**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОЛСМЕЛЕНИЯ КИЧМЕНГСКОЕ КИЧМЕНГСКО-ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕШЕНИЕ**

от 2014г №

Об обязательном общественном обсуждении

закупок для обеспечения нужд

сельского поселения Кичменгское

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Совет сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Установить, что обязательное общественное обсуждение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения, осуществляется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого путем проведения конкурса (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), аукциона в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» составляет от 50 миллионов рублей.

2. Утвердить [Порядок](#Par19) обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения (приложение).

3. Финансовому отделу администрации сельского поселения обеспечить возможность проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения на официальном [сайте](consultantplus://offline/ref=175FBBFF51EFC6049E06FF8141D0F40A453D3851437C283353B9341EA6A1EAF98DF2695FA5CF6D3762167FB7q0H) администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Глава сельского поселения В.И.Шумилов

Утвержден

решением Совета

сельского поселения

от №

**ПОРЯДОК ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО**

**ОБСУЖДЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

**ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий финансового отдела администрации сельского поселения и (далее - отдел), заказчиков сельского поселения при проведении обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения (далее – обязательное общественное обсуждение закупок, ОООЗ).

1.2. В обязательном общественном обсуждении закупок могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, а также любые общественные объединения и объединения юридических лиц (далее - участник ОООЗ).

1.3. Документационное и организационно-техническое обеспечение обязательного общественного обсуждения закупок осуществляет отдел.

1.4. Обязательное общественное обсуждение закупок проводится на официальном [сайте](consultantplus://offline/ref=33B71C941B9EAFA384BAA8C8E397A8F413D05D9E9171E918E8752FFC90122C336755FF61760067ADD426B4C8qEH) администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Обязательное общественное обсуждение закупок начинается со дня размещения извещения о проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, аукциона в электронной форме и завершается по истечении 5 дней. В течение этого периода участники ООРЗ вправе на официальном [сайте](consultantplus://offline/ref=33B71C941B9EAFA384BAA8C8E397A8F413D05D9E9171E918E8752FFC90122C336755FF61760067ADD426B4C8qEH) администрации сельского поселения оставлять замечания и комментарии по следующим аспектам закупки:

целесообразность закупки;

соответствие конкурсной документации, документации об электронном аукционе требованиям законодательства Российской Федерации (в том числе наличие факторов, необоснованно ограничивающих конкуренцию, невыполнимых или необоснованно затрудняющих выполнение контракта условий, некорректных технических требований, избыточных функциональных или качественных характеристик и др.);

обоснованность начальной (максимальной) цены контракта.

1.6. Замечания и комментарии участников ОООЗ, содержащие запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации, документации об электронном аукционе, возвращаются участнику ОООЗ с указанием порядка направления соответствующих запросов, установленного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=33B71C941B9EAFA384BAB6C5F5FBF6F017DF0B9B9B74E24FBD2A74A1C71B2664201AA623330EC6q4H) от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.7. Все поступившие на официальный [сайт](consultantplus://offline/ref=33B71C941B9EAFA384BAA8C8E397A8F413D05D9E9171E918E8752FFC90122C336755FF61760067ADD426B4C8qEH) администрации сельского поселения замечания и комментарии проходят в отделе стилистическую проверку и размещаются отделом на официальном [сайте](consultantplus://offline/ref=33B71C941B9EAFA384BAA8C8E397A8F413D05D9E9171E918E8752FFC90122C336755FF61760067ADD426B4C8qEH) администрации сельского поселения не позднее 1 рабочего дня после дня поступления.

Стилистическая проверка исключает замечания и комментарии, содержащие высказывания, нарушающие общепринятые нормы публичной дискуссии (т.е. жаргонизмы, ненормативную лексику и т.п.), замечания и комментарии, не относящиеся к предмету обязательного общественного обсуждения закупки.

1.8. Отдел в течение 1 рабочего дня после дня поступления замечания, комментария уведомляет заказчика, инициирующего данную закупку, о поступивших замечаниях, комментариях и направляет их ему.

1.9. Заказчик в течение 1 рабочего дня после дня поступления уведомления от отдела о поступлении такого замечания, комментария готовит ответ, пояснение и направляет ответ, пояснение в отдел.

1.10. Отдел размещает на официальном [сайте](consultantplus://offline/ref=33B71C941B9EAFA384BAA8C8E397A8F413D05D9E9171E918E8752FFC90122C336755FF61760067ADD426B4C8qEH) администрации сельского поселения ответы, пояснения в срок не позднее 3-х рабочих дней после дня поступления замечания и комментария.

1.11. Отдел в течение 3-х рабочих дней после дня завершения обязательного общественного обсуждения закупки составляет и подписывает протокол о результатах обязательного общественного обсуждения закупки, в котором отражает все поступившие замечания, комментарии и ответы, пояснения на них.

1.12. Протокол о результатах обязательного общественного обсуждения закупки в течение 1 рабочего дня после дня подписания размещается отделом на официальном [сайте](consultantplus://offline/ref=33B71C941B9EAFA384BAA8C8E397A8F413D05D9E9171E918E8752FFC90122C336755FF61760067ADD426B4C8qEH) администрации сельского поселения и направляется отделом заказчику для принятия одного из трех возможных решений:

внесение изменений в документацию в соответствии с результатами обязательного общественного обсуждения закупки;

продолжение открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, аукциона в электронной форме без внесения изменений;

отмены закупки.