**Информация к проекту постановления администрации Дальнегорского городского округа** «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Дальнегорского городского округа, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Цель размещения: проведение независимой антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта.

Сроки для приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы: с 4 июля по 20 июля 2014 года.

Заключения направляются в администрацию Дальнегорского городского округа по почте или курьерским способом либо в виде электронного документа по адресу: 692446, Приморский край, г.Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, д.125; E-mail: [dalnegorsk@mo.primorsky.ru](mailto:dalnegorsk@mo.primorsky.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Дальнегорск № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы**

**в администрации Дальнегорского городского**

**округа, при назначении на которые и при замещении**

**которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения**

**о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера, а также сведения о доходах, об имуществе и**

**обязательствах имущественного характера своих супруги**

**(супруга) и несовершеннолетних детей**

Во исполнение пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Дальнегорского городского округа и на основании решения Думы Дальнегорского городского округа от 30 января 2014 года № 206, администрация Дальнегорского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации Дальнегорского городского округа, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Дальнегорского городского округа от 19 марта 2014 года № 237-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы и муниципальных должностей в администрации Дальнегорского городского округа, при замещении которых муниципальные служащие и лица, замещающие муниципальные должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Трудовое слово» и размещению на официальном интернет-сайте Дальнегорского городского округа.

Глава Дальнегорского

городского округа И.В.Сахута

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Дальнегорского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень должностей муниципальной службы в администрации Дальнегорского городского округа, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

- Первый заместитель главы администрации городского округа;

- Заместитель главы администрации городского округа;

- Начальник управления;

- Начальник отдела;

- Начальник отдела в управлении;

- Заместитель начальника управления;

- Заместитель начальника отдела;

- Должности муниципальной службы Управления муниципального имущества, Финансового управления, отдела архитектуры и строительства, отдела экономики и поддержки предпринимательства;

- Должности муниципальной службы отдела жизнеобеспечения: главный специалист 1 разряда, главный специалист 2 разряда;

- Должность муниципальной службы отдела жизнеобеспечения: старший специалист 1 разряда, исполнение должностных обязанностей по которой предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам.