

Приложение

к приказу Отдела по образованию
администрации Суровикинского
муниципального района
от 07.08.2020 г. №90А

ПОЛОЖЕНИЕ

**по организации подвоза учащихся, проживающих в сельской местности,
к муниципальным общеобразовательным учреждениям Суровикинского
муниципального района**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения участников подвоза учащихся и воспитанников, проживающих в сельской местности, к муниципальным образовательным учреждениям на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области (далее - подвоз учащихся (воспитанников)).

1.2. Положение разработано с целью обеспечения прав и законных интересов учащихся (воспитанников) и их родителей, повышения безопасности дорожного движения при осуществлении подвоза учащихся (воспитанников), соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.3. Подвоз учащихся (воспитанников) – регулярные, осуществляемые в течение учебного года, специальные (школьные) перевозки учащихся (воспитанников), проживающих в сельской местности, к муниципальным образовательным учреждениям и развоз учащихся (воспитанников) из муниципальных образовательных учреждений по окончании занятий.

Подвоз учащихся (воспитанников) не относится к перевозкам общего пользования.

1.4. Организация подвоза учащихся (воспитанников) осуществляется образовательными учреждениями Суровикинского муниципального района.

Контроль за организацией подвоза учащихся (воспитанников) осуществляется Отделом по образованию администрации Суровикинского муниципального района.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г., Федеральным законом Российской Федерации от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года №1177 «Об утверждении

Правил организованной перевозки группы детей автобусами», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза учащихся (воспитанников):

- владельцами транспортных средств (образовательными учреждениями, лицами, эксплуатирующими транспортные средства);
- водителями транспортных средств;
- пассажирами;
- органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и состоянием подвижного состава.

1.7. Подвоз учащихся (воспитанников) может осуществляться:

- муниципальным пассажирским транспортом – автобусами;
- коммерческим пассажирским транспортом – автобусами, на основании договоров перевозки учащихся, заключаемых между образовательным учреждением и собственником транспортного средства.

1.8. Муниципальный пассажирский транспорт, в данном случае – это совокупность транспортных средств, находящихся в муниципальной собственности и используемых для подвоза учащихся (воспитанников).

1.9. Коммерческий пассажирский транспорт в данном случае – это совокупность транспортных средств, не относящихся к муниципальной форме собственности и используемых в установленном порядке для подвоза учащихся (воспитанников).

2. Организация подвоза учащихся (воспитанников).

2.1. К деятельности по осуществлению подвоза учащихся (воспитанников) допускаются:

- юридические лица;
- физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

2.2. Обязательным условием для осуществления подвоза учащихся (воспитанников) являются:

- обеспечение профессиональной надежности водителей (непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет, стажировка и т.д.) в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства;
- наличие графика, маршрута (с указанием опасных участков) движения транспортного средства, утвержденного образовательным учреждением совместно с ОГИБДД МВД России по Суровикинскому муниципальному району;
- проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе.

2.3. Транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся (воспитанников), должны быть технически исправны; зарегистрированы в

ОГИБДД МВД России по Суровикинскому муниципальному району; пройти в установленном порядке государственный технический осмотр; иметь левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров.

2.4. Перевозчик не вправе без уведомления образовательного учреждения отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно: при возникновении не зависящих от перевозчика помех по неблагоприятным дорожным или погоднo-климатическим условиям, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров.

3. Права и обязанности муниципальных общеобразовательных учреждений, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющих подвоз учащихся (воспитанников).

3.1. Маршруты движения транспорта утверждаются ОГИБДД МВД России по Суровикинскому муниципальному району, графики движения транспорта, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников) утверждаются руководителем образовательного учреждения.

3.2. Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников), разрабатываются муниципальными общеобразовательными учреждениями (далее – МОУ) в соответствии с нормами СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189.

3.3. ОО, эксплуатирующие транспортные средства (в том числе автотранспортные предприятия), осуществляющие подвоз учащихся (воспитанников), обязаны:

1) выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности;

2) принимать дополнительные меры по безопасности подвоза учащихся (воспитанников), систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляется подвоз учащихся (воспитанников);

3) контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз учащихся (воспитанников), требованиям действующего законодательства Российской Федерации и обеспечивать проведение соответствующих инструктажей водителей, осуществляющих подвоз учащихся (воспитанников);

4) обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;

5) содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и

ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

б) обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях подвоза учащихся (воспитанников);

7) обеспечить оформление транспортного средства:

а) внешнее оформление:

оборудовать автобусы лобовыми и боковыми трафаретами с надписью "Школьный" и опознавательными знаками "Дети" или "Перевозка детей";

оборудовать автобусы проблесковыми маячками;

б) внутреннее оформление:

рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить схему маршрута с указанием всех остановок; выдержки из Типовых Правил; табличку с указанием ФИО водителя, ФИО и номер телефона руководителя ОО;

в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту; паспорт безопасности маршрута.

Все таблички с информацией должны быть выполнены в соответствии с действующими стандартами;

8) обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;

9) соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

3.3. ОО, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся (воспитанников), имеют право:

- осуществлять подвоз учащихся (воспитанников) при наличии графика, схемы маршрута утвержденного образовательным учреждением совместно с ОГИБДД МВД России по Суровикинскому муниципальному району.

3.4. Руководители ОО обязаны выполнять социальный заказ органов местного самоуправления либо уполномоченных ими органов на подвоз учащихся (воспитанников), обеспеченный финансированием.

3.5. При организации подвоза учащихся (воспитанников) ОО, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся (воспитанников), обеспечивают:

- выбор трассы маршрута, используя только дороги с твердым покрытием;

- проведение обследования дорожных условий на маршруте;

- составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности подвоза учащихся (воспитанников) и установленного режима труда и отдыха водителей. График движения утверждается руководителем МОО;

4. Права и обязанности водителя.

4.1. Права водителя:

- требовать от собственника (владельца) предоставления технически исправного транспортного средства;
- соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации;
- требовать от пассажиров выполнения настоящего Положения, соблюдения чистоты и порядка в салоне.

4.2. Водитель обязан:

- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар;
- соблюдать утвержденный график и схему движения на маршруте;
- производить посадку и высадку учащихся только в местах, специально отведенных для этого;
- не превышать номинальную вместимость транспортного средства;
- не перевозить посторонних лиц;
- трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров с закрытыми дверями и окнами, не осуществлять движение задним ходом;
- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения;
- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства;
- иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью, и предъявлять их по первому требованию работников милиции, налоговых служб, краевого отделения Российской транспортной инспекции, уполномоченных работников органов местного самоуправления либо уполномоченных ими органов;
- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр;
- своевременно проходить инструктаж.

5. Права и обязанности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

5.1. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения при организации подвоза учащихся (воспитанников) вправе:

- входить в районную комиссию по безопасности дорожного движения;
- вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок или его изменение.

5.2. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения обязан:

- в случае массовых перевозок учащихся (воспитанников) подавать заявку в подразделение ГИБДД МВД России по Суровикинскому муниципальному району на сопровождение автобусов с детьми автомобилями ГИБДД.
- вносить в органы местного самоуправления либо уполномоченные ими органы предложения по разработке маршрутов и графиков движения транспорта, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников);
- составлять график движения по маршруту;

- согласовывать с родителями (законными представителями) учащихся (воспитанников) условия организации подвоза учащихся (воспитанников) и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при подвозе учащихся (воспитанников) после окончания занятий (организованных мероприятий);
- утверждать список учащихся (воспитанников) при организации их подвоза с указанием их анкетных данных, места жительства и наименований автобусных остановок;
- обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного учреждения и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;
- предоставлять достоверную и своевременную информацию в управление образования, выставляемую на сайт «Школьный автобус», на котором отражается эксплуатация школьных автобусов и мониторинг за организацией подвоза учащихся (воспитанников) к ОО;
- осуществлять контроль за своевременным выполнением мероприятий, обеспечивающих безопасный подвоз.

6. Права и обязанности пассажиров.

6.1. Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников), являются учащиеся (воспитанники) муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающие в сельской местности, и лица, их сопровождающие.

6.2. Пассажиры обязаны:

- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства;
- быть пристегнутыми ремнями безопасности.

Ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.3. Пассажиру запрещается:

- отвлекать водителя во время движения;
- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего;
- открывать двери транспортного средства во время движения;
- высовывать из окон руки или голову.

7. Права и обязанности сопровождающего при осуществлении подвоза учащихся.

7.1. Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы учащихся (воспитанников) преподавателями или специально назначенными взрослыми.

7.2. В процессе подвоза учащихся (воспитанников) сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

7.3. При осуществлении подвоза учащихся (воспитанников) сопровождающий обязан:

- проходить своевременно инструктаж;
- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса по утвержденному списку;
- следить за тем, чтобы число учащихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количества оборудованных для сидения мест;
- следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе учащихся (воспитанников);
- по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список учащихся (воспитанников), подлежащих подвозу;
- по прибытии автобуса на остановку передать учащихся (воспитанников) родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешить учащимся (воспитанникам) самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

8. Органы осуществляющие контроль за исполнением настоящего положения.

8.1. Органами, осуществляющими контроль за соблюдением настоящего Положения, являются:

- орган местного самоуправления (администрация Суровикинского муниципального района);
- отдел по образованию администрации Суровикинского муниципального района;
- ОГИБДД МВД России по Суровикинскому муниципальному району.

8.2. Указанные органы в рамках предоставленных им полномочий осуществляют возложенные на них контрольные функции и при необходимости применяют предусмотренные, действующим законодательством меры ответственности к участникам процесса подвоза учащихся (воспитанников).