**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСУМАНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 25.01.2017 г. № 20

г. Сусуман

Об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии

муниципального образования

«Сусуманский городской округ»

В связи с ротацией кадров и в целях повышения уровня реагирования на угрозу и возникновение чрезвычайных ситуаций администрация Сусуманского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ» согласно приложению 1.

2. Утвердить Структуру и персональный состав эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ» согласно приложению 2.

3. Утвердить функциональные обязанности председателя, заместителя председателя, секретаря эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ» согласно приложению 3.

4. Утвердить Перечень приемных эвакуационных пунктов (ПЭП) на территории Сусуманского городского округа согласно приложению 4.

5. Утвердить Перечень сборных эвакуационных пунктов (СЭП), пунктов выдачи средств индивидуальной защиты и улиц, к ним отнесенных, согласно приложению 5.

6. Утвердить Перечень транспортных средств, выделяемых сборным эвакуационным пунктам для эвакуации населения, согласно приложению 6.

7. Утвердить Перечень организаций, осуществляющих очередное жизнеобеспечение эваконаселения, согласно приложению 7.

8. Считать утратившими силу:

- постановление администрации Сусуманского городского округа от 26.11.2015 г. № 529 «О переименовании эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский район» и внесении изменений в постановление администрации Сусуманского района от 18.05.2015 г. № 210 «О создании эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский район»;

- постановление администрации Сусуманского района от 18.05.2015 г. № 210 «О создании эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский район».

9. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Сусуманского городского округа.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Л.Ф.Партолину.

Глава Сусуманского городского округа А.В. Лобов

Приложение 1

Утверждено

постановлением администрации

Сусуманского городского округа

от 25.01.2017 г. № 20

ПОЛОЖЕНИЕ

об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ» (далее– Положение) определяет порядок создания, состав и основные задачи эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ» ( далее – Комиссия) в мирное и военное время.

1.2. Комиссия создается для непосредственной подготовки, планирования и проведения эвакуационных мероприятий, ее состав утверждается постановлением администрации Сусуманского городского округа.

1.3. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии - заместитель главы администрации по социальным вопросам.

1.4. В состав Комиссии включаются представители администрации округа и ее структурных подразделений, органов внутренних дел, учреждений социального обслуживания населения, здравоохранения, муниципальных унитарных предприятий и др.

1.5. В структуру Комиссии входят:

- председатель;

- заместитель председателя;

- секретарь;

- группа учета эваконаселения и информации;

- группа оповещения и связи;

- группа приема и организации размещения эваконаселения;

- группа учета эвакуации материальных и культурных ценностей;

- группа транспортного обеспечения;

- группа социального и других видов обеспечения;

- группа общественного порядка.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным и региональным законодательством, настоящим Положением и рекомендациями органов, осуществляющих управление гражданской обороной.

2.Задачи, функции и полномочия Комиссии

2.1. Основные задачи Комиссии:

2.1.1. В мирное время:

- разработка и корректировка совместно с отделом по делам ГО и ЧС администрации Сусуманского городского округа планов эвакуации, приема и размещения эваконаселения, материальных и культурных ценностей;

- разработка планов всестороннего обеспечения эвакомероприятий;

- контроль за созданием, комплектованием и подготовкой подчиненных эвакуационных органов;

- определение количества и выбор мест дислокации сборных эвакуационных пунктов (СЭП),пунктов выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ). приемных эвакопунктов (ПЭП), промежуточных пунктов эвакуации (ППЭ),пунктов высадки (ПВ) и пунктов посадки (ПП) для обеспечения эвакуации, встречи, размещения и условий жизнеобеспечения эваконаселения;

- определение организаций, осуществляющих первоочередное жизнеобеспечение эваконаселения ( медицинское, продовольственное, коммунально-бытовое и др.);

- периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются и анализируются планы приема и размещения эваконаселения, результаты проверок состояния планирования эвакомероприятий на объектах экономики;

- участие в учениях по вопросам ГО;

- разработка и учет эвакуационной документации.

2.1.2. При переводе с мирного на военное положение:

- контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, проверка схем оповещения и связи;

- уточнение категории и численности эваконаселения;

- уточнение плана эвакуации (приема), порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;

- контроль за подготовкой СЭП, СИЗ, ПВ, ПЭП, ППЭ;

- контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, организация пеших маршрутов эвакуации и укрытий в местах привалов и ППЭ;

- контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах ПЭП, ПВ;

- уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения.

2.1.3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:

- постоянное поддержание связи с подчиненными эвакуационным органами и транспортными службами, контроль за ходом оповещения населения и подачей транспорта на ПП;

- контроль за выполнением разработанных и уточненных по конкретным условиям планов эвакуации и приема эваконаселения;

- организация регулирования движения и поддержание порядка в ходе эвакомероприятий;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения.

2.2. Комиссия имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения ведомствами, организациями и учреждениями на территории округа, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакомероприятий;

- осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакомероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью СЭП, СИЗ, ПЭП, ПП, ПВ, ППЭ, а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению;

- проводить проверки организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий расположенных на территории округа организациях и объектах экономики;

- заслушивать на заседаниях Комиссии представителей организаций независимо от форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- запрашивать необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- вносить предложения по совершенствованию нормативно-правовых актов администрации Сусуманского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, а также разрабатывать проекты таких нормативно-правовых актов.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, утвержденным председателем Комиссии.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарем.

3.3. Заседания проводит председатель Комиссии, в случае его отсутствия - заместитель председателя или лицо, временно исполняющее обязанности заместителя главы администрации.

3.4. Заседание Комиссии считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины ее членов. В случае отсутствия члена Комиссии его замещает лицо, включенное в ее резервный состав.

3.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Приложение 2

Утверждены

постановлением администрации

Сусуманского городского округа

от 25.01.2017 г. № 20

Структура и состав

эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования

«Сусуманский городской округ»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | | Должность | Должность в эвакуационной комиссии | Телефон:  рабочий,  домашний, мобильный |
| 1. | Партолина Людмила Федоровна | | Заместитель главы администрации Сусуманского городского округа по социальным вопросам | Председатель комиссии | 84134521088  89148578987 |
| 2. | Заикина Наталья Сергеевна | | Руководитель комитета по экономике администрации Сусуманского городского округа | Заместитель председателя комиссии | 84134521255  84134522535  89138658236 |
| 3. | Шевченко Вера Ивановна | | Главный  специалист комитета по экономике администрации Сусуманского городского округа | Секретарь комиссии | 84134521196  84134523068 |
| ОСНОВНОЙ СОСТАВ | | | | | |
| Группа учета эвакуационного населения и информации | | | | | |
| 4. | Смирнова Екатерина Николаевна | | Начальник отдела по общим вопросам управления по организационной и внутренней политике администрации Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134522519  84134521064 |
| 5. | Лебедева Наталья Николаевна | | Начальник отдела ЗАГС администрации Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134522639  84134523978 |
| Группа оповещения и связи | | | | | |
| 6. | Клюева Антонина  Парфеновна | | Руководитель управления по делам молодежи, культуре и спорту администрации Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134521493  84134522305  89148609878 |
| Группа учета эвакуации материальных и культурных ценностей | | | | | |
| 7. | Проскушина Анастасия Сергеевна | | Руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134521181  84134521502  89148600911 |
| Группа приема и организации размещения эваконаселения | | | | | |
| 8. | Минибаева Евгения Равиловна | | Главный специалист комитета по образованию администрации Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134521192  89148626420 |
| 9. | Лозикова Нина Исмаиловна | | Руководитель управления городского хозяйства и жизнедеятельности территории Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134522259  89148626522 |
| Группа социального и иного обеспечения | | | | | |
| 10. | Моисеенко Татьяна Геннадьевна | | Начальник отдела исполнения полномочий управления правового обеспечения исполнения администрации Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134521013  89148642093 |
| 11. | Самсонович Игорь Петрович  (по согласованию) | | Главный врач МОГ БУЗ «Сусуманская районная больница» | Член комиссии | 84134521165  89148692226 |
| Группа общественного порядка | | | | | |
| 12. | Маликов Анатолий Иванович  ( по согласованию) | | Начальник ОтдМВД России по Сусуманскому району | Член комиссии | 84134522077  89148559075 |
| Группа транспортного обеспечения | | | | | |
| 13. | Маленкович Наталья Александровна | | Директор МУП «Авто» | Член комиссии | 84134522442  84134521800 |
| **РЕЗЕРВНЫЙ СОСТАВ** | | | | | |
| Группа учета эвакуационного населения и информации | | | | | |
| 1. | Потереба Ирина Александровна | | Заместитель руководителя управления по организационной работе и внутренней политике | Член комиссии | 84134521735  89086033305  89148577397 |
| Группа оповещения и связи | | | | | |
| 2. | Парасоцкая Анастасия Николаевна | | Главный специалист управления по делам молодежи, культуре и спорту администрации Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134523054  89140300668 |
| Группа учета эвакуации материальных и культурных ценностей | | | | | |
| 3. | Миронюк Нина Николаевна | | Заместитель руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134520563  84134522823  89148514493 |
| Группа приема и организации размещения эваконаселения | | | | | |
| 4. | Пятов Евгений Николаевич | | Главный специалист управления городского хозяйства и жизнедеятельности территории Сусуманского городского округа | Член комиссии | 89082278134  84134522350  84134521636 |
| Группа социального и иного обеспечения | | | | | |
| 5. | Мановицкая Екатерина Николаевна | | Заместитель руководителя комитета по экономике администрации Сусуманского городского округа | Член комиссии | 84134522922  89148602709 |
| Группа общественного порядка | | | | | |
| 6. | Бондарчук Анатолий Викторович  (по согласованию) | Заместитель начальника ОтдМВД России по Сусуманскому району | | Член комиссии | 84134522372  89148591782  +79942509214 |
| Группа транспортного обеспечения | | | | | |
| 7. | Самандас Леонид Петрович | | Директор МКУ «ТехЦентр» | Член комиссии | 84134522299  89148597757 |

Приложение 3

Утверждены

постановлением администрации

Сусуманского городского округа

от 25.01. 2017 г. № 20

Функциональные обязанности

председателя эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ»

Председатель эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ» (далее –Комиссии) подчиняется главе Сусуманского городского округа – начальнику гражданской обороны и является непосредственным начальником для всех членов Комиссии. Его решения являются обязательными к исполнению всеми членами Комиссии.

Председатель Комиссии отвечает за разработку и своевременную корректировку плана эвакуации и приема эваконаселения, подготовку маршрутов эвакуации, подготовку загородной зоны к приему эваконаселения и за проведение эвакуации населения в военное время.

Председатель Комиссии:

1**. В мирное время:**

- организует разработку планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий;

- осуществляет контроль за разработкой и своевременной корректировкой планирующих документов;

- осуществляет контроль за подготовкой загородной зоны к приему, размещению и всестороннему обеспечению эваконаселения;

- регулярно проводит заседания комиссии по вопросам планирования, проведения и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий.

**2. При переводе с мирного на военное положение:**

- осуществляет контроль за приведением в готовность подчинённых эвакуационных органов, проверку схем оповещения и связи;

- организует уточнение категорий и численности эваконаселения;

- организует уточнение плана эвакуации и приема населения, порядка и осуществления всех видов эвакуации;

- организует подготовку к развертыванию СЭП,СИЗ ПЭП,ППЭ,ПВ,ПП;

- осуществляет контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, оборудованием маршрутов пешей эвакуации и укрытий в местах привалов и ППЭ;

- организует уточнение совместно с транспортными органами порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения в места расселения, а также с ППЭ в пункты размещения;

- осуществляет контроль за приведением в готовность имеющихся сооружений в районах ПЭП, ППЭ, ПВ.

**3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:**

- организует постоянное поддержание связи с подчиненными эвакуационным органами и транспортными службами, контроль за ходом оповещения и подачей транспорта на пункты посадки;

- осуществляет контроль за выполнением разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки плана эвакуации (приема) населения;

- осуществляет руководство работой подчиненных эвакуационных органов по приему и отправке эваконаселения;

- осуществляет контроль за организацией регулирования движения и поддержания порядка в ходе эвакомероприятий;

- организует сбор и обобщение данных о ходе эвакуации.

Функциональные обязанности

заместителя председателя эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ»

Заместитель председателя эвакуационной (эвакоприемной) комиссии (далее -Комиссия) подчиняется председателю комиссии и является прямым начальником всего личного состава Комиссии. Его указания и распоряжения являются обязательными для выполнения всеми членами комиссии. Он работает под руководством председателя Комиссии, а в его отсутствие выполняет в полном объеме его функциональные обязанности.

Заместитель председателя Комиссии:

**1. В мирное время:**

- организует и осуществляет контроль за разработкой плана эвакуации (приема) и размещения эваконаселения, всестороннему их обеспечению;

**2. При переводе с мирного на военное положение**:

- осуществляет контроль за приведением в готовность к выполнению задач подчиненных эвакуационных органов;

- осуществляет контроль за ходом уточнения плана эвакуации (приема), размещения и всестороннего обеспечения эваконаселения;

- осуществляет контроль за подготовкой к развертыванию СЭП,СИЗ, ПЭП, ППЭ, ПП, ПВ;

- организует уточнение автотранспорта для организации вывоза населения.

**3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:**

- организует контроль за ходом оповещения эвакуационных органов всех уровней и населения о начале эвакуации;

- осуществляет контроль за развертыванием СЭП,СИЗ,ПЭП, ППЭ, мест посадки;

- осуществляет контроль за ходом эвакуации населения пешим порядком и их всесторонним обеспечением на маршрутах эвакуации, а также за прибытием в районы эвакуации и их размещением.

Функциональные обязанности

секретаря эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования «Сусуманский городской округ»

Секретарь эвакуационной (эвакоприемной) комиссии (далее - Комиссия) подчиняется председателю комиссии и работает под его руководством.

Секретарь Комиссии:

**1.В мирное время:**

- готовит совместно с отделом по делам ГО и ЧС администрации Сусуманского городского округа план работы Комиссии и представляет на утверждение председателю;

- осуществляет сбор Комиссии на заседания;

- ведет протоколы заседаний;

- уточняет списки членов Комиссии и при необходимости вносит изменения в ее состав;

- доводит принятые на заседаниях Комиссии решения до исполнителей и контролирует их исполнение.

**2. При переводе с мирного на военное положение:**

- с получением сигнала прибывает в отдел по делам ГО и ЧС администрации Сусуманского городского округа;

-получает документы плана эвакуации (приема), размещения и первоочередного жизнеобеспечения эваконаселения;

- контролирует ход оповещения и прибытия членов Комиссии;

- отрабатывает доклады, отчеты, донесения в соответствии с табелем срочных донесений и распоряжениями председателя Комиссий.

**3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:**

- организует сбор и учет поступающих докладов и донесений о ходе эвакомероприятий;

- обобщает поступающую информацию, готовит доклады председателю Комиссии;

- готовит доклады, донесения о ходе эвакуации в вышестоящие органы;

- ведет учет принятых и отданных в ходе эвакуации распоряжений, доводит принятые решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.

Приложение 4

Утвержден

постановлением администрации

Сусуманского городского округа

от 25.01.2017 г. № 20

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**приемных эвакуационных пунктов (ПЭП) на территории Сусуманского городского округа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень приемных эвакуационных пунктов  (ПЭП) | Наименование объекта адрес | | Начальник ПЭП (Руководитель объекта) ФИО телефон | Председатель эвакуацион-ной комиссии ФИО адрес, телефон | Площадь помещений (м. кв.), количество размещаемо-го населения (чел.) |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** |
| **Город Сусуман** | | | | | | |
| **1** | ПЭП № 1 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Сусумана» г. Сусуман, ул. Советская, д.27 | | **2-20-72**  Храмцова Наталья Николаевна | Партолина Людмила Федоровна,  г. Сусуман, д.17, тел.2-10-88 | **1787 м. кв.**  **714 чел.** |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей г. Сусумана» г. Сусуман, ул. Советская, д.27 | | **2-18-57** Нестеров  Олег Викторович | **676 м. кв.**  **270 чел.** |
| Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Станция юных техников» г. Сусумана, ул. Советская, д.27 | | **2-17-91** Смирнов  Александр Петрович | **79 м. кв.**  **31 чел.** |
| **2** | ПЭП № 2 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  «Начальная общеобразовательная школа  г. Сусумана» г. Сусуман, ул. Советская, д.7 | | **2-11-39**  Зиненко  Эльвира Робертовна | Партолина Людмила Федоровна,  г. Сусуман, д.17, тел.2-10-88 | **1261 м. кв.**  **504 чел.** |
| Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества» Сусуманского района  г.Сусуман, ул. Советская, д. 7 | | **2-17-20**  Елисеева  Ирина Вячеславовна | **461 м. кв.**  **184 чел.** |
| Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс» г.Сусуман, ул. Новая, д.1 | | **2-26-03**. Пономаренко  Николай Николаевич  **2-26-08** | **1001 м. кв.**  **333 чел.** |
| **3** | ПЭП № 3 | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств»  г. Сусуман ул. Набережная, д.24 | | **2-13-42**  Пылаева  Нина Николаевна | Партолина Людмила Федоровна,  г. Сусуман, д.17, тел.2-10-88 | **518,9 кв.м.**  **207 чел** |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида «Детский сад «Родничок» г.Сусумана» г. Сусуман , ул. Первомайская, д.1 | | **2-12-30** Забила  Ольга Павловна | **629 м. кв.**  **251 чел.** |
| Государственное бюджетное  Профессиональное образовательное учреждение «Сусуманский профессиональный лицей» г. Сусуман ул. Билибина,д. 15 | | **2-31-76**  Гончарова  Светлана Васильевна | **416 м. кв.**  **166 чел.** |
| **Поселок Холодный** | | | | | | |
| **4** | ПЭП № 4 | | Муниципальное бюджетное общеобразователь-ное учреждение «Основная общеобразователь-ная школа п. Холодный» п. Холодный, ул. Халезина, д.1 | **98-1-38** Фесенко  Любовь Павловна | Партолина Людмила Федоровна,  г. Сусуман, д.17, тел.2-10-88 | **541 м. кв.**  **216 чел.** |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» п. Холодный» п. Холодный, ул. Халезина, д.1 | **98-3-85** Боровая  Ирина Владимировна | **95 м. кв.**  **38 чел.** |
| **Поселок Мяунджа** | | | | | | |
| **5** | ПЭП № 5 | | Муниципальное бюджетное общеобразователь-ное учреждение «Средняя общеобразователь-ная школа п. Мяунджа» п. Мяунджа, ул. Школьная, д.1 | **6-28-05** Галбен  Наталья Георгиевна | Партолина  Людмила Федоровна,  г. Сусуман, д.17, тел.2-10-88 | **656 м. кв.**  **262 чел.** |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Мяунджа» п. Мяунджа, ул. Школьная, д.1 | **6-25-42** Берец  Елена Анатольевна | **150 м. кв.**  **60чел.** |
| Муниципальное бюджетное учреждение «Дом культуры п. Мяунджа» п. Мяунджа ул. Школьная, 9 | **6-28-50** Крамаренко  Тамара Владимировна | **200 м. кв.**  **80чел.** |
| Спортивно- оздоровительный комплекс Ар ГРЭС ПАО Э и Э «Магаданэнерго» ул. Центральная | **6-24-25** Шишигин  Александр Павлович | **1500 кв.м**  **600 чел** |

Приложение 5

Утвержден

постановлением администрации

Сусуманского городского округа

от 25.01.2017 г. № 20

ПЕРЕЧЕНЬ

сборных эвакуационных пунктов (СЭП), пунктов выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) и улиц, к ним отнесенных

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень  СЭП, СИЗ | Наименование объекта, адрес | Начальник СЭП, ФИО, телефон | Список улиц, отнесенных к СЭП | Количество  населения, прибываю-щего на СЭП |
| Город Сусуман | | | | | |
| 1 | СЭП №1  СИЗ №1 | Помещение муниципального образования «Сусуманский городской округ», г.Сусуман,  ул. Строителей, д.31 | Сорока Александр Владимирович  2-15-36 | Все дома по улицам Пионерская, Строителей, Комсомольская, Южная | 560 чел. |
| 2. | СЭП №2  СИЗ № 2 | Муниципальное бюджетное учреждение «Районный Центр Досуга и народного творчества»  г. Сусуман,  ул. Ленина, д.30 | Оселедченко Татьяна Викторовна,  2-26-55 | Микрорайон «Северный», дома №№ 1,3, 5, улицы: Комарецкого, дома №№ 26, 28, Ленина, дома №№ 32, 34, 38, Советская, дома №№ 18,20,21, 22, 23, 24, 25,26,28,29,30,31, Первомайская, дома №№ 45,45а, Билибина, дома №№ 1,3,5,7,9, 21 Почтовая, Восточная, Полевая, Северная, Совхозная, Ягодная, квартиры, расположенные в здании ФКУ «2 отряд государственной противопожарной службы по Магаданской области», общежитие ГБПОУ «Сусуманский профессиональный лицей № 2» | 2001 чел. |
| 3. | СЭП № 3  СИЗ № 3 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа г.Сусумана»,  г. Сусуман,  ул. Советская, д.7. | Зиненко Эльвира Робертовна,  2-11-39 | Улицы: Советская, дома № № 4,5,6,6а, 8,9,10,11,13,13а, 14,15,16, Набережная, дома №№ 3,5,22, Ленина, дома №№4,6,8,10,12,14,16, Первомайская, дома № 7,9,11,13, Новая, Больничная, Транспортная, Лесная, Портовая, Дачная , Авиационная, переулок Горняцкий, дома №№ 1,3,4, здание гостиничного комплекса на автовокзале. | 2256 чел. |
| 5. | СЭП № 4  СИЗ № 4 | ОАО «Сусуманская дорожная компания», г.Сусуман,  ул. Светлая | Молчанов Геннадий Витальевич  ( гл. инженер)  2-20- 31 | Улицы: Заводская, Речная, Заречная, Горная, Светлая, Армейская, Берелехская ( 1я, 2-я, 3-я,4-я), Нексиканская | 139 чел |
| Поселок Широкий | | | | |  |
| 6. | СЭП № 5  СИЗ № 5 | Помещение муниципального образования «Сусуманский городской округ»,  п. Широкий, ул.Октябрьская,  д. 7 а, кв. 9 | Моисеенко Татьяна Геннадьевна  95-2-00 | Все улицы населенного пункта | 120 чел. |
| Поселок Холодный | | | | |  |
| 7. | СЭП № 6  СИЗ № 6 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа п.Холодный», п.Холодный, ул.Халезина, д. 1 | Фесенко Любовь Павловна,  98-1-38 | Все улицы населенного пункта | 1112 чел. |
| Поселок Мяунджа | | | | |  |
| 8. | СЭП №7  СИЗ № 7 | Помещение муниципального образования «Сусуманский городской округ», п.Мяунджа,  ул.Октябрьская, д.18. | Коротец Лариса Сергеевна,  6-23-24 | Улица Октябрьская, дома № №8, 12, | 244 чел. |
| 9. | СЭП № 8  СИЗ № 8 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Мяунджа»,  п. Мяунджа,  ул. Школьная, д.1 | Галбен Наталья Георгиевна,  6-28-05 | Улицы: Юбилейная, Школьная, Центральная, Октябрьская,  дома №№ 12а, 15,а 18,16, 35а, | 1409 чел. |
| 10 | СЭП № 9  СИЗ № 9 | Административное здание ЦЭС ФПАОЭ и Э «Магаданэнерго», п.Кедровый,  ул. Клубная, д.1 | Карев Сергей Владимирович  (зам. директора)  89140319515 | Все улицы населенного пункта | 87 чел. |

Приложение 6

Утвержден

постановлением администрации

Сусуманского городского округа

от 25.01.2017 г. № 20

ПЕРЕЧЕНЬ

транспортных средств, выделяемых сборным эвакуационным пунктам Сусуманского городского округа для эвакуации населения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | Перечень сборных  эвакуационных пунктов (СЭП и выдачи СИЗ | | Транс-портное  средство  ( марка, модель, тип**)**  **(ТС)** | | Наименование предприятия, организации, которым принадлежит ТС, адрес | | Руководитель предприятия, организации, которым принадлежит ТС (Ф.И.О.,теле-фон) | | Начальник СЭП  (Ф.И.О., телефон) | | **Председа-тель эвакуаци-оннной комиссии (Ф.И.О., адрес, телефон)**  Партолина Л.Ф.  2-10-88 |
| **1** | | СЭП № 1 | | Автобус «ПАЗ» | | ООО «ОлаИнтерКом», ул.Набережная, д.5 | | Буровина Ирина Васильевна2-15-13 | | Сорока Александр Владимирович  2-15-36 | |
| Автобус  «ПАЗ» | | МУП «АВТО»,  Ул. Заводская, д.1а | | Маленкович Наталья Александровна  2-24-42  2-18-00  89246932751 | |
| Легковой автомобиль «УАЗ» | | Управление по делам молодежи, культуре и спорту администрации Сусуманского городского округа | | Клюева Антонина Парфеновна  2-14-93 | |
| **2** | | СЭП №2 | | Автобус «ПАЗ» | | Управление по делам молодежи, культуре и спорту администрации Сусуманского  городского округа ул.Советская, д.27 | | Клюева Антонина Парфеновна  2-14-93 | | Оселедченко Татьяна Викторовнв,  2-26-55 | |
| Автобус «ПАЗ» | | Комитет по образованию администрации Сусуманского городского округа, ул.Советская д.17 | | Пронько Лариса Ивановна  2-11-93 | |
|  | |  | |  | |  | |
| **3** | | СЭП № 3 | | Автобус «ПАЗ» | | МУП «АВТО» г. Сусуман ул. Заводская,  д. 1а | | **2-24-42** Маленкович  Наталья Александровна  **2-18-00**  **89246932751** | | Зиненко Эльвира Робертовна  2-11-39 | | Партолина Л.Ф.  2-10-88 |
| Автобус «ПАЗ | | Комитет по образованию администрации Сусуманского городского округа г. Сусуман ул. Советская 17 | | **2-11-93** Пронько  Лариса Ивановна | |
| Легковой «УАЗ» | | Комитет по образованию администрации Сусуманского городского округа г. Сусуман ул. Советская 17 | | **2-11-93** Пронько  Лариса Ивановна | |
| **4** | | СЭП № 4 | | Автобус «ПАЗ» | | МУП «АВТО» г. Сусуман ул. Заводская, д. 1а | | **2-24-42** Маленкович  Наталья Александровна  2-18-00  89246932751 | | Самсонович Игорь Петрович  2-11-65 | | Партолина Л.Ф.  2-10-88 |
| Легковой «УАЗ» | | МОГ БУЗ «Сусуманская районная больница», ул.Больничная, д. 65 | | **2-11-65**  Самсонович Игорь Петрович | |
| **5** | | СЭП № 5 | | Автобус «ПАЗ» | | МУП «АВТО» г. Сусуман ул. Заводская,  д. 1а | | **2-24-42** Маленкович  Наталья Александровна  **2-18-00**  **89246932751** | | **Богданов Игорь Николаевич**  **2-17-27** | | Партолина Л.Ф.  2-10-88 |
| Автобус ПАЗ | | ОАО «Сусуманская дорожная компания» г. Сусуман ул. Светлая, д. 6 | | **2-17-27**  Богданов Игорь Николаевич | |
| Легковой «УАЗ» | | ОАО «Сусуманская дорожная компания» г. Сусуман ул. Светлая, д. 6 | |  | |
| **Поселок Широкий** | | | | | | | | | | | | |
| **6** | | СЭП № 5 | | Легковой «УАЗ» 315195 | | МКУ «ТехЦентр» | 2-22-99  Самандас Леонид Петрович | | Моисеенко  Татьяна Геннадьевна  2-10-13 | | Партолина Л.Ф.  2-10-88 | |
| Автобус «ПАЗ» «КАМАЗ» вахтовка | | ОАО  «ГДК Берелех» г. Сусуман ул. Набережная д.20 | **2-22-33** Беркутов Владимир  Владимирович | |
| **Поселок Холодный** | | | | | | | | | | | | |
| **7** | СЭП № 6 | | Автобус «ПАЗ» | | | МУП «АВТО» г. Сусуман ул. Заводская,  д. 1а | **2-24-42** Маленкович  Наталья Александровна  **2-18-00**  **89246932751** | | | Фесенко Любовь Павловна  98-1-38 | Партолина Л.Ф.  2-10-88 | |
| Автобус «ПАЗ» | | | Комитет по образованию администра-ции Сусуманского городского округа г. Сусуман ул. Советская 17 | **2-11-93** Пронько  Лариса Ивановна | | |
| Легковой автомобиль «ТОЙОТА» | | | МКУ «ТехЦентр» | 2-22-99  Самандас Леонид Петрович | | |
| **Поселок Мяунджа** | | | | | | | | | | | | |
| **8** | | СЭП № 7; 8; 9 | Легковой «УАЗ» | | Администра-ция Сусуманского городского округа  п. Мяунджа, ул. Октябрьская 18 | | | 2-22-99  МКУ «ТехЦентр»  Самандас Леонид Петрович | | Коротец  Лариса Сергеевна  6-23-24  Галбен Наталья Георгиевна  6-28-05 | Партолина Л.Ф.  2-10-88 | |
| КАМАЗ «НЕФАЗ» вахтовка 2ед.  Легковой «УАЗ» | | ФЗАО «КУК разрез Кадыкчанский» п. Тал-Юрях | | | **2-90-27** Харченко  Сергей Анатольевич  **2-90-13. 2-90-19** | |
| Легковой «УАЗ»  «УРАЛ» вахтовка | | ЦЭС  ФПАО Э и Э «Магаданэнерго» п. Кедровый ул. Клубная 1 | | | **64-1-00** Пашевин  Павел Борисович  **64-1-27** | |

Приложение 7

Утвержден

постановлением администрации

Сусуманского городского округа

от 25.01.2017 г. № 20

СПИСОК

организаций Сусуманского городского округа, осуществляющих первоочередное жизнеобеспечение эваконаселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень  приемных эвакуа-ционных пунктов  (ПЭП) | Наименование объекта адрес | Вмести-мость  (площадь, человек) | Организация жизнеобеспечения эваконаселения | | | | |
| Медицинская помощь  (учреждения персонал, техника) | Обеспече-ние водой | Обеспечение продуктами питания и продовольст-венным сырьем (учреждение персонал  техника) | Обеспечение коммуналь-  но-бытовыми услугами | |
| Город Сусуман | | | | | | | | |
| 1 | ПЭП №1 | Муниципальное бюджетное общеобразова-тельное учреждение «Средняя общеобразова-тельная школа № 1 г.Сусумана».  ул. Советская , д. 27 | 1787 кв. м  714 чел. | Магаданское областное государствен-ное бюджетное учреждение здравоохране-ния «Сусуманская  районная больница», ул.Больничная , д.65 | ОАО «ОлаИнтерКом» | Столовая МБОУ «СОШ №1 г.Сусумана», персонал – 2, техника - 1 | Баня «Дельфин» | |
| Муниципальное бюджетное общеобразова-тельное учреждение «Лицей г.Сусумана». ул.Советская , д. 27 | 676 кв.м  270 чел | Магаданское областное государствен-ное бюджетное учреждение здравоохране-ния «Сусуманская  районная больница», ул.Больнич-ная , д.65 | ОАО «ОлаИнтерКом» | Столовая МБОУ «Лицей г.Сусумана»  персонал - 2 | Баня  «Дельфин» | |
| Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников» муниципального образования «Сусуманский городской округ»  ул.Советская, д.27 | 79 кв. м  31 чел. | Магаданское областное государствен-ное бюджетное учреждение здравоохране-ния «Сусуманская  районная больница», ул. Больничная , д.65 | ОАО «ОлаИнтерКом» | Столовая МБОУ «СОШ №1 г.Сусумана», персонал – 2, техника - 1 | Баня «Дельфин» | |
| 2 | ПЭП №2 | Муниципальное бюджетное общеобразова-тельное учреждение  «Начальная общеобразова-тельная школа  г. Сусумана» ул. Советская, д.7 | 1261 кв. м  504 чел | Магаданское областное государствен-ное бюджетное учреждение здравоохране-ния «Сусуманская  районная больница», ул.Больничная , д.65 | ОАО «ОлаИнтерКом» | Столовая МБОУ «НОШ г.Сусумана», персонал – 2, техника - 1 | Баня «Дельфин» | |
| Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»  Муниципального образования «Сусуманский городской округ»,  ул. Советская, д. 7 | 461 кв.м  184 чел. | Магаданское областное государствен-ное бюджетное учреждение здравоохране-ния «Сусуманская  районная больница», ул. Больничная , д.65 | ОАО «ОлаИнтерКом» | Столовая МБОУ «НОШ г.Сусумана», персонал – 2, техника - 1 | Баня  «Дельфин» | |
| Муниципальное бюджетное учреждение «Спорткомплекс», ул.Новая, д.1 | 1001 кв.м  333 чел. | Магаданское областное государствен-ное бюджетное учреждение здравоохране-ния «Сусуманская  районная больница», ул. Больничная , д.65 | ОАО «ОлаИнтерКом» | Столовая МБОУ «НОШ г.Сусумана», персонал – 2, техника - 1 | Баня  «Дельфин» | |
| 3 | ПЭП №3 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» г.Сусумана, ул.Набережная, д. | 518,9 кв.м  195 чел. | Магаданское областное государствен-ное бюджетное учреждение здравоохране-ния «Сусуманская  районная больница», ул. Больничная , д.65 | ОАО «ОлаИнтерКом» | Полевая кухня | Баня  «Дельфин» | |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинирован-ного вида «Детский сад «Родничок» г.Сусумана», ул. Первомайская, д.12 | 629 кв. м  251 чел. | Магаданское областное государствен-ное бюджетное учреждение здравоохране-ния «Сусуманская  районная больница», ул. Больничная , д.65 | ОАО «ОлаИнтерКом» | Пищеблок МБДОУ КВ «Детский сад «Родничок» г.Сусумана», персонал – 2 | Баня «Дельфин» | |
| Государственное бюджетное профессиональ-ное образовательное учреждение «Сусуманский профессиональ-ный лицей», ул.Билибина, д.15 | 416 кв.м  166 чел | Магаданское областное государствен-ное бюджетное учреждение здравоохране-ния «Сусуманская  районная больница», ул. Больничная , д.65 | ОАО «ОлаИнтерКом» | Столовая ГБПОУ «СПЛ», персонал - 2 | Баня «Дельфин» | |
| **МО «поселок Холодный»** | | | | | | | | |
| 4 | ПЭП № 4 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразова-тельная школа п. Холодный» п. Холодный, ул. Халезина, 1 | 541 кв.м  216 чел | Амбулатория  п. Холодный  МОГ БУЗ «Сусуманская районная больница», Персонал – 2, техника-1 | ООО «Холод-ный» | Столовая МБОУ «ООШ п..Холодный» персонал - 2 | Баня п.Холодный | |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» п.Холодный,  ул. Халезина, 1 | 150 кв.м.  70 чел. | Амбулатория п.Холодный МОГ БУЗ «Сусуманская районная больница».,  Персонал – 2, техника-1 | ООО «Холод-ный» | Столовая МБОУ «ООШ п..Холодный» персонал - 2 | Баня п.Холодный | |
| **МО «поселок Мяунджа»** | | | | | | | | |
| 5 | ПЭП №5 | Муниципальное бюджетное общеобразова-тельное учреждение «Средняя общеобразовательная  школа п. Мяунджа», п. Мяунджа, ул. Школьная, д.1 | 625 кв. м  262 чел. | Амбулатория п.Мяунджа  МОГ БУЗ «Сусуманская районная больница». Персонал – 2, техника-1 | АрГРЭС  ФПАОЭиЭ «Магадан-энерго» | Столовая МБОУ «СОШ п.Мяунджа», персонал - 2 | | ООО «Чистотел» |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п.Мяунджа»,  п. Мяунджа ул. Школьная, д.1 | 150 кв. м  60 чел | Амбулатория п.Мяунджа  МОГ БУЗ «Сусуманская районная больница», персонал – 2, техника-1 | АрГРЭС  ФПАОЭиЭ «Магадан-энерго» | Столовая МБОУ «СОШ п.Мяунджа», персонал - 2 | | ООО «Чистотел» |
| Муниципальное бюджетное учреждение «Дом культуры п.Мяунджа»,  п. Мяунджа , ул. Школьная,д. 9 | 200 кв .м  80 чел. | Амбулатория п.Мяунджа  МОГ БУЗ «Сусуманская районная больница». персонал – 2, техника-1 | АрГРЭС ФПАОЭиЭ «Магадан-энерго» | Столовая МБОУ «СОШ п.Мяунджа», персонал - 2 | | ООО «Чистотел» |
| Спортивно-оздоровительный комплекс АрГРЭС ФПАОЭиЭ «Магаданэнерго»  ул. Центральная |  | Амбулатория п.Мяунджа  МОГ БУЗ «Сусуманская районная больница». персонал – 2, техника-1 | АрГРЭС ФПАОЭиЭ «Магадан-энерго» | Столовая  АрГРЭС ФПАОЭиЭ «Магадан-энерго» | | ООО «Чистотел» |