Утверждаю:

Исполняющий обязанности начальника

Управления муниципальной собственностью Богучанского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Витюк

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА**

на право заключения договора аренды движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Богучанский район» Красноярского края

с. Богучаны

2021 г.

Оглавление

[Часть I. Извещение о проведение аукциона 3](#_Toc77252408)

[на право заключения договора аренды муниципального движимого имущества 3](#_Toc77252409)

[Часть II. Общие положения проведения аукциона 10](#_Toc77252410)

[Приложение 1 (форма заявки) 23](#_Toc77252415)

[Приложение № 2 (](#_Toc77252418)[Проект договора Лот № 1) 27](#_Toc77252419)

[Приложение № 3](#_Toc77252423) ([Проект договора Лот № 2) 33](#_Toc77252424)

[Приложение № 4 (](#_Toc77252428)[Проект договора Лот № 3) 40](#_Toc77252429)

[Приложение № 5](#_Toc77252430) ([Проект договора Лот № 4) 46](#_Toc77252431)

[Приложение № 6](#_Toc77252432) ([Проект договора Лот № 5) 52](#_Toc77252433)

[Приложение № 7](#_Toc77252434) ([Проект договора Лот № 6) 58](#_Toc77252435)

[Приложение № 8](#_Toc77252436) ([Проект договора Лот № 7) 64](#_Toc77252437)

# Часть I. Извещение о проведение аукциона

# на право заключения договора аренды муниципального движимого имущества

**Наименование организатора аукциона:** Управление муниципальной собственностьюБогучанского района.

**Место нахождение организатора аукциона:** 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72.

**Почтовый адрес организатора аукциона:** 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72.

**Адрес электронной почты организатора аукциона:**ums2407@mail.ru

**Контактное лицо организатора аукциона:** Николаева Светлана Александровна.

**Номера контактного телефона организатора аукциона:** 8(39162) 22802.

**Способ проведения:** Аукцион, открытый по составу участников, подача предложений по цене в открытой форме.

**Предмет и объект торгов:** открытый аукцион на право заключения договора аренды муниципального движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Муниципального образования Богучанский район Красноярского края.

Муниципальное образование Богучанский район, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, приглашает юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, физических лиц («самозанятые»), индивидуальных предпринимателей, имеющих профессиональные знания и квалификацию, финансовые средства, материальные и трудовые ресурсы, соответствующий опыт, принять участие в открытом аукционе на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Богучанского района.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договоров с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Критерий определения победителя аукциона:

- наибольшая стоимость аренды.

Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений (далее – аукцион).

**Объектами аукциона являются:**

**лот № 1**: транспортное средство Камаз-55111А, идентификационный номер (VIN) XiF 55111AY0000642, государственный регистрационный знак А 503 ММ 24, номер двигателя 132059, заводской номер рамы 2121748, год выпуска 2000.

Транспортное средство находится в техническом состоянии, пригодном для эксплуатации.

**Целевое назначение муниципального имущества:** Ведение хозяйственной деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

Срок действия договора 5 (пять) лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципальным имуществом составляет 6 950 (шесть тысяч девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, без учета НДС, определена на основании отчета об оценке рыночной стоимости № 2942/06/21 от 28.06.2021 г.

Размер задатка составляет 20% от начальной (минимальной) цены) договора (табл.1)

Размер задатка должен быть перечислен до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов от начальной (минимальной) цены на право заключения договора (табл.1).

**- лот № 2**: Погрузчик фронтальный ТО-18Б.3, государственный регистрационный знак код 24 серия МА № 2522, , номер двигателя 022440, номер заводской рамы YЗА333307031477, цвет желтый, год выпуска 2003 г.

Транспортное средство находится в техническом состоянии, пригодном для эксплуатации.

Целевое назначение муниципального имущества:Ведение хозяйственной деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

Срок действия договора 5 (пять) лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципальным имуществом составляет 5665 (пять тысяч шестьсот шестьдесят пять) рублей 67 копеек, без учета НДС. на основании отчета об оценке рыночной стоимости № 2944/06/21 от 28.06.2021 г.

Размер задатка составляет 20% от начальной (минимальной) цены) договора (табл.1)

Размер задатка должен быть перечислен до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов от начальной (минимальной) цены на право заключения договора (табл.1)

- **лот № 3**: Машина для очистки канализационных сетей КО-502Б-2, государственный регистрационный знак А 506 ММ 124, идентификационный номер (VIN) XVL693220Y0000021, номер двигателя 508004 Y 3452811, номер заводской рамы 433362 Y 3452811, год изготовления ТС 2000 г., цвет кузова (кабины): Белый.

Транспортное средство находится в техническом состоянии, пригодном для эксплуатации.

Целевое назначение муниципального имущества:Ведение хозяйственной деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

Срок действия договора 5 (пять) лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципальным имуществом составляет 4178 (четыре тысяч сто семьдесят восемь) рублей 00 копеек, без учета НДС, на основании отчета об оценке рыночной стоимости № 2945/06/21 от 28.06.2021 г

Размер задатка составляет 20% от начальной (минимальной) цены) договора (табл.1)

Размер задатка должен быть перечислен до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5(пяти) процентов от начальной (минимальной) цены на право заключения договора (табл.1)

- **лот № 4:** Машина вакуумная КО-505А-1, государственный регистрационный знак А 546 ЕР 124, идентификационный номер (VIN) XVL48231290000319, номер двигателя 740310 92536311, номер заводской рамы (шасси) ХТС53228R92360768, кузов № 2141125 (цвет оранжевый), год изготовления ТС 2009 г.

Транспортное средство находится в техническом состоянии, пригодном для эксплуатации.

Целевое назначение муниципального имущества:Ведение хозяйственной деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

Срок действия договора 5 (Пять) лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципальным имуществом составляет 4064 (четыре тысячи шестьдесят четыре) рубля 10 копеек, без учета НДС, на основании отчета об оценке рыночной стоимости № 2946/06/21 от 28.06.2021 г

Размер задатка составляет 20% от начальной (минимальной) цены) договора (табл.1)

Размер задатка должен быть перечислен до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5(пяти) процентов от начальной (минимальной) цены на право заключения договора (табл.1)

**- лот № 5**: прицеп самосвальный П Нефаз-8560-12-02, государственный регистрационный знак МА 5801 24, идентификационный номер (VIN) X1F8560HO 6 0007949, кузов № 6 0007949 (цвет оранжевый), год изготовления ТС 2009 г.

Транспортное средство находится в техническом состоянии, пригодном для эксплуатации.

Целевое назначение муниципального имущества:Ведение хозяйственной деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

Срок действия договора 5 (пять) лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципальным имуществом составляет 4214 (четыре тысячи двести четырнадцать) рублей 50 копеек, без учета НДС, на основании отчета об оценке рыночной стоимости № 2947/06/21 от 28.06.2021 г

Размер задатка составляет 20% от начальной (минимальной) цены) договора (табл.1)

Размер задатка должен быть перечислен до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5(пяти) процентов от начальной (минимальной) цены на право заключения договора (табл.1)

- **лот № 6:** транспортное средство грузовой цистерна КО 503В, идентификационный номер (VIN) XVL482300Y0000327, государственный регистрационный знак М 916 НС 24, номер двигателя 51100A Y1011490, номер заводской рамы (шасси) 330700Y001870 , кузов XVL482300Y0000327 (цвет желтый), год выпуска ТС 2000.

Транспортное средство находится в техническом состоянии, пригодном для эксплуатации.

Целевое назначение муниципального имущества:Ведение хозяйственной деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

Срок действия договора 5 (пять) лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципальным имуществом составляет 4178 (четыре тысячи сто семьдесят восемь) рублей 00 копеек, без учета НДС, на основании отчета об оценке рыночной стоимости № 2943/06/21 от 28.06.2021 г

Размер задатка составляет 20% от начальной (минимальной) цены) договора (табл.1)

Размер задатка должен быть перечислен до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5(пяти) процентов от начальной (минимальной) цены на право заключения договора (табл.1).

- **лот № 7:** движимое имущество: оборудование, в составе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта в составе лота | Количество, ед/шт | Год ввода | Реестровый номер | Балансова стоимость, руб. |
| 1 | Компрессор С-425 | 1 | 1998 | 20812050000120 | 13923,00 |
| 2 | Станок токарный 1К63Д | 1 | 1998 | 20812050000125 | 77868,00 |
| 3 | Эл. Таль 1 т. | 1 | 2001 | 20812050000128 | 19700,60 |
| 4 | Станок фрезерный 67К25ПМ | 1 | 1985 | 20812050000130 | 57486,92 |
| 5 | Станок токарный 1Д9Б | 1 | 1965 | 20812050000131 | 79994,88 |
| 6 | Эл. Таль 1 т. | 1 | 1980 | 20812050000132 | 19693,80 |
| 7 | Станок заточной | 1 | 1980 | 20812050000134 | 4806,90 |
| 8 | Станок заточной | 1 | 1980 | 20812050000135 | 4806,90 |
| 9 | Станок для шлифовки клапанов | 1 | 1978 | 20812050000138 | 206173,80 |
| 10 | Стенд для ремонта двигателей | 1 | 1982 | 20812050000139 | 17836,56 |
| 11 | Пресс | 1 | 1993 | 20812050000214 | 31752,00 |
| 12 | Наковальня | 1 | 1982 | 20812050000309 | 4636,80 |
| 13 | Стол сварочный | 1 | 1991 | 20812050000314 | 3276,00 |
| 14 | Щит распределительный | 1 | 1988 | 20812050000315 | 7560,00 |
| 15 | Щит распределительный | 1 | 1988 | 20812050000316 | 7560,00 |
| 16 | Щит распределительный | 1 | 1988 | 20812050000317 | 7560,00 |
| 17 | Щиток освещения | 1 | 1989 | 20812050000318 | 3780,00 |
| 18 | Контейнер | 1 | 1997 | 20812050000321 | 26180,00 |
| 19 | Контейнер | 1 | 1997 | 20812050000323 | 26180,00 |
|  | Итого | 19 |  |  | 620776,16 |

Целевое назначение муниципального имущества:Ведение хозяйственной деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

Оборудование находится в техническом состоянии, пригодном для эксплуатации

Срок действия договора 5 (пять) лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципальным имуществом составляет 7 364 (семь тысяч триста шестьдесят четыре) рубля 26 копеек, без учета НДС, на основании отчета об оценке рыночной стоимости № 165 от 15.03.2021 г

Размер задатка составляет 20% от начальной (минимальной) цены) договора (табл.1)

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5(пяти) процентов от начальной (минимальной) цены на право заключения договора (табл.1).

Размер задатка должен быть перечислен до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

**Реквизиты для перечисления задатка:**

**получатель –** РАЙФУ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА (Управление муниципальной собственностью Богучанского района, л.с.

05193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03232643046090001900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИКТОФК (банка получателя): 010407105

КБК 0 ОКТМО 0

В строке «Назначение платежа» указать: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды».

Табл.1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование имущества, место расположение, описание и технические характеристики, целевое назначение муниципального имущества** | **Начальная (минимальная) цена договора, ежемесячный платёж(без учета НДС), руб.** | **Шаг аукциона, руб. 5%, от начальной (минимальной) цены договора (цены лота, в руб.**  | **Сумма задатка, в размере 20%** **от начальной (минимальной) цены договора (цены лота), в руб.** |
| **лот № 1**: транспортное средство Камаз-55111А, государственный регистрационный знак А 503 ММ 24, номер двигателя 132059, заводской номер рамы 2121748, год выпуска 2000. | 6950,00 | 347,50 | 1390,00 |
| **Лот № 2:** Погрузчик фронтальный ТО-18Б.3, государственный регистрационный знак код 24 серия МА № 2522, , номер двигателя 022440, номер заводской рамы YЗА333307031477, цвет желтый, год выпуска 2003 г. | 5665,67 | 283,28 | 1133,13 |
| **Лот № 3:** Машина для очистки канализационных сетей КО-502Б-2, государственный регистрационный знак А 506 ММ 124, идентификационный номер (VIN) XVL693220Y0000021, номер двигателя 508004 Y 3452811, номер заводской рамы 433362 Y 3452811, год изготовления ТС 2000 г., цвет кузова (кабины): Белый | 4178,00 | 208,90 | 835,60 |
| **лот № 4:** Машина вакуумная КО-505А-1, государственный регистрационный знак А 546 ЕР 124, идентификационный номер (VIN) XVL48231290000319, номер двигателя 740310 92536311, номер заводской рамы (шасси) ХТС53228R92360768, кузов № 2141125 (цвет оранжевый), год изготовления ТС 2009 г. | 4064,10 | 203,21 | 812,82 |
| **лот № 5**: прицеп самосвальный П Нефаз-8560-12-02, государственный регистрационный знак МА 5801 24, идентификационный номер (VIN) X1F8560HO 6 0007949, кузов № 6 0007949 (цвет оранжевый), год изготовления ТС 2009 г. | 4214,50 | 210,73 | 842,90 |
| **Лот № 6:** транспортное средство грузовой цистерна КО 503В, идентификационный номер (VIN) XVL482300Y0000327, государственный регистрационный знак М 916 НС 24, номер двигателя 51100A Y1011490, номер заводской рамы (шасси) 330700Y001870 , кузов XVL482300Y0000327 (цвет желтый), год выпуска ТС 2000. | 4178,00 | 208,90 | 835,60 |
| - **лот № 7:** движимое имущество: оборудование в составе:1. Компрессор С-425 - 1 шт.
2. Станок токарный 1К63Д – 1 шт.
3. Эл. Таль 1 т. – 1 шт.
4. Станок фрезерный 67К25ПМ – 1 шт.
5. Станок токарный 1Д9Б – 1 шт.
6. Эл. Таль 1 т. – 1 шт.
7. Станок заточной – 1 шт.
8. Станок заточной – 1 шт.
9. Станок для шлифовки клапанов – 1 шт.
10. Стенд для ремонта двигателей – 1 шт.
11. Пресс – 1 шт.
12. Наковальня – 1 шт.
13. Стол сварочный – 1 шт.
14. Щит распределительный – 1 шт.
15. Щит распределительный – 1 шт.
16. Щит распределительный – 1 шт.
17. Щиток освещения-1 шт.
18. Контейнер -1 шт.
19. Контейнер- 1 шт
 | 7364,26 | 368,21 | 1472,85 |

**Срок, место и порядок предоставления аукционной документации, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена аукционная документация:** аукционная документация размещена на официальном сайте торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте муниципального образования Богучанского района: [www.boguchansky-raion.ru](http://www.boguchansky-raion.ru)., и предоставляется организатором аукциона всем заинтересованным лицам в электронном виде бесплатно на основании заявления, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, с «27» июля 2021 г. в рабочие дни с 09 часов 00 мин. (по местному времени) до 13 часов 00 мин. (по местному времени) и с 14 часов 00 мин. (по местному времени) до 22 часов 00 мин. (по местному времени) по «23» августа 2021 г. 16 часов 00 мин. (по местному времени), по адресу: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 10, адрес электронной почты: ums2407@mail.ru.

**Срок по внесению изменений в аукционную документацию**

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведение аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня от даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы от даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведение аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

**Срок, в течение которого организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона**

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов, в течение одного дня от даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней от даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней от даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе**

Дата начала подачи заявок: с «27» июля 2021 г. в рабочие дни с 09 часов 00 мин. (по местному времени) до 13 часов 00 мин. (по местному времени) и с 14 часов 00 мин. (по местному времени) до 16 часов 00 мин. (по местному времени)

Дата окончания подачи заявок: «23» августа 2021 г. 16 часов 00 мин. (по местному времени).

**Заявки принимаются по адресу:**663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 10

Заявки подаются в письменной форме, в том числе в форме электронного документа Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении одного лота.

**Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:** «24» августа 2021 г. по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, каб. № 11.

**Место, дата и время проведения аукциона**

«25» августа 2021 года в 14.00 (по местному времени), . по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, каб. № 11.

# Часть II. Общие положения проведения аукциона

# 1. Законодательное регулирование. Сведения о предмете и объекте аукциона

Настоящий аукцион проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной Антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» и иными нормативными правовыми актами.

В части, прямо не урегулированной законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей документацией об аукционе.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты, в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Муниципальное образование Богучанский район, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, приглашает юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, физических лиц («самозанятые»), индивидуальных предпринимателей, имеющих профессиональные знания и квалификацию, финансовые средства, материальные и трудовые ресурсы, соответствующий опыт, принять участие в открытом аукционе на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Богучанского района.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Богучанский район» Красноярского края.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договоров с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Критерий определения победителя аукциона:

- наибольшая стоимость ежемесячной аренды.

Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений (далее – аукцион).

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Богучанского района, должно быть опубликовано в Официальном вестнике Богучанского района и размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

Объектом аукциона является муниципальное имущество:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование имущества, место расположение, описание и технические характеристики, целевое назначение муниципального имущества** | **Начальная (минимальная) цена договора, ежемесячный платёж(без учета НДС), руб.** | **Шаг аукциона, руб. 5%, от начальной (минимальной) цены договора (цены лота, в руб.**  | **Сумма задатка, в размере 20%** **от начальной (минимальной) цены договора (цены лота), в руб.** |
| **лот № 1**: транспортное средство Камаз-55111А, государственный регистрационный знак А 503 ММ 24, номер двигателя 132059, заводской номер рамы 2121748, год выпуска 2000. | 6950,00 | 347,50 | 1390,00 |
| **Лот № 2:** Погрузчик фронтальный ТО-18Б.3, государственный регистрационный знак код 24 серия МА № 2522, , номер двигателя 022440, номер заводской рамы YЗА333307031477, цвет желтый, год выпуска 2003 г. | 5665,67 | 283,28 | 1133,13 |
| **Лот № 3:** Машина для очистки канализационных сетей КО-502Б-2, государственный регистрационный знак А 506 ММ 124, идентификационный номер (VIN) XVL693220Y0000021, номер двигателя 508004 Y 3452811, номер заводской рамы 433362 Y 3452811, год изготовления ТС 2000 г., цвет кузова (кабины): Белый | 4178,00 | 208,90 | 835,60 |
| **лот № 4:** Машина вакуумная КО-505А-1, государственный регистрационный знак А 546 ЕР 124, идентификационный номер (VIN) XVL48231290000319, номер двигателя 740310 92536311, номер заводской рамы (шасси) ХТС53228R92360768, кузов № 2141125 (цвет оранжевый), год изготовления ТС 2009 г. | 4064,10 | 203,21 | 812,82 |
| **лот № 5**: прицеп самосвальный П Нефаз-8560-12-02, государственный регистрационный знак МА 5801 24, идентификационный номер (VIN) X1F8560HO 6 0007949, кузов № 6 0007949 (цвет оранжевый), год изготовления ТС 2009 г. | 4214,50 | 210,73 | 842,90 |
| **Лот № 6:** транспортное средство грузовой цистерна КО 503В, идентификационный номер (VIN) XVL482300Y0000327, государственный регистрационный знак М 916 НС 24, номер двигателя 51100A Y1011490, номер заводской рамы (шасси) 330700Y001870 , кузов XVL482300Y0000327 (цвет желтый), год выпуска ТС 2000. | 4178,00 | 208,90 | 835,60 |
| - **лот № 7:** движимое имущество: оборудование, в составе:1. Компрессор С-425 - 1 шт.
2. Станок токарный 1К63Д – 1 шт.
3. Эл. Таль 1 т. – 1 шт.
4. Станок фрезерный 67К25ПМ – 1 шт.
5. Станок токарный 1Д9Б – 1 шт.
6. Эл. Таль 1 т. – 1 шт.
7. Станок заточной – 1 шт.
8. Станок заточной – 1 шт.
9. Станок для шлифовки клапанов – 1 шт.
10. Стенд для ремонта двигателей – 1 шт.
11. Пресс – 1 шт.
12. Наковальня – 1 шт.
13. Стол сварочный – 1 шт.
14. Щит распределительный – 1 шт.
15. Щит распределительный – 1 шт.
16. Щит распределительный – 1 шт.
17. Щиток освещения-1 шт.
18. Контейнер -1 шт.
19. Контейнер- 1 шт
 | 7364,26 | 368,21 | 1472,85 |

**«Шаг аукциона»** устанавливается в размере 5(пяти) процентов от начальной (минимальной) цены на право заключения договора.

**Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты для перечисления:** Организатором аукциона предусмотрено требование о внесении задатка.

Размер задатка составляет 20% от начальной (минимальной) цены) договора.

Размер задатка должен быть перечислен до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

**Реквизиты для перечисления задатка:**

**получатель –** РАЙФУ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА (Управление муниципальной собственностью Богучанского района, л.с. 05193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03232643046090001900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИКТОФК (банка получателя): 010407105

КБК 0 ОКТМО 0

В строке «Назначение платежа» указать: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды».

**2. Требования к содержанию составу и форме заявки на участие в аукционе.**

Заявка на участие в аукционе, в том числе в форме электронного документа, составляется на русском языке по форме, приведенной в приложении 1 к настоящей документации, и должна содержать перечисленные в данном приложении сведения и документы.

Под электронным документом понимается документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах. Порядок подписания электронного документа регламентируется Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Консультации по заполнению заявки оказываются Организатором аукциона по телефону 8 (39162) 22-010 в рабочие дни в часы работы Организатора аукциона:

с понедельника по пятницу – с 9 часов 00 минут (по местному времени) до 17 часов 00 минут (по местному времени),

обеденный перерыв – с 13 часов 00 минут (по местному времени) до 14 часов 00 минут (по местному времени) с понедельника по пятницу.

Подача заявки на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет 10.

Заявка в форме электронного документа направляется на электронный адрес Организатора аукциона: ums2407@mail.ru.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц) либо выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), и копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц)).

2) Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

3) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (в ред. Приказа ФАС России от 03.05.2017 № 600/17);

4) Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

6) Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения Арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

**Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе**

Дата начала подачи заявок: с «27» июля 2021 г. в рабочие дни с 09 часов 00 мин. (по местному времени) до 13 часов 00 мин. (по местному времени) и с 14 часов 00 мин. (по местному времени) до 16 часов 00 мин. (по местному времени)

Дата окончания подачи заявок: «23» августа 2021 г. 16 часов 00 мин. (по местному времени).

**Заявки принимаются по адресу:**663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 10

Заявки подаются в письменной форме, в том числе в форме электронного документа Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении одного лота.

**Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:** «24» августа 2021 г. по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, каб. № 11.

**Место, дата и время проведения аукциона**

«25» августа 2021 года в 14.00 (по местному времени), . по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, каб. № 11

**Требования к участникам аукциона**

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

К участникам аукциона предъявляются следующие обязательные требования:

1) не проведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

3) отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

**Условия допуска к участию в аукционе**

Заявитель не допускается комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определённых документацией об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, предъявляемым к участникам аукциона;

3) невнесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

7) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных заявителем или участником аукциона, комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

**Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

Заявитель вправе отозвать свою заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает задаток указанному заявителю, в течение пяти рабочих дней,от даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

При отзыве заявки участник аукциона, в письменном виде в произвольной форме на бланке своей организации (в случае подачи заявки юридическим лицом) направляет организатору аукциона уведомление об отзыве конкретной заявки, с указанием даты и времени подачи заявки. Указанный в таком уведомлении конверт, вскрывается в день поступления отзыва и в тот же день возвращается участнику аукциона под роспись. В случае поступления уведомления об отзыве заявки по почте, электронной почте либо по факсу, организатор аукциона возвращает указанный в уведомлении конверт почтой в срок не позднее 2-х дней с момента получения такого уведомления.

**Разъяснение положений документации об аукционе**

1) Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2) В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

**Дата, время, график проведения осмотра имущества**

Осмотр нежилых помещений, являющихся объектом аукциона, осуществляется по запросу заявителя и предварительному согласованию с организатором не реже, чем через каждые пять рабочих дней со дня, следующего за днём размещения извещения о проведении аукциона на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Осмотр можно произвести по рабочим дням в течении всего срока подачи заявок на участие в аукционе с 10 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин. и с 14 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин.

График проведения осмотра имущества:

02.08.2021 с 10 ч. 00 мин. (по местному времени) до 13 ч. 00 мин. (по местному времени) и с 14 ч. 00 мин. (по местному времени) до 16 ч. 00 мин. (по местному времени)

09.08.2021 с 10 ч. 00 мин. (по местному времени) до 13 ч. 00 мин. (по местному времени) и с 14 ч. 00 мин. (по местному времени) до 16 ч. 00 мин. (по местному времени).

16.08.2021 с 10 ч. 00 мин. (по местному времени) до 13 ч. 00 мин. (по местному времени)и с 14 ч. 00 мин. (по местному времени)до 16 ч. 00 мин. (по местному времени).

**Внесении изменений в документацию об аукционе**

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

**Порядок подачи заявок на участие в аукционе.**

Дата начала срока приема заявок на участие в аукционе – 09 ч. 00 мин. (по местному времени) «27» июля 2021 г.

Окончание срока приема заявок на участие в аукционе – 16 ч. 00 мин. (по местному времени) «23» августа 2021 г.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе «24» августа 2021 г.

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет 10.

При приеме заявки Организатор аукциона проверяет наличие необходимых документов.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

Претендент по вопросам проведения Аукциона может обратиться к представителю Организатора аукциона по рабочим дням с 9 ч. 00 мин. (по местному времени) до 13 ч. 00 мин. (по местному времени) и с 14 ч. 00 мин. (по местному времени) до 17 ч. 00 мин. (по местному времени).

. Участники аукциона должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие в отношении участника аукциона **–** юридического лица решения о ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

**Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящих Правил (Приложение 1 к Приказу ФАС России от 10.02.2010 № 67), которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

**Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

Заявитель вправе отозвать свою заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает задаток указанному заявителю, в течение пяти рабочих дней,от даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

При отзыве заявки участник аукциона, в письменном виде в произвольной форме на бланке своей организации (в случае подачи заявки юридическим лицом) направляет организатору аукциона уведомление об отзыве конкретной заявки, с указанием даты и времени подачи заявки. Указанный в таком уведомлении конверт, вскрывается в день поступления отзыва и в тот же день возвращается участнику аукциона под роспись. В случае поступления уведомления об отзыве заявки по почте, электронной почте либо по факсу, организатор аукциона возвращает указанный в уведомлении конверт почтой в срок не позднее 2-х дней с момента получения такого уведомления.

**Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие участников аукциона требованиям, предъявляемым к участникам аукциона. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней от даты окончания срока подачи заявок.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведётся комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальных сайтах торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней от даты подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

 В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

**Порядок проведения аукциона**

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обеспечивает участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

Аукцион проводится путём повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведение аукциона, на "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора.

В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист снижает "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

Аукционист выбирается из числа членов комиссии путём открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора, "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора, ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключённому договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 абзаца 7 документации об аукционе, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признаётся лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведёт протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остаётся у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трёх рабочих дней от даты подписания протокола передаёт победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путём включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

Протокол аукциона размещается на официальных сайтах торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней от даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней от даты подписания протокола аукциона возвращает задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней от даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесённый таким участником, не возвращается.

В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора, "шаг аукциона" до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной цене договора не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

**Порядок заключения договора аренды с победителем аукциона**

Победитель аукциона обязан подписать проект договора аренды не ранее 10 дней, но не позднее двадцати дней со дня оформления протокола об итогах аукциона.

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке.

В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных абзацем 3 данного раздела документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней от даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукциона и в документации об аукционе. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

### Последствия признания аукциона несостоявшимся.

1) В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона (п. 151 в ред. Приказа ФАС России от 30.03.2012 № 203).

2) В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в [пункте 151](#P453) настоящих Правил, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор конкурса вправе изменить условия аукциона (п. 152 в ред. Приказа ФАС России от 30.03.2012 № 203).

 **Форма, сроки и порядок оплаты по договору, порядок пересмотра цены договора**

Оплата по договору аренды производится в безналичном порядке в форме платежного поручения не позднее 10-го числа текущего месяца за каждый текущий месяц в размере месячной арендной платы на счет, указанный в договоре аренды. Арендная плата за период с начала действия договора перечисляется единой суммой до 10-го числа месяца, следующего за месяцем подписания договора.

Цена заключенного договора (цена лота) может быть пересмотрена Арендодателем в сторону увеличения в одностороннем порядке не чаще одного раза в течение 1 года.

Цена заключённого договора по результатам аукциона не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

# Приложение 1

Бланк заявителя (если имеется фирменный бланк)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, исх. №

Организатору аукциона:

Управление муниципальной собственностью Богучанского района

адрес: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, д. 72, каб. 10.

телефон: 8(39162)22802

Заявка

на участие в аукционе на право заключения договора

аренды муниципального имущества

В единую комиссию по проведению конкурсов, аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Богучанский район

1. Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

|  |
| --- |
| Документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(заполняется индивидуальным предпринимателем, физическим лицом) Сведения об организационно-правовой форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес местонахождения (для юр. лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес (для юр. лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Представитель заявителя \*\* (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Действует на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., зарегистрированной в реестре за № \_\_\_ Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

|  |
| --- |
| принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды на объект нежилого фонда: Дата аукциона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № лота \_\_\_\_, наименование имущества, основные характеристи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

и обязуется обеспечить поступление на расчетный счет Управления муниципальной собственностью Богучанского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

сумма прописью

в сроки и в порядке установленные в документации об аукционе на указанный лот.

Целевое назначение использования здания, права на которое передаются по договору: Ведение хозяйственной деятельности, не запрещенной законодательством РФ

\*\* Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

**Реквизиты для возврата задатка**:

ФИО получателя

Номер счета

(Реквизиты банка):

Банк получателя:

БИК:

Корреспондентский счет:

КПП:

ИНН:

ОКПО: ОГРН:

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком перечисления задатка, проектом договора аренды, документацией об аукционе по объекту нежилого фонда, выставляемому на аукцион, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион объекта нежилого фонда в результате осмотра, который осуществляется по адресу нахождения объекта нежилого фонда. Заявитель, проявив должную меру заботливости и осмотрительности, согласен на участие в аукционе на условиях и с учетом требований, указанных в документации об аукционе.

Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен заявителю отменой аукциона, внесением изменений в извещение о проведении аукциона или снятием с аукциона объекта нежилого фонда, а также приостановлением организации и проведения аукциона.

Настоящая заявка на участие в аукционе считается заключенным в письменной форме соглашением о задатке, заключенным между Управлением муниципальной собственностью Богучанского района и заявителем.

Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет заявитель.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ « О персональных данных», подавая заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных.

Заявитель

(представитель заявителя, действующий по доверенности):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность и подпись заявителя или его уполномоченного представителя)

(Индивидуального предпринимателя или юридического лица)

Приложение:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенные копии таких выписок), и копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц)).

2. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица (или: физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)).

3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

4. Копии учредительных документов заявителя (Для юридических лиц).

5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (либо копия такого решения)).

6. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя.

7. Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства.

8. Заявление об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

Приложение

к приложению № 1

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ

* 1. Заполнение заявки допускается на усмотрение заявителя: в печатной форме, либо письменно;
	2. Заявка подписывается заявителем и заверяется печатью заявителя;
	3. Изменения в заявку вносятся заявителем в нормативно установленный срок подачи заявки путем предоставления нового полного пакета документов, являющихся обязательным приложением к заявке;
	4. Предоставляемые заявителем копии документов не должны отличаться от оригиналов документов по количеству листов;
	5. Предоставляемые заявителем копии документов, содержащих более одного листа, должны быть сшиты, пронумерованы, заверены печатью заявителя и подписаны руководителем заявителя, либо заверен печатью заявителя и подписан руководителем заявителя каждый лист копии.

# Приложение № 2

# Проект договора Лот № 1

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

аренды муниципального имущества

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

 стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор» , вместе именуемые «Стороны», по результатам проведенного аукциона в открытой форме, извещение о проведении аукциона №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года, в соответствии со статьей 17.1. **Федерального закона "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ,** заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

**1. Общие условия**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование и владение движимое имущество: транспортное средство Камаз-55111А, государственный регистрационный знак А 503 ММ 24, номер двигателя 132059, заводской номер рамы 2121748, год выпуска 2000. Балансовая стоимость объекта аренды 690 804 (шестьсот девяносто тысяч восемьсот четыре) рубля 00 копеек.

Автомобиль принадлежит Арендодателю на праве собственности: свидетельство о регистрации ТС серии 24 МК № 811622 от 28.02.2003 г.

1.2. Передача имущества оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается Сторонами (по одному для каждой из Сторон).

Акт приема - передачи приобщается к Договору и является его неотъемлемой частью.

1.3. Настоящий договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с даты подписания и действует 5 (пять) лет.

1.4. Передача движимого имущества в аренду не влечет возникновения права собственности, права оперативного управления, права хозяйственного ведения на них. Приватизация арендуемого имущества может быть осуществлена только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Техническая документация на передаваемое в аренду имущество хранится у Арендодателя.

**2. Обязанности Сторон**

**2.1. Арендодатель обязуется:**

2.1.1. Передать Арендатору движимое имущество, указанное в п. 1.1 Договора, по акту приема - передачи.

**2.2. Арендатор обязуется:**

2.2.1. Использовать имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 Договора.

2.2.2. Принять у Арендодателя имущество, указанное в п. 1.1.Договора, по акту приема - передачи.

2.2.3. Обеспечить направление Договора и всех изменений к нему на государственную регистрацию и выдачу зарегистрированного Договора Арендодателю в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.4. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием имущества и обеспечить его сохранность.

2.2.5. Соблюдать правила техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им имущества.

2.2.6. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего повреждения имущества.

2.2.7. Поддерживать имущество в исправном состоянии, за свой счет производить текущий ремонт (с предварительным письменным уведомлением Арендодателя) и нести расходы на содержание имущества.

2.2.8. Предоставлять представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа к арендуемому движимому имуществу в случаях проведения проверок соответствия их использования условиям Договора, а также всю документацию, запрашиваемую представителями Арендодателя в ходе проверки.

2.2.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за три месяца о предстоящем возврате имущества как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их возврате. Сдать Арендодателю имущество по акту приема - передачи. Акт приема - передачи составляется в соответствии с разделом 4 Договора.

2.2.10. Передать арендуемое имущество не позднее трех дней по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении.

2.2.11. Арендованное имущество должно быть передано Арендодателю в том же состоянии, в котором они были переданы Арендатору, с учетом нормального износа.

**3. Порядок возврата арендуемого имущества**

3.1. Возврат арендуемого имущества Арендодателю осуществляется по акту приема-передачи.

3.2. Стороны должны приступить к приему - передаче арендуемого имущества на следующий день после окончания срока действия Договора.

3.3. Арендатор обязан представить арендуемое имущество готовыми к передаче, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия Договора.

3.4. Арендуемое имущество должно быть передано Арендатором и принято Арендодателем в течение 3 дней после окончания срока действия Договора.

3.5. Арендуемое имущество считается фактически переданным с момента подписания акта приема - передачи.

**4. Платежи и расчеты по Договору**

4.1. Размер годовой арендной платы без НДС, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_\_\_ копеек

Размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_копеек, без учета НДС.

4.2. Арендная плата подлежит перечислению Арендатором на счет Арендодателя: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района) (л.с. 04193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03100643000000011900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИКТОФК (банка получателя): 010407105

Код бюджетной классификации (обязательство): **86311105035051000120,**

Код бюджетной классификации (пени) : **86311105035052000120,**

Код ОКТМО: 04609000

Арендатор перечисляет арендную плату ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

В случае если законодательством Российской Федерации и Красноярского края будет установлен иной порядок перечисления арендной платы, чем предусмотренный п.4.2 Договора, Арендатор обязан принять новый порядок к исполнению без его дополнительного оформления Сторонами.

4.3. Оплата за амортизационные отчисления не включается в установленную пунктом 4.1 Договора сумму арендной платы.

4.4. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в случае централизованного изменения цен и тарифов, вида деятельности Арендатора (в рамках целей использования арендуемого имущества) и в других случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации и Красноярского края.

4.5. Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом направляется Арендодателем, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления о внесении соответствующих изменений. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

4.6. Датой уплаты арендной платы по настоящему Договору считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки.

5.2. За неисполнение п. 2.2.10 Договора Арендатор обязан оплатить штраф в размере ежемесячной арендной платы на счет, указанный в п. 4.2 Договора.

5.3. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки, установленные в п. 4.2 Договора, начисляются пени в размере равной одной трехсотой действующей ключевой ставки Центрального банка РФ с просроченной суммы за каждый день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет и в порядке, указанные в пункте 4.2 Договора.

5.4. Если имущество, сданное в аренду, по вине Арендатора выбывают из строя ранее полного амортизационного срока службы, в том числе в случае полного уничтожения арендуемого оборудования, Арендатор возмещает Арендодателю на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора, недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края за период с момента обнаружения факта непригодности объекта и до истечения установленного срока действия Договора.

5.5. Если состояние возвращаемого имущества по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, Арендатор возмещает на счет, указанный в п. 4.2 Договора, и Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Ущерб определяется комиссией с участием Арендодателя и привлечением уполномоченных служб.

5.6. В случае если Арендатор не принял в установленный Договором срок или не возвратил арендуемое имущество, или возвратил несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора. Арендодатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

В указанных в настоящем пункте случаях Арендатор также обязан оплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы, причитающейся к оплате аренды. При этом Договор не считается продленным.

5.7. В случае нецелевого использования арендуемого имущества Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в п. 4.2 Договора, штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по настоящему пункту не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

5.8. Уплата пени и штрафа, установленных Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

**6. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора**

6.1. Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в трехдневный срок и оформляются дополнительными соглашениями (кроме условий, указанных в п. 4.4 Договора).

6.2. По одностороннему требованию какой-либо из Сторон Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, в том числе в случае ликвидации или реорганизации Сторон.

6.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при неуплате или просрочке Арендатором оплаты аренды в сроки, установленные п. 4.2 Договора, в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения;

б) при использовании имущества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния имущества, либо невыполнении обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.4- 2.2.6, 2.2.9,4.3 Договора.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. В случае неисполнения или недобросовестного исполнения условий Договора на оказание услуг Арендодатель имеет право потребовать расторжения Договора в установленном порядке.

**7. Особые условия**

7.1. В случае принятия собственником решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным, Договор прекращает свое действие.

О расторжении по вышеуказанному основанию Арендатор предупреждается за один месяц.

7.2. В случае изменения действующего законодательства, влияющего на существенные условия Договора, Стороны в течение одного месяца обязаны внести изменения в Договор или заключить Договор на новых условиях.

**8. Субаренда**

8.1. Арендатор не вправе передавать арендуемое имущество в субаренду.

**9. Иные условия**

9.1. Реорганизация Сторон, а также переход права собственности на арендуемое имущество не являются основанием для изменения условий или расторжения Договора.

Новый собственник становится правопреемником одной из Сторон по Договору, при этом Договор подлежит переоформлению на основании дополнительного соглашения, но лишь в части изменения наименования и реквизитов нового собственника.

9.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить каждой из Сторон о произошедших изменениях.

9.3. Условия Договора сохраняют свою силу на весь срок действия Договора и в случаях, когда после его заключения законодательством Российской Федерации и Красноярского края установлены правила, ухудшающие положение Арендатора, кроме случаев, когда в законе прямо установлено, что его действие распространяется на отношения, возникающие из ранее заключенных договоров, а также за исключением случаев, предусмотренных п. 4.4 Договора.

9.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

9.5. Споры, возникающие из Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в судебных органах в соответствии с их компетенцией.

9.6. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | 663431, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72; эл. почта: ums\_bog@mail.ru; тел.: 8 (39162) 22-010 |
| **Арендатор:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. |

Приложение №1

к договору аренды

муниципального имущества

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые «Стороны», на основании Договора аренды от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_ составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с п.п. 1.1., 1.2. договора аренды муниципального имущества **Арендодатель** передает во временное владение и пользование, а **Арендатор** принимает во временное владение и пользование следующее движимое муниципальное имущество:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка, модель Транспортного средства | Гос.знак | Номер двигателя | Номер заводской рамы | Год выпуска | Номер в реестре муниципального имущества |
| 1 | Камаз 55111А | А 503 ММ 24 | 132059 | 2121748 | 2000 | 20812050001767 |

1. Установлено, что арендуемые объекты находится в удовлетворительном состоянии, отвечающем требованиям для эксплуатации по назначению.
2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
3. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель передал:**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор принял:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. (Ф.И.О.) |
|  |  |

# Приложение № 3

# Проект договора Лот № 2

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

аренды муниципального имущества

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

 стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор» , вместе именуемые «Стороны», по результатам проведенного аукциона в открытой форме, извещение о проведении аукциона №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года, в соответствии со статьей 17.1. **Федерального закона "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ,** заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

**1. Общие условия**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование и владение движимое имущество: Погрузчик фронтальный ТО-18Б.3, государственный регистрационный знак код 24 серия МА № 2522, , номер двигателя 022440, номер заводской рамы YЗА333307031477, цвет желтый, год выпуска 2003 г Балансовая стоимость имущества составляет - 1 439 950 (один миллион четыреста тридцать девять тысяч девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Автомобиль принадлежит Арендодателю на праве собственности: свидетельство о регистрации машины серии ВВ № 411204 от 19.01.2004 г.

1.2. Передача имущества оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается Сторонами (по одному для каждой из Сторон).

Акт приема - передачи приобщается к Договору и является его неотъемлемой частью.

1.3. Настоящий договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с даты подписания и действует 5 (пять) лет.

1.4. Передача движимого имущества в аренду не влечет возникновения права собственности, права оперативного управления, права хозяйственного ведения на них. Приватизация арендуемого имущества может быть осуществлена только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Техническая документация на передаваемое в аренду имущество хранится у Арендодателя.

**2. Обязанности Сторон**

**2.1. Арендодатель обязуется:**

2.1.1. Передать Арендатору движимое имущество, указанное в п. 1.1 Договора, по акту приема - передачи.

**2.2. Арендатор обязуется:**

2.2.1. Использовать имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 Договора.

2.2.2. Принять у Арендодателя имущество, указанное в п. 1.1.Договора, по акту приема - передачи.

2.2.3. Обеспечить направление Договора и всех изменений к нему на государственную регистрацию и выдачу зарегистрированного Договора Арендодателю в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.4. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием имущества и обеспечить его сохранность.

2.2.5. Соблюдать правила техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им имущества.

2.2.6. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего повреждения имущества.

2.2.7. Поддерживать имущество в исправном состоянии, за свой счет производить текущий ремонт (с предварительным письменным уведомлением Арендодателя) и нести расходы на содержание имущества.

2.2.8. Предоставлять представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа к арендуемому движимому имуществу в случаях проведения проверок соответствия их использования условиям Договора, а также всю документацию, запрашиваемую представителями Арендодателя в ходе проверки.

2.2.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за три месяца о предстоящем возврате имущества как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их возврате. Сдать Арендодателю имущество по акту приема - передачи. Акт приема - передачи составляется в соответствии с разделом 4 Договора.

2.2.10. Передать арендуемое имущество не позднее трех дней по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении.

2.2.11. Арендованное имущество должно быть передано Арендодателю в том же состоянии, в котором они были переданы Арендатору, с учетом нормального износа.

**3. Порядок возврата арендуемого имущества**

3.1. Возврат арендуемого имущества Арендодателю осуществляется по акту приема-передачи.

3.2. Стороны должны приступить к приему - передаче арендуемого имущества на следующий день после окончания срока действия Договора.

3.3. Арендатор обязан представить арендуемое имущество готовыми к передаче, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия Договора.

3.4. Арендуемое имущество должно быть передано Арендатором и принято Арендодателем в течение 3 дней после окончания срока действия Договора.

3.5. Арендуемое имущество считается фактически переданным с момента подписания акта приема - передачи.

**4. Платежи и расчеты по Договору**

* 1. Размер годовой арендной платы без НДС, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_\_\_ копеек

Размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_копеек, без учета НДС.

4.2. Арендная плата подлежит перечислению Арендатором на счет Арендодателя: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района) (л.с. 04193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03100643000000011900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИКТОФК (банка получателя): 010407105

Код бюджетной классификации (обязательство): **86311105035051000120,**

Код бюджетной классификации (пени) : **86311105035052000120,**

Код ОКТМО: 04609000

Арендатор перечисляет арендную плату ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

В случае если законодательством Российской Федерации и Красноярского края будет установлен иной порядок перечисления арендной платы, чем предусмотренный п.4.2 Договора, Арендатор обязан принять новый порядок к исполнению без его дополнительного оформления Сторонами.

4.3. Оплата за амортизационные отчисления не включается в установленную пунктом 4.1 Договора сумму арендной платы.

4.4. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в случае централизованного изменения цен и тарифов, вида деятельности Арендатора (в рамках целей использования арендуемого имущества) и в других случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации и Красноярского края.

4.5. Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом направляется Арендодателем, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления о внесении соответствующих изменений. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

4.6. Датой уплаты арендной платы по настоящему Договору считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки.

5.2. За неисполнение п. 2.2.10 Договора Арендатор обязан оплатить штраф в размере ежемесячной арендной платы на счет, указанный в п. 4.2 Договора.

5.3. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки, установленные в п. 4.2 Договора, начисляются пени в размере равной одной трехсотой действующей ключевой ставки Центрального банка РФ с просроченной суммы за каждый день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет и в порядке, указанные в пункте 4.2 Договора.

5.4. Если имущество, сданное в аренду, по вине Арендатора выбывают из строя ранее полного амортизационного срока службы, в том числе в случае полного уничтожения арендуемого оборудования, Арендатор возмещает Арендодателю на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора, недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края за период с момента обнаружения факта непригодности объекта и до истечения установленного срока действия Договора.

5.5. Если состояние возвращаемого имущества по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, Арендатор возмещает на счет, указанный в п. 4.2 Договора, и Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Ущерб определяется комиссией с участием Арендодателя и привлечением уполномоченных служб.

5.6. В случае если Арендатор не принял в установленный Договором срок или не возвратил арендуемое имущество, или возвратил несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора. Арендодатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

В указанных в настоящем пункте случаях Арендатор также обязан оплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы, причитающейся к оплате аренды. При этом Договор не считается продленным.

5.7. В случае нецелевого использования арендуемого имущества Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в п. 4.2 Договора, штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по настоящему пункту не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

5.8. Уплата пени и штрафа, установленных Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

**6. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора**

6.1. Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в трехдневный срок и оформляются дополнительными соглашениями (кроме условий, указанных в п. 4.4 Договора).

6.2. По одностороннему требованию какой-либо из Сторон Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, в том числе в случае ликвидации или реорганизации Сторон.

6.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при неуплате или просрочке Арендатором оплаты аренды в сроки, установленные п. 4.2 Договора, в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения;

б) при использовании имущества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния имущества, либо невыполнении обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.4- 2.2.6, 2.2.9,4.3 Договора.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. В случае неисполнения или недобросовестного исполнения условий Договора на оказание услуг Арендодатель имеет право потребовать расторжения Договора в установленном порядке.

**7. Особые условия**

7.1. В случае принятия собственником решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным, Договор прекращает свое действие.

О расторжении по вышеуказанному основанию Арендатор предупреждается за один месяц.

7.2. В случае изменения действующего законодательства, влияющего на существенные условия Договора, Стороны в течение одного месяца обязаны внести изменения в Договор или заключить Договор на новых условиях.

**8. Субаренда**

8.1. Арендатор не вправе передавать арендуемое имущество в субаренду.

**9. Иные условия**

9.1. Реорганизация Сторон, а также переход права собственности на арендуемое имущество не являются основанием для изменения условий или расторжения Договора.

Новый собственник становится правопреемником одной из Сторон по Договору, при этом Договор подлежит переоформлению на основании дополнительного соглашения, но лишь в части изменения наименования и реквизитов нового собственника.

9.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить каждой из Сторон о произошедших изменениях.

9.3. Условия Договора сохраняют свою силу на весь срок действия Договора и в случаях, когда после его заключения законодательством Российской Федерации и Красноярского края установлены правила, ухудшающие положение Арендатора, кроме случаев, когда в законе прямо установлено, что его действие распространяется на отношения, возникающие из ранее заключенных договоров, а также за исключением случаев, предусмотренных п. 4.4 Договора.

9.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

9.5. Споры, возникающие из Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в судебных органах в соответствии с их компетенцией.

9.6. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | 663431, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72; эл. почта: ums\_bog@mail.ru; тел.: 8 (39162) 22-010 |
| **Арендатор:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. |

Приложение №1

к договору аренды

муниципального имущества

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые «Стороны», на основании Договора аренды от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_ составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с п.п. 1.1., 1.2. договора аренды муниципального имущества **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает во временное владение и пользование следующее движимое муниципальное имущество:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка, модель Транспортного средства | Гос.знак | Номер двигателя | Номер заводской рамы | Год выпуска | Номер в реестре муниципального имущества |
| 1 | Фронтальный погрузчик ТО-18Б.3 | 24 серия МА № 2522 | 022440 | YЗА333307031477 | 2003 | 20812050000339 |

1. Установлено, что арендуемый объект находится в удовлетворительном состоянии, отвечающем требованиям для эксплуатации по назначению.
2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
3. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель передал:**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор принял:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. (Ф.И.О.) |

# Приложение № 4

# Проект договора Лот № 3

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

аренды муниципального имущества

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

 стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор» , вместе именуемые «Стороны», по результатам проведенного аукциона в открытой форме, извещение о проведении аукциона №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года, в соответствии со статьей 17.1. **Федерального закона "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ,** заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

**1. Общие условия**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование и владение движимое имущество: Машина для очистки канализационных сетей КО-502Б-2, государственный регистрационный знак А 506 ММ 124, идентификационный номер (VIN) XVL693220Y0000021, номер двигателя 508004 Y 3452811, номер заводской рамы 433362 Y 3452811, год изготовления ТС 2000 г., цвет кузова (кабины): Белый. Балансовая стоимость объекта аренды 703 800 (семьсот три тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.

Автомобиль принадлежит Арендодателю на праве собственности: свидетельство о регистрации ТС серии 99 21 № 889226 от 15.09.2020 г.

1.2. Передача имущества оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается Сторонами (по одному для каждой из Сторон).

Акт приема - передачи приобщается к Договору и является его неотъемлемой частью.

1.3. Настоящий договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с даты подписания и действует 5 (пять) лет.

1.4. Передача движимого имущества в аренду не влечет возникновения права собственности, права оперативного управления, права хозяйственного ведения на них. Приватизация арендуемого имущества может быть осуществлена только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Техническая документация на передаваемое в аренду имущество хранится у Арендодателя.

**2. Обязанности Сторон**

**2.1. Арендодатель обязуется:**

2.1.1. Передать Арендатору движимое имущество, указанное в п. 1.1 Договора, по акту приема - передачи.

**2.2. Арендатор обязуется:**

2.2.1. Использовать имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 Договора.

2.2.2. Принять у Арендодателя имущество, указанное в п. 1.1.Договора, по акту приема - передачи.

2.2.3. Обеспечить направление Договора и всех изменений к нему на государственную регистрацию и выдачу зарегистрированного Договора Арендодателю в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.4. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием имущества и обеспечить его сохранность.

2.2.5. Соблюдать правила техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им имущества.

2.2.6. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего повреждения имущества.

2.2.7. Поддерживать имущество в исправном состоянии, за свой счет производить текущий ремонт (с предварительным письменным уведомлением Арендодателя) и нести расходы на содержание имущества.

2.2.8. Предоставлять представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа к арендуемому движимому имуществу в случаях проведения проверок соответствия их использования условиям Договора, а также всю документацию, запрашиваемую представителями Арендодателя в ходе проверки.

2.2.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за три месяца о предстоящем возврате имущества как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их возврате. Сдать Арендодателю имущество по акту приема - передачи. Акт приема - передачи составляется в соответствии с разделом 4 Договора.

2.2.10. Передать арендуемое имущество не позднее трех дней по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении.

2.2.11. Арендованное имущество должно быть передано Арендодателю в том же состоянии, в котором они были переданы Арендатору, с учетом нормального износа.

**3. Порядок возврата арендуемого имущества**

3.1. Возврат арендуемого имущества Арендодателю осуществляется по акту приема-передачи.

3.2. Стороны должны приступить к приему - передаче арендуемого имущества на следующий день после окончания срока действия Договора.

3.3. Арендатор обязан представить арендуемое имущество готовыми к передаче, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия Договора.

3.4. Арендуемое имущество должно быть передано Арендатором и принято Арендодателем в течение 3 дней после окончания срока действия Договора.

3.5. Арендуемое имущество считается фактически переданным с момента подписания акта приема - передачи.

**4. Платежи и расчеты по Договору**

4.1. Размер годовой арендной платы без НДС, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_\_\_ копеек

Размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_копеек, без учета НДС.

4.2. Арендная плата подлежит перечислению Арендатором на счет Арендодателя: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района) (л.с. 04193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03100643000000011900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИКТОФК (банка получателя): 010407105

Код бюджетной классификации (обязательство): **86311105035051000120,**

Код бюджетной классификации (пени) : **86311105035052000120,**

Код ОКТМО: 04609000

Арендатор перечисляет арендную плату ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

В случае если законодательством Российской Федерации и Красноярского края будет установлен иной порядок перечисления арендной платы, чем предусмотренный п.4.2 Договора, Арендатор обязан принять новый порядок к исполнению без его дополнительного оформления Сторонами.

4.3. Оплата за амортизационные отчисления не включается в установленную пунктом 4.1 Договора сумму арендной платы.

4.4. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в случае централизованного изменения цен и тарифов, вида деятельности Арендатора (в рамках целей использования арендуемого имущества) и в других случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации и Красноярского края.

4.5. Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом направляется Арендодателем, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления о внесении соответствующих изменений. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

4.6. Датой уплаты арендной платы по настоящему Договору считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки.

5.2. За неисполнение п. 2.2.10 Договора Арендатор обязан оплатить штраф в размере ежемесячной арендной платы на счет, указанный в п. 4.2 Договора.

5.3. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки, установленные в п. 4.2 Договора, начисляются пени в размере равной одной трехсотой действующей ключевой ставки Центрального банка РФ с просроченной суммы за каждый день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет и в порядке, указанные в пункте 4.2 Договора.

5.4. Если имущество, сданное в аренду, по вине Арендатора выбывают из строя ранее полного амортизационного срока службы, в том числе в случае полного уничтожения арендуемого оборудования, Арендатор возмещает Арендодателю на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора, недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края за период с момента обнаружения факта непригодности объекта и до истечения установленного срока действия Договора.

5.5. Если состояние возвращаемого имущества по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, Арендатор возмещает на счет, указанный в п. 4.2 Договора, и Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Ущерб определяется комиссией с участием Арендодателя и привлечением уполномоченных служб.

5.6. В случае если Арендатор не принял в установленный Договором срок или не возвратил арендуемое имущество, или возвратил несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора. Арендодатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

В указанных в настоящем пункте случаях Арендатор также обязан оплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы, причитающейся к оплате аренды. При этом Договор не считается продленным.

5.7. В случае нецелевого использования арендуемого имущества Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в п. 4.2 Договора, штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по настоящему пункту не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

5.8. Уплата пени и штрафа, установленных Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

**6. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора**

6.1. Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в трехдневный срок и оформляются дополнительными соглашениями (кроме условий, указанных в п. 4.4 Договора).

6.2. По одностороннему требованию какой-либо из Сторон Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, в том числе в случае ликвидации или реорганизации Сторон.

6.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при неуплате или просрочке Арендатором оплаты аренды в сроки, установленные п. 4.2 Договора, в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения;

б) при использовании имущества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния имущества, либо невыполнении обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.4- 2.2.6, 2.2.9,4.3 Договора.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. В случае неисполнения или недобросовестного исполнения условий Договора на оказание услуг Арендодатель имеет право потребовать расторжения Договора в установленном порядке.

**7. Особые условия**

7.1. В случае принятия собственником решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным, Договор прекращает свое действие.

О расторжении по вышеуказанному основанию Арендатор предупреждается за один месяц.

7.2. В случае изменения действующего законодательства, влияющего на существенные условия Договора, Стороны в течение одного месяца обязаны внести изменения в Договор или заключить Договор на новых условиях.

**8. Субаренда**

8.1. Арендатор не вправе передавать арендуемое имущество в субаренду.

**9. Иные условия**

9.1. Реорганизация Сторон, а также переход права собственности на арендуемое имущество не являются основанием для изменения условий или расторжения Договора.

Новый собственник становится правопреемником одной из Сторон по Договору, при этом Договор подлежит переоформлению на основании дополнительного соглашения, но лишь в части изменения наименования и реквизитов нового собственника.

9.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить каждой из Сторон о произошедших изменениях.

9.3. Условия Договора сохраняют свою силу на весь срок действия Договора и в случаях, когда после его заключения законодательством Российской Федерации и Красноярского края установлены правила, ухудшающие положение Арендатора, кроме случаев, когда в законе прямо установлено, что его действие распространяется на отношения, возникающие из ранее заключенных договоров, а также за исключением случаев, предусмотренных п. 4.4 Договора.

9.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

9.5. Споры, возникающие из Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в судебных органах в соответствии с их компетенцией.

9.6. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | 663431, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72; эл. почта: ums\_bog@mail.ru; тел.: 8 (39162) 22-010 |
| **Арендатор:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. |

Приложение №1

к договору аренды

муниципального имущества

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые «Стороны», на основании Договора аренды от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_ составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с п.п. 1.1. договора аренды муниципального имущества **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает во временное владение и пользование следующее движимое муниципальное имущество:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка, модель Транспортного средства | Гос.знак | Номер двигателя | Номер заводской рамы | Год выпуска | Номер в реестре муниципального имущества |
| 1 | Машина для очистки канализационных сетей КО-502Б-2, идентификационный номер (VIN) XVL693220Y0000021 | А 506 ММ 124 | 508004 Y 3452811 | 433362 Y 3452811 | 2000 | 20812050001745 |

1. Установлено, что арендуемые объекты находится в удовлетворительном состоянии, отвечающем требованиям для эксплуатации по назначению.
2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
3. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель передал:**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор принял:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. (Ф.И.О.) |
|  |  |

# Приложение № 5

# Проект договора Лот № 4

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

аренды муниципального имущества

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

 стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор» , вместе именуемые «Стороны», по результатам проведенного аукциона в открытой форме, извещение о проведении аукциона №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года, в соответствии со статьей 17.1. **Федерального закона "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ,** заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

**1. Общие условия**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование и владение движимое имущество: Машина вакуумная КО-505А-1, государственный регистрационный знак А 546 ЕР 124, идентификационный номер (VIN) XVL48231290000319, номер двигателя 740310 92536311, номер заводской рамы (шасси) ХТС53228R92360768, кузов № 2141125 (цвет оранжевый), год изготовления ТС 2009 г.

Машина принадлежит Арендодателю на праве собственности: свидетельство о регистрации машины серии 24 ХВ № 983562 от 03.03.2012 г.

1.2. Передача имущества оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается Сторонами (по одному для каждой из Сторон).

Акт приема - передачи приобщается к Договору и является его неотъемлемой частью.

1.3. Настоящий договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с даты подписания и действует 5 (пять) лет.

1.4. Передача движимого имущества в аренду не влечет возникновения права собственности, права оперативного управления, права хозяйственного ведения на них. Приватизация арендуемого имущества может быть осуществлена только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Техническая документация на передаваемое в аренду имущество хранится у Арендодателя.

**2. Обязанности Сторон**

**2.1. Арендодатель обязуется:**

2.1.1. Передать Арендатору движимое имущество, указанное в п. 1.1 Договора, по акту приема - передачи.

**2.2. Арендатор обязуется:**

2.2.1. Использовать имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 Договора.

2.2.2. Принять у Арендодателя имущество, указанное в п. 1.1.Договора, по акту приема - передачи.

2.2.3. Обеспечить направление Договора и всех изменений к нему на государственную регистрацию и выдачу зарегистрированного Договора Арендодателю в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.4. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием имущества и обеспечить его сохранность.

2.2.5. Соблюдать правила техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им имущества.

2.2.6. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего повреждения имущества.

2.2.7. Поддерживать имущество в исправном состоянии, за свой счет производить текущий ремонт (с предварительным письменным уведомлением Арендодателя) и нести расходы на содержание имущества.

2.2.8. Предоставлять представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа к арендуемому движимому имуществу в случаях проведения проверок соответствия их использования условиям Договора, а также всю документацию, запрашиваемую представителями Арендодателя в ходе проверки.

2.2.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за три месяца о предстоящем возврате имущества как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их возврате. Сдать Арендодателю имущество по акту приема - передачи. Акт приема - передачи составляется в соответствии с разделом 4 Договора.

2.2.10. Передать арендуемое имущество не позднее трех дней по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении.

2.2.11. Арендованное имущество должно быть передано Арендодателю в том же состоянии, в котором они были переданы Арендатору, с учетом нормального износа.

**3. Порядок возврата арендуемого имущества**

3.1. Возврат арендуемого имущества Арендодателю осуществляется по акту приема-передачи.

3.2. Стороны должны приступить к приему - передаче арендуемого имущества на следующий день после окончания срока действия Договора.

3.3. Арендатор обязан представить арендуемое имущество готовыми к передаче, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия Договора.

3.4. Арендуемое имущество должно быть передано Арендатором и принято Арендодателем в течение 3 дней после окончания срока действия Договора.

3.5. Арендуемое имущество считается фактически переданным с момента подписания акта приема - передачи.

**4. Платежи и расчеты по Договору**

4.1. Размер годовой арендной платы без НДС, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_\_\_ копеек

Размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_копеек, без учета НДС.

4.2. Арендная плата подлежит перечислению Арендатором на счет Арендодателя: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района) (л.с. 04193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03100643000000011900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИКТОФК (банка получателя): 010407105

Код бюджетной классификации (обязательство): **86311105035051000120,**

Код бюджетной классификации (пени) : **86311105035052000120,**

Код ОКТМО: 04609000

Арендатор перечисляет арендную плату ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

В случае если законодательством Российской Федерации и Красноярского края будет установлен иной порядок перечисления арендной платы, чем предусмотренный п.4.2 Договора, Арендатор обязан принять новый порядок к исполнению без его дополнительного оформления Сторонами.

4.3. Оплата за амортизационные отчисления не включается в установленную пунктом 4.1 Договора сумму арендной платы.

4.4. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в случае централизованного изменения цен и тарифов, вида деятельности Арендатора (в рамках целей использования арендуемого имущества) и в других случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации и Красноярского края.

4.5. Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом направляется Арендодателем, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления о внесении соответствующих изменений. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

4.6. Датой уплаты арендной платы по настоящему Договору считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки.

5.2. За неисполнение п. 2.2.10 Договора Арендатор обязан оплатить штраф в размере ежемесячной арендной платы на счет, указанный в п. 4.2 Договора.

5.3. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки, установленные в п. 4.2 Договора, начисляются пени в размере равной одной трехсотой действующей ключевой ставки Центрального банка РФ с просроченной суммы за каждый день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет и в порядке, указанные в пункте 4.2 Договора.

5.4. Если имущество, сданное в аренду, по вине Арендатора выбывают из строя ранее полного амортизационного срока службы, в том числе в случае полного уничтожения арендуемого оборудования, Арендатор возмещает Арендодателю на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора, недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края за период с момента обнаружения факта непригодности объекта и до истечения установленного срока действия Договора.

5.5. Если состояние возвращаемого имущества по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, Арендатор возмещает на счет, указанный в п. 4.2 Договора, и Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Ущерб определяется комиссией с участием Арендодателя и привлечением уполномоченных служб.

5.6. В случае если Арендатор не принял в установленный Договором срок или не возвратил арендуемое имущество, или возвратил несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора. Арендодатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

В указанных в настоящем пункте случаях Арендатор также обязан оплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы, причитающейся к оплате аренды. При этом Договор не считается продленным.

5.7. В случае нецелевого использования арендуемого имущества Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в п. 4.2 Договора, штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по настоящему пункту не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

5.8. Уплата пени и штрафа, установленных Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

**6. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора**

6.1. Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в трехдневный срок и оформляются дополнительными соглашениями (кроме условий, указанных в п. 4.4 Договора).

6.2. По одностороннему требованию какой-либо из Сторон Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, в том числе в случае ликвидации или реорганизации Сторон.

6.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при неуплате или просрочке Арендатором оплаты аренды в сроки, установленные п. 4.2 Договора, в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения;

б) при использовании имущества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния имущества, либо невыполнении обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.4- 2.2.6, 2.2.9,4.3 Договора.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. В случае неисполнения или недобросовестного исполнения условий Договора на оказание услуг Арендодатель имеет право потребовать расторжения Договора в установленном порядке.

**7. Особые условия**

7.1. В случае принятия собственником решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным, Договор прекращает свое действие.

О расторжении по вышеуказанному основанию Арендатор предупреждается за один месяц.

7.2. В случае изменения действующего законодательства, влияющего на существенные условия Договора, Стороны в течение одного месяца обязаны внести изменения в Договор или заключить Договор на новых условиях.

**8. Субаренда**

8.1. Арендатор не вправе передавать арендуемое имущество в субаренду.

**9. Иные условия**

9.1. Реорганизация Сторон, а также переход права собственности на арендуемое имущество не являются основанием для изменения условий или расторжения Договора.

Новый собственник становится правопреемником одной из Сторон по Договору, при этом Договор подлежит переоформлению на основании дополнительного соглашения, но лишь в части изменения наименования и реквизитов нового собственника.

9.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить каждой из Сторон о произошедших изменениях.

9.3. Условия Договора сохраняют свою силу на весь срок действия Договора и в случаях, когда после его заключения законодательством Российской Федерации и Красноярского края установлены правила, ухудшающие положение Арендатора, кроме случаев, когда в законе прямо установлено, что его действие распространяется на отношения, возникающие из ранее заключенных договоров, а также за исключением случаев, предусмотренных п. 4.4 Договора.

9.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

9.5. Споры, возникающие из Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в судебных органах в соответствии с их компетенцией.

9.6. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | 663431, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72; эл. почта: ums\_bog@mail.ru; тел.: 8 (39162) 22-010 |
| **Арендатор:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. |

Приложение №1

к договору аренды

муниципального имущества

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые «Стороны», на основании Договора аренды от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_ составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с п.п. 1.1. договора аренды муниципального имущества **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает во временное владение и пользование следующее движимое муниципальное имущество:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка, модель Транспортного средства | Гос.знак | Номер двигателя | Номер заводской рамы | Год выпуска | Номер в реестре муниципального имущества |
| 1 | Машина вакуумная КО-505А-1. Идентификационный номер (VIN) XVL48231290000319, кузов № 2141125 (цвет оранжевый) | А 546 ЕР 124 | 740310 92536311 | ХТС53228R92360768 | 2009 | 20612050001778 |

1. Установлено, что арендуемые объекты находится в удовлетворительном состоянии, отвечающем требованиям для эксплуатации по назначению.
2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
3. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель передал:**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор принял:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. (Ф.И.О.) |
|  |  |

# Приложение № 6

# Проект договора Лот № 5

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

аренды муниципального имущества

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

 стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор» , вместе именуемые «Стороны», по результатам проведенного аукциона в открытой форме, извещение о проведении аукциона №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года, в соответствии со статьей 17.1. **Федерального закона "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ,** заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

**1. Общие условия**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование и владение движимое имущество: прицеп самосвальный П Нефаз-8560-12-02, государственный регистрационный знак МА 5801 24, идентификационный номер (VIN) X1F8560HO 6 0007949, кузов № 6 0007949 (цвет оранжевый), год изготовления ТС 2009 г. Балансовая стоимость объекта аренды 403 000 (четыреста три тысячи) рублей 00 копеек.

Машина принадлежит Арендодателю на праве собственности: свидетельство о регистрации машины серии 24 ОН № 197521 от 11.03.2006 г.

1.2. Передача имущества оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается Сторонами (по одному для каждой из Сторон).

Акт приема - передачи приобщается к Договору и является его неотъемлемой частью.

1.3. Настоящий договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с даты подписания и действует 5 (пять) лет.

1.4. Передача движимого имущества в аренду не влечет возникновения права собственности, права оперативного управления, права хозяйственного ведения на них. Приватизация арендуемого имущества может быть осуществлена только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Техническая документация на передаваемое в аренду имущество хранится у Арендодателя.

**2. Обязанности Сторон**

**2.1. Арендодатель обязуется:**

2.1.1. Передать Арендатору движимое имущество, указанное в п. 1.1 Договора, по акту приема - передачи.

**2.2. Арендатор обязуется:**

2.2.1. Использовать имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 Договора.

2.2.2. Принять у Арендодателя имущество, указанное в п. 1.1.Договора, по акту приема - передачи.

2.2.3. Обеспечить направление Договора и всех изменений к нему на государственную регистрацию и выдачу зарегистрированного Договора Арендодателю в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.4. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием имущества и обеспечить его сохранность.

2.2.5. Соблюдать правила техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им имущества.

2.2.6. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего повреждения имущества.

2.2.7. Поддерживать имущество в исправном состоянии, за свой счет производить текущий ремонт (с предварительным письменным уведомлением Арендодателя) и нести расходы на содержание имущества.

2.2.8. Предоставлять представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа к арендуемому движимому имуществу в случаях проведения проверок соответствия их использования условиям Договора, а также всю документацию, запрашиваемую представителями Арендодателя в ходе проверки.

2.2.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за три месяца о предстоящем возврате имущества как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их возврате. Сдать Арендодателю имущество по акту приема - передачи. Акт приема - передачи составляется в соответствии с разделом 4 Договора.

2.2.10. Передать арендуемое имущество не позднее трех дней по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении.

2.2.11. Арендованное имущество должно быть передано Арендодателю в том же состоянии, в котором они были переданы Арендатору, с учетом нормального износа.

**3. Порядок возврата арендуемого имущества**

3.1. Возврат арендуемого имущества Арендодателю осуществляется по акту приема-передачи.

3.2. Стороны должны приступить к приему - передаче арендуемого имущества на следующий день после окончания срока действия Договора.

3.3. Арендатор обязан представить арендуемое имущество готовыми к передаче, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия Договора.

3.4. Арендуемое имущество должно быть передано Арендатором и принято Арендодателем в течение 3 дней после окончания срока действия Договора.

3.5. Арендуемое имущество считается фактически переданным с момента подписания акта приема - передачи.

**4. Платежи и расчеты по Договору**

4.1. Размер годовой арендной платы без НДС, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_\_\_ копеек

Размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_копеек, без учета НДС.

4.2. Арендная плата подлежит перечислению Арендатором на счет Арендодателя: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района) (л.с. 04193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03100643000000011900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИКТОФК (банка получателя): 010407105

Код бюджетной классификации (обязательство): **86311105035051000120,**

Код бюджетной классификации (пени) : **86311105035052000120,**

Код ОКТМО: 04609000

Арендатор перечисляет арендную плату ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

В случае если законодательством Российской Федерации и Красноярского края будет установлен иной порядок перечисления арендной платы, чем предусмотренный п.4.2 Договора, Арендатор обязан принять новый порядок к исполнению без его дополнительного оформления Сторонами.

4.3. Оплата за амортизационные отчисления не включается в установленную пунктом 4.1 Договора сумму арендной платы.

4.4. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в случае централизованного изменения цен и тарифов, вида деятельности Арендатора (в рамках целей использования арендуемого имущества) и в других случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации и Красноярского края.

4.5. Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом направляется Арендодателем, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления о внесении соответствующих изменений. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

4.6. Датой уплаты арендной платы по настоящему Договору считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки.

5.2. За неисполнение п. 2.2.10 Договора Арендатор обязан оплатить штраф в размере ежемесячной арендной платы на счет, указанный в п. 4.2 Договора.

5.3. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки, установленные в п. 4.2 Договора, начисляются пени в размере равной одной трехсотой действующей ключевой ставки Центрального банка РФ с просроченной суммы за каждый день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет и в порядке, указанные в пункте 4.2 Договора.

5.4. Если имущество, сданное в аренду, по вине Арендатора выбывают из строя ранее полного амортизационного срока службы, в том числе в случае полного уничтожения арендуемого оборудования, Арендатор возмещает Арендодателю на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора, недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края за период с момента обнаружения факта непригодности объекта и до истечения установленного срока действия Договора.

5.5. Если состояние возвращаемого имущества по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, Арендатор возмещает на счет, указанный в п. 4.2 Договора, и Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Ущерб определяется комиссией с участием Арендодателя и привлечением уполномоченных служб.

5.6. В случае если Арендатор не принял в установленный Договором срок или не возвратил арендуемое имущество, или возвратил несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора. Арендодатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

В указанных в настоящем пункте случаях Арендатор также обязан оплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы, причитающейся к оплате аренды. При этом Договор не считается продленным.

5.7. В случае нецелевого использования арендуемого имущества Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в п. 4.2 Договора, штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по настоящему пункту не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

5.8. Уплата пени и штрафа, установленных Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

**6. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора**

6.1. Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в трехдневный срок и оформляются дополнительными соглашениями (кроме условий, указанных в п. 4.4 Договора).

6.2. По одностороннему требованию какой-либо из Сторон Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, в том числе в случае ликвидации или реорганизации Сторон.

6.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при неуплате или просрочке Арендатором оплаты аренды в сроки, установленные п. 4.2 Договора, в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения;

б) при использовании имущества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния имущества, либо невыполнении обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.4- 2.2.6, 2.2.9,4.3 Договора.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. В случае неисполнения или недобросовестного исполнения условий Договора на оказание услуг Арендодатель имеет право потребовать расторжения Договора в установленном порядке.

**7. Особые условия**

7.1. В случае принятия собственником решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным, Договор прекращает свое действие.

О расторжении по вышеуказанному основанию Арендатор предупреждается за один месяц.

7.2. В случае изменения действующего законодательства, влияющего на существенные условия Договора, Стороны в течение одного месяца обязаны внести изменения в Договор или заключить Договор на новых условиях.

**8. Субаренда**

8.1. Арендатор не вправе передавать арендуемое имущество в субаренду.

**9. Иные условия**

9.1. Реорганизация Сторон, а также переход права собственности на арендуемое имущество не являются основанием для изменения условий или расторжения Договора.

Новый собственник становится правопреемником одной из Сторон по Договору, при этом Договор подлежит переоформлению на основании дополнительного соглашения, но лишь в части изменения наименования и реквизитов нового собственника.

9.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить каждой из Сторон о произошедших изменениях.

9.3. Условия Договора сохраняют свою силу на весь срок действия Договора и в случаях, когда после его заключения законодательством Российской Федерации и Красноярского края установлены правила, ухудшающие положение Арендатора, кроме случаев, когда в законе прямо установлено, что его действие распространяется на отношения, возникающие из ранее заключенных договоров, а также за исключением случаев, предусмотренных п. 4.4 Договора.

9.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

9.5. Споры, возникающие из Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в судебных органах в соответствии с их компетенцией.

9.6. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | 663431, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72; эл. почта: ums\_bog@mail.ru; тел.: 8 (39162) 22-010 |
| **Арендатор:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. |

Приложение №1

к договору аренды

муниципального имущества

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые «Стороны», на основании Договора аренды от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_ составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с п.п. 1.1. договора аренды муниципального имущества **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает во временное владение и пользование следующее движимое муниципальное имущество:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка, модель Транспортного средства | Гос.знак | Номер двигателя | Номер заводской рамы | Год выпуска | Номер в реестре муниципального имущества |
| 1 | Прицеп самосвальный П Нефаз-8560-12-02. Идентификационный номер (VIN) X1F8560HO 6 0007949, кузов № 6 0007949 (цвет оранжевый) | МА 5801 24 | - | - | 2009 | 20812050000341 |

1. Установлено, что арендуемые объекты находится в удовлетворительном состоянии, отвечающем требованиям для эксплуатации по назначению.
2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
3. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель передал:**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор принял:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. (Ф.И.О.) |
|  |  |

# Приложение № 7

# Проект договора Лот № 6

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

аренды муниципального имущества

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

 стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор» , вместе именуемые «Стороны», по результатам проведенного аукциона в открытой форме, извещение о проведении аукциона №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года, в соответствии со статьей 17.1. **Федерального закона "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ,** заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

**1. Общие условия**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование и владение движимое имущество: транспортное средство грузовой цистерна КО 503В, идентификационный номер (VIN) XVL482300Y0000327, государственный регистрационный знак М 916 НС 24, номер двигателя 51100A Y1011490, номер заводской рамы (шасси) 330700Y001870 , кузов XVL482300Y0000327 (цвет желтый), год выпуска ТС 2000. Балансовая стоимость объекта аренды 317 340 (триста семнадцать тысяч триста сорок) рублей 00 копеек.

Автомобиль принадлежит Арендодателю на праве собственности: свидетельство о регистрации ТС серии 99 21 № 889228 от 15.09.2020 г.

1.2. Передача имущества оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается Сторонами (по одному для каждой из Сторон).

Акт приема - передачи приобщается к Договору и является его неотъемлемой частью.

1.3. Настоящий договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с даты подписания и действует 5 (пять) лет.

1.4. Передача движимого имущества в аренду не влечет возникновения права собственности, права оперативного управления, права хозяйственного ведения на них. Приватизация арендуемого имущества может быть осуществлена только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Техническая документация на передаваемое в аренду имущество хранится у Арендодателя.

**2. Обязанности Сторон**

**2.1. Арендодатель обязуется:**

2.1.1. Передать Арендатору движимое имущество, указанное в п. 1.1 Договора, по акту приема - передачи.

**2.2. Арендатор обязуется:**

2.2.1. Использовать имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 Договора.

2.2.2. Принять у Арендодателя имущество, указанное в п. 1.1.Договора, по акту приема - передачи.

2.2.3. Обеспечить направление Договора и всех изменений к нему на государственную регистрацию и выдачу зарегистрированного Договора Арендодателю в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.4. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием имущества и обеспечить его сохранность.

2.2.5. Соблюдать правила техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им имущества.

2.2.6. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего повреждения имущества.

2.2.7. Поддерживать имущество в исправном состоянии, за свой счет производить текущий ремонт (с предварительным письменным уведомлением Арендодателя) и нести расходы на содержание имущества.

2.2.8. Предоставлять представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа к арендуемому движимому имуществу в случаях проведения проверок соответствия их использования условиям Договора, а также всю документацию, запрашиваемую представителями Арендодателя в ходе проверки.

2.2.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за три месяца о предстоящем возврате имущества как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их возврате. Сдать Арендодателю имущество по акту приема - передачи. Акт приема - передачи составляется в соответствии с разделом 4 Договора.

2.2.10. Передать арендуемое имущество не позднее трех дней по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении.

2.2.11. Арендованное имущество должно быть передано Арендодателю в том же состоянии, в котором они были переданы Арендатору, с учетом нормального износа.

**3. Порядок возврата арендуемого имущества**

3.1. Возврат арендуемого имущества Арендодателю осуществляется по акту приема-передачи.

3.2. Стороны должны приступить к приему - передаче арендуемого имущества на следующий день после окончания срока действия Договора.

3.3. Арендатор обязан представить арендуемое имущество готовыми к передаче, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия Договора.

3.4. Арендуемое имущество должно быть передано Арендатором и принято Арендодателем в течение 3 дней после окончания срока действия Договора.

3.5. Арендуемое имущество считается фактически переданным с момента подписания акта приема - передачи.

**4. Платежи и расчеты по Договору**

4.1. Размер годовой арендной платы без НДС, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_\_\_ копеек

Размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_копеек, без учета НДС.

4.2. Арендная плата подлежит перечислению Арендатором на счет Арендодателя: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района) (л.с. 04193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03100643000000011900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИКТОФК (банка получателя): 010407105

Код бюджетной классификации (обязательство): **86311105035051000120,**

Код бюджетной классификации (пени) : **86311105035052000120,**

Код ОКТМО: 04609000

Арендатор перечисляет арендную плату ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

В случае если законодательством Российской Федерации и Красноярского края будет установлен иной порядок перечисления арендной платы, чем предусмотренный п.4.2 Договора, Арендатор обязан принять новый порядок к исполнению без его дополнительного оформления Сторонами.

4.3. Оплата за амортизационные отчисления не включается в установленную пунктом 4.1 Договора сумму арендной платы.

4.4. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в случае централизованного изменения цен и тарифов, вида деятельности Арендатора (в рамках целей использования арендуемого имущества) и в других случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации и Красноярского края.

4.5. Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом направляется Арендодателем, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть Договора.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления о внесении соответствующих изменений. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

4.6. Датой уплаты арендной платы по настоящему Договору считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки.

5.2. За неисполнение п. 2.2.10 Договора Арендатор обязан оплатить штраф в размере ежемесячной арендной платы на счет, указанный в п. 4.2 Договора.

5.3. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки, установленные в п. 4.2 Договора, начисляются пени в размере равной одной трехсотой действующей ключевой ставки Центрального банка РФ с просроченной суммы за каждый день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет и в порядке, указанные в пункте 4.2 Договора.

5.4. Если имущество, сданное в аренду, по вине Арендатора выбывают из строя ранее полного амортизационного срока службы, в том числе в случае полного уничтожения арендуемого оборудования, Арендатор возмещает Арендодателю на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора, недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края за период с момента обнаружения факта непригодности объекта и до истечения установленного срока действия Договора.

5.5. Если состояние возвращаемого имущества по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, Арендатор возмещает на счет, указанный в п. 4.2 Договора, и Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Ущерб определяется комиссией с участием Арендодателя и привлечением уполномоченных служб.

5.6. В случае если Арендатор не принял в установленный Договором срок или не возвратил арендуемое имущество, или возвратил несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 Договора. Арендодатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

В указанных в настоящем пункте случаях Арендатор также обязан оплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы, причитающейся к оплате аренды. При этом Договор не считается продленным.

5.7. В случае нецелевого использования арендуемого имущества Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в п. 4.2 Договора, штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по настоящему пункту не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

5.8. Уплата пени и штрафа, установленных Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

**6. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора**

6.1. Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в трехдневный срок и оформляются дополнительными соглашениями (кроме условий, указанных в п. 4.4 Договора).

6.2. По одностороннему требованию какой-либо из Сторон Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, в том числе в случае ликвидации или реорганизации Сторон.

6.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при неуплате или просрочке Арендатором оплаты аренды в сроки, установленные п. 4.2 Договора, в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения;

б) при использовании имущества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния имущества, либо невыполнении обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.4- 2.2.6, 2.2.9,4.3 Договора.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. В случае неисполнения или недобросовестного исполнения условий Договора на оказание услуг Арендодатель имеет право потребовать расторжения Договора в установленном порядке.

**7. Особые условия**

7.1. В случае принятия собственником решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным, Договор прекращает свое действие.

О расторжении по вышеуказанному основанию Арендатор предупреждается за один месяц.

7.2. В случае изменения действующего законодательства, влияющего на существенные условия Договора, Стороны в течение одного месяца обязаны внести изменения в Договор или заключить Договор на новых условиях.

**8. Субаренда**

8.1. Арендатор не вправе передавать арендуемое имущество в субаренду.

**9. Иные условия**

9.1. Реорганизация Сторон, а также переход права собственности на арендуемое имущество не являются основанием для изменения условий или расторжения Договора.

Новый собственник становится правопреемником одной из Сторон по Договору, при этом Договор подлежит переоформлению на основании дополнительного соглашения, но лишь в части изменения наименования и реквизитов нового собственника.

9.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить каждой из Сторон о произошедших изменениях.

9.3. Условия Договора сохраняют свою силу на весь срок действия Договора и в случаях, когда после его заключения законодательством Российской Федерации и Красноярского края установлены правила, ухудшающие положение Арендатора, кроме случаев, когда в законе прямо установлено, что его действие распространяется на отношения, возникающие из ранее заключенных договоров, а также за исключением случаев, предусмотренных п. 4.4 Договора.

9.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

9.5. Споры, возникающие из Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в судебных органах в соответствии с их компетенцией.

9.6. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | 663431, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72; эл. почта: ums\_bog@mail.ru; тел.: 8 (39162) 22-010 |
| **Арендатор:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. |

Приложение №1

к договору аренды

муниципального имущества

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые «Стороны», на основании Договора аренды от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_ составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с п.п. 1.1. договора аренды муниципального имущества **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает во временное владение и пользование следующее движимое муниципальное имущество:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка, модель Транспортного средства | Гос.знак | Номер двигателя | Номер заводской рамы | Год выпуска | Номер в реестре муниципального имущества |
| 1 | транспортное средство грузовой цистерна КО 503В, идентификационный номер (VIN) XVL482300Y0000327, кузов XVL482300Y0000327 (цвет желтый) | М 916 НС 24 | 51100A Y1011490 | 330700Y001870 | 2000 | 20812050001760 |

1. Установлено, что арендуемые объекты находится в удовлетворительном состоянии, отвечающем требованиям для эксплуатации по назначению.
2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
3. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель передал:**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор принял:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. (Ф.И.О.) |
|  |  |

# Приложение № 8

# Проект договора Лот № 7

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

аренды муниципального имущества

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

 стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор» , вместе именуемые «Стороны», по результатам проведенного аукциона в открытой форме, извещение о проведении аукциона №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года, в соответствии со статьей 17.1. **Федерального закона "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ,** заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору движимое муниципальное имущество, указанное в приложении 1 к настоящему Договору, за плату во временное владение и пользование (далее «Имущество»), расположенное по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Автопарковая, 4А, строение 3, пом. 1.

1.2. Перечень и основные характеристики Имущества определены Сторонами в Акте приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Передаваемое в аренду арендуемое Имущество, находится в исправном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатируемому Имуществу в соответствии с назначением и конструкцией Арендуемого Имущества.

1.4. Все улучшения, произведенные Арендатором в отношении предмета договора, являются собственностью Арендодателя

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.** по **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

2.2. Договор может быть расторгнут досрочно Арендодателем по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.4. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за невыполнение условий Договора.

1. **РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1. Размер годовой арендной платы без НДС, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_\_\_ копеек

Размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_копеек, без учета НДС

3.2. НДС уплачивается Арендатором самостоятельно, сверх арендной платы. Арендатор самостоятельно начисляет налог на добавленную стоимость в размере, установленном действующим законодательством и перечисляет его в соответствующие бюджеты через налоговые органы по месту своей регистрации, указывая в платежных документах, от чьего имени произведен платеж.

3.3. Внесение Арендатором арендной платы производится ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным. Оплата производится безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя по следующим реквизитам: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района) (л.с. 04193014100)

ИНН 2407008705, КПП 240701001

Номер казначейского счета УФК по Красноярскому краю: 03100643000000011900

Номер единого казначейского счета (ЕКС) (как корсчет): 40102810245370000011

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИКТОФК (банка получателя): 010407105

Код бюджетной классификации (обязательство): **86311105035051000120,**

Код бюджетной классификации (пени) : **86311105035052000120,**

Код ОКТМО: 04609000

3.4. Арендатор обязан указывать в платежном поручении наименование платежа, номер договора, период, за который вносится арендная плата.

3.5. Датой уплаты арендной платы по настоящему Договору считается день зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный в п.3.3 настоящего договора.

1. **ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТОВ В АРЕНДУ**

4.1. Факт передачи Арендуемого имущества по настоящему договору считается состоявшимся в момент подписания уполномоченными представителями обеих Сторон акта приема-передачи (приложение 1 к настоящему договору).

4.2. В акте приема-передачи указываются основные характеристики передаваемого Имущества.

4.3. Риск случайной утраты (повреждения, порчи) несет Арендатор с даты передачи Имущества в аренду и до возврата их Арендодателю.

1. **ПОРЯДОК ВОЗВРАТА АРЕНДУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ АРЕНДОДАТЕЛЮ**

5.1. Возврат арендуемого Имущества осуществляется по акту приема-передачи.

5.2. Арендуемое Имущество должно быть подготовлено к сдаче не позднее 3 рабочих дней до момента окончания срока аренды.

5.3. Арендуемое Имущество должно быть передано Арендодателю с учетом нормального износа, со всеми произведенными неотделимыми улучшениями.

5.4. Произведенные Арендатором улучшения арендованного Имущества являются собственностью Арендодателя. Арендатор не имеет права на возмещение стоимости таких улучшений.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

**6.1. Арендодатель обязан:**

6.1.1. Арендодатель обязуется предоставить Имущество по акту приема-передачи, который составляется Арендодателем и подписывается обеими сторонами (приложение 1).

6.1.3. По окончании срока действия настоящего договора принять арендуемое Имущество от Арендатора по акту приема-передачи.

**6.2. Арендодатель имеет право:**

6.2.1. Осуществлять контроль за использованием и сохранностью Имущества, а также право доступа к ним по первому требованию.

6.2.2. Расторгнуть настоящий договор или отказаться от исполненения обязательств по настоящему договору в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

6.2.3. В одностороннем порядке пересматривать и изменять размер арендной платы, на основании оценки независимого эксперта-оценщика

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

**7.1. Арендатор обязан:**

7.1.1. Принять арендуемое Имущество во временное владение и пользование от Арендодателя и возвратить арендуемое Имущество из аренды в установленном договором порядке по акту приема-передачи. Арендатор обязуется по истечении срока действия договора возвратить Имущество Арендодателю в надлежащем техническом состоянии с учетом нормального износа.

7.1.2. Своевременно и в полном объеме уплачивать арендную плату в размере, порядке и сроки, установленные договором.

7.1.3. Арендатор несет расходы по содержанию Имущества, а также расходы, возникающие в связи с его эксплуатацией.

7.1.4. Незамедлительно извещать Арендодателя и соответствующие уполномоченные органы о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому Имуществу ущерб и своевременно принимать меры по устранению их причин и последствий.

7.1.5. Арендатор не вправе без согласия Арендодателя сдавать Имущество в субаренду, или передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу (перенаем), или предоставлять Имущество в безвозмездное пользование, или отдавать арендные права в залог, или вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив, или совершать отчуждение Имущества иным образом.

7.1.6. В течение 5 календарных дней в письменной форме уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов (наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес, почтовый адрес, банковский реквизиты, руководитель).

7.1.7. Уведомить Арендодателя в письменной форме не менее, чем за 10 календарных дней, о предстоящем возврате арендуемого Имущества при досрочном расторжении настоящего Договора.

7.1.13. При прекращении настоящего Договора, в том числе при его досрочном расторжении, передать Арендодателю арендуемое Имущество по акту приема-передачи в течение 3 рабочих дней с даты подписания соглашения о расторжении Договора либо вступления в законную силу соответствующего решения суда в состоянии, в котором оно было предоставлено Арендатору со всеми произведенными отделимыми и неотделимыми улучшениями.

7.1.14. Арендодатель направляет Арендатору акт сверки взаимных расчетов. Арендатор в течение 5 дней с момента получения подписывает указанный акт сверки, либо представляет при обнаружении расхождений аргументированные доказательства

7.1.15. Арендатор имеет право:

7.2.1. Потребовать досрочного расторжения договора в предусмотренных законом случаях.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. Стороны несут ответственность за взятые на себя обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность Арендодателя:

8.2.1.В случае обнаружения недостатков, принятого в аренду Имущества, полностью или частично препятствующие пользованию ими, Арендодатель обязан по выбору и требованию Арендатора:

- либо соразмерно уменьшить размер арендной платы;

- либо расторгнуть досрочно договор.

8.3. Ответственность Арендатора:

8.3.1. Договоры субаренды, заключенные арендатором в нарушение п. 7.1.5. настоящего договора считаются ничтожными и все, полученное по таким договорам взыскивается Арендодателем в доход соответствующего бюджета.

8.3.2. В случае уничтожения или повреждения арендованного Имущества по вине Арендатора возместить Арендодателю реальный ущерб и упущенную выгоду.

8.3.3. В случае просрочки по уплате арендных платежей Арендатор выплачивает Арендодателю неустойку (пеню) в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

Начисление неустойки (пени) производится со следующего дня по истечении срока уплаты арендной платы по день фактического исполнения обязанности включительно.

Уплата пени не освобождает Арендатора от выполнения обязательства по оплате основного долга.

8.3.4. При нарушении срока возврата Арендатором арендованного Имущества либо при возврате его несвоевременно Арендатор вносит арендную плату за все время просрочки при наличии соответствующего требования Арендодателя.

В случае, когда указанная плата не покрывает причиненного Арендодателю убытка, он может потребовать их возмещения.

8.3.6. Арендатор несет ответственность за сохранность арендованного Имущества.

1. **ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Договор может быть расторгнут до истечения срока действия по соглашению сторон. Заявление с предложением о досрочном расторжении договора должно быть направлено другой стороне не менее чем за 10 календарных дней до даты расторжения договора. В случае несогласия второй стороны на досрочное расторжение договора, сторона-инициатор расторжения вправе обратиться в суд с иском о расторжении договора.

9.2. Договор может быть расторгнут до истечения срока действия в одностороннем порядке Арендодателем в следующих случаях:

1. Арендатор не вносит арендную плату в полном объеме более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа;
2. Арендатор не использует Имущество либо использует Имущество не в соответствии с его назначением в течение двух месяцев подряд;
3. Арендатор существенно ухудшает состояние арендуемого Имущества, в результате неправильной эксплуатации.

9.3. Порядок досрочного расторжения договора в одностороннем порядке Арендодателем:

9.3.1. Арендодатель направляет Арендатору претензию с предложением добровольно устранить выявленные нарушения в десятидневный срок, а в случае не устранения нарушений в установленный срок, Арендатору предлагается расторгнуть договор добровольно по соглашению сторон в течение 5 дней по истечении срока, установленного для устранения нарушений. В претензии также содержится уведомление о том, что в случае неисполнения претензии в установленные сроки, договор аренды расторгается со дня, следующего за последним днем срока, предоставленного для добровольного расторжения договора по соглашению сторон;

9.3.2. По истечении сроков удовлетворения претензии, Арендодатель направляет Арендатору по последнему сообщенному им адресу заказное письмо с уведомлением о расторжении договора аренды. Договор расторгается со дня, указанного в уведомлении о расторжении договора.

1. **ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

К событиям чрезвычайного характера в контексте настоящего договора относятся: наводнение, землетрясение, шторм, оседание почвы, эпидемии и иные проявления сил природы, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления правового акта, повлекшего невозможность исполнения настоящего договора.

10.2. При наступлении и прекращении указанных в п. 10.1. настоящего договора обстоятельств сторона настоящего договора, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна немедленно известить об этом другую сторону, приложив к извещению справку (свидетельство), выданное уполномоченным государственным органом, являющимся достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.3. Если арендатор продолжает пользоваться имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны арендодателя, договор считается возобновленным на тех же условиях на срок не более 6 (шести) месяцев, до момента проведения аукциона в отношении объекта аренды.

10.3. Отношения между Арендатором и Арендодателем после признания факта наличия обстоятельств непреодолимой силы (по обоюдному согласию или решению арбитражного суда) определяются дополнительным соглашением.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.2. Все приложения, дополнения, протоколы и иные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

11.3. В случаях, не предусмотренных Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.4. Все исправления по тексту Договора имеют юридическую силу только при взаимном их удостоверении представителями сторон в каждом отдельном случае.

11.5. Споры, вытекающие из Договора, разрешаются сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия - в арбитражном суде.

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

Приложение 1. Акт приема-передачи имущества

**Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | 663431, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72; эл. почта: ums\_bog@mail.ru; тел.: 8 (39162) 22-010 |
| **Арендатор:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. |

Приложение №1

к договору аренды

муниципального имущества

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Богучаны «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Муниципальное образование Богучанский район**, от имени которого действует Управление муниципальной собственностью Богучанского района, в лице исполняющего обязанности начальника управления Витюк Олега Владимировича, действующей на основании Положения об управлении муниципальной собственностью Богучанского района, утвержденного постановлением Администрации Богучанского района от 09.06.2006 г. № 215-п, и распоряжения администрации Богучанского района от 26.03.2021 № 26-од, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

(наименование арендатора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

стороны, именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые «Стороны», на основании Договора аренды от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_ составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с п.п. 1.1. договора аренды муниципального имущества **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает во временное владение и пользование следующее движимое муниципальное имущество:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект оценки | Количество, ед/шт | Год ввода | Реестровый номер | Балансова стоимость, руб. |
| 1 | Компрессор С-425 | 1 | 1998 | 20812050000120 | 13923,00 |
| 2 | Станок токарный 1К63Д | 1 | 1998 | 20812050000125 | 77868,00 |
| 3 | Эл. Таль 1 т. | 1 | 2001 | 20812050000128 | 19700,60 |
| 4 | Станок фрезерный 67К25ПМ | 1 | 1985 | 20812050000130 | 57486,92 |
| 5 | Станок токарный 1Д9Б | 1 | 1965 | 20812050000131 | 79994,88 |
| 6 | Эл. Таль 1 т. | 1 | 1980 | 20812050000132 | 19693,80 |
| 7 | Станок заточной | 1 | 1980 | 20812050000134 | 4806,90 |
| 8 | Станок заточной | 1 | 1980 | 20812050000135 | 4806,90 |
| 9 | Станок для шлифовки клапанов | 1 | 1978 | 20812050000138 | 206173,80 |
| 10 | Стенд для ремонта двигателей | 1 | 1982 | 20812050000139 | 17836,56 |
| 11 | Пресс | 1 | 1993 | 20812050000214 | 31752,00 |
| 12 | Наковальня | 1 | 1982 | 20812050000309 | 4636,80 |
| 13 | Стол сварочный | 1 | 1991 | 20812050000314 | 3276,00 |
| 14 | Щит распределительный | 1 | 1988 | 20812050000315 | 7560,00 |
| 15 | Щит распределительный | 1 | 1988 | 20812050000316 | 7560,00 |
| 16 | Щит распределительный | 1 | 1988 | 20812050000317 | 7560,00 |
| 17 | Щиток освещения | 1 | 1989 | 20812050000318 | 3780,00 |
| 18 | Контейнер | 1 | 1997 | 20812050000321 | 26180,00 |
| 19 | Контейнер | 1 | 1997 | 20812050000323 | 26180,00 |
|  | Итого | 19 |  |  | 620776,16 |

1. Установлено, что имущество находится в удовлетворительном состоянии, отвечающем требованиям для эксплуатации по назначению.
2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
3. Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель передал:**И.о.начальника управления муниципальной собственностью Богучанского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В Витюкм.п. | **Арендатор принял:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. (Ф.И.О.) |