**Республика Карелия**

# муниципальное образование

**КААЛАМСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**администрациЯ КААЛАМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИя**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«03» августа 2018 г. № 23

**Об утверждении Порядка принятия решения на размещение нестационарных торговых объектов без предоставления земельных участков на территории Кааламского сельского поселения**

В целях обеспечения возможности стабильного функционирования и развития нестационарной торговли на территории Кааламского сельского поселения, в соответствии со статьей 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации, с пунктом 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Карелия от 26 апреля 2017г. №133-П «О мерах по развитию нестационарной торговли на территории Республики Карелия», Постановление Правительства Республики Карелия от 15 мая 2013 года № 158-П «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов Республики Карелия», Администрация Кааламского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения на размещение нестационарных торговых объектов на территории Кааламского сельского поселения.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.
3. Постановление вступает силу с момента его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава Кааламского

сельского поселения: А.М. Мищенко

Утвержден

постановлением Кааламского

сельского поселения

от 03.08. 2018 года № \_23\_\_

**Порядок принятия решения на размещение нестационарных торговых объектов без предоставления земельных участков на территории Кааламского сельского поселения**

**Глава 1. Общие положения.**

**1. Настоящий Порядок принятия решения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Кааламского сельского поселения без предоставления земельных участков** (далее - Порядок) разработан в соответствии с Земельным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 г. № 381 - ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Правилами выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2014 г. №1244, Постановлением Правительства Республики Карелия от 26 апреля 2017г. №133-П «О мерах по развитию нестационарной торговли на территории Республики Карелия», Постановление Правительства Республики Карелия от 15 мая 2013 года № 158-П «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов Республики Карелия», Уставом Кааламского сельского поселения.

2. Порядок регламентирует отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов ( далее –НТО) на земельных участках, собственность на которые не разграничена, а также находящихся в муниципальной собственности Кааламского сельского поселения в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Кааламское сельское поселение» (далее - Схема) утвержденной Постановлением администрации Кааламского сельского поселения от 15.02.2013г. №8. Размещение нестационарных торговых объектов на указанных земельных участках осуществляется на основании разрешения на размещение нестационарных торговых объектов, без их предоставления и установления сервитута (далее – Соглашение).

3. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

на территориях розничных рынков;

при проведении выставок, ярмарок;

в стационарных объектах (в том числе неспециализированных для торговли в зданиях сооружениях);

при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий.

1. Соглашение не дает право на размещение и (или) реконструкцию объектов, не указанных в разрешении.
2. Термины и определения используемые в Порядке:

- нестационарный торговый объект (далее – НТО) - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- развозная торговля: розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только с транспортным средством. К данному виду торговли относится торговля с использованием автомобиля, автолавки, автомагазина, автоприцепа, передвижного торгового автомата;

- разносная торговля: розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, на дому или на улице. К данному виду торговли относится торговля с рук, прилавков, лотков, из корзин, ручных тележек;

- перспективное место размещения НТО: место размещения НТО, определенное в целях восполнения недостатка оказания услуг розничной торговли, удовлетворения потребности населения в доступности продовольственных и непродовольственных товаров;

- компенсационное место размещения НТО - альтернативное, свободное место размещения НТО (равноценное по оживленности территории для осуществления торговой деятельности соответствующими товарами и плате за размещение), используемое в случае расторжения Договора на размещение НТО в одностороннем порядке;

- специализация НТО; торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы.

6. Перечень НТО на которые распространяется действие настоящего Порядка:

- торговый павильон: НТО, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 100 кв.м. на одно место).

(Примечание – Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса);

- автомагазин (торговый автофургон, автолавка): нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки одного или нескольких торговых мест продавцов, на котором осуществляют предложения товаров, их отпуск и расчет с покупателями (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 20 кв.м. на одно место);

- бахчевый развал: нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 20 кв.м. на одно место);

- елочный базар: нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных пород (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 100 кв.м. на одно место);

- торговая тележка: нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 4 кв.м. на одно место);

- киоск: нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 40 кв.м. на одно место);

- торговая палатка: нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 20 кв.м. на одно место);

- торговля с рук, прилавков, лотков, из корзин (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 2 кв.м. на одно место);

- сезонное кафе: нестационарный торговый объект, оборудованный в соответствии с утвержденными требованиями, предназначенный для дополнительного оказания услуг общественного питания и отдыха населения, примыкающий к стационарной организации общественного питания (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 100 кв.м. на одно место);

- торговая галерея: нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности (но не менее четырех и не более восьми в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопроницаемой кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 200 кв.м. на одно место);

- торговый (вендинговый) автомат: нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 4 кв.м. на одно место);

- автоцистерна: нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и пр.) (минимальная площадь, необходимая для размещения НТО – 40 кв.м. на одно место).

7. Круг лиц, имеющих право на обращение с заявлением о размещении нестационарных торговых объектов: юридические лица, индивидуальные предприниматели, КФХ имеющие право на осуществление торговой деятельности.

**Глава 2. Порядок принятия Решения на размещение нестационарных торговых объектов**

1. Общие требования к размещению нестационарных торговых объектов

1.1 Размещение нестационарных торговых объектов на территории Кааламского сельского поселения осуществляется только в местах, предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов, по результатам торгов на выдачу разрешения на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Разрешение) и заключению соглашения на размещение нестационарного торгового объекта (далее –Соглашение) на территории Кааламского сельского поселения, либо, в случаях предусмотренных настоящим Порядком, без проведения торгов. Один лот включает в себя право на размещение одного нестационарного торгового объекта.

1.2 В случае дополнения схемы размещения местами размещения нестационарных торговых объектов по инициативе администрации Кааламского сельского поселения, предоставление места размещения производится с проведением торгов.

1.3 В случае дополнения схемы размещения местами размещения по инициативе субъекта торговли предоставление места размещения производится в порядке предусмотренном п.3 настоящего положения.

1.4 Без проведения торгов разрешение на размещение нестационарного торгового объекта в местах, определенных Схемой, выдается в следующих случаях:

1.4.1 размещение на новый срок нестационарного торгового объекта, ранее размещенного в том же месте, предусмотренном Схемой, хозяйствующим субъектом, надлежащим образом, исполнившим свои обязанности по Соглашению на размещение указанного НТО;

1.4.2 размещение временных сооружений, предназначенных для размещения летних кафе, предприятием общественного питания на срок до 180 календарных дней в течение 12 последовательных календарных месяцев, в случае их размещения на земельном участке, смежном с земельным участком под зданием, строением или сооружением, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания;

1.4.3 размещение нестационарного торгового объекта в целях оказания бытовых услуг;

1.4.4 за выдачей Разрешения обратились казенные или унитарные предприятия, учредителями которых являются органы государственной власти или органы местного самоуправления Республики Карелия.

1.4.5 предоставление компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта.

**2. Порядок обращения на выдачу разрешения на размещение нестационарных торговых объектов**

2.1 Юридические лица, индивидуальные предприниматели, КФХ осуществляющие торговую деятельность (далее – хозяйствующие субъекты), для получения разрешения обращаются в администрацию Кааламского сельского поселения с заявлением о выдаче Разрешения в котором указываются:

фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, а также сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем или КФХ;

наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;

фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя, реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем (его представителем);

наименование объекта с указанием его индивидуализирующих характеристик, а также площадь земельного участка (части земельного участка), на котором предполагается размещение объекта;

срок действия разрешения, на который хозяйствующие субъекты планируют его получить;

сведения о включении объекта в схему размещения объектов.

Заявление подписывается заявителем либо его представителем.

2.2 К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя – в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем, копия доверенности, подтверждающей полномочия представителя физического лица;

копия документа, подтверждающего полномочия лица на представление интересов заявителя (копия документа об избрании (назначении) на соответствующую должность для лиц, действующих без доверенности; копия доверенности и копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего данную доверенность для иных лиц);

эскизный проект объекта, согласованный с администрацией Кааламского сельского поселения (в случае если заявитель обращается с заявлением о выдаче разрешения на размещение объекта, включенного в схему размещения после вступления в силу настоящего Порядка);

схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории;

2.3 К заявлению могут быть приложены:

а) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц – в случае, если заявление подается юридическим лицом.

В случае, если указанные документы не представлены заявителем самостоятельно, администрация запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.4 Основанием для отказа в приеме документов является:

- тексты документов написаны неразборчиво, в документах имеются подчистки, приписки, не оговоренные исправления;

- документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- документы не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

2.5  Решение об отказе в выдаче разрешения принимается в случае, если:

а) в отношении объекта ранее выдано Разрешение;

б) в заявлении указаны объекты, не включенные в схему размещения.

1. **Порядок выдачи разрешения на размещение нестационарных торговых объектов на территории Кааламского сельского поселения**

3.1 Размещение нестационарных торговых объектов на территории Кааламского сельского поселения осуществляется по результатам торгов на выдачу разрешения на размещение нестационарного торгового объекта на территории Кааламского сельского поселения, либо, в случаях предусмотренных настоящим Порядком, без проведения торгов, по результатам чего заключается соглашение на выдачу разрешения на размещение нестационарного торгового объекта на территории Кааламского сельского поселения. Один лот включает в себя право на размещение одного нестационарного торгового объекта.

3.2 В случае дополнения схемы размещения местами размещения нестационарных торговых объектов по инициативе администрации Кааламского сельского поселения, предоставление места размещения производится с проведением торгов, в соответствии с п.4 настоящей статьи.

В случае, если торги признаны несостоявшимися по причине подачи единственной заявки на участие в торгах либо признания участником торгов только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в торгах, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о торгах, а также с лицом, признанным единственным участником торгов, организатор торгов обязан заключить Соглашение на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в торгах и соответствующей документацией, но по начальной цене (лота), указанной в извещении о проведении торгов.

3.3 В случае дополнения схемы размещения местами размещения по инициативе субъекта торговли предоставление места размещения производится в следующем порядке.

В течение 10 календарных дней после опубликования изменений в схему размещения, предусматривающих дополнение схемы размещения новыми местами размещения, администрация Кааламского сельского поселения осуществляет публикацию в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте в сети Интернет информацию о планируемом предоставлении места размещения.

В случае, если в течение 10 календарных дней после официального опубликования информации о предстоящем предоставлении места размещения не поступают заявления от иных субъектов торговли, не являющихся инициаторами включения места размещения в схему размещения, о намерении претендовать на право размещения нестационарного торгового объекта на соответствующем месте размещения, в течение 5 рабочих дней принимается и направляется решение органа местного самоуправления о предоставлении заявителю, инициировавшему внесение изменений в схему размещения, места размещения нестационарного торгового объекта и выдача разрешения на размещение нестационарного торгового объекта без торгов по начальной цене, указанной в сообщении.

Решение о предоставлении места размещения заявителю без торгов подлежит публикации в официальных средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Кааламского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение десяти рабочих дней, следующих за днем принятия данного решения.

В случае поступления в указанный во втором абзаце настоящего пункта срок письменных заявлений хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, о желании претендовать на право размещения нестационарного торгового объекта в рассматриваемом месте размещения, администрация Кааламского сельского поселения в течение 5 календарных дней объявляет торги, предметом которых является право на заключение Соглашения на размещение. Торги проводятся в следующем порядке.

1. **Порядок проведения торгов:**

В случае поступивших от заинтересованных лиц заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже права на выдачу разрешения и заключению соглашения, администрация в течение 3 рабочих дней после истечения срока для подачи заинтересованными лицами заявлений готовит и направляет на согласование проект постановления администрации Кааламского сельского поселения об организации и проведении аукциона на выдачу Разрешения. В течение 5 рабочих дней с даты подписания решения о торгах администрация уведомляет о принятом решении заинтересованных в проведении аукциона лиц.

Организатором аукциона выступает Администрация Кааламского сельского. В целях организации и проведения аукциона Администрация создает аукционную комиссию.

Утверждение аукционной документации Администрация осуществляет в форме решения, которое должно содержать информацию:

1) о предмете аукциона, в том числе о месте размещения НТО, о площади и специализации планируемого к размещению НТО;

2) о месте, порядке и сроках подачи заявок на участие в аукционе и дате проведения аукциона, а также форме заявки на участие в аукционе;

срок подачи заявок на участие в аукционе составляет десять рабочих дней с официального опубликования в средствах массовой информации;

3) о начальной цене предмета аукциона, о величине повышения начальной цены предмета аукциона ("шаге аукциона"). "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов от начальной цены предмета аукциона;

4) о размере, задатка, сроках и порядке его внесения, реквизиты счета для его перечисления. При этом задаток устанавливается в размере ста процентов от начальной цены предмета аукциона;

5) об официальном сайте торгов, на котором размещена документация об аукционе;

6) о сроке, в течение которого по результатам аукциона должен быть заключен Соглашение.

Обязательными приложениями к аукционной документации является расчет начальной цены, проект Решения и Соглашения на размещение НТО. Извещение о проведении торгов Администрация размещает в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации в сети Интернет не менее чем за пятнадцать рабочих дней до дня проведения аукциона по продаже права на выдачу Разрешения и заключению соглашения. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

1) об организаторе аукциона;

2) о предмете аукциона, в том числе о месте размещения НТО, о площади и специализации планируемого к размещению НТО;

3) об уполномоченном органе и о реквизитах решения о проведении аукциона;

4) о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, о месте, датах начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и дате проведения аукциона;

5) о начальной цене предмета аукциона, "шаге" аукциона, размере задатка;

6) об официальном сайте, на котором размещена документация об аукционе;

7) о сроке, в течение которого по результатам аукциона должно быть выдано решение;

8) проект решения на размещение нестационарного торгового объекта;

9) проект соглашения на размещение НТО.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Порядком не имеет права быть участником конкретного аукциона;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, информация о которых размещена в реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Сортавальского городского поселения не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Учреждение вправе отказаться от проведения аукциона не менее чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе в проведении аукциона в течение двух рабочих дней размещается организатором аукциона на официальном сайте. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней обязан известить лиц, подавших заявки на участие в аукционе, о своем отказе от проведения аукциона и в течение пяти рабочих дней возвратить внесенные ими задатки.

Аукцион является открытым по составу участников.

4. В случае, если торги признаны несостоявшимися по причине подачи единственной заявки на участие в торгах либо признания участником торгов только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в торгах, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о торгах, а также с лицом, признанным единственным участником торгов, организатор торгов обязан подготовить Соглашение на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в торгах и соответствующей документацией, но по цене, начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении торгов.

5. Соглашение должно содержать:

а) фамилию, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность, а также сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - в случае, если Разрешение выдается индивидуальному предпринимателю;

б) наименование, место нахождения, организационно-правовую форму и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если Разрешение выдается юридическому лицу;

в) место размещения, адрес объекта;

г) площадь земельного участка (части земельного участка) и его адрес;

д) специализацию объекта;

е) срок действия разрешения с указанием даты начала и окончания его действия.

ж) обязанности заявителя.

7. Разрешение выдается на срок до двух лет.

8. Размещение объекта осуществляется за плату, размер которой определяется по результатам аукциона.

Начальный размер платы за выдачу разрешения устанавливается администрацией Кааламского сельского поселения исходя из срока предоставления разрешения, вида деятельности и месторасположения объекта.

Размер платы устанавливается за один месяц.

9. Размер начальной (минимальной) цены договора (лота) при проведении торгов, а также платы по договору на размещение НТО, заключаемому без проведения торгов.

Пр= УПКСЗ х S / 12, где:

Пр – размер месячной платы за размещение;

УПКСЗ – средневзвешенный удельный показатель кадастровой стоимости земель для кадастрового квартала в соответствии с видом разрешенного использования (согласно Приложению №3 к постановлению правительства Республики Карелия от 15.05.2013 № 158-П «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов Республики Карелия»).

S – площадь участка необходимого для эксплуатации НТО.

10. Заявитель имеет право на продление срока действия разрешения при наличии в совокупности следующих условий:

а) заявление о продлении срока действия разрешения подано заявителем до дня истечения срока действия ранее выданного разрешения;

б) на момент принятия решения о продлении срока действия разрешения отсутствуют предусмотренные Порядком основания для отказа в выдаче разрешения или основания для принятия решения о досрочном прекращении действия разрешения;

в) на момент принятия решения о продлении срока действия разрешения у уполномоченного органа отсутствует информация о выявленных и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации или Республики Карелия при использовании объекта на основании разрешения.

За продление срока действия разрешения взимается плата в размере платы за размещение объекта.

11. Лицо, которому выдано Разрешение обязано:

а) разместить объект по адресу, указанному в разрешении, в течение одного месяца со дня его получения. При размещении объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для участников дорожного движения;

б) в течение пяти календарных дней со дня размещения объекта заключить Соглашение на вывоз твердых коммунальных отходов, Соглашение энергоснабжения (при необходимости) в установленном законодательством порядке. При этом не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на прилегающей к объекту территории;

в) использовать объект в соответствии со специализацией, указанной в разрешении;

г) соблюдать при использовании объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, требования утвержденных соответствующими органами местного самоуправления правил благоустройства территорий;

е) по окончании срока действия разрешения осуществить демонтаж объекта.

12. В течение десяти дней со дня выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, администрация направляет копию этого разрешения в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора.

**Глава 3 Прекращение действия разрешения на размещение нестационарного торгового объекта**

1. Действие разрешения прекращается:

а) со дня ликвидации (признания несостоятельным (банкротом) заявителя – в случае если Разрешение выдано юридическому лицу;

б) со дня признания заявителя несостоятельным (банкротом) – в случае если Разрешение выдано индивидуальному предпринимателю, КФХ;

в) в случае прекращения заявителем торговой деятельности;

г) в случае ограничения на осуществление деятельности заявителем;

д) по истечении срока действия разрешения;

е) в случае исключения объекта из схемы размещения;

ж) при отказе заявителя от использования объекта на основании разрешения;

з) в случае принятия администрацией Кааламского сельского поселения решения о досрочном прекращении действия разрешения;

и) по решению суда, вступившему в законную силу;

к) по соглашению заявителя и уполномоченного органа.

В случае отказа заявителя от использования объекта на основании разрешения действие разрешения прекращается со дня получения администрацией Кааламского сельского поселения заявления об отказе от разрешения.

2. Соглашение может быть досрочно прекращено администрацией Кааламского сельского поселения в случаях:

а) если использование объекта осуществляется с нарушением требований законодательства Российской Федерации или Республики Карелия, в том числе в случае несоответствия использования объекта специализации, указанной в разрешении. В этом случае решение о досрочном прекращении разрешения может быть принято по истечении двух месяцев со дня получения заявителем письменного уведомления о допущенных нарушениях при условии, если в указанный срок заявитель не устранил эти нарушения;

б) если принято решение об изъятии земельного участка (части земельного участка), на котором размещен объект, для государственных или муниципальных нужд. В этом случае решение о досрочном прекращении действия разрешения принимается администрацией Кааламского сельского поселения на основании обращения органа исполнительной власти Республики Карелия или органа местного самоуправления, уполномоченного на принятие решения об изъятии земельного участка, в течение тридцати дней со дня поступления такого обращения. При этом лицу, которому выдано Разрешение, в соответствии со схемой размещения предоставляется иной равноценный земельный участок (часть земельного участка) для размещения объекта.

Решение о досрочном прекращении действия разрешения направляется заявителю заказным письмом либо вручается заявителю или его уполномоченному представителю.

**Глава 4. Демонтаж нестационарных торговых объектов**

1. Демонтаж нестационарных торговых объектов осуществляется субъектом торговли в случаях:

1.1 самовольной установки нестационарного торгового объекта;

1.2 истечение срока действия разрешения;

1.3 принятия Администрацией Кааламского сельского поселения решений, указанных в части 2 параграфа III настоящего Положения.

2. Демонтаж нестационарных торговых объектов осуществляется в течение 5 календарных дней с момента:

- получения уведомления о прекращении права на размещение нестационарного торгового объекта/демонтаже нестационарного торгового объекта от Уполномоченного органа;

- размещения уведомления о демонтаже нестационарного торгового объекта на официальном сайте муниципального образования Кааламское сельское поселение и публикации в официальных средствах массовой информации - в случае отсутствия у Уполномоченного органа информации о субъекте торговли.

Демонтаж (перемещение) нестационарного торгового объекта осуществляется субъектом торговли за свой счет. После демонтажа нестационарного торгового объекта субъект торговли обязан восстановить нарушенное благоустройство.

При неисполнении субъектом торговли обязанности по демонтажу нестационарного торгового объекта в срок, установленный настоящим параграфом, осуществляется принудительный демонтаж в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

Главе Кааламского сельского

поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

на выдачу разрешения на размещение нестационарных торговых объектов в месте, установленном согласно

Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории

Кааламского сельского поселения

1 .Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Адрес заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Организационно-правовая форма\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Регистрационное свидетельство (ЕГРИП или ЕГРЮЛ) N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Наименование объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(палатка, лоток, развал, тележка, торговый автомат, трейлер, палатка-павильон и т.д.)

6.Вид деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Адрес установки объекта (по схеме)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Общая площадь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Торговая площадь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Срок действия разрешения, на который субъекты хотят его полоучить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.Режим работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11 .Планируемый ассортимент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

Главе Кааламского сельского

Поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

На выдачу разрешения на размещение нестационарных торговых объектов в месте, не установленном согласно

Схемы размещения нестационарных торговых на территории

Кааламского сельского поселения

1 .Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Адрес заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Организационно-правовая форма\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Регистрационное свидетельство (ЕГРИП или ЕГРЮЛ) N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Наименование объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(палатка, лоток, развал, тележка, торговый автомат, трейлер, палатка-павильон и т.д.)

6.Вид деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Адрес установки объекта (по схеме)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Общая площадь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Торговая площадь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Срок действия разрешения, на который субъекты хотят его полоучить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.Режим работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11 .Планируемый ассортимент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

Главе Кааламского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.

# Заявка на участие в аукционе на

# право получения разрешение на

размещение НТО

Рассмотрев условия аукциона, объявленного путем опубликования в газете «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_\_ года по продаже права на соглашения на размещение нестационарного торгового объекта площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лот №\_\_\_\_

прошу зарегистрировать

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица либо ФИО индивидуального предпринимателя, КФХ )

в качестве участника торгов.

Задаток, внесенный для участия в торгах в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. прошу вернуть по реквизитам (в случаях установленных порядком):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: документы по описи.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Заявка с приложением документов на \_\_\_\_ л. принята \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_\_ час.  Присвоен регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_  Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись)  М.П. | *(Заполняется представителем Организатора торгов)* |

Опись документов

к заявке на участие в аукционе по продаже \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 4

**Республика Карелия**

# муниципальное образование

**КааламскоЕ сельскоЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**администрациЯ Кааламского сельского ПОСЕЛЕНИя**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

О выдаче разрешения на размещение

нестационарного торгового объекта

на территории Кааламского сельского

поселения .

В целях обеспечения возможности стабильного функционирования и развития нестационарной торговли на территории Кааламского сельского поселения, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Республики Карелия от 26 апреля 2017г. №133-П «О мерах по развитию нестационарной торговли на территории Республики Карелия», Постановление Правительства Республики Карелия от 15 мая 2013 года № 158-П «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов Республики Карелия», Порядком принятия решения на размещения нестационарных торговых объектов на территории Кааламского сельского поселения утвержденным Постановлением администрации Кааламского сельского поселения от 03.08.2018 года №\_\_\_\_\_\_.

1. По результатам открытого конкурса на право получения разрешения на размещение нестационарного торгового объекта на территории Кааламского сельского поселения (протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.) предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ право разместить нестационарный торговый объект, не являющийся объектом недвижимого имущества по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, на территории Кааламского сельского поселения, утвержденной Постановлением администрации Кааламского сельского поселения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_ номер в Схеме \_\_\_\_\_\_, по цене, предложенной на конкурсе, в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей в год.

2. Технические характеристики Объекта:

- тип Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(киоск, т.п.)

- площадь Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

- площадь территории для размещения Объекта и благоустройства \_\_ кв. м;

- прочее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ассортимент реализуемых товаров (услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Срок действия разрешения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев (дней).

4. Отношения сторон регламентируются Соглашением, являющимся неотъемлемой частью Разрешения.

Глава Кааламского

сельского поселения

*Приложение № 5*

Соглашение

к разрешению на размещение нестационарного торгового объекта

на территории Кааламского

сельского поселения

г. Сортавала «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Администрация муниципального образования «Кааламское сельское поселение», в лице Главы Кааламского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, договорились.

1. Предмет Соглашения

1.1. По результатам открытого конкурса на право выдачи разрешения на размещение нестационарного торгового объекта на территории Кааламского сельского поселения (протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.) Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право разместить нестационарный объект, не являющийся объектом недвижимого имущества (далее - Объект), по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, на территории Кааламского сельского поселения, утвержденной Постановлением администрации Кааламского сельского поселения от «15» 02 2013 г. № 8 (далее - Схема), номер в Схеме \_\_\_\_\_\_, по цене, предложенной Стороной 2 на конкурсе, в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей в год.

1.2. Технические характеристики Объекта:

- тип Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(киоск, т.п.)

- площадь Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

- площадь территории для размещения Объекта и благоустройства \_\_ кв. м;

- прочее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ассортимент реализуемых товаров (услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Сторона 1 имеет право:

2.1.1. В период действия Разрешения проверять соблюдение Стороной 2 требований настоящего соглашения на месте размещения Объекта.

2.1.2. Направлять в адрес Стороны 2 уведомления о выявлении фактов нарушений.

2.1.3. На возмещение убытков в установленном действующим законодательством порядке, причиненных ухудшением качества земель в результате хозяйственной деятельности Стороны 2, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. На беспрепятственный доступ на территорию Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Разрешения и действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.5. Расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.6. При неисполнении в добровольном порядке Стороной 2 демонтажа Объекта по истечении срока действия настоящего Разрешения либо досрочного прекращения действия Разрешения осуществить демонтаж Объекта.

2.2. Сторона 1 обязана:

2.2.1. Выполнять в полном объеме все условия предусмотренные настоящим Соглашением.

2.2.2. Уведомлять Сторону 2 об изменении реквизитов для перечисления платы за размещение Объекта.

2.3. Сторона 2 имеет право:

2.3.1. Разместить Объект в соответствии с [пунктами 1.1](#Par22) - [1.3](#Par40) настоящего Соглашения.

2.3.2. Демонтировать Объект до истечения срока действия настоящего Соглашения, при этом оплата, внесенная по настоящему Разрешению, Стороне 2 не возвращается.

2.3.3. Заявитель имеет право на продление срока действия разрешения при наличии в совокупности следующих условий:

а) заявление о продлении срока действия разрешения подано заявителем до дня истечения срока действия ранее выданного разрешения;

б) на момент принятия решения о продлении срока действия разрешения отсутствуют предусмотренные Порядком основания для отказа в выдаче разрешения или основания для принятия решения о досрочном прекращении действия разрешения;

в) на момент принятия решения о продлении срока действия разрешения у уполномоченного органа отсутствует информация о выявленных и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации или Республики Карелия при использовании объекта на основании разрешения.

За продление срока действия разрешения взимается плата в размере платы за размещение объекта.

2.4. Сторона 2 обязана:

2.4.1. Согласовать место размещения Объекта с Администрацией Кааламского сельского поселения

2.4.2. Установить Объект в соответствии с требованиями Стороны 1 в течение десяти дней со дня подписания Разрешения.

2.4.3. Использовать Объект в соответствии со специализацией, указанной в [пункте 1.3](#Par40) настоящего Разрешения. Изменение специализации Объекта не допускается.

2.4.4. В случае самостоятельного выявления фактов повреждения либо утраты отдельных элементов Объекта, ненадлежащего технического состояния Объекта или появления посторонних надписей, рисунков на любом элементе Объекта либо в случае получения уведомления Стороны 1 об указанных обстоятельствах Сторона 2 обязуется устранить указанные недостатки в течение 3 суток со дня такого выявления либо со дня получения соответствующего уведомления.

2.4.5. Не размещать дополнительное оборудование рядом с Объектом.

2.4.6. При осуществлении хозяйственной деятельности обеспечить соблюдение требований действующего законодательства.

2.4.7. При эксплуатации Объекта соблюдать [Правила](consultantplus://offline/ref=6C4E1C5C1D6310FD8E64094E39103B2FD2B692CB4F95D5126C1E58D300AE12E432E2CDE29803A65B8FE8A6D2BCL) благоустройства Кааламского сельского поселения, утвержденные решением Совета Кааламского сельского поселения от 18.10.2017. № \_133.

2.4.8. Своевременно и в полном размере в установленные сроки вносить плату по настоящему Разрешению. В течение 5 календарных дней с момента наступления срока платежа представить Стороне 1 платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в счет платы за размещение.

2.4.11. Обеспечить представителям Стороны 1 доступ на Объект по их требованию.

2.4.12. В течение 5 календарных дней извещать Сторону 1 в письменной форме об изменении юридического или почтового адреса, банковских реквизитов, а также принятых решениях о ликвидации либо реорганизации. Указанные уведомления являются основанием для внесения соответствующих изменений в настоящее Соглашение либо досрочного его расторжения в случае прекращения деятельности Стороны 2.

2.4.13. По истечении срока действия настоящего Разрешения, а также в случае досрочного расторжения при одностороннем отказе от Разрешения в соответствии с [разделом 5](#Par102) настоящего Разрешения произвести демонтаж Объекта в течение 10 календарных дней со дня расторжения Разрешения.

2.4.14. Передача объекта и уступка своих прав и обязанностей по настоящему Разрешению третьему лицу не допускаются.

3. Платежи и расчеты по Соглашению

3.1. Размер ежемесячной платы по Соглашению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Размер платы подлежит ежегодной индексации на коэффициент-дефлятор. Сумма оплаты, проиндексированная на коэффициент-дефлятор, учитывающий ежегодное изменение потребительских цен на товары (работы, услуги) в Сортавальском городском поселении, устанавливается дополнительным соглашением к настоящему Разрешению.

3.3. Плата по настоящему Соглашению вносится путем перечисления денежных средств на лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4. Плата по настоящему Соглашению осуществляется **ежемесячно** не позднее 20-го числа текущего месяца.

3.5. Подтверждением исполнения обязательства по внесению платы по настоящему Соглашению является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в счет платы за размещение Объекта, с отметкой банка или заверенная банком копия этого платежного поручения, представленные Стороне 1.

3.6. Датой оплаты считается дата зачисления средств на лицевой счет, указанный в [пункте 3.3](#Par79) настоящего Разрешения.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невнесения платы за размещение Объекта в сроки, установленные Соглашением, Сторона 2 уплачивает Стороне 1 пени в размере 1% от просроченной суммы платы за каждый день просрочки.

4.3. Сторона 2 уплачивает Стороне 1 штраф в размере 10% от суммы годового размера платы за право размещения Объекта в случаях:

4.3.1. несоответствия типа Объекта и его специализации, установленных настоящим Соглашением;

4.3.2. несоответствия места размещения Объекта, установленного настоящим Соглашением;

4.3.3. превышения размеров занимаемой площади Объекта, установленной настоящим Соглашением;

4.3.4. невыполнения конкурсных предложений;

4.3.5. несоответствия Объекта архитектурно-художественному проекту, согласованному с Администрацией Кааламского сельского поселения;

4.3.7. размещения дополнительного оборудования рядом с Объектом, за каждый допущенный случай;

4.3.8. нарушения правил продажи отдельных видов товаров, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Сторона 2 уплачивает Стороне 1 штраф в размере 50% от суммы годового размера платы по Соглашению в случае нарушения правил продажи табачных изделий, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также пива и напитков, изготавливаемых на его основе, установленных законодательством Российской Федерации.

4.5. Сторона 2 несет полную ответственность за причинение ущерба третьим лицам, возникшего по вине Стороны 2 в ходе исполнения настоящего Соглашения.

4.6. Неразмещение и неиспользование Объекта Стороной 2 не может служить основанием для отказа в выплате платы по настоящему Соглашению.

4.7. Если Сторона 1 несет убытки в случае невыполнения Стороной 2 обязательств, указанных в [подпункте 2.4.12](#Par72) настоящего Соглашения, то указанные убытки погашаются за счет Стороны 2.

5. Срок действия Соглашения.

Изменение, расторжение и прекращение Соглашения

5.1. Настоящий Соглашение заключается на срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2. По окончании срока действия настоящего Соглашения обязательства Сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

5.3. Настоящий Соглашение может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также при одностороннем отказе от Соглашения (исполнения Соглашения) Стороны 1 в случаях:

5.3.1. неоднократного нарушения Стороной 2 (более двух раз) специализации Объекта, предусмотренной настоящим Соглашением;

5.3.2. неоднократного нарушения (более двух раз) Стороной 2 правил продажи табачных изделий, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также пива и напитков, изготавливаемых на его основе, установленных законодательством Российской Федерации;

5.3.3. эксплуатации Стороной 2 Объекта без акта приемочной комиссии;

5.3.4. неустранение Стороной 2 в установленный срок выявленных нарушений при эксплуатации Объекта, указанных в акте приемочной комиссии;

5.3.5. принятия администрацией Сортавальского городского поселения в период действия схемы размещения нестационарных торговых объектов, в том числе объектов по оказанию услуг, на территории поселения в установленном порядке следующих решений:

- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о внесении Стороной 1 изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, с предоставлением компенсационного места;

- о строительстве или реконструкции объектов капитального строительства;

5.3.6. невнесения Стороной 2 платы Стороне 1, предусмотренной настоящим Соглашением, в течение 30 календарных дней с установленной даты оплаты;

5.3.7. установления Стороной 1 факта осуществления в Объекте предпринимательской деятельности иным лицом, которому не предоставлялось право на размещение Объекта;

5.3.8. прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности;

5.3.9. неосуществления Стороной 2 предпринимательской деятельности в Объекте в течение 30 календарных дней подряд в течение срока размещения Объекта.

5.4. При принятии решения об одностороннем отказе от настоящего Соглашения (исполнения Соглашения) Сторона 1 направляет Стороне 2 по адресу, указанному в Соглашении, письменное уведомление об отказе от Соглашения (исполнения Соглашения). Настоящий Соглашение будет считаться расторгнутым по истечении 30 календарных дней с момента получения Стороной 2 указанного уведомления.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.2. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме, в том числе изменения размера платы по Соглашению.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Все споры и разногласия между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются в судебном порядке.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты

и подписи Сторон

Глава Кааламского

сельского Сторона 2:

поселения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.