

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2016 г. г. Дальнегорск № 847-па

**О Порядке размещения сведений о доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**муниципальных служащих администрации Дальнегорского**

**городского округа, руководителей муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа, а также членов их семей,**

**на официальном сайте Дальнегорского городского округа и**

**предоставления этих сведений средствам**

**массовой информации для опубликования**

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции", от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 "Вопросы противодействия коррупции", руководствуясь Уставом Дальнегорского городского округа, администрация Дальнегорского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Дальнегорского городского округа, руководителей муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа, а также членов их семей, на официальном сайте Дальнегорского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном интернет-сайте Дальнегорского городского округа.

И.о. Главы Дальнегорского

городского округа В.Н.Колосков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Дальнегорского городского округа

от 30.12.2016 № 847-па

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и**

**обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Дальнегорского городского округа, руководителей муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа, а также членов их семей, на официальном сайте Дальнегорского городского округа**

**и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности должностных лиц, ответственных за кадровую работу в администрации Дальнегорского городского округа и в структурных подразделениях администрации Дальнегорского городского округа, обладающих правами юридического лица,по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Дальнегорского городского, и лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа, а также членов их семей, и (или) их предоставлению средствам массовой информации.

2. На официальном сайте Дальнегорского городского округа размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности или находящимся в их пользовании, и об их обязательствах имущественного характера:

- перечень объектов недвижимого имущества с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

- перечень транспортных средств с указанием вида и марки;

- декларированный годовой доход;

- сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход вышеназванных лиц за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

4. В размещаемых на официальном сайте Дальнегорского городского округа и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера вышеназванных лиц запрещается указывать:

- иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка);

- персональные данные;

- данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации;

- данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества;

- информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения вышеназванными лицами должности, замещение которой влечет за собой размещение сведений и доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, находятся на официальном сайте Дальнегорского городского округа и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте Дальнегорского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в отношении муниципальных служащих администрации Дальнегорского городского округа обеспечивается в администрации Дальнегорского городского округа – управлением делами администрации Дальнегорского городского округа, кадровыми службами (должностными лицами, ответственными за кадровую работу) органов администрации Дальнегорского городского округа, обладающих правом юридического лица (далее – кадровые службы).

7. Размещение на официальном сайте Дальнегорского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в отношении руководителей муниципальных учреждений обеспечивается кадровыми службами структурных подразделений администрации Дальнегорского городского округа, в ведении которых

8*.* Кадровые службы:

- в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, в отношении которого поступил запрос;

- в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Дальнегорского городского округа.

9. Кадровые службы служба несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение

к Порядку размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и

обязательствах имущественного характера муниципальных служащих

администрации Дальнегорского городского округа и членов их семей на

официальном сайте Дальнегорского городского округа и предоставления

этих сведений средствам массовой информации для опубликования

СВЕДЕНИЯ

О доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование занимаемой должности)

и членов его семьи за период с 1 января по 31 декабря \_\_\_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Декларированный годовой доход  за \_\_\_\_\_\_\_\_ г.  (руб.) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | | | | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании | | |
| Вид объектов недвижимости | Площадь  (кв. м) | Страна расположения | Транспортные средства | Вид объектов недвижимости | Площадь  (кв. м) | Страна расположения |
| Фамилия, имя, отчество |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг  (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дочь (сын) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |