



АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 января 2017 г.

г.Дальнегорск

№ 11-па

**О порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Дальнегорского городского округа**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Дальнегорского городского округа, администрация Дальнегорского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Дальнегорского городского округа.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Трудовое слово» и размещению на официальном сайте Дальнегорского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Дальнегорского  
городского округа



В.Н. Колосков

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Дальнегорского городского округа  
от 11.01.2017 № 11-па

### ПОРЯДОК

**размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Дальнегорского городского округа**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Дальнегорского городского округа (далее – соответственно Порядок, учреждения, предприятия) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Дальнегорского городского округа.

Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, может по решению учредителя размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах учреждений, предприятий.

3. Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, рассчитывается за календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. В целях своевременного размещения информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, учреждения, предприятия обеспечивают ее представление в письменном виде в администрацию Дальнегорского городского округа не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, фамилия, имя и отчество и среднемесячная заработная плата за календарный год.

6. В составе информации, предусмотренной пунктом 1 Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

## Приложение

к Порядку размещения информации о  
среднемесячной заработной плате  
руководителей, их заместителей и главных  
бухгалтеров муниципальных учреждений  
и муниципальных унитарных предприятий  
Дальнегорского городского округа

**Информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их  
заместителей и главных бухгалтеров**

\_\_\_\_\_ )  
(наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия)

за 20\_\_ год

№	Должность	Фамилия, имя, отчество	Среднемесячная зарплата, руб.