка обязательства	
8.1. Наименование вида средств	<p>Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата: средства бюджета, средства дополнительного финансирования.</p> <p>В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником.</p>
8.2. Код по БК	<p>Указывается код классификации расходов местного бюджета в соответствии с предметом документа-основания.</p> <p>В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа (решения налогового органа), указывается код классификации расходов местного бюджета на основании информации, представленной должником.</p>
8.3. Признак безусловности обязательства	<p>Указывается значение "безусловное" по бюджетному обязательству, денежное обязательство по которому возникает на основании документа-основания при наступлении сроков проведения платежей (наступление срока проведения авансового платежа по контракту, договору, наступление срока перечисления субсидии по соглашению, исполнение решения налогового органа, оплата исполнительного документа, иное).</p> <p>Указывается значение "условное" по обязательству, денежное обязательство по которому возникает в силу наступления условий, предусмотренных в документе-основании (подписания актов выполненных работ, утверждение отчетов о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии, иное).</p>
8.4. Сумма исполненного обязательства прошлых лет	<p>Указывается исполненная сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой.</p>
8.5. Сумма неисполненного обязательства прошлых лет	<p>При внесении изменения в бюджетное обязательство, связанное с переносом неисполненной суммы обязательства прошлых лет на очередной финансовый год, указывается сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой, подлежащая исполнению в текущем финансовом году</p>
8.6. Сумма на 20__ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесечной разбивкой	<p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой для каждой даты осуществления платежа.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании муниципального контракта (договора), указывается график платежей с</p>

	<p>помесячной разбивкой текущего года исполнения контракта.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа/решения налогового органа, указывается сумма на основании информации, представленной должником.</p>
8.7. Сумма в валюте обязательства на плановый период в разрезе лет	<p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании муниципального контракта (договора), указывается график платежей по государственному контракту (договору) в валюте обязательства с годовой периодичностью.</p> <p>Сумма указывается отдельно на первый, второй и третий год планового периода, а также общей суммой на последующие года.</p>
8.8. Дата выплаты по исполнительному документу	Указывается дата ежемесячной выплаты по исполнению исполнительного документа, если выплаты имеют периодический характер
8.9. Аналитический код	Указывается при необходимости код цели, присваиваемый органами Федерального казначейства субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое значение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
8.10. Примечание	Иная информация, необходимая для постановки бюджетного обязательства на учет.

<*> В случае постановки на учет принимаемого бюджетного обязательства, раздел не заполняется.

Приложение № 2 к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ ВОЗНИКАЮТ БЮДЖЕТНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

№ п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств федерального бюджета
1	2
1.	Извещение об осуществлении закупки
2.	Приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)
3.	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - соответственно муниципальный контракт, реестр контрактов)
4.	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных нужд, (далее - договор), за исключением договоров, указанных в 13 пункте настоящего перечня
5.	Соглашение о предоставлении из местного бюджета межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта (далее соответственно - соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта, межбюджетный трансферт)
6.	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление из местного бюджета межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции иного межбюджетного трансферта, если порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее - нормативный правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта)
7.	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению
8.	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу)
9.	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее - нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу)
10.	Приказ (иной документ) об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда
11.	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ)
12.	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа)
13.	Документ, не определенный пунктами 3 - 12 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета: - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора); - договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств местного бюджета в Федеральное казначейство не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов; - договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем. Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПРИКАЗ

30.12.2016г.

с. Богучаны

№ 32-пд

Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

В соответствии со статьей 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 3.1.15., 3.2.3. Положения о финансовом управлении администрации Богучанского района, утвержденного постановлением администрации Богучанского района 30.05.2006 № 197-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации Богучанского района от 02.09.2014 № 18-пд «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета».

3. Опубликовать приказ в Официальном вестнике Богучанского района.

4. Приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

И.о. начальника финансового управления
администрации Богучанского района

В.И.Монахова

Приложение
к приказу финансового управления
администрации Богучанского района
от 30.12.2016 № 32-пд

Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета
и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Настоящий Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – Порядок) разработан на основании статей 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю (далее – УФК по Красноярскому краю) оплаты за счет средств местного бюджета денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, лицевые счета которых открыты в УФК по Красноярскому краю.

2. Для оплаты денежных обязательств получатели средств местного бюджета, администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета представляют в УФК по Красноярскому краю Заявку на кассовый расход (код по ведомственному классификатору форм документов (далее - код по КФД) 0531801), Заявку на кассовый расход (сокращенную) (код формы по КФД 0531851), Заявку на получение наличных денег (код по КФД 0531802), Заявку на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код формы по КФД 0531844) (далее - Заявка) в порядке, установленном в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Заявка при наличии электронного документооборота между получателем средств местного бюджета, администратором источников финансирования дефицита местного бюджета и УФК по Красноярскому краю представляется в электронном виде с применением электронной подписи (далее - в электронном виде). При отсутствии электронного документооборота с применением электронной подписи Заявка представляется на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе (далее - на бумажном носителе).

Заявка подписывается руководителем и главным бухгалтером (иными уполномоченными руководителем лицами) получателя средств местного бюджета (администратора источников финансирования дефицита местного бюджета).

3. Уполномоченный работник отдела УФК по Красноярскому краю не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления получателем средств местного бюджета (администратором источников финансирования дефицита местного бюджета) Заявки в УФК по Красноярскому краю,

проверяет Заявку на соответствие установленной форме, наличие в ней реквизитов и показателей, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, наличие документов, предусмотренных пунктами 7, 9 настоящего Порядка и соответствующим требованиям, установленным пунктами 10 - 13 настоящего Порядка.

4. Уполномоченный работник отдела УФК по Красноярскому не позднее срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка, проверяет Заявку на соответствие установленной форме, соответствие подписей имеющимся образцам, представленным получателем средств местного бюджета (администратором источников финансирования дефицита местного бюджета) в порядке, установленном для открытия соответствующего лицевого счета.

5. Заявка проверяется с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка на наличие в ней следующих реквизитов и показателей:

1) кодов классификации расходов бюджетов (классификации источников финансирования дефицитов бюджетов), по которым необходимо произвести кассовый расход (кассовую выплату), и текстового назначения платежа;

2) суммы кассового расхода (кассовой выплаты) и кода валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют, в которой он должен быть произведен;

3) суммы кассового расхода (кассовой выплаты) в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Заявки;

4) суммы налога на добавленную стоимость (при наличии);

5) вида средств (средства бюджета, средства дополнительного бюджетного финансирования);

6) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) получателя денежных средств по Заявке;

7) номера учтенного в УФК по Красноярскому краю бюджетного обязательства получателя средств местного бюджета (при его наличии);

8) номера и серии чека (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

9) срока действия чека (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

10) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

11) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

12) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при необходимости);

13) реквизитов (номер, дата) и предмета договора (муниципального контракта, соглашения), нормативного правового акта, приказа, являющихся основанием для принятия получателем средств местного бюджета бюджетного обязательства:

муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов (далее - соответственно контракт, реестр контрактов);

договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов (далее - договор) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

соглашения на предоставление из местного бюджета бюджету муниципального образования межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение (далее - соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение);

нормативного правового акта, предусматривающего предоставление из местного бюджета бюджету муниципального образования межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение, если порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов (далее - нормативный правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение);

договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению, иному юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг (далее - субсидия юридическому лицу) заключенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, или договора, заключенного в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение о предоставлении субсидии юридическому лицу);

нормативного правового акта, предусматривающего предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение соглашения (далее - нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу);

приказа (иной документ) об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда.

14) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (накладная и (или) акт приемки-передачи, и (или) счет-фактура), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет, и (или) счет-фактура), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, предусмотренных действующим законодательством (далее - документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств).

6. Требования подпунктов 13 и 14 пункта 5 настоящего Порядка не применяются в отношении:

Заявки при перечислении средств получателям средств местного бюджета, осуществляющим в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации операции со средствами местного бюджета на счетах, открытых им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

Заявки на получение наличных денег (Заявки на получение денежных средств, перечисляемых на карту).

Требования подпункта 13 пункта 5 настоящего Порядка не применяются в отношении Заявки при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг, в случаях, когда заключение договоров (муниципальных контрактов) законодательством Российской Федерации не предусмотрено;

Требования подпункта 14 пункта 5 настоящего Порядка не применяются в отношении Заявки при осуществлении авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта);

оплате по договору аренды;

перечислении средств в соответствии с соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, и соглашением о предоставлении субсидии юридическому лицу;

перечислении средств в соответствии с договором, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с пунктом 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

перечислении средств в соответствии с нормативным правовым актом о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативным правовым актом о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение;

перечислении средств в соответствии с приказом (иным документом) об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда.

В одной Заявке может содержаться несколько сумм кассовых расходов (кассовых выплат) по разным кодам классификации расходов бюджетов (классификации источников финансирования дефицитов бюджетов)

по денежным обязательствам в рамках одного бюджетного обязательства получателя средств местного бюджета (администратора источников финансирования дефицита местного бюджета).

7. Для подтверждения возникновения денежного обязательства получатель средств местного бюджета представляет в УФК по Красноярскому краю вместе с Заявкой указанный в ней в соответствии с подпунктом 14 пункта 5 настоящего Порядка соответствующий документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, согласно требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

8. Требования, установленные пунктом 7 настоящего Порядка, не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств, связанных:

с обеспечением выполнения функций казенных учреждений (за исключением денежных обязательств по поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде);

с социальными выплатами населению;

с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу по договору в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

с предоставлением субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

с предоставлением межбюджетных трансфертов;

с предоставлением платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

с обслуживанием муниципального долга;

с исполнением судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов и решений налогового органа о

взыскании налога, сбора, пеней и штрафов.

9. Получатель средств местного бюджета представляет в УФК по Красноярскому краю документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью уполномоченного лица получателя средств местного бюджета (далее - электронная копия документа).

При отсутствии у получателя средств местного бюджета технической возможности представления электронной копии документа указанный документ представляется на бумажном носителе.

Прилагаемый к Заявке документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, на бумажном носителе подлежит возврату получателю средств местного бюджета.

10. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам (за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации расходов местного бюджета, указанные в Заявке, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Заявки;

2) соответствие содержания операции, исходя из документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, содержанию текста назначения платежа, указанному в Заявке;

3) непревышение сумм в Заявке остатков соответствующих лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на лицевом счете получателя бюджетных средств;

4) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Заявке, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства (при наличии).

11. При санкционировании оплаты денежного обязательства, возникающего по документу-основанию согласно указанному в Заявке номеру ранее учтенного УФК по Красноярскому краю бюджетного обязательства получателя средств местного бюджета (далее - бюджетное обязательство), осуществляется проверка соответствия информации, указанной в Заявке, реквизитам и показателям бюджетного обязательства на:

1) идентичность кода (кодов) классификации расходов местного бюджета по бюджетному обязательству и платежу;

2) соответствие предмета бюджетного обязательства и содержания текста назначения платежа;

3) непревышение суммы кассового расхода над суммой неисполненного бюджетного обязательства;

4) идентичность наименования, ИНН, КПП получателя денежных средств, указанных в Заявке, по бюджетному обязательству и платежу;

5) непревышение размера авансового платежа, указанного в Заявке, над суммой авансового платежа по бюджетному обязательству с учетом ранее осуществленных авансовых платежей.

Санкционирование оплаты денежного обязательства, возникающего по документу-основанию в соответствии с настоящим пунктом, по Заявкам, в которых не указана ссылка на номер ранее учтенного УФК по Красноярскому краю бюджетного обязательства, осуществляется одновременно с принятием на учет нового бюджетного обязательства в соответствии с Порядком учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, утвержденным приказом финансового управления администрации Богучанского района 30.12.2016 № 31-пд (далее - Порядок учета бюджетных обязательств).

В этом случае проверка Заявки на соответствие требованиям настоящего Порядка осуществляется в сроки, установленные Порядком учета бюджетных обязательств для постановки на учет бюджетного обязательства;

11.1. При санкционировании оплаты денежных обязательств, учет бюджетных обязательств по которым осуществляется УФК по Красноярскому краю в порядке, установленном абзацем шестым пункта 6 Порядка учета бюджетных обязательств, дополнительно осуществляется проверка на соответствие указанных в Заявке видов расходов классификации расходов бюджетов текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденным в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации.

12. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным нормативным обязательствам осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации расходов бюджетов, указанные в Заявке, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Заявки;

2) непревышение сумм, указанных в Заявке, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете получателя бюджетных средств.

13. При санкционировании оплаты денежных обязательств по выплатам по источникам

финансирования дефицита местного бюджета осуществляется проверка Заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации источников финансирования дефицита местного бюджета, указанные в Заявке, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Заявки;

2) непревышение сумм, указанных в Заявке, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

14. В случае если форма или информация, указанная в Заявке, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 4, 5, 10, подпунктами 1 – 5 пункта 11, пунктами 11.1, 12, 13 настоящего Порядка, УФК по Красноярскому краю регистрирует представленную Заявку в Журнале регистрации неисполненных документов (код по КФД 0531804) в установленном порядке и возвращает получателю средств местного бюджета (администратору источников финансирования дефицита местного бюджета) не позднее срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка, экземпляры Заявки на бумажном носителе с указанием в прилагаемом Протоколе (код по КФД 0531805) в установленном порядке причины возврата.

В случае если Заявка представлялась в электронном виде, получателю средств местного бюджета (администратору источников финансирования местного бюджета) не позднее срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

15. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Заявке, представленной на бумажном носителе, Уполномоченным работником отдела УФК по Красноярскому краю проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета (администратора источников финансирования дефицита местного бюджета) с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы указанного работника, и Заявка принимается к исполнению.

Информационное сообщение

«В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, администрация Богучанского района информирует о возможности предоставления на праве аренды земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, с местоположением:

- Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский район, с. Чунояр, ул. Сосновая, 2 а, площадь 928 кв. м.;

- Красноярский край, Богучанский район, п. Осинный Мыс, ул. Советская, 45, площадь 1283 кв. м.;

- Красноярский край, Богучанский район, п. Осинный Мыс, ул. Советская, 43, площадь 1283 кв. м.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды испрашиваемого земельного участка на бумажном носителе по адресу: с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, прием заявлений с 10.02.2017 по 10.03.2017. Дополнительно скан образ заявления может быть направлен на электронный адрес: admin-bog@mail.ru.

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, будет осуществляться по адресу с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, каб. 13, 14, с 09.00 до 17.00 часов».

Учредитель – администрация Богучанского района	Главный редактор – Карнаухов В.Ю.	Тираж – 40 экз.
Адрес редакции, издателя, типографии: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, д.72		