ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на строительство объекта

капитального строительства, внесение изменений

в разрешение на строительство» на территории

Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство» при рассмотрении заявления о выдаче разрешения на строительство

МФЦ. Прием и регистрация документов, направление в уполномоченный орган

 Заявитель

1

рабочий день

Уполномоченный орган

Проверка наличия оснований для отказа в приеме документов

не выявлены основания для отказа в приеме документов

выявлены основания

для отказа в приеме документов

7 рабочих дней со дня поступле-ния заявления о выдаче разреше-ния на строитель-ство

Отказ в приеме к рассмотрению заявления, направление заявителю уведомления

Проверка специалистом уполномоченного отдела зарегистрированных документов на комплектность и направление межведомственных запросов

(1 рабочий день)

Предоставление в уполномоченный орган документов

(их копий или сведений, содержащихся в них) (3 рабочих дня)

НЕТ

ДА

Подготовка проекта письма об отказе в выдаче разрешения на строительство (1 рабочий день)

Подготовка проекта разрешения на строительство

(1 рабочий день)

Подписание разрешения на строительство (письма об отказе) и направление (вручение) его заявителю. Передача подписанного разрешения (письма об отказе) в МФЦ (1 рабочий день)