Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Дальнегорского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Муниципальная программа   
«Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе»**

**Паспорт муниципальной программы «Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Управление делами администрации Дальнегорского городского округа |
| Соисполнители муниципальной программы | Управление образования администрации Дальнегорского городского округа;  Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа;  Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа;  Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа |
| Структура муниципальной программы: |  |
| Подпрограммы муниципальной программы | не предусмотрены |
| Подпрограммы муниципальной программы, действие которых завершено, либо передано в другую муниципальную программу | - |
| Отдельные мероприятия муниципальной программы | Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции;  Реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;  Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции |
| Отдельные мероприятия муниципальной программы, действие которых завершено, либо передано в другую муниципальную программу | - |
| Реквизиты нормативных правовых актов, которыми утверждены государственные программы Российской Федерации, Приморского края | Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;  Национальный план противодействия коррупции, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378;  Постановление Администрации Приморского края от 25.12.2019 № 904-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Безопасный край» на 2020-2027 годы |
| Цель муниципальной программы | Совершенствование системы мер по противодействию коррупции в Дальнегорском городском округе |
| Задачи муниципальной программы | 1. Совершенствование нормативно-правовой базы органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции.  2. Профилактика коррупции на муниципальной службе.  3. Информационное сопровождение антикоррупционной деятельности, формирование в общественном сознании нетерпимости к проявлениям коррупции |
| Индикаторы (показатели) муниципальной программы | **Целевой индикатор**, характеризующий достижение цели муниципальной программы:  Доля выполненных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий (%).  **Показатели**, характеризующие решение задач муниципальной программы:  Количество планов мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях (ед.)  Количество муниципальных служащих, допустивших нарушения требований об урегулировании конфликта интересов (чел.)  Количество изготовленной печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.) (ед.) |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Муниципальная программа реализуется в  2022 - 2024 годах, в один этап |
| Объем средств бюджета Дальнегорского городского округа на финансирование муниципальной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального, краевого бюджетов, внебюджетных источников | Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Дальнегорского городского округа составит 60,0 тыс. руб., в том числе:  2022 год – 20,0 тыс. руб.;  2023 год – 20,0 тыс. руб.;  2024 год – 20,0 тыс. руб.  Объемы финансирования Программы уточняются ежегодно при формировании бюджета Дальнегорского городского округа.  Привлечение средств федерального бюджета, краевого бюджета, внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы не планируется.  Ответственный исполнитель, соисполнители муниципальной программы обязаны предусматривать в своих бюджетных сметах бюджетные ассигнования, необходимые для реализации мероприятий муниципальной программы по организации повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; организации обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Доля выполненных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий:  2022 – 2024 гг. – 100%;  **Показатели**, характеризующие решение задач муниципальной программы:  Количество планов мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях:  2022 - 2024 гг. – 40 ед.;  Количество муниципальных служащих, допустивших нарушения требований об урегулировании конфликта интересов:  2022 - 2024 гг. – 0 чел.  Количество изготовленной печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.):  2022 – 2024 гг. – 100 ед. |

Начальник управления делами И.О. Мамонова

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

В рамках реализации антикоррупционной деятельности в Дальнегорском городском округе действовал План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Дальнегорского городского округа, утвержденный постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 22.05.2009 № 336-па, План мероприятий по противодействию коррупции на 2014-2015 годы, утвержденный постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 18.08.2014   
№ 692-па, муниципальная программа «Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе на 2015 – 2016 годы», утвержденная постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 09.10.2015   
№ 564-па, программа противодействия коррупции в Дальнегорском городском округе на 2016-2017 годы, утвержденная постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 23.05.2016 № 288-па, а также муниципальная программа «Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе», утвержденная постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 06.09.2018 № 606-па.

Кроме того, органами местного самоуправления утверждены муниципальные правовые акты, устанавливающие:

1) Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Дальнегорского городского округа к совершению коррупционных правонарушений;

2) Перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных должностей Дальнегорского городского округа, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие и лица, замещающие муниципальные должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3) Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в органах местного самоуправления Дальнегорского городского округа;

4) Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Дальнегорского городского округа, а также членов их семей, на официальном сайте Дальнегорского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования;

5) Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителем муниципального учреждения;

6) Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа, а также членов их семей, на официальном сайте Дальнегорского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования;

7) Порядок сообщения муниципальными служащими администрации Дальнегорского городского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

8) Положение о комиссии администрации Дальнегорского городского округа по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, состав комиссии администрации Дальнегорского городского округа по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

9) Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, предусмотренный статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

10) Порядок поступления заявления от муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

11) Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Дальнегорском городском округе;

12) Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Дальнегорского городского округа;

13) Порядок сообщения руководителем муниципального учреждения Дальнегорского городского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Реализация указанных муниципальных правовых актов позволила сформировать систему мероприятий по противодействию коррупции, включающую в себя следующие направления:

- формирование организационной основы профилактики коррупционных проявлений (определены должностные лица органов местного самоуправления Дальнегорского городского округа, осуществляющие функции по профилактике коррупции; образована межведомственная комиссия по противодействию коррупции при администрации Дальнегорского городского округа; образована комиссия администрации Дальнегорского городского округа по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; создан специальный раздел «Противодействие коррупции» на сайте Дальнегорского городского округа; установлено взаимодействие с прокуратурой   
г. Дальнегорска по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов; организовано проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой; организовано взаимодействие с общественными объединениями в сфере противодействия коррупции);

- формирование правовой основы обеспечения антикоррупционной деятельности (определен перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; порядок опубликования указанных сведений на сайте Дальнегорского городского округа; разработан порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений и порядок организации проверки этих сведений; утвержден порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов; разработаны административные регламенты оказания муниципальных услуг);

- организация антикоррупционного образования и пропаганды (информационное освещение антикоррупционной деятельности Дальнегорского городского округа; организация обучения работников органов местного самоуправления по вопросам профилактики коррупции; проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в образовательных учреждениях).

Необходимость реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе»(далее – муниципальная программа)обусловлена современным состоянием и уровнем коррупции.

Коррупция остается в настоящее время одной из ключевых проблем нашего общества, подрывает экономические отношения, пагубно влияет на инвестиционный климат государства, разрушает доверие населения к власти, препятствует эффективному развитию местного самоуправления, проведению социально-экономических преобразований, наносит ощутимый вред обществу, вызывает недоверие у граждан к государственным и муниципальным институтам.

Несмотря на значительное количество нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, принятых в Российской Федерации в период 2008 - 2021 годов, широкую пропаганду антикоррупционного поведения, усилия органов государственной власти и местного самоуправления по обеспечению открытости и достижению высокого уровня удовлетворенности населения государственными и муниципальными услугами, услугами, предоставляемыми органами государственной власти и местного самоуправления, количество коррупционных правонарушений не снижается.

Практика свидетельствует, что противодействие коррупции не может сводиться только к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных нарушениях, необходима система правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин, ее порождающих. Организация работы по данному направлению осуществляется комплексно на всех уровнях власти в рамках единой антикоррупционной политики.

Однако несмотря на принятые меры, коррупция по-прежнему является фактором, затрудняющим деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, вызывающим неудовлетворенность у граждан.

Решение основных вопросов противодействия коррупции в Дальнегорском городском округе осуществляется путем планирования и реализации антикоррупционных мероприятий, направленных на создание условий для профилактики коррупционных правонарушений, повышение эффективности взаимодействия администрации Дальнегорского городского округа с гражданским обществом.

Для обеспечения комплексного подхода к решению поставленных задач, последовательности антикоррупционных мер, оценки их эффективности и контроля за результатами требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в данном направлении. Применение программного метода обеспечит комплексный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий программы и объективную оценку итогов их результативности.

Для решения проблем в сфере профилактики коррупции в Дальнегорском городском округе реализуется муниципальная программа, которая предусматривает комплекс организационных, правовых, образовательных, информационных мероприятий, направленных на противодействие коррупции. Выполнение мероприятий программы будет способствовать совершенствованию системы противодействия коррупции, повышению эффективности деятельности в этом направлении администрации Дальнегорского городского округа.

Реализация Программы сопряжена со следующими рисками, связанными с программно-целевым методом решения проблемы противодействия коррупции:

- изменение законодательства, что повлечет за собой увеличение планируемых сроков или изменения условий реализации ее основных мероприятий.

1. **Приоритеты муниципальной политики Дальнегорского городского округа   
   в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы**

Регулирование отношений в сфере противодействия коррупции осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации   
от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на   
2018-2020 годы», Законом Приморского края от 10.03.2009 № 387-КЗ   
«О противодействии коррупции в Приморском крае», постановлением Администрации Приморского края от 25.12.2019 № 904-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Безопасный край» на 2020-2027 годы, а также муниципальными правовыми актами Дальнегорского городского округа, направленными на противодействие коррупции.

Цель муниципальной программы: совершенствование системы мер по противодействию коррупции в Дальнегорском городском округе.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции;

Реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

**3. Целевые индикаторы, показатели муниципальной программы**

Степень достижения намеченных целей и решения задач муниципальной программы определяется индикаторами, показателями.

Сведения об индикаторах (показателях) муниципальной программы представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

**4. Обобщенная характеристика реализуемых в составе муниципальной программы подпрограмм и отдельных мероприятий**

Муниципальная программа направлена на осуществление мер по противодействию коррупции на территории Дальнегорского городского округа.

В состав муниципальной программы входят отдельные мероприятия:

Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции;

Реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

Обобщенная характеристика реализуемых в составе муниципальной программы подпрограмм и отдельных мероприятий представлена в приложении   
2 к муниципальной программе.

**5. Механизм реализации муниципальной программы**

Механизм реализации мероприятий муниципальной программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин показателей, установленных в муниципальной программе.

Реализация муниципальной программы осуществляется в течение трех лет, в период с 2022 года по 2024 год путем выполнения программных мероприятий.

Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями, муниципальной программы.

Ответственный исполнитель:

1) формирует структуру муниципальной программы;

2) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и утверждение в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Дальнегорского городского округа;

3) размещает утвержденную муниципальную программу, все изменения к ней в сети Интернет:

- на официальном сайте администрации Дальнегорского городского округа [www.dalnegorsk-mo.ru](http://www.dalnegorsk-mo.ru);

- в государственном реестре документов стратегического планирования, посредством заполнения электронной формы уведомления в системе ГАС «Управление»;

4) организует реализацию муниципальной программы, обеспечивает внесение изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение индикаторов (показателей) муниципальной программы, а также ожидаемых результатов ее реализации;

5) осуществляет оперативный контроль реализации муниципальной программы с целью выявления возникновения проблем и отклонений хода реализации муниципальной программы от запланированного и принимает меры по их устранению;

6) предоставляет отчетные данные в отдел экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа для проведения мониторинга реализации муниципальной программы (на бумажном и электронном носителе;

7) ежегодно, не позднее 15 декабря текущего финансового года, направляет в отдел экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа согласованный с соисполнителями план-график реализации муниципальной программы на очередной финансовый год.

Соисполнители:

1) обеспечивают разработку и реализацию подпрограмм, основных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие;

2) по итогам за 1 квартал, за 1 полугодие, за 9 месяцев представляют в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, ответственному исполнителю информацию о ходе реализации мероприятий подпрограмм, основных мероприятий, отдельных мероприятий, в реализации которых принимали участие при наличии данных;

3) по итогам отчетного года представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета, в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом;

4) несут ответственность за достижение индикаторов (показателей) подпрограмм, отдельных мероприятий, в реализации которых принимали участие.

**6. Оценка применения мер государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы и сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

Меры налогового, тарифного и иные меры государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы не предусмотрены (приложение 3 к муниципальной программе).

Принятия основных мер правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы не требуется (приложение 4 к муниципальной программе).

**7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями по муниципальной программе**

Выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Дальнегорского городского округа в рамках муниципальной программы не предусмотрено (приложение 5 к муниципальной программе).

**8. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований бюджета Дальнегорского городского округа, средств федерального, краевого бюджетов, иных внебюджетных источников**

Муниципальная программа реализуется за счет средств бюджета Дальнегорского городского округа. Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Дальнегорского городского округа составляет 60,0 тыс. рублей, в том числе:

2022 год – 20,0 тыс. рублей;

2023 год – 20,0 тыс. рублей;

2024 год – 20,0 тыс. рублей.

Привлечение средств федерального бюджета, краевого бюджета, внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы не планируется.

Стоимость реализации муниципальной программы рассчитана исходя из стоимости реализации основных направлений муниципальной программы.

В ходе реализации муниципальной программы объемы работ и финансирования муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Дальнегорского городского округа на очередной финансовый год и плановый период и могут корректироваться при размещении заказа с учетом фактического исполнения и представляемого обоснования работ и затрат.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Дальнегорского городского округа представлена в приложении 6 к муниципальной программе.

План-график реализации муниципальной программы па очередной финансовый год представлен в приложении 7 к муниципальной программе.

Реализация мероприятий муниципальной программы по организации повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; организации обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции осуществляется в пределах средств выделяемых на обеспечение текущей деятельности ответственного исполнителя, соисполнителей муниципальной программы. Для этого ответственный исполнитель, соисполнители муниципальной программы обязаны предусматривать в своих бюджетных сметах необходимые бюджетные ассигнования.

**9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа реализуется в 2022 – 2024 годах, в один этап.

**10. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

10.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется на основе следующих критериев:

- степени достижения цели муниципальной программы, отдельных мероприятий муниципальной программы;

- степени достижения задач муниципальной программы;

- степени эффективности использования бюджетных средств.

10.2. Расчет критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Расчет достижения целей и задач муниципальной программы производится в соответствии с установленными значениями индикаторов (показателей).

10.3. Расчет степени достижения цели муниципальной программы:

I факт

I ц = \_\_\_\_\_\_\_\_\_, где:

I план

I ц – фактическое достижение цели муниципальной программы;

I факт – фактическое значение индикатора;

I план – плановое значение индикатора;

При использовании данной формулы, если «Iц»>1, значение принимается равным 1.

10.4. Расчет степени достижения задач муниципальной программы:

10.4.1. Применяется для показателей, у которых положительным результатом считается превышение фактического значения показателя над плановым значением показателя:

I факт

I задача =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, где:

I план

I задача – фактическое достижение задачи муниципальной программы;

I факт – фактическое значение показателя;

I план – плановое значение показателя;

10.4.2. Применяется для показателей, у которых положительным результатом считается снижение фактического значения показателя по сравнению с плановым значением показателя:

1

I задача = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , где:

I факт / I план

I задача – фактическое достижение задачи муниципальной программы;

I факт – фактическое значение показателя;

I план – плановое значение показателя;

При использовании данной формулы, если «Iзадача»>1, значение принимается равным 1.

10.4.3. Среднее значение достижения задач муниципальной программы:

SUM I задача

I з = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , где:

n

I з – среднее значение выполнения задач муниципальной программы;

SUM I задача – суммарное значение фактического выполнения задач муниципальной программы;

n – количество задач муниципальной программы.

10.5. Сравнение среднего значения достижения цели муниципальной программы со средним значением достижения задач муниципальной программы:

В случае если разница между средним значением достижения цели муниципальной программы (Iц) и средним значением достижения задач муниципальной программы (Iз) составляет не более 10%, то показатели задач в полной мере способствуют достижению цели муниципальной программы;

В случае если разница между средним значением достижения цели муниципальной программы (Iц) и средним значением достижения задач программы (Iз) составляет свыше 10%, то показатели задач не способствуют достижению цели муниципальной программы.

В случае если Iц >= 0,9, цель реализации муниципальной программы выполняется, программа имеет высокую эффективность;

В случае если Iц > 0,7, цель реализации муниципальной программы достигнута не полностью, программа имеет недостаточную эффективность.

В случае если Iц < 0,7, цель реализации муниципальной программы не достигнута, программа признается неэффективной.

10.6. Расчет степени эффективности использования бюджетных средств:

Ф факт

Э бв = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100%, где:

Ф план

Э бв – степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета;

Ф факт – фактическое освоение средств бюджета в отчетном периоде;

I план – запланированный объем средств бюджета в отчетном периоде.

**11. Налоговые льготы (налоговые расходы)**

При реализации муниципальной программы предоставление налоговых льгот не предусмотрено.