ОБРАЗЕЦ

**Примеры**

**Уведомлений работника о праве сделать выбор в пользу бумажной или электронной трудовой книжки**

**УВЕДОМЛЕНИЕ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_\_\_\_**

О переходе на ведение сведений о трудовой деятельности

в электронном виде (об электронной трудовой книжке)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Иванову Ивану Ивановичу**Наименование должности работника |

# Уведомляем Вас, что в связи с изменениями трудового законодательства с 1 января 2020 года работодатель наименование работодателя предоставляет в Пенсионный фонд Российской Федерации сведения о Вашей трудовой деятельности и трудовом стаже у наименование работодателя в электронном виде. Данные сведения включают в себя информацию о Вас, о месте Вашей работы и трудовой функции, датах приема на работу, постоянных переводах, а также основаниях и причинах расторжения договора в случае Вашего увольнения.

# В связи с чем, Вы можете отказаться от ведения бумажной трудовой книжки и получить ее на руки. В этом случае по Вашему заявлению в процессе работы, а также при увольнении работодатель наименование работодателя предоставляет Вам сведения о Вашей трудовой деятельности наименование работодателя в печатном или электронном виде по желанию. Также сведения о трудовой деятельности могут быть Вами получены в клиентской службе Пенсионного фонда РФ в многофункциональном центре, также сведения из электронной трудовой книжки можно будет получить через личный кабинет на сайте Пенсионного фонда РФ и на сайте Портала государственных услуг.

# В случае подачи Вами письменного заявления о предоставлении сведений о трудовой деятельности в электронном виде (в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса РФ), трудовая книжка будет выдана Вам на руки, а работодатель освобождается от ответственности за ее ведение и хранение. Обращаем внимание, что законодательством не предусмотрена возможность подачи заявления о возвращении к ведению бумажной трудовой книжки.

#  Также Вы можете продолжить использовать бумажную трудовую книжку. Право на ее ведение сохранится в течение всей Вашей трудовой деятельности, в том числе и при последующем трудоустройстве.

 Но независимо от выбранного Вами варианта работодатель наименование работодателя предоставляет в Пенсионный фонд РФ указанную выше информацию для формирования сведений о трудовой деятельности согласно требованиям Федерального закона «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» от 01.04.1996 № 27-ФЗ.

 Просим представить не позднее 1 апреля 2020 года в наименование структурного подразделения одно из двух заявлений:

1. о продолжении ведения бумажной трудовой книжки;
2. о предоставлении сведений о трудовой деятельности в электронном виде.

Крайний срок, когда мы ждем от Вас заявление – 31 декабря 2020 года.

Руководитель

Наименование работодателя ФИО

С уведомлением ознакомлен(а), экземпляр уведомления получил(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата, Ф.И.О)

Указывается наименование организации

Указывается должность и ФИО работника, который уведомляется

УВЕДОМЛЕНИЕ

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 Наименование организации уведомляет Вас о том, что Федеральным законом РФ от 16 декабря 2019 года № 439-ФЗ с 1 января 2020 года в Трудовой кодекс РФ (далее – ТК РФ) внесены изменения, связанные с формированием сведений о трудовой деятельности в электронном виде.

 В соответствии с этими изменениями Вам необходимо подать до 31 декабря 2020 года включительно письменное заявление на имя работодателя о продолжении ведения бумажной трудовой книжки (в соответствии со статье 66 ТК РФ) или письменное заявление на имя работодателя о формировании и предоставлении сведений о трудовой деятельности в электронном виде (в соответствии со статьей 66 ТК РФ).

 В случае подачи Вами письменного заявления о предоставлении све5дений о трудовой деятельности в электронном виде (в соответствии со статьей 66 ТК РФ), трудовая книжка будет выдана Вам на руки, а работодатель освобождается от ответственности за ее ведение и хранение. Обращаем внимание, что ТК РФ не предусмотрена возможность подачи заявления о возвращении к ведению бумажной трудовой книжки.

 В случае подачи Вами письменного заявления о продолжении ведения бумажной трудовой книжки (в соответствии со статьей 66 ТК РФ) за Вами сохраняется право в любое время подать письменное заявление о предоставлении сведений о трудовой деятельности в электронном виде (в соответствии со статьей 66 ТК РФ).

 Руководитель

Наименование работодателя ФИО

С уведомлением ознакомлен(а), экземпляр уведомления получил(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата, Ф.И.О)