



ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУСЛУГИ

(п.51 Административного регламента, утвержденного приказом МВД России от 10.09.2019 №612)

Предоставление государственной услуги по выдаче разрешения на внесение изменений в конструкцию находящегося в эксплуатации колесного транспортного средства включает в себя следующие административные процедуры:

1. Прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.
2. Проверка полноты, подлинности и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах.
3. Формирование и направление межведомственного запроса.
4. Принятие решения о разрешении либо об отказе в разрешении.
5. Выдача заявителю разрешения либо отказа.

СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ОТДЕЛЬНЫХ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

(раздел III Административного регламента, утвержденного приказом МВД России от 10.09.2019 №612)

Срок предоставления государственной услуги исчисляется с момента приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и **не должен превышать 1 рабочего дня при подаче документов заявителем через ЕПГУ** (не считая дня подачи заявления через ЕПГУ) и **3 рабочих дней при подаче документов заявителем при личном обращении** в подразделение Госавтоинспекции.

В срок предоставления государственной услуги не включается время, затрачиваемое заявителем на переходы (переезды) к местам проведения административных процедур, предусмотренных Административным регламентом.

Прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Результатом административной процедуры является отметка в соответствующей графе заявления о принятии и регистрации заявления с документами с подписью и указанием фамилии и инициалов должностного лица подразделения Госавтоинспекции, даты и времени их принятия, и внесение сведений о регистрации заявления в информационные системы, предназначенные для обеспечения деятельности подразделений Госавтоинспекции, или журнал учета заявлений о предоставлении государственной услуги по выдаче разрешения на внесение изменений в конструкцию находящегося в эксплуатации колесного транспортного средства. Время выполнения административной процедуры - **до 15 минут**.

Проверка полноты, подлинности и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах. Результатом административной процедуры являются отметки о результатах проверок в соответствующих графах заявления, подписанные должностным лицом подразделения Госавтоинспекции, проводившим проверку, с указанием его



УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

фамилии и инициалов, даты и времени получения результатов. Время выполнения административной процедуры - **до 20 минут**.

Формирование и направление межведомственного запроса. Результатом административной процедуры является формирование и направление межведомственного запроса. Время выполнения административной процедуры - **до 60 минут**.

Принятие решения о разрешении либо об отказе в разрешении. Результатом административной процедуры является отметка о разрешении или об отказе в его выдаче, проставляемая в соответствующей графе заявления, подписанная должностным лицом, указанным в пункте 68 Административного регламента, с указанием фамилии и инициалов, даты и времени принятия решения и проставлением печати соответствующего подразделения Госавтоинспекции. Время выполнения административной процедуры при рассмотрении заявления, представленного заявителем при личном обращении в подразделение Госавтоинспекции - **в течение 3 рабочих дней**.

Выдача заявителю разрешения либо отказа. Результатом административной процедуры является выдача заявителю оригинала заявления с отметкой. Время выполнения административной процедуры - **до 10 минут**.