**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТЕНЬКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.12.2016 № 590-па

п. Усть-Омчуг

**Об утверждении Порядка организации и проведения областных универсальных ярмарок, финансирования расходов, связанных с их проведением на территории МО «Тенькинский городской округ» Магаданской области**

В целях реализации мероприятий муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации Тенькинского района Магаданской области от 30 сентября 2015 г. № 401-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие торговли в Тенькинском городском округе» на 2016 – 2018 годы» администрация Тенькинского городского округа Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения областных универсальных ярмарок, финансирования расходов, связанных с их проведением на территории МО «Тенькинский городской округ» Магаданской области.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Тенькинского городского округа И. С. Бережной

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утвержден

постановлением администрации

Тенькинского городского округа

Магаданской области

от 07.12.2016 г. № 590-па

**Порядок организации и проведения областных универсальных ярмарок, финансирования расходов, связанных с их проведением на территории МО «Тенькинский городской округ» Магаданской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Магаданской области от 20.11.2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014 – 2020 годы», постановлением Правительства Магаданской области от 26.02.2014 г. № 158-пп «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них в Магаданской области», постановлением администрации Тенькинского района Магаданской области от 30 сентября 2015 г. № 401-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие торговли в Тенькинском городском округе» на 2016 – 2018 годы» (далее – муниципальная программа).

1.2. Настоящий Порядок определяет общие условия по организации и проведению областных универсальных ярмарок товаров (далее – Ярмарка) и определяет расходные обязательства бюджета муниципального образования «Тенькинский городской округ» Магаданской области (далее – местный бюджет) по финансированию выполненных работ, оказанных услуг, связанных с организацией и проведением Ярмарок.

1.3. Организация Ярмарок направлена на:

- обеспечение сбыта продукции местных сельхозтоваропроизводителей, пищевых и перерабатывающих предприятий Магаданской области без участия посредников для населения Тенькинского городского округа Магаданской области;

- популяризацию местной продукции.

1.4. В Ярмарках могут принимать участие сельскохозяйственные предприятия, крестьянские (фермерские) хозяйства, предприятия пищевой перерабатывающей промышленности, предприятия рыбной отрасли, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством, ремесленничеством, осуществляющие деятельность на территории Магаданской области (далее - участники).

1.5. Участникам Ярмарок торговые места предоставляются на бесплатной основе.

1.6. Основные термины и понятия, используемые применительно к настоящему Порядку:

- областная универсальная ярмарка - ярмарка, на которой менее 80% торговых мест от их общего количества предназначено для продажи товаров одного класса, определяемого в соответствии с номенклатурой товаров, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.02.2007 г.№ 56 «Об утверждении номенклатуры товаров, определяющей классы товаров (в целях определения типов розничных рынков)» (далее - номенклатура товаров), проводимые двумя и более организаторами на основании заключенных соглашений.

- организатор Ярмарки - орган государственной власти Магаданской области и уполномоченный орган администрации Тенькинского городского округа Магаданской области (далее – адмиинистрация), осуществляющий функции по созданию условий для организации и проведения Ярмарок.

1.7. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является комитет экономики и стратегического развития территории админситрации Тенькинского городского округа Магаданской области.

**2. Организация деятельности Ярмарок**

2.1. Основанием для организации Ярмарок является правовой акт органа государственной власти Магаданской области.

2.2. Организатор Ярмарки:

- разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации Ярмарки и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней;

- проводит работу по привлечению участников;

- определяет режим работы Ярмарки, порядок организации Ярмарки и порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Ярмарке;

- разрабатывает схему размещения участников Ярмарки;

- опубликовывает информацию о плане мероприятий по проведению Ярмарки и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- обеспечивает удобство и эргономичность процесса торговли, соблюдение санитарных и противопожарных правил, уборку территории и вывоз мусора после завершения работы Ярмарки;

- обеспечивает учет участников Ярмарки.

При проведении Ярмарок распределение обязанностей организаторов, установленных в настоящем пункте, осуществляется в соответствии с заключенным соглашением.

2.3. Определить местом проведения Ярмарки - п. Усть-Омчуг, Тенькинского района, Магаданской области, ул. Победы, д. 21, здание МБУК «Центр досуга и народного творчества».

**3. Перечень работ и услуг, финансируемых за счёт средств местного бюджета, а также средств, поступивших в местный бюджет на софинансирование муниципальной программы**

3.1. В перечень работ и услуг, финансируемых за счёт средств местного бюджета, а также средств, поступивших в местный бюджет на софинансирование муниципальной программы, по организации и проведению Ярмарок включаются:

1) расходы по оплате транспортных услуг (расходов по доставке, погрузке-разгрузке, хранению, сопровождению товаров народного потребления и торгового оборудования);

2) расходы по предоставлению услуг по проживанию в жилых помещениях участников ярмарочных мероприятий;

3) расходы по оказанию услуг по реализации товаров на Ярмарках;

4) санитарная очистка и уборка места проведения Ярмарок, включая уборку от снега, вывоз снега;

5) установка контейнеров для мусора, вывоз мусора после завершения Ярмарок;

6) организация рекламы Ярмарок.

3.2. При продаже товаров на Ярмарке участники (продавцы) должны иметь документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими торговую деятельность.

3.3. При выполнении работ, оказании услуг на Ярмарке участники (исполнители работ (услуг) должны иметь документы, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности.

**4. Порядок финансирования расходов, связанных с проведением Ярмарок**

4.1. Главным распорядителем средств местного бюджета на оплату расходов, связанных с организацией и проведением Ярмарок, является администрация.

4.2. Финансирование расходов осуществляется из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, и утвержденных решением Собранием представителей Тенькинского городского округа о бюджете муниципального образования «Тенькинский городской округ» Магаданской области.

4.3. Потребность в бюджетных средствах на цели, указанные в настоящем Порядке, исчисляется ежегодно на основании предельных нормативов для определения общего размера субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований на субсидирование части затрат муниципальных образований Магаданской области по организации и проведению областных универсальных совместных ярмарок, утвержденных постановлением Правительства Магаданской области от 20.11.2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014 – 2020 годы», а также на основании проведённого мониторинга рыночных цен на работы и услуги, который проводится путём направления соответствующих запросов в организации, осуществляющие данный вид работ, услуг, в период формирования проекта местного бюджета на очередной финансовый год.

4.4. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, связанных с организацией и проведением Ярмарок производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.5. Финансирование расходов осуществляется на основании соглашений (договоров) по формам согласно приложениям № 1, 2, 3 к настоящему Порядку.

4.6. В течение 3 рабочих дней после проведения ярмарки исполнитель совместно с органом составляют акт приема-сдачи выполненных работ (оказанных услуг) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.7. Уполномоченный орган администрации в течение 1 рабочего дня с момента подписания акта приема-сдачи выполненных работ (оказанных услуг) передает его в комитет финансов администрации Тенькинского городского округа Магаданской области (далее – Комитет финансов).

4.8. Комитет финансов в течение 5 рабочих дней после получения документов, указанных в пунктах 4.5, 4.6 настоящего Порядка подготавливает проект распоряжения администрации Тенькинского городского округа Магаданской области о распределении средств (далее – распоряжение администрации).

4.9. Соглашения (договора) и распоряжение администрации в день подписания передаются Комитетом финансов в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Тенькинского городского округа Магаданской области (далее – Отдел учета и отчетности).

4.10. Отдел учета и отчетности в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в п. 4.9. настоящего Порядка перечисляет денежные средства на расчетные счета получателей, открытые ими в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях.

**5. Контроль исполнения Порядка**

5.1. Контроль использования бюджетных средств осуществляет главный распорядитель средств местного бюджета.

5.2. Действия или бездействия должностных лиц могут быть обжалованы в административном или судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку предоставления субсидий при организации и проведению областных универсальных совместных ярмарок |

**Договор № \_\_\_\_**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. п. Усть-Омчуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «НАЙМОДАТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (-ей)на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и **Администрация Тенькинского городского округа Магаданской области,** именуемая в дальнейшем «НАНИМАТЕЛЬ,»в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий (-ая) на основании Устава, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. НАЙМОДАТЕЛЬ по настоящему договору предоставляет НАНИМАТЕЛЮ за плату во временное пользование жилое помещение, являющееся частной собственностью НАЙМОДАТЕЛЯ (свидетельство о государственной регистрации права собственности \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.), расположенную по адресу: пос. Усть-Омчуг Тенькинского района Магаданской области, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_, общей площадью \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) м2, в том числе жилой – \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) м2, на \_\_\_\_\_\_ этаже \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жилого дома для размещения и проживания участников областной универсальной совместной ярмарки товаров в Тенькинском городском округе Магаданской области (далее – Ярмарка).

Жилое помещение централизованно обеспечено: теплом, холодной и горячей водой, электроэнергией, канализацией, также имеется мебель, посуда, постельные принадлежности.

* 1. Жилое помещение предоставляется НАНИМАТЕЛЮ для проживания участников в период проведения Ярмарки.

1. **Обязательства Сторон**
   1. НАЙМОДАТЕЛЬ вправе:
      1. Запрашивать у НАНИМАТЕЛЯ разъяснения и уточнения относительно предмета настоящего Договора.
   2. НАЙМОДАТЕЛЬ обязан:
      1. Своевременно, в соответствии с настоящим Договором, предоставить НАНИМАТЕЛЮ жилое помещение в состоянии, пригодном для эксплуатации в соответствии с назначением, указанным в пункте 1.2 настоящего Договора.
      2. На период действия Договора обеспечить НАНИМАТЕЛЮ свободный доступ в жилое помещение.
      3. В случае аварий немедленно принимать все необходимые меры к их устранению.
      4. Использовать выделенные ему средства исключительно на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

2.2.5. Информировать НАНИМАТЕЛЯ обо всех ставших известными НАЙМОДАТЕЛЮ случаях и обстоятельствах, которые могут поставить под угрозу исполнение обязательств (повлиять на исполнение НАЙМОДАТЕЛЕМ своих обязательств) по настоящему Договору.

* 1. НАНИМАТЕЛЬ обязан:

2.3.1. В установленный Договором срок произвести расчеты в соответствии с условиями, указанными в разделе 3 настоящего Договора.

2.3.2. Использовать жилое помещение в соответствии с условиями, указанными в пункте 1.2 настоящего Договора.

2.3.3. Возвратить жилое помещение после прекращения действия настоящего Договора НАЙМОДАТЕЛЮ в исходном состоянии.

1. **Цена договора и порядок расчетов**
   1. Общая стоимость договора составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, НДС не облагается.
   2. Оплата по договору производится после подписания Сторонами акта приема-сдачи оказанных услуг путем перечисления денежных средств НАНИМАТЕЛЕМ на указанный в реквизитах счет НАЙМОДАТЕЛЯ в соответствии с действующим законодательством.
2. **Ответственность Сторон**
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. **Срок действия договора**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.
4. **Порядок разрешения споров**
   1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим договором, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.
   2. В случае если спор и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между Сторонами, они подлежат разрешению судом по месту нахождения НАНИМАТЕЛЯ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
5. **Изменение условий договора**
   1. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или по согласованию Сторон.
   2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны и скреплены оттисками печатей Сторон.
   3. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса и реквизитов в течение 10 календарных дней со дня соответствующего изменения.
   4. В целях исполнения настоящего договора Заявитель дает Администрации согласие на передачу, хранение и обработку своих персональных данных в течение срока действия договора и не менее трех лет с момента прекращения действия настоящего договора.
6. **Прочие условия договора**
   1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
7. **Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**
   1. НАЙМОДАТЕЛЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

р/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. НАНИМАТЕЛЬ:

Адрес: 686050, Магаданская область, пос. Усть-Омчуг, ул. Горняцкая, 37.

Тел. 2-29-20

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НАЙМОДАТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |  | НАНИМАТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку предоставления субсидий при организации и проведению областных универсальных совместных ярмарок |

**Договор № \_\_\_\_**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. п. Усть-Омчуг

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый (-ая) в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий (-ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и **Администрация Тенькинского городского округа Магаданской области,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий (-ая) на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», а совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Исполнитель оказывает услуги по выгрузке и реализации товаров народного потребления в ходе проведения областной универсальной совместной ярмарки товаров в Тенькинском городском округе Магаданской области (далее – Ярмарка). Ярмарки проводятся на основании постановления Правительства Магаданской области от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». Администрация обязуется оплатить услуги по выгрузке и реализации товаров народного потребления.

* 1. Стороны имеют общую цель в популяризации продукции местных товаропроизводителей.

1. **Обязательства Сторон**
   1. Исполнитель вправе:
      1. Запрашивать у Администрации разъяснения и уточнения относительно предмета настоящего Договора.
   2. Исполнитель обязан:
      1. Использовать выделенные ему средства исключительно на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

2.2.2. Представить в Администрацию до \_\_\_\_\_\_\_. информацию о деятельности Исполнителя.

2.2.3. Информировать Администрацию обо всех ставших известными Исполнителю случаях и обстоятельствах, которые могут поставить под угрозу исполнение обязательств (повлиять на исполнение Исполнителем своих обязательств) по настоящему Договору.

* 1. Администрация обязана:

2.3.1. Осуществить оплату услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора.

1. **Цена договора и порядок расчетов**
   1. Общая стоимость Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, НДС не облагается, в том числе:

- продавцы \_\_\_чел. по \_\_\_\_\_\_\_ руб., всего \_\_\_\_\_ руб.

- грузчики\_\_\_\_чел. по \_\_\_\_\_\_\_ руб., всего \_\_\_\_\_ руб.

* 1. Оплата по настоящему Договору производится после подписания Администрацией акта приема-сдачи оказанных услуг, путем перечисления денежных средств Администрацией на указанный в реквизитах счет Исполнителя в соответствии с действующим законодательством

1. **Ответственность Сторон**
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. **Срок действия договора**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.
3. **Порядок разрешения споров**
   1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим договором, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.
   2. В случае если спор и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между Сторонами, они подлежат разрешению судом по месту нахождения Администрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. **Изменение условий договора**
   1. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или по согласованию Сторон.
   2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны и скреплены оттисками печатей Сторон.
   3. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса и реквизитов в течение 10 календарных дней со дня соответствующего изменения.
   4. В целях исполнения настоящего договора Заявитель дает Администрации согласие на передачу, хранение и обработку своих персональных данных в течение срока действия договора и не менее трех лет с момента прекращения действия настоящего договора.
5. **Прочие условия договора**
   1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
6. **Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**
   1. Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

р/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Администрация

Адрес: 686050, Магаданская область, пос. Усть-Омчуг, ул. Горняцкая, 37.

Тел. 2-29-20

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |  | **Администрация**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Порядку предоставления субсидий при организации и проведению областных универсальных совместных ярмарок |

**Договор № \_\_\_\_**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. п. Усть-Омчуг

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый (-ая) в дальнейшем «Исполнитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующий (-ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и **Администрация Тенькинского городского округа Магаданской области,** именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Исполнитель оказывает услуги по доставке, погрузке-разгрузке, хранению и сопровождению товаров народного потребления и торгового оборудования для проведения областной универсальной совместной ярмарки товаров в Тенькинском городском округе Магаданской области (далее – Ярмарка). Ярмарки проводятся на основании постановления Правительства Магаданской области от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». Администрация обязуется оплатить услуги по доставке, погрузке-разгрузке, хранению и сопровождению товаров народного потребления для ярмарки.
   2. Стороны имеют общую цель в популяризации продукции местных товаропроизводителей.
2. **Обязательства Сторон**
   1. Исполнитель вправе:
      1. Запрашивать у Администрации разъяснения и уточнения относительно предмета настоящего Договора.
   2. Исполнитель обязан:
      1. Оказать услуги по доставке, погрузке-разгрузке, хранению и сопровождению товаров народного потребления и торгового оборудования по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      2. Использовать выделенные ему средства исключительно на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

2.2.3. Информировать Администрацию обо всех ставших известными Исполнителю случаях и обстоятельствах, которые могут поставить под угрозу исполнение обязательств (повлиять на исполнение Исполнителем своих обязательств) по настоящему Договору.

* 1. Администрация обязана:

2.3.1. Осуществить оплату услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора.

1. **Цена договора и порядок расчетов**
   1. Общая стоимость договора составляет \_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, НДС не облагается.
   2. Оплата по настоящему Договору производится после подписания Администрацией акта приема-сдачи оказанных услуг, путем перечисления денежных средств Администрацией на указанный в реквизитах счет Исполнителя в соответствии с действующим законодательством
2. **Ответственность Сторон**
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. **Срок действия договора**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.
4. **Порядок разрешения споров**
   1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим договором, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.
   2. В случае если спор и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между Сторонами, они подлежат разрешению судом по месту нахождения Администрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
5. **Изменение условий договора**
   1. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или по согласованию Сторон.
   2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны и скреплены оттисками печатей Сторон.
   3. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса и реквизитов в течение 10 календарных дней со дня соответствующего изменения.
   4. В целях исполнения настоящего договора Заявитель дает Администрации согласие на передачу, хранение и обработку своих персональных данных в течение срока действия договора и не менее трех лет с момента прекращения действия настоящего договора.
6. **Прочие условия договора**
   1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
7. **Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**
   1. Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

р/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Администрация

Адрес: 686050, Магаданская область, пос. Усть-Омчуг, ул. Горняцкая, 37.

Тел. 2-29-20

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |  | **Администрация**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к Порядку предоставления субсидий при организации и проведению областных универсальных совместных ярмарок |

АКТ

приема-сдачи оказанных услуг

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «Исполнитель» («НАЙМОДАТЕЛЬ»), и Администрация Тенькинского городского округа Магаданской области, в лице главы Тенькинского городского округа Бережного Ивана Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация» («НАНИМАТЕЛЬ»), а совместно именуемые Стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В период с \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Исполнителем (НАЙМОДАТЕЛЕМ) была предоставлена (были оказаны услуги по) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Обязательства выполнены в полном объеме в соответствии с условиями договора. Претензий к оказанным Исполнителем услугам у Администрации нет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель (НАЙМОДАТЕЛЬ):**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_\_» 20\_\_\_ г. |  | **Администрация (НАНИМАТЕЛЬ):**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_\_» 20\_\_\_ г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_