



**Приморский край
Дума Дальнегорского городского округа
седьмого созыва**

РЕШЕНИЕ

29 июня 2018 г.

г. Дальнегорск

№ 135

Об итоговом документе публичных слушаний по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав Дальнегорского городского округа»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Дальнегорского городского округа и Положением «О публичных слушаниях в Дальнегорском городском округе»,
Дума Дальнегорского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить итоговый документ публичных слушаний по проекту решения Думы Дальнегорского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Дальнегорского городского округа», проведенных 22 июня 2018 года (Приложение №1).

2. Утвердить текст мотивированного обоснования принятого итогового документа публичных слушаний (Приложение №2).

3. Итоговый документ публичных слушаний и мотивированное обоснование принятого итогового документа публичных слушаний официально опубликовать в газете «Трудовое слово», разместить на официальном сайте Дальнегорского городского округа в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Думы
Дальнегорского городского округа



В.И. Язвенко

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены решением Думы Дальнегорского городского округа от 31 мая 2018 года № 117 «О проведении публичных слушаний в Дальнегорском городском округе по внесению изменений и дополнений в Устав Дальнегорского городского округа».

Тема публичных слушаний: Внесение изменений и дополнений в Устав Дальнегорского городского округа.

Инициатор публичных слушаний: Дума Дальнегорского городского округа.

Дата проведения: 22 июня 2018 года, проспект 50 лет Октября, 71, начало в 16-00.

№ п/п	№ статьи Устава, в которую вносятся изменения	Изменения, которые вынесены на публичные слушания (формулировка)	Предложения и рекомендации (текст рекомендации/предложения)	Предложение внесено (поддержано), дата внесения. ФИО	Результаты голосования
1.	Дополнена статья 16.1	Статья 16.1. Сход граждан 1. Сход граждан – форма непосредственного осуществления местного самоуправления гражданами, проживающими в сельском населенном пункте, расположенном в границах Дальнегорского городского округа по вопросам: 1) введения и использования средств самообложения граждан на территории населённого пункта; 2) выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта; 3) досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;			Количество участников - 9 За – 9 Против – 0

		<p>4) выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.</p> <p>2. В сходе граждан имеют право участвовать граждане, обладающие избирательным правом и проживающие на территории соответствующего населенного пункта.</p> <p>Граждане участвуют в сходе граждан непосредственно, на равных основаниях и свободно. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в сходе граждан, а также на их свободное волеизъявление.</p> <p>Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.</p> <p>Каждый гражданин имеет один решающий голос.</p> <p>3. Сход граждан созывается старостой сельского населённого пункта самостоятельно, по инициативе Главы городского округа либо группы жителей такого населённого пункта численностью не менее десяти человек.</p> <p>К участию в сходе граждан допускаются граждане, если они внесены в список жителей сельского населённого пункта, имеющих право на участие в сходе. Изменения в список жителей сельского населённого пункта, имеющих право на участие в сходе граждан, могут вноситься старостой</p>			
--	--	--	--	--	--

			<p>данного населённого пункта только в случае восстановления нарушенных прав граждан, не включённых в указанный список на дату его составления, или исправления ошибок, допущённых при его составлении. Доказательством ошибочности записей (или их отсутствия) может служить наличие документа, подтверждающего личность гражданина.</p> <p>Организационное обеспечение созыва схода граждан осуществляется руководителем территориального органа администрации городского округа.</p> <p>4. Требования о проведении схода граждан по инициативе группы жителей сельского населённого пункта должны быть оформлено в виде подписных листов, в которых должны быть указаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вопросы, выносимые на сход граждан; - предлагаемые сроки проведения схода граждан; - фамилия, имя, отчество, дата рождения; серия и номер паспорта или заменяющего его документа гражданина, подтверждающего его инициативу о созыве схода граждан, адрес места жительства; его подпись и дата внесения подписи. <p>Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей с указанием даты, фамилии, имени, отчества, даты рождения; серии и номера паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства.</p> <p>Заверенные подписные листы направляются в старосте сельского населённого пункта.</p> <p>5. При подготовке к проведению схода</p>	
--	--	--	---	--

	<p>граждан староста сельского населённого пункта определяет:</p> <ul style="list-style-type: none">- дату, место и время проведения схода граждан;- повестку дня схода граждан;- порядок составления списка жителей поселения, имеющих право на участие в сходе граждан. <p>Оповещение жителей сельского населённого пункта о времени и месте проведения схода граждан, вопросах, выносимых на его рассмотрение, путем опубликования и (или) обнародования осуществляется не позднее чем за пять дней до проведения схода граждан.</p> <p>Перед открытием схода граждан проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства.</p> <p>Присутствие на сходе граждан Главы городского округа или уполномоченного им должностного лица, а также председателя Думы городского округа является обязательным.</p> <p>6. Сход граждан открывается старостой сельского населённого пункта или иным лицом, избранным сходом граждан в качестве председательствующего. Сход граждан также избирает секретаря и счетную комиссию.</p> <p>Сход граждан правомочен при участии в нем более половины жителей сельского населенного пункта, обладающих избирательным правом и постоянно проживающих на территории сельского населённого пункта. При отсутствии кворума старостой сельского населённого пункта объявляется дата проведения нового схода граждан</p>			
--	--	--	--	--

			<p>с учетом требований, предусмотренных частью 5 настоящей статьи. Исключение вопросов, внесенных в повестку дня, в этом случае не допускается.</p> <p>Председательствующий на сходе граждан: - проводит сход граждан; - обеспечивает порядок на сходе граждан; - представляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам; - координирует работу счетной комиссии; - обеспечивает установление порядка голосования.</p> <p>7. Секретарь схода граждан ведется протокол.</p> <p>В протоколе схода граждан указываются: - дата и место проведения схода граждан; - общее число граждан, проживающих на территории соответствующего сельского населенного пункта и имеющих право принимать участие в сходе граждан; - количество присутствующих граждан; - фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе граждан, секретаря и членов счетной комиссии схода; - повестка дня; - краткое содержание выступления; - результаты голосования и принятые решения.</p> <p>Протокол подписывается председательствующим на сходе граждан и секретарем схода граждан. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода граждан.</p> <p>8. Счетная комиссия является рабочим</p>	
--	--	--	--	--

	<p>органом схода граждан. Количественный и персональный состав счетной комиссии определяется сходом граждан. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. Староста сельского населённого пункта не может входить в состав счетной комиссии.</p> <p>Счетная комиссия проверяет правильность регистрации, проверяет при необходимости их права на участие в работе схода граждан, определяет кворум схода граждан. Результаты регистрации оглашаются на сходе граждан.</p> <p>Счетная комиссия осуществляет следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none">- проверяет правильность регистрации прибывших на сход граждан, объявляет результаты такой регистрации;- контролирует правильность составления списка жителей, имеющих право участия в сходе граждан;- определяет кворум схода граждан;- дает разъяснения по вопросам голосования;- определяет форму и текст бюллетеня для голосования в случаях тайного голосования, предусмотренных Уставом городского округа;- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;- составляет протокол об итогах голосования;- передает в архив материалы с результатами голосования (бюллетени, протоколы и др.). <p>9. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовано более половины участников схода граждан.</p> <p>Решения, принятые на сходе граждан, отражаются в протоколе схода граждан.</p>			
--	---	--	--	--

		<p>Подписанный протокол схода граждан направляется в соответствующий орган местного самоуправления для рассмотрения. Решения схода граждан подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления.</p> <p>Органы местного самоуправления и (или) Глава городского округа обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан.</p> <p>Решение, принятое на сходе граждан, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе граждан либо признано недействительным в судебном порядке.</p> <p>Если для реализации решения схода граждан дополнительно требуется принятие (издание) правового акта, Глава городского округа или председатель Думы городского округа обязан в течение десяти дней со дня получения подписанного протокола схода граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.</p>			
2.	Дополнена статья 16.2	<p>Статья 16.2. Староста сельского населённого пункта</p> <p>1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления городского округа и жителей сельского населённого пункта при решении вопроса местного значения в сельском населённом пункте, расположенном в городском округе, может назначаться староста сельского населённого пункта.</p> <p>2. Староста сельского населённого пункта назначается Думой городского округа по</p>	Срок полномочий старосты сельского населённого пункта составляет пять лет	Харламов Н.Ю. 22.06.2018 года	Количество участников - 9 За – 9 Против – 0

	<p>представлению схода граждан сельского населённого пункта из числа лиц, проживающих на территории данного населённого пункта и обладающих активным избирательным правом.</p> <p>3. Старостой сельского населённого пункта не может быть назначено лицо:</p> <ul style="list-style-type: none">а) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;б) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;в) имеющее непогашенную или неснятую судимость;г) состоящее в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления. <p>4. Срок полномочий старосты сельского населённого пункта составляет три года.</p> <p>Полномочия старосты сельского населённого пункта прекращаются досрочно по решению Думы городского округа по представлению схода граждан сельского населённого пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p> <p>5. Староста сельского населённого пункта для решения возложенных на него задач:</p> <ul style="list-style-type: none">а) взаимодействует с органами местного самоуправления городского округа, муниципальными предприятиями, учреждениями и иными организациями в целях решения вопросов местного значения в сельском населённом пункте;			
--	---	--	--	--

			<p>б) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления городского округа;</p> <p>в) информирует жителей сельского населённого пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также осуществляет в доверенной или иной форме, полученной от органов местного самоуправления;</p> <p>г) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населённом пункте;</p> <p>д) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные настоящим Уставом и (или) нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с законом Приморского края.</p> <p>6. При осуществлении своих полномочий староста сельского населённого пункта имеет право:</p> <p>а) посещать органы местного самоуправления для ознакомления с документами, обращения к должностным лицам и специалистам по вопросам, связанным с их деятельностью;</p> <p>б) по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, пользоваться правом на первоочередной приём должностными лицами</p>	
--	--	--	---	--

		<p>органов местного самоуправления городского округа;</p> <p>в) выступать по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, в средствах массовой информации, учреждаемых органами местного самоуправления или финансируемых (полностью или частично) за счёт средств местного бюджета, а также размещать в таких средствах массовой информации материалы, представляемые в порядке, установленном муниципальным правовым актом.</p> <p>Староста сельского населённого пункта пользуется иными гарантиями, предусмотренными настоящим Уставом в соответствии с законом Приморского края.</p>			
3	пункт 13 части 1 статьи 5.1	13) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;			Не подлежит обсуждению (п.1 ч.3 ст.28 ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)
4	часть 1 статьи 6 дополнить пунктом 8.1	8.1) сход граждан;			Не подлежит обсуждению (п.1 ч.3 ст.28 ФЗ-131 «Об общих принципах

					организации местного самоуправления в Российской Федерации»)
5	часть 7 статьи 21 дополнить пунктом 12	12) назначение старосты сельского населённого пункта, расположенного на территории городского округа.			Не подлежит обсуждению (п.1 ч.3 ст.28 ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)
6	в части 1 статьи 41	после слов «территориального общественного самоуправления» дополнить словами «старосте сельского населённого пункта»;			Не подлежит обсуждению (п.1 ч.3 ст.28 ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)
7	в статье 50: часть 2 изложить в следующей редакции	2. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании,			Не подлежит обсуждению (п.1 ч.3 ст.28 ФЗ-131 «Об общих принципах организации

	дополнить частью 5	<p>указанном в части 3 настоящей статьи.</p> <p>Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений может быть использовано сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объёмные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.</p> <p>Если значительный по объёму муниципальный правовой акт или соглашение по техническим причинам не может быть опубликован в официальном периодическом издании, то такой акт публикуется в нескольких номерах официального периодического издания подряд. В этом случае днем официального опубликования муниципального правового акта или соглашения является день выхода номера официального периодического издания, в котором завершена публикация его полного текста.</p> <p>5. В случае если при официальном опубликовании муниципального правового акта или соглашения были допущены ошибки, опечатки, иные неточности в сравнении с подлинником нормативного правового акта или соглашения, то после обнаружения ошибки, опечатки, иной неточности в том же издании должны быть опубликованы официальное извещение органа или должностного лица местного самоуправления, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.</p>			местного самоуправления в Российской Федерации»)
--	--------------------	--	--	--	--

8	часть 3 статьи 64	дополнить словами «, а в случае, предусмотренном пунктом 4.1 части 1 статьи 25.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан».			Не подлежит обсуждению (п.1 ч.3 ст.28 ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)
---	----------------------	--	--	--	---

Председательствующий

 / Н.Ю. Харламов

Секретарь публичных слушаний

 / Н.Б. Бабусова

Мотивированное обоснование принятого итогового документа
публичных слушаний

В результате проведенных 22 июня 2018 года публичных слушаний участники рекомендовали Думе Дальнергодского городского округа принять официально опубликованный в газете «Трудовое слово» от 06 июня 2018 № 23 (12454) проект решения Думы Дальнергодского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Дальнергодского городского округа», приложенный к решению Думы Дальнергодского городского округа от 31 мая 2018 года № 117 «О проведении публичных слушаний по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав Дальнергодского городского округа».

Проект решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Дальнергодского городского округа» (далее – проект решения) разработан комитетом Думы городского округа по местному самоуправлению и законности в целях актуализации и приведения его отдельных положений в соответствие с действующим законодательством.

1. Федеральным законом от 05 декабря 2017 года №389-ФЗ внесены изменения в статьи 25.1 и 56 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяющие, что такая форма осуществления населения местного самоуправления как сход граждан, применяется также для решения вопросов введения и использования средств самообложения граждан на территории населенного пункта, входящего в состав соответствующего муниципального образования.

2. Федеральным законом от 18.04.2017 года №83-ФЗ внесены изменения в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования организации местного самоуправления.

В частности, статье 3 указанного федерального закона внесены изменения в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяющие порядок организации и проведения схода граждан в сельском населенном пункте соответствующего муниципального образования, круг вопросов, подлежащих рассмотрению на сходе граждан, а также статус, порядок назначения и функции старосты сельского населенного пункта, входящего в состав соответствующего муниципального образования.

В связи с введением законодателем понятия «сетевое издание», внесены изменения в порядок официального опубликования муниципальных правовых актов, а также соглашений, заключенных между органами местного самоуправления.

Это касается прежде всего муниципальных правовых актов, имеющих объемные графические и табличные приложения.