

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «НОВАЯ ЗЕМЛЯ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 13 » ноября 2015 г. № 37

г. Архангельск-55

**Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля**

**в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд**

**МО ГО «Новая Земля»**

В соответствии с [частью 3 статьи 269.2](consultantplus://offline/ref=586A599E127580B8ECF1B36801CD0CD28B95A257C20EDF94856B58E92DCB93804008A85E59305Cd9M) Бюджетного кодекса РФ, п.3 ч.3 ст. 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд МО ГО «Новая Земля».

**2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новоземельские вести»** и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ «Новая Земля».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования Ж.К. Мусин**

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

городской округ «Новая Земля»

от 13.11.2015 № 37

**ПОРЯДОК**

**осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд МО ГО «Новая Земля»**

**Глава I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее соответственно - закупка, Порядок).

2. Порядок разработан в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

3. Предметом внутреннего финансового контроля в сфере закупок является соблюдение заказчиками, контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

4. Внутренний финансовый контроль в сфере закупок осуществляется органом, наделенным полномочиями на осуществление внутреннего финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг или комиссией, создаваемой распоряжением администрации (далее – контролирующий орган).

При осуществлении внутреннего финансового контроля контролирующий орган осуществляет, в том числе, проверку:

- исполнения муниципальными заказчиками установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок обязанностей по планированию и осуществлению закупок;

- обоснованности закупок, включая обоснованность объекта закупки, начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- соблюдения правил нормирования в сфере закупок;

- соблюдения осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

-обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

- соответствия поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг условиям контрактов, достижения целей закупки, а также целевого использования поставленных товаров, результатов выполненных работ и оказанных услуг;

- соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- соответствия закупаемой продукции ожидаемым результатам муниципальных целевых программ, а также ожидаемым результатам реализации основных мероприятий муниципальных программ в целом, в том числе в части объема закупаемой продукции, соответствия планов-графиков закупок планам реализации и детальным планам – графикам реализации муниципальных программ, в рамках которых они осуществляются.

5. Внутренний финансовый контроль осуществляется в соответствии с пунктом 3 частью 3 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».

6. Контролирующий орган внутреннего финансового контроля утверждает акт об осуществлении внутреннего финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

7. Указанные акты должны содержать:

- методы проведения внутреннего финансового контроля (проведение контролирующий орган внутреннего финансового контроля проверок тематического и комплексного характера);

- способы проведения контроля (сплошная проверка, выборочная проверка);

- форму отчетности о проведенной процедуре контроля. Отчет представляет собой документ, содержащий информацию об основных итогах проверки, и должен включать следующее:

а) сведения о проверяемом субъекте;

б) сроки проведения проверки – 30 календарных дней, в отдельных случаях период проверки может быть продлен до 40 календарных дней ;

в) метод проведения контроля;

г) результаты проверки;

д) способ проведения контроля.

8. Внутренний финансовый контроль осуществляется путем проведения плановых проверок, внеплановых проверок муниципальных заказчиков.

9. Проведение плановых проверок, внеплановых проверок муниципальных заказчиков осуществляется контролирующим органом. В состав контролирующего органа для проведения проверки, должно входить не менее трех человек.

10. Решения о проведении проверок, утверждении состава контролирующего органа, изменениях состава контролирующего органа, утверждении сроков осуществления внутреннего финансового контроля, изменениях сроков осуществления внутреннего финансового контроля утверждаются распоряжением администрации МО ГО «Новая Земля».

**Глава II. Проведение плановых проверок**

11. Плановые проверки осуществляются на основании плана проверок, утверждаемого Главой МО ГО «Новая Земля».

12. План проверок должен содержать следующие сведения:

- наименование контролирующего органа по проведению внутреннего финансового контроля, осуществляющей проверку;

- наименование, ИНН, адрес местонахождения субъекта проверки, в отношении которого принято решение о проведении проверки;

- дату начала проведения проверки.

13. План проверок должен быть размещен не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения в единой информационной системе, в сети «Интернет».

14. Результаты проверки оформляются отчетом (далее - отчет проверки) в сроки, установленные распоряжением о проведении проверки. При этом решение и предписание контролирующего органа по результатам проведения проверки (при их наличии) являются неотъемлемой частью отчета проверки.

15. Отчет проверки состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

1) Вводная часть отчета проверки должна содержать:

а) наименование контролирующего органа, осуществляющего внутренний финансовый контроль в сфере закупок;

б) номер, дату и место составления акта;

в) дату и номер распоряжения о проведении проверки;

г) основания, цели и сроки осуществления плановой проверки;

д) период проведения проверки;

е) фамилии, имена, отчества, наименования должностей членов контролирующего органа, проводивших проверку

ж) наименование, адрес местонахождения проверяемого субъекта, в отношении закупок которого принято решение о проведении проверки, или наименование, адрес местонахождения лиц муниципальных заказчиков, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2) В мотивировочной части отчета проверки должны быть указаны:

а) обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы контролирующего органа;

б) нормы законодательства, которыми руководствовался контролирующий орган при принятии решения;

в) сведения о нарушении требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, оценка этих нарушений.

3) Резолютивная часть отчета проверки должна содержать:

а) выводы контролирующего органа о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд со ссылками на конкретные нормы законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки;

б) выводы контролирующего органа о необходимости привлечения лиц к дисциплинарной ответственности, о целесообразности передачи вопросов о возбуждении дела об административном правонарушении, применении других мер по устранению нарушений, в том числе об обращении с иском в суд, передаче материалов в правоохранительные органы и т.д.;

в) сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

16. Отчет проверки подписывается всеми членами контролирующего органа.

17. Копия отчета проверки направляется лицам, в отношении которых проведена проверка, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня его подписания сопроводительным письмом.

18. Лица, в отношении которых проведена проверка, в течение десяти рабочих дней со дня получения копии отчета проверки вправе представить в контролирующий орган письменные возражения по фактам, изложенным в отчете проверки, которые приобщаются к материалам проверки.

19. Результаты проверок должны быть размещены не позднее одного рабочего дня со дня их утверждения в единой информационной системе, в сети «Интернет».

20. Материалы проверки хранятся контролирующим органом не менее чем три года. Несоблюдение контролирующим органом, членами контролирующего органа положений настоящего Порядка влечет недействительность принятых контролирующим органом решений, выданных предписаний.

**Глава III. Проведение внеплановых проверок**

21. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

1) истечение срока исполнения субъектом проверки ранее выданного предписания об устранении нарушения;

2) распоряжение Главы МО ГО «Новая Земля», на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов;

3) поступление в контролирующий орган информации, содержащей признаки административного правонарушения, о нарушении заказчиком обязательных требований в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

22. По результатам внеплановой проверки контролирующий орган руководствуется в своей деятельности пунктами 14-20 настоящего Порядка.