### АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО

### МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от №

О внесении изменений в административный

регламент предоставления муниципальной услуги

"Предоставление выписки из реестра муниципального

имущества Суровикинского муниципального района

Волгоградской области", утвержденный постановлением

администрации Суровикинского муниципального района

Волгоградской области от 19.09.2012 N 1327.

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=32E052C7F660C0D2955ED946BEB15CD6A2E993A228703891CA27D778902C3B71A18274E8EB00B52Eh2i4L) Российской Федерации от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [**постановлением**](consultantplus://offline/ref=32E052C7F660C0D2955EC74BA8DD03D3A3E1CFA6287433C690788C25C7253126E6CD2DAAAF0DB42720A8BAh6i1L) **администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 21.06.2011 N 689 "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) Суровикинского муниципального района Волгоградской области"**, а также на основании Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»,

постановляю:

**1.** Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление выписки из реестра муниципального имущества Суровикинского муниципального района Волгоградской области", утвержденный постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 19.09.2012 N 1327, следующие изменения:

1.1. изложив подпункт 1.3.4. Административного регламента в следующей редакции:

- «1.3.4. Отдел осуществляет прием заявителей для предоставления муниципальной услуги:

- понедельник, четверг с 8.00 до 17.00 час.

- вторник, пятница с 8.00 до 12.00 час.

- среда - не приемный день

- перерыв с 12.00 до 13.00 час.

- суббота, воскресенье – выходные дни.».

1.2. изложив пункт 2.10 Административного регламента в следующей редакции:

«2.10. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов для получения муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг не должно превышать 15 минут.

Максимальное время ожидания при подаче документов для получения муниципальной услуги по предварительной записи не должно превышать 5 минут с момента времени, на которое была осуществлена запись.».

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в общественно-политической газете Суровикинского района "Заря".
2. Настоящее постановление разместить в региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) в сети «Интернет» и на официальном сайте администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области в сети «Интернет».

Глава Суровикинского

муниципального района И.А. Шульц