ЗАРЕГИСТРИРОВАН УТВЕРЖДАЮ

Межрайонная инспекция ИФНС Глава администрации

России № 4 по Вологодской области Устюженского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

№\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

«УСТЮЖЕНСКИЙ ЛЕСПРОМХОЗ»

I. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Устюженский леспромхоз», именуемое в дальнейшем «Предприятие» создано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Устюженского муниципального района, зарегистрировано решением комитета по приватизации и управлению имуществом администрации Устюженского района 05.09.1998 № 557, является правопреемником государственного предприятия «Устюженский леспромхоз».

 Фирменное наименование Предприятия: полное Муниципальное унитарное предприятие «Устюженский леспромхоз», сокращенное МУП «Устюженский леспромхоз».

 Предприятие является коммерческой организацией, основанной на праве хозяйственного ведения и не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.4. Учредителем и собственником предприятия является Устюженский
муниципальный район в лице исполнительного органа – администрации Устюженского муниципального района, далее именуемый "Учредитель".

II. Правовой статус Предприятия

2.1. Имущество Предприятия находится в собственности Устюженского муниципального района. В состав имущества Предприятия не может включаться
имущество иной формы собственности.

2.2. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде.

2.3. Предприятие имеет самостоятельный баланс, фирменное наименование, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения, расчетный и другие счета в банках и иных кредитных организациях, штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.4. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

2.5. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Предприятие подотчетно:

Учредителю - по вопросам целевого использования и сохранности муниципального имущества, перечисления в местный бюджет района часть прибыли, остающейся после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, в соответствии с законодательством Российской Федерации, по иным вопросам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом и Уставом Устюженского муниципального района.

2.7. Юридический адрес Предприятия: 162840, Российская Федерация,
Вологодская обл., г. Устюжна, ул. Ижинская д. 10. тел/факс (81737)2-13-94, 2-12-83.

III. Цели и предмет деятельности Предприятия

3.1. Основными целями Предприятия являются выполнение работ, оказание услуг для обеспечения социально-экономических потребностей муниципальных образований в том числе реализация определенных товаров, работ, услуг по ценам, устанавливаемыми органами местного самоуправления, удовлетворение общественных потребностей юридических и физических лиц.

Предприятие самостоятельно организует получение прибыли.

3.2. Для достижения целей, указанных в пункте З.1., Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации виды деятельности: (Предмет деятельности Предприятия):

лесозаготовки (ОКВЭД 02.01.1);

лесоводство (ОКВЭД 02.01.5);

производство пиломатериалов (ОКВЭД 20.10.1);

производство пиломатериалов (ОКВЭД 20.10.2 )

производство деревянной тары (ОКВЭД 20.4);

производство прочих изделий из дерева (ОКВД 20.51);

любая другая деятельность, не запрещенная
действующим законодательством.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

IV. Имущество Предприятия, порядок и источники его формирования

4.1. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

4.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, являются собственностью Устюженского муниципального района и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

 4.3. Предприятие имеет уставный фонд в виде основных средств в размере 254823 рублей. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку. Увеличение (уменьшение) уставного фонда Предприятия производится по решению Учредителя в соответствии с законодательством.

 4.4. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено за счет дополнительно передаваемого ему имущества Учредителем, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

 4.5. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято Учредителем только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

 4.6. Если стоимость чистых активов Предприятия по окончании финансового
года окажется меньше уставного фонда, то Учредитель обязан произвести
уменьшение уставного фонда до размера, не превышающего стоимости чистых
активов.

4.7. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного Федеральным законом на дату государственной регистрации предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, собственник имущества Предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации предприятия.

 4.8. В случае принятия Учредителем решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, письменно уведомить своих кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц.

 Источниками формирования имущества Предприятия являются:

 - имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя для оплаты уставного фонда;

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения в соответствии с договором;

- доходы Предприятия от его деятельности;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- амортизационные отчисления;

 - средства целевого бюджетного финансирования;

- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах, в которых участвует Предприятие;

- добровольные взносы граждан и организаций;

- иные источники, не противоречащие законодательству.

4.9. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом, и иными нормативными правовыми актами.

4.10. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Учредителя.

4.11. Предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия Учредителя.

4.12. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

4.13. Предприятие имеет право списывать быстроизнашивающиеся и малоценные предметы самостоятельно. Списание оборудования, транспортных средств и недвижимости производится только по согласованию с Учредителем.

4.14. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой прав требования, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

4.15. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательством), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством налогов и других обязательных платежей и перечисления в местный бюджет района части прибыли в порядке, в размере и сроки, устанавливаемые Учредителем.

4.16. Часть остающейся в распоряжении Предприятия чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке на:

внедрение, освоение новой техники и технологий;

создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;

строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;

проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ (в случае необходимости их проведения);

изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;

рекламу продукции, работ и услуг Предприятия;

создание объектов социально-культурного назначения;

строительство и приобретение жилья (в том числе долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

материальное стимулирование с учетом положений коллективного договора, его изменений и дополнений;

обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

4.17. Предприятие за счет чистой прибыли создает резервный фонд.
Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков и не может быть использован для других целей.

Резервный фонд Предприятия формируется путем обязательных ежегодных отчислений в размере 0,5% процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера 25000 рублей.

4.18. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать крупные
сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность
руководителя Предприятия.

4.19. Учредитель утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия.

V. Организация деятельности Предприятия

5.1. Предприятие имеет право:

- строить свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов;

- свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любые другие формы хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

- открывать расчетные и другие счета в банках и других кредитных организациях;

- устанавливать цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;

- создавать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства;

- с согласия Учредителя быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается участие юридических лиц;

- осуществлять с согласия Учредителя распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, а также принадлежащими Предприятию акциями;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.;

- осуществлять коммерческие сделки по видам деятельности, указанным в пункте 3.2. настоящего Устава, путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Учредителя (крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия;

- осуществлять заимствования только по согласованию с Учредителем объема и направлений использования привлекаемых средств;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, гражданско-правовых договоров.

5.2. Предприятие обязано:

- выполнять показатели экономической эффективности Предприятия;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения;

- возмещать ущерб, причиненный загрязнением окружающей природной среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- застраховать риск утраты (гибели), недостачи или повреждения имущества, находящегося в собственности Устюженского муниципального района и закрепленного за Предприятием;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, сохранности и использования имущества в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Не позднее 1 апреля каждого года направлять Учредителю копию утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.3. Предприятие представляет Учредителю информацию, необходимую для ведения системы сбора и обработки экономической информации.

5.4. Бухгалтерская отчетность Предприятия подлежит аудиторской проверке независимым аудитором в случаях, определенных Учредителем.

5.5. Контроль за производственно-хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия (оперативный контроль на основе бухгалтерской отчетности) осуществляет руководитель Предприятия.

Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем, а также другими уполномоченными органами.

VI. Управление Предприятием

6.1. Предприятие возглавляет директор, назначаемый на эту должность Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учредитель участвует в управлении предприятием в соответствии с законодательством и Уставом Устюженского муниципального района.

6.2. Руководитель действует на принципе единоначалия, от имени Предприятия без доверенности и представляет его интересы на территории района и за его пределами.

6.3. Руководитель по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера Предприятия.

6.4. Руководитель организует работу Предприятия, в установленном законодательством порядке распоряжается его имуществом, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу и увольнение работников Предприятия, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

6.5. Руководитель не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

6.6. Руководитель не вправе без согласия Учредителя совершать сделку от имени Предприятия, в совершении которой имеет личную заинтересованность, определенную законодательством Российской Федерации.

6.7. Руководитель обязан доводить до сведения Учредителя информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности или занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

6.8. Руководитель подлежит аттестации в порядке, установленном
законодательством.

6.9. Заработная плата (денежное вознаграждение) выплачивается руководителю Предприятия не ранее выплаты заработной платы за соответствующий период лицам, работающим на Предприятии по трудовому договору.

6.10. Трудовые правоотношения работников и руководителя Предприятия регулируются законодательством о труде и коллективным договором.

6.11. Руководитель несет ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

VII. Трудовой коллектив Предприятия

7.1. Трудовой коллектив Предприятия составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

7.2. Социально-трудовые отношения трудового коллектива с администрацией Предприятия регулируются коллективным договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Коллективные трудовые споры между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в *t* порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

X. Хранение документов Предприятия

10. Предприятие обязано хранить следующие, документы:

Устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в Устав Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

решение Учредителя о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Предприятия;

решения Учредителя, касающиеся деятельности Предприятия;

списки аффилированных лиц Предприятия;

аудиторские заключения, заключения государственных органов финансового контроля;

иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя и руководителя Предприятия.

10.2. Предприятие хранит документы по месту нахождения Предприятия.

10.3. В случае ликвидации и реорганизации Предприятия его документы передаются на хранение в государственный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

XI. Реорганизация и ликвидация Предприятия

11.1. Реорганизация и ликвидация Предприятия может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации. Предприятие может быть ликвидировано также по решению суда.