**Отчёт об исполнении муниципального задания МБОУ «НОШ г. Сусумана» за 2016 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | Единица измерения |  | | | | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Значение показателей качества муниципальной услуги | | | |
|  |  | Отчётный финансовый год | Текущий финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных заданий | Очередной  финансовый год |
| **1** | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 |
| **1.Полнота выполнения программ и обеспечение требований к качеству подготовки учащихся, в том числе и выпускников.** | | | | | | |
| **1.1.Полнота выполнения**  **основных учебных**  **программ** | % | 100 | 100 |  | 100 | Отчёт о выполнении программ по итогам 1четверти от 31.10.2016 г. № 190 |
| **1.2.Успеваемость**  **обучающихся школы** | % | 100 | По итогам 1-й четверти  98,6 | 1. Низкая мотивация учащихся ми родителей к учебной деятельности.  2. Несогласие родителей с рекомендациями ПМПК и отказ от обучения таких детей по адаптированным общеобразовательным программам, вследствие чего их успеваемость влияет на качество обучения всех учащихся. | 100 | Информация об успеваемости учащихся 1-4 классов за 1 четверть от  31.10.2016 г. № 190 |
| **1.3. Качество знаний**  **обучающихся** | % | 45 | 45 | 50 |
| **1.4. Успеваемость**  **выпускников 4 классов**  **по результатам**  **мониторинга:**  **- по математике**  **- по русскому языку** | % | 80  70 | 94  85,5 | 80  70 | Справка от 26.10.2016 г. согласно плану ВШК «Качество знаний учащихся за 1 четверть 2016 г.» |
| **1.5.Качество знаний**  **выпускников 4 классов**  **по результатам**  **мониторинга:**  **- по математике**  **- по русскому языку**  **(диктант)** | % | 50  45 | 74  61,5 | 65  50 | Справка от 26.10.2016 г. согласно плану ВШК «Качество знаний учащихся за 1 четверть 2016 г.» |
| **2.Кадровое обеспечение образовательного процесса** | | | | | | |
| **2.1.Укомплектованность**  **Кадрами. Наличие вакансий.** | Есть/отсутствует | отсутствует | есть | Вакансии: учитель английского языка, учитель начальных классов | отсутствует | Тарификационные списки. |
| **2.2. Удельный вес педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников** | % | 94 | 94 | Один педагог в возрасте 65 лет имеет средне-специальное образование | 94 | Тарификационные списки. |
| **2.3. Удельный вес педагогических работников, которым присвоена высшая и первая квалификационные категории в общей численности педагогических работников** | % | 65 | 62,5 | Соответствие занимаемой должности имеют 3 педагога,  1 педагог прибыл в текущем учебном году, 2 педагога имеют стаж менее 3-х лет. | 62 | Тарификационные списки. |
| **3.Предоставление дополнительного образования** | | | | | | |
| **3.1. Доля обучающихся учреждения, охваченных дополнительным образованием** | % | не менее 50 | 91 |  | не менее 50 | Аналитическая справка |
| **4.Организация питания, сохранение здоровья учащихся, медицинское сопровождение** | | | | | | |
| **4.1. Охват обучающихся горячим питанием** | % | 95 | 96,8 | Отказ родителей в связи с медицинскими показателями. | 96 | Ежемесячный мониторинг охвата питанием учащихся школы. |
| **4.2. Наличие программ по здоровьесбережению** | есть/нет | есть | есть |  | есть |  |
| **4.3. Наличие здравпункта, соответствующего лицензионным требованиям (наличие лицензии)** | есть/нет | есть | есть |  | есть |  |
| **4.4. Отсутствие нарушений**  **санитарно-гигиенических правил и норм** | есть/отсутствуют | Нет предписаний | Есть | 1.Нарушение обязательных требований санитарного законодательства к условиям отдыха и оздоровления детей в летний период.  2. Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям воспитания и обучения, создание угрозы возникновения и распространения инфекционных заболеваний Сан ПиН 2.4.2. 2821-10 | отсутствуют | Предписание № 63 от 22.06.2016 г.  Предписание № 133 от 20.12.2016 г. |
| **4.5.Отсутствие случаев травматизма среди учащихся** | есть/отсутствуют | отсутствуют | отсутствуют |  | отсутствуют |  |
| **5.Создание безопасных условий** | | | | | | |
| **5.1. Отсутствие нарушений**  **требований органов государственного пожарного надзора** | есть/отсутствуют | Нет предписаний | есть | Нарушения обязательных требований пожарной безопасности, п. 57, п. 3 ППР в РФ | отсутствуют | Предписание № 22/1/1 от 24.05.2016 г. |
| **5.2.Отсутствие нарушений требований государственного технического надзора** | есть/отсутствуют | отсутствуют | отсутствуют |  | отсутствуют |  |
| **6.Содержание учащихся в образовательном учреждении** | | | | | | |
| **6.1. Обеспеченность учащихся учебниками** | % | 100 | 100 |  | 100 |  |
| **6.2.Количество обучающихся на 1 рабочее компьютерное место** | чел./ед. | 3/1 | 3/1 |  | 3/1 |  |
| **6.3. обеспеченность учебной мебелью** | % | 100 | 100 |  | 100 |  |
| **7.Социальное сопровождение учащихся и их законных представителей** | | | | |  | |
| **7.1. Доля учащихся, состоящих на всех видах учета** | % | 0 | 1,8 | Неисполнение обязанностей по воспитанию детей, отсутствие должного контроля со стороны родителей | 0 | Списки учащихся, состоящих на всех видах проф. учёта, семей «группы риска»  № 320 от 24.10.2016 г. |
| **7.2.Доля семей учащихся**  **«группы риска»** | % | 5 | 3,7 | 5 |
| **8.Реализация воспитательных программ** | | | | |  | |
| **8.1. Наличие органов ученического самоуправления** | есть/нет | есть | есть |  | есть |  |
| **8.2. Доля учащихся, охваченных внеклассными воспитательными мероприятиями** | % | 100 | 100 |  | 100 |  |
| **9.Удовлетворенность обучающихся и их законных представителей, удовлетворенных качеством услуги** | | | | | | |
| **9.1. Доля обучающихся и их родителей(законных представителей), удовлетворенных качеством услуги** | % | 95 | 100 |  | 100 |  |
| **9.2.Число обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей и иных заинтересованных лиц** | Ед. | 0 | 0 |  | 0 |  |

3.2 Объём (содержание муниципальной услуги (в натуральных показателях).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | Единица измерения | Значение показателей качества муниципальной услуги | | | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Отчётный финансовый год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год |
| Физические лица, получающие муниципальную услугу | человек | 210 | 216 | 216 | Списки учащихся МБОУ «НОШ г. Сусумана», статистическая отчётность |

4.2 Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информации | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1.Информация у входа в ОУ | У входа в МБОУ размещается информация о виде, наименовании ОУ, принадлежность к министерству | По мере изменения наименования учреждения, его статуса |
| 2.Информация в помещениях ОУ | На информационных стендах размещается следующая информация:  - ФИО руководителя;  - телефон учреждения;  - телефон, адрес, наименование вышестоящего органа управления образованием;  - режим работы;  - информация об используемых программах;  - информация о процедурах и условиях приёма в ОУ;  - информация о планах развития ОУ на ближайшие 3 года;  - объявления о планируемых праздниках, мероприятиях воспитательного и иного характера. | По мере необходимости |
| 3.Информация в сети Интернет | На официальном сайте ОУ размещается информация в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» | В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» информация о деятельности МБОУ «НОШ г. Сусумана» размещается систематически |
| 4. Информация в СМИ | На страницах СМИ освещается текущая деятельность ОУ (внеклассные мероприятия) | Ежемесячно |
| 5.Взаимодействие с семьями школьников | 1. Проведение родительских собраний:  - общешкольных;  - классных.  2.Проведение индивидуальных консультаций для родителей.  3. Проведение открытых мероприятий  4. Участие родителей в деятельности Управляющего совета | Не реже 2 раза в год  Не реже 1 раза в четверть  По мере необходимости  Согласно плану методической работы школы, плану воспитательной работы  Систематически |

Директор школы Э.Р. Зиненко