



АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2017 г.

г. Дальнегорск

№ 532-па

**О проведении праздничных мероприятий, посвящённых
празднованию «Дня города»**

В связи со 120-летием со дня основания города Дальнегорска, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Дальнегорского городского округа, администрация Дальнегорского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести цикл мероприятий, посвящённых празднованию 120-летия со дня основания города Дальнегорска, с 16 сентября по 24 сентября 2017 года.

2. Утвердить оргкомитет в следующем составе:

Колосков В.Н. - и.о. Главы Дальнегорского городского округа, председатель оргкомитета;

Сегал С.В. - заместитель главы администрации Дальнегорского городского округа, заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

Аверьянова А.М. - начальник Управления образования администрации Дальнегорского городского округа;

Башкирёва С.Н. - начальник отдела экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа;

Буркова Н.Д. - и.о. начальника отдела ЗАГС администрации Дальнегорского городского округа;

Голя А.Н. - начальник МО МВД «Дальнегорский»;

Горбунова В.М. - директор МАУ Микрокредитная компания «Центр развития предпринимательства»;

Захаров М.Н. - директор Дальнегорского филиала КГУП «Примтеплоэнерго»;

Исаев В.В. - директор КГУ 9 ОПС;

Куликов Д.С. - ведущий специалист 1 разряда управления делами администрации Дальнегорского городского округа;

Наумова О.А. - начальник Управления культуры, спорта и молодёжной политики администрации Дальнегорского городского округа;

Прудников В.И. - главный врач КГБ УЗ «ДЦГБ»;

Филиппов В.В. - директор АО «Коммунэлектросервис»;

Хаустов О.О. - начальник отдела жизнеобеспечения администрации Дальнегорского городского округа;

Шварц И.В. - главный специалист 2 разряда отдела архитектуры и строительства администрации Дальнегорского городского округа;

Язвенко А.И. - директор МКУ «Обслуживающее учреждение».

3. Утвердить прилагаемые:

- план организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению праздника;

- план основных праздничных мероприятий.

4. Определить:

- местом проведения праздничных мероприятий - бульвар Полины Осипенко, Центральную площадь города Дальнегорска, мототрассу (ост. Хлебозавод);

- местом запуска праздничного фейерверка - площадку слева от здания администрации Дальнегорского городского округа.

5. Заместителю главы администрации Дальнегорского городского округа (Сегал) обеспечить взаимодействие всех структур в подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию 120-летия со дня основания города Дальнегорска.

6. Начальникам территориальных отделов администрации Дальнегорского городского округа:

- организовать благоустройство населенных пунктов;

- провести работу по оповещению населения о праздничных мероприятиях в городе Дальнегорске.

7. Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа (Наумова) обеспечить:

- участие творческих коллективов в проведении праздника;
- выполнение культурной программы праздника;
- выполнение спортивной программы праздника.

8. Директору МКУ «Обслуживающее учреждение» (Язвенко):

- организовать доставку участников художественной самодеятельности и оборудования, необходимого для проведения мероприятий (по заявке Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа и Управления образования администрации Дальнегорского городского округа);

- обеспечить функционирование «Огня памяти» у «Памятника воинам - дальнегорцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны» с 09:00 22 сентября 2017 года до 22:00 24 сентября 2017 года;

- обеспечить ограждение Центральной площади города Дальнегорска с 15:00 до 21:00 18 – 20 сентября 2017 года и с 17:00 23 сентября 2017 года;

- организовать доставку и расстановку стульев, скамеек, столов на центральной площади и бульваре Полины Осипенко, согласно поданным заявкам;

- организовать проведение технических мероприятий по подключению световой и звуковой аппаратуры на Центральной площади города Дальнегорска;

- установить флаги и флажки во флагштоке на Центральной площади города Дальнегорска и по проспекту 50 лет Октября, г. Дальнегорск;

- установить биотуалеты на Центральной площади с 18 сентября 2017 года и на бульваре Полины Осипенко 23 сентября 2017 года, обеспечить их своевременную очистку.

9. КГУ 9 ОПС (Исаев) обеспечить дежурство пожарного автомобиля:

- при проведении праздничного фейерверка (слева от здания администрации Дальнегорского городского округа) в 22:00 23 сентября 2017 года;

- при проведении мотокросса (ост. Хлебозавод) с 10:00 24 сентября 2017 года.

10. КГБУЗ ДЦГБ (Прудников):

- обеспечить дежурство автомобиля скорой помощи при проведении соревнований по мотокроссу с 10:00 24 сентября 2017 года на мототрассе (ост. Хлебозавод);

- 23 сентября 2017 года предоставить в отдел ЗАГС администрации Дальнегорского городского округа информацию о родившихся 22 сентября 2017 года для организации торжественного поздравления новорожденных и их родителей.

11. Управлению образования администрации Дальнегорского городского округа (Аверьянова) обеспечить участие коллективов школ в проведении праздничных мероприятий.

12. МБУ СШ «Гранит» (Фадеев) обеспечить проведение мотокросса 24 сентября 2017 года.

13. Начальнику отдела экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа (Башкирева) совместно с МАУ Микрокредитная компания «Центр развития предпринимательства (Горбунова):

- обеспечить торговое обслуживание населения при проведении праздничных мероприятий;

- направить письма руководителям торговых точек, расположенных ближе пятисот метров от учреждений культуры и мест проведения культурно-массовых мероприятий, с предложением ограничения реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, во время проведения культурно-массовых мероприятий.

14. Межмуниципальному отделу МВД «Дальнегорский» (Голя) обеспечить охрану общественного порядка при проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий, согласно плана основных праздничных мероприятий.

15. АО «Коммунальный электросервис» (Филиппов) обеспечить:

- установку дополнительных прожекторов на Центральной площади города Дальнегорска;

- праздничное освещение Центральной площади города Дальнегорска с 18 сентября 2017 года;

- дополнительное освещение бульвара Полины Осипенко 23, 24 сентября 2017 года;

- подключение аппаратуры и оборудования, необходимого для проведения праздничных мероприятий (по заявке МКУ «Обслуживающее учреждение» и отдела экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа);

16. Отделу ЗАГС администрации Дальнегорского городского округа (Буркова) организовать вручение свидетельств о рождении родителям детей, родившихся 22 сентября 2017 года в торжественной обстановке;

17. Отделу жизнеобеспечения администрации Дальнегорского городского округа (Хаустов) обеспечить:

- установку мусорных контейнеров и оперативную уборку мест массового гуляния горожан (до и после проведения праздничных мероприятий).

- проведение работ по уборке и благоустройству на улицах Дальнегорского городского округа в преддверии праздничных мероприятий;

- автобусное движение во время и после окончания праздника на Центральной площади города Дальнегорска 23 сентября 2017 года.

18. Рекомендовать КГУП «Примтеплоэнерго» (Захаров) на период проведения на Центральной площади города Дальнегорска праздничных мероприятий, с 18 по 24 сентября 2017 года, стоянку личного и служебного транспорта производить за пределами Центральной площади.

19. Ведущему специалисту 1 разряда управления делами администрации Дальнегорского городского округа (Куликов) разместить программу праздничных мероприятий на официальном сайте Дальнегорского городского округа.

20. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Дальнегорского
городского округа



В.Н.Колосков