### АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО

### МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от №

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Оформление прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, садоводческими, огородническими, дачными некоммерческими объединениями и их членами на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области", утвержденный постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 19.09.2012 N 1323

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=32E052C7F660C0D2955ED946BEB15CD6A2E993A228703891CA27D778902C3B71A18274E8EB00B52Eh2i4L) Российской Федерации от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [**постановлением**](consultantplus://offline/ref=32E052C7F660C0D2955EC74BA8DD03D3A3E1CFA6287433C690788C25C7253126E6CD2DAAAF0DB42720A8BAh6i1L) **администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 21.06.2011 N 689 "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) Суровикинского муниципального района Волгоградской области"**, а также на основании Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»,

постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Оформление прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, садоводческими, огородническими, дачными некоммерческими объединениями и их членами на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области" (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 19.09.2012 N 1323, следующие изменения:

1.1. изложив подпункт 1.3.4. Административного регламента в следующей редакции:

- «1.3.4. Отдел осуществляет прием заявителей для предоставления муниципальной услуги:

- понедельник, четверг с 8.00 до 17.00 час.

- вторник, пятница с 8.00 до 12.00 час.

- среда - не приемный день

- перерыв с 12.00 до 13.00 час.

- суббота, воскресенье – выходные дни.».

1.2. изложив пункт 2.10 Административного регламента в следующей редакции:

«2.10. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов для получения муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг не должно превышать 15 минут.

Максимальное время ожидания при подаче документов для получения муниципальной услуги по предварительной записи не должно превышать 5 минут с момента времени, на которое была осуществлена запись.».

1.3. в пункт 2.6. Административного регламента:

-изложив подпункт 2.6.2. в следующей редакции:

«2.6.2. В случае если земельный участок, составляющий территорию садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения, предоставлен данному некоммерческому объединению либо иной организации, при которой до вступления в силу Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=5F7DCEED3B042C51A99F29B1029FF97DDC705425C637244909AC440C5FV0p5F) от 15.04.1998 N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" было создано (организовано) данное некоммерческое объединение, гражданин, являющийся членом данного некоммерческого объединения, имеет право бесплатно приобрести в собственность земельный участок, предоставленный ему в соответствии с проектом организации и застройки территории данного некоммерческого объединения либо другим устанавливающим распределение земельных участков в данном некоммерческом объединении документом.

Перечень документов, представляемых заявителем для приобретения прав на земельный участок:

- описание местоположения такого земельного участка, подготовленное этим гражданином;

- заключение правления данного некоммерческого объединения, в котором указывается гражданин, за которым закреплен такой земельный участок, и подтверждается соответствие указанного описания местоположения такого земельного участка местоположению земельного участка, фактически используемого гражданином;

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии со [ст. 9](consultantplus://offline/ref=5F7DCEED3B042C51A99F29B1029FF97DDC705622C33F244909AC440C5F05864E48152104FEC74003VBp9F) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае, если ранее ни один из членов данного некоммерческого объединения не обращался с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, администрация самостоятельно запрашивает:

сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию данного некоммерческого объединения, в федеральном [органе](consultantplus://offline/ref=8E3CDF15C375318DD93705EA54EDD5E7BAA9AF6A376310C4BE382FF77D7DF84B916357941DA52BA3IBqEF) исполнительной власти, уполномоченном на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, если такие сведения содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в иных случаях указанные сведения запрашиваются у заявителя);

сведения о данном некоммерческом объединении, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц, в федеральном [органе](consultantplus://offline/ref=8E3CDF15C375318DD93705EA54EDD5E7BAAEA560366410C4BE382FF77D7DF84B916357941DA52BA5IBqCF) исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Для предоставления в собственность земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования некоммерческого объединения, представляются следующие документы:

- описание местоположения такого земельного участка, подготовленное садоводческим, огородническим или дачным некоммерческим объединением;

- выписка из решения общего собрания членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения (собрания уполномоченных) о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность данного некоммерческого объединения;

- учредительные документы садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), подтверждающие право заявителя без доверенности действовать от имени данного некоммерческого объединения, или выписка из решения общего собрания членов данного некоммерческого объединения (собрания уполномоченных), в соответствии с которым заявитель был уполномочен на подачу указанного заявления;

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии со [ст. 9](consultantplus://offline/ref=5F7DCEED3B042C51A99F29B1029FF97DDC705622C33F244909AC440C5F05864E48152104FEC74003VBp9F) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию данного некоммерческого объединения, запрашиваются администрацией, в федеральном [органе](consultantplus://offline/ref=FA33D06D76506352DF3CAD3B62A04FD450A661A240D54E3FEE9044AFAED04074295FDA469099CF3BB2rDF) исполнительной власти, уполномоченном на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, если такие сведения содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в иных случаях указанные сведения запрашиваются у заявителя).

- дополнив подпунктом 2.6.4 следующего содержания:

«2.6.4. Заявление и документы (сведения), необходимые для получения услуги, могут быть направлены в орган, предоставляющий муниципальную услугу, в форме электронных документов посредством портала государственных и муниципальных услуг. В случае направления в орган, предоставляющий муниципальную услугу, заявления в электронной форме основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем посредством портала государственных и муниципальных услуг документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=0208C2408A68FD9C6BF90751F449D30771DBB03CCE1E1E5708A2F3D963BB5409C70F49B9m4FEE) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать у заявителя документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если сведения, в них содержащиеся, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, регламентирующими порядок организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Орган, осуществляющий предоставление муниципальной услуги, самостоятельно истребует такие сведения, в том числе в форме электронного документа, у соответствующих органов, если заявитель не представил их по своей инициативе.».

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в общественно-политической газете Суровикинского района "Заря".
2. Настоящее постановление разместить в региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) в сети «Интернет» и на официальном сайте администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области в сети «Интернет».

Глава Суровикинского

муниципального района И.А. Шульц