



**АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**КОМИССИЯ
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ
И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

РЕШЕНИЕ

21 февраля 2021 год

г. Дальнегорск

№ 8

**О введении на территории Дальнегорского городского
округа режима повышенной готовности**

В целях обеспечения готовности сил и средств Дальнегорского городского звена территориальной подсистемы РСЧС к возможным действиям по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в связи с повреждением центрального водовода диаметром 530 мм идущего с водозабора «27 ключ» и отсутствием подачи холодного водоснабжения населению проживающего в микрорайонах «Горького», «Горбуша», «Центр», комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, -

РЕШИЛА:

1. Ввести с 8.00 час 21.02.2021 на территории Дальнегорского городского округа режим повышенной готовности.

2. Определить границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, в пределах микрорайонов «Горького», «Горбуша», «Центр».

3. Силы и средства городского звена РСЧС перевести в режим повышенной готовности.

4. Создать Оперативный штаб по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в составе:

Теребилов А.М. – Глава Дальнегорского городского округа, начальник Оперативного штаба;

Хван В.В. – заместитель главы администрации Дальнегорского городского округа;

Исаев В.В. – директор 9-ОПС Приморского края по охране Дальнегорского городского округа – филиал ГКУ Приморского края по Пожарной Безопасности, ГОЧС;

Сорокин К.С. – начальник МО МВД России «Дальнегорский»;

Летяго О.В. – заместитель начальника ОНДиПР по Дальнегорскому городскому округу УНДиПР Главного управления МЧС России по Приморскому краю;

Чистов К.А. – начальник отдела по делам ГОиЧС и мобилизационной работе администрации Дальнегорского городского округа;

Острошенко В.А. – директор МКУ «Обслуживающее учреждение»;

Курочкин А.Э. – директор Филиал «Дальнегорский» «КГУП «Примтеплоэнерго».

5. Штаб развернуть в здании администрации Дальнегорского городского округа, в помещении ЕДДС, тел/ф: 8(42373)27027, эл. адрес: edds_dgo@mail.ru.

6. Отделу по делам ГОиЧС и мобилизационной работе (Чистов):

6.1. Уточнить планы действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.2. В случае развития возможной чрезвычайной ситуации принять меры для организации жизнеобеспечения пострадавшего населения, немедленно организовать проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ по восстановлению нормальной жизнедеятельности.

6.3. Организовать взаимодействие с дежурными службами МО МВД РФ «Дальнегорский», 9-ОПС Приморского края по охране Дальнегорского городского округа – филиал ГКУ Приморского края по Пожарной Безопасности, ГОЧС, ДРСК, АО «Коммунэлектросервис», КГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ», Дальнегорского филиала ОАО «Примавтодор», а также с федеральными службами края.

6.4. Провести дополнительный инструктаж ЕДДС Дальнегорского городского округа.

6.5. Организовать уточнение планирующих документов, алгоритмов действий и паспортов территорий муниципального района в части касающейся рисков возникновения чрезвычайных ситуаций.

6.6. Через ЕДДС Дальнегорского городского округа организовать своевременное представление докладов об угрозе возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций.

6.7. Принять необходимые меры по предупреждению последствий возможных чрезвычайных ситуаций. В своей работе руководствоваться планом действий по

предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Дальнегорского городского округа.

6.8. Организовать выполнение комплекса превентивных мероприятий по снижению риска возникновения чрезвычайных ситуаций и уменьшению их последствий.

7. Начальнику отдела жизнеобеспечения администрации Дальнегорского городского округа (Игумнова):

7.1. Установить круглосуточное дежурство лиц руководящего состава график предоставить в ЕДДС Дальнегорского городского округа.

7.2. Организовать круглосуточный мониторинг о складывающейся обстановке, связанной с аварией на центральном водоводе водозабора «27 ключ».

7.3 Определить места расстановки машин с питьевой и технической водой.

7.4 Довести разработанный график подвоза питьевой и технической воды до УК и ТСЖ.

8. 9-ОПС Приморского края по охране Дальнегорского городского округа – филиал ГКУ Приморского края по Пожарной Безопасности, ГОЧС (Исаев):

8.1 Выделить специализированную технику для подвоза технической воды.

8.2 Организовать подвоз технической воды согласно графику.

9. Дальнегорскому филиалу КГУП «Примтеплоэнерго» (Курочкин):

9.1 Обеспечить подвоз питьевой воды гарантированного качества пострадавшему населению в достаточном количестве;

9.2 Разработать график подвоза питьевой воды и довести его до ЕДДС Дальнегорского городского округа.

9.3 Разработать и согласовать график подвоза технической воды с 9-ОПС Приморского края по охране Дальнегорского городского округа – филиал ГКУ Приморского края по Пожарной Безопасности, ГОЧС;

9.4 Обеспечить заправку технической водой пожарные машины, организованные для подвоза воды.

9.5 Обеспечить заправку питьевой водой технику АО ГМК «Дальполиметалл».

9.6 Усилить контроль за качеством воды в емкостях для транспортировки питьевой воды (каждой партии).

9.7 После завершения ремонтных работ организовать проведение дезинфекции водопровода.

9.8 Информировать Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г.Дальнегорске о возобновления подачи питьевой воды населению для проведения контроля качества.

10. Генеральному директору АО ГМК «Дальполиметалл» (Зуев)

10.1 Выделить специализированную технику для подвоза питьевой воды.

10.2 Организовать подвоз питьевой воды согласно графика.

11. Рекомендовать КГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ» (Поляков) обеспечить наличие питьевой воды гарантированного качества в отделениях КГБУЗ «Дальнегорская ЦГБ».

12. Товариществам собственников жилья и Управляющим компаниям провести информирование проживающего населения о месте и времени подвоза воды.

13. Пресс-секретарю администрации Дальнегорского городского округа (Анисимова) довести до населения график подвоза воды через СМИ.

14. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель КЧСиПБ

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.М. Тербилов', written in a cursive style.

А.М. Тербилов