

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Дальнегорск

25 декабря 2015

№ *46/ос*

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы финансового управления администрации
Дальнегорского городского округа**

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н

ПРИКАЗЫВАЮ:

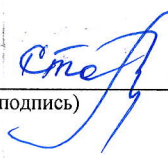
1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы финансового управления администрации Дальнегорского городского округа (далее – Порядок) (прилагается).
2. Отделу учета и отчетности финансового управления (Паутовой Т.Н.) обеспечить реализацию утвержденного Порядка.
3. Бюджетному отделу финансового управления (Пинской Г.П.) разместить текст настоящего приказа на официальном Интернет – сайте Дальнегорского городского округа.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2016 года.
5. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации Дальнегорского городского округа от 13.07.2011 № 6 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления администрации Дальнегорского городского округа» с 01.01.2016г.

Копия: Паутовой Т.Н.

25.12.15

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.


Начальник
Финансового управления


(личная подпись)

Ю. В. Столярова
(расшифровка подписи)

Визы согласования:

Начальник отдела учета
и отчетности


(личная подпись)

Т.Н. Паутова
(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
Приказом Финансового управления
администрации Дальнегорского го-
родского округа
от 15.11.2015 № 46/01

Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
финансового управления администрации Дальнегорского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы разработан в соответствии со статьей 221 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру составления, утверждения и ведения бюджетной сметы финансового управления администрации Дальнегорского городского округа (далее – финансового управления), являющегося казенным учреждением.

2. Порядок составления и утверждения бюджетной сметы

2.1. Бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета Дальнегорского городского округа на соответствующий финансовый год. Показатели бюджетной сметы должны соответствовать доведенным лимитам бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по выполнению функций учреждения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Бюджетная смета составляется в рублях в двух экземплярах:

- первый экземпляр остается в отделе учета и отчетности финансового управления, как в отделе ответственном за составление и ведение бюджетной сметы;

- второй экземпляр направляется в бюджетный отдел финансового управления.

2.3. Отдел учета и отчетности финансового управления в течение пяти дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств составляет бюджетную смету по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), видов расходов (групп, подгрупп и элементов видов расходов) классификации расходов бюджета Дальнегорского городского округа и кодов дополнительной классификации.

2.5. Бюджетная смета составляется на основании согласованных с начальником финансового управления на соответствующий финансовый год расчетных показателей, характеризующих деятельность учреждения и доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств.

2.6. Бюджетный отдел финансового управления рассматривает бюджетную смету на предмет соответствия показателей сметы лимитам бюджетных обязательств, правильности произведенных расчетов, правильности отнесения расходов по кодам классификации расходов бюджета Дальнегорского городского округа.

2.7. Составленная бюджетная смета подписывается начальником отдела учета и отчетности и исполнителем и направляется на утверждение начальнику финансового управления.

К бюджетной смете, предоставленной на утверждение, прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, применяемые при формировании сметы.

2.8. В целях формирования бюджетной сметы финансового управления на очередной финансовый год и плановый период на этапе составления проекта бюджета Дальнегорского городского округа на очередной финансовый год и плановый период формируется проект бюджетной сметы.

Формирование проекта бюджетной сметы финансового управления на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3. Требования к ведению бюджетной сметы

3.1. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах доведенных финансовому управлению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в смету осуществляется в случае:

- изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;
- изменения распределения сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета Дальнегорского городского округа, требующих изменения показателей бюджетной росписи финансового управления и лимитов бюджетных обязательств;
- изменения распределения сметных назначений по подгруппам и элементам видов расходов, не требующих изменения показателей бюджетной росписи финансового управления и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

3.2. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется после внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись финансового управления и доведения лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с Порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Дальнегорского городского округа.

3.3. Внесение изменений в бюджетную смету производится до завершения текущего финансового года путем утверждения уточненной сметы.

3.4. Утверждение уточненной бюджетной сметы осуществляется начальником финансового управления по состоянию на 31 декабря текущего года с учетом всех изменений в течение финансового года.

3.5. Финансовое управление осуществляет операции по расходованию средств бюджета Дальнегорского городского округа в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

