ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на строительство

объекта капитального строительства,

продление срока действия разрешения

на строительство» на территории

Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, продление срока действия разрешения на строительство» при рассмотрении уведомления
о внесении изменений в разрешение на строительство

капитального строительства

МФЦ

Прием и регистрация документов, направление в уполномоченный орган

(**1 рабочий день)**

Заявитель

Уполномоченный орган

Прием и регистрация документов

(**1 рабочий день)**

Проверка специалистом уполномоченного органа представленных документов, направление межведомственных запросов

**(1 рабочий день)**

**10 рабочих дней** со дня поступления уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

Предоставление в уполномоченный орган документов (их копий или сведений, содержащихся в них)

**(3 рабочих дня)**

ДА

НЕТ

Подготовка письма об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство

**(2 рабочих дня)**

Подготовка проекта решения о внесении изменений в разрешение на строительство

**(2 рабочих дня)**

Принятие решения о внесении изменений в разрешение

на строительство, подписание письма об отказе

и направление (вручение) его заявителю.

Передача результата предоставления

муниципальной услуги в МФЦ

**(2 рабочих дня)**