Муниципальное образование

Омутнинское городское поселение

Омутнинского района

Кировской области

**СБОРНИК**

**основных муниципальных правовых**

**актов органов местного самоуправления**

**муниципального образования**

**Омутнинское городское поселение**

**Омутнинского района**

**Кировской области**

**№ 19**

**04 октября 2019 года**

Официальное издание

**СБОРНИК**

основных муниципальных правовых актов

органов местного самоуправления муниципального образования

Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области

**№ 19 04 октября 2019 года Официальное**

**издание**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел 1. Решения Омутнинской городской Думы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Решения** | **№, дата** | **Стр.** |
| 203 | О передаче части полномочий администрации муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области | 62  27.09.2019 | 2 |
| 204 | О внесении изменений и дополнений в решение Омутнинской городской Думы от 25.12.2018 № 60 «О бюджете муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов» | 63  27.09.2019 | 3 |
| 205 | О награждении Белоглазовой Ольги Ивановны Почетной грамотой Омутнинской городской Думы | 64  27.09.2019 | 42 |
| 206 | О внесении изменений в Правила землепользования и застройки в Омутнинском городском поселении | 65  27.09.2019 | 43 |
| 207 | О внесении изменений в Правила землепользования и застройки в Омутнинском городском поселении | 66  27.09.2019 | 45 |
| 208 | О внесении изменений в Правила землепользования и застройки в Омутнинском городском поселении | 67  27.09.2019 | 47 |

**Раздел 2. Постановления администрации Омутнинского городского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Постановления** | **№, дата** | **Стр.** |
| 209 | Об организации и проведении публичных слушаний о внесении изменений в Правила землепользования и застройки в муниципальном образовании Омутнинское городское поселение | 853  26.09.2019 | 49 |
| 210 | Об утверждении Положения о порядке установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области | 860  30.09.2019 | 51 |
| 211 | Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территориимуниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области | 879  03.10.2019 | 55 |

**Раздел 3. Распоряжения администрации Омутнинского городского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Распоряжения** | **№, дата** | **Стр.** |
| 212 | О разработке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки в муниципальном образовании Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области | 371  24.09.2019 | 72 |

**ОМУТНИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.09.2019 № 62

г. Омутнинск

**О передаче части полномочий администрации**

**муниципального образования Омутнинский**

**муниципальный район Кировской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Омутнинского городского поселения, Омутнинская городская Дума **РЕШИЛА**:

1. Администрации муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее - Омутнинское городское поселение) передать администрации муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области часть полномочий по решению вопросов местного значения Омутнинского городского поселения по осуществлению контроля за исполнением бюджета Омутнинского городского поселения, в том числе осуществление внутреннего муниципального финансового контроля на 2019-2021 годы.

2. Предусмотреть в бюджете Омутнинского городского поселения на 2021 год межбюджетные трансферты для осуществления переданных полномочий.

3. Рекомендовать администрации Омутнинского городского поселения заключить соглашение с администрацией муниципального образования Омутнинский муниципальный район о передаче полномочий, изложенных в пункте 1 данного решения, на срок до 31 декабря 2021 года.

4. Настоящее решение опубликовать в Сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области.

1. Решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

И.о. главы муниципального образования

Омутнинское городское поселение

Омутнинского района Кировской области С.Г. Уткин

##### **ОМУТНИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.09.2019 № 63 г. Омутнинск

**О внесении изменений и дополнений в решение Омутнинской**

**городской Думы от 25.12.2018 № 60 «О бюджете муниципального**

**образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области», утверждённым решением Омутнинской городской Думы от 25.12.2013 № 74, статьёй 42 Устава муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области, Омутнинская городская Дума **РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Омутнинской городской Думы от 25.12.2018 № 60 «О бюджете муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов**» (**с изменениями и дополнениями, внесенными в решение от 05.02.2019 № 1, от 26.03.2019 № 8, от 05.04.2019 № 15,от 31.05.2019 № 18, от 27.06.2019 № 38, от 16.07.2019 № 49, от 07.08.2019 № 58, от 27.08.2019 № 59 ) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 статьи 1 изложить в новой редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2020 год и на 2021 год:

1)общий объем доходов бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2020 год в сумме 109357,934 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 113825,500 тыс.рублей;

2)общий объем расходов бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2020 год в сумме 109357,934 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 113825,500 тыс.рублей.

3) дефицит бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 0,0 тыс.рублей.

1.2. Приложение 6 утвердить в новой редакции. Прилагается

1.3. Приложение 7 утвердить в новой редакции. Прилагается

1.4. Приложение 8 утвердить в новой редакции. Прилагается

1.5. Приложение 10 утвердить в новой редакции. Прилагается

1.6. Приложение 11 утвердить в новой редакции. Прилагается

1.7. Приложение 12 утвердить в новой редакции. Прилагается

1.8. Приложение 13 утвердить в новой редакции. Прилагается

1.9. Приложение 14 утвердить в новой редакции. Прилагается

2. Настоящее решение с приложениями опубликовать в сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области.

3. Решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

И.о. главы муниципального образования

Омутнинское городское поселение

Омутнинского района Кировской области С.Г. Уткин

Приложение 6

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019№ 63

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расхода** | **Раздел** | **Подраздел** | **Сумма (тыс.руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | **00** | **00** | **96 983,845** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **21 377,326** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 988,224 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 11 465,667 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 165,427 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 8 758,008 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **1 484,088** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 1 454,088 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 30,000 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **36 899,394** |
| Транспорт | 04 | 08 | 8,000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 30 110,436 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 6 780,958 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **32 313,541** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 3 456,615 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 12 014,964 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 16 841,962 |
| **Образование** | **07** | **00** | **199,000** |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | 28,000 |
| Молодежная политика | 07 | 07 | 171,000 |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | **3 510,000** |
| Культура | 08 | 01 | 3 510,000 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **730,496** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 33,896 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 50,000 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 646,600 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** | **470,000** |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 470,000 |

Приложение 7

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019№ 63

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Омутнинского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расхода** | **Целевая статья** | **Вид расхода** | **Сумма (тыс.руб)** |
| ВСЕГО | 00000 00000 | 000 | 96983,845 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 30000 00000 | 000 | 18852,691 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 30000 01000 | 000 | 13422,170 |
| Органы местного самоуправления | 30000 01040 | 000 | 11493,667 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30000 01040 | 100 | 9688,001 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30000 01040 | 200 | 1319,650 |
| Иные бюджетные ассигнования | 30000 01040 | 800 | 486,016 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 30000 01050 | 000 | 1702,766 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30000 01050 | 100 | 742,514 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30000 01050 | 200 | 953,202 |
| Иные бюджетные ассигнования | 30000 01050 | 800 | 7,050 |
| Обеспечение хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления | 30000 01060 | 000 | 215,737 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30000 01060 | 100 | 215,737 |
| Финансовое обеспечение других общегосударственных вопросов | 30000 01070 | 000 | 10,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 30000 01070 | 800 | 10,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 30000 16000 | 000 | 4,100 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) | 30000 16050 | 000 | 4,100 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30000 16050 | 200 | 4,100 |
| Мероприятия не вошедшие в программы | 30Я00 00000 | 000 | 5426,421 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 30Я00 01000 | 000 | 1022,120 |
| Глава муниципального образования | 30Я00 01020 | 000 | 988,224 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30Я00 01020 | 100 | 988,224 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 30Я00 01030 | 000 | 33,896 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 30Я00 01030 | 300 | 33,896 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 30Я00 10000 | 000 | 4225,301 |
| Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства | 30Я00 10020 | 000 | 73,539 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10020 | 500 | 73,539 |
| утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации | 30Я00 10030 | 000 | 141,762 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10030 | 500 | 141,762 |
| Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения | 30Я00 10040 | 000 | 155,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10040 | 500 | 155,000 |
| Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 30Я00 10050 | 000 | 470,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10050 | 500 | 470,000 |
| Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 30Я00 10060 | 000 | 3355,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10060 | 500 | 3355,000 |
| Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин | 30Я00 10090 | 000 | 30,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10090 | 500 | 30,000 |
| Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 30Я00 10100 | 000 | 171,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10100 | 500 | 171,000 |
| Организация перевозок автомобильным транспортом | 30Я00 12010 | 000 | 8,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30Я00 12010 | 200 | 8,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Управление муниципальным имуществом" | 31000 00000 | 000 | 6730,355 |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления муниципальной собственностью | 31000 02000 | 000 | 6730,355 |
| Управление муниципальной собственностью городского поселения | 31000 02010 | 000 | 6730,355 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 31000 02010 | 100 | 2051,919 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 31000 02010 | 200 | 4398,436 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 31000 02010 | 400 | 130,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 31000 02010 | 800 | 150,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие коммунальной инфраструктуры" | 32000 00000 | 000 | 8072,939 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 32000 03000 | 000 | 8072,939 |
| Финансовое обеспечение мероприятий в области коммунального хозяйства | 32000 03010 | 000 | 7372,939 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 32000 03010 | 400 | 7372,939 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 32000 03020 | 000 | 700,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 32000 03020 | 800 | 700,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие дорожного хозяйства" | 33000 00000 | 000 | 21356,975 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 33000 04000 | 000 | 17568,596 |
| Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | 33000 04010 | 000 | 17568,596 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33000 04010 | 200 | 17568,596 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования | 33000 14010 | 000 | 1000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33000 14010 | 200 | 1000,000 |
| Софинансирование расходов на осуществление дорожной деятельности | 33000 1401Д | 000 | 55,322 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33000 1401Д | 200 | 55,322 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 33000 17000 | 000 | 1500,000 |
| Грант на реализацию проекта "Народный бюджет" | 33000 17170 | 000 | 1500,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33000 17170 | 200 | 1500,000 |
| Софинансирование мероприятий на реализацию пилотного проекта "Народный бюджет" | 33000 S7170 | 000 | 1163,857 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33000 S7170 | 200 | 1163,857 |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" | 33100 00000 | 000 | 69,200 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 33100 17000 | 000 | 69,200 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в части выполнения мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения | 33100 17260 | 000 | 69,200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33100 17260 | 200 | 69,200 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие жилищного хозяйства" | 34000 00000 | 000 | 3456,615 |
| Мероприятия в сфере жилищного хозяйства | 34000 05000 | 000 | 3456,615 |
| Содержание и капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 34000 05010 | 000 | 3456,615 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 34000 05010 | 200 | 3456,615 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие благоустройства" | 35000 00000 | 000 | 14807,437 |
| Мероприятия по благоустройству | 35000 07000 | 000 | 13748,535 |
| Уличное освещение | 35000 07010 | 000 | 6788,274 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 07010 | 200 | 6788,274 |
| Озеленение | 35000 07020 | 000 | 1000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 07020 | 200 | 1000,000 |
| Организация и содержание мест захоронения | 35000 07030 | 000 | 1000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 07030 | 200 | 1000,000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городского поселения | 35000 07040 | 000 | 4960,261 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 07040 | 200 | 4960,261 |
| Софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры в Омутнинском городском поселении | 35000 S5170 | 000 | 695,442 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 S5170 | 200 | 695,442 |
| Софинансирование населения по ППМИ | 35000 0501Н | 000 | 240,460 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 0501Н | 200 | 240,460 |
| Софинансирование спонсоров по ППМИ | 35000 0501С | 000 | 123,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 0501С | 200 | 123,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 36000 00000 | 000 | 1639,515 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 36000 08000 | 000 | 1639,515 |
| Резервный фонд городского поселения | 36000 08010 | 000 | 250,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 36000 08010 | 200 | 34,573 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 36000 08010 | 300 | 50,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 36000 08010 | 800 | 165,427 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 36000 08020 | 000 | 113,860 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36000 08020 | 200 | 113,860 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования | 36000 08030 | 000 | 1275,655 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36000 08030 | 200 | 1275,655 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Поддержка некоммерческих организаций и мероприятия в сфере молодежной политики" | 37000 00000 | 000 | 741,650 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 37000 09000 | 000 | 230,000 |
| Финансовая поддержка местной организации "Омутнинский городской совет ветеранов" | 37000 09040 | 000 | 110,000 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 37000 09040 | 600 | 110,000 |
| Финансовая поддержка местной организации "Всероссийское общество инвалидов" | 37000 09050 | 000 | 120,000 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 37000 09050 | 600 | 120,000 |
| Подпрограмма "Поддержки и развития территориального общественного самоуправления в Омутнинском городском поселении" | 37100 00000 | 000 | 95,050 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 37100 09000 | 000 | 95,050 |
| Финансовая поддержка общественных инициатив | 37100 09010 | 000 | 95,050 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 37100 09010 | 200 | 95,050 |
| Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и предупреждения правонарушений несовершеннолетних в Омутнинском городском поселении" | 37300 00000 | 000 | 416,600 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 37300 09000 | 000 | 416,600 |
| Финансовая поддержка мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 37300 09030 | 000 | 416,600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 37300 09030 | 200 | 416,600 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма" | 38000 00000 | 000 | 30,000 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 38000 08000 | 000 | 30,000 |
| Профилактика экстремизма и терроризма | 38000 08040 | 000 | 30,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 38000 08040 | 200 | 30,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Приобретение коммунальной (специализированной) техники для нужд Омутнинского городского поселения" | 39000 00000 | 000 | 3942,025 |
| Приобретение коммунальной (специализированной) техники | 39000 03010 | 000 | 3942,025 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 39000 03010 | 200 | 3942,025 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Формирование современной городской среды" | 40000 00000 | 000 | 10787,986 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 40000 07040 | 000 | 569,501 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 40000 07040 | 200 | 569,501 |
| Софинансирование государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 400F2 55550 | 000 | 10218,485 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 400F2 55550 | 200 | 10218,485 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства" | 41000 00000 | 000 | 6565,657 |
| Федеральный проект "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" | 410I500000 | 000 | 6565,657 |
| Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства | 410I555270 | 000 | 6565,657 |
| Иные бюджетные ассигнования | 410I555270 | 800 | 6565,657 |

Приложение 8

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019№ 63

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования**

**Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2019 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расхода** | **код главного распорядителя** | **Раздел, подраздел** | **Целевая статья** | **Вид расхода** | **Сумма (тыс.руб)** |
| ВСЕГО | 000 | 0000 | 00000 00000 | 000 | 96983,845 |
| Администрация муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области | 983 | 0000 | 00000 00000 | 000 | 90253,490 |
| Общегосударственные вопросы | 983 | 0100 | 00000 00000 | 000 | 14646,971 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 983 | 0102 | 00000 00000 | 000 | 988,224 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0102 | 30000 00000 | 000 | 988,224 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0102 | 30Я00 00000 | 000 | 988,224 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 0102 | 30Я00 01000 | 000 | 988,224 |
| Глава муниципального образования | 983 | 0102 | 30Я00 01020 | 000 | 988,224 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 0102 | 30Я00 01020 | 100 | 988,224 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 983 | 0104 | 00000 00000 | 000 | 11465,667 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0104 | 30000 00000 | 000 | 11465,667 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 0104 | 30000 01000 | 000 | 11465,667 |
| Органы местного самоуправления | 983 | 0104 | 30000 01040 | 000 | 11465,667 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 0104 | 30000 01040 | 100 | 9688,001 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0104 | 30000 01040 | 200 | 1291,650 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0104 | 30000 01040 | 800 | 486,016 |
| Резервные фонды | 983 | 0111 | 00000 00000 | 000 | 165,427 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 983 | 0111 | 36000 00000 | 000 | 165,427 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 983 | 0111 | 36000 08000 | 000 | 165,427 |
| Резервный фонд городского поселения | 983 | 0111 | 36000 08010 | 000 | 165,427 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0111 | 36000 08010 | 800 | 165,427 |
| Другие общегосударственные вопросы | 983 | 0113 | 00000 00000 | 000 | 2027,653 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0113 | 30000 00000 | 000 | 1932,603 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 0113 | 30000 01000 | 000 | 1928,503 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 983 | 0113 | 30000 01050 | 000 | 1702,766 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 0113 | 30000 01050 | 100 | 742,514 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0113 | 30000 01050 | 200 | 953,202 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0113 | 30000 01050 | 800 | 7,050 |
| Обеспечение хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления | 983 | 0113 | 30000 01060 | 000 | 215,737 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 0113 | 30000 01060 | 100 | 215,737 |
| Финансовое обеспечение других общегосударственных вопросов | 983 | 0113 | 30000 01070 | 000 | 10,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0113 | 30000 01070 | 800 | 10,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 983 | 0113 | 30000 16000 | 000 | 4,100 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) | 983 | 0113 | 30000 16050 | 000 | 4,100 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0113 | 30000 16050 | 200 | 4,100 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Поддержка некоммерческих организаций и мероприятия в сфере молодежной политики" | 983 | 0113 | 37000 00000 | 000 | 95,050 |
| Подпрограмма "Поддержки и развития территориального общественного самоуправления в Омутнинском городском поселении" | 983 | 0113 | 37100 00000 | 000 | 95,050 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 983 | 0113 | 37100 09000 | 000 | 95,050 |
| Финансовое поддержка общественных инициатив | 983 | 0113 | 37100 09010 | 000 | 95,050 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0113 | 37100 09010 | 200 | 95,050 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 983 | 0300 | 00000 00000 | 000 | 1484,088 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 983 | 0309 | 00000 00000 | 000 | 1454,088 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 983 | 0309 | 36000 00000 | 000 | 1424,088 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 983 | 0309 | 36000 08000 | 000 | 1424,088 |
| Резервный фонд городского поселения | 983 | 0309 | 36000 08010 | 000 | 34,573 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0309 | 36000 08010 | 200 | 34,573 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 983 | 0309 | 36000 08020 | 000 | 113,860 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0309 | 36000 08020 | 200 | 113,860 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования | 983 | 0309 | 36000 08030 | 000 | 1275,655 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0309 | 36000 08030 | 200 | 1275,655 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма" | 983 | 0309 | 38000 00000 | 000 | 30,000 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 983 | 0309 | 38000 08000 | 000 | 30,000 |
| Профилактика экстремизма и терроризма | 983 | 0309 | 38000 08040 | 000 | 30,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0309 | 38000 08040 | 200 | 30,000 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 983 | 0314 | 00000 00000 | 000 | 30,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0314 | 30000 00000 | 000 | 30,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0314 | 30Я00 00000 | 000 | 30,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 0314 | 30Я00 10000 | 000 | 30,000 |
| Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин | 983 | 0314 | 30Я00 10090 | 000 | 30,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0314 | 30Я00 10090 | 500 | 30,000 |
| Национальная экономика | 983 | 0400 | 00000 00000 | 000 | 36899,394 |
| Транспорт | 983 | 0408 | 00000 00000 | 000 | 8,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0408 | 30000 00000 | 000 | 8,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0408 | 30Я00 00000 | 000 | 8,000 |
| Организация перевозок автомобильным транспортом | 983 | 0408 | 30Я00 12010 | 000 | 8,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0408 | 30Я00 12010 | 200 | 8,000 |
| Дорожное хозяйство(дорожные фонды) | 983 | 0409 | 00000 00000 | 000 | 30110,436 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие дорожного хозяйства" | 983 | 0409 | 33000 00000 | 000 | 21356,975 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 983 | 0409 | 33000 04000 | 000 | 17568,596 |
| Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | 983 | 0409 | 33000 04010 | 000 | 17568,596 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 33000 04010 | 200 | 17568,596 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 983 | 0409 | 33000 17000 | 000 | 1500,000 |
| Грант на реализацию проекта "Народный бюджет" | 983 | 0409 | 33000 17170 | 000 | 1500,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 3300017170 | 200 | 1500,000 |
| Софинансирование мероприятий на реализацию пилотного проекта "Народный бюджет" | 983 | 0409 | 33000 S7170 | 000 | 1163,857 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 33000 S7170 | 200 | 1163,857 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования | 983 | 0409 | 33000 14010 | 000 | 1000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 33000 14010 | 200 | 1000,000 |
| Софинансирование расходов на осуществление дорожной деятельности | 983 | 0409 | 33000 1401Д | 000 | 55,322 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 33000 1401Д | 200 | 55,322 |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" | 983 | 0409 | 33100 00000 | 000 | 69,200 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 983 | 0409 | 33100 17000 | 000 | 69,200 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в части выполнения мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения | 983 | 0409 | 33100 17260 | 000 | 69,200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 33100 17260 | 200 | 69,200 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие благоустройства" | 983 | 0409 | 35000 00000 | 000 | 551,010 |
| Софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры в Омутнинском городском поселении | 983 | 0409 | 35000 S5170 | 000 | 365,810 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 35000 S5170 | 200 | 365,810 |
| Софинансирование населения по ППМИ | 983 | 0409 | 35000 0501Н | 000 | 135,200 |
| Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 35000 0501Н | 200 | 135,200 |
| Софинансирование спонсоров по ППМИ | 983 | 0409 | 35000 0501С | 000 | 50,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 35000 0501С | 200 | 50,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Формирование современной городской среды" | 983 | 0409 | 40000 00000 | 000 | 8202,451 |
| Софинансирование государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 983 | 0409 | 400F2 55550 | 000 | 8202,451 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 400F2 55550 | 200 | 8202,451 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 983 | 0412 | 00000 00000 | 000 | 6780,958 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0412 | 30000 00000 | 000 | 215,301 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0412 | 30Я00 00000 | 000 | 215,301 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 0412 | 30Я00 10000 | 000 | 215,301 |
| Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства | 983 | 0412 | 30Я00 10020 | 000 | 73,539 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0412 | 30Я00 10020 | 500 | 73,539 |
| утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации | 983 | 0412 | 30Я00 10030 | 000 | 141,762 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0412 | 30Я00 10030 | 500 | 141,762 |
| Внесение изменений в правила землепользования и застройки, генеральный план поселения | 983 | 0412 | 30Я00 11010 | 000 | 0,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0412 | 30Я00 11010 | 200 | 0,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства" | 983 | 0412 | 41000 00000 | 000 | 6565,657 |
| Федеральный проект "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" | 983 | 0412 | 410I500000 | 000 | 6565,657 |
| Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства | 983 | 0412 | 410I555270 | 000 | 6565,657 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0412 | 410I555270 | 800 | 6565,657 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 983 | 0500 | 00000 00000 | 000 | 32313,541 |
| Жилищное хозяйство | 983 | 0501 | 00000 00000 | 000 | 3456,615 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие жилищного хозяйства" | 983 | 0501 | 34000 00000 | 000 | 3456,615 |
| Мероприятия в сфере жилищного хозяйства | 983 | 0501 | 34000 05000 | 000 | 3456,615 |
| Содержание и капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 983 | 0501 | 34000 05010 | 000 | 3456,615 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0501 | 34000 05010 | 200 | 3456,615 |
| Коммунальное хозяйство | 983 | 0502 | 00000 00000 | 000 | 12014,964 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие коммунальной инфраструктуры" | 983 | 0502 | 32000 00000 | 000 | 8072,939 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 983 | 0502 | 32000 03000 | 000 | 8072,939 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 983 | 0502 | 32000 03010 | 400 | 7372,939 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 983 | 0502 | 32000 03020 | 000 | 700,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0502 | 32000 03020 | 800 | 700,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Приобретение коммунальной (специализированной) техники для нужд Омутнинского городского поселения" | 983 | 0502 | 39000 00000 | 000 | 3942,025 |
| Приобретение коммунальной (специализированной) техники | 983 | 0502 | 39000 03010 | 000 | 3942,025 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0502 | 39000 03010 | 200 | 3942,025 |
| Благоустройство | 983 | 0503 | 00000 00000 | 000 | 16841,962 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие благоустройства" | 983 | 0503 | 35000 00000 | 000 | 14256,427 |
| Мероприятия по благоустройству | 983 | 0503 | 35000 07000 | 000 | 13748,535 |
| Уличное освещение | 983 | 0503 | 35000 07010 | 000 | 6788,274 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 07010 | 200 | 6788,274 |
| Озеленение | 983 | 0503 | 35000 07020 | 000 | 1000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 07020 | 200 | 1000,000 |
| Организация и содержание мест захоронения | 983 | 0503 | 35000 07030 | 000 | 1000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 07030 | 200 | 1000,000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 983 | 0503 | 35000 07040 | 000 | 4960,261 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 07040 | 200 | 4960,261 |
| Софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры в Омутнинском городском поселении | 983 | 0503 | 35000 S5170 | 000 | 329,632 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 S5170 | 200 | 329,632 |
| Софинансирование населения по ППМИ | 983 | 0503 | 35000 0501Н | 000 | 105,260 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 0501Н | 200 | 105,260 |
| Софинансирование спонсоров по ППМИ | 983 | 0503 | 35000 0501С | 000 | 73,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 0501С | 200 | 73,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Формирование современной городской среды" | 983 | 0503 | 40000 00000 | 000 | 2585,535 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 983 | 0503 | 40000 07040 | 000 | 569,501 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 40000 07040 | 200 | 569,501 |
| Софинансирование государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 983 | 0503 | 400F2 55550 | 000 | 2016,034 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 400F2 55550 | 200 | 2016,034 |
| Образование | 983 | 0700 | 00000 00000 | 000 | 199,000 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 983 | 0705 | 00000 00000 | 000 | 28,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0705 | 30000 00000 | 000 | 28,000 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 0705 | 30000 01000 | 000 | 28,000 |
| Органы местного самоуправления | 983 | 0705 | 30000 01040 | 000 | 28,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0705 | 30000 01040 | 200 | 28,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0707 | 30Я00 00000 | 000 | 171,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 0707 | 30Я00 10000 | 000 | 171,000 |
| Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 983 | 0707 | 30Я00 10100 | 000 | 171,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0707 | 30Я00 10100 | 500 | 171,000 |
| Культура, кинематография | 983 | 0800 | 00000 00000 | 000 | 3510,000 |
| Культура | 983 | 0801 | 00000 00000 | 000 | 3510,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0801 | 30000 00000 | 000 | 3510,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0801 | 30Я00 00000 | 000 | 3510,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 0801 | 30Я00 10000 | 000 | 3510,000 |
| Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения | 983 | 0801 | 30Я00 10040 | 000 | 155,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0801 | 30Я00 10040 | 500 | 155,000 |
| Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 983 | 0801 | 30Я00 10060 | 000 | 3355,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0801 | 30Я00 10060 | 500 | 3355,000 |
| Социальная политика | 983 | 1000 | 00000 00000 | 000 | 730,496 |
| Пенсионное обеспечение | 983 | 1001 | 00000 00000 | 000 | 33,896 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 1001 | 30000 00000 | 000 | 33,896 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 1001 | 30Я00 00000 | 000 | 33,896 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 1001 | 30Я00 01000 | 000 | 33,896 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 983 | 1001 | 30Я00 01030 | 000 | 33,896 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 983 | 1001 | 30Я00 01030 | 300 | 33,896 |
| Социальное обеспечение населения | 983 | 1003 | 0000000000 | 000 | 50,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 983 | 1003 | 36000 00000 | 000 | 50,000 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 983 | 1003 | 36000 08000 | 000 | 50,000 |
| Резервный фонд городского поселения | 983 | 1003 | 36000 08010 | 000 | 50,000 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 983 | 1003 | 36000 08010 | 300 | 50,000 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 983 | 1006 | 00000 00000 | 000 | 646,600 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Поддержка некоммерческих организаций и мероприятия в сфере молодежной политики" | 983 | 1006 | 37000 00000 | 000 | 646,600 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 983 | 1006 | 37000 09000 | 000 | 230,000 |
| Финансовая поддержка местной организации "Омутнинский городской совет ветеранов" | 983 | 1006 | 37000 09040 | 000 | 110,000 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 983 | 1006 | 37000 09040 | 600 | 110,000 |
| Финансовая поддержка местной организации "Всероссийское общество инвалидов" | 983 | 1006 | 37000 09050 | 000 | 120,000 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 983 | 1006 | 37000 09050 | 600 | 120,000 |
| Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и предупреждения правонарушений несовершеннолетних в Омутнинском городском поселении" | 983 | 1006 | 37300 00000 | 000 | 416,600 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 983 | 1006 | 37300 09000 | 000 | 416,600 |
| Финансовая поддержка мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 983 | 1006 | 37300 09030 | 000 | 416,600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 1006 | 37300 09030 | 200 | 416,600 |
| Физическая культура и спорт | 983 | 1100 | 00000 00000 | 000 | 470,000 |
| Массовый спорт | 983 | 1102 | 00000 00000 | 000 | 470,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 1102 | 30000 00000 | 000 | 470,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 1102 | 30Я00 00000 | 000 | 470,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 1102 | 30Я00 10000 | 000 | 470,000 |
| Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 983 | 1102 | 30Я00 10050 | 000 | 470,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 1102 | 30Я00 10050 | 500 | 470,000 |
| Отдел управления муниципальным имуществом муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области | 995 | 0000 | 00000 00000 | 000 | 6730,355 |
| Другие общегосударственные вопросы | 995 | 0113 | 00000 00000 | 000 | 6730,355 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Управление муниципальным имуществом" | 995 | 0113 | 31000 00000 | 000 | 6730,355 |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления муниципальной собственностью | 995 | 0113 | 31000 02000 | 000 | 6730,355 |
| Управление муниципальной собственностью городского поселения | 995 | 0113 | 31000 02010 | 000 | 6730,355 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 995 | 0113 | 31000 02010 | 100 | 2051,919 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 995 | 0113 | 31000 02010 | 200 | 4398,436 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 995 | 0113 | 31000 02010 | 400 | 130,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 995 | 0113 | 31000 02010 | 800 | 150,000 |

Приложение 10

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019№ 63

**Объемы поступления доходов по статьям и подстатьям классификации доходов бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области, прогнозируемые на 2020 год и на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код бюджетной**  **классификации** | **Наименование налога ( сбора)** | **Сумма**  **на 2020**  **год (тыс.руб)** | **Сумма**  **на 2021**  **год (тыс.руб)** |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 61915,000 | 63591,600 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 37500,000 | 38450,000 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 37500,000 | 38450,000 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 37287,700 | 38232,200 |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 37287,700 | 38232,200 |
| 000 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 92,600 | 95,000 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 92,600 | 95,000 |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 119,700 | 122,800 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 119,700 | 122,800 |
| 000 1 03 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 2833,393 | 3008,400 |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 2833,393 | 3008,400 |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1026,743 | 1088,013 |
| 100 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1026,743 | 1088,013 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 6,779 | 6,965 |
| 100 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 6,779 | 6,965 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1990,868 | 2110,446 |
| 100 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1990,868 | 2110,446 |
| 000 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -190,997 | -197,024 |
| 100 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -190,997 | -197,024 |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 16,860 | 17,220 |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 16,860 | 17,220 |
| 182 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 16,860 | 17,220 |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 16,860 | 17,220 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 9248,760 | 9303,760 |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 4504,000 | 4559,000 |
| 000 1 06 01030 13 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений | 4504,000 | 4559,000 |
| 182 1 06 01030 13 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 4504,000 | 4559,000 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 4744,760 | 4744,760 |
| 000 1 06 06033 13 0000 000 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 2334,900 | 2334,900 |
| 182 1 06 06033 13 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 2334,900 | 2334,900 |
| 000 1 06 06043 13 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 2409,860 | 2409,860 |
| 182 1 06 06043 13 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 2409,860 | 2409,860 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 10762,900 | 11326,700 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 10457,900 | 11021,700 |
| 000 1 11 05010 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 4927,900 | 5291,700 |
| 000 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 4927,900 | 5291,700 |
| 919 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 4927,900 | 5291,700 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 30,000 | 30,000 |
| 995 1 11 05025 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 30,000 | 30,000 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 5500,000 | 5700,000 |
| 995 1 11 05035 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 5500,000 | 5700,000 |
| 000 1 11 07000 00 0000 120 | Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий | 5,000 | 5,000 |
| 000 1 11 07010 00 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей | 5,000 | 5,000 |
| 000 1 11 07015 13 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями | 5,000 | 5,000 |
| 995 1 11 07015 13 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями | 5,000 | 5,000 |
| 000 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 300,000 | 300,000 |
| 000 1 11 09040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 300,000 | 300,000 |
| 995 1 11 09040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 300,000 | 300,000 |
| 995 1 11 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 300,000 | 300,000 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 70,000 | 70,000 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 70,000 | 70,000 |
| 000 1 13 02060 00 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества | 70,000 | 70,000 |
| 995 1 13 02065 13 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений | 70,000 | 70,000 |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 1436,800 | 1369,200 |
| 000 1 14 02000 00 0000 000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1400,000 | 1330,000 |
| 000 1 14 02050 13 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 1400,000 | 1330,000 |
| 995 1 14 02050 13 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 1400,000 | 1330,000 |
| 995 1 14 02053 13 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 1400,000 | 1330,000 |
| 000 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 36,800 | 39,200 |
| 000 1 14 06010 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 36,800 | 39,200 |
| 919 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 36,800 | 39,200 |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 46,287 | 46,320 |
| 000 1 16 51000 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов | 46,287 | 46,320 |
| 000 1 16 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 46,287 | 46,320 |
| 983 1 16 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 46,287 | 46,320 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 47442,934 | 50233,900 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 47442,934 | 50233,900 |
| 000 2 02 25243 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения | 42579,600 | 50229,800 |
| 983 2 02 25243 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения | 42579,600 | 50229,800 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 4859,234 | 0,000 |
| 983 2 02 29999 13 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений | 4859,234 | 0,000 |
| 983 2 02 29999 13 0105 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований городских и сельских поселений Кировской области | 1259,234 | 0,000 |
| 983 2 02 29999 13 0314 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов») | 3600,000 | 0,000 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 4,100 | 4,100 |
| 000 2 02 30024 00 7000 150 | Субвенция местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 4,100 | 4,100 |
| 000 2 02 30024 13 7000 150 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии(ий) по рассмотрению дел об административных правонарушениях | 4,100 | 4,100 |
| 983 2 02 30024 13 7000 150 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии(ий) по рассмотрению дел об административных правонарушениях | 4,100 | 4,100 |
|  | ВСЕГО ДОХОДОВ: | 109357,934 | 113825,500 |

Приложение 11

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019№ 63

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расхода** | **Раздел** | **Подраздел** | **2020 г (тыс.руб.)** | **2021 г (тыс.руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | **00** | **00** | **109 357,934** | **113 825,500** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **23 806,772** | **24 815,572** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 867,000 | 867,000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 9 934,200 | 9 934,200 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 250,000 | 250,000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 12 755,572 | 13 764,372 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **815,000** | **880,000** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 340,000 | 355,000 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 445,000 | 495,000 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 30,000 | 30,000 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **14 363,761** | **14 258,800** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 14 204,961 | 14 100,000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 158,800 | 158,800 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **61 519,273** | **69 518,000** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 3 000,000 | 3 000,000 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 3 457,313 | 1 300,000 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 12 482,360 | 14 988,200 |
| Другие вопросы в области коммунального хозяйства | 05 | 05 | 42 579,600 | 50 229,800 |
| **Охрана окружающей среды** | **06** | **00** | **4 500,000** | **0,000** |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 06 | 05 | 4 500,000 | 0,000 |
| **Образование** | **07** | **00** | **120,000** | **120,000** |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | 20,000 | 20,000 |
| Молодежная политика | 07 | 07 | 100,000 | 100,000 |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | **3 120,000** | **3 120,000** |
| Культура | 08 | 01 | 3 120,000 | 3 120,000 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **643,128** | **643,128** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 21,528 | 21,528 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 621,600 | 621,600 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** | **470,000** | **470,000** |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 470,000 | 470,000 |

Приложение 12

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019№ 63

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Омутнинского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расхода** | **Целевая статья** | **Вид расхода** | **2020 (тыс. руб)** | **2021 (тыс.руб)** |
| ВСЕГО | 00000 00000 | 000 | 109357,934 | 113825,500 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 30000 00000 | 000 | 22282,050 | 23290,850 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 30000 01000 | 000 | 11792,722 | 11789,522 |
| Органы местного самоуправления | 30000 01040 | 000 | 9954,200 | 9951,800 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30000 01040 | 100 | 8756,200 | 8756,200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30000 01040 | 200 | 1198,000 | 1195,600 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 30000 01050 | 000 | 1612,785 | 1611,985 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30000 01050 | 100 | 684,900 | 684,900 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30000 01050 | 200 | 921,585 | 921,585 |
| Иные бюджетные ассигнования | 30000 01050 | 800 | 6,300 | 5,500 |
| Обеспечение хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления | 30000 01060 | 000 | 215,737 | 215,737 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30000 01060 | 100 | 215,737 | 215,737 |
| Финансовое обеспечение других общегосударственных вопросов | 30000 01070 | 000 | 10,000 | 10,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 30000 01070 | 800 | 10,000 | 10,000 |
| Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за исполнением бюджета Омутнинского городского поселения | 30000 10110 | 000 | 0,000 | 2,400 |
| Межбюджетные трансферты | 30000 10110 | 500 | 0,000 | 2,400 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 30000 16000 | 000 | 4,100 | 4,100 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) | 30000 16050 | 000 | 4,100 | 4,100 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30000 16050 | 200 | 4,100 | 4,100 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 30Я00 00000 | 000 | 10485,228 | 11494,828 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 30Я00 01000 | 000 | 888,528 | 888,528 |
| Глава муниципального образования | 30Я00 01020 | 000 | 867,000 | 867,000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 30Я00 01020 | 100 | 867,000 | 867,000 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 30Я00 01030 | 000 | 21,528 | 21,528 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 30Я00 01030 | 300 | 21,528 | 21,528 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 30Я00 10000 | 000 | 3878,800 | 3878,800 |
| Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства | 30Я00 10020 | 000 | 60,500 | 60,500 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10020 | 500 | 60,500 | 60,500 |
| утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации | 30Я00 10030 | 000 | 98,300 | 98,300 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10030 | 500 | 98,300 | 98,300 |
| Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения | 30Я00 10040 | 000 | 155,000 | 155,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10040 | 500 | 155,000 | 155,000 |
| Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 30Я00 10050 | 000 | 470,000 | 470,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10050 | 500 | 470,000 | 470,000 |
| Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 30Я00 10060 | 000 | 2965,000 | 2965,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10060 | 500 | 2965,000 | 2965,000 |
| Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин | 30Я00 10090 | 000 | 30,000 | 30,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10090 | 500 | 30,000 | 30,000 |
| Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 30Я00 10100 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Межбюджетные трансферты | 30Я00 10100 | 500 | 100,000 | 100,000 |
| Условно утверждаемые расходы | 30Я00 88000 | 000 | 5717,900 | 6727,500 |
| Иные бюджетные ассигнования | 30Я00 88000 | 800 | 5717,900 | 6727,500 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Управление муниципальным имуществом" | 31000 00000 | 000 | 5100,000 | 5100,000 |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления муниципальной собственностью | 31000 02000 | 000 | 5100,000 | 5100,000 |
| Управление муниципальной собственностью городского поселения | 31000 02010 | 000 | 5100,000 | 5100,000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 31000 02010 | 100 | 1701,800 | 1701,800 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 31000 02010 | 200 | 3248,200 | 3248,200 |
| Иные бюджетные ассигнования | 31000 02010 | 800 | 150,000 | 150,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие коммунальной инфраструктуры" | 32000 00000 | 000 | 46036,913 | 51529,800 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 32000 03000 | 000 | 3457,313 | 1300,000 |
| Финансовое обеспечение мероприятий в области коммунального хозяйства | 32000 03010 | 000 | 2757,313 | 600,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 32000 03010 | 200 | 600,000 | 600,000 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 32000 03010 | 400 | 2157,313 | 0,000 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 32000 03020 | 000 | 700,000 | 700,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 32000 03020 | 800 | 700,000 | 700,000 |
| Реализация мероприятий национального проекта "Экология" | 320G0 00000 | 000 | 42579,600 | 50229,800 |
| Федеральный проект "Чистая вода" | 320G5 00000 | 000 | 42579,600 | 50229,800 |
| Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения | 320G5 52430 | 000 | 40679,600 | 50229,800 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 320G5 52430 | 400 | 40679,600 | 50229,800 |
| Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения | 320G5 Д2430 | 000 | 1900,000 | 0,000 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 320G5 Д2430 | 400 | 1900,000 | 0,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие дорожного хозяйства" | 33000 00000 | 000 | 13500,000 | 14100,000 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 33000 04000 | 000 | 13500,000 | 14100,000 |
| Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | 33000 04010 | 000 | 13500,000 | 14100,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33000 04010 | 200 | 13500,000 | 14100,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие жилищного хозяйства" | 34000 00000 | 000 | 3000,000 | 3000,000 |
| Мероприятия в сфере жилищного хозяйства | 34000 05000 | 000 | 3000,000 | 3000,000 |
| Содержание и капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 34000 05010 | 000 | 3000,000 | 3000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 34000 05010 | 200 | 3000,000 | 3000,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие благоустройства" | 35000 00000 | 000 | 13187,321 | 14988,200 |
| Мероприятия по благоустройству | 35000 07000 | 000 | 11928,087 | 14988,200 |
| Уличное освещение | 35000 07010 | 000 | 8500,000 | 8500,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 07010 | 200 | 8500,000 | 8500,000 |
| Озеленение | 35000 07020 | 000 | 900,000 | 900,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 07020 | 200 | 900,000 | 900,000 |
| Организация и содержание мест захоронения | 35000 07030 | 000 | 1000,000 | 1000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 07030 | 200 | 1000,000 | 1000,000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городского поселения | 35000 07040 | 000 | 1528,087 | 4588,200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 07040 | 200 | 1528,087 | 4588,200 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 35000 15170 | 000 | 1259,234 | 0,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35000 15170 | 200 | 1259,234 | 0,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 36000 00000 | 000 | 935,000 | 1000,000 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 36000 08000 | 000 | 935,000 | 1000,000 |
| Резервный фонд городского поселения | 36000 08010 | 000 | 250,000 | 250,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 36000 08010 | 800 | 250,000 | 250,000 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 36000 08020 | 000 | 240,000 | 255,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36000 08020 | 200 | 240,000 | 255,000 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования | 36000 08030 | 000 | 445,000 | 495,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36000 08030 | 200 | 445,000 | 495,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Поддержка некоммерческих организаций и мероприятия в сфере молодежной политики" | 37000 00000 | 000 | 716,650 | 716,650 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 37000 09000 | 000 | 205,000 | 205,000 |
| Финансовая поддержка местной организации "Омутнинский городской совет ветеранов" | 37000 09040 | 000 | 110,000 | 110,000 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 37000 09040 | 600 | 110,000 | 110,000 |
| Финансовая поддержка местной организации "Всероссийское общество инвалидов" | 37000 09050 | 000 | 95,000 | 95,000 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 37000 09050 | 600 | 95,000 | 95,000 |
| Подпрограмма "Поддержки и развития территориального общественного самоуправления в Омутнинском городском поселении" | 37100 00000 | 000 | 95,050 | 95,050 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 37100 09000 | 000 | 95,050 | 95,050 |
| Финансовая поддержка общественных инициатив | 37100 09010 | 000 | 95,050 | 95,050 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 37100 09010 | 200 | 95,050 | 95,050 |
| Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и предупреждения правонарушений несовершеннолетних в Омутнинском городском поселении" | 37300 00000 | 000 | 416,600 | 416,600 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 37300 09000 | 000 | 416,600 | 416,600 |
| Финансовая поддержка мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 37300 09030 | 000 | 416,600 | 416,600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 37300 09030 | 200 | 416,600 | 416,600 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма" | 38000 00000 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 38000 08000 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Профилактика экстремизма и терроризма | 38000 08040 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 38000 08040 | 200 | 100,000 | 100,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов" | 42000 00000 | 000 | 4500,000 | 0,000 |
| Реализация государственной программы Кировской области "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов" | 42000 N0160 | 000 | 4500,000 | 0,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 42000 N0160 | 200 | 4500,000 | 0,000 |

Приложение 13

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019№ 63

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования**

**Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расхода** | **код главного распорядителя** | **Раздел, подраздел** | **Целевая статья** | **Вид расхода** | **2020 (тыс.руб.)** | **2021 (тыс.руб)** |
| ВСЕГО | 000 | 0000 | 00000 00000 | 000 | 109357,934 | 113825,500 |
| Администрация муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области | 983 | 0000 | 00000 00000 | 000 | 104257,934 | 108725,500 |
| Общегосударственные вопросы | 983 | 0100 | 00000 00000 | 000 | 18706,772 | 19715,572 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 983 | 0102 | 00000 00000 | 000 | 867,000 | 867,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0102 | 30000 00000 | 000 | 867,000 | 867,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0102 | 30Я00 00000 | 000 | 867,000 | 867,000 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 0102 | 30Я00 01000 | 000 | 867,000 | 867,000 |
| Глава муниципального образования | 983 | 0102 | 30Я00 01020 | 000 | 867,000 | 867,000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 0102 | 30Я00 01020 | 100 | 867,000 | 867,000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 983 | 0104 | 00000 00000 | 000 | 9934,200 | 9934,200 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0104 | 30000 00000 | 000 | 9934,200 | 9934,200 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 0104 | 30000 01000 | 000 | 9934,200 | 9931,800 |
| Органы местного самоуправления | 983 | 0104 | 30000 01040 | 000 | 9934,200 | 9931,800 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 0104 | 30000 01040 | 100 | 8756,200 | 8756,200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0104 | 30000 01040 | 200 | 1178,000 | 1175,600 |
| Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за исполнением бюджета Омутнинского городского поселения | 983 | 0104 | 30000 10110 | 000 | 0,000 | 2,400 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0104 | 30000 10110 | 500 | 0,000 | 2,400 |
| Резервные фонды | 983 | 0111 | 00000 00000 | 000 | 250,000 | 250,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 983 | 0111 | 36000 00000 | 000 | 250,000 | 250,000 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 983 | 0111 | 36000 08000 | 000 | 250,000 | 250,000 |
| Резервный фонд городского поселения | 983 | 0111 | 36000 08010 | 000 | 250,000 | 250,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0111 | 36000 08010 | 800 | 250,000 | 250,000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 983 | 0113 | 00000 00000 | 000 | 7655,572 | 8664,372 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0113 | 30000 00000 | 000 | 1842,622 | 1841,822 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 0113 | 30000 01000 | 000 | 1838,522 | 1837,722 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 983 | 0113 | 30000 01050 | 000 | 1612,785 | 1611,985 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 0113 | 30000 01050 | 100 | 684,900 | 684,900 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0113 | 30000 01050 | 200 | 921,585 | 921,585 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0113 | 30000 01050 | 800 | 6,300 | 5,500 |
| Обеспечение хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления | 983 | 0113 | 30000 01060 | 000 | 215,737 | 215,737 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 983 | 0113 | 30000 01060 | 100 | 215,737 | 215,737 |
| Финансовое обеспечение других общегосударственных вопросов | 983 | 0113 | 30000 01070 | 000 | 10,000 | 10,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0113 | 30000 01070 | 800 | 10,000 | 10,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 983 | 0113 | 30000 16000 | 000 | 4,100 | 4,100 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) | 983 | 0113 | 30000 16050 | 000 | 4,100 | 4,100 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0113 | 30000 16050 | 200 | 4,100 | 4,100 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0113 | 30Я00 00000 | 000 | 5717,900 | 6727,500 |
| Условно утверждаемые расходы | 983 | 0113 | 30Я00 88000 | 000 | 5717,900 | 6727,500 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0113 | 30Я00 88000 | 800 | 5717,900 | 6727,500 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Поддержка некоммерческих организаций и мероприятия в сфере молодежной политики" | 983 | 0113 | 37000 00000 | 000 | 95,050 | 95,050 |
| Подпрограмма "Поддержки и развития территориального общественного самоуправления в Омутнинском городском поселении" | 983 | 0113 | 37100 00000 | 000 | 95,050 | 95,050 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 983 | 0113 | 37100 09000 | 000 | 95,050 | 95,050 |
| Финансовое поддержка общественных инициатив | 983 | 0113 | 37100 09010 | 000 | 95,050 | 95,050 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0113 | 37100 09010 | 200 | 95,050 | 95,050 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 983 | 0300 | 00000 00000 | 000 | 815,000 | 880,000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 983 | 0309 | 00000 00000 | 000 | 785,000 | 850,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 983 | 0309 | 36000 00000 | 000 | 685,000 | 750,000 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 983 | 0309 | 36000 08000 | 000 | 685,000 | 750,000 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 983 | 0309 | 36000 08020 | 000 | 240,000 | 255,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0309 | 36000 08020 | 200 | 240,000 | 255,000 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования | 983 | 0309 | 36000 08030 | 000 | 445,000 | 495,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0309 | 36000 08030 | 200 | 445,000 | 495,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма" | 983 | 0309 | 38000 00000 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования | 983 | 0309 | 38000 08000 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Профилактика экстремизма и терроризма | 983 | 0309 | 38000 08040 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0309 | 38000 08040 | 200 | 100,000 | 100,000 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 983 | 0314 | 00000 00000 | 000 | 30,000 | 30,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0314 | 30000 00000 | 000 | 30,000 | 30,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0314 | 30Я00 00000 | 000 | 30,000 | 30,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 0314 | 30Я00 10000 | 000 | 30,000 | 30,000 |
| Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин | 983 | 0314 | 30Я00 10090 | 000 | 30,000 | 30,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0314 | 30Я00 10090 | 500 | 30,000 | 30,000 |
| Национальная экономика | 983 | 0400 | 00000 00000 | 000 | 14363,761 | 14258,800 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 983 | 0409 | 00000 00000 | 000 | 14204,961 | 14100,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие дорожного хозяйства" | 983 | 0409 | 33000 00000 | 000 | 13500,000 | 14100,000 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 983 | 0409 | 33000 04000 | 000 | 13500,000 | 14100,000 |
| Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | 983 | 0409 | 33000 04010 | 000 | 13500,000 | 14100,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 33000 04010 | 200 | 13500,000 | 14100,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие благоустройства" | 983 | 0409 | 35000 00000 | 000 | 704,961 | 0,000 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 983 | 0409 | 35000 15170 | 000 | 704,961 | 0,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0409 | 35000 15170 | 200 | 704,961 | 0,000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 983 | 0412 | 00000 00000 | 000 | 158,800 | 158,800 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0412 | 30000 00000 | 000 | 158,800 | 158,800 |
| Мероприятия не вошедшие в программы | 983 | 0412 | 30Я00 00000 | 000 | 158,800 | 158,800 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 0412 | 30Я00 10000 | 000 | 158,800 | 158,800 |
| Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства | 983 | 0412 | 30Я00 10020 | 000 | 60,500 | 60,500 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0412 | 30Я00 10020 | 500 | 60,500 | 60,500 |
| утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации | 983 | 0412 | 30Я00 10030 | 000 | 98,300 | 98,300 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0412 | 30Я00 10030 | 500 | 98,300 | 98,300 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 983 | 0500 | 00000 00000 | 000 | 61519,273 | 69518,000 |
| Жилищное хозяйство | 983 | 0501 | 00000 00000 | 000 | 3000,000 | 3000,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие жилищного хозяйства" | 983 | 0501 | 34000 00000 | 000 | 3000,000 | 3000,000 |
| Мероприятия в сфере жилищного хозяйства | 983 | 0501 | 34000 05000 | 000 | 3000,000 | 3000,000 |
| Содержание и капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 983 | 0501 | 34000 05010 | 000 | 3000,000 | 3000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0501 | 34000 05010 | 200 | 3000,000 | 3000,000 |
| Коммунальное хозяйство | 983 | 0502 | 00000 00000 | 000 | 3457,313 | 1300,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие коммунальной инфраструктуры" | 983 | 0502 | 32000 00000 | 000 | 3457,313 | 1300,000 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 983 | 0502 | 32000 03000 | 000 | 3457,313 | 1300,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0502 | 32000 03010 | 200 | 600,000 | 600,000 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 983 | 0502 | 32000 03010 | 400 | 2157,313 | 0,000 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 983 | 0502 | 32000 03020 | 000 | 700,000 | 700,000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 983 | 0502 | 32000 03020 | 800 | 700,000 | 700,000 |
| Благоустройство | 983 | 0503 | 00000 00000 | 000 | 12482,360 | 14988,200 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие благоустройства" | 983 | 0503 | 35000 00000 | 000 | 12482,360 | 14988,200 |
| Мероприятия по благоустройству | 983 | 0503 | 35000 07000 | 000 | 11928,087 | 14988,200 |
| Уличное освещение | 983 | 0503 | 35000 07010 | 000 | 8500,000 | 8500,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 07010 | 200 | 8500,000 | 8500,000 |
| Озеленение | 983 | 0503 | 35000 07020 | 000 | 900,000 | 900,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 07020 | 200 | 900,000 | 900,000 |
| Организация и содержание мест захоронения | 983 | 0503 | 35000 07030 | 000 | 1000,000 | 1000,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 07030 | 200 | 1000,000 | 1000,000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 983 | 0503 | 35000 07040 | 000 | 1528,087 | 4588,200 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 07040 | 200 | 1528,087 | 4588,200 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 983 | 0503 | 35000 15170 | 000 | 554,273 | 0,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0503 | 35000 15170 | 200 | 554,273 | 0,000 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 983 | 0505 | 00000 00000 | 000 | 42579,600 | 50229,800 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие коммунальной инфраструктуры" | 983 | 0505 | 32000 00000 | 000 | 42579,600 | 50229,800 |
| Реализация мероприятий национального проекта "Экология" | 983 | 0505 | 320G0 00000 | 000 | 42579,600 | 50229,800 |
| Федеральный проект "Чистая вода" | 983 | 0505 | 320G5 00000 | 000 | 42579,600 | 50229,800 |
| Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения | 983 | 0505 | 320G5 52430 | 000 | 40679,600 | 50229,800 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 983 | 0505 | 320G5 52430 | 400 | 40679,600 | 50229,800 |
| Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения | 983 | 0505 | 320G5 Д2430 | 000 | 1900,000 | 0,000 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 983 | 0505 | 320G5 Д2430 | 400 | 1900,000 | 0,000 |
| Охрана окружающей среды | 983 | 0600 | 00000 00000 | 000 | 4500,000 | 0,000 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 983 | 0605 | 00000 00000 | 000 | 4500,000 | 0,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов" | 983 | 0605 | 42000 00000 | 000 | 4500,000 | 0,000 |
| Реализация государственной программы Кировской области "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов" | 983 | 0605 | 42000 N0160 | 000 | 4500,000 | 0,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0605 | 42000 N0160 | 200 | 4500,000 | 0,000 |
| Образование | 983 | 0700 | 00000 00000 | 000 | 120,000 | 120,000 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 983 | 0705 | 00000 00000 | 000 | 20,000 | 20,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0705 | 30000 00000 | 000 | 20,000 | 20,000 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 0705 | 30000 01000 | 000 | 20,000 | 20,000 |
| Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 983 | 0705 | 30000 01040 | 000 | 20,000 | 20,000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 0705 | 30000 01040 | 200 | 20,000 | 20,000 |
| Молодежная политика | 983 | 0707 | 00000 00000 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0707 | 30Я00 00000 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 0707 | 30Я00 10000 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 983 | 0707 | 30Я00 10100 | 000 | 100,000 | 100,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0707 | 30Я00 10100 | 500 | 100,000 | 100,000 |
| Культура, кинематография | 983 | 0800 | 00000 00000 | 000 | 3120,000 | 3120,000 |
| Культура | 983 | 0801 | 00000 00000 | 000 | 3120,000 | 3120,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 0801 | 30000 00000 | 000 | 3120,000 | 3120,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 0801 | 30Я00 00000 | 000 | 3120,000 | 3120,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 0801 | 30Я00 10000 | 000 | 3120,000 | 3120,000 |
| Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения | 983 | 0801 | 30Я00 10040 | 000 | 155,000 | 155,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0801 | 30Я00 10040 | 500 | 155,000 | 155,000 |
| Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 983 | 0801 | 30Я00 10060 | 000 | 2965,000 | 2965,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 0801 | 30Я00 10060 | 500 | 2965,000 | 2965,000 |
| Социальная политика | 983 | 1000 | 00000 00000 | 000 | 643,128 | 643,128 |
| Пенсионное обеспечение | 983 | 1001 | 00000 00000 | 000 | 21,528 | 21,528 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 1001 | 30000 00000 | 000 | 21,528 | 21,528 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 1001 | 30Я00 00000 | 000 | 21,528 | 21,528 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 983 | 1001 | 30Я00 01000 | 000 | 21,528 | 21,528 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 983 | 1001 | 30Я00 01030 | 000 | 21,528 | 21,528 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 983 | 1001 | 30Я00 01030 | 300 | 21,528 | 21,528 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 983 | 1006 | 00000 00000 | 000 | 621,600 | 621,600 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Поддержка некоммерческих организаций и мероприятия в сфере молодежной политики" | 983 | 1006 | 37000 00000 | 000 | 621,600 | 621,600 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 983 | 1006 | 37000 09000 | 000 | 205,000 | 205,000 |
| Финансовая поддержка местной организации "Омутнинский городской совет ветеранов" | 983 | 1006 | 37000 09040 | 000 | 110,000 | 110,000 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 983 | 1006 | 37000 09040 | 600 | 110,000 | 110,000 |
| Финансовая поддержка местной организации "Всероссийское общество инвалидов" | 983 | 1006 | 37000 09050 | 000 | 95,000 | 95,000 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 983 | 1006 | 37000 09050 | 600 | 95,000 | 95,000 |
| Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и предупреждения правонарушений несовершеннолетних в Омутнинском городском поселении" | 983 | 1006 | 37300 00000 | 000 | 416,600 | 416,600 |
| Мероприятия по соответствующим направлениям расходов | 983 | 1006 | 37300 09000 | 000 | 416,600 | 416,600 |
| Финансовая поддержка мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 983 | 1006 | 37300 09030 | 000 | 416,600 | 416,600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 983 | 1006 | 37300 09030 | 200 | 416,600 | 416,600 |
| Физическая культура и спорт | 983 | 1100 | 00000 00000 | 000 | 470,000 | 470,000 |
| Массовый спорт | 983 | 1102 | 00000 00000 | 000 | 470,000 | 470,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Развитие муниципального управления" | 983 | 1102 | 30000 00000 | 000 | 470,000 | 470,000 |
| Мероприятия, не вошедшие в программы | 983 | 1102 | 30Я00 00000 | 000 | 470,000 | 470,000 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий | 983 | 1102 | 30Я00 10000 | 000 | 470,000 | 470,000 |
| Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 983 | 1102 | 30Я00 10050 | 000 | 470,000 | 470,000 |
| Межбюджетные трансферты | 983 | 1102 | 30Я00 10050 | 500 | 470,000 | 470,000 |
| Отдел управления муниципальным имуществом муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области | 995 | 0000 | 00000 00000 | 000 | 5100,000 | 5100,000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 995 | 0113 | 00000 00000 | 000 | 5100,000 | 5100,000 |
| Муниципальная программа Омутнинского городского поселения "Управление муниципальным имуществом" | 995 | 0113 | 31000 00000 | 000 | 5100,000 | 5100,000 |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления муниципальной собственностью | 995 | 0113 | 31000 02000 | 000 | 5100,000 | 5100,000 |
| Управление муниципальной собственностью городского поселения | 995 | 0113 | 31000 02010 | 000 | 5100,000 | 5100,000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 995 | 0113 | 31000 02010 | 100 | 1701,800 | 1701,800 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 995 | 0113 | 31000 02010 | 200 | 3248,200 | 3248,200 |
| Иные бюджетные ассигнования | 995 | 0113 | 31000 02010 | 800 | 150,000 | 150,000 |

Приложение 14

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019№ 63

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2020 год и на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код  бюджетной классификации | Сумма, тыс.руб. | |
| 2020 | 2021 |
| Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 0,000 | 0,000 |
| В том числе: |  |  |  |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 0,000 | 0,000 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 109357,934 | 113825,500 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 109357,934 | 113825,500 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 109357,934 | 113825,500 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области | 983 01 05 02 01 10 0000 510 | 109357,934 | 113825,500 |
| Уменьшение остатков средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 109357,934 | 113825,500 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджета | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 109357,934 | 113825,500 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 109357,934 | 113825,500 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области | 983 01 05 02 01 10 0000 610 | 109357,934 | 113825,500 |

**ОМУТНИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.09.2019 № 64

г. Омутнинск

**О награждении Белоглазовой Ольги Ивановны Почетной грамотой**

**Омутнинской городской Думы**

В целях поощрения граждан за значительный вклад в развитие Омутнинского городского поселения, на основании ходатайства директора КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» Лысковой Л.И. от 09.09.2019 № 536, в соответствии с Положением о Почетной грамоте Омутнинской городской Думы, утверждённым решением Омутнинской городской Думы от 04.04.2018 № 18 (с изменениями от 28.06.2018 № 35), выпиской из протокола Совета Думы от 26.09.2019, Омутнинская городская Дума РЕШИЛА:

1. Наградить Почётной грамотой Омутнинской городской Думы **БЕЛОГЛАЗОВУ ОЛЬГУ ИВАНОВНУ,** заведующую дошкольным отделением Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» за многолетний добросовестный труд и достижения в профессиональной деятельности.

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области и разместить на официальном Интернет-сайте администрации Омутнинского городского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования

Омутнинское городское поселение

Омутнинского района Кировской области С.Г. Уткин

**ОМУТНИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.09.2019 № 65

г. Омутнинск

**О внесении изменений в Правила землепользования и**

**застройки в Омутнинском городском поселении**

Рассмотрев заявление муниципального казенного учреждения дополнительного образования дом детского творчества Омутнинского района в лице директора Кузнецовой Елены Сергеевны, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки в муниципальном образовании Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области, утверждёнными решением Омутнинской городской Думы от 26.03.2019 № 12 (с изменениями от 31.07.2019 № 54) (далее – Правила землепользования и застройки), статьёй 22 Устава Омутнинского городского поселения, Омутнинская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести изменения в карту градостроительного зонирования территории Омутнинского городского поселения Правил землепользования и застройки в части изменения границ территориальной зоны Р-2 (зона природных ландшафтов) путем исключения земельного участка в кадастровом квартале 43:22:310219 и включения его в границы территориальной зоны ОД-2 (зона объектов социального и коммунально-бытового назначения) для оформления земельного участка и присоединения к основному используемому участку. Выкопировка из земель города Омутнинска прилагается.

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области.

3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

И.о. главы муниципального образования

Омутнинское городское поселение

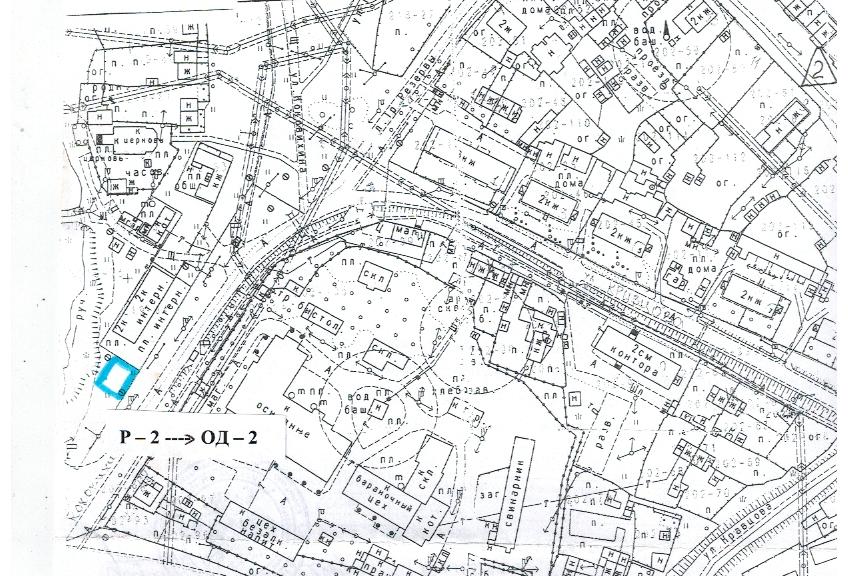
Омутнинского района Кировской области С.Г. Уткин

Приложение

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019 № 65

****

**ОМУТНИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.09.2019 № 66

г. Омутнинск

**О внесении изменений в Правила землепользования и**

**застройки в Омутнинском городском поселении**

Рассмотрев заявление Управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Омутнинского района в лице начальника Управления Дитятьева Дениса Юрьевича, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки в муниципальном образовании Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области, утверждёнными решением Омутнинской городской Думы от 26.03.2019 № 12 (с изменениями от 31.07.2019 № 54) (далее – Правила землепользования и застройки), статьёй 22 Устава Омутнинского городского поселения, Омутнинская городская Дума **РЕШИЛА**:

1. Внести изменения в карту градостроительного зонирования территории Омутнинского городского поселения Правил землепользования и застройки в части изменения границ территориальной зоны Р-2 (зона природных ландшафтов) путем исключения земельного участка, расположенного по адресу: г. Омутнинск, ул. Свободы, кадастровый квартал 43:22:310128, и включения его в границы территориальной зоны Ж-1 (зона жилой застройки усадебного типа) в связи с предоставлением земельного участка для индивидуального жилищного строительства в соответствии с Законом Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области». Выкопировка из земель города Омутнинска прилагается.

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области.

3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

И.о. главы муниципального образования

Омутнинское городское поселение

Омутнинского района Кировской области С.Г. Уткин

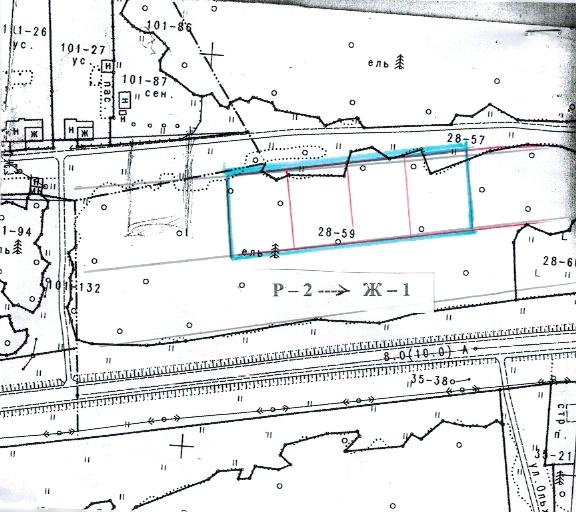
Приложение

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019 № 66

**Выкопировка из земель города Омутнинска**

****

**ОМУТНИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.09.2019 № 67

г. Омутнинск

**О внесении изменений в Правила землепользования и**

**застройки в Омутнинском городском поселении**

Рассмотрев заявление Чадюк Григория Константиновича, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки в муниципальном образовании Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области, утверждёнными решением Омутнинской городской Думы от 26.03.2019 № 12 (с изменениями от 31.07.2019 № 54) (далее – Правила землепользования и застройки), статьёй 22 Устава Омутнинского городского поселения, Омутнинская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести изменения в карту градостроительного зонирования территории Омутнинского городского поселения Правил землепользования и застройки в части изменения границ территориальной зоны ОД-1 (зона объектов делового, общественного и коммерческого назначения) путем исключения земельного участка в кадастровом квартале 43:22:310208 и включения его в границы территориальной зоны Ж-1 (зона жилой застройки усадебного типа) для смены разрешенного использования земельного участка с «для строительства здания магазина» на «для индивидуального жилья». Выкопировка из земель города Омутнинска прилагается.

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области.

3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

И.о. главы муниципального образования

Омутнинское городское поселение

Омутнинского района Кировской области С.Г. Уткин

Приложение

к решению Омутнинской

городской Думы

от 27.09.2019 № 67

****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  ОМУТНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
| 26.09. 2019 |  | № | 853 |
| г. Омутнинск | | | |

**Об организации и проведении публичных слушаний о**

**внесении изменений в Правила землепользования и застройки**

**в муниципальном образовании Омутнинское городское поселение**

В соответствии со статьей 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с главой 4 ч. 1, главой 5 Правил землепользования и застройки в г. Омутнинске Омутнинского района Кировской области, утвержденных решением Омутнинской городской Думы от 26.03.2019 № 12, администрация Омутнинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания в муниципальном образовании Омутнинское городское поселение по темам:

1.1. О внесении изменений в карту градостроительного зонирования территории Омутнинского городского поселения Правил землепользования и застройки в части изменения границ территориальной зоны:

- ИТИ-2 «зона коллективных гаражей боксового типа» путем исключения земельного участка расположенного г. Омутнинск ул. Ю. Пионеров, КК 43:22:310224 и включения его в границы территориальной зоны П-2 (зона предприятий IV класса опасности) для оформления документов на земельный участок с дальнейшим присоединением к участку находящемуся в аренде по предложениюШумайлова И. Ю. № 298-з от 29.08.2019;

- СХ-1 «зона сельскохозяйственных угодий» путем исключения земельного участка расположенного г. Омутнинск ул. Вокзальная, КК 43:22:010107 и включения его в границы территориальной зоны П-2 «зона предприятий IV класса опасности» для оформления документов на земельный участок с дальнейшим присоединением к участку находящемуся в аренде по предложениюШихарбеева Д.В. № 280-з от 24.10.2018.

1.2. О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (жилой дом) на земельном участке, расположенном по адресу:

- г. Омутнинск, пер. Школьный, д. 3, с кадастровым номером 43:22:310104:55 в части уменьшения отступа от границы земельного участка до 1м по предложениюАнтаковой Т. В. № 310-з от 02.09.2019;

- г. Омутнинск, ул. Куйбышева, д. 4, с кадастровым номером 43:22:010137:23 в части уменьшения отступа от границы земельного участка до 1м по предложению Никулина С.В. № 316-г от 06.09.2019;

- г. Омутнинск, ул. Халтурина, д. 98, с кадастровым номером 43:22:310160:17 в части уменьшения отступа от границы земельного участка до 1м по предложению Шумайловой Г.П. № 329-г от 17.09.2019.

1.3. О предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования земельного участка расположенного по адресу: город Омутнинск, ул. Коковихина, д. 39-Б, с кадастровым номером 43:22:310110:572 – в зоне ОД-1 (зона объектов делового, общественного и коммерческого назначения) «объекты придорожного сервиса (код 4.1.)» по предложению начальника УМИ и ЗР Дитятьева Д.Ю. № 330-з от 17.09.2019.

2.1. Организовать собрание для жителей Омутнинского городского поселения по пункту 1.1. на 29.11.2019 в 15-00 и по пункту 1.2. и 1.3. на 03.10.2019 в 16-00 в актовом зале администрации по адресу: г. Омутнинск, ул. Комсомольская, д. 9;

2.2. Организовать ознакомление с демонстрационными материалами проекта и определить местом сбора предложений и замечаний участников публичных слушаний для включения их в протокол публичных слушаний (кабинет № 1 ул. Ю. Пионеров, 20).

3. Опубликовать настоящее постановление, проект о внесении изменений в Правила, а так же заключение о результатах публичных слушаний в сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области и разместить на официальном сайте администрации Омутнинского городского поселения.

4. Утвердить план мероприятий по проведению публичных слушаний. Прилагается.

5. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Омутнинского городского поселения С.Г. Уткин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Омутнинского городского поселения

от26.09.2019 № 853

**План мероприятий**

**по проведению публичных слушаний по вопросу о**

**внесении изменений в Правила землепользования и застройки в муниципальном**

**образовании Омутнинское городское поселение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень мероприятий | Дата мероприятия | Ответственные |
| 1 | Ознакомление с демонстрационными материалами по вопросу, выносимому на публичные слушания | С 27.09.2019г. | Отдел архитектуры и строительства Омутнинского района Кировской области |
| 2 | Собрание участников публичных слушаний | по пункту 1.1. на 29.11.2019 в 15-00 и по пункту 1.2. и 1.3. на 03.10.2019 в 16-00  в актовом зале администрации по адресу: Омутнинск, ул. Комсомольская, д. 9 в 16 часов 00 минут | Отдел архитектуры и строительства Омутнинского района Кировской области |
| 3 | Прием письменных предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания | С момента опубликования о проведении публичных слушаний | Отдел архитектуры и строительства Омутнинского района Кировской области |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОМУТНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.09.2019 № 860

г. Омутнинск

Об утверждении Положения  
о порядке установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области

В целях координации деятельности по установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории Омутнинского городского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Омутнинского городского поселения, администрация Омутнинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о Порядке установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области. Прилагается.

2. Постановление от 07.04.2017 № 221 «Об установлении мемориальных досок и других памятных знаков на территории Омутнинского городского поселения Омутнинского района Кировской области» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление с приложением опубликовать в сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области и разместить на интернет-сайте администрации Омутнинского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Омутнинского городского поселения С.Г. Уткин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Омутнинского городского поселения

от 30.09.2019 № 860

Положение   
о порядке установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на

территории муниципального образования Омутнинское городское поселение

Омутнинского района Кировской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок принятия решений об установке, порядок установки и обеспечения сохранности памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее – муниципальное образование).

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Памятник – скульптура или архитектурное сооружение в память о выдающейся личности или историческом событии;

1.3.2. Памятный знак – локальное тематическое произведение с ограниченной сферой восприятия, посвященное увековечиванию события или лица (стела, обелиск и другие архитектурные формы);

1.3.3. Мемориальная доска – памятный знак в виде рельефной композиции, устанавливаемый на фасаде здания (строения, сооружения) и содержащий информацию в текстовой форме о выдающихся гражданах и (или) исторических событиях с возможным тематическим изображением.

1.4. Установка памятников, мемориальных досок и других памятных знаков является одной из форм увековечения памяти выдающихся исторических событий, произошедших в муниципальном образовании, а также граждан.

1.5. Настоящее Положение не распространяется на установку объектов декоративно-прикладного и садово-паркового искусства, архитектурных элементов, применяемых для оформления фасадов и интерьеров зданий, на установку памятников на территории кладбища.

**2. Критерии принятия решений об увековечении памяти**

2.1. Критериями принятия решений об увековечении памяти являются:

2.1.1. Значимость события в истории муниципального образования, Кировской области, Российской Федерации.

2.1.2. Наличие официально признанных достижений личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре, спорте, за особый вклад в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу муниципальному образованию, Кировской области, Российской Федерации.

2.2. При решении вопроса об установке памятника, мемориальной доски или другого памятного знака учитывается наличие или отсутствие иных форм увековечения данного исторического события или гражданина на территории муниципального образования.

**3. Инициатива об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков**

3.1. Инициатива об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков принадлежит органам государственной власти и местного самоуправления, неограниченному кругу физических и юридических лиц, общественных объединений и организаций, политических партий.

3.2. Для рассмотрения вопроса об установке памятника, мемориальной доски или другого памятного знака инициатором в Комиссию по контролю за установкой и содержанием памятников, мемориальных досок и других памятных знаков представляются следующие документы:

3.2.1. Ходатайство инициатора, содержащее:

- сведения о событии или заслугах лица, предлагаемых к увековечению;

- обоснование предлагаемого места установки памятника, мемориальной доски или другого памятного знака;

- указание собственника памятника, мемориальной доски или другого памятного знака.

3.2.2. Историческая или историко-биографическая справка.

3.2.3. Копии архивных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица.

3.2.4. Сведения о предлагаемом месте установки памятника, мемориальной доски или другого памятного знака.

3.2.5. Предложения о тексте надписи на памятнике, мемориальной доске или другом памятном знаке.

3.2.6. Эскиз памятника, мемориальной доски или другого памятного знака.

3.2.7. Письменное согласие собственника земельного участка, здания, сооружения или иного недвижимого имущества, где предлагается установить памятник, мемориальную доску или другой памятный знак.

В случае если для установки памятника, мемориальной доски, другого памятного знака необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, представляется протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о даче согласия на установку памятника, мемориальной доски, памятного знака. Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме принимается в соответствии с требованиями Жилищного [кодекса](consultantplus://offline/ref=92474EA49CC6BE1428EAAC51F69072769F502B9D0F752E6A0FC1C0CAC59440E9B82395ECD7B7DF5305B86C722CxBY5K) Российской Федерации.

**4. Комиссия по контролю за установкой и содержанием памятников, мемориальных досок и других памятных знаков**

4.1. Комиссия по контролю за установкой и содержанием памятников, мемориальных досок и других памятных знаков (далее – Комиссия) создается в целях координации работ по установке и обеспечению сохранности памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков.

4.2. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

4.3. В Комиссию входят представители научных, культурных, образовательных, общественных и других организаций муниципального образования, представители представительного органа, администрации муниципального образования (по согласованию).

4.4. Состав Комиссии утверждается распоряжением главы муниципального образования.

4.5. Комиссия рассматривает ходатайство об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков в муниципальном образовании.

4.6. Поступившее ходатайство и прилагаемые документы Комиссия рассматривает в течение 30 дней. При необходимости получения дополнительных материалов срок рассмотрения может быть продлен Комиссией, но не более чем на 30 дней, с уведомлением лиц, являющихся инициаторами.

4.7. Решение Комиссии подписывается председателем и секретарем, ведущим протокол заседания Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии проходит по мере необходимости. Заседание является правомочным, если на нем присутствуют более половины численности членов Комиссии.

4.9. Для обсуждения на заседании Комиссии приглашаются специалисты соответствующего профиля и эксперты (по согласованию).

4.10. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования. Решение принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, при равенстве голосов голос председателя является решающим.

**5. Рассмотрение инициативы об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков**

5.1. При рассмотрении Комиссией вопроса об установке памятника, мемориальной доски или другого памятного знака должны учитываться особенности предполагаемого места ее (его) установки (техническое состояние, необходимость проведения ремонтных работ фасада здания, на котором предлагается установить мемориальную доску или другой памятный знак).

5.2. Комиссия рассматривает, обсуждает представленные материалы и принимает рекомендацию открытым голосованием.

Решение комиссии об отклонении ходатайства должно быть обоснованным и содержать причину (причины) отказа. Основанием для отклонения ходатайства является отсутствие критериев принятия решения об увековечении памяти, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, а также непредставление документов, указанных в [пункте](#P65) 3.2. настоящего Положения.

В случае поддержания ходатайства Комиссией рекомендация Комиссии и материалы, указанные в [пункте](#P65) 3.2 настоящего Положения, в 3-дневный срок со дня проведения заседания Комиссии направляются главе муниципального образования.

5.3. Глава муниципального образования в 30-дневный срок вносит в представительный орган муниципального образования проект решения об установке памятника, мемориальной доски или другого памятного знака.

5.4. Решение об установке памятника, мемориальной доски или другого памятного знака принимается представительным органом муниципального образования в 30-дневный срок со дня внесения главой муниципального образования соответствующего проекта решения в представительный орган муниципальной образования.

5.5. Решение об установке памятника, мемориальной доски или другого памятного знака должно содержать сведения об адресе и месте установки памятника, мемориальной доски или другого памятного знака, текст надписи на памятнике, мемориальной доске (памятном знаке), указание на собственника и (или) балансодержателя.

Копия решения об установке памятника, мемориальной доски или другого памятного знака направляется в администрацию муниципального образования для ведения учета мемориальных досок и других памятных знаков, а также контроля за их состоянием и сохранностью.

**Статья 6. Порядок установки и содержания памятников, памятных знаков и мемориальных знаков**

6.1. Памятники, мемориальные доски и другие памятные знаки должны выполняться из прочных долговечных материалов.

6.2. Текст, располагаемый на памятнике, мемориальных досках и других памятных знаках, должен быть изложен на русском языке, в лаконичной форме содержать сведения о событии, память о котором предлагается увековечить, или о заслугах, достижениях или периоде жизни (деятельности) гражданина, память о котором предлагается увековечить.

6.3. Установка памятников, мемориальных досок и других памятных знаков осуществляется за счет средств лица или организации, ходатайствующих об его установке.

6.4. Памятники, мемориальные доски и другие памятные знаки содержатся за счет собственников памятников, мемориальных досок и других памятных знаков. Собственник памятника, мемориальной доски, другого памятного знака обязан обеспечить сохранность и текущее содержание мемориальной доски или другого памятного знака, а также своевременно организовывать их обновление и реставрацию.

6.5. Официальное открытие мемориальной доски или другого памятного знака организуется инициатором и проводится в торжественной обстановке.

6.6. Контроль за состоянием и сохранностью мемориальных досок и других памятных знаков осуществляется администрацией муниципального образования.

6.7. Памятники, мемориальные доски и другие памятные знаки, установленные с нарушением действующего законодательства и настоящего Положения, демонтируются.

6.8. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Положения, разрешаются путем переговоров или в установленном законом порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ОМУТНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  **ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
| 03.10.2019 |  | № | 879 |
| г. Омутнинск | | | |

**Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территориимуниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Устава муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области, администрация Омутнинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области. Прилагается.

2. Постановление администрации Омутнинского городского поселения от 13.08.2019 № 694 «Об утверждении административного регламента по исполнению функции осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области и разместить на официальном сайте администрации Омутнинского городского поселения.

4. Постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Омутнинского городского поселения С.Г. Уткин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Омутнинского городского поселения

от 03.10.2019 № 879

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**осуществления муниципального жилищного контроля на территории** **муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламентосуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области   (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества проведения проверок, определяет сроки и последовательность действий должностных лиц при проведении проверок соблюдения жилищного законодательства, планирование проверок соблюдения жилищного законодательства либо принятие решения о проведении внеплановой проверки, издание распоряжения о проведении проверки, проведение проверки и составление акта проверки соблюдения жилищного законодательства, направление материалов в  органы государственной власти субъектов Российской Федерации, судебные  органы, правоохранительные органы, государственную жилищную инспекцию.

1.2. Под муниципальным жилищным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в области жилищных отношений, а также по организации и проведению мероприятий по профилактике нарушений требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля (далее - муниципальный контроль), является администрация муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее – орган муниципального контроля).

 1.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещён на официальном сайте органа муниципального контроля в сети «Интернет», а также в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Кировской области», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)».

1.4. Предметом муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области является деятельность органа муниципального жилищного контроля, уполномоченного на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования.

1.5. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в форме проверок.

  Проверка - совокупность проводимых органом государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям и требованиям, установленным муниципальными правовыми актами.

1.6. Проверке подлежат юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие использование и содержание жилого фонда, находящегося в муниципальной собственности, на территории муниципального образования Омутнинское городское поселение.

   1.7. Лица, осуществляющие муниципальный жилищный контроль (далее - муниципальные жилищные инспекторы) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право:

         1.7.1. Запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований.

         1.7.2. Беспрепятственно при предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа муниципального жилищного контроля о назначении проверки посещать территорию и расположенные на ней многоквартирные дома, наемные дома социального использования, помещения общего пользования в многоквартирных домах; с согласия собственников помещений в многоквартирном доме, нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования посещать такие помещения в многоквартирном доме и проводить их обследования; проводить исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю, проверять соблюдение наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, соблюдение лицами, предусмотренными в соответствии с частью 2 [статьи 91.18 Жилищного кодекса](http://docs.cntd.ru/document/901919946),требований к представлению документов, подтверждающих сведения, необходимые для учета в муниципальном реестре наемных домов социального использования; проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям законодательства Российской Федерации;по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, правомерность избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, правомерность избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья или правлением товариществасобственников жилья председателя правления такого товарищества, правомерность избрания правлением жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива председателя правления такого кооператива, правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с ней договора управления многоквартирным домом в соответствии со [статьей 162 Жилищного кодекса](http://docs.cntd.ru/document/901919946), правомерность утверждения условий этого договора и его заключения, правомерность заключенияс управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность заключения с указанными в части 1 [статьи 164 Жилищного кодекса](http://docs.cntd.ru/document/901919946) лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность утверждения условий данных договоров.

         1.7.3. Выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав изменений обязательным требованиям.

         1.7.4. Составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, принимать меры по предотвращению таких нарушений.

         1.7.5. Направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, а также неисполнением предписаний органов муниципального жилищного контроля для решения вопросов о возбуждении дел об административных правонарушениях.

         1.7.6. Направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.

         1.7.7. Иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Кировской области, муниципальными правовыми актами.

1.8. При проведении проверок лица, в отношении которых проводится проверка, имеют право:

1.8.1. Непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

1.8.2. Получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ):

- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный [перечень](consultantplus://offline/ref=810CA246AC22F5A7F03817C1E84CA5163ED992691B5796D35D7F86ED2D51FA505162FE5CB72BD1DAU7g7J);

- по собственной инициативе представлять документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный [перечень](consultantplus://offline/ref=810CA246AC22F5A7F03817C1E84CA5163ED992691B5796D35D7F86ED2D51FA505162FE5CB72BD1DAU7g7J);

1.8.3. Знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями муниципальных жилищных инспекторов.

1.8.4. Обжаловать действия (бездействие) муниципальных жилищных инспекторов, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8.5. Привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

1.9. Муниципальные жилищные инспекторы при проведении проверки обязаны:

# 1.9.1. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, установленных частью 4 статьи 2 Закона Кировской области от 06.11.2012 № 217-ЗО «О муниципальном жилищном контроле и взаимодействии органов муниципального жилищного контроля с органом регионального государственного жилищного надзора в Кировской области.

1.9.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, проверка которых проводится.

         1.9.3. Проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального жилищного контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением.

1.9.4. Проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебного удостоверения, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального жилищного контроля и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федеральным законом № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки.

  1.9.5. Не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

        1.9.6. Предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки.

1.9.7. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина, его уполномоченного представителя с результатами проверки.

1.9.8. Учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

1.9.9. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9.10. Соблюдать сроки проведения проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ, а также сроки проведения проверки граждан, установленные муниципальным правовым актом.

       1.9.11. Не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.9.12. Перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка.

         1.9.13. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

       1.9.14. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

1.9.15. Истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в [перечень](consultantplus://offline/ref=810CA246AC22F5A7F03817C1E84CA5163ED992691B5796D35D7F86ED2D51FA505162FE5CB72BD1DAU7g7J) документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее – межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

1.9.16. Не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный [перечень](consultantplus://offline/ref=810CA246AC22F5A7F03817C1E84CA5163ED992691B5796D35D7F86ED2D51FA505162FE5CB72BD1DAU7g7J).

          1.10. При проведении проверок лица, в отношении которых проводится проверка, обязаны:

1.10.1. Обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.10.2. Не препятствовать проведению проверок при осуществлении муниципального контроля.

1.10.3. Не уклоняться от проведения проверок при осуществлении муниципального контроля.

  1.10.4. Исполнить в установленный срок предписание администрации поселения об устранении выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.11. Результатом осуществления муниципального контроля являются:

выявление признаков нарушений жилищного законодательства или установление отсутствия таких признаков;

исполнение нарушителями жилищного законодательства предписаний об устранении нарушений жилищного законодательства;

при обнаружении достаточных фактов, указывающих на административное правонарушение, направление материалов в правоохранительные органы для рассмотрения и принятия мер административного воздействия;

конечным результатом исполнения муниципальной функции является акт проверки.

1.12. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления муниципального контроля и достижения целей и задач проведения проверки:

выписка из приказа о назначении руководителя на должность запрашивается в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

**2. Требования к порядку осуществления муниципального контроля**

2.1. Справочную информацию о месте нахождения и графике работы органа муниципального контроля, справочных телефонах органа муниципального контроля и организаций, участвующих в осуществлении муниципального контроля, в том числе номер телефона-автоинформатора, адресах официальных сайтов, электронной почты и (или) формы обратной связи органа муниципального контроля в сети Интернет, а также порядок и сведения о ходе осуществления муниципального контроля можно получить:

на официальном сайте муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области в сети «Интернет»;

в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)»;

в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области»;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

на информационных стендах;

при личном обращении;

по телефону.

2.2. Осуществление муниципального контроля реализуется на безвозмездной основе.

2.3. Срок проведения каждой из проверок, предусмотренных [статьями 11](http://www.vostokuprava.ru/regmunicuslug/1706-47#Par482) и [12](http://www.vostokuprava.ru/regmunicuslug/1706-47#Par498) Федерального закона № 294-ФЗ, не может превышать двадцать рабочих дней. Срок исполнения функции не может превышать 30 дней со дня регистрации обращения.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микро предприятия в год.

В случае необходимости при проведении проверки, указанной в [части 2](http://www.vostokuprava.ru/regmunicuslug/1706-47#Par517)  статьи 13 Федерального закона № 294-ФЗ, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микро предприятий не более чем на пятнадцать часов.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

3.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством исполнения следующих административных процедур:

подготовка к исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля;

исполнение муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля;

организация и проведение плановой проверки;

организация и проведение внеплановой проверки;

организация и проведение документарной проверки;

организация и проведение выездной проверки;

порядок оформления результатов проверки;

меры, принимаемые должностными лицами органа муниципального контроля в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.

3.2. Подготовка к исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля.

3.2.1. При осуществлении плановых мероприятий по контролю: составление и утверждение годовых планов проведения проверок выполнения требований жилищного законодательства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

3.2.2. При осуществлении внеплановых мероприятий по контролю: проверка исполнения предписаний об устранении ранее выявленных нарушений жилищного законодательства.

3.3. Исполнение муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля осуществляется на основании принятого распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, которое устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации (установлена Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141).

3.4. Организация и проведение плановой проверки.

3.4.1. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых и утверждаемых органами муниципального контроля в соответствии с их полномочиями ежегодных планов.

3.4.2. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

- наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

- цель и основание проведения каждой плановой проверки;

- дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

- наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля, осуществляющих конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

3.4.3. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

При наличии информации о том, что в отношении лиц, отнесенных к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 [Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/) ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административныхправонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности, либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет, орган муниципального контроля приформировании ежегодного плана проведения плановых проверок вправе принять решение о включении в ежегодный план проведения плановых проверок проверки в отношении таких лиц по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 9 настоящего Федерального закона, а также иными федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений статьи 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ.

При разработке ежегодных планов проведения плановых проверок орган муниципального контроля обязан с использованием межведомственного информационного взаимодействия проверить информацию об отнесении включаемых в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к субъектам малого предпринимательства.

Должностные лица органа муниципального контроля перед проведением плановой проверки обязаны разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений статьи 26.1 Федерального закона №294-ФЗ. В случае представления должностным лицам органа муниципального контроля при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 [Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/), и при отсутствии оснований, предусмотренных [абзацем](http://www.vostokuprava.ru/regmunicuslug/1706-47#dst223) третьим  настоящего пункта, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.

3.5. Организация и проведение внеплановой проверки.

        3.5.1. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

3.5.1.1. Истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами.

3.5.1.2. Поступление в орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования).

3.5.1.3. Мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.5.1.4. Приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.5.1.5. Основаниями для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными в [части 2 статьи 10](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296155/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst100127) Федерального закона № 294-ФЗ, являются поступления, в частности посредством системы, в орган государственного жилищного надзора, орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, выявление органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроляв системе информации о фактах нарушения требований правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такогокооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирномдоме, решения о заключении с указанными в [части 1 статьи 164](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_294842/71861d068253eb32f913279b4bdb983015034efe/#dst101156) Жилищного Кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения требований к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение в многоквартирном доме, к порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных [частью 2 статьи 162](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_294842/14e9738be002fe3ab76c0d580b863aac1ac65fb7/#dst422) Жилищного Кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, офактах необоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения требований к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), несоблюдения условий и методов установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, о фактах нарушения органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, гражданами требований к порядку размещения информации в системе. Основанием для проведения внеплановой проверки органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля (в случаях наделения органами государственной власти субъектов Российской Федерации уполномоченных органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля) является приказ (распоряжение) главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации о назначении внеплановой проверки, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки.

3.5.2. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте [3.5.1.3](consultantplus://offline/ref=6CA919F2A237434A0EA455423E467546B03926F87A56826461E01FFB2FDD0F99B6E1467290A2ZCM) настоящего регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом [3.5.1.3](consultantplus://offline/ref=6CA919F2A237434A0EA455423E467546B03926F87A56826461E01FFB2FDD0F99B6E1467290A2ZCM) настоящего регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

3.5.2.1. При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в [пункте](consultantplus://offline/ref=6CA919F2A237434A0EA455423E467546B03926F87A56826461E01FFB2FDD0F99B6E1467091242EACAEZ6M) 3.5.1 настоящего регламента, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

3.5.2.2. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 3.5.1 настоящего регламента, уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

3.5.2.3. При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в [пункте](consultantplus://offline/ref=6CA919F2A237434A0EA455423E467546B03926F87A56826461E01FFB2FDD0F99B6E1467091242EACAEZ6M) 3.5.1 настоящего регламента, уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в пункте 3.5.1.3 настоящего регламента. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

3.5.2.4. По решению руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

3.5.2.5. Орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.

3.5.3. К заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки прилагаются следующие документы:

копия распоряжения администрации о проведении проверки по муниципальному жилищному контролю;

документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения;

копии обращений, заявлений граждан, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;

сведения от органов государственной власти или органов местного самоуправления:

сведения из средств массовой информации (копия публикации печатного издания, Интернет - источников и другие документы);

копии иных имеющихся документов, послуживших основанием для проведения проверки.

3.5.4. В день подписания распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения администрация  представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в [пункте](consultantplus://offline/ref=51F201E079F68B99E71F9519B116DA8389F02B58AE5FA99E9D9A552CFCA3F45755D1907D77589881f6EAN) 3.5.1.3 настоящего регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

3.5.5. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

3.6. Организация и проведение документарной проверки.

  3.6.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

В процессе проведения документарной проверки должностными лицами администрации в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя имеющиеся в распоряжении администрации.

  3.6.2. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении администрации, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем  обязательных требований жилищного законодательства, администрация направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя  мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения администрации о проведении проверки по муниципальному жилищному контролю.

  3.6.3. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в администрацию указанные в запросе документы.

  3.6.4. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

  3.6.5. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

  3.6.6. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие в администрацию пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в части 8 статьи 11 Федерального закона № 294-ФЗ, вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

  3.6.7. Муниципальные жилищные инспектора рассматривают представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем, пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений, администрация установит признаки нарушения обязательных требований жилищного законодательства, муниципальные жилищные инспектора вправе провести выездную проверку. При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.

  3.6.8. При проведении документарной проверки орган муниципального контроля не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

3.7. Организация и проведение выездной проверки.

3.7.1. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

3.7.2. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения муниципального  жилищного инспектора, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, с распоряжением администрации о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и условиями ее проведения.

3.7.3. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверкеэкспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

3.7.4. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.8. Порядок оформления результатов проверки.

Результатом проведения административных процедур является предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований действующего законодательства, контроль за устранением ранее выявленных нарушений требований законодательства.

3.8.1. По результатам мероприятий по муниципальному жилищному контролю муниципальный жилищный инспектор в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами, составляет:

акт проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с формой, установленной законодательством Российской Федерации;

акт проверки соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, по форме, установленной уполномоченным органом муниципального контроля.

3.8.2. В акте проверки указываются:

дата, время и место составления акта проверки;

наименование органа муниципального контроля;

дата и номер распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля;

фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

3.8.3. К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.8.4. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

3.8.5. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

3.8.6. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.8.7. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.8.8. Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

3.8.9. В журнале учета проверок должностными лицами органа муниципального контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

3.8.10. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

3.8.11. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

3.8.12. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующий орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

3.9. Меры, принимаемые должностными лицами органа муниципального контроля в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.

3.9.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

3.9.2. В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязаны незамедлительно принять меры по недопущению причинениявреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном [Кодексом](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=210148&rnd=244973.2626416061&dst=563&fld=134) Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

# 3.10. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, органы муниципального контроля осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений в соответствии со статьей 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ.

# 3.11. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем или заместителем руководителя органа муниципального контроля.

3.12. Условия, порядок и срок приостановления осуществления муниципального контроля в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление муниципального контроля.

В случае необходимости при проведении проверки получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

**4. Порядок и формы контроля за осуществлением муниципального контроля**

  4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, а также за принятием решений

Текущий контроль соблюдения настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, а также за принятием решений при исполнении муниципальной функции осуществляется главой администрации муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения муниципальной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции

Проверка полноты и качества исполнения муниципальной функции включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации поселения, проводящих проверки, принятие решений и подготовку ответов по результатам рассмотрения указанных обращений.

Плановые проверки полноты и качества осуществления муниципального контроля проводятся на основании разрабатываемых и утверждаемых органами муниципального контроля в соответствии с их полномочиями ежегодных планов, но не реже двух раз в год.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случаях получения жалоб на действия (бездействия) муниципальных инспекторов.

Качество и эффективность исполнения муниципальной функции оцениваются по следующим критериям:

1) количество проведенных за отчетный период проверок из числа запланированных;

2) количество устраненных нарушений;

3) количество жалоб на действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, рассмотренных их непосредственным руководителем;

4) количество актов реагирования со стороны контролирующих органов.

4.3. Ответственность должностных лиц администрации поселения за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения муниципальной функции

Специалисты администрации поселения несут ответственность за несоблюдение сроков и последовательности совершения административных действий. Муниципальные служащие, допустившие нарушение данного Регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии со статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением муниципальной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за исполнением муниципальной функции осуществляется на основе принципов открытости, гласности.

Информация об исполнении муниципальной функции может предоставляться в соответствии с действующим законодательством по запросам физических и юридических лиц, органов государственного контроля (надзора), органов прокуратуры.

Юридические лица независимо от организационно-правовой формы в соответствии с уставными документами, индивидуальные предприниматели имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, осуществляющего муниципальный контроль, а также его должностных лиц**

  5.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, гражданин, его уполномоченный представитель, при проведении проверки имеют право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц администрации, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются результаты проверок, действия (бездействие) и решения должностных лиц, лиц, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения муниципальной функции.

5.3. Заявитель (представитель заявителя) имеет право:

на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме;

знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает прав, свобод и законных интересов других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

5.4. Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа муниципального контроля либо их должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Досудебное обжалование:

       Заявитель может обратиться с жалобой на решение или действие (бездействие), принятое в ходе исполнения муниципальной функции (далее - обращение), устно к специалисту, курирующему исполнение муниципальной функции, либо письменно на имя главы администрации.

При обращении с устной жалобой к специалисту, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов. В письменном обращении указываются: наименование органа местного самоуправления, в который направляется обращение, или фамилию, имя, отчество должностного лица; фамилия, имя, отчество заявителя (уполномоченного представителя); почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; предмет обращения; личная подпись заявителя (его уполномоченного представителя) и дата. Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

Обращения заявителей, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) конкретных должностных лиц, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа. В случае если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, соответствующее уполномоченное должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О данном решении в адрес заявителя, направившего обращение, направляется сообщение. Письменное обращение должно быть рассмотрено в течение 15 календарных дней с даты его регистрации. Если в результате рассмотрения обращение признано обоснованным, то принимается решение о применении меры ответственности к лицу, допустившему нарушения в ходе оформления документов требований законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов и повлекшие за собой обращение. Обращения заявителей считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы (в пределах компетенции) по существу всех поставленных в обращениях вопросов. Если в ходе рассмотрения обращение признано необоснованным, заявителю направляется сообщение о результате рассмотрения обращения с указанием причин, почему оно признано необоснованным.

  Муниципальные правовые акты администрации, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан, и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Обжалование действий (бездействий) и решений, принятых в ходе исполнения муниципальной функции в судебном порядке.

Действия (бездействия) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной функции, могут быть обжалованы в суд в порядке, установленном законодательством.

Объединения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей вправе:

обращаться в органы прокуратуры с просьбой принести протест на противоречащие закону нормативные правовые акты, на основании которых проводятся проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

обращаться в суд в защиту нарушенных при осуществлении муниципального контроля  прав и (или) законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся членами указанных объединений.

  Результаты проверки, проведенной администрацией с грубыми нарушениями, не могут являться доказательствами нарушения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, и подлежат отмене судом на основании заявления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

5.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановлении рассмотрения жалобы и случаев, при которых ответ на жалобу не дается в случае, если:

в письменной жалобе не указаны фамилия, имя, отчество лица, направившего ее, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членов его семьи, глава администрации вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов, и заявитель уведомляется о недопустимости злоупотребления правом;

если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается. Если в письменной жалобе содержится вопрос, на который заинтересованному лицу неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава администрации вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в администрацию. О данном решении уведомляется заявитель;

если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  ОМУТНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | |
| 24.09.2019 |  | № | 371 |
| г. Омутнинск | | | |

**О разработке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки в муниципальном образовании Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области**

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рекомендациями Министерства строительства Кировской области, заключением Комиссии по землепользованию и застройке в муниципальном образовании Омутнинского городского поселения Омутнинского района Кировской области от 18.09.2019г.

1. Рекомендовать сектору архитектуры и градостроительства и Омутнинского района (Голоколенову В.Н.) организовать работу по подготовке проекта внесения изменений в карту градостроительного зонирования территории Омутнинского городского поселения Правил землепользования и застройки в части изменения границ территориальных зон:
   1. ИТИ-2 «зона коллективных гаражей боксового типа» путем исключения земельного участка расположенного г. Омутнинск ул. Ю. Пионеров, КК 43:22:310224 и включения его в границы территориальной зоны П-2 (зона предприятий IV класса опасности) для оформления документов на земельный участок с дальнейшим присоединением к участку находящемуся в аренде по предложениюШумайлова И. Ю. № 298-з от 29.08.2019;
   2. СХ-1 «зона сельскохозяйственных угодий» путем исключения земельного участка расположенного г. Омутнинск ул. Вокзальная, КК 43:22:010107 и включения его в границы территориальной зоны П-2 «зона предприятий IV класса опасности» для оформления документов на земельный участок с дальнейшим присоединением к участку находящемуся в аренде по предложениюШихарбеева Д.В. № 280-з от 24.10.2018.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области и разместить на официальном сайте администрации.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Омутнинского городского поселения С.Г. Уткин

Приложение

к распоряжению администрации

Омутнинского городского поселения

от 24.09. 2019 № 371

Администрация Омутнинского городского поселения

ул. Комсомольская, 9, г. Омутнинск, Кировская область, 612740

телефон/факс: (83352) 2-39-73; (83352) 2-39-74

e-mail:moomut@mail.ru

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**КОМИССИИ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ**

**ПРИ ГЛАВЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОМУТНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

По итогам проведения заседания комиссии по землепользованию и застройке при главе администрации Омутнинского городского поселения от 17.07.2019 с учетом протокола № 6. Комиссией были приняты следующие решения по рассмотренным вопросам:

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки в Омутнинском городском поселении.**

1. ПредложениеШумайлова И. Ю. № 298-з от 29.08.2019 о внесении изменения в карту градостроительного зонирования территории Омутнинского городского поселения Правил землепользования и застройки в части изменения границ территориальной зоны ИТИ-2 «зона зона коллективных гаражей боксового типа» путем исключения земельного участка расположенного г. Омутнинск ул. Ю. Пионеров, КК 43:22:310224 и включения его в границы территориальной зоны П-2 (зона предприятий IV класса опасности) для оформления документов на земельный участок с дальнейшим присоединением к участку находящемуся в аренде.

РЕШИЛИ: сформировать дополнительный земельный участок без вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы. Вынести вопрос для обсуждения на публичные слушания.

2. ПредложениеШмырина Ю.М. № 299-г от 29.08.2019 о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (жилой дом) на земельном участке с кадастровым номером 43:22:310124:94 расположенном по адресу: г. Омутнинск, ул. Нагорная, д. 35 в части отклонения от предельного отступа по красной линии.

РЕШИЛИ: в отклонении от предельного отступа от красной линии отказать. Рекомендовать: провести кадастровые работы по установлению границы земельного участка с определением координат прохождения красной линии.

3. ПредложениеШихарбеева Д.В. № 280-з от 24.10.2018 внести изменения в карту градостроительного зонирования территории Омутнинского городского поселения Правила землепользования и застройки в части изменения границ территориальной зоны СХ-1 «зона сельскохозяйственных угодий» путем исключения земельного участка расположенного г. Омутнинск ул. Вокзальная, КК 43:22:010107 и включения его в границы территориальной зоны П-2 «зона предприятий IV класса опасности» для оформления документов на земельный участок с дальнейшим присоединением к участку находящемуся в аренде.

РЕШИЛИ: сформировать дополнительный земельный участок без вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы. Вынести вопрос для обсуждения на публичные слушания.

4. ПредложениеАнтаковой Т. В. № 310-з от 02.09.2019 о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (жилой дом) на земельном участке с кадастровым номером 43:22:310104:55 расположенного по адресу: г. Омутнинск, пер. Школьный, д. 3 в части уменьшения отступа от границы земельного участка до 1м

РЕШИЛИ: вынести вопрос для обсуждения на публичные слушания.

5. Предложение Никулина С.В. № 316-г от 06.09.2019 о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (жилой дом) на земельном участке с кадастровым номером 43:22:010137:23 расположенного по адресу: г. Омутнинск, ул. Куйбышева, д. 4 в части уменьшения отступа от границы земельного участка до 1м

РЕШИЛИ: вынести вопрос для обсуждения на публичные слушания.

6. Предложение Шумайловой Г.П. № 329-г от 17.09.2019 о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (жилой дом) на земельном участке с кадастровым номером 43:22:310160:17 расположенного по адресу: г. Омутнинск, ул. Халтурина, д. 98 в части уменьшения отступа от границы земельного участка до 1м

РЕШИЛИ: вынести вопрос для обсуждения на публичные слушания.

7. Предложениеначальника УМИ и ЗР Дитятьева Д.Ю. № 330-з от 17.09.2019 о предоставлении разрешения на условный вид разрешенного использования земельного участка расположенного по адресу: город Омутнинск, ул. Коковихина, д. 39-Б, с кадастровым номером 43:22:310110:572 – в зоне ОД-1 (зона объектов делового, общественного и коммерческого назначения) «объекты придорожного сервиса (код 4.1.)».

РЕШИЛИ: Комиссия приняла решение вынести вопрос для обсуждения на публичные слушания.

Председатель комиссии по землепользованию и застройке

Омутнинского городского поселения

Омутнинского района Кировской области

глава администрации Омутнинского городского поселения И.В. Шаталов

Секретарь комиссии главный специалист Отдела УМИ

Омутнинского городского поселения Г.Л. Хорошавина