ПРОТОКОЛ № 6

заседания рабочей группы по выявлению неформальной занятости,

легализации трудовых отношений и повышению собираемости

страховых взносов во внебюджетные фонды на территории

Дальнегорского городского округа

02 декабря 2015г г.Дальнегорск

Присутствовали:

Сахута Игорь Витальевич – Глава Дальнегорского городского округа – руководитель рабочей группы;

Колосков Виктор Николаевич – первый заместитель главы администрации Дальнегорского городского округа – зам.руководителя рабочей группы;

Смехова Татьяна Григорьевна – главный специалист отдела экономики и поддержки предпринимательства администрации ДГО, секретарь;

Члены комиссии:

Башкирёва Светлана Николаевна – начальник отдела экономики и поддержки предпринимательства администрации ДГО;

Быкова Лидия Васильевна – директор филиала № 9 ГУ Приморского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации;

Козырева Разия Рахимгалиевна - директор КГБУ «Центр занятости населения города Дальнегорска»;

Местникова Наталья Иннокентьевна - заместитель начальника отдела по Дальнегорскому городскому округу департамента труда и социального развития Приморского края;

Батурина Ирина Юрьевна - главный государственный инспектор Межрайонной инспекции ФНС России № 6 по Приморскому краю

Фоменко Ирина Юрьевна - начальник ГУ Управления Пенсионного фонда РФ по г.Дальнегорску Приморского края

Приглашенные:

Малышев Алексей Евгеньевич -заместитель прокурора города Дальнегорска юрист 1 класса

Повестка заседания:

1. Итоги работы по снижению неформальной занятости, повышению собираемости страховых взносов за ноябрь 2015г. (докладчик Башкирёва С.Н.)

Обсуждение, дополнение.

1. Утверждение «Акта мониторинга» (докладчик Башкирёва С.Н.)

(предложения членов рабочей группы)

1. О внесении дополнений в Положение о рабочей группе при главе администрации Дальнегорского ГО по выявлению неформальной занятости, легализации трудовых отношений и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды (докладчик Башкирева С.Н.)

Слушали:

Сахута И.В. – Главу Дальнегорского городского округа по вопросу организации работы по снижению неформальной занятости, легализации трудовых отношений и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды на территории Дальнегорского городского округа.

Башкирёву С.Н. - начальник отдела экономики и поддержки предпринимательства администрации ДГО:

1. Об итогах работы по снижению неформальной занятости, повышению собираемости страховых взносов за ноябрь 2015г. и за период с начала года.

За прошедший период продолжили проводить выездной мониторинг организаций, места работы индивидуальных предпринимателей с целью выявления неформальной занятости. Выявлены факты нарушения трудового законодательства в части отсутствия юридически оформленных трудовых отношений между работодателей и наёмными работниками.

В **ноябре** 2015 года проведено **2** рейда по выявлению неформальной занятости, проверили **7** предпринимателей (Вальянин Е.А., Лабенко Н.И., Дроботенко Н.П., Кольноокий Е.А., Стрельбицкая Л.П., Дуван Ж.В., Полищук С.Ю.), выявлено **10** работников, с которыми не заключены трудовые договора:

Вальянин Е.А. – 2 человека;

Лабенко Н.И. – 1 человек;

Дроботенко Н.П. – 2 человека;

Кольноокий Е.А. – 3 человека;

Стрельбицкая Л.П. – 1 человек;

Полищук С.Ю. – 1 человек.

Всего с начала года было выявлено **50** работников, с которыми не заключены трудовые договора. По состоянию на 01.12.2015 с **26** работниками трудовые договора заключены.

По вопросу легализации трудовых отношений дополнительно выступили Козырева Р.Р. - директор КГБУ «Центр занятости населения города Дальнегорска»,

Фоменко Ирина Юрьевна - начальник ГУ Управления Пенсионного фонда РФ по г.Дальнегорску Приморского, Местникова Наталья Иннокентьевна - заместитель начальника отдела по Дальнегорскому городскому округу департамента труда и социального развития Приморского края, Быкова Лидия Васильевна – директор филиала № 9 ГУ Приморского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, Малышев Алексей Евгеньевич -заместитель прокурора города Дальнегорска юрист 1 класса

1. Об утверждение «Акта мониторинга субъекта МСП Дальнегорского городского округа».

Члены рабочей группы ознакомились с проектом Акта, внесли свои предложения. В дальнейшем при проведении выездного рейда выявленные факты наличия неформальной занятости оформлять Актом мониторинга субъекта МСП.

1. О внесении дополнений в Положение о рабочей группе при главе администрации Дальнегорского ГО по выявлению неформальной занятости, легализации трудовых отношений и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды.

В связи с конфликтом, возникшим во время очередного рейда, не предоставление информации участникам рейда считаем необходимым внести дополнение в Положение о рабочей группе:

Раздел 3 «Права рабочей группы» дополнить

- организовывать выездной мониторинг субъектов малого и среднего бизнеса с целью выявления неформальной занятости;

- осуществлять выездной мониторинг специалистами администрации Дальнегорского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, внебюджетных фондов, прокуратуры г.Дальнегорска (по согласованию) в составе не менее 3 человек согласно графика, утвержденного на заседании рабочей группы.

Решили:

1. Продолжить проведение совместных рейдов (администрации, налоговой инспекции, пенсионного фонда, фонда социального страхования, центра занятости населения, отдела по ДГО департамента труда и социального развития ПК) мониторинга субъектов МСП по выявлению неформальной занятости, легализации трудовых отношений
2. Провести очередной выездной мониторинг;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата проведения  мониторинга | Участники выездного мониторинга | Объект мониторинга |
| 08 декабря 2015 года | Осипова Елена Владимировна - главный специалист отдела экономики и поддержки предпринимательства администрации ДГО | 1. ИП Черепкина Елена Витальевна ( м-н «Горизонт») 2. ИП Ли Григорий Дмитриевич ( м-н «Грант») 3. 3. ИП Гулян Еразик Хачиковна (м-н «Крестина») 4. ИП Козлов Сергей Николаевич (вид деятельности: организация отдыха и развлечение) 5. ИП Халявина Ирина Сергеевна ( проспект 50 лет Октября д.73, ул.Осипенко д.19) 6. Кучеренко Татьяна Николаевна (ул.Осипенко д.40, м-н «Модная шляпка») |
| Кофлер Елена Александровна – ведущий специалист 2 категории  КГБУ «Центр занятости населения города Дальнегорска» |
| Батурина Ирина Юрьевна - главный государственный инспектор Межрайонной инспекции ФНС России № 6 по Приморскому краю |

1. Утвердить «Акт мониторинга субъекта МСП Дальнегорского городского округа» (прилагается).
2. Внести дополнение в Положение о рабочей группе при главе администрации Дальнегорского ГО по выявлению неформальной занятости, легализации трудовых отношений и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды.

Раздел 3 «Права рабочей группы» дополнить

- организовывать выездной мониторинг субъектов малого и среднего бизнеса с целью выявления неформальной занятости;

- осуществлять выездной мониторинг специалистами администрации Дальнегорского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, внебюджетных фондов, прокуратуры г.Дальнегорска (по согласованию) в составе не менее 3 человек согласно графика, утвержденного на заседании рабочей группы.

5. Пригласить на заседание рабочей группы, которое состоится 10.12.2015 года в 15,00 часов в кабинете № 22, индивидуальных предпринимателей, допустивших нарушения трудового законодательства (не заключены трудовые договора с работниками):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | индивидуальный предприниматель |
| 1. | Шевцов Сергей Борисович |
| 2. | Лабенко Нина Ивановна |
| 3. | Черных Ольга Михайловна |
| 4. | Шелехова Елена Викторовна |
| 5. | Сушилина Вера Николаевна |
| 6. | Пономарёва Татьяна Александровна |
| 7. | Вальянин Евгений Александрович |
| 8. | Приходько Светлана Александровна |
| 9. | Кольноокий Евгений Алексеевич |
| 10. | Шинкаренко Андрей Борисович |
| 11. | Морозов Игорь Вячеславович |
| 12. | Тарасенко Олег Владимирович |
| 13. | Александрова Антонина Алексеевна |
| 14. | Карабкина Нина Ивановна |
| 15. | Дроботенко Наталья Павловна |

6. Продолжить проведение информационно - разъяснительной работы.

Глава Дальнегорского городского округа,

руководитель рабочей группы И.В.Сахута

Секретарь рабочей группы Т.Г.Смехова

УТВЕРЖДЕН

Решением рабочей группы по выявлению неформальной занятости, легализации трудовых отношений и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды на территории Дальнегорского городского округа

Протокол № 6 от 02 декабря 2015 года

**Акт мониторинга**

**субъекта МСП Дальнегорского городского округа №\_\_\_\_\_\_**

г.Дальнегорск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалистами, в составе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

На основании Постановления администрации Дальнегорского городского округа от 16.03.2015 № 171-па «Об утверждении Положения о рабочей группе при администрации Дальнегорского городского округа по выявлению неформальной занятости, легализации трудовых отношений и повышении собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды на территории Дальнегорского городского округа»

проведен мониторинг на предмет выявления неформальной занятости, легализации трудовых отношений

Субъект МиСП (наименование, ИНН, КПП, вид деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о регистрации во внебюджетных фондах (ФСС, ПФ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работник (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения работника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС работника (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***В ходе проверки установлено***:

С работником трудовой договор заключен/не заключен/оформлен ИП (нужное подчеркнуть)

Срок, на который заключен трудовой договор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заключения трудового договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ведется трудовая книжка работодателем (да/нет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заработная плата выдается в сроки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , официально, неофициально или частично официально (нужное подчеркнуть)

Уровень заработной платы в месяц\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рекомендовано:**

- заключить трудовой договор с работником в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней; иное:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом ознакомлен(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи специалистов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_