Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области сообщает о проведении независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области «Об утверждении порядка выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области».

Независимая антикоррупционная экспертиза может проводиться юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность.

По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, в случае выявления коррупционных факторов оформляется заключение, в котором указываются выявленные в проекте постановления коррупциогенные факторы и предлагаются способы их устранения.

Заключение независимой антикоррупционной экспертизы направляется в адрес разработчика проекта: Отдел архитектуры и градостроительства администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области по почте (Ленина ул., д.64А, г. Суровикино, Волгоградская область, 404415), курьерским способом либо в виде электронного документа на адрес электронной почты администрации ra\_sur@volganet.ru, Тел./факс (84473)9-46-23, ответственное лицо – Багнюкова Е.Г., начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области.

Дата начала приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы – 15 марта 2017 года, дата окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы – 24 марта 2017 года.

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится за счет собственных средств юридических и физических лиц, проводящих независимую антикоррупционную экспертизу.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО** проект **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_ 2017       № \_\_\_\_\_

Об утверждении порядка выявления,

пресечения самовольного строительства

и принятия мер по сносу самовольных построек

на территорииСуровикинского муниципального района

Волгоградской области

В целях предотвращения самовольного строительства на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области, принятия мер к сносу самовольно возведенных объектов и на основании [статьи 222](consultantplus://offline/ref=E341FE557B7AF8FC0D0294794106C3BFAD4BF0B8662578C4C26E10D79ABA82776A25B968B685A4ECDAjDN) Гражданского кодекса Российской Федерации, положений Градостроительного [кодекс](consultantplus://offline/ref=E341FE557B7AF8FC0D0294794106C3BFAD4AF0BB602378C4C26E10D79ADBjAN)а Российской Федерации, Земельного [кодекса](consultantplus://offline/ref=E341FE557B7AF8FC0D0294794106C3BFAD4AF0B9662078C4C26E10D79ADBjAN) Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Градостроительного кодекса Волгоградской области, постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 12.11.2009 № 1370 «О порядке выявления самовольного строительства на территории Волгоградской области», Уставом Суровикинского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить Порядок выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области.

2. Установить, что должностные лица органов местного самоуправления Суровикинского муниципального района Волгоградской области*,* их структурных подразделений, должностные лица, осуществляющие функции по осуществлению муниципального контроля, а также должностные лица осуществляющие осмотр объектов, в отношении которых подано заявление о выдаче разрешения на ввод такого объекта в эксплуатацию в случае выявления признаков самовольного строительства (реконструкции) объекта обязаны направлять такую информацию в администрацию Суровикинского муниципального района Волгоградской области с приложением документов и материалов, обосновывающих выводы о наличии в отношении объекта или на земельном участке признаков самовольного строительства.

3. Настоящее постановление разместить в ГИС «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» и на официальном сайте администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в общественно-политической газете Суровикинского района «Заря».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Суровикинского муниципального района по жилищно-коммунальным вопросам, строительству и транспорту Токарева А.В.

Глава Суровикинского

муниципального района И.В. Дмитриев

Приложение к постановлению

администрации Суровикинского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_ 2017 № \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Суровикинского

муниципального района

Волгоградской области

от \_\_\_\_\_\_2017 № \_\_\_\_

Порядок выявления, пресечения самовольного строительства

и принятия мер по сносу самовольных построек

на территории Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области (далее – Порядок) регламентирует процедуры выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области.

2. Порядок выявления и пресечения самовольного строительства

2.1. В целях выявления объектов самовольного строительства администрацией Суровикинского муниципального района создается комиссия по вопросам самовольного строительства (далее – комиссия).

2.2. Выявление объектов самовольного строительства осуществляется комиссией путем объезда (обхода) территории, а также в ходе осмотра объектов, проводимых на основании сообщений органов государственной власти, органов местного самоуправления поселений Суровикинского муниципального района, организаций и граждан о фактах незаконного строительства (реконструкции) объектов.

2.3. Объезды (обходы) территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области осуществляются комиссией не реже одного раза в квартал в соответствии с утвержденными планами-графиками.

Планы-графики объездов (обходов) территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области составляются таким образом, чтобы в течение квартала объездами (обходами) была охвачена вся территория Суровикинского муниципального района Волгоградской области.

Планы-графики объездов (обходов) территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области утверждаются не позднее, чем за 10 дней до начала следующего квартала.

2.4. При поступлении в администрацию Суровикинского муниципального района Волгоградской области (далее – Администрация) сообщения о фактах незаконного строительства (реконструкции) объекта комиссия в течение 30 рабочих дней со дня регистрации сообщения должна произвести проверку факта, указанного в таком сообщении.

Сообщения о фактах незаконного строительства (реконструкции) объектов подлежат регистрации в день их поступления в администрацию района.

2.5. В процессе объезда (обхода) комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку земельных участков, расположенных на них построенных (строящихся), реконструированных (реконструируемых) или используемых объектов (далее – объекты), действий третьих лиц по строительству, реконструкции или использованию таких объектов, в отношении которых сведения о предоставлении земельных участков под строительство и (или) сведения о выдаче разрешений на строительство (реконструкцию) таких объектов в администрации района отсутствуют.

2.6. После завершения обхода (объезда) или проверки сообщения о факте незаконного строительства (реконструкции) объекта комиссия в течение 30 рабочих дней со дня проведения указанных мероприятий осуществляет в отношении каждого осмотренного комиссией земельного участка и находящегося на нем объекта сбор следующих документов и сведений:

а) о правообладателе земельного участка и целях предоставления земельного участка;

б) о необходимости получения разрешения на строительство для производимых на земельном участке работ;

в) о наличии разрешения на строительство (реконструкцию) объекта и акта ввода объекта в эксплуатацию, в случае если такое разрешение или акт требуются;

г) о правообладателе (застройщике) объекта: наименование, место нахождения, дату государственной регистрации в качестве юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика – для застройщиков – юридических лиц; фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и место рождения – для застройщиков – физических лиц;

д) о расположении объекта относительно зон с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;

е) о соответствии объекта виду разрешенного использования земельного участка, иным градостроительным нормам и правилам;

ж) копия технического плана здания, строения, сооружения или объекта незавершенного строительства (при наличии);

з) копия кадастрового паспорта здания, строения, сооружения или объекта незавершенного строительства (при наличии);

и) исходно-разрешительная документация (при наличии).

В случае отсутствия в Администрации соответствующих документов и сведений комиссия запрашивает такие документы и сведения в соответствующих органах государственной власти и органах местного самоуправления.

2.7. По результатам обхода (объезда) или проверки сообщения о факте незаконного строительства (реконструкции) объекта комиссией в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, по результатам рассмотрения материалов составляется протокол по результатам обхода (объезда) или проверки сообщения о факте незаконного строительства (реконструкции) (далее – Протокол) с указанием всех проверенных в ходе осуществления указанных мероприятий объектов. По каждому объекту комиссией принимается одно или несколько из представленных ниже решений, которые вносятся в Протокол по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку:

1) направление застройщику письменного уведомления о прекращении производства строительных работ или о прекращении эксплуатации объекта капитального строительства;

2) направление застройщику письменного уведомления, разъясняющего порядок устранения выявленного правонарушения;

3) направление информации в Инспекцию государственного строительного надзора Волгоградской области в целях привлечения застройщика к административной ответственности;

4) повторное рассмотрение вопроса на заседании комиссии при невыполнении застройщиком рекомендаций по устранению выявленных правонарушений;

5) направление сведений о выявленных нарушениях главе Суровикинского муниципального района для принятия решения об обращении в суд с исковым заявлением о сносе самовольной постройки.

Протокол утверждается председателем комиссии и подписывается членами комиссии.

К Протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

В случае если в процессе обхода (объезда) комиссией не выявлено объектов, в отношении которых сведения о предоставлении земельных участков под строительство и (или) сведения о выдаче разрешений на строительство (реконструкцию) таких объектов в администрации района отсутствуют, в Протоколе указывается, что объектов самовольного строительства не выявлено.

2.8. В случае если комиссией в процессе проведения мероприятий, указанных в настоящем разделе Порядка, выявлены объекты самовольного строительства (реконструкции), комиссия в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка, составляет акт осмотра объекта самовольного строительства (далее – акт осмотра объекта) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В акте осмотра объекта указываются сведения, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, а также фиксируется факт производства строительных работ на момент осмотра с указанием вида таких работ. При отсутствии производства строительных работ на момент осмотра фиксируется текущее состояние осмотренного объекта и изменения объемов строительных работ, выполненных с момента предыдущего осмотра (если ранее на данном объекте уже проводился осмотр). Акт осмотра объекта утверждается председателем комиссии и подписывается членами комиссии.

К акту осмотра объекта приобщаются следующие документы, полученные комиссией в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка:

а) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области о зарегистрированных правах на объект, обладающий признаками самовольной постройки, и земельный участок, на котором он расположен, по состоянию на день составления акта. При отсутствии сведений в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним к акту должно быть приложено соответствующее уведомление об отсутствии сведений о зарегистрированных правах и документы, подтверждающие сведения о владельце (застройщике) объекта самовольного строительства и земельного участка, на котором такой объект расположен (в случае если владельца (застройщика) объекта самовольного строительства удалось установить). Такие сведения должны содержать: в отношении юридических лиц – наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц – фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица;

б) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (при наличии);

в) копии правоустанавливающих документов на объект (при наличии);

г) описание объекта самовольного строительства, материалы фото- или видеосъемки, отражающие внешние характеристики и вид объекта самовольного строительства;

д) документы, подтверждающие расположение объекта в зоне с особыми условиями использования территорий или на территориях общего пользования либо в полосах отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения (в случае расположения объекта на указанной территории);

е) схема размещения объекта самовольного строительства на земельном участке с указанием параметров объекта;

ж) копия технического плана здания, строения, сооружения или объекта незавершенного строительства (при наличии);

з) копия кадастрового паспорта здания, строения, сооружения или объекта незавершенного строительства (при наличии);

и) исходно-разрешительная документация (при наличии).

2.9. В течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, комиссия направляет информационное письмо с приложением акта осмотра объекта, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, в адрес Инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области для привлечения застройщика к административной ответственности. При этом информационное письмо должно содержать наименование, место нахождения, дату государственной регистрации в качестве юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, осуществляющего и (или) осуществившего самовольное строительство, – для юридических лиц и фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, дату и место рождения – для физических лиц; место нахождения выявленного объекта самовольного строительства; сведения о соответствии выявленного объекта самовольного строительства разрешенному виду использования земельного участка.

2.10. Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня составления акта включает сведения об объекте в Реестр объектов самовольного строительства (далее – Реестр).

Реестр ведется администрацией района в отношении объектов, расположенных на территории Суровикинского муниципального района, в электронном виде и размещается на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://surregion.ru/ по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.11. В случае если осмотр объектов комиссией проводится на основании сообщений, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка заявителю в письменном виде направляется соответствующая информация с указанием результатов проверки.

Информация заявителю направляется секретарем комиссии в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в п. 2.9 настоящего Порядка.

3. Порядок организации работы, направленной на снос

самовольных построек в судебном порядке

3.1. В случае принятия решения в соответствии с пп. 5 п. 2.7 настоящего Порядка сведения о выявленных нарушениях направляются главе Суровикинского муниципального района для принятия решения об обращении в суд с исковым заявлением о сносе самовольной постройки.

3.2. Глава Суровикинского муниципального района в течение 30 дней рассматривает направленное в соответствии с пп. 5 п. 2.7 настоящего Порядка обращение.

3.3. При принятии решения главой Суровикинского муниципального района об обращении в суд с исковым заявлением о сносе самовольной постройки для инициирования судебного разбирательства о признании постройки самовольной и подлежащей сносу Администрация в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения главой администрации района об обращении в суд с исковым заявлением о сносе самовольной постройки обеспечивает подготовку и подачу в суд искового заявления о признании постройки самовольной и подлежащей сносу с заявлением об обеспечении иска в виде запрета совершать определенные действия, касающиеся предмета спора и (или) иные обеспечительные меры.

Решение главы Суровикинского муниципального района об обращении в суд с исковым заявлением о сносе самовольной постройки оформляется в форме постановления администрации Суровикинского муниципального района.

При необходимости запроса сведений об ответчике по делу (с целью идентификации застройщика и (или) правообладателя земельного участка и объекта самовольного строительства), о предмете иска (с целью установления параметров объекта самовольного строительства, наличия (отсутствия) разрешительной документации, соответствия объекта выданной разрешительной документации (при ее наличии) правилам землепользования и застройки) срок обращения в суд с исковым заявлением продлевается на срок, необходимый для получения указанных документов, но не более чем на 30 рабочих дней.

3.4. Организация работы по сносу самовольных построек осуществляется на основании вступившего в силу судебного акта о признании постройки самовольной и подлежащей сносу.

3.5. При удовлетворении исковых требований, после вступления в законную силу судебного акта о сносе самовольной постройки, Администрация осуществляет мероприятия, направленные на исполнение судебного акта в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку выявления,

пресечения самовольного

строительства и принятия

мер по сносу самовольных

построек на территории

Суровикинского

муниципального района

Волгоградской области

ПРОТОКОЛ

по результатам обхода (объезда) или проверки сообщения о факте незаконного

строительства (реконструкции) или самовольного занятия земельного участка

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории

Суровикинского муниципального района Волгоградской области в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

произвели обследование территории в границах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в результате обследования установлено:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Адрес объекта | Признаки самовольной  [1](\l%20Par164%20%20)  постройки | Принятое решение по объекту |
|  |  |  |

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность)

К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта

и документы, полученные в соответствии с [пунктом 2.6](\l%20Par57%20%20) Порядка.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1

если выявлены - перечислить

не выявлены

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку выявления,

пресечения самовольного

строительства и принятия

мер по сносу самовольных

построек на территории

Суровикинского

муниципального района

Волгоградской области

АКТ

осмотра объекта самовольного строительства

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории

Старополтавского муниципального района Волгоградской области в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

произвели обследование объекта:

наименование объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес (адресный ориентир) объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения о правообладателе земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение,

индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный

регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилия, имя,

отчество и адрес места жительства лица, телефоны/если застройщик

(правообладатель) не установлен, указывается: "не установлен")

2. Сведения о земельном участке:

2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок)

2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид разрешенного использования земельного участка)

2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о нахождении земельного участка в зонах с особыми

условиями использования территории или территории общего

пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального,

регионального или местного значения)

3. Сведения о правообладателе (застройщике) объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение,

индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный

регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилия, имя,

отчество и адрес места жительства лица, телефоны/если застройщик

(правообладатель) не установлен, указывается: "не установлен")

4. Сведения об объекте:

4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты правоустанавливающих документов на объект)

4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид объекта; вид использования объекта)

4.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о наличии либо отсутствии разрешения на строительство

и в случае наличия реквизиты такого разрешения)

4.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(соответствие объекта виду разрешенного использования земельного

участка)

4.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(необходимость получения разрешения на строительство объекта)

4.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о нахождении объекта в зонах с особыми условиями

использования территории или территории общего пользования либо

полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или

местного значения)

5. Сведения о правообладателе (застройщике) объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание выполненных/выполняемых работ с указанием их характера:

строительство,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реконструкция)

6. Сведения о правообладателе (застройщике) объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание выявленных нарушений со ссылкой на нормативные правовые

акты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность)

Примечание: К акту осмотра объекта самовольного строительства в

обязательном порядке прилагаются обосновывающие его материалы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку выявления,

пресечения самовольного

строительства и принятия

мер по сносу самовольных

построек на территории

Суровикинского

муниципального района

Волгоградской области

РЕЕСТР

выявленных объектов самовольного строительства на территории

Суровикинского муниципального района Волгоградской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата выявления объекта самовольного строительства | Наименование объекта самовольного строительства с указанием адреса (адресного ориентира), местонахождения | Наименование территории (зона), в пределах которой создана (возведена) самовольная постройка | Дата предъявления искового заявления о сносе в суд | Результат рассмотрения | Дата возбуждения исполнитель-ного производства | Результат исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |